Příloha č. 1 Rektorského výnosu č. 04/2020

# Vzorové formuláře poskytovaných informací o zpracování osobních údajů

# Obecné informace

* + 1. Pracovník odpovědný za obsah webových stránek UHK zajistí, aby na webových stránkách UHK byly subjektu údajů zpřístupněny obecné informace o zpracování osobních údajů včetně informování subjektu údajů o jeho právech podle Čl. 32 odst. (2) Pravidel.
		2. Obecné informace o zpracování osobních údajů včetně informování subjektu údajů o jeho právech podle Čl. 32 odst. (2) Pravidel lze dále poskytovat v informačních systémech UHK, popřípadě jiným vhodným prokazatelným způsobem, zejména vyvěšením v písemné podobě na místech určených k informování veřejnosti nebo přímým zasláním subjektu údajů.
		3. Na obecné informace o zpracování osobních údajů včetně informování subjektu údajů o jeho právech podle Čl. 32 odst. (2) Pravidel lze zčásti odkázat v případech podle Čl. 71 odst. (1), (2) a (3) této přílohy, pokud jsou současně dodrženy požadavky na transparentní informování subjektu údajů podle Čl. 21 Pravidel.
1.

# Informace o zpracování osobních údajů v rámci součásti a pracoviště nebo agendy a akce

* + 1. Informace o zpracování osobních údajů v rámci součásti a pracoviště nebo agendy a akce poskytne pracovník alespoň v rozsahu, který stanoví Vzor č. 1 této přílohy. Vzor lze přizpůsobovat a potřebám konkrétního zpracování.
		2. V případě, že pracovník hodlá zpracovávat osobní údaje pro jiný účel, než pro který byly dané osobní údaje shromážděny, poskytne pracovník subjektu údajů ještě před uvedeným dalším zpracováním informace, které stanoví Vzor č. 2 této přílohy. Vzor lze přizpůsobovat potřebám konkrétního zpracování.
		3. Informace o zpracování osobních údajů podle odstavce (1) a (2) včetně informování subjektu údajů o jeho právech podle Čl. 32 odst. (2) Pravidel lze také poskytovat v informačních systémech UHK, popřípadě jiným vhodným prokazatelným způsobem, zejména vyvěšením v písemné podobě na místech určených k informování veřejnosti nebo přímým zasláním subjektu údajů.
		4. Kritéria pro stanovení poplatku za poskytnutí informací a sdělení podle Čl. 22 odst. (1) písm. a) Pravidel stanoví Tabulka č. 2 této přílohy.
		5. Vodítka pro přijetí opatření podle Čl. 22 odst. (1) Pravidel a přehled některých situací  stanoví Tabulka č. 3 této přílohy.
		6. Záznam vyřízení žádosti o poskytnutí informací a sdělení o zpracování osobních údajů a přijatého opatření podle Čl. 22 odst. (1) stanoví Katalog prostřednictvím evidence. Záznam vyřízení žádosti o poskytnutí informací a sdělení o zpracování osobních údajů a přijatého opatření obsahuje alespoň: číslo jednací žádosti; datum doručení žádosti; datum vyřízení žádosti; datum výzvy k doplnění žádosti a jejího doručení; datum doplnění žádosti; označení žadatele (v rozsahu titul/y, jméno, příjmení, datum narození, adresa pobytu, případně kontaktní adresa, pokud ji žadatel uvede); označení zástupce žadatele (v rozsahu jméno, příjmení, datum narození, adresa pobytu, případně kontaktní adresa, pokud ji žadatel uvede); označení typu zastoupení zástupce žadatele; předmět žádosti (obecná žádost o informace nebo uplatnění práv subjektu údajů – uvede se jaké konkrétní); způsob vyřízení (vyhovění, odmítnutí, uložení poplatku a vyhovění); v případě odmítnutí a uložení poplatku odůvodnění přijatého opatření, schválení uložení poplatku vedoucím pracovníkem.

