

Plán realizace
strategického záměru
Univerzity Hradec Králové
pro rok 2022

Plán realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 byl:
projednán Vědeckou radou UHK ke dni 22. října 2021,
schválen Akademickým senátem UHK dne 3. listopadu 2021,
schválen Správní radou UHK dne 18. listopadu 2021.

Obsah



Univerzita
Hradec
Králové

Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní	6
.Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium	7
.Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů.	8
.Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění	8
.Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání	10
Priorita II: UHK dynamická a excelentní	12
.Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK	13
.Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity	14
.Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu	14
.Náš cíl č. 4: Efektivita doktorského studia	15
.Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia.	16
Priorita III: UHK otevřená a odpovědná	17
.Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce	18
.Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce	18
.Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel	19
.Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK	21
Priorita IV: UHK moderní a efektivní.	23

.Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK	24
.Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK.	24
.Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK.	26
.Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK	27
.Příloha 1: Plán realizace strategie internacionalizace UHK pro rok 2022	29
.Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK	30
.Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující	34
.Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK	38
.Priorita IV. Všeestranná mezinárodní spolupráce.	42
.Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí	46
.Příloha 2: Plán investičních aktivit Univerzity Hradec Králové pro rok 2022	50
.Shrnutí investičních aktivit pro rok 2022	51
.Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2022	52
.Souhrnná informace o pořizování strojního a přístrojového vybavení v roce 2022.	57
.Příloha 3: Rozvržení alokace prostředků z Programu na podporu strategického řízení vysokých škol pro rok 2022 pro jednotlivé prioritní cíle	59
.Seznam zkratk	62

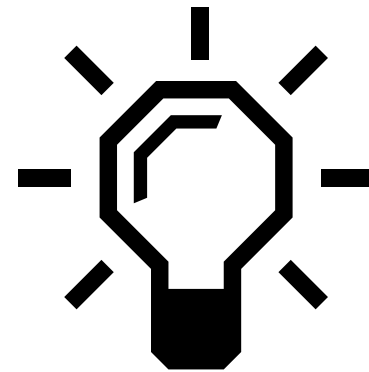


Univerzita
Hradec
Králové



• Priorita I: UHK

atraktivní



a inspirativní

.Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium

- V rámci aktivit Informačně-poradenského a kariérního centra UHK (IPaKC) a na základě úspěšného pilotního provozu v roce 2021 nabídneme – nad rámec standardního poradenství pro uchazeče a uchazečky o studium – také možnost telefonického poradenství pro uchazeče. Konkrétně se bude jednat o informační linku v období před podáváním přihlášek (leden, únor) a v období přijímacích zkoušek (červen až září). Linka bude pro uchazeče flexibilně dostupná a budou zpracovány okruhy nejčasnějších dotazů. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
- Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
- Termín plnění: leden–únor, červen–září 2022 (informační linka), průběžně (poskytování poradenství pro uchazeče).

- Výstup: zveřejněná nabídka telefonického poradenství, počet podpořených uchazečů minimálně 100, zpracování sekce často kladených otázek na základě dotazů uchazečů.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 140 000 Kč.
- IPaKC vytvoří nad rámec studia cyklus celouniverzitních sebezvojových kurzů zejména za účelem rozvoje kompetencí směřujících k efektivnímu učení, organizaci času, zvládání stresu, relaxačních technik, zdravého životního stylu a lepšímu plánování studijních povinností. Soubor kurzů bude určen jak studujícím ve všech typech studia, tak studujícím se specifickými potřebami. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
- Odpovědnost: vedoucí IPaKC.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: nabídka 3–4 nových kurzů.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 200 000 Kč.
- Budeme podporovat studentské spolky zejména formou finanční podpory a poskytnutí zázemí (či zajištěním flexibilních

forem setkávání) a další aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Podpoříme vznik nových studentských spolků. Zajistíme setkávání studentských spolků UHK ke vzájemnému sdílení dobré praxe a poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: počet podpořených studentských spolků, zprávy o činnosti studentských spolků, vznik alespoň jednoho nového studentského spolku, podpora minimálně tří akcí organizovaných spolky či spoluorganizovaných studujícími.
- Zdroj financí: PPSŘ, stipendijní fond, vlastní zdroje.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 300 000 Kč.

•Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů

- S ohledem na proces pravidelného hodnocení akademických pracovníků a pracovníků budeme systematizovat požadavky a nabídku na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky s cílem budoucí aktualizace kariérního řádu. Tato systematizace bude realizována za využití webu celoživotního vzdělávání (ČŽV), jakožto univerzitní platformy pro rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: soubor doporučení pro požadavky

avky na vzdělávání akademických pracovníků, nabídka aktivit, kurzů a konferencí se zaměřením na pedagogické kompetence, která bude zveřejňována na webu ČŽV.

- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 90 000 Kč.
- Budeme nabízet akademickým pracovníkům účast na interních i externích vzdělávacích aktivitách zaměřených na výukové metody, flexibilní formy vzdělávání a komunikační dovednosti. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: minimálně pět realizovaných vzdělávacích aktivit.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 562 925 Kč.
- Udělíme cenu rektora za pedagogickou činnost.
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí.

- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: ocenění pedagogové.
- Zdroj financí: MŠMT.

•Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění

- S cílem přípravy studujících či absolventek a absolventů na podmínky trhu práce nabídneme aktivity zaměřené na zvýšení jejich konkurenceschopnosti. Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (*mentoring*, stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). Nabídku těchto aktivit zajistí pracovník propojující aktivity kariérního centra a Absolventského klubu. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C a prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí IPaKC.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: počet realizovaných aktivit s počty podpořených účastníků, počet realizovaných *mentoringů* a stáží.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 420 000 Kč.
- V rámci podpory inovačních aktivit studujících nabídneme kurz seznamující s podnikatelským prostředím a podporující odstranění bariér a předsudků a podporující motivaci k realizaci svého vlastního podnikatelského záměru. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: kurz připravený k realizaci.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 115 000 Kč.
- Budeme rozvíjet měkké dovednosti a obecné kompetence studujících, a to zahrnutím vhodných inovativních výukových metod do studijních plánů. (Priorit-

ní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: tři podpořené studijní programy.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 346 909 Kč.
- Podpoříme další rozvoj stáží a praxí s cílem systematizovat a centrálně zpracovat data týkající se jejich zakotvení, průběhu, evaluací a ověřování dosažení výsledků. V následném roce navážeme na aktivitu vytvořením vnitřního metodického materiálu pro praxe a stáže. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: systematizovaná a strukturovaná data k praxím/stážím, počet realizovaných stáží a praxí.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok



2022: 822 485 Kč.

- Vyčleníme personální kapacity na administrativní zajištění praxí za účelem usnadnění jejich dalšího rozvoje a systematické podpory. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: zaměstnanec na pozici koordinátora praxí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 300 000 Kč.
- Různými formami zapojíme absolventy do příprav studijních programů, a to např. organizací společných workshopů s účastí členů rady pro spolupráci s praxí či zapojením do rad studijních programů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: leden–říjen 2022
 - Výstup: počet aktivit (setkání), záměr jednoho profesně orientovaného studijního programu.

- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 116 856 Kč.

• Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání

- Vytvoříme nové studijní opory potřebné pro online formy výuky. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: studijní opory pro online výuku, výukové materiály.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, MŠMT.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 452 574 Kč.
- Budeme přijímat opatření k odstraňování bariér v přístupu k online vzdělávání, a to zejména poskytováním podpory studujícím se specifickými potřebami. V ná-

vaznosti na audit webu UHK z roku 2021, mapující online bariéry pro osoby se zdravotním postižením, v roce 2022 vytvoříme interaktivní podpůrnou podstránku „*Help-point*“ a virtuální prohlídku UHK s komplexními informacemi o bezbariérovosti. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí IPaKC, prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: grafický návrh a zřízení informační a podpůrné podstránky „*Help-point*“, virtuální prohlídka UHK s komplexními informacemi o bezbariérovosti za účelem odstraňování bariér v online přístupu ke vzdělávání.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 500 000 Kč (z toho 400 000 Kč investiční prostředky).
- V rámci nabídky kurzů CŽV zajistíme tvorbu online kurzů vybraných předmětů v anglickém jazyce. Kurzy budou odpovídat aktuálním trendům v oblasti *e-learningu* a forem učení. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium

a spolupráci s praxí.

- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: 2–4 kurzy.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 500 000 Kč (z toho 400 000 Kč investiční prostředky).
- Za účelem zvyšování podílu vzdělávací činnosti realizované online formou a formou *blended learning* posílíme personální kapacity vytvořením pozice fakultního koordinátora pro online/hybridní výuku, jehož náplní bude koordinace činností, větší akcelerace rozvoje této oblasti, zajištění IT, softwaru, studijních opor. Ověření aktivity proběhne na jedné fakultě, vyhodnocení bude sdíleno se všemi fakultami UHK. (Prioritní cíl II, operační cíle 2.A a 2.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkan.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: 0,85 úvazek pro fakultního koordinátora.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 400 000 Kč.



.Priorita II: UHK

dynamická



a excelentní

.Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK

- Nadále budeme vzdělávacími aktivitami rozvíjet kompetence pracovníků zaměstnaných v oblasti transferu znalostí, ochrany duševního vlastnictví. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: minimálně pět absolvovaných školení či vzdělávacích aktivit pro zvýšení odborností pracovníků v oblasti transferu znalostí a duševního vlastnictví.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Za účelem podpory nárůstu podílu vědeckých výstupů s otevřeným přístupem (*open access*) nastavíme rámec finanční podpory pro vznik publikací s otevřeným

přístupem. Zároveň vytvoříme doporučující materiál analyzující vhodnost cílení výstupů s otevřeným přístupem u různých vydavatelství za účelem diverzifikace a zkvalitnění portfolia *Open Access*. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: leden–květen 2022.
- Výstup: finanční alokace na podporu *Open Access* výstupů, nárůst podílu *Open Access* publikací na celkovém počtu *Open Access* článků v roce 2022, soubor doporučení pro publikace s otevřeným přístupem.
- Zdroj financí: DKRVO.
- Standardizujeme a jednoznačně vymezíme postdoktorandskou pracovní pozici jejím začleněním do zásadních interních dokumentů a procesů UHK s cílem podnítit zájem o tyto pozice ze strany kvalitních uchazeček a uchazečů, zejména zahraničních.
 - Odpovědnost: kancléř, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červenec–prosinec 2022.
 - Výstup: úprava vnitřních norem UHK s ohledem na zahrnutí postdoktor-

ských pozic.

