

Metodika spolupráce Oddělení zahraničních vztahů a UHK Pointu

Článek I

Cíl metodiky

- 1) Metodika udává postup pro spolupráci Oddělení zahraničních vztahů (dále jen „OZV“) a UHK Pointu – Augustinu, střediska pro studující se specifickými potřebami (dále jen „Augustin“), ve vztahu ke studujícím UHK, kteří vyjíždějí na zahraniční studijní pobyt a ve vztahu k zahraničním studujícím, kteří přijíždějí na studijní pobyt na UHK.
- 2) Očekávaným přínosem je zefektivnění podpory studujících se specifickými potřebami tak, aby mohli získat zahraniční zkušenost, a rozdělení rolí a odpovědností zaměstnanců Oddělení zahraničních vztahů a UHK Pointu – Augustinu ve vztahu k vyjíždějícím a přijíždějícím studujícím.
- 3) Dále metodika udává spolupráci Oddělení zahraničních vztahů s UHK Pointem ve vztahu k inkluzivním aktivitám, psychologicko-terapeutické poradně UHK a intervizím.

Článek II

Spolupráce Oddělení zahraničních vztahů a Augustinu

- 1) Za agendu zahraničních vztahů zajišťují spolupráci **rektorátní a fakultní koordinátoři z oddělení zahraničních vztahů**. Koordinátoři zahraničních vztahů jsou zaměstnanci koordinující výjezdy studujících/zaměstnanců na zahraniční pobyty a příjezdy zahraničních studujících/zaměstnanců na UHK. Oddělení zahraničních vztahů rektorátu zastřešuje činnost všech zahraničních oddělení na UHK. Kontakty viz [web UHK](#).
- 2) Za UHK Point – **Augustin, středisko pro studující se specifickými potřebami**, spolupracuje koordinátor/ka aktivit studujících se specifickými potřebami. Činnost zastřešuje vedoucí UHK Pointu.

- 3) Tato metodika upravuje spolupráci OZV a Augustinu zaměřenou výhradně na studující se zrakovým postižením, sluchovým postižením, pohybovým postižením, specifickými poruchami učení, poruchami autistického spektra, psychickým a chronickým onemocněním.¹
- 4) Metodika může být upravována podle vývoje situace. K monitoringu situace budou využívány pravidelné hodnocení schůzky obou oddělení, a to minimálně jedenkrát ročně. První schůzka bude uskutečněna během letního semestru 2025/2026.

Článek III

Východiska Augustinu

- 1) Mezi opatření, která Augustin běžně poskytuje uchazečstvu a studujícím UHK se specifickými potřebami pro **podporu a vyrovnání podmínek studia na UHK** patří:
 - Zpřístupnění studijní literatury / Access to Study Literature
 - Zapisovatelský servis / Note-taking Service
 - Přepisovatelský servis / Speech-to-text Service
 - Tlumočnický servis / Interpreting Service
 - Individuální výuka / Individual Lessons
 - Osobní a studijní asistence ve výuce / Personal and Study Assistance, Study Guidance
 - Prostorová orientace / Spatial Orientation
 - Režijní opatření, časová kompenzace ve výuce / Regime Measures, Time Compensation
 - Technické a technologické zázemí / Technical and Technological Facilities – possibility of borrowing compensation aids

¹ Řešení socio-ekonomické problematiky zahraničních studujících je v kompetenci OZV. Zahraniční studující lze odkazovat také na externí služby, jako je [integrační centrum](#).

