

VŠ:	Univerzita Hradec Králové		
Rozvojový projekt na rok 2020			
Formulář pro dílčí závěrečnou zprávu			
Program:	Centralizovaný rozvojový projekt		
Tematické zaměření:	e) posilování společenské odpovědnosti vysokých škol		
Název projektu:	Posílení společenské odpovědnosti vysokých škol v rámci naplňování Inovační strategie ČR 2019 - 2030		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2020	Do: 31. 12. 2020	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	500	500	0
Čerpáno	500	500	0
<b>Základní informace</b>			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. et Mgr. Pavlína Springerová, Ph.D.		Mgr. Leona Stašová, Ph.D.
VŠ:	Univerzita Hradec Králové		Univerzita Hradec Králové
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz		Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz
Telefon:	493331264		493331364
E-mail:	pavlina.springerova@uhk.cz		<a href="mailto:leona.stasova@uhk.cz">leona.stasova@uhk.cz</a>
<b>ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU</b>			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Prostřednictvím projektu na jedné straně představí zúčastněné vysoké školy svým partnerům z veřejné a soukromé sféry perspektivní rozvojové trendy svých oborů v přímé korespondenci se směry a tématy Inovační strategie České republiky 2019 – 2030 a zároveň získají informace / náměty / výzvy z externího prostředí, především regionů.	Cíl projektu byl splněn. Přestože řešení projektu bylo založeno na úzkém kontaktu a komunikaci mezi jednotlivými aktéry, které výrazně ovlivnila pandemická situace, všem partnerům projektu se podařilo dosáhnout plánovaných výsledků s využitím nástrojů komunikace na dálku. Kromě úvodní schůzky v létě a kulatého stolu koncem léta v Ústí nad Labem byly všechny kulaté stoly realizovány online. Zúčastněné vysoké školy představily svým pozvaným partnerům z veřejné i soukromé sféry perspektivní rozvojové trendy svých oborů v přímé korespondenci se směry a tématy Inovační strategie České republiky 2019 – 2030 a vzájemně se inspirovaly přístupy v různých regionech. Jednotlivé vysoké školy představily své „best practice“ partnerským školám. Kulatých stolů se účastnili i zástupci krajských municipalit a představili své přímé vazby na vysoké školy. V rámci kulatých stolů proběhly cenné diskuse, díky kterým získali partnerské vysoké školy informace, náměty a výzvy z externího prostředí, především z ostatních regionů, což jim umožnilo formulovat potřebné závěry pro svoje strategické dokumenty. Řešení projektu bezpochyby přispělo k plnění hlavních úkolů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2020 s výhledem na další plánovací období 2021 - 2025 centrálním sdílením dobrých praxí i specifickým zaměřením jednotlivých partnerských vysokých škol ve svých regionech, které byly zakomponovány do strategických dokumentů jednotlivých vysokých škol.		
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
Regionálně zaměřený kulatý stůl na téma The Country for Patents.	Dílčí výstup projektu byl ze strany UHK splněn. Dne 5. 11. 2020 byl zorganizován online kulatý stůl na téma The Country for Patents. Program jednání je uveden v příloze. Závěry jsou součástí „executive summary“.		
Závěry ze zasedání kulatého stolu na téma The Country for Patents (dokument shrnující závěry kulatého stolu)	Dílčí výstup projektu byl ze strany UHK splněn. Závěry kulatého stolu na téma The Country for Patents byly formulovány v dokumentu, který je přílohou této závěrečné zprávy.		

Získání podkladů pro tvorbu strategických záměrů UHK s ohledem na plnění Inovační strategie ČR 2030 a tvorba „Executive summary“ do Plánu rozvoje strategického záměru 2021+	<p>Dílčí výstup projektu byl ze strany UHK splněn.</p> <p>Na základě kulatého stolu na téma The Country for Patents byly shrnuty závěry do celkového „executive summary“, které je přílohou této zprávy.</p> <p>Závěry kulatého stolu v souladu s Inovační strategií ČR 2030 se odráží se ve strategickém záměru UHK 2021+ i v plánu realizace tohoto strategického záměru a jsou implementovány do úprav směrnice o nakládání s projekty UHK, směrnice o transferu technologií, inovovaném jednacím řádu rady komercializace a úprav zadávacích dokumentací nových projektových výzev Proof of Concept TAČR GAMA2.</p> <p>Zároveň jsme znalosti jednak z námi pořádaného kulatého stolu, ale i dalších kulatých stolů, kterých jsme se účastnili, průběžně implementovali do úprav licenčních smluv a celkové úprav postavení UHK vůči firemním partnerům při přenosu know-how.</p> <p>ládání s projekty UHK a směrnice o transferu technologií – rady komercializace a úprav zadávacích dokumentací nových projektových výzev Proof of Concept.</p>				
<b>Změny v řešení</b>	<b>Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.</b>				
<b>Číslo změny</b>	<b>Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</b>			
1.	Převod finanční prostředků v rámci kapitoly osobních nákladů (kapitola 2.1, 2.2 a 2.3)	S ohledem na možnosti a operativní potřebu personálního obsazení projektu, resp. zajištění realizace aktivit projektu a administrativy byly finance plánované na dohody (kap. 2.2) přesunuty do kapitoly 2.1 včetně úpravy položky 2.3. Osobní náklady byly vyčerpány v plné výši a nedošlo k navýšení ani snížení této kapitoly.			
2.	Převod finanční prostředků v rámci kapitoly ostatních nákladů (kapitola 2.4, 2.5 a 2.6)	Z důvodu protiepidemických opatření byly plánovaná setkání a další aktivity vyžadující osobní účast převážně realizovány alternativním způsobem v online prostředí. Z tohoto důvodu nebyly v převážné výši využity cestovní náklady. Tyto finance byly využity v rámci materiálních nákladů (pořízení techniky pro možnost realizace a účasti při online setkáních apod.) a v rámci kapitoly služby (zajištění odborných konzultačních služeb pro potřeby realizace kulatých stolů a naplnění výstupů projektu). Tyto přesuny měli pozitivní dopad na dosažení cílů projektu a úspěšné realizace plánovaných aktivit.			
<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	<b>Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.</b>				
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Poznámka (případně výhled do budoucna)</b>		

2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	50	0	-50	-10,00%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	57	55	-2	-0,40%
<b>Ostatní:</b>					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	40	63	23	4,60%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	100	154	54	10,80%
2.6	Cestovní náhrady	80	3	-77	-15,40%
2.7	Stipendia	8	8	0	0,00%
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	500	500	0	0,00%
<b>Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1.	Mzdové náklady pro řešitelský tým a administrativní podporu projektu, forma odměny ke mzdě.	217			
2.3.	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu (z položky 2.1).	55			
2.4.	Drobný spotřební materiál, kancelářský materiál, tonery, apod.	63			
2.5.	Služby k zajištění realizace kulatého stolu, pronájem, catering, tisky.	154			
2.6.	Cestovní náhrady k setkávání projektového týmu a participaci na kulatých stolech.	3			
2.7.	Stipendium pro zapojené studenty	8			

\* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.