



Statut Univerzity Hradec Králové



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), pod č.j. MSMT-19133/2025-2 Statut Univerzity Hradec Králové ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

Statut Univerzity Hradec Králové

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Základní ustanovení

- 1) Univerzita Hradec Králové (dále jen „UHK“) je univerzitní veřejnou vysokou školou podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- 2) UHK ve své činnosti navazuje na své právní předchůdce. V roce 1959 byl vládním nařízením č. 57/1959 Sb., o pedagogických institutech zřízen Pedagogický institut v Hradci Králové jako vysoká škola. V roce 1964 zákonným opatřením předsednictva Národního shromáždění č. 166/1964 Sb., o pedagogických fakultách vznikla sloučením pedagogických institutů v Hradci Králové a Pardubicích samostatná Pedagogická fakulta v Hradci Králové jako vysoká škola. V roce 1992 došlo na základě zákona České národní rady č. 375/1992 Sb., o změně názvu Vysoké školy veterinární v Brně a o změně postavení a názvu Pedagogické fakulty v Hradci Králové ke změně názvu z Pedagogické fakulty v Hradci Králové na Vysokou školu pedagogickou v Hradci Králové.
- 3) Současný název získala UHK v roce 2000 na základě zákona č. 210/2000 Sb., kterým se mění zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů. Sídlo UHK je Rokitsanského 62, 500 03 Hradec Králové.

- 4) UHK je vysokou školou univerzitního typu. Jejím posláním je vzdělávání v oblastech podle akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů či oblastí vzdělávání. UHK organizuje rovněž celoživotní vzdělávání, orientované zájmově i na výkon povolání, zejména pro potřeby regionu.

Posláním UHK jako výzkumné organizace je provádět nezávisle základní výzkum, aplikovaný a smluvní výzkum nebo experimentální vývoj a veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo jiného transferu znalostí. Na UHK je taktéž rozvíjena umělecká tvůrčí činnost. UHK rovněž naplňuje třetí roli.

Čl. 2

Název a symboly UHK

- 1) Úplný název UHK je Univerzita Hradec Králové.
- 2) Cizojazyčná znění názvu UHK jsou:
 - v jazyce anglickém: University of Hradec Králové,
 - v jazyce latinském: Universitas Reginaegradensis.
- 3) UHK používá:
 - a) kulaté razítko, v jehož středu je umístěn státní znak České republiky. V opisu je uveden úplný název školy v českém jazyce;
 - b) statutární znak, v jehož středu je vyobrazena heraldická figura ze současného znaku města Hradec Králové, tj. korunovaný český lev, hledící heraldicky doleva a v předních tlapách držící velké písmeno G. V opisu je uveden úplný název školy v latinském jazyce. Grafické provedení statutárního znaku UHK je v příloze č. 1;
 - c) logo UHK v souladu s platným jednotným vizuálním stylem UHK.
- 4) Statutární znak UHK je ve výlučném užívání UHK. Způsob používání tohoto atributu UHK (případně dalších atributů UHK) a zásady pro používání razítka stanovuje rektor v Organizačním a vnitřním řádu UHK.
- 5) Fakulty UHK mohou mít své vlastní atributy, jejichž podobu určuje platný jednotný vizuální styl UHK nebo statuty fakult.

Čl. 3

Akademické svobody a akademická práva

Na UHK se zaručují akademické svobody a akademická práva v souladu s § 4 zákona.

ČÁST DRUHÁ OBLASTI ČINNOSTÍ UHK

Čl. 4

Základní oblasti činností a jejich hodnocení

- 1) Mezi základní oblasti činností, prostřednictvím kterých UHK plní své poslání, patří:
 - a) vzdělávací činnost (studijní a pedagogická činnost);
 - b) tvůrčí činnost (vědecká a výzkumná, vývojová a inovační, umělecká nebo další tvůrčí činnost);
 - c) třetí role univerzity (přímé společenské a odborné působení);
- 2) Na UHK je zaveden a zdokonalován systém zajišťování kvality a vnitřního hodnocení kvality oblastí uvedených v odst. 1 v souladu s § 77b zákona.

Čl. 5

Vzdělávací činnost

- 1) Studijní činnost je základním právem a povinností studenta. UHK vytváří optimální podmínky pro studijní činnost svých studentů.
- 2) Studium na UHK je zajišťováno jednotlivými fakultami, nebo přímo na UHK v akreditovaných studijních programech či oblastech vzdělávání, které jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek UHK.
- 3) Podrobnosti o studiu na UHK jsou stanoveny v čl. 26.
- 4) Pedagogická činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka. Uskutečňuje se v podmínkách akademické svobody výuky, vědy, výzkumu a umělecké tvorby a zveřejňování jejích výsledků.
- 5) Pedagogická činnost je založena na poznatcích vědy, na výsledcích vlastní tvůrčí činnosti a na zkušenostech z praxe.
- 6) Pedagogická činnost je organizována tak, aby umožňovala studentům naplnit všechny podmínky studia při uplatnění akademické svobody vědy, výzkumu a umělecké tvorby.

Čl. 6

Tvůrčí činnost

- 1) Vědecká a výzkumná, vývojová a inovační, umělecká nebo další tvůrčí činnost (dále jen „*tvůrčí činnost*“) je základním právem a povinností akademického pracovníka. Rozvíjí se v podmínkách akademické svobody vědy, výzkumu a umělecké tvorby. Její výsledky jsou zveřejňovány.
- 2) Obecnou rámcovou koncepci a základní směry vědecké činnosti UHK projednává Vědecká rada UHK (dále jen „*VR UHK*“) s přihlédnutím k prioritním zájmům a potřebám UHK a jejích fakult.
- 3) UHK vytváří podmínky pro tvůrčí činnost svých akademických pracovníků a studentů, včetně uplatňování výsledků této činnosti v praxi.
- 4) Na UHK se provádí vědecký výzkum, jehož hlavní směry specifikují zejména strategické a rozvojové dokumenty UHK.

Čl. 7

Třetí role univerzity

- 1) Třetí role univerzity spočívá zejména v tvorbě, využití, aplikaci a užití univerzitních znalostí mimo akademické prostředí.
- 2) UHK přispívá k šíření poznatků a kulturních hodnot ve společnosti mnoha různými způsoby. Předává své znalosti získané z odborné činnosti a rovněž spolupracuje s aplikační sférou. UHK posiluje vazby v regionu formou obohacování pracovního trhu, aktivně podporuje kulturní a sociální rozvoj města Hradec Králové a regionu.
- 3) Třetí role UHK je tak realizována zejména prostřednictvím těchto činností:
 - a) přenos nových poznatků a transfer technologií;
 - b) celoživotní vzdělávání;
 - c) spolupráce s městem Hradec Králové, se samosprávnými orgány a významnými institucemi regionu;
 - d) informační a poradenské služby.

Čl. 8

Zahraniční vztahy

- 1) UHK, její fakulty a další její součásti a útvary, jakož i jednotliví členové akademické obce UHK navazují a rozvíjejí zahraniční vztahy, jejichž předmětem jsou činnosti v oblasti vzdělávací a tvůrčí, včetně uplatňování výsledků tvůrčí činnosti v praxi. UHK vytváří podmínky pro rozvoj zahraničních vztahů.
- 2) Navazování a rozvoj zahraničních vztahů podle odstavce 1 se děje v souladu s plněním pracovních nebo studijních povinností.

Čl. 9

Celoživotní vzdělávání

UHK uskutečňuje celoživotní vzdělávání občanů v souladu s § 60 zákona. Jeho organizace a formy jsou stanoveny v příloze č. 3.

Čl. 10

Aktivity UHK související s činností vzdělávací a tvůrčí

- 1) Pro zajištění svých vzdělávacích a tvůrčích úkolů vytváří UHK podmínky personální, materiální a technické, zejména organizováním knihovnických služeb, nakladatelské a ediční činnosti a služeb v oblasti elektronických informačních médií.
- 2) UHK zajišťuje uplatnění výsledků tvůrčí činnosti v praxi (transfer technologií) a ochranu duševního vlastnictví UHK.
- 3) UHK může ve smyslu § 20 zákona vykonávat za úplatu doplňkové činnosti, které navazují na její vzdělávací a tvůrčí činnost a směřují k jejímu rozvoji a k zabezpečení jejích úkolů. Může k tomu využívat vlastních i dalších zařízení, přičemž nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost vzdělávací a tvůrčí činnosti členů akademické obce UHK. Pravidla o hospodaření v doplňkové činnosti UHK obsahuje příloha č. 4.

ČÁST TŘETÍ

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA UHK

Čl. 11

Členění UHK

- 1) Pro realizaci svého poslání se UHK člení na tyto součásti:
 - a) fakulty;
 - b) rektorát;
 - c) účelová zařízení a jiná pracoviště UHK.
- 2) Základními součástmi UHK jsou fakulty.
- 3) Základním administrativním a správním útvarům UHK je rektorát.
- 4) Výčet a strukturu jednotlivých součástí UHK obsahuje příloha č. 2.

Čl. 12

Právní subjektivita

- 1) UHK je právnickou osobou. V čele UHK je rektor.
- 2) Orgány fakulty UHK mají právo rozhodovat nebo jednat za UHK ve věcech týkajících se fakulty uvedených v § 24 odstavce 1 zákona, přičemž ustanovení § 24 odstavce 4 zákona není tímto dotčeno.