#

| Lhůta poskytnutí informací | Konkrétní okolnosti, za nichž jsou osobní údaje zpracovávány |
| --- | --- |
| 30 dní | v případech, kdy poskytnutí informací subjektu údajů vyžaduje zvýšené úsilí. |
| 10 dní | v ostatních případech. |
| Jiná | * mají-li být získané osobní údaje použity pro účely komunikace se subjektem údajů, nejpozději v okamžiku, kdy poprvé dojde ke komunikaci se subjektem údajů;
* mají-li být získané osobní údaje zpřístupněny jinému příjemci, nejpozději při prvním zpřístupnění osobních údajů.
 |

#

| Kritéria | Částka |
| --- | --- |
| 1. Pořízení jedné černobílé stránky textu formátu A4:
 | 1. jednostranná 1,5 Kč;
2. oboustranná 2,6 Kč.
 |
| 1. Náklady na opatření technických nosičů dat:
 | 1. za 1 ks CD, pokud tuto formu vyžaduje subjekt údajů 6,- Kč;
2. za 1 ks DVD (4,7 GB), pokud tuto formu vyžaduje subjekt údajů 8,- Kč;
3. v případě použití jiného technického nosiče dat se náklady stanoví ve výši pořizovací ceny požadovaného technického nosiče dat.
 |
| 1. Náklady na odeslání informace subjektu údajů:
 | náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů. |
| 1. Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací:
 | pokud je poskytnutí informace spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informace, činí náklady za každou celou 1 hodinu mimořádně rozsáhlého vyhledávání 175 Kč. |

#

| Situace | Řešení |
| --- | --- |
| Subjekt údajů žádá o zaslání informací v listinné podobě, na CD/DVD nebo na technickém nosiči dat. | Uloží se poplatek ve výši podle kritérií, která stanoví Tabulka č. 2.  |
| Subjekt údajů opakovaně podává třetí a další obsahově shodnou žádost o poskytnutí informací nebo sdělení, a to v době šesti měsíců od podání první žádosti.  | Žádosti se odmítne vyhovět s odkazem na opakování žádosti nebo se uloží poplatek podle kritérií, která stanoví Tabulka č. 2. |
| Žádosti z obsahových důvodů nelze vyhovět. | Žádost se odmítne. |
| Subjekt údajů nedoplní žádost ani po druhé výzvě nebo odmítne zaplatit uložený poplatek, aniž dojde k jiné dohodě. | Žádost se odmítne. |

1. **Informace o zpracování osobních údajů v rámci součásti/pracoviště nebo jednotlivé akce/agendy**

**Informace o zpracování osobních údajů v rámci:**

[Klikněte sem a zadejte název součásti/pracoviště nebo akce/agendy zpracování.]

Na základě Čl. 12 až 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“) předkládá Univerzita Hradec Králové (dále jen „**UHK**“) subjektům údajů tyto informace o zpracování osobních údajů (dále jen „**Informace**“).

Tyto Informace jsou trvale zpřístupněny na webu: [Klikněte sem a vložte odkaz.]. Obecné informace o zpracování osobních údajů v rámci UHK, včetně informací o tom, jaká máte práva v souvislosti s jejich zpracováním a postupu pro jejich uplatnění, naleznete na [www.uhk.cz/GDPR](http://www.uhk.cz/GDPR). Obecné informace se v rozsahu, v kterém stanoví tyto Informace, nepoužijí.

**Správce osobních údajů**

Správcem osobních údajů, tedy tím, kdo určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů a provádí zpracování, je Univerzita Hradec Králové, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové, IČ 62690094.

e-mail: [Klikněte sem a zadejte e-mail pracovníka odpovídajícího za agendu zpracování v rámci součásti/pracoviště nebo jednotlivé akce/agendy. Lze uvést i obecný e-mail součásti nebo pracoviště.] tel: [Klikněte sem a zadejte telefonní číslo. Telefonní číslo se uvede obdobně, viz e-mail.]

Za účelem ochrany osobních údajů se rovněž můžete obracet na pověřence pro ochranu osobních údajů, který mimo jiné dbá na to, aby veškeré zpracování osobních údajů u nás probíhalo řádně a v souladu s právní úpravou. Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Mgr. Tomáš Cvrček, e mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. + 420 493 332 534.