- Zdroj financí: MŠMT.
- Zintenzivníme propagaci klíčových osobností UHK v oblasti vědy a výzkumu, nej-

lepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních vědecko-výzkumných projektů UHK na nejefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)

- Odpovědnost: kancléř, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: průběžně.
- Výstup: počet propagovaných vědeckých pracovníků, vědeckých článků a vědecko-výzkumných projektů v oblasti popularizace vědy.
- Zdroj financí: DKRVO.

•Náš cíl č. 2: Podpora **excelence**, **internacionalizace** a **interdisciplinarity**

- Vytvoříme systém administrativní a odborné podpory při přípravě a podávání žádostí o významné mezinárodní projekty. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: leden–červen 2022.
 - Výstup: řídicí akt stanovující pravidla podpory při podávání žádostí o významné mezinárodní projekty.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- V kontextu vytvořené Strategie výzkumné organizace nastavíme systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera nesoucího zodpovědnost za rozvoj oblasti.

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: leden–březen 2022 (nastavený systém podpory rozvoje výzkumných témat), leden–prosinec 2022 (nárůst odborných výstupů).
- Výstup: systém podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat UHK. Desetiprocentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.
- Zdroj financí: DKRVO.

•Náš cíl č. 3: **Hodnocení** tvůrčí činnosti jako prostředek **vědeckého růstu**

- Provedeme pravidelný *benchmarking* v oblasti vědy a výzkumu s cílem vyhodnocení kvality a přesnosti cílení výstupů.

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: průběžně.
- Výstup: standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.
- Zdroj financí: DKRVO.
- Zrealizujeme dvě zasedání Mezinárodní poradní komise UHK (MPK) za účelem získání zpětné vazby k tvůrčí činnosti UHK a přenesení dobré praxe ze zahraničních institucí. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červen a prosinec 2022.
 - Výstup: přehled doporučení a opatření MPK.
 - Zdroj financí: EU, DKRVO.
- Za účelem efektivnějšího řízení vědecko-výzkumných projektů vydáme revidovanou směrnici s cílem funkčního propojení procesů a dostupných systémů pro správu vědecko-výzkumných projektů.
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.

- Termín: duben–srpen 2022.
- Výstup: aktualizovaný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů.
- Zdroj financí: MŠMT.

.Náš cíl č. 4: **Efektivita** **doktorského studia**

- Na základě provedené analýzy motivačních schémat pro plnění studijních povinností a včasné dokončování doktorského studia na UHK zrealizujeme úpravy těchto schémat s důrazem na implementaci dobré praxe. (Prioritní cíl III, operační cíle 3.A a 3.B SZ2021+.)
- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: březen–říjen 2022.
- Výstup: úprava či vytvoření schémat podporujících včasné dokončování doktorského studia.
- Zdroj financí: MŠMT.
- Na základě analýzy kvalifikačních požadavků a dostupných standardů školitele

stanovíme na UHK jednotné standardy školitele při respektování daných oborových specifik. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
- Termín: únor–listopad 2022.
- Výstup: stanovené společné požadavky a standardy na školitele.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 10 000 Kč.



.Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia

- Na základě vyhodnocení úspěšnosti prvního ročníku doktorského semináře (*PhD summit*) zrealizujeme druhý ročník semináře pro nastupující studující doktorských programů, zaměřený na oblasti etiky práce s odbornými zdroji a publikování, kariérního rozvoje a pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: září–listopad 2022.
 - Výstup: seminář s účastí minimálně 20 studujících doktorských programů.
 - Zdroj financí: DKRVO, EU.
- Budeme podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících) a budeme studující motivovat k jejich využívání. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraničí, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, děkani.
- Termín: průběžně.
- Výstup: počty mobilit doktorandů.
- Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+, stipendijní fond, vlastní zdroje.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 415 289 Kč.
- Zapojíme zahraniční odborníky do doktorského studia. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraničí, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, děkani.
 - Termín: leden–listopad 2022.
 - Výstup: počty zapojených zahraničních odborníků do doktorského studia.
 - Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+, vlastní zdroje, DKRVO.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 95 185 Kč.

.Priorita III: UHK

otevřená



a odpovědná

.Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná institute

- Uskutečníme akce se zaměřením na společenskou odpovědnost pro zaměstnance, studující i širokou veřejnost. Program bude zaměřen zejména na problematiku udržitelnosti, cirkulární ekonomiku apod. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě tematické akce pod záštitou UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 110 000 Kč.
- Pod vedením poradní komise rektora pro společenskou odpovědnost a udržitelnost budeme – na základě navržených opatření a při reflexi indikátorů žebříč-

ku – usilovat o meziroční zlepšení v umístění v UI GreenMetric World University Ranking. (Viz též Plán realizace strategie internacionalizace pro rok 2022, priorita V., cíl č. 1.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii a rozvoj, kvestor.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: umístění v UI GreenMetric World University Ranking.
- Zdroj financí: MŠMT.

.Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní institute

- Provedeme audit mapující fyzické (resp. technické) bariéry zabraňující osobám se zdravotním postižením pohybovat se ve všech budovách kampusu. Cílem je úprava prostor za účelem zvýšení bezbariérovosti, dalším výstupem je grafické zpra-

cování orientačního systému, umístění značení orientačními vizuály na klíčových místech kampusu. Dále zabezpečíme v kampusu relaxační prostor pro studenty se specifickými potřebami. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí IPaKC, prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
- Termín plnění: únor–listopad 2022.
- Výstup: audit kampusu, úpravy bezbariérových prostor UHK, vybavení relaxační místnosti.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 250 000 Kč (z toho 200 000 Kč investiční prostředky).
- Vytvoříme plán genderové rovnosti na UHK.
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: leden–září 2022.
 - Výstup: plán genderové rovnosti UHK od roku 2022.
 - Zdroj financí: MŠMT, CRP.
- Provedeme aktualizaci řádu výběrových řízení v souladu s OTM-R policy zejména

s důrazem na jejich otevřenost a genderovou vyváženost. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)

- Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
- Termín plnění: červen–prosinec 2022.
- Výstup: schválený a veřejně přístupný řád výběrových řízení.
- Zdroj financí: EU.

.Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel

- Rozvineme a zdokonalíme opatření a nástroje na podporu profesního a kariérního rozvoje pracovníků a pracovníků UHK, zejména v souvislosti s procesem hodnocení výzkumných pracovníků a propojením s manažerským informačním systémem (MIS). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B a operační cíl 5.D SZ2021+.)
- Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.

- Termín plnění: březen–listopad 2022.
- Výstup: zdokonalení systému hodnocení akademických a vědeckých pracovníků prostřednictvím reportování osobních dat v rámci MIS.
- Zdroj financí: EU.

- Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj, prorektor pro zahraniční vztahy.

- Termín plnění: průběžně.

- Výstup: zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 70 účastníků.

- Zdroj financí: PPSŘ, EU.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 778 825 Kč.

- Budeme pokračovat v úpravě procesu výběru nových pracovníků a jejich nástupu a adaptace (*onboarding*). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+.)

- Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a roz-



- voj.
- Termín plnění: leden–červen (web), červen–prosinec 2022 (metodický manuál).
 - Výstup: Funkční web UHK pro zaměstnance a zájemce o práci na UHK, metodický manuál pro *recruitment* a *onboarding*.
 - Zdroj financí: EU.
 - V souvislosti s úpravou procesů náboru nových pracovníků a pracovníků implementujeme e-systém pro výběrová řízení, který zefektivní tuto agendu a významně sníží administrativní zátěž. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: Funkční e-systém pro výběrová řízení.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 100 000 Kč (z toho 100 000 Kč investiční prostředky).
 - Proškolíme zaměstnankyně a zaměstnan-
- ce zodpovědné za výběr pracovníků a pracovníků (včetně zahraničních) a jejich nástup a adaptaci (*onboarding*). (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
- Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: proškolení klíčových zaměstnanců zapojených do *recruitmentu* a *onboardingu*.
 - Zdroj financí: EU.
 - Budeme rozšiřovat a zefektivňovat podporu a aktivity pro zaměstnankyně a zaměstnance ze zahraničí, včetně maximálního zdvojjazyčnění prostředí a procesů na UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: aktualizované dvojjazyčné informace.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
 - Provedeme interní analýzu benefitů poskytovaných zaměstnancům UHK a navrhneme možná opatření směřující k případnému zkvalitnění nabídky benefitů a vyšší informovanosti zaměstnanců UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: duben–červen 2022.
 - Výstup: funkční odkaz na webu UHK s kompletní nabídkou benefitů, nastavení systému funkčního informačního kanálu o aktualizaci benefitů.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 30 000 Kč.
 - Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: 25 podpořených zaměstnanců.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 130 000 Kč.

• **Náš cíl č. 4:** **Budování** komunity a sdílené identity UHK

- Na audit komunikace provedený v roce 2021 navážeme vytvořením a přijetím celouniverzitní komunikační strategie UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: celouniverzitní komunikační strategie UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok

2022: 250 000 Kč.

- Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální sítě. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, analýza dopadu sociálních sítí.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 450 000 Kč.
- Rozvineme a posílíme členskou základnu Ambasadorského programu UHK na středních školách. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: Zvýšení počtu zapojených studujících středních škol o 10 %.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok



2022: 100 000 Kč.

- Zaměříme se na komunikaci studijního a vzdělávacího potenciálu pro uchazečky a uchazeče. Budeme aktivní směrem k uchazečům o studium na veletrzích, zlepšíme viditelnost a dostupnost nabídky pro uchazeče s cílem zpřehlednit nabídku studijních oborů. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě účasti na vzdělávacích veletrzích.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 500 000 Kč.
- Vznik zaměstnaneckého interního komunikačního fóra jakožto interní sociální sítě, která napomůže efektivnější, flexibilnější a kvalitnější komunikaci uvnitř UHK. Interní komunikační fórum povede ke zkvalitnění a zpřehlednění způsobů komunikace napříč UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: únor–listopad 2022.

- Výstup: Interní komunikační nástroj.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 120 000 Kč.

.Priorita IV: UHK

moderní



a efektivní

.Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK

- Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: HR manažer – manažer kvality, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 proškolených účastníků manažerského školení.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 120 000 Kč.
- Na základě vyhodnocení stávajících odborných a administrativních kapacit na rektorátu a fakultách pro tvorbu a vyhodnocování strategií zaměstnáme na částečný úvazek pracovníka zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK. (Prioritní cíl V, operační

cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: zaměstnanec na částečný úvazek.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 250 000 Kč.
- Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: říjen.
 - Výstup: výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK a fakult).
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 120 000 Kč.

.Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK

- Za účelem zefektivnění managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na napojení systémů využívaných na UHK na spisovou službu, zkoordinujeme činnosti potřebné k napojení elektronického systému spisové služby (eSSL) Athena na základní registry prostřednictvím jmenových rejstříků. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: zaměstnanec na nové pracovní pozici, přípravná část realizace napojení systémů na UHK na eSSL Athena.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok

2022: 550 000 Kč.

- V rámci zajištění bezpečného a efektivního digitálního prostředí UHK provedeme externí analýzu dopadů nového legislativního rámce na klíčové procesy a agendy UHK a navrheme potřebná opatření k zajištění funkční digitalizace na UHK. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj UHK.
 - Termín plnění: únor–listopad 2022.
 - Výstup: analýza dopadů zákona č. 261/2021 Sb. na UHK z pohledu povinností, nákladů a lidských zdrojů, úprava informačních systémů a návrh opatření.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 250 000 Kč.
- Rozvineme systém eSSL Athena nákupem nových funkcionalit s cílem zefektivnit práci s elektronickými dokumenty v prostředí UHK. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.

- Výstup: Nákup a nasazení minimálně tří funkcionalit.

- Zdroj financí: PPSŘ.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 150 000 Kč (z toho 150 000 Kč investiční prostředky).

- Budeme realizovat implementační fázi MIS v oblasti hospodaření, správy lidských zdrojů, kvality v oblasti studia, vědy a internacionalizace. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+.)

- Odpovědnost: kvestor, prorektor pro strategii a rozvoj.

- Termín plnění: leden–říjen 2022.

- Výstup: implementace MIS.

- Zdroj financí: EU.

- Provedeme procesní a personální audit neakademických pracovníků a pracovníků na rektorátu, zejména za účelem efektivního využívání lidských zdrojů. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj, kvestor, HR manažer – manažer kvality.

- Termín plnění: duben–listopad 2022.

- Výstup: procesní a personální audit rektorátu UHK.

- Zdroj financí: PPSŘ, EU.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 10 000 Kč.

- V rámci rozvoje digitálního prostředí UHK a efektivity funkcionalit interních systémů podpoříme pozici technologického specialisty s cílem zajištění kvality a dostupnosti poskytovaných služeb v oblasti online platform a nekontaktních forem komunikace. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: kvestor.

- Termín plnění: leden–prosinec 2022.

- Výstup: zaměstnanec na pozici technologického specialisty.

- Zdroj financí: PPSŘ.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 560 000 Kč.

.IV

• **Náš cíl č. 3:** **Rozvinutá** **a moderní** **infrastruktura UHK**

- V průběhu letních měsíců dokončíme rekonstrukci a přístavbu budovy B (Filozofická fakulta).
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–srpen 2022.
 - Výstup: ukončení rekonstrukce budovy Filozofické fakulty (FF), zprovoznění budovy pro činnost FF.
 - Zdroj financí: MŠMT, vlastní zdroje.
- Budeme pokračovat v přípravě rekonstrukce objektu C (Pedagogická fakulta), včetně procesu výběrového řízení na zhotovitele. V průběhu roku předpokládáme předání staveniště a zahájení stavebních prací.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: březen 2022 (výsledky výběrového řízení), květen 2022 (předání staveniště).
 - Výstup: výsledky výběrového řízení,

zahájení stavebních prací na rekonstrukci budovy Pedagogické fakulty.

- Zdroj financí: MŠMT, vlastní zdroje.
- Za účelem kompletní revitalizace Palachových kolejí budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru včetně parkových úprav pro volnočasové aktivity ubytovaných studujících. Klíčovým krokem je zpracování technické studie proveditelnosti, která bude sloužit jako podklad v jednání s MmHK o majetkovém převodu dotčených pozemků. Následně bude zpracována projektová dokumentace pro stavební povolení včetně výkazu výměr.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–březen 2022 (jednání o sjednocení majetkové struktury dotčeného území), duben–prosinec 2022 (zpracovaná projektová dokumentace včetně výkazu výměr).
 - Výstup: kompletní projektová dokumentace.
 - Zdroj financí: MŠMT, vlastní zdroje.
- Na základě výsledku výběrového řízení na rekonstrukci a provoz stravovacího prostoru v objektu společné výuky zahájíme dle koncesní smlouvy stavební práce a stravovací zařízení bude uvedeno do

provozu.

- Odpovědnost: kvestor.
- Termín plnění: září 2022.
- Výstup: zahájení provozu stravovacího zařízení na základě koncesní smlouvy.
- Zdroj financí: vlastní zdroje, koncesní poplatek.
- Budeme pokračovat v pracích na přípravě stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden 2022 (zahájení veřejné zakázky na rekonstrukci prostor).
 - Výstup: příprava výběrového řízení.
 - Zdroj financí: vlastní zdroje, programové financování MŠMT.
- Budeme činit kroky ke zpracování objemové urbanisticko-architektonické studie jako podkladu pro zadání veřejné zakázky na zpracovatele dokumentace pro územní rozhodnutí areálu kampusu UHK s cílem vybudování multifunkční sportovní haly včetně obslužné infrastruktury.
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: technicky rozpracovaná část

urbanisticko-architektonické studie, sloužící jako podklad pro zadání dokumentace pro územní rozhodnutí.

- Zdroj financí: FRIM UHK.
- Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.
- Odpovědnost: kvestor.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.
- Zdroj financí: FRIM UHK.

• **Náš cíl č. 4:** **Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK**

- V návaznosti na výběrové řízení připravíme realizaci rozvoje multimediální výbavy řídicího centra hlavní posluchárny – auly, který zajistí inovaci, zjednodušení a sjednocení ovládání moderních prezentačních technologií pomocí vzájemně propojených systémů. Sjednotíme ovládání jednotlivých audio-vizuálních komponent a zrealizujeme další rozvoj síťových služeb.
- Odpovědnost: kvestor.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: výsledky výběrového řízení.
- Zdroj financí: FRIM UHK.
- Budeme pokračovat ve vybavování výukových prostor pro účely online výuky, zejm. audiovizuální technikou za účelem umožnění streamovaného přenosu vzdělávacích aktivit, nákupem dalšího potřebného vybavení (hardware i software) a úpravou prostor tak, aby odpovídaly

potřebám online či hybridní výuky. (Prioritní cíl II, operační cíle 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
- Termín plnění: leden–listopad 2022.
- Výstup: upravené prostory, nakoupené vybavení pro online výuku (hardware i software).
- Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU, vlastní zdroje.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 2 063 631 Kč (z toho 856 067 Kč investiční prostředky).



.Příloha 1: Plán realizace strategie internacionalizace UHK pro rok 2022

.Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK



.Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK

- Na základě vstupní analýzy současného nastavení interních procesů v oblasti internacionalizace v rámci celouniverzitních a fakultních agend navrhne optimalizaci procesů a zodpovědností v rámci UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: návrh optimalizace procesů a zodpovědností v rámci zahraniční agendy na UHK.
 - Zdroj financí: EU.
- Na základě předchozí revize vnitřních dokumentů v oblasti internacionalizace budeme pokračovat v aktualizaci vnitřních řídicích aktů k oblasti internacionalizace

na celouniverzitní či fakultní úrovni. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SI2021+.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: upravené či nové vnitřní dokumenty UHK/fakult.
- Zdroj financí: EU.
- Budeme realizovat aktivity a workshopy pro sdílení dobré praxe a spolupráci interních pracovišť internacionalizace. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 2 workshopy/semináře pro sdílení dobré praxe.
 - Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.

.Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK

- Na základě revize současného stavu infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti pro zahraniční zaměstnankyně, zaměstnance a studující navrhne její úpravy, např. dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: březen–září 2022.
 - Výstup: návrh úprav infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- Zajistíme převody nových a dalších vnitřní

dokumentů a řídicích aktů UHK do cizího jazyka tak, aby byly vždy dostupné i zahraničním zaměstnancům a studentům. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: minimálně dvanáct přeložených dokumentů.
- Zdroj financí: MŠMT, PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ: 80 000 Kč.
- Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje jazykových dovedností i se zacílením na odbornou terminologii. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii a rozvoj, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: počet realizovaných kurzů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 30 000 Kč.

- Pro akademické a administrativní pracovníce a pracovníky univerzity zajistíme možnost absolvovat kurzy rozvoje interkulturních dovedností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 proškolených zaměstnanců UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 50 000 Kč.

