

Hodnocení vzdělávací činnosti studujícími

Část I.

Úvodní ustanovení

Čl. 1

- 1) Tento rektorský výnos v návaznosti na čl. 7 odst. 4 Pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové stanovuje pravidla pro hodnocení vzdělávací činnosti studujícími na Univerzitě Hradec Králové (dále jen „UHK“).
- 2) Tento výnos se vztahuje na hodnocení vzdělávací činnosti ve všech akreditovaných bakalářských a magisterských studijních programech. Tento výnos se nevztahuje na hodnocení vzdělávací činnosti v doktorských studijních programech.
- 3) Hodnocení je zajišťováno prostřednictvím zajišťování zpětné vazby od studujících, a to ve dvou podobách:
 - a) zajišťování zpětné vazby k výuce předmětů prostřednictvím anket v informačním systému,
 - b) zajišťování zpětné vazby ke studijním programům prostřednictvím skupinových diskusí.

Část II.

Zpětná vazba k výuce předmětů

Čl. 2

Průběh a způsob zajišťování zpětné vazby

- 1) Zajišťování zpětné vazby k výuce předmětů probíhá v každém semestru, a to prostřednictvím IS/STAG. Zpětná vazba je anonymní.
- 2) Zajišťování zpětné vazby zpravidla probíhá v posledních dvou týdnech výuky v daném semestru a v průběhu zkouškového období příslušného semestru. Přesný termín v každém semestru stanoví prorektor zodpovědný za zajišťování kvality vzdělávací činnosti (dále jen „příslušný prorektor“).

- 3) Dotazník k zajišťování zpětné vazby vždy obsahuje společnou část, jejíž podobu určí příslušný prorektor po projednání s fakultami. Fakulty mají možnost k tomuto hodnocení přidat fakultní část, považují-li to za potřebné.
- 4) Za technickou přípravu společné části a nastavení dotazníků v IS/STAG zodpovídá Oddělení informačních technologií UHK.

Čl. 3

Vyhodnocování výsledků zpětné vazby

- 1) Stanovení způsobu vyhodnocování výsledků zpětné vazby k výuce předmětů, včetně způsobu projednávání těchto výsledků s akademickými pracovníky, garanty studijních programů a vedoucími pracovišť a včetně přijímání případných opatření je v kompetenci fakult.
- 2) Zprávu o výsledcích zpětné vazby k výuce předmětů a přijatých opatřeních předá fakulta příslušnému prorektorovi, a to zpravidla do tří měsíců od ukončení sběru zpětné vazby v daném semestru.
- 3) Na základě fakultních zpráv je nejpozději do jednoho měsíce zpracována oddělením kvality souhrnná univerzitní zpráva, která je následně předložena kolegiu rektora, Akademickému senátu UHK a Radě pro vnitřní hodnocení UHK.
- 4) Rámcové výsledky zpětné vazby k výuce předmětů jsou zveřejněny členům akademické obce po přihlášení na webu UHK.

Část III.

Zpětná vazba ke studijním programům

Čl. 4

Způsob zajišťování zpětné vazby ke studijním programům

- 1) Zajišťování zpětné vazby probíhá prostřednictvím skupinových diskusí konaných k jednotlivým studijním programům. V odůvodněných případech může být konání skupinové diskuse zaměřeno jen na určitou část studijního programu (např. na jednu specializaci, na jednu formu studia).
- 2) Předmětem skupinové diskuse jsou zpravidla následující témata: studijní plán, zabezpečení výuky, propojení s praxí, internacionalizace, organizační stránka studia a studijní prostředí.

- 3) Za organizaci skupinových diskusí je odpovědné oddělení kvality.
- 4) O konání skupinové diskuse ke studijnímu programu mohou požádat:
 - a) garant studijního programu;
 - b) děkan fakulty, která studijní program uskutečňuje, v případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci fakult děkan alespoň jedné ze spolupracujících fakult;
 - c) alespoň 10 % studujících zapsaných v daném studijním programu, příp. dané specializaci či formě studia, má-li být skupinová diskuse zaměřena jen na část studijního programu.
- 5) O konání skupinové diskuse na základě požadavku podaného dle odst. 4 rozhodne příslušný prorektor s ohledem na kapacitní možnosti oddělení kvality.
- 6) O konání skupinové diskuse může rozhodnout ze své iniciativy Rada pro vnitřní hodnocení UHK, která rovněž stanoví termín, do kdy je třeba předložit jí výsledky zpětné vazby.

Čl. 5

Principy konání skupinových diskusí

- 1) Účastníky skupinové diskuse jsou studující zapsaní v daném studijním programu, příp. absolventi, kteří tento studijní program úspěšně absolvovali v posledních dvou letech a pokračují na UHK ve studiu navazujícího studijního programu.
- 2) S ohledem na typ a velikost studijního programu je počet účastníků skupinové diskuse zpravidla mezi 5 až 10.
- 3) Účast na skupinové diskusi je anonymní a obsah diskuse je považován za důvěrný.
- 4) Každé skupinové diskuse se účastní kromě moderátora zajištěného oddělením kvality také studentský moderátor pověřený studentskou komorou Akademického senátu UHK. Moderátor je studujícím z jiné fakulty, než na které je uskutečňován studijní program, k němuž se skupinová diskuse koná.
- 5) Studentský moderátor ve spolupráci se studentskými komorami akademických senátů zajišťuje účastníky skupinových diskusí, je pro účastníky kontaktní osobou a informuje je o podrobnostech konání skupinové diskuse.

Čl. 6

Výstup ze skupinové diskuse

- 1) Výstupem ze skupinové diskuse je písemná zpráva shrnující obsah zpětné vazby ke studijnímu programu poskytnutý ze strany účastníků.
- 2) Odpovědnost za vypracování písemné zprávy má moderátor skupinové diskuse. Studentský moderátor je oprávněn komentovat navržený výstup.
- 3) Písemná zpráva je zpracována zpravidla do jednoho měsíce od konání skupinové diskuse.
- 4) Písemná zpráva je oddělením kvality předána fakultě, a to garantovi studijního programu, děkanovi a proděkanovi pro studium fakulty, která studijní program uskutečňuje. V případě studijních programů uskutečňovaných ve spolupráci fakult je zpráva předána děkanům a proděkanům všech spolupracujících fakult. Studentský moderátor předává písemnou zprávu účastníkům skupinové diskuse.
- 5) Fakulta může zprávu předat svým orgánům (např. radě studijního programu, akademickému senátu) a relevantním osobám (např. vedoucí pracoviště, vyučující).
- 6) Zpravidla do dvou měsíců od obdržení zprávy garant studijního programu předá oddělení kvality písemně informaci o způsobu projednání výsledků na fakultě a o opatřeních, která na základě výsledků zpětné vazby byla či mají být v budoucnu přijata.
- 7) V případě, že o konání skupinové diskuse rozhodla dle čl. 6. odst. 3 Rada pro vnitřní hodnocení UHK je výstup vždy této radě předložen a za účasti garanta je zpráva projednána na jejím zasedání.

Část IV.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento výnos byl projednán Radou pro vnitřní hodnocení UHK dne 18. června 2025.
- 2) Tento výnos vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu.
- 3) Tento výnos ruší rektorský výnos č. 6/2021 Hodnocení vzdělávací činnosti studenty.

V Hradci Králové dne 23. 06. 2025

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D., v. r.
rektor