

VŠ: Univerzita Hradec Králové			
Rozvojový projekt na rok 2023			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Prioritní oblast:	1. Prioritní témata pro projekty vysokých škol s předem vyčleněnou alokací		
Tematické zaměření:	a) implementace a další rozvoj efektivního systému studijního, psychologického a kariérního poradenství		
Název projektu:	Standardizace poradenských služeb na UHK		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2023	Do: 31.12.2023	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	778	778	0
Čerpáno	778	778	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Zdeňka Kulhánková		Ing. Zdeňka Kulhánková
VŠ:	Univerzita Hradec Králové		Univerzita Hradec Králové
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 50003 Hradec Králové www.uhk.cz		Rokitanského 62, 50003 Hradec Králové www.uhk.cz
Telefon:	420 737 227 132		420 737 227 132
E-mail:	zdenka.kulhankova@uhk.cz		zdenka.kulhankova@uhk.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Standardizace poskytování poradenských služeb na UHK	SPLNĚNO Došlo k úpravě pravidel poskytování konzultací psychologicko-terapeutickým týmem a tím navýšena kapacita. Rezervační systém umožňuje klientů mít lepší přehled o volné kapacitě terapeutů.		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1.	SPLNĚNO Prevence studijní neúspěšnosti – individuální konzultace s psychology a terapeuty pomáhá dosáhnout větší duševní pohody a schopnosti plánovat studijní aktivity. Takto podpoření studující mají větší šanci úspěšně dokončit studium. Přímý vliv na snížení studijní neúspěšnosti v důsledku zefektivnění psychologického poradenství není podložen analýzou. Z individuálních rozhovorů máme informace, že to má pozitivní vliv na celkový well-being studujících		
2.	SPLNĚNO Zvýšení dostupnosti poradenských služeb pro cílové skupiny (studující a ucházející se o studium) – zaměřením na marketing služeb a podporou akcí pro studenty zvýšit povědomí o spektru poskytovaných služeb. Úpravou webových stránek UHK usnadnit orientaci při vyhledávání vhodné služby při konkrétním problému a rychlé nalezení kontaktů a informací. Výstupem bude vyšší počet zakázek psychologicko-terapeutické podpory při nenavyšování počtu schůzek. Kampaní na sociálních sítích se zvýšilo povědomí o službách terapeutické podpory. Zájem o ni stoupá v desítkách procent. Umožňujeme i podporu zahraničních studentů. Spuštění informační stránky Help Zone s kontakty a podpůrnými texty je plánováno na r. 2024.		
3.	SPLNĚNO Zefektivnění systému poradenských služeb na UHK – především u služeb psychologicko-terapeutické podpory nastavit systém tak, aby pojmul více zájemců a pružně reagoval na akutní potřebu podpory. Důležitým prvkem bude podpora klienta při přechodu do návazných služeb mimo UHK. Výstupem bude zefektivnění poradenských služeb. Došlo k redukci počtu schůzek na 10 setkání s terapeutem/terapeutkou. Součástí terapie je i pomoc s vyhledáním externího odborníka a přechodem do standardního systému psychologické péče.		
4.	SPLNĚNO Supervize poradenského týmu a akademických týmů (na vyžádání) – supervize je důležitým nástrojem při řešení náročných situací. Tento nástroj využívaly dosud hlavně poradenské týmy, ale vyžadují ho již také pedagogické týmy a týmy poskytující studijní poradenství. Při setkání s náročným klientem (studujícím) je supervize podpůrným opatřením, které umožňuje správné fungování týmu a ošetření jeho potřeb. Byly poskytnuty supervize členům psychologicko-terapeutického týmu i pracovnícím UHK Point po práci s komplikovaným klientem. Nejsou výjimkou sebevražedné myšlenky, sebepoškozování a další těžké případy. Proběhla také podpůrná supervizní setkání pro akademické pracovníky, když si to vyžádaly situace při vzdělávání studentů s psychickými problémy.		

Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.	Drobné přesuny v rámci položek rozpočtu v souladu s pravidly výzvy		Nevyčerpané prostředky v rámci osobních nákladů na položce 2.1 byly využity na mzdové prostředky v kapitole 2.2 resp. 2.3. K navýšení celkových osobních nákladů nedošlo. Dále byly nevyčerpané prostředky na položce materiál 2.4 použity v rámci položky 2.5.
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
-	-	-	-

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	778	778	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	211	202	-9	-1%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	116	122	6	1%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	73	76	3	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	50	35	-15	-2%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	324	339	15	2%
2.6	Cestovní náhrady	4	4	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	778	778	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) - v souladu s plánem aktivit a dosaženými výstupy byly vyplaceny odměny pracovníkům aktivně se podílejících na realizaci projektu. Tato položka byla mírně snížena a naopak došlo ke zvýšení položky 2.2. Ostatní osobní náklady (namísto odměn byly vyplaceny DPP) a položky 2.3 Odvody pojistného.	202			
2.2	Ostatní osobní náklady - došlo k mírně vyššímu čerpání položky vlivem mírně vyšší realizace DPP oproti plánu.	122			
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu - položka zahrnuje zákonné odvody a zákonné pojištění z vyplacených odměn. Mírně vyšší čerpání vlivem mírně vyšší realizace DPP oproti plánu.	76			
2.4	Materiální náklady - došlo k mírně nižšímu čerpání, položka byla v souladu s plánem čerpána na nákup vybavení relaxační místnosti/konzultovny určené pro individuální konzultace.	35			
2.5	Služby - tato položka byla mírně navýšena díky nižšímu čerpání materiálových nákladů a byla v souladu s plánem použita na služby externího psychologa, terapeutů, dále na výcvik a supervize poradenského týmu pro zefektivnění poradenských služeb, na úpravu webové aplikace reflektující nabízené poradenské služby, na semináře, workshopy a testy pro studenty s cílem osvěty a prevence duševního zdraví a snížení studijní neúspěšnosti. Byla upravena relaxační místnost/konzultovna pro individuální konzultace se studenty.	339			
2.6	Cestovní náhrady - náklady na cestovní náhrady spojené s účastí zapojených pracovníků na setkáních projektu CRP.	4			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.