



Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), pod čj. MSMT-3236/2026-5 Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové

ČÁST I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Tento vnitřní předpis vymezuje pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „*pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality*“) Univerzity Hradec Králové (dále jen „*UHK*“) podle § 17 odst. 1 písm. j) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*zákon*“).
- 2) Účelem zajišťování a vnitřního hodnocení kvality je podpora rozvoje UHK v souladu s jejím posláním, strategickými cíli a evropským pojetím kvality vysokoškolského vzdělávání, vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „*tvůrčí činnost*“).

Čl. 2

Základní pojmy

- 1) Kvalitou se rozumí naplňování standardů, které UHK klade na své činnosti, a to v souladu s jejím posláním a strategickými prioritami. Pojetí kvality zahrnuje nejen soulad se standardy, ale také usilování o excelenci. Pojetí kvality, které je v konkrétním případě použito, je určeno kontextem.
- 2) Zajišťováním kvality se rozumí stálá, soustavná a strukturovaná péče o kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, její udržování a zvyšování a rozvoj v souladu s evropskými standardy a dobrou praxí.

- 3) Hodnocením kvality se rozumí ověřování, jak se UHK a jejím součástí daří naplňovat stanovené standardy, cíle a poslání. Hodnocení má rozvojový charakter a slouží k přijímání opatření ke zvyšování kvality.

ČÁST II.

SYSTÉM ZAJIŠŤOVÁNÍ A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY ČINNOSTÍ UHK

Čl. 3

Východiska zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

- 1) Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality vychází z poslání a činností UHK, jak jsou vymezeny ve Statutu UHK (dále jen „*statut*“), a z koncepce jejího rozvoje formulované ve strategickém záměru vzdělávací, tvůrčí a související činnosti (dále jen „*strategický záměr*“). Tento systém je dynamický a průběžně reaguje na aktuální vývoj akademického společenství, na změny v národním i mezinárodním prostředí a na podněty orgánů UHK a jejích součástí.
- 2) Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality dále vychází ze standardů a postupů pro zajišťování kvality v evropském vysokoškolském prostoru a přihlíží k dalším národním, evropským či mezinárodním standardům činnosti vysokých škol.
- 3) Při zajišťování a vnitřním hodnocení kvality svých činností UHK spolupracuje s ostatními vysokými školami, vědeckými institucemi, orgány veřejné správy, stavovskými a odbornými spolky, s aplikační sférou, zaměstnavateli, partnery z praxe a dalšími institucemi v České republice i v zahraničí.
- 4) Zajišťování a hodnocení kvality se skládá z procesů probíhajících na mnoha úrovních řízení, tj. na úrovni UHK, na úrovni fakult, na úrovni kateder a fakultních ústavů, na úrovni oblastí vzdělávání, na úrovni studijních programů a na úrovni studijních předmětů. Tyto úrovně jsou vzájemně provázané a společně tvoří ucelený systém kultury kvality.
- 5) Zajišťování a hodnocení kvality se opírá nejen o tato pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality, ale i o další vnitřní předpisy UHK a jejích fakult a řídicí akty rektora, prorektorů, kvestora a děkanů.

Čl. 4

Principy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality

- 1) Zajišťování a vnitřní hodnocení kvality respektuje prostředí fakult a dalších součástí, stejně jako specifika oblastí vzdělávání a vědních oborů a forem tvůrčí činnosti pěstovaných na UHK.
- 2) Hodnocení usiluje o propojení excelence, relevance a společenského dopadu činností univerzity. Probíhá transparentně a je vedeno věcnými, odbornými, etickými a národně či mezinárodně srovnatelnými kritérii. Opírá se o ověřené kvalitativní a kvantitativní údaje, je zasazeno do kontextu a spočívá v kritickém posouzení zjištěných skutečností.
- 3) Je-li předmětem hodnocení činnost fakult, dalších součástí UHK či jejich pracovišť, podílejí se tyto vždy na hodnocení a vyjadřují se k jeho výsledkům.
- 4) Hodnocení se zpravidla také opírá o zpětnou vazbu od relevantních vnitřních i vnějších aktérů, zejména studentů, absolventů, akademických pracovníků a dalších zaměstnanců, zaměstnavatelů absolventů, partnerů z praxe a dalších aktérů.
- 5) Součástí každého hodnocení jsou doporučení pro další rozvoj hodnocené entity. V případě zjištění nedostatků je součástí hodnocení také doporučení opatření k nápravě a stanovení lhůty pro jejich přijetí. Po uplynutí této lhůty může dle povahy věci být provedeno následné hodnocení či následná kontrola přijetí opatření. Pokud hodnocená entita ve stanovené lhůtě nepřijme doporučená opatření k nápravě, je povinna písemně odůvodnit jejich nepřijetí. Rada pro vnitřní hodnocení předloží rektorovi návrh dalšího postupu, který může zahrnovat stanovení závazných opatření, provedení následné kontroly nebo přijetí organizačního opatření.
- 6) Hlavní závěry hodnocení jsou komunikovány akademické obci, aby byl posílen princip transparentnosti, důvěry a aktivní účasti zaměstnanců a studentů na rozvoji kvality činností.