Čl. 12a

Práva fakult

Orgány fakulty mají ve smyslu § 24 odst. 2 zákona právo rozhodovat nebo jednat za UHK v těchto věcech týkajících se fakulty:

- 1) tvorba a uskutečňování studijních programů, a to v souladu se strategickým záměrem vzdělávací a tvůrčí činnosti (dále jen „*strategický záměr UHK*“) a každoročním plánem jeho realizace, vnitřními předpisy UHK a řídicími akty rektora a prorektora, do jehož kompetence spadá vzdělávací činnost na UHK;
- 2) rozhodování o právech a povinnostech studentů studijních programů uskutečňovaných fakultou, a to v souladu s vnitřními předpisy UHK a řídicími akty rektora a prorektora, do jehož kompetence spadá vzdělávací činnost na UHK;
- 3) strategické zaměření tvůrčí činnosti, a to v souladu se strategickým záměrem UHK a každoročním plánem jeho realizace, vnitřními předpisy UHK a řídicími akty rektora a prorektora, do jehož kompetence spadá tvůrčí činnost na UHK;

- 4) zahraniční vztahy a aktivity, a to v souladu se strategickým záměrem UHK a každoročním plánem jeho realizace, vnitřními předpisy UHK a řídicími akty rektora a prorektora, do jehož kompetence spadají vnější vztahy UHK;
- 5) doplňková činnost a nakládání s prostředky získanými z této činnosti, a to v souladu se strategickým záměrem UHK a každoročním plánem jeho realizace, vnitřními předpisy UHK a řídicími akty rektora a kvestora.

Čl. 13

Rektorát, účelová zařízení a jiná pracoviště UHK

- 1) Rektorát je administrativním a správním útvarům UHK, který vypracovává podklady pro rozhodování rektora a jehož prostřednictvím rektor řídí a zajišťuje ekonomickou a organizační činnost UHK. Strukturu a rozpis činností rektorátu upravuje Organizační a vnitřní řád UHK.
- 2) Do činnosti rektorátu náleží také dohodnuté správní a hospodářské záležitosti fakult.
- 3) Účelová zařízení a jiná pracoviště UHK slouží ostatním součástí UHK k podpoře plnění základních činností UHK. Rozpis činností účelových zařízení a jiných pracovišť UHK upravuje Organizační a vnitřní řád UHK.

ČÁST ČTVRTÁ SAMOSPRÁVA UHK

Čl. 14

Akademická obec

- 1) Členové akademické obce UHK (dále jen „*akademická obec*“) vykonávají samosprávu buď přímo, nebo nepřímo prostřednictvím samosprávných akademických orgánů. Členství v akademické obci je vymezeno § 3 zákona.
- 2) Každý člen akademické obce požívá akademických svobod a práv uvedených v § 4 zákona. Akademická obec je společným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Povinností všech členů akademické obce je tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
- 3) Akademickou obec svolává předsednictvo Akademického senátu UHK (dále jen „*AS UHK*“) na základě usnesení AS UHK, žádosti rektora nebo zastupujícího prorektora, žádosti nejméně jedné dvacetiny podepsaných členů akademické obce, nebo žádosti akademického senátu kterékoliv fakulty.
- 4) Žádost o svolání akademické obce se předkládá písemně předsedovi AS UHK. Předsednictvo AS UHK rozhodne o svolání akademické obce do 10 pracovních dnů po doručení žádosti. Oznámení o svolání akademické obce se vyvěsí nejméně týden předem na místě všem přístupném ve všech budovách UHK, ve veřejné části internetových stránek UHK a e-mailem každému členu akademické obce. Akademická obec je nejméně

jednou ročně seznamována předsedou AS UHK se zprávou o činnosti AS UHK a rektorem se zprávou o činnosti UHK a o záměrech jejího rozvoje.

- 5) Akademickou obec může mimořádně svolat i rektor.
- 6) Členové akademické obce mají právo vyjádřit se k dokumentům UHK, a to prostřednictvím AS UHK. Mohou se dále dotazovat nebo mohou podávat připomínky k činnosti orgánů akademické samosprávy a k činnosti rektora a prorektorů (dále jen „akademičtí funkcionáři UHK“).

Čl. 15

Akademický senát UHK

- 1) AS UHK je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem UHK. Skládá se z akademické komory a ze studentské komory. V akademické komoře je každá fakulta zastoupena třemi akademickými pracovníky. Ve studentské komoře je každá fakulta zastoupena třemi studenty. Studenti studijních programů akreditovaných na UHK jsou pro účely voleb do AS UHK členy volebního obvodu té fakulty, která na základě řídicího aktu rektora zajišťuje jejich výuku. Členy akademické komory volí akademičtí pracovníci, členy studentské komory volí studenti. Ostatní podmínky volby AS UHK stanoví Volební řád AS UHK.
- 2) Působnost AS UHK je vymezena § 9 zákona a tímto statutem.
- 3) Volební období AS UHK je tříleté.
- 4) Členství v AS UHK je dobrovolné a nezastupitelné. Je vymezeno § 8 zákona a tímto statutem.
- 5) AS UHK volí předsedu AS UHK. Předseda reprezentuje AS UHK navenek a řídí činnost a jednání AS UHK.
- 6) Pravidla jednání AS UHK, vztahy k samosprávným akademickým orgánům a akademickým funkcionářům UHK i pravomoci předsedy AS UHK upravuje zákon a Jednací řád AS UHK.

Čl. 16

Vědecká rada UHK

- 1) VR UHK je nejvyšším vědeckým orgánem UHK.
- 2) Členy VR UHK jmenuje a odvolává podle § 11 zákona rektor po předchozím souhlasu AS UHK. Funkční období členů VR UHK je čtyřleté, přičemž končí vždy nejpozději s koncem funkčního období rektora. Minimálně jedna třetina členů VR UHK jsou významní odborníci, kteří nejsou členy akademické obce UHK.
- 3) Předsedou VR UHK je rektor, který svolává její zasedání a řídí je. Pravidla jednání VR UHK upravuje Jednací řád Vědecké rady Univerzity Hradec Králové.

- 4) Působnost VR UHK uvedená v § 12 odst. 1 písm. b) a c) zákona se svěřuje Radě pro vnitřní hodnocení UHK (dále jen „RVH UHK“).

Čl. 16a

Rada pro vnitřní hodnocení UHK

- 1) RVH UHK je zřízena Statutem UHK, působí v oblasti zajišťování kvality a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností.
- 2) RVH UHK má 15 členů, jejím předsedou je rektor. Místopředsedu jmenuje a odvolává rektor z řad akademických pracovníků UHK, kteří jsou docenty nebo profesory. Členem RVH UHK je z titulu své funkce předseda AS UHK.
- 3) Ostatní členy RVH UHK jmenuje a odvolává rektor dle svého uvážení, z toho nejméně jednoho studenta.
- 4) Místopředsedu a členy RVH UHK rektor jmenuje a odvolává po projednání ve VR UHK a po předchozím souhlasu AS UHK.
- 5) Funkční období místopředsedy a členů RVH UHK jmenovaných dle odstavce 3 je čtyřleté. Funkci člena RVH UHK může tatáž osoba vykonávat opakovaně.
- 6) Členství místopředsedy a členů RVH UHK jmenovaných dle odstavce 3 zaniká uplynutím funkčního období, vzdáním se funkce nebo odvoláním. Členství místopředsedy RVH UHK také zaniká, pokud přestane být akademickým pracovníkem UHK. Členovi jmenovanému z řad studentů členství zaniká v případě, že člen přestane být studentem; to neplatí, zapíše-li se takový člen ke studiu ve stejném nebo vyšším typu studijního programu do 3 měsíců od ukončení studia v původním studijním programu. Po dobu, po kterou takový člen není studentem, je jeho členství pozastaveno. Předchozí věta neplatí v případě přestupu studenta mezi studijními programy podle § 54b zákona, přičemž na takového studenta se pro účely pokračování členství hledí, jako by jeho studium nezaniklo.
- 7) Zanikne-li členství člena RVH UHK před uplynutím konce jeho funkčního období, je nový člen RVH UHK jmenován pouze na zbytek tohoto funkčního období.
- 8) RVH UHK v rámci své působnosti:
 - a) vykonává činnosti uvedené v § 12a odst. 4 písm. a) až d) zákona;
 - b) předkládá orgánům UHK k vyjádření návrhy na rozvoj systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality;
 - c) ověřuje, zda jsou naplňovány požadavky UHK na kvalitu vzdělávací činnosti ve studijních programech a provádí její hodnocení, systematicky a pravidelně vyhodnocuje kvalitu kvalifikačních prací, navrhuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků;
 - d) projednává závažné změny při uskutečňování studijního programu oproti schválené žádosti o akreditaci;
 - e) kontroluje naplňování opatření k nápravě při zjištěných nedostatcích v uskutečňování studijního programu a schvaluje zrušení přijatých opatření;

- f) vyjadřuje se k podnětům, které jí k projednání předloží rektor, nebo na jejichž projednání se sama usnese.
- 9) RVH UHK jsou dále v souladu s § 12 odst. 3 zákona svěřeny činnosti uvedené v § 12 odst. 1 písm. b) a c) zákona.
- 10) Pravidla jednání RVH UHK upravuje Řád Rady pro vnitřní hodnocení UHK.

Čl. 17

Vnitřní předpisy a řídicí akty UHK

- 1) Vnitřními předpisy UHK jsou předpisy uvedené v § 17 odst. 1 zákona. Podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona jsou dalšími vnitřními předpisy UHK:
 - a) Řád Rady pro vnitřní hodnocení UHK;
 - b) Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na UHK;
 - c) Akreditační řád;
 - d) Řád celoživotního vzdělávání UHK;
 - e) Pravidla zajišťování podpůrných opatření pro vyrovnání příležitostí studovat na UHK.
- 2) Řídicími akty AS UHK, VR UHK a RVH UHK jsou usnesení přijatá podle jednacího řádu těchto orgánů.
- 3) Řídicími akty rektora jsou:
 - a) rozhodnutí a opatření rektora;
 - b) příkaz ústní nebo písemný;
 - c) pověřovací, zřizovací a jmenovací dokumenty, dále dokumenty, jimiž se odvolává platnost řídicích aktů, nebo jiné odvolávací dokumenty;
 - d) organizační směrnice upravující vztah mezi spolupracujícími součástmi UHK;
 - e) rektorský výnos;
 - f) řád;
 - g) statut pracoviště.
- 4) Řídicími akty prorektorů jsou: pokyny a rozhodnutí prorektora.
- 5) Řídicími akty kvestora jsou: směrnice a sdělení.
- 6) Řídicí akty prorektorů a kvestora jsou vydávány po předchozím projednání s rektorem.
- 7) Řídicími akty děkana jsou:
 - a) rozhodnutí a opatření děkana;
 - b) příkaz ústní nebo písemný;
 - c) pověřovací, zřizovací a jmenovací dokumenty, dokumenty, jimiž se odvolává platnost řídicích aktů, nebo jiné odvolávací dokumenty;
 - d) organizační směrnice, výnos, sdělení.

