

Harmonogram účetní uzávěrky roku 2026

V souvislosti s uzavíráním účtů státního rozpočtu, vypořádáním všech hospodářských operací roku 2026, jejich včasným a správným zaúčtováním a zvládnutím uzávěrkových účetních prací určuji dále **závazně** uvedený časový harmonogram.

Dodržování rozpočtové kázně je podmínkou pro optimální čerpání rozpočtových prostředků, určení daňových výdajů a minimalizaci odvodu daně z příjmů.

V této souvislosti je nutné s předstihem stanovit termín likvidace pokladních dokladů a jakékoliv výplaty hotovosti.

A. Všeobecná účtárna a pokladna

Vyúčtování záloh mimořádných i na drobné výdaje	7. 12. 2026
Vyúčtování cestovních náhrad tuzemských i zahraničních	11. 12. 2026
Vypořádání pracovních cest s použitím služebního vozidla	11. 12. 2026
Ukončení nákupů v hotovosti a vyúčtování pokladních dokladů příjmových i výdajových	14. 12. 2026
Vyúčtování hotovostí za lékařské prohlídky	14. 12. 2026
Předložení faktur k likvidaci a zaúčtování	16. 12. 2026
Podklady k doúčtování jednotlivých projektů – poslední termín	15. 1. 2027

B. Mzdová účtárna

Podklady pro výplatu mezd za 12/2026 (odměny, opravy docházky, nemocenské apod.)	15. 12. 2026
Elektronicky ověřené výkazy práce v Evidenci práce	15. 12. 2026
Kontrolní výpočet mezd za 12/2026	16. 12. 2026

C. Osobní a mzdové oddělení

Dohody o provedení práce a pracovní činnosti	3. 12. 2026
--	-------------

Toto sdělení vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 19. říjen 2026.

Ing. Aleš Klicnar
kvestor