- 2) Výchozí legislativou jsou [Pravidla pro poskytování příspěvku](#) a dotací veřejným vysokým školám Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) pro aktuální rok. Konkrétně Příloha č. 3 (Metodický pokyn k financování zvýšených nákladů na studium studentů se specifickými potřebami) vymezuje kategorie studujících, kteří mohou čerpat opatření a mohou být považováni za studující se specifickými potřebami.
- 3) Specifické potřeby studujících jsou vyhodnocené na základě funkční diagnostiky² (tj. nestačí existence jiné zprávy od odborníka informující o zdravotním znevýhodnění či onemocnění). **Funkční diagnostika, během které je nastavována konkrétní podoba podpory a modifikací, je odborný proces, za který na UHK odpovídá pouze Augustin.³ To se vztahuje i na zahraniční studující přijíždějící na UHK.** Z funkční diagnostiky vyplývá potřeba modifikace studijních podmínek (navýšení času na vypracování písemné zkoušky, úprava formátu studijních textů, modifikace podoby zkoušek aj.), informování vyučujících o specifikách studujících – např. v komunikaci (řečové vady, poruchy autistického spektra aj.) a zejména při možnosti vzniku situací, které by mohly být pro studující se specifickými potřebami na zdraví nebo životě ohrožující (epileptické záchvaty, panické ataky apod.).

Článek IV

Studující UHK se specifickými potřebami vyjíždějící na studijní pobyt

- 1) OZV informuje studující vybrané pro zahraniční pobyt o možnosti čerpat podporu na zahraniční univerzitě touto větou: ***„Pokud máte specifické potřeby a potřebujete zajistit podporu na zahraniční univerzitě, prosím, kontaktujte centrum Augustin (augustin@uhk.cz), a to co nejdříve. Vynasnažíme se Vám podporu zajistit. Protože ale nastavení podpory záleží i na partnerské univerzitě, nemusí být všechny podpory vždy dostupné. Proto je také důležitý včasný kontakt. Jinak nebude možné podporu během Vašeho pobytu nastavit.“***

² [Funkční diagnostikou](#) se rozumí posouzení specifických potřeb studujících, pomocí něhož veřejná vysoká škola vymezuje funkční dopad objektivně doloženého zdravotního postižení na aktivity nezbytné pro studium zvoleného oboru/programu, a to nikoliv na základě prohlášení uchazeče nebo pouze na základě dokladů uvedených v Metodickém pokynu MŠMT.

³ OZV není oprávněno: vyhodnocovat, zda zdravotní znevýhodnění má dopad na studium a jestli studující má nárok na podporu či modifikaci studia; nastavovat modifikace do studia; informovat jiné zaměstnance univerzity o zdravotních potřebách studujících.

- 2) Podpory a modifikace nastavené Augustinem mohou být „odeslány“ spolu se studujícím se specifickými potřebami na zahraniční univerzitu. Augustin konzultuje se studujícími se specifickými potřebami zájem o nastavení podpory na zahraniční univerzitě. Studující dá písemný souhlas se zasláním podpory na OZV a zahraniční univerzitě. Augustin zašle na OZV českou verzi podpory. Překlad podpory a zaslání podpory na zahraniční univerzitu zajistí OZV.
- 3) OZV zjistí finální verzi podpory na zahraniční univerzitě (dle možností partnerské univerzity) a předá tyto informace studujícímu a Augustinu.
- 4) **Financování.** OZV a vedoucí UHK Point konzultují možnosti finanční úhrady.
 - a) **Program Erasmus+** umožňuje čerpat finance na podporu studujících se specifickými potřebami. U výjezdů Erasmus+ OZV vyhodnotí aktuální čerpání grantu a budou-li zdroje dostačující, využije je. UHK může vyčlenit **finance ze stávajících zdrojů OZV na mobility Erasmus+** (tj. částka je omezena), případně lze požádat o navýšení stipendia na specifické potřeby přímo poskytovatele financí, tj. **Dům zahraniční spolupráce** (dále DZS) a získat tak prostředky navíc. Žádost o podporu inkluze je dostupná na webu UHK a vyplňuje ji studující a OZV (možnost konzultace s Augustinem). Žádost k DZS podává OZV a podléhá schvalovacímu procesu ze strany DZS, tj. je nutné ji podat ve velkém časovém předstihu (cca semestr předem, tj. duben/květen pro zimní semestr, září/říjen pro letní semestr).
 - b) Na základě podpory nastavené Augustinem zahraniční univerzita zhodnotí finanční náročnost zajištění podpory na své univerzitě, udělá kalkulaci ceny a zašle ji OZV. Po domluvě zahraniční univerzity, OZV a UHK Point vystaví zahraniční univerzita fakturu. Fakturu partnerské zahraniční univerzity lze uhradit i z **tzv. grantu na organizaci mobility programu Erasmus+** (jedná-li se o relevantní náklady, souvisí-li přímo s výjezdem Erasmus+ a není-li již tato pomoc zanesena v jiné žádosti - tj. jedná se o dodatečný servis).
 - c) Vedoucí **UHK Pointu** má možnost nabídnout úhradu faktury zahraniční univerzity z **financí určených pro financování zvýšených nákladů na vzdělávání studujících se specifickými potřebami**, a to do výše, která je pro studujícího na daný semestr určena.

