

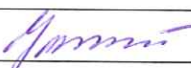
VYSOKÁ ŠKOLA:	
UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ	
Rozvojový projekt na rok 2018	
Formulář pro závěrečnou zprávu	

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	b) přechod na novou strukturu studijních programů v souvislosti se zrušením studijních oborů; příprava na akreditaci studijních programů, institucionální akreditaci oblasti vzdělávání, akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem v souladu s nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství; d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost.

Název projektu:	Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní dostupnosti studia		
------------------------	---	--	--

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018	
Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	600	189	411
Čerpáno	600	189	411

ZÁKLADNÍ INFORMACE		
---------------------------	--	--

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	doc. Ing. Václav Janeček, CSc.	Mgr. Michal Zámečník
Podpis:		
Fakulta/Součást	Univerzita Hradec Králové	Univerzita Hradec Králové
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz
Telefon:	+420 493 332 506	+420 493 332 502
E-mail:	vaclav.janecek@uhk.cz	michal.zamecnik@uhk.cz

Jméno rektora:	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.	
Podpis:		
Datum:	17. 1. 2019	
Razítko školy:	 Univerzita Hradec Králové Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové IČ: 62690094, DIČ: C262690094	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl. Pracovníci řešitelského týmu se aktivně účastnili připomínkování vývoje a podnětů pro další úpravy nejen s ohledem na změny struktury studia a nové akreditace, ale i ostatní aspekty tohoto projektu. Cíl 1: Struktura programů, akreditace: Cíl splněn. Výstupy dodavately přebíráme v rámci aktualizací IS/STAG. Zároveň upravujeme vlastní systémy s ohledem na tyto legislativní změny a návaznosti v IS/STAG. Cíl 2: Prostupnost studia - pilotní fáze: Cíl splněn. Dodavately přebíráme úpravy v rámci IS/STAG. Podporujeme navrhované standardy datových přenosů mezi systémy, tak jak je navrhuje a s jinými dodavateli konzultují autoři IS/STAG. Zajišťujeme školení a konzultace uživatelů pro efektivní využívání těchto nově zaváděných možností nad rámec již roky probíhajících zavedených postupů studií mezi fakultami UHK. Cíl 3: Příprava dat pro nové potřeby manažerského rozhodování: Cíl splněn. Byl vytvořen datový sklad, do kterého jsou kromě primárního IS/STAG postupně připojovány jako datové zdroje i ostatní relevantní systémy UHK. Nad datovým skladem budujeme analytický model, který umožní rychleji a oproti předchozím způsobům také výrazně méně pracně vytvářet výstupy na vyžádání pro vedení UHK. Vytvářením vlastní nadstavby nad studijním informačním systémem pro následné zpracování dat jak pro potřebu školy, tak pro účely nadřízených orgánů, vznikají data pro tvorbu statistických ukazatelů (kvality, výkonu, ...) a vyhodnocování vysokoškolského systému, tak data pro účely efektivního financování vysoké školy. Cíl 4: Elektronizace agend spojených s internacionalizací: Cíl splněn. Výstupy dodavately přebíráme v rámci aktualizací IS/STAG. Zároveň upravujeme vlastní systémy s ohledem na tyto legislativní změny a návaznosti v IS/STAG. Cíl 5: Úpravy týkající se ochrany osobních údajů - uchazeči, studenti, absolventi: Cíl splněn. Výstupy dodavately přebíráme v rámci aktualizací IS/STAG. Zároveň upravujeme vlastní systémy s ohledem na tyto legislativní změny a návaznosti v IS/STAG. Cíl 6: Vyhodnocení projektu: Cíl splněn. Závěrečné zhodnocení projektu proběhlo na Kolegiu rektora UHK ve středu 9. ledna 2019 za účasti zástupců MŠMT.
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly. Především díky velmi dobré spolupráci všech zapojených VVŠ jsme mohli přebírat jednotlivé výstupy do dílčí části projektu a čerpat z úprav od dodavatele studijního systému. Pořízení nového hardware/software (serverů, diskových polí, prvků pro výpočetní kapacitu) pro zajištění dostatečné kapacity diskových polí a výpočetní kapacity pro plynulý provoz implementovaných úprav do studijních informačních systémů, databází a systémech pro webové prezentace UHK. Byl pořízen nový server, potřebné databáze a potřebné rozšíření ekonomického informačního systému Magion.

2. Souhrn otázek a nejasností v oblasti legislativy pro účely realizace projektu ze strany zapojených škol.

Bylo projednáno a specifikováno v rámci úvodního semináře.
3. Společný zahajovací seminář pro vyjasnění postupu, problematických okruhů, výkladů legislativy, hledání řešení a s inspirativními příklady na základě předchozího sběru potřeb ze škol. Výměna zkušeností.

Společný zahajovací seminář za účasti řešitelů z UHK se konal dne 17. 5. 2018 na Fakultě informatiky MU (Botanická 68a).
4. Funkční infrastruktura dle realizovaných cílů v oblasti nové struktury studia, akreditací a dat pro nové legislativní potřeby.

Byla provedena specifikace potřeb, soutěž na nákupy a instalace potřebného HW a SW.
5. Zmapování a analýza formátů týkajících se dostupnosti studia. Pilotní návrh nového formátu dat pro realizaci dostupnosti studia mezi univerzitami, mezi fakultami dle potřeb zapojených vysokých škol.