• **Náš cíl č. 3:** **Spolupráce** **se studujícími** **a regionálními** **institucemi** **v oblasti** **internacionalizace**

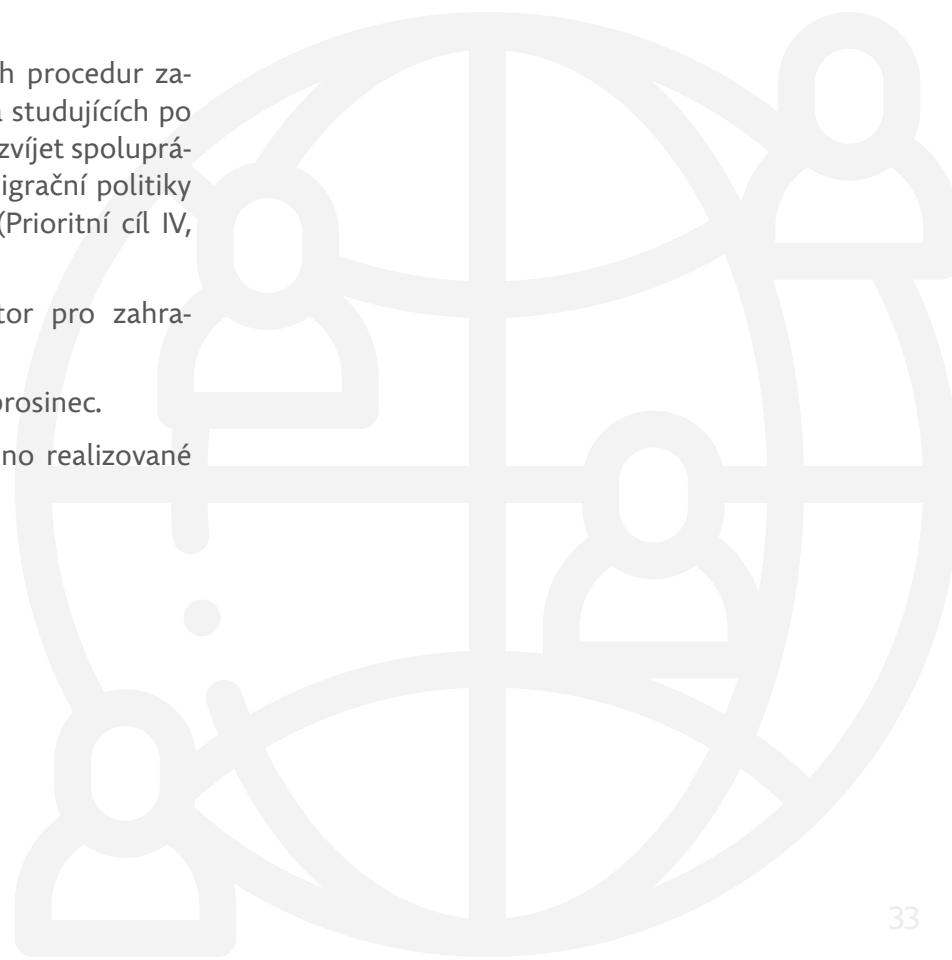
- Zrealizujeme setkávání a sdílení zkušeností vedení univerzity i fakult a zahraničních oddělení se studentskými spolky a organizacemi k problematice internacionalizace. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě setkání.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- Podpoříme samostatné aktivity studentských organizací a spolků, které přispívají k podpoře zahraničních studujících

na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

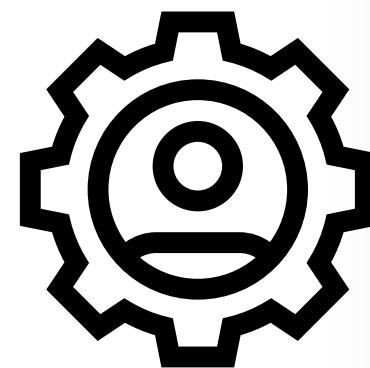
- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.
- Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
- Připravíme informační kampaň pro tuzemské i zahraniční studující, která bude cílit na jejich zapojení do studentských aktivit na podporu internacionalizace. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: informační kampaň pro studující.
 - Zdroj financí: PPSŘ, Erasmus+.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
- Budeme realizovat setkání se zástupci Královéhradeckého kraje, města Hradec

Králové či dalších regionálních institucí a organizací k tematice internacionalizace.

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: dvě setkání.
- Zdroj financí: MŠMT.
- Pro usnadnění nezbytných procedur zahraničních zaměstnanců a studujících po příjezdu do ČR budeme rozvíjet spolupráci s odborem azylové a migrační politiky (OAMP) Hradec Králové. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: leden–prosinec.
 - Výstup: minimálně jedno realizované setkání.
 - Zdroj financí: MŠMT.



.Priorita II. UHK jako
atraktivní instituce
pro zahraniční
zaměstnance
a studující



.Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče

- Podpoříme podávání návrhů fakult na ustavení hostujících profesorů dle Statutu UHK formou další propagace těchto hostujících profesorů v tuzemsku i v zahraničí.
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně tři podané návrhy fakult na hostující profesory dle Statutu UHK.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- Na základě analýzy specifik nástupu a adaptace pro zahraniční zaměstnankyně a zaměstnance vypracujeme návrh jejich řešení v rámci celouniverzitního postupu pro nové zaměstnance. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii.

- Termín plnění: prosinec 2022.
- Výstup: návrh řešení specifik a zajištění *onboarding*ového procesu pro zahraniční zaměstnance.
- Zdroj financí: EU.

.Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče

- Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: únor–listopad 2022.
 - Výstup: počet realizovaných letních

(jarních či podzimních) škol.

- Zdroj financí: PPSŘ, EU.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 610 000 Kč.
- Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, vč. podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2022.
 - Výstup: minimálně 40 podpořených incoming mobilit, minimálně 5 podpořených samoplátců.
 - Zdroj financí: PPSŘ, stipendijní fond, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 2 210 400 Kč.
- Za účelem dalšího rozvoje mobilitních příležitostí pro zahraniční studující provedeme analýzu jejich zájmu o různé typy mobilit na UHK (Prioritní cíl I., operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: listopad 2022.
- Výstup: analýza zájmu zahraničních studujících o mobility.
- Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
- Na základě podkladů z MŠMT, Domu zahraniční spolupráce (příp. Evropské komise) doporučíme interní postupy pro efektivní zajištění virtuálních mobilit pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: listopad 2022.
 - Výstup: soubor interních postupů pro incoming virtuální mobility.
 - Zdroj financí: CRP.
- Připravíme návrh stipendijního rámce na podporu studujících ze znevýhodněného prostředí ve studijních programech v cizím jazyce. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: březen–listopad 2022.
- Výstup: návrh stipendijního rámce.
- Zdroj financí: MŠMT.
- Provedeme komplexní celouniverzitní šetření mezi zahraničními studujícími, které bude zahrnovat spokojenost se studijním pobytem na UHK, vnímání interkulturní dimenze na UHK a monitoring návrhů pro zlepšení péče o zahraniční studující na UHK. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: listopad 2022.
 - Výstup: výsledky celouniverzitního šetření.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.

.Náš cíl č. 3: **Kvalitní péče** o zahraniční zaměstnance a studující

- Pro zahraniční studující a zaměstnankyně a zaměstnance zpřehledníme předodjezdové online informace pro pobyt v ČR a na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíle 4.A a 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: přehledné a kompletní online informace.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
- Zajistíme dostupnost informací pro zahraniční zaměstnankyně a zaměstnance o kulturních akcích v Hradci Králové, např. formou propagace kulturních akcí

na sociálních sítích, poskytování univerzitního *merche* nebo nabídkou volných vstupenek. (Prioritní cíl IV., operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: kancléř.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: nabídky a informace pro kulturní aktivity pro zahraniční zaměstnance.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 5 000 Kč.
- Podpoříme přípravu a organizaci předodjezdových online kurzů a adaptačních kurzů na místě pro zahraniční studující ze strany fakult UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.
 - Výstup: minimálně 11 aktivit pro zahraniční studující.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 77 493 Kč.
- Ve spolupráci s Královéhradeckým kra-

jem budeme řešit možnosti zřízení společného *welcome centra*. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: společné schůzky se zástupci Královéhradeckého kraje.
- Zdroj financí: MŠMT.
- Provedeme šetření mezi zahraničními zaměstnankyněmi a zaměstnanci s cílem získat zpětnou vazbu k pobytu na UHK a návrhy pro zkvalitňování péče na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: listopad 2022.
 - Výstup: výsledky šetření.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 10 000 Kč.
- Podpoříme rozsah a kvalitu poskytovaných cizojazyčných služeb a informací na vysokoškolských kolejích. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahra-

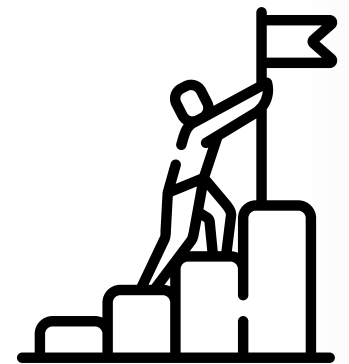
niční vztahy, kvestor.

- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: aktualizované informace a zajištěné služby na kolejích pro zahraniční studující.
- Zdroj financí: MŠMT.



.Priorita III.