Článek V

Zahraniční studující se specifickými potřebami přijíždějící na studijní pobyt na UHK

- 1) Fakultní koordinátor získá informaci, že na UHK přijíždí na studijní pobyt studující se specifickými potřebami. Informaci se dozví skrze ECTS přihlášku v IS/STAG. ECTS přihláška v IS/STAG obsahuje dotaz: „*Požadujete zohlednění zdravotních specifík (zrakového, sluchového či tělesného postižení, chronického onemocnění, duševního onemocnění a specifických poruch učení)?*“ Odpověď je nepovinná a umožňuje výběr z několika typů specifických potřeb. Pokud ve výjimečných případech nelze ECTS přihlášku využít, vyplní studující jiný typ přihlášky, kde se tento typ údajů zjišťuje.
- 2) Fakultní koordinátor zahájí komunikaci s vysílající univerzitou studujícího (příp. jejím poradenským centrem) a vyžádá si „Zprávu o podpůrných opatřeních ve studiu“ dané osoby. Zprávu lze nahradit oficiálním dopisem vysílající instituce. Po vysílající instituci budou tyto dokumenty vyžadovány v anglickém jazyce (ev. překlad zajistí OZV). OZV si nežadá lékařskou dokumentaci.
- 3) OZV informuje Augustin o příjezdu studujícího se specifickými potřebami, a to tak, že Augustinu co nejdříve předává „zprávu o podpůrných opatřeních ve studiu“ nebo oficiální dopis vysílající instituce. Pokud je zpráva delší než A4 a obsahuje náročnější termíny, může Augustin požádat OZV o součinnost při překladu. Všechny zasláné dokumenty se dále budou konzultovat v Augustinu, kde odborné pracovnice posoudí další postup.
- 4) Pokud komunikace se zahraniční univerzitou selže a OZV ví, že studující se specifickými potřebami přijíždí (ač OZV neobdrželo „*zprávu o podpůrných opatřeních ve studiu*“ či dopis vysílající instituce), kontaktuje OZV Augustin. Mezi kontaktními osobami OZV a Augustinu a v součinnosti s vedoucími oddělení (OZV rektorátu a fakult, UHK Point) proběhne individuální domluva na dalším postupu. OZV konzultuje s Augustinem i to, jak pracovat se studujícím, který neposkytne informace, protože tak učinit nechce. Platí, že **pokud Augustin neobdrží „zprávu o podpůrných opatřeních ve studiu“ nebo oficiální dopis vysílající instituce, studujícího nelze do jeho služeb zařadit.** Ve výjimečných (vážných) případech a při absenci včasné informace ze zahraniční partnerské školy může být zvažováno i zrušení pobytu studujícího (a to i ve fázi po příjezdu).
- 5) Na základě zhodnocení dodaných dokumentů může Augustin žádat o zprostředkování online konzultace se studující/m ze zahraničí. Konzultaci v AJ dokáže Augustin zajistit.