ČÁST PÁTÁ

AKADEMIČTÍ FUNKCIONÁŘI UHK

Čl. 18

Rektor

- 1) Působnost rektora je vymezena zákonem, tímto statutem a Organizačním a vnitřním řádem UHK. Výkon funkce rektora je neslučitelný s výkonem funkce děkana, proděkana nebo tajemníka fakulty.
- 2) Rektor podle § 10 odst. 4 zákona:
 - a) rozhoduje o počtu prorektorů a rozsahu jejich působnosti;
 - b) jmenuje prorektory, přičemž jednoho z nich jmenuje zastupujícím prorektorem, který je v případě jeho nepřítomnosti oprávněn zastupovat jej v plném rozsahu;
 - c) uděluje písemně plnou moc k zastupování v jednotlivých případech.
- 3) Rektor dále zejména:
 - a) určuje zaměstnance, kteří mají oprávnění k finančním operacím a podpisová práva k jednotlivým účtům;
 - b) předkládá Správní radě UHK (dále jen „*správní rada*“) návrhy ve smyslu § 15 odst. 1 zákona;
 - c) vydává Organizační a vnitřní řád UHK, který určí podrobnosti řízení UHK.
- 4) Rektor jmenuje a odvolává děkany v souladu s § 28 odst. 2 a 3 zákona, přičemž děkani jsou rektorovi odpovědní za veškerou svou činnost ve vedení fakulty.
- 5) Rektor rozhoduje v pracovněprávních vztazích, které mu předkládají a odůvodňují kvestor, nebo vedoucí účelových zařízení a jiných pracovišť.

Čl. 19

Prorektoři

- 1) Právní postavení prorektorů a způsob jejich jmenování stanoví § 9 odst. 2 písm. b) a § 10 odst. 4 zákona.
- 2) Úseky činnosti prorektorů a jejich funkční povinnosti jsou vymezeny Organizačním a vnitřním řádem UHK. Prorektoři jsou oprávněni v jimi řízených úsecích jednat jménem UHK.
- 3) Prorektoři jsou oprávněni ukládat úkoly vedoucím pracovišť, která jsou jim podřízena podle Organizačního a vnitřního řádu UHK.

ČÁST ŠESTÁ

STUDENTI, AKADEMIČTÍ PRACOVNÍCI A ZAMĚSTNANCI

Čl. 20

Studenti UHK

- 1) Právní postavení studentů UHK je dáno zákonem.
- 2) Student se imatrikuluje na UHK, nebo na té fakultě, kde je zapsán do studia.
- 3) Studenti UHK jsou členy akademické obce UHK nebo akademické obce UHK a akademické obce té fakulty UHK, na které jsou zapsáni do studia.
- 4) Další práva a povinnosti studentů UHK vymezuje: Studijní a zkušební řád UHK Knihovní a výpůjční řád UHK, Kolejní a ubytovací řád UHK, tento statut, statuty fakult, další zvláštní právní předpisy a řídící akty děkana.
- 5) Stipendium za vynikající studijní výsledky a další stipendia studenti získávají podle Stipendijního řádu UHK. Příkladná reprezentace UHK může být oceněna čestným uznáním rektora, případně odměnou.
- 6) Důsledky zaviněného porušení povinností studenta stanovených zvláštními právními předpisy nebo vnitřními předpisy UHK a jejich součástí řeší Disciplinární řád pro studenty UHK a disciplinární řády fakult.
- 7) Absolventům studia vydává UHK podle § 57 odst. 1 zákona doklady o absolvování studia ve studijním programu obvykle během slavnostní promoce (čl. 36).

Čl. 21

Zaměstnanci

- 1) Na UHK působí tito zaměstnanci:
 - a) akademičtí pracovníci, kteří vykonávají vzdělávací i tvůrčí činnost;
 - b) neakademičtí pracovníci, kteří se podílejí na tvůrčí činnosti, nebo zajišťují další odborné, administrativní, správní, hospodářské a technické činnosti nezbytné pro naplňování poslání UHK.
- 2) Zaměstnanci uvedení v odstavci 1 jsou v pracovněprávním vztahu k UHK. Děkan jedná a rozhoduje za UHK o pracovněprávních vztazích těch zaměstnanců, kteří působí nebo mají působit na fakultě, rozhoduje o výběrovém řízení, o přijetí a o délce trvání pracovněprávního vztahu, o zařazování do mzdových tříd, o stanovení výše osobního ohodnocení a funkčních příplatků podle Vnitřního mzdového předpisu UHK, o přidělení odměn, včetně mimořádných odměn a odměn z fondu odměn, o výpovědích, přičemž ustanovení § 24 odst. 4 zákona není tímto dotčeno.
- 3) Rektor jedná a rozhoduje o pracovněprávních vztazích těch zaměstnanců, kteří působí nebo mají působit na rektorátu, na účelových zařízeních a jiných pracovištích UHK, nestanoví-li vnitřní předpis UHK jinak.

Čl. 22

Akademičtí pracovníci

- 1) Právní postavení, práva a povinnosti akademických pracovníků UHK a ostatních odborníků podílejících se na výuce určuje § 70 až 77 zákona, další zvláštní právní předpisy a tento statut.
- 2) Akademičtí pracovníci jsou v pracovním poměru k UHK.
- 3) Akademickým pracovníkem může být pouze pracovník s odpovídající kvalifikací. Kvalifikační podmínky pro akademické pracovníky UHK stanoví Vnitřní mzdový předpis UHK.
- 4) Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení. Podrobnosti o výběrovém řízení stanoví Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických a vedoucích pracovníků na UHK.
- 5) Odměňování akademických pracovníků se řídí Vnitřním mzdovým předpisem UHK.
- 6) Akademičtí pracovníci mají povinnost věnovat se vedle vzdělávací činnosti i činnosti tvůrčí.
- 7) Další podrobnosti o vzdělávací a tvůrčí činnosti akademických pracovníků stanoví Vnitřní mzdový předpis UHK a statuty fakult UHK.
- 8) Na UHK působí i hostující profesori a emeritní profesori UHK, jejichž status je upraven v příloze č. 5.
- 9) Vedoucí katedry/ředitel fakultního ústavu řídí a organizuje vzdělávací, tvůrčí a doplňkovou činnost katedry/fakultního ústavu a odpovídá za ni děkanovi. Vedoucího katedry/ředitele fakultního ústavu ustanovuje na základě výběrového řízení děkan fakulty. Vedoucí katedry/ředitel fakultního ústavu je ustanoven na dobu určitou, nejdéle na dobu čtyř let.

ČÁST SEDMÁ

ZÁKLADNÍ PRINCIPY STUDIA VE STUDIJNÍCH PROGRAMECH

Čl. 23

Přijímání ke studiu

- 1) Přijetí ke studiu do příslušného studijního programu na UHK se uskutečňuje přijímacím řízením, které je vymezeno:
 - a) v části páté zákona a tímto statutem;
 - b) dalšími pravidly, včetně způsobu podávání přihlášek ke studiu a stanovení lhůt pro jejich podávání, způsobu oznámení o zahájení přijímacího řízení, které vydá a v zákonné lhůtě zveřejní UHK nebo fakulta, která uskutečňuje akreditovaný studijní program.
- 2) Uchazeč o studium ve studijním programu je povinen uvést v přihlášce ke studiu požadované údaje o charakteru a výsledcích předchozího studia.
- 3) V souladu s § 6 odst. 1 písm. b) zákona určí rektor řídicím aktem počty uchazečů přijímaných ke studiu do jednotlivých studijních programů po projednání v kolegiu rektora a v AS UHK před vyhlášením přijímacího řízení.

Čl. 24

Přijímací zkouška

- 1) Součástí veřejně vyhlášeného přijímacího řízení do studia ve všech studijních programech uskutečňovaných na UHK je zpravidla přijímací zkouška. Přijímací zkouška může být uchazeči prominuta v návaznosti na předchozí výsledky studia a studijní a další aktivity. Podrobnosti o prominutí přijímací zkoušky upraví řídicí akt děkana, případně řídicí akt rektora.
- 2) U uchazečů o přijetí ke studiu ve studijním programu vyžadujícím specifické nadání se předpoklady ke studiu ověřují talentovou zkouškou. Další podmínkou přijetí ke studiu, vyžaduje-li to povaha studijního programu, může být i zdravotní způsobilost uchazeče ke studiu.
- 3) Forma, rámcový obsah přijímací zkoušky a kritéria pro její vyhodnocování jsou zveřejňovány nejméně 4 měsíce před termínem podávání přihlášek ve veřejné části internetových stránek UHK. Je-li podmínkou přijetí ke studiu talentová zkouška nebo zdravotní způsobilost uchazeče, zveřejňují se též požadavky pro talentovou zkoušku nebo zdravotní způsobilost ke studiu.