**Rozvoj globálních
kompetencí
studujících UHK**



.Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilitních programů

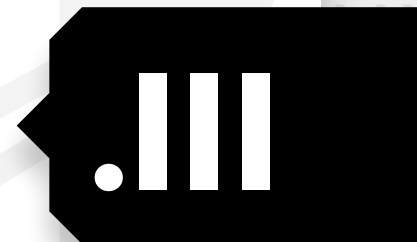
- Ve spolupráci se zahraničními partnerskými univerzitami provedeme analýzu možností a problémů při rozvoji různých typů mobilit pro studující na UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: únor–listopad 2022.
 - Výstup: analýza možností a problémů při spolupráci se zahraničními partnery.
 - Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 50 000 Kč.
- Zrealizujeme akce na podporu předávání zkušeností z mobilit, k využití získaných poznatků v rámci dalšího studia studujících a v rámci akademické komunity. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpo-

ra z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: prosinec 2022.
- Výstup: minimálně dvě realizované akce/setkání.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 10 000 Kč.

.Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK

- Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: propagační akce/kampaně.



- Zdroj financí: Erasmus+.
- Podpoříme možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studujících se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: počet podpořených mobilit.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, stipendijní fond.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 2 449 502 Kč.
- Zajistíme nabídku pro studující, kteří plánují zahraniční výjezd, v oblasti jazykových a konverzačních kurzů, kurzů interkulturní komunikace a rozvoje interkulturních kompetencí a předodjezdových přípravných kurzů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: počet účastníků předodjezdo-

vých kurzů.

- Zdroj financí: MŠMT, vlastní zdroje, EU.
- Provedeme celouniverzitní šetření zpětné vazby vyjíždějících studujících na studentské mobility. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: říjen 2022.
 - Výstup: výsledky šetření.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.
- Ve spolupráci s IPaKC zmapujeme potřeby studujících se specifickými potřebami, se socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností atp. ve vztahu k účasti na mobilitách. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro studium a spolupráci s praxí.
 - Termín plnění: únor–listopad 2022.
 - Výstup: výsledky šetření.

- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 20 000 Kč.

● Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“

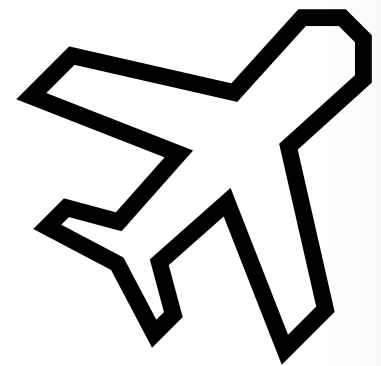
- Podpoříme rozvoj internacionalizace kurikula ve studijních programech UHK nabídkou kurzů zaměřených na vybrané aspekty mezinárodní dimenze výuky pro akademické i administrativní zaměstnankyně a zaměstnance. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně osm proškolených zaměstnanců.
 - Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 50 000 Kč.

- Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně devět podpořených kurzů s výukou ve smíšených skupinách tuzemských a zahraničních studentů.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 200 000 Kč.
- Zorganizujeme aktivity, které umožní propojit cíleně tuzemské i zahraniční studující s možnou účastí zahraničních i tuzemských akademických pracovníků a pracovníků, např. *International Pub Quiz*. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň jedna akce pro zahraniční a tuzemské studující.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 10 000 Kč.



.Priorita IV.

Všestranná mezinárodní spolupráce



.Náš cíl č. 1: Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy

- Vytvoříme koncept standardů kvality zahraničních institucí, a to dle vybraných žebříčků a dalších ukazatelů (bibliometrie, EU projekty apod.) s cílem prioritizace spolupráce s kvalitními partnery.
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: září 2022.
 - Výstup: návrh indikátorů pro standardy hodnocení kvality zahraničních institucí.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- Za účelem zkvalitnění mezinárodní spolupráce budeme evaluovat koncept systému jednotné centrální evidence spolupracujících zahraničních institucí s cílem zpřehlednit a systematizovat dostupná internacionalizační data tak, aby je účel-

ně mohly sdílet všechny součásti UHK.

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: červen 2022.
- Výstup: evaluace konceptu systému jednotné centrální evidence zahraničních spoluprací a stanovení ukazatelů pro filtrování i prioritizaci výstupů.
- Zdroj financí: DKRVO.
- V rámci podpory realizace výsledků vznikajících ve spolupráci se zahraničními odborníky zavedeme do evaluací a motivačních rámců a složek hodnocení na UHK podporu společné publikační a další tvůrčí činnosti.
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: duben 2022.
 - Výstup: opatření podporující spolupráci se zahraničními partnery definované na centrální úrovni.
 - Zdroj financí: DKRVO.
- S cílem podpory přípravy a podávání mezinárodních projektů vytvoříme novou pracovní pozici v rámci projektového oddělení, jejímž úkolem bude podpora

žadatelek a žadatelů při přípravě a podávání návrhů zahraničních projektů.

- Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: květen–prosinec 2022.
- Výstup: zaměstnanec na pozici spojené s přípravou mezinárodních vědeckých projektů.
- Zdroj financí: DKRVO.

.IV

.Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí

- Vybereme celouniverzitní strategické partnery UHK a připravíme plán rozvoje těchto partnerství. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2022.
 - Výstup: výběr strategických partnerů UHK, plán rozvoje strategických partnerství.
 - Zdroj financí: EU.
- Budeme spolupracovat s partnery na podání žádosti v rámci výzvy pro evropské univerzitní aliance. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: leden–listopad 2022.

- Výstup: podaný projekt EUA.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 423 000 Kč.
- Budeme podporovat společné sdílení zkušeností a dobré praxe s univerzitami zapojenými do připravované evropské univerzitní aliance. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě společně realizované akce se zahraničními partnery.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 50 000 Kč.
- Budeme podporovat rozvoj spolupráce na společných projektech s partnery v rámci připravované evropské univerzitní aliance. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dva připravené

- společné vědecko-výzkumné nebo rozvojové projekty s partnery v rámci EUA.
- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 50 000 Kč.
- Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu *double degree*. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro studium a spolupráci s praxí, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně sedm podpořených zahraničních cest.
 - Zdroj financí: PPSŘ, EU, CRP, vlastní zdroje.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 300 000 Kč.

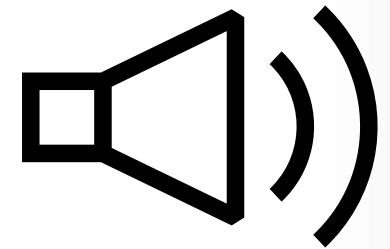
.Náš cíl č. 3: **Zapojení** širokého spektra **zaměstnanců UHK** do mezinárodní spolupráce

- Navrhne motivální schéma pro podporu různých mobilit akademických a výzkumných pracovníků a pracovníků za účelem získávání zahraničních zkušeností a rozšiřování odborných kontaktů. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: prosinec 2022.
 - Výstup: návrh motiválního schématu.
 - Zdroj financí: EU.

.Náš cíl č. 4: **Internacionalizace** pro společnost

- Zapojíme zahraniční agentury pro rozvoj spolupráce ve vzdělávání do aktivit internacionalizačních akcí UHK, a to formou jejich účasti na pořádaných akcích.
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: akce se zapojením zahraničních partnerů.
 - Zdroj financí: Erasmus+.

• **Priorita V.**



Propagace

a prezentace UHK

v zahraničí

.Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí

- Rozšíříme portfolio prezentačních materiálů UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: nové tištěné a online cizojazyčné prezentace UHK.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 60 000 Kč.
- Budeme pokračovat v analýze komunikačních nástrojů a forem zahraniční propagace. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: analýza komunikačních ná-

strojů a forem zahraniční propagace.

- Zdroj financí: PPSŘ.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 125 000 Kč.
- Budeme pokračovat v analýze vynaložených prostředků na zahraniční propagaci a výsledky těchto analýz využijeme k optimalizaci a k dalšímu cílení zahraniční propagace. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraničí, kancléř.
 - Termín plnění: říjen 2022.
 - Výstup: analýza vynaložených prostředků, vyhodnocení úspěšnosti cílení zahraniční propagace.
 - Zdroj financí: MŠMT.
- Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.

- Termín plnění: listopad 2022.

- Výstup: účast alespoň na jedné společné akci (konference, veletrh, FB session).

- Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.

- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 350 000 Kč.

- Ve spolupráci s Královéhradeckým krajem a magistrátem města Hradec Králové zmapujeme možnosti spolupráce při propagaci UHK v zahraničí. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: analýza možností spolupráce UHK s institucemi v regionu při propagaci v zahraničí.
 - Zdroj financí: MŠMT, EU.

- Připravíme podklady pro mezinárodních žebříčky univerzit a zahraniční propagační portály. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 330 000 Kč.

• Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí

- Zaktualizujeme podklady pro zahraniční studentské veletrhy a budeme aktivně propagovat studijní obory UHK v zahrani-

čí. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: propagace na dvou studentských veletrzích.
- Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 250 000 Kč.
- Budeme pokračovat v analýze klíčových oblastí (zejm. geografických či studijních) vzhledem k jejich potenciálu pro rekrutování samoplátců. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: září 2022.
 - Výstup: analýza zacílení pro rekrutování samoplátců.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 40 000 Kč.
- Pro zvýšení budoucí konkurenceschopnosti studijních oborů v cizím jazyce provedeme analýzu možností nastavení úrovně a výše poplatků za studium v kontextu

studijních oborů a destinací potenciálních uchazečů. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: listopad 2022.
- Výstup: doporučení k cenotvorbě poplatků za studium ve studijních programech v cizím jazyce.
- Zdroj financí: PPSŘ, CRP.
- Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 80 000 Kč.
- Využijeme aktivně mezinárodních partnerství a sítí UHK k propagaci pracovních pozic na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: sdílení pracovních pozic na UHK v rámci mezinárodních partnerství a sítí, kde je UHK zapojena.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 40 000 Kč.

.Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí

- Připravíme schéma udržování kontaktů s absolventkami a absolventy UHK, kteří se vrací zpět do zahraničí, ukotvíme ambadorský program na UHK a zmapujeme možnosti atraktivních benefitů pro zahraniční absolventy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: schéma udržování kontaktů s absolventy, ambadorský program pro zahraniční absolventy.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok

2022: 20 000 Kč.