- 6) Na zprostředkování podpory by měl mít Augustin cca jeden měsíc, a to od prvního kontaktu. Pokud bude lhůta kratší, Augustin nemůže vzhledem ke své další pracovní agendě garantovat zaslání podpory do začátku výuky.
- 7) Augustin nemůže z personálních důvodů garantovat následující servisní opatření. Možnosti Augustinu zajistit tato servisní opatření bude nutné řešit individuálně u konkrétních studujících příjíždějících ze zahraničí. Jedná se o:
- Osobní a studijní asistence ve výuce / Personal and Study Assistance, Study Guidance
 - Prostorová orientace / Spatial Orientation
 - Přepisovatelský servis / Speech-to-text Service
 - Tlumočnický servis / Interpreting Service
 - Zpřístupnění studijní literatury v digitalizované podobě pro osoby se zrakovým postižením / Digitization of Books for Visually Impaired Individuals
- 8) Augustin koordinuje zaslání podpory zahraničních studujících vyučujícím UHK, režijní opatření, časovou kompenzaci, základní technické a technologické zázemí a zpřístupnění studijní literatury ve formě studijních materiálů od vyučujících.
- 9) Augustin může příjíždějícím studujícím (případně i vyučujícím) ze zahraničí alokovat službu poradenství ohledně specifických studijních potřeb. Množství poskytnuté podpory Augustinu vychází z jeho kapacit. Může se stát, že v případech vysokého počtu zahraničních studujících s náročnějšími potřebami podpory, bude poskytnuta služba pouze vybraným případům, a to dočasně a v omezeném množství tří konzultací.
- 10) **Financování.**
- a) Z rozhodnutí MŠMT **nelze** finančně podpořit zahraniční studující se specifickými potřebami **ze zdrojů**, které MŠMT poskytuje na financování zvýšených nákladů na studující se specifickými potřebami na UHK v českých programech. Na základě podpory zasláné ze zahraniční univerzity Augustin sdělí stanovisko, jakou podporu může zajistit. Vedoucí UHK Point vyčíslí finanční náklady na zajištění podpory. OZV zašle zahraniční univerzitě stanovisko a kalkulaci, zajistí komunikaci se zahraniční univerzitou. Vystavení faktury pro zahraniční univerzitu zajistí vedoucí UHK Point.

- b) OZV má možnost finančně podpořit studující, kteří přijíždějí ze zahraničí v případě, že je nedokáže podpořit vlastní vysílající instituce, a to následujícími prostředky: Erasmus+ KA171 (přijíždějící z partnerských zemí Erasmus+, zjednodušeně tzv. „*mimo EU*“), Erasmus+ KA131 (omezená finanční podpora z tzv. organizace mobilit), vlastní zdroje fakult (jsou-li prostředky k dispozici).
- c) Studující může hradit servisní opatření poskytované Augustinem i z vlastních zdrojů.
- d) UHK může po dohodě vystavit partnerské instituci také fakturu, kterou partneři uhradí i z tzv. organizace mobilit či z jiných svých zdrojů.

Článek VI

Mlčenlivost a ochrana osobních údajů⁴

- 1) Augustin nepředá OZV o studujícím UHK bez jeho výslovného souhlasu žádné informace o zdravotním stavu, či jiné zvláštní kategorie osobních údajů ve smyslu GDPR. Augustin předává OZV pouze informace z těchto informací odvozené, které jsou, pokud možno, co nejvíce obecného charakteru, a informují OZV pouze o parametrech poskytované podpory. Pracovníci OZV zachovávají o těchto skutečnostech mlčenlivost.
- 2) V případě přijíždějícího studující/ho, pracovníci OZV pracují s informacemi poskytnutými ze strany studujícího či jeho vysílající instituce pouze, pokud je to nezbytné pro předání těchto informací Augustinu. O skutečnostech, které vypovídají o jakýchkoli informacích týkajících se zdravotního stavu, či o jiných zvláštních kategoriích osobních údajů ve smyslu GDPR, včetně skutečností z těchto informací odvozených, zachovávají pracovníci OZV mlčenlivost.

Článek VII

Zvláštní případy

- 1) Postup u níže jmenovaných případů řeší Augustin, vedoucí UHK Point a OZV individuálně. Poradním orgánem Augustinu pro postup je Asociace vysokoškolských poradců (AVŠP) a Asociace poskytovatelů služeb studentům se specifickými potřebami na vysokých školách (AP3SP). Jedná se o:

⁴ Poradní osobou pro zacházení s osobními údaji studujících se specifickými potřebami je osoba ve funkci pověřence pro ochranu osobních údajů na UHK.

