Univerzita Hradec Králové

Rektorský výnos č. 20/2026

Organizace komplexního hodnocení studijních programů

I. Úvodní ustanovení

1. Tento rektorský výnos navazuje na vnitřní předpis UHK Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové (dále jen „Pravidla“), čl. 8, a stanovuje organizační náležitosti komplexního hodnocení studijních programů.
2. Tento výnos vymezuje zejména komunikační procesy, odpovědnosti aktérů komplexního hodnocení studijních programů, termíny a podobu formulářů, které jsou při komplexním hodnocení studijních programů využívány.

II. Zahájení komplexního hodnocení studijního programu

1. O zahájení komplexního hodnocení studijního programu rozhoduje na svém zasedání Rada pro vnitřní hodnocení Univerzity Hradec Králové (dále jen „RVH UHK“).
2. Po zahájení komplexního hodnocení studijního programu je neprodleně prostřednictvím tajemníka RVH UHK informován děkan fakulty, na níž je příslušný studijní program akreditován, v případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci více fakult jsou informováni děkani všech spolupracujících fakult, a garant studijního programu, který dle čl. 8 odst. 2 Pravidel předkládá sebehodnoticí zprávu o studijním programu.
3. V souladu s čl. 8 odst. 4 Pravidel hodnocení provádí pracovní skupina, kterou RVH UHK zřídí nejpozději do jednoho měsíce po předložení sebehodnoticí zprávy. Pravidla pro sestavování pracovních skupin uvádí čl. 4 Řádu Rady pro vnitřní hodnocení Univerzity Hradec Králové.

III. Předložení sebehodnoticí zprávy o studijním programu

1. Náležitosti sebehodnoticí zprávy o studijním programu určuje čl. 8 odst. 3 Pravidel.

2. Sebehodnoticí zpráva o studijním programu se předkládá na formuláři, který je určen v příloze č. 1 tohoto rektorského výnosu.
3. Garant studijního programu sebehodnoticí zprávu o studijním programu předloží elektronicky prostřednictvím tajemníka RVH UHK nejpozději do dvou měsíců od zahájení hodnocení studijního programu dle čl. II odst. 1 tohoto výnosu. V odůvodněných případech lze stanovený termín prodloužit rozhodnutím RVH UHK.

IV. Společné jednání

1. Zpravidla do dvou měsíců od předložení sebehodnoticí zprávy o studijním programu následuje její projednání na společném jednání pracovní skupiny RVH UHK a zástupců fakulty, která uskutečňuje studijní program, v případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci více fakult zástupců všech spolupracujících fakult. Účastníky jednání určuje čl. 8 odst. 5 Pravidel.
2. Organizaci společného jednání zajišťuje zpravodaj pracovní skupiny ve spolupráci s tajemníkem RVH.
3. Formulář pro vypracování zápisu ze společného jednání je uveden v příloze č. 2 tohoto rektorského výnosu.

V. Komplexní hodnocení studijního programu

1. Zpravidla do jednoho měsíce od společného jednání dle čl. IV připraví pracovní skupina RVH UHK návrh zprávy o komplexním hodnocení studijního programu.
2. Návrh zprávy o komplexním hodnocení studijního programu se vypracovává na formuláři určeném přílohou č. 3 tohoto rektorského výnosu.
3. Zpravodaj pracovní skupiny předloží návrh zprávy o komplexním hodnocení studijního programu a zápis ze společného jednání pracovní skupiny a zástupců fakulty, který je přílohou zprávy o komplexním hodnocení studijního programu, garantovi a děkanovi fakulty, v případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci více fakult děkanům všech spolupracujících fakult.
4. Děkan se k návrhu zprávy o komplexním hodnocení studijního programu může písemně vyjádřit do týdne od jeho obdržení. Vyjádření děkana se předkládá elektronicky prostřednictvím tajemníka RVH UHK. Na žádost děkana lze stanovený termín pro doručení písemného vyjádření prodloužit rozhodnutím předsedy RVH UHK.
5. Následně je návrh zprávy o komplexním hodnocení studijního programu, včetně případného vyjádření děkana fakulty nebo děkanů spolupracujících fakult,

v případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci více fakult, zařazen k projednání na nejbližší možné zasedání RVH UHK.

6. Zveřejnění výsledků požadované čl. 8 odst. 7 Pravidel se provádí na formuláři, který je uveden v příloze č. 4 tohoto rektorského výnosu. Shrnutí komplexního hodnocení se zveřejňuje v části webových stránek určených RVH UHK. Za zveřejnění odpovídá tajemník RVH UHK.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tento výnos vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu.
2. Zrušuje se rektorský výnos č. 13/2024 Organizace komplexního hodnocení studijních programů.

Přílohy:

1. Formulář pro sebehodnoticí zprávu o studijním programu
2. Formulář pro zápis ze společného jednání pracovní skupiny a zástupců fakulty
3. Formulář pro komplexní hodnocení studijního programu
4. Formulář pro shrnutí výsledků komplexního hodnocení studijního programu

V Hradci Králové dne 18. listopadu2026

Mgr. Leona Stašová, Ph.D.
statutární zástupkyně rektora

Číslo jednací: UHK/REKT/2026/30872