Čl. 5

Opory a zdroje informací pro hodnocení

- 1) Hodnocení se opírá zpravidla o:
 - a) strategické, koncepční, analytické a další dokumenty UHK a jejích fakult,
 - b) údaje z informačních systémů UHK,
 - c) údaje z veřejných zdrojů dostupných UHK,
 - d) vlastní hodnotící zprávy,
 - e) odborná posouzení a peer review,
 - f) dotazníková šetření a fokusní skupiny,
 - g) polostrukturované rozhovory,
 - h) bibliometrické analýzy a ukazatele kvality tvůrčí činnosti,
 - i) ukazatele sledované ve strategickém záměru UHK a ve výroční zprávě UHK.

- 2) Vnitřní hodnocení se dále opírá o metodické materiály schválené Radou pro vnitřní hodnocení UHK (dále jen „RVH UHK“), které konkretizují náležitosti a postupy zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.
- 3) Do hodnocení kvality jsou také zahrnuta celostátní či mezinárodní šetření prováděná institucemi v rámci České republiky nebo Evropské unie.
- 4) Do hodnocení kvality jsou také zahrnuty mezinárodní a národní žebříčky hodnocení kvality vysokých škol, přičemž jsou posuzovány jak absolutní pozice, tak trendy a metodologie těchto žebříčků.

ČÁST III.

ORGÁNY A OSOBY V SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY

Čl. 6

Vymezení orgánů a osob v systému zajišťování a hodnocení kvality

- 1) V systému zajišťování a hodnocení kvality působí orgány UHK, orgány fakult UHK a zaměstnanci univerzity. Společným cílem je podpora soustavného zlepšování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností.
- 2) Působnost, pravomoci a odpovědnost orgánů UHK, orgánů fakult UHK a dalších pracovišť UHK v systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK se řídí zákonem, statutem, organizačním a vnitřním řádem UHK a dalšími vnitřními předpisy a řídicími akty UHK a fakult.
- 3) Ústředním samosprávným akademickým orgánem pro zajišťování a vnitřní hodnocení kvality je RVH UHK, jejíž působnost je dána statutem.
- 4) Koordinaci činností v systému zajišťování a hodnocení kvality provádí rektor, který je předsedou RVH UHK, spolu s místopředsedou RVH UHK, pověřenými prorektory a kolegiem rektora. Na úrovni fakulty koordinaci činností provádí děkan.

ČÁST IV.

ZAJIŠŤOVÁNÍ A VNITŘNÍ HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Čl. 7

Zajištění kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech

- 1) Odpovědnost za kvalitu vzdělávání ve studijních programech mají fakulty a jejich katedry či ústavy, které uskutečňují daný studijní program či se na jeho uskutečňování podílejí. V souladu se zákonem na kvalitu uskutečňování studijního programu dohlíží garant studijního programu.
- 2) Minimální požadavky na kvalitu vzdělávací činnosti UHK určují zejména:

- a) zákon,
 - b) nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství, a nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství,
 - c) statut UHK,
 - d) akreditační řád UHK,
 - e) studijní a zkušební řád UHK,
 - f) rigorózní řády fakult,
 - g) řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na UHK,
 - h) standardy studijních programů.
- 3) Podpora rozvoje kvality vzdělávací činnosti ve studijních programech je na UHK uskutečňována zejména prostřednictvím:
- a) hodnocení studijních programů,
 - b) zpětné vazby studentů, vyučujících a absolventů ke kvalitě výuky, k organizaci studia, ke studijnímu zázemí a infrastruktuře,
 - c) hodnocení kvalifikačních a případně též rigorózních prací,
 - d) sledování podmínek, průběhu a výsledků přijímacího řízení, včetně zajištění rovného přístupu k přijímacímu řízení,
 - e) sledování podmínek, průběhu a výsledků studia, včetně zajištění rovného přístupu ke studiu,
 - f) sledování uplatňování absolventů studijního programu na trhu práce.