- Studující UHK se specifickými potřebami, kteří jsou samoplátcí⁵ vyjíždějící na zahraniční studijní pobyt.
 - Studující UHK se specifickými potřebami vyjíždějící na studijní pobyt mimo program Erasmus+.
 - Studující UHK se specifickými potřebami vyjíždějící na zahraniční pracovní stáž a potřebující zajistit servisní opatření.
 - Zahraniční studující se specifickými potřebami, kteří žádají o podporu až po příjezdu na UHK (tj. podpora není zprostředkována skrze jejich vysílající univerzitu).
 - Zahraniční studující se specifickými potřebami, kteří žádají o tyto služby v jiném nežli českém jazyce – tlumočnický servis (jiný než český znakový jazyk), přepisovatelský servis, osobní a studijní asistenci, prostorovou orientaci u nevidomých studujících.
 - Vyjíždějící či přijíždějící akademičtí a administrativní pracovníci se specifickými potřebami.
- 2) **Krizový plán:** Augustin spolu s OZV budou operativně spolupracovat na případných krizových situacích a mimořádných událostech (studující přijíždějící s náročnějšími specifickými potřebami bez předběžného informování; akutní psychické, fyzické obtíže, které nastaly nečekaně až během studia na UHK aj.). Vše se bude odvíjet od ne/dostupnosti lékařské zprávy, funkční diagnostiky Augustinu, potřebné podpory a finančních možnostech OZV/Augustinu/studujících.
- 3) V prosinci 2024 byla OZV proškolená Mgr. Kastnerem z UHK Pointu. Jednalo se o workshop na téma: „*Jak řešit krizi z pohledu zahraničního oddělení.*“ OZV mají k dispozici také [manuál akutní krize](#).

Článek VIII

Spolupráce Oddělení zahraničních vztahů a UHK Point

- 1) **Inkluzivní aktivity.** Na webu UHK je dostupný portál [Help Zone](#), informační rozcestník pro orientaci studujících a zaměstnanců v nabídce podpůrných služeb na UHK. Augustin a OZV spoluvytvářejí informace pro studující se specifickými potřebami se zahraniční zkušeností. Správu Help Zone a inkluzivní aktivity zajišťuje UHK Point. Portál je dostupný i v anglickém znění.

⁵ O samoplátce se jedná v případě, kdy studium na UHK v programu v cizím jazyce je plně hrazeno studujícím z vlastních prostředků, viz [§ 58, odst. 4](#).

- 2) **Psychologická a terapeutická podpora na UHK.** Zahraniční studující na UHK mohou po individuálním posouzení vedoucí UHK Point využít bezplatné služby psychologické a terapeutické podpory, zřízené z prostředků určených na specifické potřeby studujících v českých studijních programech. Část týmu je schopna poskytovat službu v anglickém jazyce. Mimořádný nárok na službu pro zahraniční studující se vztahuje především na krizové situace a počet konzultací je omezen dle pravidel poskytování českým studujícím. U [psychologů/terapeutů](#) je nutné si předem rezervovat termín⁶.
- 3) **Intervize.** UHK Point zajišťuje individuální intervize klíčovými aktéry v problematice studujících se specifickými potřebami se zahraniční zkušeností. Více informací a kontakt na odpovědnou osobu [zde](#).

Článek IX

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento pokyn nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 10. března 2026.

Mgr. Leona Stašová, Ph.D.
prorektorka pro zahraniční vztahy

Číslo jednací: UHK/REKT/2026/11178

⁶ Tato služba není poskytována nonstop. V případě potřeby krizové pomoci zahraniční studující mohou využít [krizové linky](#) v angličtině, konzultaci v angličtině v [Centru krizové intervence Bohnice](#) (po předchozí domluvě). V akutní krizi ohrožující zdraví nebo život je třeba volat Záchranou službu ČR 155.