- Vytipujeme a oslovíme osoby, které mají potenciál stát se ambasadory a zmapujeme jejich zájem o funkci zahraničních ambadorů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: seznam vytipovaných osob pro ambasadory.
 - Zdroj financí: PPSŘ.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 5 000 Kč.
- Budeme se s dalšími institucemi účastnit společných aktivit pro zahraniční absolventy a absolventky vysokých škol. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: účast alespoň na jedné společné akci.
 - Zdroj financí: PPSŘ, MŠMT, EU.
 - Finanční náročnost z PPSŘ pro rok 2022: 5 000 Kč.



**.Příloha 2: Plán investičních
aktivit Univerzity
Hradec Králové pro rok 2022**

.Shrnutí investičních aktivit pro rok 2022

UHK v roce 2021 pokračovala v zásadní investiční akci rekonstrukce budovy Filozofické fakulty (FF), která je financována z programu 13322 – Rozvoj a obnova materiálně technické základy veřejných vysokých škol na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ID 133D22T000001 v celkové výši 169 508 328 Kč a výši povinné spoluúčasti **29 983 198 Kč**. Jedná se o investiční akci s předpokládanými náklady **199 491 526 Kč**. Ukončení akce je plánováno v první polovině roku 2022. Tato investiční akce zásadním způsobem ovlivní průběh a náplň investičních činností UHK v roce 2022, zejména v navazujícím plánu rekonstrukce budovy Pedagogické fakulty (PdF).

Další důležitá investiční akce souvisí s navazující rekonstrukcí budovy PdF. Tato investiční akce bude financována z programu 13324 – Rozvoj a obnova materiálně technické základny lékařských a pedagogických fakult veřejných vysokých škol. V lednu 2021 byla akce registrována ID 133D242000004 v celkové výši dotace **207 982 769 Kč** a výši povinné spoluúčasti **28 390 000 Kč**. V celku se jedná o investiční akci ve výši 236 372 769 Kč. Ukončení akce je plánováno do konce roku 2024. V roce 2021 byly provedeny práce s přípravou veřejné zakázky na výběr dodavatele stavebních prací, revizí dokumentace pro provádění stavby a dalších podpůrných činností spojených se zahájením stavby. Předpokládáme, že veřejná zakázka na dodavatele stavebních prací bude ukončena do konce března 2022 a stavba bude předána na začátku druhé poloviny roku 2022. Významné riziko v rámci zdárného ukončení procesu veřejné zakázky spatřujeme v pokračujícím růstu indexu cen stavebních prací a dodávek, které v průměru meziročně rostou o cca 5 %. Vzhledem k tomu, že rozpočet rekonstrukce budovy PdF vycházel z ceníkových cen ÚRS (rozpočtového programu) roku 2020, je možné, že výstup veřejné zakázky překročí předpokládané náklady o cca 10 %, čímž by byla navýšena

spoluúčast UHK o cca 23 mil. Kč.

UHK v roce 2021 ukončila investiční akce v rámci postupných úprav a modernizací Palachových kolejí (I. a II. etapa). V roce 2022 bude pokračovat v další postupné obměně nábytkového vybavení pokojů a renovace interiérů. Zároveň UHK přistoupila k plánu revitalizace venkovních prostor u Palachových kolejí, které v současném stavu nevyhovují jak funkčním, tak estetickým požadavkům ubytovaných. Součástí záměru je zpracovat studii proveditelnosti včetně odhadu nákladů revitalizace venkovního hřiště a parteru vstupu do jednotlivých kolejních sekcí. Záměr bude upravovat pohyb osob a obslužné techniky, odpadového hospodářství, včetně parkových úprav, návrhů sportovišť a volnočasových aktivit. Výstupem pro rok 2022 by měla být zpracovaná projektová dokumentace a podaná žádost do programu 133D 221 Rozvoj a obnova ubytovacích a stravovacích kapacit veřejných vysokých škol či obdobného relevantního zdroje.

Zároveň v roce 2022 bude UHK realizovat drobnější opravy a rekonstrukce budovy rektorátu za účelem rozšíření kancelářských prostor pro zajištění administrativní podpory vzdělávacích a vědecko-výzkumných činností univerzity.

V plánu roku 2022 je rekonstrukce stravovacích prostor v objektu společné výuky včetně výběru nového provozovatele stravovacího zařízení.

UHK je také připravena k realizaci stavebních úprav sklepa rektorátu. Tento investiční záměr si klade za cíl nákladem 3 mil. Kč provést stavební a povrchové úpravy nevyužitě části sklepa budovy rektorátu vedoucí k vytvoření prostoru pro zasedací místnost s reprezentativním zázemím, pro účely konání porad, zasedání správních orgánů univerzity a pracovních setkání řídicích skupin řešitelských týmů. Součástí záměru je také eliminace rizika nedostatečné ochrany majetku, protože stávající stav sklepních konstrukcí je velmi zchátralý a hrozí jejich postupná degradace.

UHK bude pokračovat v optimalizaci provozu a snížení provozních nákladů budovy S, která zajišťuje výukové a vědecko-výzkumné požadavky Přírodovědecké fakulty (PřF).



Univerzita
Hradec
Králové

.Seznam jednotlivých investičních akcí, jejichž realizace bude probíhat v roce 2022

Dále uvádíme údaje o akcích jako celku, bez ohledu na konkrétní aktivity plánované pro rok 2022. Názvy jednotlivých akcí jsou uvedeny ve znění jmenovitých akcí předkládaných na MŠMT za účelem získání dotace z programového financování MŠMT.

I. UHK – MODERNIZACE A RE-KONSTRUKCE BUDOVY B

Stručný popis akce:

- Celková rekonstrukce a modernizace vnitřních prostor budovy B, rekonstrukce střechy a přístavba nového křídla budovy. Prvotní vybavení nábytkem, orientačním systémem a informačním systémem. Cílem je vytvoření moderního školského zařízení se zachováním původního archi-

tektonicko-urbanistického řešení objektu, resp. s obnovením původní historické hodnoty objektu.

Náklady akce: **99 491 526,71 Kč**

Termíny přípravy a realizace akce:

- 26. srpna 2020 – vydání registrace akce,
- září 2020 – zahájení stavebních prací,
- květen 2022 – předpokládané ukončení stavebních prací,
- únor 2023 – závěrečné vyhodnocení.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Akce vykazuje synergické vazby zejména v oblasti řešení projektu s názvem:

- *Infrastruktura pro strategický rozvoj UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 67/0.0/0.0/16_016/000 2556, dílčí cíl klíčové aktivity č. 2 tohoto projektu (KA2-DC2) – Zajištění potřebného vybavení a infrastruktury pro vybrané studijní programy Filozofické fakulty,
- *Strategický rozvoj Univerzity Hradec Králové*, reg. č. CZ.02. 2. 69/0.0/0.0/16_015/0 002427, klíčová aktivita č. 2 tohoto projektu (KA2-DC3) – Rozvoj kvality vzdělávání

a modernizace studijních programů FF,

- *Internacionalizace vzdělávání na UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 69/0.0/0.0/18_056/0013280, klíčová aktivita KA2 tohoto projektu – Rozvoj internacionalizace prostředí Filozofické fakulty tvorbou mezinárodních studijních programů,
- *Podpora rozvoje studijního prostředí UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 67/0.0/0.0/17_044/00085 69, klíčová aktivita č. 3 – Filozofická fakulta – zkvalitnění studijního prostředí.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2022:

- V roce 2020 byl vybrán generální dodavatel. Stavební práce byly zahájeny a pokračují v souladu s harmonogramem podle smlouvy o dílo. V roce 2021 byla vyhlášena související veřejná zakázka na dodávku interiéru stavby tak, aby koordinace stavby a dodávky interiéru neohrozily termín zahájení užívání zrekonstruovaných prostor. Hlavní stavební práce, které byly provedeny: dokončení výměn určených nosných konstrukcí, obnova střešní krytiny, bourání stavebních otvorů, hrubé rozvody profesí technického zabezpečení budov, sanace spodní části stavby, byly zahájeny řemeslné obnovy vnitřní štukové výzdoby, konstrukce podlah učebnového traktu, sanace statických trhlin, založení zadního



Univerzita
Hradec
Králové

schodiště, výstavba monolitické konstrukce přístavby, tvorba ozdobných prvků střechy a mansardy.

- Plán prací pro rok 2022 – ukončení hlavní stavební fáze, vybavení interiéru, kolaudace stavby a uvedení do provozu.
- Předpoklad objemu výdajů v roce 2022 a zdrojů jejich pokrytí: 129 mil. Kč – programové financování, 17 mil. Kč – spoluúčast, vlastní zdroje.

II. UHK – MODERNIZACE A REKONSTRUKCE BUDOVY C

Stručný popis akce:

- Celková rekonstrukce a modernizace vnitřních prostor budovy C, rekonstrukce krovu a střechy, adaptace části podkroví a rozšíření užitné plochy v prvním podzemní podlaží. Prvotní vybavení nábytkem, orientačním systémem a informačním systémem. Cílem je vytvoření moderního školského zařízení se zachováním původního architektonicko-urbanistického řešení objektu, resp. s obnovou původní historické hodnoty objektu.

