

BILANČNÍ ZPRÁVA
o plnění
Plánu realizace strategického záměru
Univerzity Hradec Králové
pro rok 2024

Hradec Králové
2025

Úvod

Dokument Bilanční zpráva o plnění Plánu realizace strategického záměru UHK za rok 2024 (dále jen „bilanční zpráva“), hodnotící zejména plnění vytyčených dílčích cílů, je nedílnou součástí systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, viz Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, čl. 15, odst. 1, písm. b.

Dle čl. 15, odst. 3, Pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality UHK, ji předkládá rektor Akademickému senátu UHK k vyjádření.

Obsah

Úvod.....	2
Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní	5
Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium.....	5
Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů	6
Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění.....	6
Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání.....	10
Priorita II: UHK dynamická a excelentní.....	13
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK.....	13
Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity.....	14
Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu.....	15
Náš cíl č. 4: Efektivita doktorského studia.....	17
Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia	17
Priorita III: UHK otevřená a odpovědná	21
Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce	21
Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce.....	21
Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel.....	24
Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK.....	25
Priorita IV: UHK moderní a efektivní	28
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK.....	28
Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK.....	31
Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK.....	33
Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK.....	35
Realizace strategie internacionalizace UHK	37
Priorita I. Komplexní Internacionalizace prostředí UHK	37
Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK	37
Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK	37
Náš cíl č. 3: Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace	38
Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující.....	39
Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče	39
Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče	39
Náš cíl č. 3: Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující.....	40
Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK.....	42
Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilních programů.....	42

Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK.....	42
Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“.....	43
Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce.....	45
Náš cíl č. 1: Mezinárodní projekty a fungující mezinárodní týmy.....	Chyba! Záložka není definována.
Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí.....	45
Náš cíl č. 3: Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce.....	46
Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí.....	47
Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí.....	47
Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí....	49
Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí.....	49
Podrobný přehled plnění stanovených cílů	50
Seznam použitých zkratek	81

Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní

Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium

- ***Budeme podporovat činnost studentských spolků formou finanční podpory a poskytnutím zázemí a jejich aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Podpoříme také akci všech studentských spolků zahajující semestr „Seš-lost“, kde jsou intenzivně navazovány kontakty spolků s novými studenty. Poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně tři podpořené akce organizované studentskými spolky.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly podpořeny zejména celouniverzitní studentské akce – Seznamovák UHK a Sešlost, které jsme asistovali s podáním dotace na finanční podporu od města Hradce Králové. Podporu jsme také poskytli promítání filmů Dopisy z Brna s následnou diskusí s hosty, které bylo organizováno spolky AFK UHK, SU UHK, Politologickým klubem UHK a ESN HK, promítání k výročí Sametové revoluce od Politologického klubu UHK a v neposlední řadě promítání snímku Vlny s historikem Ondřejem Felcmanem a ředitelem Českého rozhlasu Jiřím Kánským. V prosinci jsme podpořili vánoční aktivity Studentské unie UHK a ESN HK, které se také spojily s celouniverzitní akcí UHK Hradci. Celouniverzitní podporu v rámci aktivit na kolejích také dostával spolek se S. Na různé studentské akce byly rovněž pořízeny reklamní předměty a univerzitní oblečení s logem UHK. Zároveň proběhlo setkání spolků s novým vedením univerzity.
- ***Prostřednictvím zavedení stipendijního rámce budeme poskytovat podporu obzvlášť nadaným studujícím umožňující rozvoj jejich talentu při studiu na UHK (talentové konzultace). (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 podpořených studujících.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Jako každým rokem došlo i v roce 2024 k podpoře mimořádně nadaných studujících umožňující rozvoj jejich talentu. Jednalo se především o umělecké aktivity na PdF – podpora účasti na soutěžích a festivalech v oblasti výtvarného a hudebního umění. Stipendijní podpora umožňuje jednak rozvoj individuálních talentů studujících a také podporuje důležitou oblast tvůrčí umělecké činnosti, protože do systému iRUV se započítávají také studentské umělecké výstupy.

Náš cíl č. 2: Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů

- ***Na základě součinnosti fakult a akademiků byly specifikovány oblasti pedagogických kompetencí, které je vhodné nadále rozvíjet. Konkrétní nabídka kurzů, workshopů a seminářů bude nadále zveřejňována na celouniverzitní platformě – na webu celoživotního vzdělávání. Vznikne také metodický materiál, který bude doporučením pro nastavení stabilního rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: listopad 2024.
 - Výstup: **minimálně** tři kurzy rozvoje pedagogických kompetencí na platformě CŽV, metodický materiál, čtyři podpoření pracovníci.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 bylo na platformě CŽV realizováno 8 kurzů na rozvoj pedagogických kompetencí. Dr. Rybenská a dr. Coufal byli podpořeni v možnosti vlastního sebevzdělávání v oblasti umělé inteligence na platformě Coursera v délce jednoho roku (od 07/2024) a krátkodobě také na platformě ChatGPT a Gemini.
- ***Budeme systematizovat požadavky na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky. Budeme podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a nabízet účast na vzdělávacích aktivitách zaměřených především na interaktivní metody výuky, flexibilní formy vzdělávání, reflexi, mentoring v praxi a zaškolování nově nastupujících akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dva realizované workshopy/semináře pro akademické pracovníky, návrh požadavků na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:**
FIM: V rámci projektu NPO proběhly vzdělávací akce pro akademické pracovníky – kurz Umělé inteligence (leden), on-line kurz Aktivní učení (únor–duben), workshop Train the Trainers (květen) a workshop Tipy pro aktivní učení (prosinec). V projektu NPO SCA2 byla zpřístupněna platforma COURSERA pro online vzdělávání. Zaměstnanci si tak mohou rozšířit odborné a pedagogicko-psychologické znalosti a aplikovat je ve výuce. Průběžně se účastní i celoškolských vzdělávacích aktivit a připravuje se formalizace požadavků na vzdělávání začínajících akademiků.

PDF: V rámci Pedagogických dnů 2025 se uskutečnily dva workshopy pro akademiky a učitele z praxe – Umět se učit a Nová vize: supervize. Byly vedeny

externími odborníky a témata vycházela z poptávky účastníků. Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění.