Ve spolupráci zapojených VVŠ byly definovány potřebné formáty, které byly následně zpracovány do studijní agendy.
6. Realizace výstupů dat pro následné analýzy (ve vztahu k hodnocení kvality, evaluacím a zlepšování stavu podmínek studia, studijním výsledkům, studijní neúspěšnosti, dostupnosti studia, ...).

Díky tvorbě nového datového skladu průběžně poskytujeme výstupy dle specifikací vedení UHK.
7. Realizace úprav vyplývajících z nařízení eIDAS v oblasti studia uskutečňovaného na výměnném pobytu se zahraničními univerzitami týkající se elektronicky podepsaných dokumentů dle potřeby každé školy.

Do systému studijní agendy byly zpracovány potřebné úpravy v souladu s nařízením eIDAS.
8. Úpravy studijních informačních systémů s ohledem na nové prvky ochrany osobních údajů vyplývajících z analýzy legislativních požadavků nařízení EU.

Změny vyplývající z legislativních požadavků nejen přebíráme dodavatelsky pro IS/STAG, ale i vlastními silami zajišťujeme pro systémy vytvářené na UHK.
9. Podpora poskytování dat a přenosu informací, povinného výkaznictví aj. pro Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR a další orgány.

Kombinujeme výstupy z IS/STAG s výstupy ostatních systémů UHK (např. eČŽV) a struktury těchto výstupů průběžně aktualizujeme tak, aby byly v souladu s požadavky státního výkaznictví.
10. Integrace a doplnění interních kontrolních mechanismů, uživatelských kontrol a alertů souvisejících zejména se zavedením nových aplikací dle legislativních potřeb ve studijních informačních systémech.

Byla provedena integrace do systému studijní agendy.
11. Podpora cílových skupin při práci na mobilních zařízeních – v agendách nové struktury studia, při práci s akreditacemi, při práci s prezentačními agendami, s manažerskými a analytickými daty a dalšími agendami vzniklými v rámci implementovaných úprav studijních informačních systémů.

UHK aktuálně provozuje dvě mobilní aplikace – Moje UHK a UHK helper.
12. Podpora jazykových mutací.

Podpora byla implementována do systému studijní agendy.
13. Implementace legislativních a metodických pokynů v návaznosti na technické úpravy studijních informačních systémů v prostředí zapojených veřejných vysokých škol.

	Sledujeme pokyny státních orgánů (zejména MŠMT) a implementujeme požadované a doporučené změny, aktivně komunikujeme s příjemci ohledně metodických doporučení tam, kde jsme informace nebyli schopni dohledat sami. 14. Závěrečný seminář, kde budou zhodnoceny zkušenosti, předvedeny ukázky inspirativních řešení, poskytnut prostor k diskusi a pro plány v dalším roce. Výměna zkušeností. Řešitelé z UHK se účastnili pracovního setkání škol, který se konal ve středu 7. 11. 2018 na Fakultě informatiky MU (Botanická 68a) v místnosti A318. 15. Rozšíření elektronické podpory procesů při práci cílových skupin s agendami nové struktury studia, akreditací, výstupů dat, internacionalizace a ochrany osobních údajů dle potřeby každé zapojené školy. Především díky realizovaným školením řešitelů a nákupům nového HW a SW byly rozšířeny podpůrné elektronické procesy. 16. Závěrečná zpráva vyhodnocení projektu za rok 2018, dalšího postupu a potřebných navazujících kroků v roce 2019. Závěrečné zhodnocení projektu proběhlo na Kolegiu rektora UHK ve středu 9. ledna 2019 za účasti zástupců MŠMT. Stanovené kontrolovatelné výstupy projektu byly splněny v plánovaných termínech.		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Změny v čerpání rozpočtu projektu v souladu s vyhlášením CRP 2018.	Rozpočet projektu byl vyčerpán v celé výši. Během řešení projektu došlo ke změnám ve struktuře čerpání přidělených finančních prostředků v souladu s vyhlášením CRP 2018 (v položkách 1.1, 1.2, 2.5 a 2.6). Zdůvodnění změn je uvedeno u konkrétních položek v části „Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách.“
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	-	-	-

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	411	411
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	200	202
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	211	209

1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	189	189
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	50	50
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	17	17
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	113	114
2.6	Cestovní náhrady	9	8
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	600	600

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
1.1	Licence SW pro správu dat a tvorbu potřebných výstupů. Bylo nakoupeno potřebné rozšíření k ekonomickému informačnímu systému a SW pro tvorbu datového skladu a následných elektronických výstupů.	202
1.2	Server pro interní IS. Výše výdaje vzešla z proběhlého výběrového řízení jako nabídka vítězného uchazeče. Ušetřené prostředky byly využity na nákup potřebného SW v položce 1.1.	209
2.1	Mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, realizace cílů, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností. Pracovníci dílčího projektu se podílejí na práci celého projektového týmu a přebírají aplikovatelné výstupy od ostatních VVŠ.	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu.	17
2.5	Odborné školení. Ušetřené prostředky na cestovním byly využity na odborné školení řešitelů.	114
2.6	Cestovné na jednání týmu. Došlo k úspoře prostředků.	8