Čl. 25

Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu

- 1) Podrobná pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu stanoví v návaznosti na zákon a vnitřní předpisy UHK pro jednotlivé akademické roky příslušný řídicí akt děkana nebo rektora. Musí obsahovat zejména:
 - a) formu a náplň přijímací zkoušky se specifikací předmětů a požadovaných znalostí;
 - b) požadavky na talentovou zkoušku (pokud je součástí přijímacího řízení) a její časový harmonogram;
 - c) způsob hodnocení výsledků přijímací zkoušky, dosavadních studijních výsledků, zejména výsledků maturitní zkoušky, absolutoria nebo státní zkoušky a dalších skutečností dokládajících předpoklady ke studiu v daném studijním programu;
 - d) závazné termíny pro uchazeče o studium, zejména termíny konání přijímacích zkoušek a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 5 zákona nahlédnout do svého spisu;
 - e) způsob posuzování omluv při nepřítomnosti při přijímací zkoušce, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací zkoušku v náhradním termínu;
 - f) způsob vytváření zkušebních a přijímacích komisí a vymezení jejich povinností a pravomocí.
- 2) Termín podání přihlášek ke studiu ve studijních programech je určen řídicím aktem děkana nebo rektora. Děkan nebo rektor může stanovit pro studium v některých studijních programech druhý běh přijímacího řízení, pro nějž termín podání přihlášek oznámí ve veřejné části internetových stránek UHK.
- 3) Uchazeči podávají elektronickou nebo písemnou přihlášku ke studiu ve studijních programech na UHK na formuláři a formou určenou při vyhlášení přijímacího řízení. Přijetím přihlášky příslušnou fakultou je zahájeno přijímací řízení.
- 4) Nezaplatí-li uchazeč ve stanoveném termínu a určenou formou poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (stanovený podle § 58 odst. 1 zákona a čl. 2 přílohy č. 7), platí, že vzal přihlášku ke studiu zpět. V takovém případě bude přijímací řízení zastaveno. O následcích při neuhrazení poplatku musí být uchazeč poučen.
- 5) K přijímací zkoušce je uchazeč, který koná přijímací zkoušku, pozván písemně. Nedostaví-li se uchazeč bez řádné omluvy k přijímací zkoušce nebo není-li jeho omluva přijata, nekoná přijímací zkoušku. Způsob posuzování omluv a možnost konání přijímací zkoušky v náhradním termínu stanovuje děkan nebo rektor. V odůvodněných případech lze uskutečnit ústní přijímací zkoušku prostřednictvím elektronických komunikačních platforem, pokud tak stanoví řídicí akt děkana nebo rektora vydaný dle odst. 1, který zároveň stanoví podmínky pro využití této možnosti.
- 6) O písemné přijímací zkoušce je veden protokol, kde se zaznamenávají výsledky této zkoušky a hodnocení dalších skutečností, které mají význam pro přijetí ke studiu. O ústní, popřípadě talentové přijímací zkoušce je veden vlastní protokol, v němž je zaznamenán průběh a hodnocení zkoušky. Uchazeč je seznámen s výsledky přijímací zkoušky. Formu protokolu o přijímací zkoušce stanoví děkan nebo rektor.
- 7) V řízeních podle § 50 zákona, včetně odvolacích řízení, lze písemnosti doručovat prostřednictvím elektronického informačního systému UHK. Není-li z technických důvodů možné doručovat způsobem podle věty první, lze doručovat písemnosti v

řízení podle § 50 zákona, včetně odvolacích řízení, v souladu s § 69a odst. 5 zákona a příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (zejm. § 19, § 20 a § 22 až § 26).

- 8) V řízeních podle § 50 zákona, včetně odvolacích řízení, může uchazeč činit podání v elektronické podobě prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy.
- 9) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat. Odvolacím orgánem je rektor. Při přezkoumání rozhodnutí o přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na UHK a jejích fakultách v rámci odvolání je posuzováno, zda rozhodnutí nebylo vydáno v rozporu s právními předpisy, vnitřními předpisy UHK a fakulty a platnými pravidly pro přijímací řízení do studia daného studijního programu. Podstatným podkladem pro rozhodování je kontrola hodnocení přijímací zkoušky.

Čl. 26

Studium ve studijních programech

- 1) Studium se uskutečňuje v akreditovaných studijních programech:
 - a) bakalářských;
 - b) magisterských;
 - c) doktorských;jejichž seznam je uveden ve veřejné části internetových stránek UHK.
- 2) Studium je členěno na semestry a akademické roky. Akademický rok trvá 12 měsíců a jeho začátek stanoví rektor výnosem.
- 3) Průběh studia ve studijních programech se řídí Studijním a zkušebním řádem UHK. Vnitřní předpis může doplnit řídicí akt děkana.

Čl. 26a

Studium cizinců

- 1) Cizinci jsou přijímáni ke studiu do akreditovaných studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce za stejných podmínek jako státní občané České republiky. To se nedotýká práva fakulty stanovit pro případy uvedené v § 49 odst. 3 zákona či pro programy uskutečňované v cizím jazyce odlišné podmínky pro přijetí.
- 2) Podmínky pro přijetí cizinců ke studiu ve studijním programu musejí umožnit splnění závazků, které vyplývají z mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána (§ 49 odst. 2 zákona), a ze smluv, které uzavřela UHK či její fakulta, na které je program uskutečňován.
- 3) Podmínky přijetí a studia studentů – cizinců, kteří přijíždějí do České republiky v rámci meziuniverzitních nebo mezifakultních smluv či programů, se řídí těmito smlouvami či podmínkami programů.

- 4) Podmínky přijetí cizinců ke studiu stanoví při zohlednění odstavců 2 a 3 fakulta, na které se uskutečňuje studijní program, který si cizinec zvolil.

Čl. 27

Řádné ukončení studia ve studijních programech

- 1) Předsedy zkušebních komisí pro státní zkoušky ve studijních programech, které uskutečňuje fakulta, jmenuje děkan příslušné fakulty. Předsedy zkušebních komisí pro státní zkoušky ve studijních programech, které uskutečňuje UHK nebo UHK a fakulta, jmenuje rektor.
- 2) Podmínky a průběh státních zkoušek stanovuje § 53 zákona, Studijní a zkušební řád UHK nebo studijní a zkušební řád fakulty, pokud je v souladu s § 33 odst. 2 zákona dalším vnitřním předpisem fakulty, stanoveným ve statutu fakulty. Uvedené vnitřní předpisy může doplnit řídící akt děkana.

Čl. 28

Státní rigorózní zkoušky

- 1) Předsedy zkušebních komisí pro státní rigorózní zkoušky na fakultě a jejich členy, jimiž musí být pouze profesori, docenti a významní odborníci v oboru, jmenuje děkan příslušné fakulty po schválení vědeckou radou fakulty. Předsedy zkušebních komisí pro státní rigorózní zkoušky na UHK a jejich členy, jimiž musí být pouze profesori, docenti a významní odborníci v oboru, jmenuje rektor po schválení VR UHK.
- 2) Podmínky a průběh státních rigorózních zkoušek a náležitosti rigorózní práce stanovuje § 46 zákona, Studijní a zkušební řád UHK a řád pro státní rigorózní zkoušky příslušné fakulty.

ČÁST OSMÁ HOSPODAŘENÍ UHK

Čl. 29

- 1) Pravidla hospodaření UHK
- 2) UHK sestavuje svůj rozpočet na příslušný kalendářní rok a hospodaří podle něj; rozpočet nesmí být sestaven jako deficitní.
- 3) Způsob rozdělení finančních prostředků na kalendářní rok navrhuje kvestor.
- 4) Rozpočet UHK schvaluje AS UHK a správní rada na návrh rektora na období počínající 1. lednem a končící 31. prosincem kalendářního roku. Po 1. lednu se rozpočtové hospodaření až do schválení rozpočtu UHK řídí rozpočtovým provizoriem. V jeho rámci je každá fakulta UHK oprávněna uskutečnit čtvrtletně výdaje včetně čerpání fondů podle čl. 5 odst. 2 písm. d) a g) přílohy č. 4 do výše limitu stanoveného takto:

- 5) jedna čtvrtina součtu ročního příspěvku na vzdělávací a tvůrčí činnost fakulty v předchozím roce a vlastních příjmů dané fakulty ve vzdělávací a tvůrčí činnosti v předchozím roce vynásobená součinem koeficientu změny příspěvku UHK na vzdělávací činnost¹ a faktoru 0,95.
- 6) Rektor je oprávněn činit nezbytná opatření k zajištění rozpočtového hospodaření tak, aby byla zajištěna ekonomická stabilita UHK.
- 7) Rozdělení finančních prostředků, jež byly přiděleny jednotlivým fakultám, je v jejich kompetenci. Rozpočty nesmí být sestaveny jako deficitní.
- 8) Rozdělování přidělených finančních prostředků fakulty schvaluje akademický senát fakulty na návrh děkana.
- 9) UHK, její fakulty a případné další její součásti hospodaří s finančními prostředky získanými doplňkovou činností podle Pravidel hospodaření UHK, které tvoří přílohu č. 4.
- 10) Finanční prostředky získané jednotlivými součástmi UHK z doplňkové činnosti slouží vlastní potřebě těchto součástí po odvodu předem sjednané poměrné částky ve prospěch UHK na úhradu stanovené režie.
- 11) Za účelné a hospodárné využití finančních prostředků fakulty odpovídá rektorovi příslušný děkan.
- 12) Za účelné a hospodárné využití finančních prostředků dalších součástí UHK odpovídá rektorovi kvestor, příslušný prorektor a další vedoucí pracovišť podle Pravidel hospodaření UHK, a to za útvary, které řídí.

Čl. 30

Poplatky spojené se studiem a další poplatky

- 1) Poplatky spojené se studiem (poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, poplatky za delší studium v bakalářských a magisterských studijních programech a poplatky za studium ve studijních programech uskutečňovaných v cizím jazyce), jejich výši, splatnost, formu úhrady, jakož i další podmínky pro jejich uplatňování upravuje příloha č. 7.
- 2) Za úkony spojené s vyhotovením dokladu podle § 57a odst. 1 zákona nebo nového vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu podle § 57a odst. 2 zákona se stanoví poplatek, který činí za každý doklad v případě podle § 57a odst. 1 zákona 4 000 Kč a v případě podle § 57a odst. 2 zákona 1 000 Kč za každý doklad. Od uvedeného poplatku jsou osvobozeny úkony spojené s vyhotovením nového vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu podle § 57a odst. 2 zákona v případě prokázání přidělení nového rodného čísla nebo v případě změny jména, popřípadě jmen, nebo příjmení podle zákona o matrikách povolené nebo provedené z důvodu zahájení nebo ukončení léčby pro změnu pohlaví.
- 3) Poplatek podle odstavce 2 je splatný ke dni podání žádosti o vyhotovení dokladu podle § 57a odst. 1 zákona nebo nového vysokoškolského diplomu nebo dodatku k diplomu

¹ Koeficient změny příspěvku UHK na vzdělávací činnost je daný podílem částky na vzdělávací činnost v aktuálním roce a částky v předchozím roce; má hodnotu větší než 1 v případě růstu těchto prostředků, hodnotu menší než 1 v případě poklesu těchto prostředků a hodnotu 1 při stagnaci těchto prostředků.

podle § 57a odst. 2 zákona. Poplatek se hradí obdobným způsobem uvedeným v čl. 2 odst. 2 přílohy č. 7.