**Zpracování osobních údajů**

**Agenda:** [Klikněte sem a zadejte název jednotlivé agendy zpracování.]

|  |  |
| --- | --- |
| Účel zpracování | [Klikněte sem a specifikujte konkrétní účel zpracování.] |
| Kategorie subjektů údajů | Studenti  |
| Kategorie osobních údajů | [Zvolte položku.] |
| Právní titul pro zpracování | [Zvolte položku.][Klikněte sem a specifikujte oprávněný zájem, jestliže je zpracování nezbytné pro účely takového oprávněného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. f).] |
| Právní základ pro zpracování | [Klikněte sem a specifikujte konkrétní právní základ pro zpracování (tj. ustanovení právního předpisu), jestliže je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c), nebo pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci podle čl. 6 odst. 1 písm. e).] |
| Doba uchovávání | [Klikněte sem a specifikujte dobu uchovávání osobních údajů. Není-li to možné, specifikujte alespoň kritéria, podle kterých ji lze určit.] |
| Příjemci/Kategorie příjemců | [Klikněte sem a specifikujte, kdo má k osobním údajům přístup či komu jsou předávány, a to alespoň obecným určením kategorií takových příjemců.] |
| Předávání mimo EU | [Zvolte položku.] |
| Zdroj osobních údajů | [ ]  Subjekt osobních údajů[ ]  Jiný[Jestliže je zdroj jiný, než sám subjekt údajů, klikněte sem a specifikujte jej.] |
| Automatizované rozhodování | [Zvolte položku.] |
| Poskytnutí osobních údajů | [Zvolte položku.][Jestliže je poskytnutí osobních údajů povinné, klikněte sem a specifikujte důsledky neposkytnutí osobních údajů.] |

Osobní údaje subjektů údajů se snažíme uchovávat aktuální. Prosíme proto subjekty údajů, abynám jakoukoliv změnu osobních údajů oznámily bez zbytečného odkladu na e-mail: [Klikněte sem a zadejte e-mail obdobně viz výše.]**.**

Datum účinnosti: [Klikněte sem a vyberte datum účinnosti Informace.]

1. **Informace o zpracování osobních údajů v rámci součásti/pracoviště nebo jednotlivé akce/agendy – při změně účelu**

**Informace o zpracování osobních údajů pro jiný účel:**

[Klikněte sem a zadejte název součásti/pracoviště nebo akce/agendy zpracování.]

Na základě Čl. 12 až 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“) předkládá Univerzita Hradec Králové (dále jen „**UHK**“) subjektům údajů tyto informace o zpracování osobních údajů (dále jen „**Informace**“) pro jiný účel, než pro který byly osobní údaje shromážděny.

Tyto Informace jsou trvale zpřístupněny na webu: [Klikněte sem a vložte odkaz.]. Obecné informace o zpracování osobních údajů v rámci UHK, včetně informací o tom, jaká máte práva v souvislosti s jejich zpracováním a postupu pro jejich uplatnění, naleznete na [www.uhk.cz/GDPR](http://www.uhk.cz/GDPR). Obecné informace se v rozsahu, v kterém stanoví tyto Informace, nepoužijí.

**Zpracování osobních údajů**

**Agenda:** [Klikněte sem a zadejte název jednotlivé agendy zpracování.]

|  |  |
| --- | --- |
| Původní účel zpracování | [Klikněte sem a specifikujte konkrétní původní účel zpracování.] |
| Jiný účel zpracování | [Klikněte sem a specifikujte nový účel zpracování.] |
| Právní titul pro zpracování | [Zvolte položku.][Klikněte sem a specifikujte oprávněný zájem, jestliže je zpracování nezbytné pro účely takového oprávněného zájmu podle čl. 6 odst. 1 písm. f).] |
| Právní základ pro zpracování | [Klikněte sem a specifikujte konkrétní právní základ pro zpracování (tj. ustanovení právního předpisu), jestliže je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c), nebo pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci podle čl. 6 odst. 1 písm. e).] |
| Doba uchovávání | [Klikněte sem a specifikujte dobu uchovávání osobních údajů. Není-li to možné, specifikujte alespoň kritéria, podle kterých ji lze určit.] |
| Zdroj osobních údajů | [ ]  Subjekt osobních údajů[ ]  Jiný[Jestliže je zdroj jiný, než sám subjekt údajů, klikněte sem a specifikujte jej.] |
| Automatizované rozhodování | [Zvolte položku.] |
| Poskytnutí osobních údajů | [Zvolte položku.][Jestliže je poskytnutí osobních údajů povinné, klikněte sem a specifikujte důsledky neposkytnutí osobních údajů.] |

Osobní údaje subjektů údajů se snažíme uchovávat aktuální. Prosíme proto subjekty údajů, abynám jakoukoliv změnu osobních údajů oznámily bez zbytečného odkladu na e-mail: [Klikněte sem a zadejte e-mail obdobně viz výše.]**.**

Datum účinnosti: [Klikněte sem a vyberte datum účinnosti Informace.]