Náklady akce: **236 372 769 Kč**

Termíny přípravy a realizace akce:

- 13. ledna 2021 – vydání registrace akce,

- květen 2022 – předání staveniště,
- únor 2024 – předpokládané ukončení stavebních prací,
- srpen 2024 – závěrečné vyhodnocení.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Akce vykazuje synergické vazby zejména v oblasti řešení projektu s názvem:

- *Infrastruktura pro strategický rozvoj UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 67/0.0/0.0/16_016/0002 556, dílčí cíl klíčové aktivity KA2 tohoto projektu (KA2-DC3) – Infrastrukturní zajištění výuky Pedagogické fakulty,
- *Strategický rozvoj Univerzity Hradec Králové*, reg. č. CZ.02. 2. 69/0.0/0.0/16_015/0 002427, dílčí cíl klíčové aktivity č. 2 (KA2-DC8) – Zkvalitnění vzdělávací činnosti a rozvoj moderních výukových trendů na Pedagogické fakultě,
- *Internacionalizace vzdělávání na UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 69/0.0/0.0/18_056/00132 80, klíčová aktivita č. 2 tohoto projektu – Rozvoj internacionalizace prostředí Pedagogické fakulty tvorbou mezinárodních studijních programů,

- *Internacionalizace vzdělávání na UHK – infrastruktura*, reg. č. CZ.02. 2. 67/0.0/0.0/18_057/0013351, dílčí cíl klíčové aktivity č. 2 – Infrastrukturní zajištění výuky a rozvoj internacionalizace prostředí Pedagogické fakulty,
- *Podpora rozvoje studijního prostředí UHK*, reg. č. CZ.02. 2. 67/0.0/0.0/17_044/0008569, klíčová aktivita č. 3 – Pedagogická fakulta – zkvalitnění studijního prostředí.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2022:

- V lednu roku 2021 byla vydána registrace akce. Na základě toho bude UHK revidovat projektové dokumentace a výkaz výměr. Zahájí intenzivní přípravy pro zajištění a zahájení veřejné zakázky na výběr dodavatele stavebních prací. Zároveň nastaví koordinační plán souběhu aktivit při rekonstrukci budovy FF a rekonstrukci prostor budovy PdF.
- Plán prací pro rok 2022 – dokončení veřejné zakázky na výběr zhotovitele stavby,

zahájení vlastních stavebních prací, koordinace stavby s rekonstrukcí stavby budovy FF.

- Předpoklad objemu výdajů v roce 2022 a zdrojů jejich pokrytí: 42 mil. Kč – spoluúčast, 5 mil. Kč – vlastní zdroje.

III. UHK – OBJEKT K – ČÁSTEČNÁ REKONSTRUKCE A MODERNIZACE PALACHOVÝCH KOLEJÍ – II. ETAPA – DRUHÁ ČÁST

Stručný popis akce:

- Stavební a související práce zhodnocující stávající objekt vysokoškolských kolejí, modernizace technického zázemí vrátnice, částečná modernizace osobních výtahů, adaptace prostor restaurace na prostor pro cvičení – vchody E–F, obnova vnitřních povrchů studentských bytů, dodávka a montáž vnitřních žaluzií ve druhém až devátém nadzemním podlaží vchodu G.

Náklady akce: **14 088 053 Kč**

Termíny přípravy a realizace akce:

- 3. prosince 2020 – rozhodnutí o poskytnutí dotace,

- leden 2021 – zahájení stavebních prací,
- září 2021 – předpokládané ukončení stavebních prací.
- listopad 2021 – zahájení zpracování projektové dokumentace pro navazující druhou část rekonstrukce II. etapy, tj. páteří rozvody technického zabezpečení budov v přízemí, oprava střechy nad recepcí a ubytovací kanceláře, obnova nábytkového vybavení, podlah a výmalby další části ubytovacích kapacit.
- březen 2022 – podání žádosti do programového financování MŠMT.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2022:

- Akce byla zrealizována v předstihu a uvedena do provozu v průběhu srpna a září 2021.
- Vzhledem k tomu, že II. fáze byla zajištěna

v předstihu, bude již v roce 2021 zadána II. etapa a tvorba projektové dokumentace pro II. etapu – druhou část.

IV. UHK – OBJEKT K – REKONSTRUKCE VENKOVNÍCH PROSTOR PŘILÉHAJÍCÍCH K OBJEKTU PALACHOVÝCH KOLEJÍ

Stručný popis akce:

- Akce navazuje na kompletní revitalizaci Palachových kolejí, která je prováděna per partes. Většina stavebních prací byla prováděna v interiéru kolejí, případně na obálce budovy. Stávající stav parteru budovy, chodníkových těles, komunikací, zeleně a sportovního zázemí neodpovídá svým technickým a estetickým projevem novodobým potřebám.

Náklady akce: **50 000 000 Kč** – jedná se o odhad stavebních prací před zadáním projektové dokumentace, která bude upřesňovat parametry mající vliv na celkové stavební náklady.

Termíny přípravy a realizace akce:

- říjen 2021 – zadání technické a architektonické studie řešeného území,
- leden 2022 – jednání o sjednocení majet-



Univerzita
Hradec
Králové

kové struktury dotčeného území,

- prosinec 2022 – zpracovaná projektová dokumentace včetně výkazu výměr.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2022:

- V říjnu 2021 byla zadána technická a architektonická studie, která bude sloužit jako podklad pro jednání při sjednocení majetkové struktury dotčených pozemků. Předpokládáme, že do konce roku 2022 bude k dispozici kompletní projektová dokumentace včetně výkazu výměr tak, aby UHK mohla požádat o financování z relevantního zdroje.

V. REKONSTRUKCE STRAVOVACÍHO PROVOZU V OBJEKTU SPOLEČNÉ VÝUKY

Stručný popis akce:

- UHK nedisponuje žádným vlastním str-

vovacím zařízením, které by nabízelo služby zaměstnancům či studujícím na UHK. Využíváme tak zejména společná stravovací zařízení spravovaná krajským úřadem a soukromé provozovatele v nájemních prostorách UHK. V objektu společné výuky je ve vlastnictví UHK prostor, který byl provozován jako bufet sloužící k rychlému občerstvení studujících a zaměstnanců UHK. V posledních letech jeho provoz však nenaplňoval jak gastronomické, tak kvalitativní očekávání zákazníků. Na základě toho UHK přistoupila k celkové modernizaci a změně koncepce poskytovaných služeb a zahájila projekční práce pro rekonstrukci gastronomického provozu.

Náklady akce: **5 000 000 Kč** vlastní zdroje, případně komerční spoluúčast v rámci koncesní smlouvy.

Termíny přípravy a realizace akce:

- únor 2021 – dokončení projektové dokumentace,
- květen 2021 – zahájení koncesního řízení na provozovatele bufetu
- listopad 2021 – vyhlášení veřejné zakázky na stavení práce v částech podle koncesní smlouvy
- září 2022 – dokončení stavebních prací

a zahájení provozu.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK a priorita IV, cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK) a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2021:

- Září 2021 – výsledkem koncesního řízení je zahájené jednání s jedním koncesionářem.
- Zahájení stavebních prací únor 2022.
- Předpoklad objemu výdajů v roce 2022 a zdrojů jejich pokrytí: 4 mil. Kč – vlastní

zdroje 1 mil. Kč zdroje koncesionáře.

VI. STAVEBNÍ ÚPRAVY SKLEPA A ROZŠÍŘENÍ KANCELÁŘSKÝCH PROSTOR BUDOVY REKTORÁTU

Stručný popis akce:

- Budova rektorátu je kulturní nemovitou památkou v centru města Hradec Králové a má velmi omezené možnosti dalšího rozvoje ve smyslu navýšení kancelářské kapacity a dalších společných prostor. UHK proto přistoupila k záměru revitalizace a rekonstrukce sklepních prostor, které rozšíří možnosti využití stávajících kapacit na maximum. Rozšířením využití sklepních prostor vznikne další plnohodnotný pracovní prostor sloužící jako jednací, případně konferenční místnost, která bude plnohodnotně využívána. Zároveň v roce 2021 proběhly stavební úpravy vnitřních prostor za účelem zvýšení počtu kancelářské plochy o cca osm pracovních míst.

Náklady akce: **4 560 206 Kč**

Termíny přípravy a realizace akce:

- únor 2021 – vydání stavebního povolení

rekonstrukce sklepa,

- listopad 2021 – podání žádosti o programové financování MŠMT,
- leden 2022 – zahájení veřejné zakázky na rekonstrukci prostor (v závislosti na termínu schválení dotace ze strany MŠMT),
- září 2022 – dokončení stavebních úprav.

Akce je v souladu se Strategickým záměrem Univerzity Hradec Králové od roku 2021 a Plánem realizace strategického záměru Univerzity Hradec Králové pro rok 2022 (priorita IV, cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK).

Tato investiční akce nevykazuje přímé synergické vazby na projekty realizované v rámci jiných investičních dotačních programů.

Aktuální stav investiční akce a postup prací v roce 2022:

- leden 2021 – projektová dokumentace včetně výkazu výměr a vydané stavební povolení,
- listopad 2021 – zpracovaná projektová dokumentace včetně výkazu výměr a podaný investiční záměr na MŠMT,
- leden 2022 – příprava podmínek pro výběrové řízení a zahájení vlastních sta-

vebních prací (v závislosti na termínu schválení dotace ze strany MŠMT) – pro rekonstrukci sklepa.

- Předpoklad objemu výdajů v roce 2022 a zdrojů jejich pokrytí: 2,6 mil. Kč (dotace) a 2 mil. Kč (vlastní zdroje).