Čl. 31

Kvestor

- 1) Kvestor zejména:
 - a) zajišťuje finanční prostředky na činnost a rozvoj UHK;
 - b) připravuje podklady pro rozdělování finančních prostředků uvedených v písmenu a) a sleduje jejich využívání;
 - c) zajišťuje realizaci investiční výstavby UHK;
 - d) zajišťuje správu majetku svěřeného do užívání rektorátu (čl. 2 přílohy č. 4) a péči o jeho reprodukci;
 - e) organizuje evidenci, rozbory a výkaznictví hospodaření UHK.
- 2) Kvestor je přímo podřízen rektorovi a je mu za svoji činnost odpovědný.
- 3) Kvestor metodicky řídí tajemníky fakult, se kterými se schází pravidelně, zpravidla jednou měsíčně.
- 4) Kvestor je v rámci kontrolního systému UHK oprávněn kontrolovat hospodářskou a správní činnost všech součástí UHK. Je povinen doporučit rektorovi v případě ohrožení vyrovnaného hospodaření kterékoliv ze součástí UHK návrh na řešení a opatření.

Čl. 32

Správní rada UHK

- 1) Právní postavení správní rady upravuje § 14 a 15 zákona.
- 2) Správní rada má dvanáct členů.
- 3) Dnem postoupení dle § 14 odst. 5 věty první zákona je první den následující po rozeslání dokumentů uvedených v § 15 odst. 2 písm. b) a c) zákona prostřednictvím elektronické pošty na elektronické adresy všem členům správní rady.

ČÁST DEVÁTÁ CEREMONIÁL UHK

Čl. 33

Insignie UHK

- 1) Vnější projevem akademických tradic jsou insignie UHK (akademická žezla a řetězy), které jsou výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů UHK, děkanů a proděkanů jejích fakult (dále jen „*akademičtí funkcionáři fakult*“).
- 2) Způsob užívání insignií stanoví rektor a na fakultách děkani.
- 3) Dokumentace insignií je uložena v archivu UHK.

Čl. 34

Taláry UHK

- 1) Taláry UHK jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat:
 - a) rektor a ostatní akademičtí funkcionáři UHK a akademičtí funkcionáři fakult;
 - b) členové VR UHK, členové vědeckých rad fakult, členové AS UHK a členové akademických senátů fakult, profesori a docenti a podle rozhodnutí rektora i jiní členové akademické obce;
 - c) kvestor, kancléř a tajemníci fakult;
 - d) významní hosté podle rozhodnutí rektora;
 - e) pedel.
- 2) Způsob používání talárů stanoví rektor a na fakultách děkan.

Čl. 35

Inaugurace, imatrikulace

- 1) Rektor je uváděn do své funkce slavnostní inaugurací za účasti AS UHK, členů akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti přednese inaugurační projev.

- 2) Slavnostní imatrikulaci nově přijatých studentů organizují fakulty nebo UHK. Při této příležitosti jsou akademické obci představeni akademičtí funkcionáři UHK a akademičtí funkcionáři fakult pro příslušný akademický rok. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno ve statutech fakult, nebo Statutu UHK.

Čl. 36

Slavnostní promoce

- 1) Slavnostní promoci absolventů bakalářských studijních programů a absolventů magisterských studijních programů organizují fakulty nebo UHK. Součástí promoce je slib absolventa bakalářského nebo magisterského studijního programu, jejichž znění je uvedeno ve statutech fakult nebo Statutu UHK.
- 2) Absolventům magisterských studijních programů, kteří vykonali státní rigorózní zkoušku, jsou na příslušné fakultě nebo UHK předávány vysokoškolské diplomy s udělenými akademickými tituly podle § 46 odst. 5 zákona, zpravidla při příležitosti promoci magistrů podle odstavce 1.
- 3) Slavnostní doktorská promoce absolventů doktorského studijního programu může být součástí promoce absolventů magisterských studijních programů nebo slavnostního zasedání VR UHK nebo vědecké rady fakulty, která uskutečňuje doktorský studijní program. Absolventům jsou předány vysokoškolské diplomy s uvedením uděleného akademického titulu „*doktor*“. Latinská formule doktorského slibu je uvedena ve statutech fakult nebo UHK. Zasedání předsedá rektor.
- 4) Habilitační promoce může být součástí promoce absolventů magisterských nebo doktorských studijních programů nebo slavnostního zasedání VR UHK, na kterém jsou habilitovaným docentům předány diplomy docentů příslušného oboru. Habilitační promoce může být i součástí inaugurace.
- 5) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů UHK i akademických funkcionářů fakult:
 - a) Oslovení rektora je „*Vaše Magnificence*“ (vznešenosti).
 - b) Oslovení prorektora je „*Honorabilis*“ (ctihodný).
 - c) V případě, že prorektor zastupuje rektora, je osločován „*Vaše Magnificence*“.
 - d) Oslovení děkana je „*Spectabilis*“ (slovutný).
 - e) Oslovení proděkana je „*Honorabilis*“.
 - f) V případě, že proděkan zastupuje děkana, je osločován „*Spectabilis*“.

Čl. 37

Medaile UHK

- 1) UHK může udělovat svým akademickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům, studentům i jiným osobám, které se významným způsobem zasloužily o rozvoj UHK, přispěly k rozvoji

vědy, kultury, vzdělanosti a akademických svobod, anebo je jejich činnost jinak společensky prospěšná a hodná mimořádného společenského uznání, medaile UHK.

- 2) Zásady pro udělování medailí stanoví Organizační a vnitřní řád UHK.
- 3) Dokumentace medailí UHK a diplomů k nim vydaných, jakož i seznam jejich držitelů, jsou uloženy v Archivu UHK.

ČÁST DESÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 38

Součástí Statutu UHK

Součástí statutu jsou tyto přílohy:

- 1) Příloha č. 1: Statutární znak UHK;
- 2) Příloha č. 2: Organizační struktura UHK;
- 3) Příloha č. 3: Celoživotní vzdělávání na UHK;
- 4) Příloha č. 4: Pravidla hospodaření UHK;
- 5) Příloha č. 5: Směrnice o postavení hostujících a emeritních profesorů na UHK;
- 6) Příloha č. 6: Slib studentů – imatrikulace a promoce;
- 7) Příloha č. 7: Pravidla pro poplatky spojené se studiem na UHK.

Čl. 39

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Studijním programem se rozumí i studijní obor v případě, že se jedná o studijní obor, jemuž byla akreditace udělena před 1. zářím 2016.
- 2) Tam, kde se v tomto statutu používá generické maskulinum, činí se tak dle pokynu prorektorky č. 01/2021 s ohledem na zachování jasnosti, jednoduchosti a přesnosti vnitřního předpisu, a v žádném případě není záměrem použití generického maskulina podceňovat podíl kteréhokoli genderu na akademických, výzkumných, inovačních a dalších procesech UHK. Generické maskulinum lze při vědomí shora uvedeného využívat i v případě dalších vnitřních předpisů či jiných řídicích aktů UHK vycházejících z právních předpisů.
- 3) Tento statut byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem UHK dne 11. června 2025.
- 4) Na výši poplatků spojených se studiem podle § 58 odst. 1, 3 a 4 zákona se do 31. 8. 2025 použijí ustanovení Statutu Univerzity Hradec Králové registrovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) dne 19. února 2024, pod č. j. pod č.j. MSMT-3574/2024-2.

- 5) Ustanovení čl. 25 odst. 7 a 8 Statutu Univerzity Hradec Králové ze dne 15. listopadu 2024, registrovaného pod č. j. MSMT-20091/2024-2 se použijí do 31. 8. 2025.
- 6) Zrušuje se Statut Univerzity Hradec Králové registrovaný ministerstvem dne 15. listopadu 2024, pod č. j. MSMT-20091/2024-2.
- 7) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem a účinnosti prvním dnem měsíce následujícím po dni registrace, s výjimkou ustanovení čl. 25 odst. 7 a 8, které nabydou účinnosti dnem 1. září.2025.

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D., v. r.
rektor

Statutární znak UHK



Organizační struktura UHK

Čl. 1

Fakulty

Základní součásti UHK jsou fakulty:

- 1) Pedagogická fakulta (ve zkratce PdF);
- 2) Fakulta informatiky a managementu (ve zkratce FIM);
- 3) Filozofická fakulta (ve zkratce FF);
- 4) Přírodovědecká fakulta (ve zkratce PřF).

Čl. 2

Rektorát

Rektorát UHK se člení na tyto součásti:

- 1) rektorátní útvary;
- 2) kvestura.

Čl. 3

Účelová zařízení a jiná pracoviště UHK

Účelovými zařízeními a jinými pracovišti UHK jsou:

- 1) Univerzitní knihovna;
- 2) Vysokoškolské koleje;
- 3) Oddělení informačních technologií;
- 4) UHK Point;
- 5) Galerie T.