- 4) Z pohledu tvůrčí činnosti je kvalita vzdělávání posilována také prostřednictvím:
 - a) zapojení studentů do výzkumných, vývojových a uměleckých projektů a do spolupráce s aplikační sférou,
 - b) doktorské školy, která standardizuje podmínky doktorského vzdělávání a poskytuje podporu školitelům i doktorandům.
- 5) Pravidla pro zajišťování zpětné vazby ke vzdělávací činnosti od studentů a absolventů stanovuje řídicí akt rektora, příp. řídicí akt děkana.
- 6) Podmínky, průběh a výsledky přijímacího řízení jsou sledovány zejména v každoroční zprávě o přijímacím řízení.
- 7) Sledování průběhu a výsledků studia probíhá zejména na základě údajů ze studijního informačního systému UHK.

Čl. 8

Hodnocení studijních programů

- 1) RVH UHK hodnotí kvalitu studijního programu:
 - a) jako součást posuzování návrhu žádosti o akreditaci studijního programu, o rozšíření akreditace studijního programu nebo o prodloužení doby platnosti akreditace studijního programu;
 - b) při schvalování studijního programu v rámci udělené institucionální akreditace;
 - c) v době platnosti akreditace studijního programu v rámci komplexního hodnocení studijního programu.
- 2) Podkladem pro komplexní hodnocení studijních programů dle odst. 1 písm. c) je sebehodnoticí zpráva o studijním programu předložená jeho garantem a pokrývající období od udělení či prodloužení akreditace Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství či Národním akreditačním úřadem pro terciární vzdělávání, nebo od udělení oprávnění či prodloužení oprávnění uskutečňovat studijní program v rámci institucionální akreditace (dále jen „akreditace“).
- 3) Součástí sebehodnoticí zprávy předložené dle odst. 2 je zpravidla dle typu a profilu studijního programu:
 - a) vysvětlení změn ve studijním programu,
 - b) vyhodnocení naplňování standardů studijních programů,
 - c) vyhodnocení toho, jak se související tvůrčí činnost promítá do vzdělávací činnosti,
 - d) vyhodnocení studentské tvůrčí činnosti a kvality kvalifikačních prací, včetně dodržování principů integrity a originality,
 - e) vyhodnocení spolupráce s praxí,
 - f) vyhodnocení mezinárodního rozměru studijního programu,
 - g) vyhodnocení míry úspěšnosti v přijímacím řízení, studijní neúspěšnosti, míry řádného ukončení studia a uplatňování absolventů studijního programu,

- h) výsledky studentské zpětné vazby,
 - i) výsledky zpětné vazby ze strany absolventů, případně zaměstnavatelů, jsou-li pro daný studijní program k dispozici,
 - j) hodnocení pedagogického, vědeckého a technického zabezpečení studijního programu,
 - k) vymezení silných a slabých stránek, rizik a příležitostí dalšího rozvoje studijního programu.
- 4) Komplexní hodnocení studijního programu provádí pracovní skupina¹⁾ sestavená pro tento účel RVH UHK nejméně jednou v období platnosti jeho akreditace.
- 5) Sebehodnoticí zpráva je projednána na společném jednání pracovní skupiny RVH UHK, garanta studijního programu a alespoň jednoho akademického pracovníka, který se podílí na jeho uskutečňování. Jednání se též může zúčastnit děkan nebo jím pověřený zaměstnanec, předseda akademického senátu fakulty nebo jím pověřený zástupce či zástupce studentů nominovaný studentskou komorou akademického senátu příslušné fakulty. Z jednání je pořízen zápis.
- 6) Na základě sebehodnoticí zprávy o studijním programu a společného jednání podle odstavce 5 pracovní skupina RVH UHK připraví návrh zprávy o hodnocení studijního programu. Před projednáním návrhu v RVH UHK jej zpravodaj pracovní skupiny předloží garantovi a děkanům fakult uskutečňujících hodnocený studijní program k vyjádření spolu se zápisem ze společného jednání, který je přílohou zprávy.
- 7) Po schválení zprávy o hodnocení studijního programu RVH UHK je zveřejněno shrnutí jejích výsledků ve veřejné části internetových stránek UHK.

