

VŠ:	Univerzita Hradec Králové		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2022		
Tematické zaměření:	a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami - aplikace metod blended learning do studijních programů a celoživotního vzdělávání a podpora vyučujících v jejich využívání		
Název projektu:	Naplňování regionální role vysokých škol prostřednictvím hybridních kampusů		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2022	Do: 31. 12. 2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	449	449	0
Čerpáno	449	449	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Michal Strobach, Ph.D.		Ing. Martin Sedláček
VŠ:	Univerzita Hradec Králové		Univerzita Hradec Králové
Adresa/Web:	Rokitanského 62, Hradec Králové 500 03		Rokitanského 62, Hradec Králové 500 03
Telefon:	493 332 525		493 332 515
E-mail:	michal.strobach@uhk.cz		martin.sedlacek.1@uhk.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Cíl_1	<p>Hlavním cílem bylo vytvoření metodických doporučení zaměřených na zajišťování kvality a relevance vzdělávání poskytovaného distančními metodami, které mají klíčovou důležitost pro regiony zapojených vysokých škol a integrovat do tohoto procesu místní stakeholdery.</p> <p>Cíl projektu byl splněn a to prostřednictvím plánovaných dílčích činností a výstupů, kterými byly analýza potřeb, sdílení dobré praxe a společné workshopy, tvorbou doporučení.</p>		
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
Výstup_1	<p>Analýza potřeb regionálních stakeholderů v oblasti blended learningových/hybridních studijních programů a programů celoživotního vzdělávání realizovaného distančními metodami.</p> <p>Analýza byla tvořena každou zapojenou VŠ, tedy i v rámci UHK. Podklady z analýzy byly následně použity jako východiska pro metodická doporučení. Dílčí výstup byl splněn.</p>		
Výstup_2	<p>Společný workshop zapojených VŠ a z něj vzniklá metodická doporučení na téma sdílení dobré praxe v oblasti zapojení regionálních stakeholderů do tvorby blended learningových/hybridních studijních programů a celoživotního vzdělávání (výstup dílčího cíle 2).</p> <p>Společného workshopu se za UHK zúčastnila dr. Springerová a prof. Kuča. Společný workshop organizoval koordinátor projektu v květnu 2022. Dílčí výstup byl splněn.</p>		
Výstup_3	<p>Společný workshop zapojených VŠ a z něj vzniklá metodická doporučení na téma sdílení dobré praxe v zapojování regionálních stakeholderů do sledování kvality výuky blended learningových/hybridních studijních programů a celoživotního vzdělávání.</p> <p>Společného workshopu se za UHK zúčastnila dr. Springerová a prof. Kuča. Společný workshop organizoval koordinátor projektu v květnu 2022. Dílčí výstup byl splněn.</p>		
Výstup_4	<p>Společný workshop zapojených VŠ a z něj vzniklá metodická doporučení na téma sdílení dobré praxe zaměřené na snižování studijní neúspěšnosti ve studijních programech se silným regionálním zaměřením – orientací na požadavky místních zaměstnavatelů.</p> <p>Společného workshopu se za UHK zúčastnila dr. Springerová a prof. Kuča. Společný workshop organizoval koordinátor projektu v květnu 2022. Dílčí výstup byl splněn.</p>		

Výstup_5	<p>Interní workshopy pro cílové skupiny zainteresovaných osob na jednotlivých VŠ zaměřené na diskusi a tvorbu jednotlivých výstupů.</p> <p>Doporučení vzniklá ze společných workshopů byla dále interně diskutována s cílovými skupinami z řad UHK (zejména vedení UHK, osoby zodpovědné za řízení a zajišťování kvality apod.). Výsledkem byla sada doporučení, která byla navržena za UHK jako součástí společného výstupu, kterým byla Metodická doporučení.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění	
1.	změna osoby hlavního řešitele	Z důvodu personální změny na pozici prorektora pro strategii a rozvoj, byl za dr. Springerovou do role hlavního řešitele nominován nastupující prorektor pro strategii a rozvoj dr. Strobach. Změna proběhla v listopadu 2022.	
2.	změny rozpočtových položek	Cestovní náhrady byly využity relativně minimálně a to z důvodu, že náklady související s účastí na společných workshopech (typově ubytování a doprava) byly účtovány jako služba. Z tohoto důvodu byly prostředky z položky cestovné přesunuty do položky služby. Další část prostředků z položky cestovné byly použity na organizaci společného závěrečného workshopu, kdy byl ve prospěch tohoto workshopu navýšen materiál a služby.	
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
nerelevantní			

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	449	449	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	305	305	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	104	104	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	3	10	7	2%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10	30	20	4%
2.6	Cestovní náhrady	27	0	-27	-6%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	449	449	0	0%
Blíží zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) - v souladu s plánem aktivit a dosaženými výstupy byly vyplaceny odměny pracovníkům aktivně se podílejících na realizaci projektu.	305			
2.3	Zákonné odvody související s vyplacenými mzdovými prostředky v kapitole 2.1	104			
2.4	Nákup kancelářského materiálu a materiálu potřebného pro organizaci závěrečného workshopu.	10			
2.5	Služby - tato položka byla v souladu s plánem použita na úhradu nákladů souvisejících s účastí na společném workshopu a zajištěním závěrečného workshopu.	30			
2.6	Cestovní náhrady byly čerpány ve výši 394 Kč. Jednalo se o tuzemské cestovné (bez nákladů na ubytování a dopravu - účtování v rámci služeb) související s účastí na společných workshopech.	0			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.