Celoživotní vzdělávání na UHK

- 1) V souladu s § 60 zákona uskutečňuje UHK programy celoživotního vzdělávání, které jsou orientovány na výkon povolání nebo zájmově. Programy navazují na vzdělávací a tvůrčí činnost součástí UHK.
- 2) Celoživotní vzdělávání je organizováno na součástech UHK v závislosti na jejich odborném zaměření nebo na univerzitě.
- 3) Celoživotní vzdělávání je poskytováno:
 - a) za úplatu v souladu s pravidly hospodaření UHK;
 - b) bezplatně v těch případech, kdy jsou náklady kryty výnosy od jiného poskytovatele (například strukturální fondy Evropské unie).
- 4) Návrhy programů celoživotního vzdělávání, výstupů i výše úplaty příslušného celoživotního vzdělávání schvaluje děkan příslušné fakulty nebo rektor, pokud se jedná o programy organizované na univerzitě.
- 5) Účastníci celoživotního vzdělávání jsou předem seznámeni s programem, výstupem i s výší úplaty, které jsou s tímto vzděláváním spojeny.
- 6) Příslušná součást UHK je povinna účastníkům celoživotního vzdělávání po absolvování celého programu vydat osvědčení.
- 7) Účastníci celoživotního vzdělávání nejsou studenty UHK ve smyslu zákona.
- 8) Podrobnosti organizace celoživotního vzdělávání na UHK stanovuje řád celoživotního vzdělávání.

Pravidla hospodaření UHK

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Hospodaření UHK se řídí zejména zákonem a ostatními zvláštními právními předpisy a rozhodnutími o poskytování příspěvků a dotací ze státního rozpočtu, jejich účelu, užití a vypořádání dotací se státním rozpočtem, které poskytuje zejména ministerstvo. Dále se řídí Statutem UHK, zejména Pravidly hospodaření UHK a ostatními vnitřními předpisy a řídicími akty UHK.

Čl. 2

Hospodaření s finančními prostředky

- 1) UHK hospodaří podle rozpočtu nákladů a výnosů, který sestavuje na období kalendářního roku. Rozpočet UHK a jejich součástí nesmí být sestavován jako deficitní. Po skončení roku provede vypořádání se státním rozpočtem a předloží je ve stanovených termínech ministerstvu a ostatním poskytovatelům prostředků ze státního rozpočtu.
- 2) Základním zdrojem hospodaření UHK jsou kapitálové a běžné dotace a příspěvky ze státního rozpočtu a jiné příjmy podle § 18 odst. 2 zákona a ostatních zvláštních právních předpisů.² UHK je stanovuje ministerstvo podle zveřejněných, každoročně upřesňovaných a s reprezentací vysokých škol projednaných pravidel (§ 92 odst. 3 zákona).
- 3) UHK je povinna počínat si při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně v souladu se zákonem a ostatními zvláštními právními předpisy³ podle rozhodnutí ministerstva o poskytnutí dotací a příspěvků ze státního rozpočtu a v souladu s věcným plněním.
- 4) V případech, kdy UHK zabezpečuje služby a výrobky nutné pro plnění činností, k jejichž uskutečňování byla UHK zřízena, může tyto služby a výrobky poskytovat i za cenu nižší, než činí skutečné náklady, případně bezplatně.
- 5) Za účelné využívání příspěvků a dotací ze státního rozpočtu a vypořádání dotací se státním rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je ministroví školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný rektor. K zajištění účelného využívání příspěvků a dotací v prostředí UHK může rektor vydat metodický pokyn formou rektorského výnosu.

² Např. § 12 až 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů; vyhlášky MF č. 40/2001 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku; zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací).

³ Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

- 6) UHK je povinna vést řádnou evidenci majetku a při nakládání s tímto majetkem se řídit zákonem a dalšími zvláštními právními předpisy⁴ a Statutem UHK, zejména těmito pravidly.
- 7) O nakládání s majetkem UHK rozhoduje a jejím jménem v souvislosti s tím jedná:
 - a) rektor vždy ve věcech uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až d) zákona a při nakládání s dary a s předměty kulturní hodnoty, jakož i ve věcech, které si svým opatřením vyhradí;
 - b) kvestor ve věcech ostatních.
- 8) UHK není oprávněna vkládat do obchodní společnosti nebo družstva nemovité věci nabyté do vlastnictví veřejných vysokých škol z vlastnictví státu, poskytnutý příspěvek ze státního rozpočtu a dotaci ze státního rozpočtu. O peněžitých a nepeněžitých vkladech do jiných právnických osob rozhoduje rektor po předchozím písemném souhlasu správní rady a vyjádření AS UHK.

Čl. 3

Hospodaření s běžnými prostředky

- 1) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z běžných prostředků získává UHK zejména:
 - a) příspěvek ze státního rozpočtu na vzdělávací a tvůrčí činnost veřejné vysoké školy (dále jen „*příspěvek ze státního rozpočtu*“);
 - b) z podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků podle zvláštního právního předpisu⁵;
 - c) z dotací ze státního rozpočtu na rozvoj UHK (dále jen „*dotace ze státního rozpočtu*“);
 - d) z poplatků spojených se studiem;
 - e) z výnosů z majetku;
 - f) z výnosů z doplňkové činnosti;
 - g) z jiných příjmů ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu, z rozpočtů obcí a krajů a z rozpočtu Evropské unie;
 - h) z příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů;
 - i) sdružením finančních prostředků na základě smluv o sdružení;
 - j) z vytvořených vlastních fondů;
 - k) z úvěrů od peněžních ústavů;
 - l) z ostatních vlastních výnosů.
- 2) Na poplatky spojené se studiem se nevztahují obecné předpisy o poplatcích.

⁴ Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

⁵ Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

- 3) UHK je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zabezpečena jejich návratnost z prostředků jejího hospodaření; stát za závazky UHK neručí.
- 4) Získané běžné prostředky z příspěvku ze státního rozpočtu použije UHK zejména na:
 - a) mzdy zaměstnancům, vyplácené podle schváleného Vnitřního mzdového předpisu UHK, včetně všech zákonných odvodů;
 - b) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku;
 - c) stipendia studentům vyplácená podle Stipendijního řádu UHK;
 - d) provozní výdaje – jedná se zejména o náklady na spotřební materiál, nákup strojů, přístrojů, výpočetní techniky a dalších zařízení pro výuku, výzkum a další tvůrčí činnost, náklady na energie, opravy a údržbu budov a zařízení.

Čl. 4

Hospodaření s kapitálovými prostředky

Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z kapitálových prostředků UHK získává zejména:

- 1) z individuálních nebo systémových dotací ze státního rozpočtu; tyto prostředky jsou přísně účelově vázány a podléhají ročnímu vyúčtování se státním rozpočtem;
- 2) z veřejných rozpočtů a státních fondů, z rozpočtů obcí a krajů a rozpočtu Evropské unie;
- 3) z vlastních zdrojů fondu reprodukce investičního majetku;
- 4) z převodu mezi jednotlivými fondy;
- 5) sdružením prostředků na základě uzavřených smluv o sdružení;
- 6) z úvěrů od peněžních ústavů za stejných podmínek, které jsou uvedeny v čl. 3 odst. 1 písm. k);
- 7) z účelových příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů.

Čl. 5

Fondy UHK

- 1) UHK zřizuje tyto fondy:
 - a) Rezervní fond, který je tvořen:
 - z přidělu ze zisku po jeho zdanění;
 - z převodu prostředků z fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Rezervní fond je určen zejména:

- na krytí ztrát za uplynulá účetní období;

- k převodu prostředků do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

b) Fond reprodukce investičního majetku, který je tvořen:

- ze zůstatku příspěvku ze státního rozpočtu k 31. prosinci běžného roku;
- přidělem ze zisku po jeho zdanění;
- účetními odpisy dlouhodobého majetku, který nebyl pořízen z příspěvku nebo dotace ze státního rozpočtu;
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Fond reprodukce investičního majetku je určený:

- k pořízení dlouhodobého majetku;
- k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček;
- k poskytování prostředků jiným osobám v rámci uzavřené smlouvy o sdružené investiční činnosti;
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

c) Stipendijní fond, který je tvořen:

- z poplatků za studium podle § 58 odst. 6 zákona;
- převody daňově uznatelných nákladů podle zvláštního právního předpisu.⁶

Prostředky stipendijního fondu lze použít k výplatám stipendií podle Stipendijního řádu UHK.

d) Fond odměn, který je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění;
- z převodu prostředků z fondu rezervního, fond reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

Prostředky fondu odměn lze použít:

- na výplatu mezd a ostatních peněžitých plnění v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem UHK pro zaměstnance UHK;
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

e) Fond účelově určených prostředků, který je tvořen:

- z účelově určených darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku;
- z účelově určených peněžních prostředků ze zahraničí;

⁶ Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovace z veřejných prostředků (tj. včetně prostředků poskytnutých příjemcem podpory UHK jakožto dalšímu účastníku projektu podílejícímu se na řešení projektu), které nemohly být UHK použity v rozpočtovém roce, ve kterém jí byly poskytnuty, a to do výše 10 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých na jednotlivé projekty výzkumu a experimentálního vývoje a inovací či výzkumné záměry v daném kalendářním roce, nestanoví-li v případě víceletých projektů poskytovatel podpory ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory jinak; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 10 % objemu této podpory poskytnuté v kalendářním roce; převod účelově určených prostředků oznámí písemně UHK jejich poskytovateli.

Prostředky fondu účelově určených prostředků lze použít pouze k účelu, ke kterému byly UHK poskytnuty.

f) Fond sociální, který je tvořen:

- základním přidělem na vrub nákladů do výše stanovené zákonem. Konkrétní výši přidělu stanoví rektor výnosem.

Prostředky fondu sociálního lze použít:

- na penzijní připojištění a životní pojištění zaměstnanců UHK v souladu s pravidly stanovenými výnosem rektora;
- na úhradu nákladů spojených s kulturními, sportovními akcemi a akcemi spojenými s významnými událostmi na UHK;
- na úhradu nepeněžního plnění, které je poskytováno zaměstnancům UHK ve formě poukazek, jež pokrývají všechny oblasti zaměstnaneckých výhod;
- a to ve výši a za podmínek stanovených zákonem.

g) Fond provozních prostředků, který je tvořen:

- ze zisku po zdanění;
- ze zůstatku příspěvku ze státního rozpočtu k 31. prosinci běžného roku;
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu odměn.