- ***V rámci rozvoje kvality vzdělávací činnosti budeme rozvíjet a rozšiřovat využívané metody a nástroje hodnocení kvality výuky na UHK, a to zejména kolegiální zpětnou vazbu a novými způsoby získávání zpětné vazby od studujících (zejm. kvalitativní). Připravíme univerzitní doporučení pro získávání kvalitativní zpětné vazby od studujících a pro kolegiální zpětnou vazbu a pilotně je ověříme. Budeme pokračovat ve spolupráci s jinými VŠ v oblasti hodnocení kvality výuky za účelem sdílení zkušeností, získávání nových poznatků a jejich následné možné implementace na UHK.***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: metodická doporučení pro kolegiální zpětnou vazbu, metodická doporučení pro kvalitativní zpětnou vazbu od studujících, minimálně tři skupinové diskuse se studujícími (kvalitativní zpětná vazba), min. 10 realizovaných návštěv ve výuce (kolegiální zpětná vazba).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V průběhu roku 2024 se UHK zapojovala do řady aktivit s dalšími vysokými školami, která byla zaměřena na sdílení dobré praxe v oblasti zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti. Získané poznatky byly využity při nastavování nových procesů. Byla připravena metodická doporučení pro zajišťování kvalitativní zpětné vazby od studujících. Proběhlo jejich pilotní ověření v podobě konání tří fokusních skupin (pro tři studijní programy). Výsledky pilotního ověření budou dále zpracovány a na jejich základě bude zajišťování kvalitativní zpětné vazby od studujících začleněno do procesů zajišťování kvality a získá oporu v řídicím aktu. Dále byla pozornost věnována kolegiální zpětné vazbě, tedy zpětné vazbě k výuce akademických pracovníků od dalších akademických pracovníků. Proběhlo celkem 13 kolegiálních návštěv ve výuce. Získané zkušenosti byly reflektovány v návrhu metodických doporučení pro UHK. Kvalitativní zpětná vazba od studujících i kolegiální zpětná vazba se ukázaly jako velmi užitečné nástroje, které mají velký potenciál přispívat k zajišťování kvality výuky na UHK.

Náš cíl č. 2: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění

- ***Budeme rozšiřovat aktivity kariérního centra, které připravují studující na uplatnění v praxi, a to nejen během jejich studia, ale i v období po absolvování studia, abychom posílili jejich konkurenceschopnost na trhu práce. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících a absolventů o těchto aktivitách. Budeme rozvíjet kompetence studentů a posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění zapojením studentů do aktivit Kariérního centra ve formě stáží. Nabídku aktivit zajistí pracovníci propojující aktivity kariérního centra a Absolventského klubu. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.) Budeme podporovat podnikavost studujících a jejich zapojení do inovačních činností a budeme poskytovat podporu start-upům. Toto opatření budeme realizovat***

celouniverzitní koordinací činností, sdílením dobré praxe a poskytováním doporučení fakultám. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ).

- Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě aktivity propojující studující a absolventy, minimálně tři realizované mentoringy a stáže, minimálně pět studujících zapojených v inovačních činnostech.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 jsme rozšířili aktivity Kariérního centra UHK s cílem zvýšit konkurenceschopnost studentů a absolventů na trhu práce a podpořit jejich propojení s praxí. Realizovali jsme dva veletrhy pracovních příležitostí s účastí absolventů jako zaměstnavatelů a uspořádali studentskou byznysovou snídani. Zahájili jsme tři mentoringové programy, z toho jeden spojený se stáží, a vytvořili základnu mentorů. Ve spolupráci s FIM a Technologickým centrem HK jsme podpořili podnikavost studentů kurzem zaměřeným na rozvoj podnikatelských kompetencí a prezentaci inovativních projektů.
- ***Budeme nadále pracovat na rozvoji efektivního systému poradenských služeb, na inovativních přístupech v poradenství a různých formách vedení poradenského rozhovoru. Především u služeb psychologicko-terapeutické podpory je nutné více reagovat na aktuální potřebu podpory a pojmout více zájemců. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících, pracovníků VŠ a uchazečů o studium o těchto aktivitách. Pomocí individuálních konzultací s psychology a terapeuty napomůžeme prevenci studijní neúspěšnosti díky větší duševní pohodě studujících. Za pomoci supervizí poradenského týmu podpoříme jeho správné fungování a poskytnutí podpory především u náročných klientů. Připravíme metodický materiál pro nastavení systému poskytování podpor v návaznosti na rostoucí poptávku a omezené finanční zdroje. Součástí bude analýza zastřešující napojení poradenského centra na psychologickou podporu dostupnou v Královéhradeckém kraji. Toto opatření budeme realizovat celouniverzitní koordinací činností, sdílením dobré praxe a poskytováním doporučení fakultám.***
 - Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: plnění: průběžně.
 - Výstup: 100 poskytnutých podpor, 10 supervizí poradenského týmu, metodický materiál.
 - Plnění: SPLNĚNO.
 - **Popis plnění:** Rozvíjeli jsme systém poradenských služeb s důrazem na inovativní přístupy, jako je poskytování krizové intervence a skupinové aktivity a v rámci dalších zdrojů jsme zajistili zvýšení dostupnosti psychologicko-terapeutické podpory pro prevenci studijní neúspěšnosti. Bylo poskytnuto 100 podpor studujícím a realizováno 10 supervizí poradenského týmu. Spuštěním rozcestníku *Help Zone* jsme zajistili přístup k informacím o duševním zdraví, včetně kontaktů na externí organizace v Královéhradeckém kraji, které doplňují kapacity univerzitního centra. Převzetím krajských databází jsme zefektivnili navazující práci s klienty po vyčerpání možností univerzity. Metodickým materiálem je

samotný rozcestník Help Zone, jehož obsah bude nadále rozvíjen. Tyto aktivity znamenají posílení role UHK jako instituce podporující duševní zdraví a celkovou pohodu studujících, čímž přispívají k prevenci studijní neúspěšnosti a zvýšení spokojenosti studujících.

- ***Zavedeme nový univerzitní systém šetření mezi absolventy studijních programů a na jeho základě budeme pravidelně a systematicky získávat zpětnou vazbu k uplatnění absolventů a přijímat potřebná opatření. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: plnění: průběžně.
 - Výstup: metodický materiál popisující nastavení procesů získávání zpětné vazby od absolventů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V průběhu plnění došlo ke změně organizačního zabezpečení, namísto UHK Pointu se šetření mezi absolventy stalo součástí agendy oddělení kvality. Na oddělení kvality byl připraven návrh systému šetření mezi absolventy, který reflektuje předchozí zkušenosti UHK a rovněž i doporučení vyplývající ze sdílení dobré praxe s ostatními univerzitami. Návrh metodického materiálu je připraven, bude však ještě předmětem projednávání s relevantními aktéry. Jeho dokončení a implementace budou pokračovat v roce 2025. Zpětnou vazbu od absolventů vyžaduje vnitřní předpis UHK Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové. Systematizované zajišťování zpětné vazby od absolventů na UHK doposud chybí, přitom by mělo být nedílnou součástí procesů zajišťování kvality UHK. Je tedy více než potřebné tuto mezeru zaplnit.
- ***Vytvoříme podmínky pro uskutečnění minimálně šesti praxí a stáží studujících v ČR i zahraničí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně šest stáží a praxí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** FF: Z tohoto zdroje byly primárně podporovány stáže studentů v mimoevropských oblastech či mimo program Erasmus+. Kromě doktorandů byli podpořeni studující programů bakalářských a navazujících magisterských, celkem podpořeno 10 studujících.
- ***Budeme klást důraz na rozvoj měkkých dovedností a obecných kompetencí studujících, a to zahrnutím vhodných inovovaných výukových metod do studijních plánů. Integrace inovativních metod skrze účast akademických pracovníků na seminářích/kurzech a následný přenos do výuky předmětů ve studijních programech, zapojení inovativních pomůcek do výuky (knihy, časopisy, technické vybavení, software), možnost účastnit se zvaných přednášek/seminářů/workshopů odborníků***