¹⁾ Čl. 4 řádu RVH UHK.

Čl. 9

Vnitřní hodnocení kvality programů celoživotního vzdělávání

- 1) Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality je také hodnocení kvality poskytovaných programů celoživotního vzdělávání (CŽV). Tyto programy představují mj. významný nástroj transferu znalostí, propojení univerzity s regionem a praxí a posilování třetí role UHK.
- 2) Hodnocení programů celoživotního vzdělávání sestává zpravidla (v závislosti na typu a cílech programu CŽV) z:
 - a) zpětné vazby od účastníků a absolventů ke kvalitě výuky, organizaci a propagaci programu CŽV,
 - b) vyjádření fakulty, která program CŽV uskutečňuje,
 - c) sledování a vyhodnocování údajů shromažďovaných zejména v rámci přípravy výroční zprávy o činnosti UHK,
 - d) posouzení míry propojení programu s výzkumnými a tvůrčími činnostmi pracovišť UHK a jeho přínosu pro region či profesní komunitu,
 - e) zohlednění spolupráce s partnery z praxe, zaměstnavateli a profesními asociacemi při tvorbě a evaluaci programů,
 - f) ověření, že programy respektují zásady akademické integrity, institucionální bezpečnosti a ochrany duševního vlastnictví.
- 3) Výsledky hodnocení programů CŽV slouží jako podklad pro jejich inovaci a rozvoj, pro posilování vazeb mezi univerzitou, regionem a aplikační sférou a pro cílenou podporu třetí role UHK.

ČÁST V.

ZAJIŠŤOVÁNÍ A VNITŘNÍ HODNOCENÍ KVALITY TVŮRČÍ ČINNOSTI

Čl. 10

Zajišťování kvality tvůrčí činnosti

- 1) Zajišťování kvality tvůrčí činnosti na UHK zahrnuje postupy a prostředky, které jsou využívány k tomu, aby tvůrčí činnost byla realizována v souladu se zákonem, podle pravidel poskytovatelů projektů a podmínek stanovených jejich poskytovateli a v souladu s etickým kodexem.
- 2) UHK při zajišťování kvality uplatňuje zásady akademické integrity a institucionální bezpečnosti, včetně odpovědného nakládání s duševním vlastnictvím a ochranou proti nežádoucím vlivům na výzkumnou činnost.
- 3) Zajišťování kvality tvůrčí činnosti je napojeno na strategické dokumenty v oblasti tvůrčí činnosti a na pravidelné procesy hodnocení, které slouží jako nástroje rozvoje vědy a

výzkumu a zároveň jako základní mechanismy pro spravedlivé a transparentní financování tvůrčí činnosti.

- 4) Procesy zajišťování a hodnocení tvůrčí činnosti probíhají na více úrovních – univerzity, fakult, pracovišť, oborů a jednotlivých akademických a vědeckých pracovníků. Součástí je rovněž národní a mezinárodní benchmarking, který umožňuje posuzovat výkonnost a kvalitu UHK ve vztahu k obdobným institucím.
- 5) Zajišťování kvality tvůrčí činnosti zahrnuje zejména:
 - a) sledování a vyhodnocování publikačních a uměleckých výsledků, včetně jejich ohlasu,
 - b) sledování uplatňování principů otevřené vědy (Open Science) – otevřený přístup k publikacím, sdílení dat dle FAIR principů a odpovědné využívání výsledků,
 - c) posuzování kvality doktorského vzdělávání prostřednictvím doktorské školy, která přispívá k jednotným standardům školení doktorandů a zajišťuje jejich systematickou podporu,
 - d) sledování a podporu grantové a projektové úspěšnosti na národní i mezinárodní úrovni,
 - e) hodnocení a rozvoj transferu znalostí a technologií (patenty, licence, spin-offy, smluvní výzkum) a posuzování společenského, kulturního a regionálního dopadu tvůrčí činnosti,
 - f) uplatňování zásad institucionální bezpečnosti při mezinárodní spolupráci a ochraně výsledků výzkumu,
 - g) posuzování podmínek a prostředí pro tvůrčí činnost, včetně infrastruktury a podpůrných služeb.
- 6) Výsledky hodnocení tvůrčí činnosti se využívají:
 - a) pro tvorbu a aktualizaci strategických dokumentů UHK,
 - b) jako podklad pro alokaci financí, rozvoj lidských zdrojů a kariérní politiku,
 - c) pro podporu talentovaných mladých vědců a doktorandů,
 - d) jako zdroj zpětné vazby pro fakulty a pracoviště,
 - e) pro komunikaci excelence a relevance UHK vůči partnerům, poskytovatelům financí a veřejnosti.