Prostředky fondu provozních prostředků lze použít:

- k úhradě běžných (neinvestičních) nákladů v běžném kalendářním roce;
- k spolufinancování grantů, které toto spolufinancování mají v podmínkách smlouvy;
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu reprodukce investičního majetku.

Zdrojem všech fondů mohou být dary. Tímto nejsou dotčeny účelově určené dary dle písm. e).

- 2) UHK je oprávněna na základě oprávněných potřeb provádět převody prostředků mezi fondy, a to fondem rezervním, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků. Tento převod lze uskutečnit na návrh děkana nebo kvestora příkazem rektora.
- 3) Při rozdělení zisku po zdanění mezi jednotlivými fondy UHK se přihlédne ke specifickým potřebám UHK a k podílu organizačních součástí na jeho dosažení; o rozdělení rozhoduje AS UHK v rámci projednávání a schvalování Výroční zprávy o hospodaření.
- 4) Zisk po zdanění lze rozdělovat do fondů pouze v případě, že byla uhrazena ztráta z minulých období.
- 5) Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku.
- 6) Použití prostředků fondu reprodukce investičního majetku se účtuje přímo na vrub tohoto fondu; u ostatních fondů se použití účtuje do výnosů a nákladů.

- 7) Při tvorbě a užití fondů je nutné, aby prostředky získané ze zisku pocházejícího z provádění základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování nebo převodem technologií, které byly podpořeny z veřejných prostředků, byly využity zpět pouze na tyto činnosti, nebo na šíření jejich výsledků nebo na výuku.

Čl. 6

Účetnictví a účtový rozvrh

- 1) UHK účtuje v soustavě podvojného účetnictví a je povinna se řídit obecnými předpisy o účetnictví.⁷
- 2) Ve svém účetnictví je UHK povinna důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností.

Čl. 7

Doplňková činnost

- 1) UHK vlastní majetek, který je povinna užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a tvůrčí činnosti. Tento majetek může užívat i k činnosti doplňkové v souladu se zákonem.
- 2) V doplňkové činnosti UHK vykonává za úplatu činnost navazující na její vzdělávací a tvůrčí činnost nebo činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla UHK zřízena.
- 3) Podmínky pro výkon doplňkové činnosti stanovuje řídicí akt rektora.

Čl. 8

Finanční prostředky z příspěvků a dotací ze státního rozpočtu se UHK uvolňují podle metodiky Ministerstva financí a ministerstva k provedení zákona o státním rozpočtu pro příslušný kalendářní rok nebo k rozpočtovému provizoriu.

Čl. 9

Ostatní ustanovení

- 1) UHK financuje kapitálové a běžné výdaje svých fakult, účelových zařízení, celoškolských pracovišť a provozních činností.
- 2) Pokud UHK využívá účelová zařízení společně s jinou osobou, podílí se na nákladech, případně výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v uzavřeném

⁷ Např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška Ministerstva financí č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití účelových zařízení i paušální částkou.

- 3) UHK je oprávněna hradit provoz vlastních zařízení závodního stravování (kromě hodnoty potravin) zajišťujících stravování zaměstnanců UHK jedním hlavním jídlem denně, nebo přispívat vlastním zaměstnancům až do výše 55 % ceny jednoho hlavního jídla denně, maximálně však do výše 70 % stravného při trvání pracovní cesty 5 až 12 hodin, podle zvláštního právního předpisu, pokud se zaměstnanec UHK stravuje v jiných stravovacích zařízeních na základě uzavřené smlouvy o závodním stravování.
- 4) UHK je oprávněna hradit provoz svých stravovacích zařízení, zajišťujících stravování studentů, do výše skutečných nákladů vyjma hodnoty potravin. Dále je oprávněna hradit tytéž náklady ve školních jídelnách, popřípadě zařízeních zajišťujících stravování studentů (po projednání s ministerstvem) v místě odloučeného pracoviště UHK, kde není vlastní stravovací zařízení zřízeno.
- 5) Běžné a kapitálové prostředky na jednotlivé fakulty, celoškolská pracoviště a účelová zařízení se rozdělují na základě rozpočtu schváleného AS UHK.
- 6) UHK provádí aktivaci majetku vytvořeného vlastní činností (zejména dlouhodobý nehmotný majetek, drobný dlouhodobý nehmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek, zásoby). Aktivací se rozumí zvýšení stavu aktiv se současným zvýšením vlastních výnosů UHK. Majetek vytvořený vlastní činností se oceňuje vlastními náklady.

Směrnice o postavení hostujících a emeritních profesorů na UHK

Čl. 1

Status hostujícího profesora UHK

- 1) Hostujícím profesorem může být jmenován odborník s dosaženým akademickým titulem Ph.D., nebo odpovídající vědeckou hodností, který mimořádně rozvíjí pedagogickou, vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační nebo publikační činnost UHK.
- 2) Označení hostující profesor může po dobu působení na UHK užívat odborník zahraniční vysoké školy nebo výzkumné instituce, kterému bylo toto označení přiznáno rektorem. Za tímto účelem se vydává jmenovací dekret.
- 3) Návrh na přiznání statusu hostujícího profesora podává rektorovi UHK zpravidla děkan.
- 4) Součástí návrhu na udělení statusu hostujícího profesora je profesní životopis obsahující osobní, odborné a kvalifikační údaje uchazeče.
- 5) Hostující profesor, pokud není akademickým pracovníkem UHK, má práva a povinnosti členů akademické obce s výjimkou práva volit a být volen do akademických senátů.
- 6) Status hostujícího profesora uděluje rektor na dobu určitou zpravidla v trvání nejméně tří a nejvíce třiceti šesti měsíců.

Čl. 2

Status emeritního profesora UHK

- 1) Smyslem udělení statusu emeritního profesora UHK (dále jen „*emeritní profesor*“) je ocenění celoživotního díla vynikajícího profesora UHK, uznání jeho přínosů v oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti UHK a vytvoření nebo posílení tradic a kontinuity ve vynikající tvůrčí a vzdělávací práci na UHK.
- 2) Status emeritního profesora je udělován v odůvodněných případech vynikajícímu profesorovi UHK po jeho odchodu do starobního důchodu.

- 3) Nositeli statusu emeritního profesora přísluší vybraná práva a požitky člena akademické obce, zejména právo konat přednášky na fakultě a katedře nebo fakultním ústavu podle jeho oboru, právo využívat služby specializovaných útvarů UHK (knihovna, nakladatelství, elektronické sítě), právo na vytvoření přiměřených pracovních podmínek.
- 4) K posouzení návrhu na udělení statusu emeritního profesora se stanoví pro orgány UHK tato pravidla:
 - a) Za emeritního profesora může být navržen profesor s výjimečnými zásluhami o rozvoj UHK nebo některé z jejích fakult, na jehož jmenování emeritním profesorem má UHK (její fakulta) zájem a jehož celoživotní práce vykazuje vysokou pedagogickou a vědeckou erudici a nesporné výsledky včetně uznání mezinárodní vědeckou komunitou.
 - b) Návrh na udělení statusu emeritního profesora předkládá VR UHK děkan, zpravidla na základě návrhu vedoucího katedry, nebo fakultního ústavu. Návrh na udělení statusu emeritního profesora může VR UHK přímo předložit i rektor.
 - c) Součástí návrhu ke jmenování emeritním profesorem je podrobný profesní životopis obsahující osobní, odborné a kvalifikační údaje uchazeče a jeho zásluhy o zvýšení věhlasu UHK (některé z jejích fakult). Výtah z tohoto životopisu v českém jazyce (v členění podle kvalifikačních kritérií stanovených UHK) je předkládán k projednání VR UHK.
 - d) VR UHK rozhoduje o návrhu na udělení statusu emeritního profesora na základě předložených údajů a dokladů o kandidátovi podle kritérií stanovených v jejím jednacím řádu.
 - e) O kladném stanovisku VR UHK k návrhu na udělení statusu emeritního profesora je kandidát informován dopisem rektora. Jmenovací dekret emeritního profesora je předán kandidátovi při vhodné slavnostní příležitosti.
- 5) Status emeritního profesora uděluje rektor doživotně.

Slib studentů – imatrikulace a promoce

IMATRIKULAČNÍ SLIB

Slibuji, že během studia na Univerzitě Hradec Králové si osvojím maximum vědomostí a dovedností, abych své příští povolání mohl/mohla vykonávat kvalifikovaně a odpovědně v souladu s potřebami každého jednotlivce i svobodné občanské společnosti jako celku.

Slibuji, že budu platným členem/platnou členkou akademické obce této školy a učiním vše pro její prospěch a dobré jméno.

SLIB BAKALÁŘSKÉ PROMOCE

České znění

Slavnostně slibuji, že budu podle všech svých možností nezištně a zodpovědně přispívat k rozkvětu naší vlasti a její demokratické společnosti. Budu i nadále rozšiřovat své vzdělání o nové poznatky, vědom/vědoma si toho, že studium je záležitostí celoživotní.

Slibuji, že budu dbát akademických tradic Univerzity Hradec Králové, kterou jsem absolvoval/absolvovala.

SLIB MAGISTERSKÉ PROMOCE

Latinské znění

Spondeo ac polliceor me, quoad facultate consequi potero, cultus atque humanitatis, virtutis bonorumque societatis humanae progressionem semper provecturum/provecturam,

- rebus in meis veritati et humanitati colendae reverentiaeque unius cuiusque hominis atque omnis vivi operam daturum/daturam,
- animum meum soli saluti hominum observandae intenturum /intenturam,
- ne quo malo divitiae gentis nostrae, quae in natura, cultu atque humanitate civibusque ipsis sita sunt, corrumpantur, curam habiturum/habiturem,
- huius Universitatis Reginae Gradecensis, in qua gradum magistri assecutus/assecuta ero, institutorum et famae memoriam semper habiturum/habiturem.