z praxe dle zaměření konkrétního studijního programu. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: plnění: průběžně.
 - Výstup: tři podpořené studijní programy.
 - Plnění: SPLNĚNO.
 - Popis plnění: Zavedeny inovativní pomůcky do výuky, včetně využití zakoupených odborných publikací do výuky. Realizována účast studujících na přednáškách/seminářích pozvaných odborníků a účast akademických pracovníků na odborných přednáškách/seminářích/kurzech – výukové metody následně aplikovány ve výuce na PdF UHK.
-
- ***Budeme pokračovat v zaměstnávání pracovníka/pracovnice na pozici koordinátor/ka praxí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: obsazená pozice koordinátor/ka praxí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Na referátu praxí PdF je obsazena pozice koordinátor praxí.
-
- ***Zapojíme absolventy do příprav studijních plánů, například formou jejich účasti v radách studijních programů či jiných platformách. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě aktivity (zasedání Rady pro spolupráci s praxí se zastoupením absolventů, setkání se spolupracujícími společnostmi Modrá fakulta – Váš partner).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** 12. března 2024 se uskutečnil fakultní veletrh pracovních příležitostí HIT kariéra, kterého se zúčastnilo 38 partnerských společností zpravidla zastoupených absolventy. V odpoledních hodinách se uskutečnilo neformální setkání s partnery Modrá fakulta – Váš partner zaměřené na spolupráci v oblasti vzdělávání i VaV.

Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání

- ***Budeme přijímat opatření v rámci strategie Otevřená UHK a nadále rozvíjet informační platformu Help Zone – podpůrnou platformu obsahující relevantní obsah (podpůrné dokumenty, doporučení, preventivní obsah, manuály) a poskytující informační služby pro studující i pracovníky UHK. Help Zone bude rozvíjena jak v technické rovině (investiční náklady), tak v rovině kvalitativní a obsahové (mzdové***

náklady, rozpracování metodického a preventivního obsahu, pokračování kampaně pro otevřené prostředí na sociálních sítích, realizace videí pro tlumočení obsahu do Českého znakového jazyka atd.). Výsledné řešení bude splňovat potřebu interakce se studenty. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: doplnění informační a podpůrné podstránky „Help Zone“ komplexním informativním a preventivním obsahem, pokračování kampaně Otevřená UHK.
- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V rámci strategie Otevřená UHK jsme rozvíjeli a spustili platformu Help Zone, která poskytuje podporu studujícím a pracovníkům UHK. Podstránka byla doplněna o komplexní informativní a preventivní obsah, včetně podpůrných dokumentů, doporučení a manuálů, a prošla technickými inovacemi, které zlepšily její interaktivitu. Připravovali jsme kampaň formou informačních letáků, informačních obrazovek a na sociálních sítích. Bude třeba vytvořit videa tlumočená do Českého znakového jazyka pro zvýšení přístupnosti. Rozpracováním edukativního a preventivního obsahu jsme zvýšili kvalitu a relevanci poskytovaných informací, čímž jsme plně splnili stanovené cíle a dále podpořili inkluzivní a otevřené prostředí na UHK. Kampaní Otevřená UHK pokračuje monitorování bariér a vytváření prostředí podporující well-being a inkluzi.

- ***Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované online formou a formou blended learning (tj. kombinací fyzické a on-line výuky) mimo jiné i využitím nabídky MOOC kurzů. Budeme zvyšovat nabídku kurzů na webu ČŽV včetně nově vzniklých on-line kurzů a kurzů pro rozvoj pedagogických kompetencí. Budeme nadále pracovat na rozvoji platformy webu celoživotního vzdělávání v souvislosti se zpětnou vazbou účastníků, zaměstnanců i zaměstnavatelů. Na fakultní úrovni dojde k financování pozice fakultního koordinátora. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***

- Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkani.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: pozice pracovníka ČŽV, úprava webu ČŽV, dva běžící programy ČŽV, minimálně pět veřejně zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů, obsazená pozice fakultního koordinátora, nákup HW a SW vybavení, nákup licencí, MOOC.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:**
FIM: Pokračují inovace digitálních vzdělávacích materiálů v prostředí OLIVA (LMS Blackboard). V rámci projektu NPO SCA1 byla zakoupena licence COURSERA (MOOC) a virtuální desktopy, které umožňují studentům absolvovat kurzy prestižních univerzit a firem. Z prostředků PPSŘ byly pořízeny SSD disky ke zvýšení výkonu počítačových učeben a zefektivnění online výuky.
PdF: Na Pedagogické fakultě byla zřízena pozice koordinátora online a hybridní výuky.

FF: Byly financovány tři COIL programy ve spolupráci s externími odborníky. Jednalo se o kurz Mgr. Burešové s účastí Amy Weinstein a dva kurzy dr. Rudwick, z nichž první proběhl za účasti Alice Lindner a druhý za účasti dr. Alžběty Šváblové. V roce 2024 bylo realizováno 26 kurzů CŽV publikovaných na webu CŽV a vytvořeny tři online kurzy v LLP Moodle: Developing Soft Skills in Art Education, Sales and Advertising a Microbiology. Webové stránky CŽV byly upraveny o nové funkcionality, které mají usnadnit orientaci účastníkům kurzů i administraci systému redaktorům. Pozice pracovníka CŽV byla obsazena do října 2024.

- ***Rozvineme možnosti potvrzující dosažené výsledky učení i pro studující, kteří neukončili studium úspěšně, a možnosti vydávání samostatných certifikátů o dosažených kompetencích (tzv. micro credentials). (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B a 2.F SZ2021+).***
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: rozvoj systému využití mikrocertifikátů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Výstupem projektu je nastavení jednotné podoby mikrocertifikátu napříč VŠ v ČR a možnost jejich vydávání. Kurzy, které naplňují požadavky na mikrocertifikáty budou evidovány v jednotném on-line katalogu kurzů. Vydávání mikrocertifikátů a jejich ověřování bude probíhat přes nový IS, který vytvořila a nadále bude spravovat MUNI (Fakulta informatiky). Výstupy projektu budou nadále aktivně využívány – rozvoj mikrocerfitikátů má v oblasti CŽV velký potenciál.

