

Vyhlášení výzvy č. 1 k podání žádostí v rámci

**Interní soutěže UHK ReGa
– podpora dopracování a znovupodání
kvalitních nezafinancovaných projektů**

(dále jen „Výzva“)

Vyhlašovatel a rámec

- 1) Výzva je vyhlášována v souladu s Pokynem prorektorky č. 05/2026 k Interní soutěži UHK ReGa – podpora dopracování a znovupodání kvalitních nezafinancovaných projektů (dále jen „Soutěž UHK ReGa“).
- 2) Výzva stanoví konkrétní podmínky pro toto kolo Soutěže UHK ReGa, zejména:
 - a) Účel podpory
 - b) Alokaci, rozsah podpory a finanční rámec
 - c) Harmonogram
 - d) Žádost
 - e) Hodnocení a výběr projektů
 - f) Závěrečnou zprávu
 - g) Následky nedodržení
 - h) Kontakty – Administrátorka Soutěže UHK ReGa
 - i) Přílohy

Účel podpory

- 1) Soutěž UHK ReGa je zaměřena na podporu dopracování kvalitních, avšak nezafinancovaných návrhů projektů základního výzkumu a jejich znovupodání do externí soutěže (primárně GA ČR; případně jiný poskytovatel podpory na odpovídající základní výzkum).

Alokace, rozsah podpory a finanční rámec

- 1) Celková alokace Výzvy: 2 000 000 Kč.
- 2) Maximální výše podpory na 1 projekt: 500 000 Kč.

- 3) Doba řešení projektu: 7,5 měsíce (zahájení 15. 4. 2026, ukončení čerpání 30. 11. 2026). Zahájení realizace projektu je podmíněno vyhlášením výzvy.
- 4) Financování: 100 % schválené podpory bude poskytnuto jednorázově do 30 dní od zahájení realizace projektu.
- 5) Způsobilé náklady: osobní náklady projektové (vědecká a odborná práce řešitele) a osobní náklady administrativní (administrace projektu), materiální náklady, cestovní náklady, ostatní služby a nemateriální náklady. Konkrétní vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů stanoví příloha č. 1 Výzvy „Způsobilé náklady a pravidla čerpání“.

Harmonogram

Aktivita	Termín
Vyhlášení Výzvy	13. 3. 2026
Příjem žádostí	13. 3. 2026 – 1. 4. 2026 (do 8:00 hod)
Hodnocení komisí	5 pracovních dní
Zveřejnění výsledků	do 13. 4. 2026
Zahájení řešení	15. 4. 2026
Ukončení čerpání podpory	30. 11. 2026
Průběžná zpráva (lhůta pro podání)	do 15. 12. 2026
Závěrečná zpráva (lhůta pro podání)	do 30. 4. 2027
Projekt končí (doložení znovupodání)	nejpozději 31. 3. 2027

Žádost

- 1) Podání žádosti probíhá elektronicky přes webovou aplikaci dostupnou na webové stránce Soutěže UHK ReGa.
- 2) Podmínka způsobilosti žadatele: Žadatel není způsobilý, pokud je tentýž návrh projektu v době podání žádosti stále předmětem probíhajícího hodnocení v jakékoli externí soutěži (tj. žadatel dosud neobdržel výsledek hodnocení včetně posudku). Žádost bez doložených posudku bude vyřazena jako formálně nezpůsobilá.
- 3) Povinné podklady žádosti:
 - a) původní návrh projektu podaný do externí soutěže,
 - b) posudky z hodnocení + vyrozumění o výsledku hodnocení,

- c) rozpočet interní podpory s odůvodněním jednotlivých položek (na co budou finance použity),
- d) stručný popis plánovaných úprav návrhu projektu v reakci na posudky (max. 1 strana).