České znění

Slavnostně slibuji,

- že budu podle všech svých možností dbát o rozvoj duchovních i mravních, a tím i hmotných hodnot lidské společnosti,

- že budu ve svém konání věren/věrna pravdě, humanitě a toleranci ke každému lidskému jedinci i všemu živému na této planetě,
- že budu usilovat o dobro každého člověka, a tím i o dobro celé společnosti, a nedopustím, aby následky nevzdělanosti, násilí a neúcty mařily kulturní, přírodní i vlastní lidské bohatství našeho národa,
- a že budu dbát vzdělanostních i akademických tradic Univerzity Hradec Králové, kterou jsem absolvoval/absolvovala.

SLIB PŘI UDĚLENÍ TITULU DOKTOR A SLIB DOKTORSKÉ PROMOCE

Latinské znění

Spondeo ac polliceor me gradum doctoris, quem obtinuero, integrum incolumemque servaturum/servaturam et numquam eum moribus malis aut infamia polluturum/polluturam; doctrinam, qua polleo, populi commodo adhibiturum/adhibituram principiaque humanitatis atque libertatis numquam proditurum/prodituram; ut ubique et semper veritas propagetur et lux eius, in quibus praesidium generis humani situm est, summa diligentia id acturum/acturam;

quantum cultus ingenii et scientia ad societatem promovendam valeat, in memoria habens omnia incrementa, quae progrediente tempore haec ars, cui me consecravi, ceperit, culturum/ culturam et provecturum/provecturam;

Universitas Reginae Gradecensis, almae matris meae, memoriam perpetuam habiturum/habaturam eiusque res ac rationes, quoad facultate et iudicio consequi potero, adiuturum/adiuturam.

České znění

Slavnostně slibuji, že udělený titul „doktor“ zachovám čistý, neporušený a nikdy jej neposkvrním špatnými mravy nebo zlou pověstí.

Slibuji, že vzdělání, kterého jsem dosáhl/dosáhla, obrátím takovým způsobem ve prospěch lidstva, že nikdy nezhadím zásady humanity a svobody, a pilnou práci se přičiním, jak jen budu moci, aby vždy a všude byla šířena pravda a její světlo, které jsou záštitou rodu.

Vědom/vědoma si takto poslání, které má vědecké poznání ve společnosti, budu jej dále prohlubovat, a rozvíjet tak jeho úroveň v oboru, jemuž jsem se zasvětil/zasvětila.

Slibuji, že zachovám v trvalé paměti vzpomínku na svoji alma mater Univerzitu Hradec Králové a že podle svých sil budu podporovat její usilování a její prospěch.

Pravidla pro poplatky spojené se studiem na UHK

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Poplatky spojenými se studiem se podle zákona a podle této přílohy rozumí:

- 1) poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle § 58 odst. 1 zákona;
- 2) poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona;
- 3) poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce podle § 58 odst. 4 zákona.

Čl. 2

Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

- 1) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením do bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů na UHK podle § 58 odst. 1 a 4 zákona činí 600 Kč za jednu přihlášku ke studiu v případě studijního programu uskutečňovaného v českém jazyce a 30 € v případě studijního programu uskutečňovaného v cizím jazyce, pokud děkan pro studijní program uskutečňovaný v cizím jazyce nestanoví jinak, a zveřejní výši poplatku ve veřejné části internetových stránek UHK nejpozději poslední den lhůty stanovené pro podávání přihlášek ke studiu. V mimořádných případech může děkan poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením podle § 58 odst. 1 a 4 zákona prominout nebo snížit, případně odložit jeho splatnost.
- 2) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením je nevratný. Uchazeč o studium jej uhradí poštovní poukázkou typu A nebo bankovním převodem na účet UHK nebo jiným způsobem, pokud tak stanoví řídicí akt.

Čl. 3

Poplatek za delší studium

- 1) Studuje-li student v bakalářském nebo magisterském studijním programu uskutečňovaném UHK a jejími fakultami déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok, je mu podle § 58 odst. 3 zákona vyměřen poplatek za delší studium. Studenti studijních programů akreditovaných na UHK jsou pro účely stanovení výše poplatku studenty té fakulty, která na základě řídicího aktu rektora zajišťuje jejich výuku. Tento poplatek činí za každých dalších započatých šest měsíců studia částku 24.000 Kč.
- 2) Za standardní dobu studia se považuje ta doba, která je uvedena v rozhodnutí o udělení akreditace příslušného studijního programu. Tato doba se pro každý studijní program posuzuje samostatně a počíná dnem zápisu studenta do studia. Standardní doba studia jednotlivých studijních programů je zveřejněna ve veřejné části internetových stránek UHK.
- 3) Do doby rozhodné pro stanovení poplatku za delší studium se podle § 58 odst. 3 zákona započítává doba studia v bakalářském nebo magisterském studijním programu veřejné vysoké školy, které student řádně neukončil, nejde-li o předchozí studium, po jehož ukončení student řádně ukončil studijní program stejného typu na veřejné, státní nebo soukromé vysoké škole. Magisterský studijní program, který nenavazuje na bakalářský studijní program, a bakalářský studijní program se pro účely tohoto odstavce vzájemně považují za studijní programy stejného typu. Období, ve kterém student studoval v takovýchto studijních programech, nebo v takovýchto studijních programech a v aktuálním studijním programu souběžně, se do doby studia započítávají pouze jednou. Od celkové doby studia vypočtené podle tohoto odstavce se však nejdříve odečte uznaná doba rodičovství. Student je při zápisu povinen tuto dobu studia přiznat a potvrdit čestným prohlášením.
- 4) Poplatek za delší studium podle § 58 odst. 3 zákona je splatný ve lhůtě 90 dnů od doručení rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatek hradí student bankovním převodem na účet UHK nebo jiným způsobem, pokud tak stanoví řídicí akt.

Čl. 4

Poplatek za studium ve studijním programu v cizím jazyce

- 1) Student studující ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce je povinen platit poplatek podle § 58 odst. 4 zákona.
- 2) Poplatek podle § 58 odst. 4 zákona v bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech uskutečňovaných na UHK a jejích fakultách určí pro konkrétní fakultu UHK děkan fakulty řídicím aktem s přihlédnutím zejména k ekonomické náročnosti studia, nákladům na zajištění kvality studia a aktuální situaci v obdobné oblasti vzdělávání, a to nejpozději poslední den lhůty stanovené pro podávání přihlášek ke studiu předcházejícího akademického roku, než za který má být poplatek podle § 58 odst. 4 zákona uhrazen.
- 3) Poplatek hradí student bankovním převodem na účet UHK nebo jiným způsobem, pokud tak stanoví řídicí akt. Splatnost poplatku určuje děkan.

- 4) Studenti studijních programů akreditovaných na UHK jsou pro účely stanovení výše poplatku dle tohoto článku studenty té fakulty, která na základě řídicího aktu rektora zajišťuje jejich výuku.

Čl. 5

Společná ustanovení

- 1) V prvním stupni je k rozhodnutí ve věcech vyměření poplatku podle § 58 odst. 3 a 4 zákona příslušný děkan.
- 2) Rektor může v rámci rozhodování o odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium dle § 58 odst. 3 a 4 zákona vyměřený poplatek snížit, prominout nebo odložit termín jeho splatnosti s přihlédnutím zejména ke studijním výsledkům, studijní aktivitě a sociální nebo zdravotní situaci studenta či jiným důvodům zvláštního zřetele hodným. O výši úlevy v případě poplatku podle § 58 odst. 3 a 4 zákona rozhodne rektor individuálně po posouzení situace studenta podle zásad uvedených v odstavci 5. Rektor v případě poplatku podle § 58 odst. 3 a 4 zákona své rozhodnutí oznámí studentovi a studijnímu oddělení příslušné fakulty. Podání odvolání proti rozhodnutí o vyměření poplatku za studium podle § 58 odst. 3 a 4 zákona má odkladný účinek.
- 3) Student, který v souladu s čl. 19 Studijního a zkušebního řádu UHK přerušil studium, poplatky za studium podle § 58 odst. 3 a 4 zákona za dobu přerušení studia neplatí.
- 4) Včasné neuhrazení poplatku za studium dle § 58 odst. 3 a 4 zákona, který byl řádně vyměřen rozhodnutím, jež nabylo právní moci a je vykonatelné, je důvodem pro podání podnětu na zahájení disciplinárního řízení podle § 64 zákona.

5) Zásady pro snížení, prominutí nebo odložení termínu splatnosti poplatku podle § 58 odst. 3 a 4 zákona jsou zejm. v případě:

a) sociálně-zdravotních důvodů:

tíživá sociální situace:

- pobírání dávek v hmotné nouzi podle zákona č. 111/2006 Sb., v platném znění;
- pobírání přídatku na dítě podle zákona č. 117/1995 Sb., v platném znění;
- přiznání sociálního stipendia;
- nepříznivá finanční situace rodiny;

další sociální důvody:

- nutná péče o invalidní nebo dlouhodobě nemocnou blízkou osobu (rodiče, sourozenci, prarodiče, manžel/ka, dítě, příp. další osoby, u kterých student doloží úzký vztah);
- jednostranné osiření do 26 let věku studenta;
- neúplná rodina, rodič/e studenta finančně nepodporují;
- jiné závažné sociální důvody;

zdravotní důvody:

- zdravotní postižení – plný nebo částečný invalidní důchod takového rozsahu nebo v takové souvislosti, že žadatel nemá možnost být ekonomicky aktivní nebo měl ze zdravotních důvodů ztíženou možnost studia;
- dlouhodobá hospitalizace a vážná nemoc;

b) studijních důvodů:

- vynikající studijní výsledky v kombinaci s jiným důvodem podle písm. a);
- studijní pobyt v zahraničí organizovaný UHK;
- překročení standardní doby studia prodloužené o jeden rok nedokončeným studiem na soukromé vysoké škole;

c) dalších důvodů zvláštního zřetele hodných:

- v jiných případech hodných zvláštního zřetele může součást navrhnout zmírnění uloženého poplatku na základě posouzení individuální situace studenta.