Čl. 11

Programy na podporu vědy a výzkumu

- 1) Koncepční rozvoj tvůrčí činnosti je na UHK zajišťován zejména prostřednictvím programů na podporu vědy a výzkumu, které představují klíčový nástroj rozvoje excelence, internacionalizace a společenského dopadu vědecké činnosti.
- 2) Programy na podporu vědy a výzkumu přispívají k rozvoji vědních oborů, které UHK uskutečňuje, a k posilování excelence tvůrčí činnosti. Současně podporují studenty,

- postdoktorandy a akademické a vědecké pracovníky v různé fázi jejich vědecké dráhy, a to včetně jejich zapojení do mezinárodních výzkumných sítí a projektů.
- 3) Příprava programů na podporu vědy a výzkumu vychází z poslání a strategického záměru UHK a dalších strategických dokumentů, z vyhodnocení uskutečňování stávajících programů a z výsledků tvůrčí činnosti, kterých UHK v předchozím období dosáhla.
 - 4) Programy na podporu vědy a výzkumu zahrnují zejména:
 - a) podporu doktorandů a mladých vědců,
 - b) podporu spolupráce s aplikační sférou a transferu znalostí,
 - c) podporu účasti v mezinárodních grantových soutěžích,
 - 5) Programy na podporu vědy a výzkumu jsou vyhlášeny řídicím aktem rektora, který také stanovuje podmínky a kritéria hodnocení jejich průběžných i závěrečných výsledků. Hodnocení je založeno nejen na plnění cílů, ale také na posouzení přínosu pro rozvoj vědy, vzdělávání a společnosti. Výsledky hodnocení programů jsou využívány pro jejich další zlepšování, pro strategické plánování a pro podporu rozvoje lidských zdrojů a excelence výzkumu na UHK.
 - 6) K návrhu na vyhlášení programů na podporu vědy a výzkumu se vyjadřuje RVH UHK.

Čl. 12

Vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti

- 1) Vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti UHK probíhá dle vědních nebo uměleckých oborů obsahově souvisejících s oblastmi vzdělávání, v nichž UHK uskutečňuje studijní programy, a je uspořádáno tak, aby umožňovalo jejich propojení s fakultami.
- 2) Vnitřní hodnocení tvůrčí činnosti respektuje odlišné publikační a citační zvyklosti jednotlivých oborů a zohledňuje specifika vědních disciplín i umělecké tvorby. Při posuzování se bere v úvahu rovněž přínos tvůrčí činnosti pro rozvoj společnosti, kultury, regionu a praxe, stejně jako aspekty odpovědného výzkumu, integrity a institucionální bezpečnosti.
- 3) Při hodnocení se dané vědní nebo umělecké obory posuzují v národním i mezinárodním srovnání, a to na základě porovnání s dalšími vysokými školami a výzkumnými institucemi. Hodnotí se rovněž zapojení UHK do mezinárodních výzkumných sítí, mobilita výzkumných pracovníků a účast na mezinárodních projektech a grantových soutěžích.
- 4) Vnitřní hodnocení tvůrčí činnosti na UHK se opírá zejména o:
 - a) bibliometrickou analýzu výsledků,
 - b) ukazatele kvality a excelence tvůrčí činnosti (grantová úspěšnost, zapojení do mezinárodních projektů, ocenění),
 - c) sebehodnoticí zprávy pracovišť,
 - d) kvalitativní posouzení (peer review, expertní panely, oponentské posudky),
 - e) ukazatele společenského a kulturního dopadu tvůrčí činnosti,
 - f) data o transferu znalostí a technologií,