Priorita II: UHK dynamická a excelentní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK

- **Zintenzivníme propagaci klíčových osobností UHK v oblasti vědy a výzkumu, nejlepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních vědecko-výzkumných projektů UHK na nejefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně čtyři příběhy vědců a vědkyň na UHK (tzv. *longread*) a popularizace prostřednictvím standardní redakční činnosti (min. šest výstupů charakteru běžného článku) – kontinuální podpora obou kategorií na sociálních sítích a dalších nosičích (newsletter).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** UHK pracuje prostřednictvím pozice International Marketing Specialisty na intenzivní propagaci klíčových osobností UHK v oblasti VVI. V roce 2024 byly zveřejněny rozhovory s pěti vědkyněmi a vědci v režimu tzv. *longreadů* – doc. Ing. Hana Tomášková, Ph.D., Mgr. Michal Hubálek, prof. PharmDr. Kamil Musílek, Ph.D., Mgr. Irene Castellino a prof. PhDr. Tomáš Petráček, Ph.D., Th.D. Navíc v AJ v roce 2024 vzniklo 13 článků a zpráv spojených s vědou, výzkumem a tvůrčí činností, obdobných článků v ČJ bylo vydáno 24. Výstupy na webu byly pravidelně propagovány i skrz univerzitní sociální síť, interní aktuality i newslettery.
- **Dokončení základní struktury podstránky webu UHK „Věda a výzkum“ a její postupné plnění obsahem (medailonky vědců). (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: prosinec 2024.
 - Výstup: naplněná podstránka webu UHK „Věda a výzkum“ medailonky vědců.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Podstránky webu UHK „Věda a výzkum“ i anglická varianta „Research“ jsou funkční a postupně aktualizované s ohledem na projekty, praktické informace i propagaci výstupů VVI.
- **Podpoříme studentské kluby a další studentské aktivity k reflexi témat společenské odpovědnosti na studentských akcích. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: aktivní zapojení studujících do Týdne udržitelnosti UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Proběhlo aktivní zapojení studujících do akcí společenské odpovědnosti v rámci Týdne udržitelnosti v září 2024.

Náš cíl č. 2: Podpora excellence, internacionalizace a interdisciplinarit

- ***Budeme rozvíjet systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A, SZ 2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: desetiprocentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.
 - Plnění: **NESPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Bude řešeno v roce 2025.
- ***Provedeme interní analýzu za cílem úpravy institucionálního nastavení a budeme podporovat vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budeme začleňovat vědce přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí (ze soutěží na obsazení postdoktorandských pozic na UHK, mobilit apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíle 4.A a 4.D SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červen 2024.
 - Výstup: analýza institucionálního nastavení a překážek; vydání rektorského výnosu za účelem podpory vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budou začleňováni vědci přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí.
 - Plnění: **NESPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Bude řešeno v roce 2025, v návaznosti na novelu zákona 130, bude potřeba provést analýzu institucionálního nastavení a stanovit strategii mezinárodní spolupráce ale hlavně institucionální bezpečnost.
- ***Provedeme vyhodnocení výsledků a fungování vědeckých týmů na fakultních úrovních s ohledem na jejich strukturu, zejména z hlediska začlenění vědců v různých fázích kariéry, přičemž speciální pozornost bude věnována postdoktorandům. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červen 2024.
 - Výstup: analýza fungování vědeckých týmů, zohlednění začlenění vědců v různých fázích kariéry, reflektování pozice postdoktorandů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Hodnocení postdoktorandů probíhá každých 6 měsíců, včetně jejich zapojení do vědeckých týmů na fakultách. Analýza bude provedena v roce 2025.

- ***Provedeme zhodnocení zavedených motivačních systémů k dosahování špičkových a internacionálních výsledků tvůrčí činnosti v cílení na špičkové časopisecké publikace nejen v prvním kvartilu a decilu, ale i na nejlepší časopisy ve svých oborech.***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: květen 2024.
 - Výstup: zhodnocení dle DKRVO k 31. 12. 2023.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zhodnocení výsledků probíhá v rámci PPK a DKRVO k 31.12.2024

- ***Zhodnotíme zavedené parametry motivačních systémů pro mezinárodní výsledky se zakomponováním excellence a vazby na podporu potenciálu realizace mezinárodních projektů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: květen 2024.
 - Výstup: zhodnocení dle DKRVO k 31. 12. 2023.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zhodnocení výsledků probíhá v rámci PPK a DKRVO k 31.12.2024

- ***Zhodnotíme dopad a otevřeme diskusi nad bonifikačním systémem pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat včetně jeho přípravy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: červen 2024.
 - Výstup: zhodnocení stávajícího bonifikačního systému dle DKRVO k 31. 12. 2023 pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat a jeho případné následné úpravy.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Otevřená diskuse probíhá s proděkany pro vědu a dochází k aktualizaci bonifikačního systému

Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu

- ***Za účelem efektivnějšího řízení vědecko-výzkumných projektů vydáme revidovanou směrnici s důrazem na funkční propojení procesů a dostupných systémů pro správu vědecko-výzkumných projektů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: prosinec 2024.
 - Výstup: aktualizovaný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** 7. 11. 2024 byl vydán Rektorský výnos č.17/2024 "Správa projektů v oblasti vědy a výzkumu": <https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita->

- **Provedeme pravidelný benchmarking v oblasti vědy a výzkumu s cílem zjištění kvality a přesnosti cílení výstupů.**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: prosinec 2024.
 - Výstup: standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pravidelný *benchmarking* byl v roce 2024 proveden.
- **Rozšíříme portfolio témat řešených Mezinárodní poradní komisí UHK (MPK) a zrealizujeme její zasedání za účelem získání průběžné zpětné vazby k aktivitám UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: září/říjen 2024.
 - Výstup: přehled doporučení a opatření MPK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Od 1. 1. 2023 platí nový jednací řád MPK, který rozšiřuje poradenskou činnost se zaměřením na následující oblasti: Podpora strategického směřování univerzity a plnění strategických cílů UHK; Hodnocení kvality vzdělávací činnosti, zvláště pak kvality doktorského studia; Hodnocení vědecko-výzkumného rozvoje univerzity a optimalizace systému vnitřního hodnocení UHK jako výzkumné organizace; Hodnocení systému zapojení postdoktorandů na UHK; Hodnocení internacionalizace univerzity a podpora rozvoje její mezinárodní spolupráce; Podpora aktivit univerzity v oblasti její třetí role; Podpora kreativity, podnikavosti a spolupráce s praxí na UHK; Sdílení dobré praxe a zkušeností se zahraničními vysokými školami. V roce 2024 proběhlo setkání na UHK v termínu 14.-17. 5. 2024. Program setkání nabídl představení vize a reflexe významných výzev, kterým čelí univerzity po celém světě, z perspektivy členů komise. Diskutována byla témata jako jsou imigrační politika, modely financování, dopad výzkumu, umělá inteligence, duševní zdraví, transformace pracovních podmínek a další. Další část programu umožnila členům komise virtuální "nahlédnutí" do jednotlivých oblastí spravovaných členy kolegia rektora a do každodenního "života" na fakultách UHK prostřednictvím prezentací jednotlivých zástupců. Každá část programu byla následována sekcí otázek a odpovědí, což podnítilo hlubokou diskusi o různých aspektech činnosti univerzity. Vše bylo zakončeno shrnutím celého setkání, při kterém MPK nabídla řadu inspirativních doporučení pro další rozvoj UHK.

