



Prověřování dodavatelů a poddodavatelů a jejich skutečných majitelů u veřejných nákupů/zakázek financovaných z finančních prostředků Evropské unie

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Tento pokyn upřesňuje povinnosti vyplývající z legislativních¹ a metodických požadavků pro ověřování skutečných majitelů dodavatelů a poddodavatelů ve vztahu k posouzení střetu zájmu, uplatnitelnosti mezinárodních sankcí, a to u všech veřejných zakázek financovaných z finančních prostředků Evropské unie².
- 2) Doložení prokázání prověření skutečných majitelů se dále řídí pokyny, pravidly či metodikami příslušného poskytovatele, případně dle instrukcí Oddělení strategických projektů (OSP), které jsou zveřejněny na webových stránkách OSP.
- 3) Pro účely tohoto pokynu je za plnění povinností stanovených zadavateli odpovědná osoba, která v daném projektu působí v pozici příkazce operace dle příslušného interního aktu upravujícího vnitřní kontrolní systém.

¹ Legislativa EU:

- čl. 61 finančního nařízení (EU) 2018/1046
- sdělení Komise (2021/C 121/01) Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle finančního nařízení
- čl. 3 bodu 6 směrnice Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2015/849 o předcházení využívání finančního systému k praní peněz nebo financování terorismu, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 648/2012 a o zrušení směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES a směrnice Komise 2006/70/ES

Legislativa ČR:

- zákoně o střetu zájmů
- zákoně o zadávání veřejných zakázek

² Projekty financované z národních operačních programů (např. OP VVV, OP JAK a další), z programu Národního plánu obnovy (NPO) apod.

Čl. 2

Prověřování dodavatelů a poddodavatelů

- 1) Pro prověřování dodavatelů a poddodavatelů použije zadavatel nástroj v podobě informačního systému – aplikace **CRIBIS**, který je pro tyto účely dostupný v rámci UHK³.
- 2) Výsledek prověření zadavatel vždy uloží – vygeneruje PDF dokumentu a zajistí jeho uložení na sdíleném uložišti UHK, případně jej zašle na email cribis@uhk.cz, ze kterého bude jeho uložení na sdíleném uložišti UHK zajištěno.

Čl. 3

Prověřování osob podílejících se na nákupu/zakázce

- 1) Osoby podílející se na nákupu/zakázce budou uvedeni na Seznamu a zároveň podepíší Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu.
- 2) Zadavatel provede kontrolu informací uvedených v Čestném prohlášení jednotlivých osob podílejících se na nákupu/zakázce s využitím veřejných rejstříků nebo aplikace **CRIBIS**.
- 3) Výsledek prověření zadavatel vždy uloží – vygeneruje PDF dokument a zašle jej na email cribis@uhk.cz a zároveň zajistí, aby byl součástí dokumentace k danému nákupu/zakázce.
- 4) V případě, že kontrolovaná osoba provádí opakované nákupy/zakázky, provádí zadavatel kontrolu u této osob alespoň 1 × za 3 měsíce.

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

Tento pokyn prorektora nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu.

V Hradci Králové dne 11. 9. 2023

Mgr. Michal Strobach, Ph.D.
prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci

³ Bližší informace naleznete v dokumentech umístěných na webu Oddělení veřejných zakázek.