- g) informace o lidských zdrojích ve výzkumu,
 - h) informace z poradních a řídicích orgánů UHK.
- 5) Fakulty UHK připravují zprávy o hodnocení tvůrčí činnosti v termínu určeném RVH UHK, nejméně jednou za pět let. Ke zprávě fakulty o tvůrčí činnosti se před jejím postoupením rektorovi vyjadřuje vědecká rada příslušné fakulty. Zpráva je následně předkládána k vyjádření RVH UHK. Součástí hodnocení je rovněž posouzení kvality doktorského vzdělávání.
- 6) Zprávy o tvůrčí činnosti slouží jako podklad pro:
- a) rozvoj vědních oborů a oborových strategií
 - b) přípravu strategického záměru a vnitřních programů na podporu vědy a výzkumu,
 - c) akreditace a inovace studijních programů,
 - d) personální politiku (kariérní růst, motivace a hodnocení pracovníků),
 - e) rozvoj infrastruktury a investiční priority UHK,
 - f) pro systematickou podporu vědeckých kariér.

- 7) Výsledky hodnocení jsou komunikovány fakultám a pracovištím v podobě zpětné vazby, která identifikuje silné i slabé stránky a podporuje jejich další rozvoj. Hlavní závěry jsou zveřejňovány v přiměřeném rozsahu s cílem posílit transparentnost a důvěru akademické obce i veřejnosti.
- 8) Podrobnosti vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti, včetně jeho zajištění, jsou stanoveny řídícím aktem rektora, ke kterému se vyjadřuje RVH UHK.

ČÁST VI.

ZAJIŠŤOVÁNÍ A VNITŘNÍ HODNOCENÍ KVALITY SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ

Čl. 13

Zajišťování kvality souvisejících činností

- 1) Zajišťováním kvality souvisejících činností se rozumí zajišťování kvality všech činností UHK, které vytvářejí a udržují podmínky pro uskutečňování vzdělávací a tvůrčí činnosti. Tyto činnosti jsou nedílnou součástí univerzitního prostředí a podstatně ovlivňují rozvoj celé instituce.
- 2) Předmětem hodnocení jsou zpravidla:
 - a) strategické řízení a správa UHK a jejích fakult a kvalita procesů,
 - b) řízení lidských zdrojů a rozvoj pracovníků,
 - c) využívání finančních zdrojů,
 - d) infrastruktura a technické zázemí,
 - e) informační systémy a rozvoj digitalizace,
 - f) informační a poradenské a podpůrné služby pro studenty a zaměstnance,
 - g) institucionální kultura a prostředí,
 - h) služby v oblasti přenosu poznatků a technologií a spolupráce s aplikační sférou,
 - i) služby knihoven a podpora přístupu k e-zdrojům,
 - j) ediční činnost,
 - k) služby kolejí,
 - l) zázemí pro sportovní a volnočasovou činnost.

- 3) Cílem zajišťování kvality souvisejících činností je systematicky vytvářet podmínky pro excelentní vzdělávací a tvůrčí činnost, podporovat celkový rozvoj UHK a posilovat její důvěryhodnost vůči studentům, zaměstnancům, partnerům i veřejnosti.

Čl. 14

Vnitřní hodnocení kvality souvisejících činností

- 1) Vnitřní hodnocení souvisejících činností zpravidla probíhá v souvislosti s přípravou strategického záměru UHK a dalších strategických dokumentů a dílčí hodnocení také v souvislosti s každoročními plány realizace strategického záměru.
- 2) Hodnocení má zejména rozvojový charakter. Jeho cílem je identifikovat silné stránky, oblasti pro zlepšení a přijímat opatření k jejich systematickému rozvoji.
- 3) O náležitostech hodnocení rozhoduje rektor. O výsledcích hodnocení je informováno kolegium rektora a RVH UHK.
- 4) Při hodnocení souvisejících činností je hodnocena zejména činnost rektorátu a účelových a jiných pracovišť UHK. Po dohodě s děkany může součástí hodnocení také být zajištění souvisejících činností na fakultách.
- 5) Při hodnocení souvisejících činností se využívá:
 - a) zpětná vazba od zaměstnanců a studentů UHK,
 - b) údaje z vnitřních informačních systémů a kontrolních mechanismů,
 - c) benchmarking a srovnání s dobrou praxí na jiných vysokých školách,
 - d) výsledky vnitřních a externích auditů,
 - e) ukazatele efektivity využívání zdrojů (finančních, lidských, prostorových).
- 6) Výsledky hodnocení slouží jako podklad pro přijímání opatření k rozvoji kvality a pro tvorbu každoročních plánů realizace strategického záměru či dalších strategických dokumentů. Fakulty a pracoviště dostávají zpětnou vazbu, která jim umožňuje posilovat kvalitu poskytovaných služeb a efektivněji přispívat k plnění poslání UHK.