- ***Budeme implementovat a rozvíjet elektronickou správu dat z oblasti tvůrčí činnosti a softwarové nástroje pro provádění hodnocení jednotlivců/týmů/fakult za účelem jejich vyhodnocování a srovnávání.***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: srpen 2024.
 - Výstup: proškolení uživatelů/uživatelék MISu.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla série školení spojená s užíváním MISu, např. školení na vkládání dat pro Výroční zprávy o činnosti, vedoucí zaměstnanci byli školeni na práci s Kartou zaměstnance apod.

- ***Provedeme komplexní analýzu vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí včetně motivačních nástrojů pro jejich oslovení. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.B SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: duben 2024.
 - Výstup: komplexní analýza vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí včetně motivačních nástrojů pro jejich oslovení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Analýza shrnuje strategie, pomocí nichž české univerzity vyhledávají talentované uchazeče o doktorské studium. Patří mezi ně propagace (např. veletrhy, dny otevřených dveří), mezinárodní spolupráce a stáže, online katalogy a platformy, zaměření se kvalitu školitelů a úroveň výzkumných zařízení (klíčový aspekt pro získávání talentů), spolupráce s průmyslem, zpětná vazba v přihláškách.

- ***Zajistíme informování nových doktorandů o principech sladování osobního a pracovního života doktorandů vycházejících z platných principů UHK. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: říjen 2024.
 - Výstup: informování/školení doktorandů o možnostech sladování osobního a pracovního života.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Workshop na téma sladování osobního a pracovního života pro doktorandy byl uspořádán v rámci Ph.D. Summitu 2024 dne 14. 10. 2024, od 09:00-13:00, kterého se zúčastnilo 14 osob.

Náš cíl č. 4: Efektivita doktorského studia

- ***Provedeme analýzu nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni a navrhujeme optimalizaci nabídky z fakultního pohledu.***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: srpen 2024.

- Výstup: analýza nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni včetně návrhu optimalizace nabídky z fakultního pohledu.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Byla provedena analýza nabídky doktorských studijních programů na jednotlivých fakultách včetně počtu studujících přihlášených, přijatých i absolventů.

Náš cíl č. 5: Kvalita doktorského studia

- ***Budeme podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících a budeme je motivovat k jejich využívání. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ).***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost, děkani.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: minimálně 15 podpořených doktorandů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:**
 - **FIM:** V roce 2024 proběhly dva vědecko-výzkumné pobyty doktorandů.
 - **PDF:** V rámci podpory tří akreditovaných DSP byly vybrány a podpořeny zahraniční výjezdy doktorandů a zapojeni zahraniční odborníci. Centrum pedagogického výzkumu poskytlo metodickou podporu v tvůrčí činnosti. Celkově: 2 zahraniční odborníci, 27 doktorandů, 4 aktivity na rozvoj kompetencí doktorandů.
 - **FF:** FF podporovala mobility doktorandů z jiných zdrojů. Např. 2 krátkodobé mobility doktorandů byly podpořeny z jiné zakázky (1910), 2 krátkodobé doktorandské mobility, 2 stáže a 1 dlouhodobý studijní pobyt doktorandky byly podpořeny z prostředků Erasmus+.
- ***Provedeme zhodnocení zapojování zahraničních odborníků do doktorského studia vybraných ze Soutěže na obsazování postdoktorandských pozic na UHK pro období 2024–2026. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: květen 2024.
 - Výstup: zhodnocení zapojování zahraničních postdoků do doktorského studia na UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:**
 - Na PdF UHK realizují přednášky a workshopy pro doktorandy a akademické pracovníky zapojené do DSP, tematicky dle oborů.
 - Na FIM UHK působí jako mentoři, realizují přednáškovou činnost, např. "Jak připravit kvalitní vědeckou publikaci", společně publikují, jsou zapojeni do projektů specifického výzkumu a Excellence.

- Na FF UHK jsou zapojeni do výuky a další činnosti v DSP. Dr. Donohue vedl doktorandské specializační semináře v DSP Historie. Tím pomohl jednak k rozvoji jazykových kompetencí (výuka zahraničních odborníků v DSP probíhá v anglickém jazyce), dále seznámil studenty se zahraničními trendy bádání v oblasti své specializace, včetně reflexe současných vědeckých výstupů a jejich trendů. Dr. Liou se specializuje na semináře v oblasti latinskoamerických studií. Se studenty DSP Politologie pravidelně pořádá odborná setkání a konzultace, čímž přispívá k rozvoji odborných znalostí regionu i jazykových kompetencí (anglický a španělský jazyk). V roce 2024 se stal také školitelem disertační práce v tématu, které je jeho úzkou specializací. Požadavek na školitelství vzešel ze strany doktoranda na základě dlouhodobé úspěšné (i publikační) spolupráce, což bylo podpořeno i příslušnou oborovou radou.
 - Na PŘF UHK jsou zapojeni zejména v podobě společných projektů s doktorandy, společně publikovali výsledky ve významných časopisech.
- ***Budeme podporovat aktivity doktorandů vedoucích k jejich zapojení do vědecké činnosti (řešení výzkumných projektů, vědeckých týmů), včetně mezinárodních vědeckých aktivit. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: průběžně.
 - Výstup: 20 zapojených doktorandů do VaV projektové činnosti fakult.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Na PdF UHK získávají doktorandi metodickou podporou v rámci činnosti Centra pedagogického výzkumu; realizací školení, workshopů, metodologických seminářů apod.; konzultacemi k projektovým příležitostem a publikačním možnostem; kontakty s v rámci pedagogického výzkumu v ČR. (podpořeno 9 studujícími DSP).
 - Na FIM UHK jsou podporovány následující aktivity doktorandů: Práce s daty; Spolupráce na experimentech; Analýza a syntéza poznatků; Příprava publikačních výstupů. Celkem FIM UHK v roce 2024 podpořila 34 doktorandů v různých vědeckých projektech. (3 projekty Excellence – 7 doktorandů, vědecké aktivity v rámci projektu Superdoktorand (6 zapojených doktorandů), jeden doktorand byl podpořen v rámci projektu TAČR.
 - Na FF UHK je vědecká činnost doktorandů podporována systémem nastavení odměn za vynikající vědecké výsledky, jež se vztahuje i na jejich pole výzkumné působnosti. Celkem FF UHK v roce 2024 podpořila 19 doktorandů v různých vědeckých projektech. V roce 2024 byli na FF UHK doktorandi zapojeni do systému specifického výzkumu, přičemž v letošním roce bylo podpořeno 14 takových projektů, respektive doktorandů. V rámci projektu EXPRO Naturalizovaný inferencialismus: normy, významy a důvody ve světě
 - přírody je na FF UHK podporován jeden doktorand. Pět doktorandů je zapojeno do projektů GAČR.
 - Na PŘF UHK jsou aktivity doktorandů podporovány v podobě řešení projektů specifického výzkumu a projektů excellence. Rovněž jsou doktorandi

