

Postup při jmenování hostujících profesorů na UHK

Preambule

Udělování čestného titulu hostujícího profesora na Univerzitě Hradec Králové se řídí Směrnicí o postavení hostujících a emeritních profesorů na UHK (Příloha č. 5 ke Statutu UHK).

Čl. 1

Průběh podání a vyřízení návrhu

a) Návrh na přiznání statusu hostujícího profesora podává rektorovi UHK zpravidla děkan fakulty, a to prostřednictvím Oddělení vědy a transferu znalostí UHK (dále jen OVTZ).

K projednání návrhu zašle tyto podklady:

1. průvodní dopis podepsaný děkanem fakulty,
2. vyplněnou přílohu č. 1 tohoto pokynu „*Návrh na jmenování hostujícím profesorem*“,
3. profesní životopis uchazeče obsahující jeho osobní, odborné a kvalifikační údaje.

b) Návrh je OVTZ předán rektorovi k posouzení a rozhodnutí.

c) Rektor může v případě potřeby požádat o vyjádření k návrhu i poradní orgány rektora, především užší kolegium rektora či kolegium rektora.

d) Rektor rozhodne o návrhu zpravidla do 1 měsíce od podání návrhu a o stanovisku informuje navrhovatele.

e) V případě kladného stanoviska připraví OVTZ jmenovací dekret a s příslušnou fakultou je projednán způsob jeho předání kandidátovi.

f) Evidenci dokumentů týkající se agendy hostujících profesorů spravuje OVTZ, a to v souladu se Spisovým a skartačním řádem UHK.

Závěrečná ustanovení

Tento pokyn prorektora nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu.

V Hradci Králové dne 30. listopadu 2022

prof. Ing. Ondřej Krejcar, Ph.D.
prorektor pro vědu a tvůrčí činnost