Hodnocení a výběr projektů

- 1) Hodnocení provádí hodnoticí panel jmenovaný prorektorkou pro vědu, výzkum a transfer znalostí, který se skládá z prorektorky pro vědu, výzkum a transfer znalostí a z proděkanů pro VaV jednotlivých fakult.
- 2) Hodnoticí panel posoudí všechny formálně způsobilé žádosti, sestaví pořadí a doporučí přidělení prostředků.
- 3) Kritéria hodnocení:
 - a) kvalita původního projektu (hodnocení externími posudky),
 - b) potenciál projektu k úspěšnému znovupodání.
- 4) Prostředky jsou přidělovány dle pořadí od nejvýše hodnoceného projektu, dokud není vyčerpána celková alokace Výzvy (max. 500 000 Kč na projekt). Na podporu není právní nárok.
- 5) O poskytnutí podpory a její výši rozhoduje prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí na základě doporučení hodnoticího panelu.

Průběžná zpráva

- 1) Řešitel předloží průběžnou zprávu do 15. 12. 2026 přes webovou aplikaci dostupnou na webové stránce Soutěže UHK ReGa.
- 2) Průběžná zpráva slouží jako účetní a věcný checkpoint po ukončení čerpání (30. 11. 2026). Minimální obsah:
 - přehled realizovaných akcí za dobu řešení (věcná část),
 - stav čerpání nákladů k 30. 11. 2026 včetně odchylek od schváleného rozpočtu a jejich odůvodnění,
 - aktuální stav návrhu projektu a potvrzení cílové soutěže a termínu znovupodání.

Závěrečná zpráva

- 1) Řešitel odevzdá závěrečnou zprávu v požadované kvalitě do 30. 4. 2027 přes webovou aplikaci dostupnou na webové stránce Soutěže UHK ReGa.

- 2) Minimální obsah závěrečné zprávy:
 - realizované práce a dosažené výstupy interní podpory,
 - splnění milníků,
 - finální verze návrhu připravená k podání (příloha),
 - potvrzení cílové externí soutěže a realistického termínu podání,
 - u odloženého znovupodání: schválený plán a termín podání,
 - stav čerpání nákladů včetně odchylek proti plánu a jejich odůvodnění.
- 3) Hodnoticí panel hodnotí závěrečné zprávy.

Znovupodání do externí soutěže

- 1) Řešitel podá upravený projekt do externí soutěže v první následující výzvě, která opakované podání umožňuje a je reálně dosažitelná s ohledem na dobu řešení projektu v Soutěži UHK ReGa. Tato povinnost trvá nejpozději do 31. 3. 2027.
- 2) Doba řešení projektu a čerpání interní podpory se neprodlužuje jen z důvodu pozdějšího termínu externí výzvy.
- 3) Odložené znovupodání: Pokud řešitel nemůže podat upravený návrh do první následující výzvy po ukončení řešení projektu v Soutěži UHK ReGa, může být znovupodání realizováno později, nejdéle však ve výzvě následující po první výzvě od ukončení řešení – nejpozději do 31. 3. 2027 – a to pouze na základě písemného schválení prorektorky pro vědu, výzkum a transfer znalostí.
- 4) Žádost o odložené znovupodání: Řešitel předloží žádost o schválení odloženého znovupodání nejpozději do 30 dní před ukončením realizace projektu (tj. nejpozději do 31. 10. 2026). Žádost se podává e-mailem administrátorce Soutěže UHK ReGa s uvedením cílové výzvy a odůvodněním.
- 5) Řešitel doloží znovupodání nahráním příslušných příloh do webové aplikace Soutěže UHK ReGa neprodleně po podání upraveného projektu do externí soutěže (viz Šablona ZZ, oddíl 5).

Následky nedodržení

- 1) Projekt se považuje za neúspěšný, pokud řešitel nepředloží závěrečnou zprávu v požadované kvalitě nebo nepodá upravený projekt do externí soutěže ve stanoveném (nebo schváleném) termínu či nedoloží znovupodání.

- 2) Následkem může být zejména:
 - a) vyhodnocení projektu jako neúspěšného pro účely interních soutěží,
 - b) omezení možnosti účasti řešitele v následujících dvou výzvách Soutěže UHK ReGa.
- 3) O postupu rozhoduje prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí na základě doporučení hodnotícího panelu.
- 4) O neúspěšnosti projektu bude vyrozuměn děkan a vedoucí pracoviště.

Kontakty – Administrátorka Soutěže UHK ReGa

Oddělení vědy a transferu znalostí:

Ing. Jana Kukáková, jana.kukakova@uhk.cz, +420 703 150 087.