podporování v podobě projektového zázemí PŘF UHK v rámci, kterého je možné žádat o externí grantové projekty. Celkem bylo na PŘF podpořeno ve specifickém výzkumu 22 doktorandů ve 14 projektech. V projektech excelence bylo na PŘF podpořeno 14 doktorandů.

- ***S využitím prostředků OP JAK podpoříme rozvoj infrastruktury pro doktorské studijní programy s cílem posílit adekvátní prostorové, přístrojové a další potřebné zázemí k tvůrčí činnosti. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: průběžně dle harmonogramu konkrétního projektu.
 - Výstup: aktualizované vybavení pro VaV činnost doktorandů na fakultách.
 - Plnění: SPLNĚNO.
 - **Popis plnění:** V roce 2024 bylo v rámci OP JAK nakoupeno vybavení na podporu VaV činnosti doktorandů v celkové výši 19 873 464 Kč vč. DPH.
K dispozici je kompletní seznam vybavení na podporu VaV činnosti doktorandů dle jednotlivých fakult.

- ***Na základě vyhodnocení úspěšnosti třetího ročníku doktorského semináře (Ph.D. Summit) v roce 2023 a projektů souvisejících s agendou školení doktorandů zrealizujeme čtvrtý ročník semináře pro nově nastupující studující do doktorských programů a již studující nižších ročníků doktorských programů, zaměřený na oblasti etiky práce s odbornými zdroji a publikování, kariérního rozvoje a pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín: říjen 2024.
 - Výstup: seminář s účastí minimálně 10 doktorandů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Na podzim roku 2024 (13.-15.10.2024) pořádala UHK již čtvrtý ročník PhD summitu, tedy semináře pro nově nastupující doktorandky a doktorandy na UHK, který se opět uskutečnil výjezdní formou ve Wellness hotelu Říčky. Studujícím byla zajištěna doprava, ubytování, stravování a bohatý program nabitý informacemi. Zúčastnilo se celkem 24 studujících ze všech fakult UHK. Na PhD Summit byla přizvána řada odborníků, kteří studujícím představili nejdůležitější témata pro úspěšné splnění doktorského studia a k nastartování jejich vědecké kariéry. Nejlépe hodnocené byly přednášky na téma vědecké databáze, příprava publikací, výběr časopisu, příprava projektu, ORCID registrace a propagace vědy. Proběhl také workshop na téma slaďování osobního a pracovního života doktorandů. V roce 2024 bylo do programu zahrnuto také více neformálních aktivit, které vedly k prohloubení vztahů mezi studujícími. Z evaluace vyplývá, že studující považují kurz za velmi přínosný a kvalitně zorganizovaný a současně se rádi budou podobných akcí, i menšího formátu, účastnit i v budoucnu.

Priorita III: UHK otevřená a odpovědná

Náš cíl č. 1: Společensky odpovědná instituce

- ***Budeme revidovat spotřebu a čerpání přírodních zdrojů, rozvineme cesty vedoucí k minimalizaci vzniku odpadů a omezíme spotřebu jednorázových produktů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zaměstnanec na pozici energetika za účelem snížení spotřeby a čerpání přírodních zdrojů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zaměstnanec na pozici energetika za účelem snížení spotřeby a čerpání přírodních zdrojů.
- ***Podpoříme tvorbu volitelných předmětů zaměřených na udržitelný rozvoj a společenskou odpovědnost a připravíme podmínky pro jejich zavedení do studijních programů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vytvoření finančního rámce NPO pro tvorbu nových předmětů.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Realizace aktivity probíhá na všech fakultách UHK.
- ***Zahájíme přípravu Strategie udržitelnosti UHK v souladu s cíli OSN dle společných standardů definovaných veřejnými vysokými školami v ČR a tyto principy budeme vhodnými nástroji komunikovat směrem k veřejnosti. Budeme průběžně aktualizovat webové stránky Udrž UHK se zaměřením na společensky odpovědné aktivity. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: Strategie udržitelnosti UHK, aktualizovaný web Udrž UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla vytvořena schválena Strategie udržitelného rozvoje UHK do roku 2030, web byl aktualizován s cílem vytvořit jeho celkový redesign v roce 2025.
- ***Metodicky uchopíme oblast dobrovolnictví na UHK. Navážeme spolupráci s charitativními a dobrovolnickými organizacemi. Budeme motivovat studující a zaměstnance k dobrovolnickým aktivitám. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu, UHK Point.
 - Termín plnění: průběžně.