.Souhrnná informace o pořizování strojního a přístrojového vybavení v roce 2022

CELKOVÝ PLÁNOVANÝ OBJEM STROJNÍHO A PŘÍSTROJOVÉHO VYBAVENÍ V ROCE 2022

20 620 212 Kč

Název vybavení	Stručný popis a důvod pořízení u nákladnějších položek	Předpokládaná pořizovací hodnota	Zdroj financování	Součást UHK
Systém pro digitalizaci agarózových gelů	Práce s netoxickými alternativami barvicích směsí.	133 000	OP VVV	PřF
Centrifuga s příslušenstvím a rotory	Pro laboratorní cvičení studujících.	251 750	OP VVV	PřF
Programovatelný termoblok s příslušenstvím	Pro zkvalitňování experimentů a praktická cvičení.	323 000	OP VVV	PřF
Přístroj na úpravu vody	Zařízení produkuje ultračistou vodu pro potřeby praktik.	215 650	OP VVV	PřF
Částicová digitální kamera 3ks	Vzdělávací pomůcka pro analýzu ionizujícího záření.	427 500	OP VVV	PřF
Mechanika	Balíček umožňuje provádění experimentů v oblasti fyziky.	427 500	OP VVV	PřF
Fyziologie člověka	Balíček umožňuje provádění experimentů v oblasti fyziologie člověka.	418 000	OP VVV	PřF
Biohazard box	Slouží k ochraně pracovního prostředí a studujících při přípravě biochemických vzorků.	266 000	OP VVV	PřF

Název vybavení	Stručný popis a důvod pořízení u nákladnějších položek	Předpokládaná pořizovací hodnota	Zdroj financování	Součást UHK
Fréza	K výrobě tvarově přesných a složitých modelů.	1298 935	OP VVV	PřF
Kamerový systém	Sedm IP kamer na snímání vstupu vnitřních prostor bloky B–G, dvě IP kamery na prostory hřiště a kola, kamery do společenské místnosti + sportovní zázemí.	200 000	vlastní zdroje	VŠK
Servery a storage	Zařízení je pořizováno za účelem zajištění výuky a vědecko-výzkumných činností studujících a pracovníků FIM.	9746 921	OP VVV	FIM
Laboratoř virtuální reality	Zařízení je pořizováno za účelem zajištění výuky studujících a FIM.	918 956	OP VVV	FIM
Rozvoj multimediální výbavy řídicího centra hlavní posluchárny	Nové ovládání moderních prezentačních technologií pomocí vzájemně propojených systémů a jejich sjednocení v rámci ovládání jednotlivých audiovizuálních komponent.	2500 000	FRIM	REK
Koncové prvky pro podporu distanční výuky	Audiovizuální sety pro vysílání/streamování.	700 000	FRIM	FF
Animační zařízení	Zařízení, které snímá pohyb člověka pro animace.	608 000	OP VVV	PdF
Optická měřicí sestava	Zařízení pro výuku studentů Katedry technických předmětů.	2185 000	OP VVV	PdF

**.Příloha 3: Rozvržení alokace
prostředků z Programu na podporu
strategického řízení vysokých škol pro
rok 2022 pro jednotlivé prioritní cíle**

PRIORITNÍ CÍL SZ2021+ A PŘÍSLUŠNÉ OPERAČNÍ CÍLE RELEVANTNÍ PRO PODPORU Z PROSTŘEDKŮ PROGRAMU

Alokace prostředků

1. ROZVÍJET KOMPETENCE PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ

- 1.A Podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a tvorbu studijních programů
- 1.B Rozvíjet metody zajišťování kvality vzdělávání a ověřování výsledků učení
- 1.C Posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění
- 1.D Nadále rozvíjet profesní profil studia a posilovat jeho prestiž
- 1.E Podporovat budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících

3 274 175 Kč
(15,7 %)

2. ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCÍ FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ

- 2.A Zvýšit využívání distančních metod vzdělávání v prezenčních studijních programech
- 2.B Posílit motivaci vysokých škol rozvíjet nabídku a inovovat metody flexibilních forem vzdělávání, včetně vzdělávání poskytovaného online
- 2.D Umožnit lepší sladování studia s rodinným a pracovním životem a vytvořit podmínky pro úspěšné studium v kombinované formě
- 2.E Zlepšit uznávání výsledků předchozího učení v dalším studiu
- 2.F Zvýšit informační hodnotu dokladů o dosažených výsledcích učení v celoživotním vzdělávání pro zaměstnavatele
- 2.G Propagovat nabídku celoživotního vzdělávání prostřednictvím kariérního poradenství poskytovaného studujícím i široké veřejnosti a ve spolupráci s úřadem práce

3 916 205 Kč
(18,8 %)

3. ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA

- 3.C Posilovat kvalitu, otevřenost a internacionalizaci doktorského studia
- 3.D Zlepšovat podmínky pro úspěšné studium, včetně podpory sladování studia a rodinného života, a posilovat sociální integraci doktorandů

520 474 Kč
(2,5 %)

5. BUDOVAT KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ VYSOKÉHO ŠKOLSTVÍ

- 5.A vytvořit finanční nástroj pro implementaci klíčových strategických priorit na úrovni vysokých škol
- 5.B Posilovat strategické řízení na vysokých školách
- 5.D Posílit strategické řízení lidských zdrojů na vysokých školách

1 288 825 Kč
(6,2 %)

6. SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ VYSOKÝCH ŠKOL, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVÉMU POSLÁNÍ

- 6.A Zjednodušit předávání informací veřejné správě a zlepšovat dostupnost a oběh informací pomocí pokračující digitalizace agend
- 6.C Podpořit rozvoj profesionálních aparátů zajišťujících podpůrné služby pro akademické pracovníky a chod škol

1 620 000 Kč
(7,8 %)

INTERNACIONALIZACE VYSOKÝCH ŠKOL

- I.1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol
 - I.1.A Podpora jazykové a mezikulturní přípravy studentů a pracovníků vysokých škol
 - I.1.B Rozvoj mezinárodních mobilit studentů a pracovníků
 - I.1.C Rozvoj odborných kompetencí pracovníků vysokých škol v oblasti internacionalizace
- I.2. Internacionalizace studijních programů vysokých škol
 - I.2.A Navýšení počtu a kvality studijních programů nabízených v cizích jazycích a společných studijních programů
 - I.2.B Zahrnutí mezinárodní dimenze do struktury studijních programů, včetně tzv. mobility windows
- I.3. Zjednodušení procesu uznávání zahraničního vzdělání
 - I.3.A Implementace automatického uznávání vzdělávání a výsledků studia v zahraničí
- I.4. Vytváření mezinárodního prostředí na vysokých školách a propagace v zahraničí
 - I.4.A Podpora rozvoje mezinárodního marketingu vysokých škol a ČR
 - I.4.B Rozvoj služeb nabízených zahraničním studentům a pracovníkům
 - I.4.C Práce se zahraničními studenty a absolventy
- I.5. Posílení strategického řízení internacionalizace
 - I.5.A Podpora komplexní internacionalizace na institucionální úrovni
 - I.5.B Podpora mezinárodní spolupráce strategických partnerství a členství v mezinárodních sítích/organizacích

8 130 395 Kč
(39,0 %)

DALŠÍ PRIORITY CÍLE SZVŠ spadající pod následující oblasti:

- II.1 přizpůsobení podoby studia a podpůrných služeb proměňujícím se charakteristikám uchazečů; kariérní poradenství a informační podpora uchazečů při volbě studijních programů;
- II.2 reakce na sociální, ekonomické (včetně nutnosti pracovat při studiu pro pokrytí základních životních nákladů), kulturní, geografické, zdravotní a další bariéry pro přístup ke studiu a úspěch v něm; podpora studujících se specifickými potřebami;
- II.3 komunitní dimenze vysokých škol; posilování sdílení identity vysoké školy; sociální integrace studujících jako prevence studijní neúspěšnosti; rozvoj sociálního kapitálu studujících;
- II.4 podpora obzvláště nadaných studujících;
- II.5 duševní zdraví studujících a pracovníků vysokých škol, včetně syndromu vyhoření;
- II.6 řešení problému zápisů do studia pouze za účelem získání studentských výhod, tzv. „mrtvých duší“ mezi studujícími;
- II.7 rozvoj podnikavosti studujících; podpora start-ups a spin-offs;
- II.8 sport a rozvoj tělesné kultury studujících i pracovníků jako součást poslání vysokých škol;
- II.9 valorizace poznatků a jejich přenos do praxe; transfer technologií; role vysokých škol v podpoře inovací;
- II.10 dostupnost výsledků tvůrčích činností pro širokou veřejnost; popularizace vědy;
- II.11 využívání odborného zázemí vysokých škol pro řešení společenských problémů; zapojení vysokých škol do života občanské společnosti a podpora občanských aktivit pracovníků a studujících; dobrovolnictví;
- II.12 univerzity třetího věku a aktivní život seniorů jako součást mise vysokých škol;
- II.13 regionální působení vysokých škol a aktivity podporující udržení kvalifikovaných osob ve strukturálně znevýhodněných regionech;
- II.14 příspěvek vysokých škol k adaptaci na změnu klimatu a ekologické aspekty jejich provozu, vč. snižování uhlíkové stopy.

2 080 000 Kč
(10,0 %)

PODÍL INVESTIČNÍCH VÝDAJŮ NA CELKOVÉ ALOKACI

10,1 %

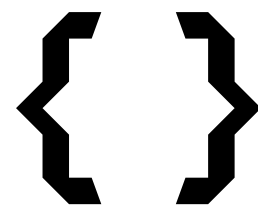
PODÍL VNITŘNÍ SOUTĚŽE NA CELKOVÉ ALOKACI

0

.Seznam zkratek

ČR	Česká republika
DKRVO	dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace
eSSL	elektronický systém spisové služby
EU	Evropská unie
FF	Filozofická fakulta UHK
FIM	Fakulta informatiky a managementu UHK
FRIM	fond reprodukce investičního majetku
IPaKC	Informačně-poradenské a kariérní centrum UHK
KA	klíčová aktivita
MIS	manažerský informační systém
MPK	Mezinárodní poradní komise
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OAMP	odbor azylové a migrační politiky
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

OTM-R	Open, Transparent and Merit-based <i>Recruitment</i>
PdF	Pedagogická fakulta UHK
PPSŘ	Program na podporu strategického řízení vysokých škol pro roky 2022–2025
PřF	Přírodovědecká fakulta UHK
SI2021+	Strategie internacionalizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy od roku 2021
SZ2021+	Strategický záměr ministerstva pro oblast vysokých škol na období od roku 2021
UHK	Univerzita Hradec Králové



Univerzita
Hradec Králové