

## 1. Harmonogram účetní závěrky roku 2005

V souvislosti s uzavíráním účtů státního rozpočtu, vypořádání všech hospodářských operací roku 2005, jejich včasným a správným zaúčtováním a zvládnutím uzávěrkových účetních prací závazně určuji dále uvedený časový harmonogram.

Dodržování rozpočtové kázně je podmínkou pro optimální čerpání rozpočtových prostředků, určení daňových výdajů a minimalizaci odvodu daně z příjmů.

V této souvislosti je nutné s předstihem dohodnout termín likvidace pokladních dokladů a jakékoliv výplaty hotovosti.

### A. Všeobecná účtárna a pokladna

Vyúčtování záloh na drobné výdaje	2. prosince
Vyúčtování cestovních náhrad	15. prosince
Ukončení nákupů v hotovosti a vyúčtování	16. prosince
Předložení faktur k likvidaci a zaúčtování	15. prosince
Předložení faktur k likvidaci a zaúčtování jednotlivých projektů – poslední termín	30. listopadu

### B. Mzdová účtárna

Podklady pro výplatu mezd zaměstnanců UHK	16. prosince
Dohody o provedení práce a pracovní činnosti, a případné další výplaty z OON	16. prosince
Kontrolní výpočet mezd za prosinec	21. prosince
Dodatečné a opravné doklady za prosinec	5. ledna 2006

### C. Osobní a mzdové oddělení

Podklady pro výplatu mezd za 12/2004	13. prosince
Dodatečné a opravné doklady za prosinec	4. ledna 2006

V Hradci Králové dne 13. října 2005

Ing. Stanislav Klik, v.r.  
kvestor UHK

**Určeno:** všem zaměstnancům