- Výstup: metodický materiál pro nastavení systému dobrovolnictví.
- Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V roce 2024 jsme navázali spolupráci s partnery prostřednictvím projektu CRP dobrovolnictví. Výstupem je metodický materiál, který slouží jako podklad pro všechny zapojené partnery CRP. UHK se stala testovacím partnerem aplikace Bridge, jež propojí dobrovolníky s institucemi, které je potřebují; dokončení aplikace však zatím nebylo realizováno. Proběhlo několik setkání s autorem aplikace. Po jejím dokončení bude metodika aktualizována. Aktivita v oblasti dobrovolnictví tak byly částečně splněny v souladu s plánem. Pro univerzitu přináší rozvoj dobrovolnických aktivit posílení jejího společenského a etického profilování, což zvyšuje její atraktivitu pro studenty a zaměstnance, kteří mají zájem o zapojení do smysluplných činností. Spolupráce s charitativními organizacemi a zapojení do vývoje aplikace Bridge přispívá k posílení vztahů s externími subjekty a budování silné komunity kolem univerzity.
- ***Za účelem zviditelnění a budování značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu utváření UHK komunity a sdílené identity UHK, zejména formou mimořádných aktivit vedoucí ke zformování UHK jako přirozeného centra atraktivních aktivit. Budeme budovat nezaměnitelnou značku UHK nejen v domácím, ale i v širším, resp. mezinárodním kontextu. Vedle toho se pozice přímo podílí na budování značky UHK v rámci univerzitního marketingu, a to správou offline kampaní zejména se zaměřením na printovou a outdoorovou reklamu.***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: mzdové zajištění PR pozic.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V rámci OPaK UHK vznikla pozice Koordinátorky uchazečských aktivit a event specialistky, která koordinuje a realizuje akce celouniverzitního charakteru (Noc vědců, hokejové a e-sport derby, USO, DOD, Gaudeamus, ples UHK, sportovní utkání UHK apod.) Přes polovinu celouniverzitních akcí komunikujeme i v anglickém jazyce pro zahraniční studující. Tato pozice také oslovuje střední školy a gymnázia a realizuje výjezdy a exkurze UHK. Díky této aktivitě se nám podařilo v roce 2024 realizovat 30 výjezdů k uchazečům, což je dvojnásobek oproti roku 2023. Podařilo se tedy oslovit více než 1300 potenciálních uchazečů. S touto pozicí se pojí i správa a aktivity Ambasadorského klubu UHK (nábory a péče o nové členy, příprava podkladů v rámci výjezdů, edukace ambasadorů, realizace výjezdů na střední školy a gymnázia). V rámci marketingové strategie UHK realizuje off-line části uchazečské kampaně (výlepové plochy, printová inzerce, CLV a další velkoformáty).

Náš cíl č. 2: Otevřená a tolerantní instituce

- ***V návaznosti na provedený audit fyzických bariér budeme nadále pracovat na opatřeních za účelem zvýšení jeho bezbariérovosti. Budeme poskytovat psychologické, kariérní a další poradenství menšinovým a znevýhodněným***

skupinám, budeme nadále rozvíjet služby k dorovnání podmínek pro studující se znevýhodněním a budeme pokračovat v odstraňování bariér, fyzických i mentálních. Poskytneme podporu ve formě kurzů, workshopů, seminářů pro studující, vyučující i THP pracovníky. Pro týmy na fakultách zajistíme pilotní supervize. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)

- Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: audit dalších dvou budov UHK, podpora znevýhodněným skupinám, pět realizovaných supervizí.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 jsme realizovali 90 % auditů bariér na budovách UHK, přičemž poslední audit proběhne v roce 2025. Kromě fyzických bariér pokračujeme v monitorování bariér mentálních a digitálních. Zahájili jsme spolupráci se studentským spolkem Qčko, který sdružuje komunitu LGBTQ+, a poskytli jsme podporu znevýhodněným skupinám. Pro akademické pracovníky a zaměstnance fakult jsme realizovali 3 supervize a 2 workshopy zaměřené na náročné situace ve výuce studujících se specifickými potřebami. Tyto aktivity přispěly k postupnému zvyšování bezbariérovosti a rovnosti podmínek pro všechny studující.
- ***Budeme pokračovat v odstraňování bariér, fyzických i mentálních prostřednictvím školení zaměstnanců i studujících v oblasti rovných příležitostí. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě školení z oblasti rovných příležitostí.
 - Plnění: **NESPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Toto opatření nebylo naplněno zejména z důvodu soustředění se UHK na systémovou implementaci a vymezení pozice ombudsošoby v rámci celkové etické infrastruktury UHK, do jejíž kompetence bude tato aktivita směřována.
- ***Zavedeme online vzdělávací modul seznamující se základními etickými principy instituce založenými na Etickém kodexu UHK. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: funkční vzdělávací modul.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl vytvořen a spuštěn online vzdělávací modul seznamující se základními etickými principy ve vazbě na Etický kodex UHK ve vzdělávacím systému Edunio.

- ***Vzdělávacími aktivitami a informačními materiály budeme na UHK rozvíjet porozumění mezi studujícími a zaměstnanci, a podporovat tak integraci osob se specifickými potřebami. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)***
 - Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: minimálně jedna vzdělávací aktivita a 20 podpořených pracovníků.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 UHK Point uspořádal přednášku organizace Moderní sebeobrana, které se zúčastnilo 150 zaměstnanců a studentů. Přednáška, obohacená o praktické a interaktivní prvky, posílila porozumění mezi studujícími a zaměstnanci, zaměřila se na důležitost nastavení osobních hranic, tolerance k diverzitě a podporu integrace osob se specifickými potřebami. Tato aktivita přispěla k lepší komunikaci a vzájemnému respektu v univerzitní komunitě.

- ***Posílíme etickou infrastrukturu o další prvek, a to osobu ombudsmana/ombudsmanky, zaměříme se na specifikace vzájemného vztahu etické komise a ombudsmana/ombudsmanky a systémové řešení nahlašování nevhodného jednání, včetně vzdělávání a prevenci neetického jednání. Zvýšíme povědomí o etické infrastruktuře. S cílem zabezpečení vhodného prostředí podpoříme rozvoj institucionálního prostředí, které pomáhá předcházet nevhodnému jednání vůči členům a členkám univerzitní komunity a systémově zabezpečíme pomoc a podporu pro osoby, které se s nevhodným jednáním setkají. Zvýšíme povědomí o GEP v rámci komunity.***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, HR manažer, ombudsman/ka
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: činnost ombudsmana/ombudsmanky, činnost etické komise, školení v rámci aktivit GEPu.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pozice ombudsosoby byla po realizaci výběrového řízení obsazena. Od 9. února 2024 na Univerzitě Hradec Králové (UHK) působí v rámci etické infrastruktury univerzitní ombudsmanka Veronika Střítecká, která je k dispozici všem osobám zaměstnaným na UHK a taky univerzitním studujícím. Její funkce je mediační, poradenská, iniciační a také zprostředkující. Svým působením vytváří ombudsmanka prostor pro dialog a důvěrnou pomoc především v otázkách etiky, kultury pracovního a studijního prostředí, zneužití moci a dalších oblastech. Pozice ombudsosoby je zakotvena v rektorském výnosu č. 14/2024.
 - Na Univerzitě Hradec Králové poskytuje ombudsmanka nezávislý a důvěrný kontaktní bod, kde přes web „Bezpečná UHK“, anonymní formuláře (NNTB) a tematické workshopy vysvětluje postupy řešení podnětů a podporuje bezpečné prostředí. HR manažerka zase prostřednictvím intranetu, veřejné sekce „HR Award & GEP“ a pravidelných školení informuje zaměstnance o opatřeních Plánu genderové rovnosti, sleduje data o rovnosti v náboru i kariérním postupu a zveřejňuje jejich vyhodnocení.

- Na UHK rovněž nadále působí Etická komise, která je nedílnou součástí systému pro zajišťování kvality a dodržování etických standardů na Univerzitě Hradec Králové. Komise se zabývá posouzením případů porušení principů obsažených v Etickém kodexu UHK, na základě podaných podnětů.