Přílohy

- Příloha č. 1 – Způsobilé náklady a pravidla čerpání
- Příloha č. 2 – Vzor rozpočtu interní podpory
- Příloha č. 3 – Šablona průběžné zprávy
- Příloha č. 4 – Šablona závěrečné zprávy + doložení znovupodání

Způsobilé náklady a pravidla čerpání

Způsobilé náklady

- Osobní náklady – projektové: odměny/DPP/DPČ za vědeckou a odbornou práci řešitele přímo spojenou s dopracováním projektu (výše dle schváleného rozpočtu) + případné povinné zákonné odvody a příděl do FKSP.
- Osobní náklady – administrativní: odměny/DPP/DPČ za administraci projektu až do výše 5 000 Kč/měsíc + případné povinné zákonné odvody a příděl do FKSP.
- Materiální náklady: např. kancelářský materiál, laboratorní materiál, drobný hmotný majetek, literatura.
- Cestovní náklady: náklady na dopravu, ubytování a stravu v rámci služební cesty související s realizací projektu.
- Ostatní služby a nemateriální náklady: publikační poplatky, konferenční poplatky, administrativní poplatky, jazyková korektura, odborné konzultace.

Nezpůsobilé náklady

- Investice a dlouhodobý majetek (nad interní limity), stavební úpravy,
- Reprezentace, občerstvení a dary,
- Náklady nesouvisející s realizací projektu nebo s přípravou projektu či znovupodáním (běžný provoz pracoviště),
- Náklady vzniklé mimo dobu řešení projektu (tj. před 15. 4. 2026 nebo po 30. 11. 2026).

Pravidla pro změny rozpočtu

- Přesuny mezi položkami do 10 % bez schválení (jen oznámení v závěrečné zprávě).
- Přesuny nad limit: podáním písemné žádosti kontaktní osobě, která podléhá schválení prorektorky pro vědu, výzkum a transfer znalostí.

Vzor rozpočtu interní podpory

Název projektu:

Řešitel:

Celková požadovaná podpora: Kč

Doba financování: 15. 4. 2026 – 30. 11. 2026

Položka	Částka (Kč)	Období / měsíce	Odůvodnění (účel, vazba na projekt)
A. Osobní náklady – projektové (vědecká/odborná práce řešitele)			
DPP/DPČ – řešitel (odborná práce na projektu)		4/2026 – 11/2026	
Zákonné odvody + příděł FKSP		4/2026 – 11/2026	
B. Osobní náklady – administrativní (max. 5 000 Kč/měsíc)			
DPP/DPČ – administrace projektu (max. 5 000 Kč/měsíc)		4/2026 – 11/2026	
Zákonné odvody + příděł FKSP		4/2026 – 11/2026	
C. Materiální náklady			
Literatura / odborné publikace			
Kancelářský / laboratorní materiál			
Drobný hmotný majetek			
D. Cestovní náklady			
Doprava, ubytování, stravné (pracovní cesta)			
E. Ostatní služby a nemateriální náklady			
Publikační poplatky (APC)			
Konferenční poplatky			
Jazyková korektura			
Odborné konzultace			
Administrativní poplatky			
CELKEM			

Poznámky / komentář k rozpočtu:

(Uvedte případné další informace k plánovanému čerpání, závislosti položek na průběhu výzkumu apod.)

Šablony zpráv

- 1) Šablony průběžné zprávy (příloha č.3) a závěrečné zprávy včetně doložení znovupodání (příloha č.4) jsou samostatné dokumenty zveřejněné spolu s touto Výzvou na webové stránce Soutěže UHK ReGa.
- 2) Průběžná zpráva (příloha č. 3) obsahuje: přehled realizovaných akcí, stav čerpání k 30. 11. 2026, stav návrhu projektu a potvrzení termínu znovupodání.
- 3) Závěrečná zpráva (příloha č. 4) obsahuje: realizované práce a výstupy, splnění milníků, finální verzi návrhu, potvrzení znovupodání nebo plán odloženého podání, čerpání nákladů a prohlášení řešitele.

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Tento pokyn nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 13. 3. 2026.

doc. Ing. Hana Tomášková, Ph.D.
prorektorka pro vědu, výzkum a transfer znalostí