ČÁST VII.

DOKUMENTY V SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY UHK

Čl. 15

Základní dokumenty v systému zajišťování a hodnocení kvality UHK

- 1) Součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK jsou strategické, koncepční, hodnotící a bilanční dokumenty, které tvoří provázaný rámec řízení kvality. Tyto dokumenty zajišťují systematické plánování, sledování a vyhodnocování vzdělávací, tvůrčí a souvisejících činností a slouží jako podklad pro rozhodování vedení univerzity i fakult.
- 2) Zejména jde o tyto dokumenty:
 - a) strategický záměr UHK a každoroční plán jeho realizace,
 - b) bilanční zpráva o plnění plánu realizace strategického záměru,
 - c) výroční zpráva o činnosti a výroční zpráva o hospodaření UHK,
 - d) zpráva o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „*zpráva o vnitřním hodnocení*“) a její dodatky,
 - e) sebehodnotící zpráva UHK, popisující a hodnotící naplnění jednotlivých požadavků vyplývajících ze standardů pro institucionální akreditaci,
 - f) obdobné dokumenty zpracované fakultami UHK, vč. jejich sebehodnotících zpráv, které popisují a hodnotí naplnění požadavků vyplývajících ze standardů pro akreditace,
 - g) další strategie a na ně navazující implementační dokumenty.
- 3) Náležitosti přípravy a využití dokumentů podle odstavce 1 písm. a), c), d) stanovuje zákon.
- 4) Bilanční zpráva o plnění plánu realizace strategického záměru je zpracovávána každoročně a předložena rektorem akademickému senátu UHK k vyjádření.

Čl. 16

Zpráva o vnitřním hodnocení UHK

- 1) Zpráva o vnitřním hodnocení je zpracovávána RVH UHK jednou za pět let a představuje klíčový dokument systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality. Slouží nejen jako souhrn hodnocení uskutečněných na UHK, ale především jako strategický podklad pro její další rozvoj v oblasti vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností.
- 2) Zpráva o vnitřním hodnocení sestává zejména z těchto částí:
 - a) přehled uskutečněných hodnocení v oblasti vzdělávací, tvůrčí a související činnosti,
 - b) hlavní výsledky těchto hodnocení,
 - c) přijatá preventivní a nápravná opatření a případně vyhodnocení jejich účinnosti,
 - d) vyhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a rizik,
 - e) doporučení pro další rozvoj UHK a systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality.
- 3) Dodatek ke zprávě o vnitřním hodnocení je zpravidla zpracováván spolu s výroční zprávou o činnosti UHK. Požadavky na zprávu o vnitřním hodnocení podle odstavce 2 se na její dodatky vztahují obdobně.
- 4) Rámcové výsledky zprávy o vnitřním hodnocení a jejích dodatků jsou popsány ve výroční zprávě o činnosti UHK a zároveň komunikovány směrem k fakultám, pracovištím a veřejnosti tak, aby posilovaly transparentnost, důvěru a kulturu kvality na UHK.

ČÁST VIII.

Závěrečná ustanovení

Čl. 17

Závěrečná ustanovení

- 1) Zrušují se Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové registrovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) dne 22. května 2020 pod čj. MSMT-21051/2020-2.
- 2) Tento vnitřní předpis byl projednán podle § 12 odst. 1 písm. h) zákona ve Vědecké radě UHK dne 26. listopadu 2025.
- 3) Tento vnitřní předpis byl schválen podle § 12a odst. 4 písm. a) zákona Radou pro vnitřní hodnocení UHK dne 17. prosince 2025.
- 4) Tento vnitřní předpis byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem UHK dne 11. února 2026.
- 5) Tento vnitřní předpis nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

- 6) Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
rektor