Náš cíl č. 3: UHK jako odpovědný zaměstnavatel

- ***Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 80 účastníků.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 proběhla celá řada školení. Velký úspěch měl každoročně konaný kurz První pomoc prožitkem, kterého se ve dvou termínech účastnilo 20 osob z celouniverzitních pracovišť. Zaměstnanci a zaměstnankyně se průběžně školili na seminářích se zaměřením na mzdové účetnictví, personalistiku, právo a další. Dále bylo podpořeno 30 osob z celouniverzitních pracovišť v jazykovém rozvoji (angličtina, španělština). V roce 2024 bylo též zorganizováno 7 kurzů anglického jazyka na jazykové škole v zahraničí pro zaměstnance celouniverzitních pracovišť.
- ***Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii a rozvoj.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: 25 podpořených zaměstnanců.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Každý týden probíhá cvičení, které je zaměřené především na protažení celého těla a posílení zádových svalů.

Náš cíl č. 4: Budování komunity a sdílené identity UHK

- ***Budeme realizovat a rozšiřovat aktivity Absolventského klubu za účelem posílení jejich zapojení do komunity UHK (ples UHK, zlaté promoce, společná setkání u kulatého stolu apod.). Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit, nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (mentoring, stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). Budeme zapojovat studenty ve formě stáží do aktivit Absolventského klubu. Zajistíme zvýšení komfortu absolventů při úhradě poplatků a nadstandardních služeb prostřednictvím platební brány. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: vedoucí UHK Point, prorektorka pro studium a kvalitu.

- Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně čtyři realizované aktivity, funkční platební brána napojená na všechny systémy UHK – zejména Magion.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 byly realizovány všechny plánované aktivity Absolventského klubu, včetně plesu UHK, tzv. zlatých promócí (oficiálně pod názvem Zlaté setkání absolventů), letní akce pro rodiny s dětmi, setkání u kulatého stolu a vánoční absolventské setkání, což posiluje komunitní sílu alumni komunity UHK. Bylo také podpořeno propojení úspěšných absolventů se studenty, kteří se chystají vstoupit na pracovní trh, prostřednictvím mentoringu, stáží a zveřejňování příběhů úspěšných. Realizace napojení platební brány na Magion nebylo realizováno. Řešení není v silách oddělení UHK Point a musí být řešeno centrálně na úrovni celé UHK.
- ***Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální síť. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, analýza dopadu sociálních sítí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Stejně jako v předchozích letech došlo k tvorbě a seznámení managementu UHK s analýzou uchazečské kampaně a vyhodnocením aktivit v předchozím období z hlediska efektivity vynaložených prostředků. Do analýzy jsou zahrnuty i výsledky kampaní fakult, pro které jsme připravili fakultní verzi prezentace pro možnost představení na kolegiích děkanů, tuto možnost využila FF a PřF. V rámci fyzických akcí se snažíme monitorovat množství návštěvníků díky manuálním počítadlům, které dále průměrujeme. Dokázali jsme tak lépe zhodnotit efektivitu prezentace UHK na veletrhu Gaudeamus Brno nebo listopadový termín DOD UHK. Mimo vlastní analýzu online aktivit zahrnujeme i analýzu poptaných externích subjektů, kteří pro nás tvořili nějakou formu kampaně, na základě analýzy se pak rozhodujeme o další spolupráci.
 - ***Zaměříme se na komunikaci studijního a vzdělávacího potenciálu pro uchazečky a uchazeče. Budeme aktivní směrem k uchazečům o studium na veletrzích, zlepšíme viditelnost a dostupnost nabídky pro uchazeče s cílem zpřehlednit nabídku studijních oborů. Budeme aktivní ve smyslu výjezdů na regionální střední školy a gymnázia a zaměříme se na kontaktní náborové kampaně. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě účasti na vzdělávacích online/off-line veletrzích, realizace minimálně dvou náborových výjezdů na střední odborné školy a gymnázia v

regionu, zapojení studentských ambasadorů v rámci uchazečské kontaktní kampaně.

- Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Univerzita Hradec Králové v roce 2024 absolvovala veletrh vzdělávání Gaudeamus v Praze s návštěvností téměř 16 000 a veletrh vzdělávání Gaudeamus v Brně s návštěvností 30 000. Kontaktní náborovou kampaň jsme rozšířili o nabídku aktivit pro střední školy a gymnázia, kde jsme za rok 2024 oslovili se studentskými ambasadorů přibližně 1300 uchazečů a uchazeček z 30 středních škol a gymnázií Královéhradeckého, Pardubického, Středočeského a Moravskoslezského kraje.

Nabídku studijních programů jsme zpřehlednili přepracováním uchazečských letáků, které jsou nyní přehlednějším materiálem především díky sjednocení informací u každé z fakult a podrobné tabulce studijních programů.

- ***Budeme pokračovat v nových a inovativních způsobech komunikace prostřednictvím webové platformy UHK, jehož prezentaci v kontextu progresivně komunikující univerzity založené na moderně pojaté komunikační strategii vzhledem ke zpětné vazbě uživatelů a uživatelek webu UHK budeme aktualizovat. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***

- Odpovědnost: kancléřka.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: pravidelný interní monitoring návštěvnosti webové prezentace UHK.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** V rámci analýz kampaní monitorujeme návštěvnost webu uhk.cz v letech a také nejpoblárnější podstránky, které je třeba pravidelně aktualizovat. V rámci projektu se v roce 2023 realizovala tvorba microsite helpzone.uhk.cz, díky které ve spolupráci se studiem FG Forrest vznikly nové moduly pro web UHK, které jsou využitelné i mimo prostředí HelpZone pro další zatraktivnění webové prezentace. V roce 2024 jsme rovněž realizovali anglický modul newsletteru, pro komunikaci se zahraničními partnery a studujícími.

- ***Systematizujeme nabídku popularizačně-vzdělávacích aktivit nabízených UHK, a to nejen s ohledem na uchazeče, ale i na absolventy a širokou veřejnost a příznivce UHK prostřednictvím moderního reklamního systému motivujícího návštěvníky k účasti na aktivitách. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***

- Odpovědnost: kancléřka.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: moderní reklamní systém umístěný v exteriéru kampusu Na Soutoku.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Pořízený moderní reklamní systém před hlavní vchodem objektu společné výuky je efektivním nástrojem pro prezentaci aktivit UHK a oslovení jak studujících, osob zaměstnaných na UHK, ale i široké veřejnosti na jejich participaci.

Priorita IV: UHK moderní a efektivní

Náš cíl č. 1: Strategicky řízená UHK

- ***Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: HR manažer, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 10 proškolených účastníků manažerského školení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla letní škola pro vedoucí pracovníky vysokých škol v Telči a dále manažerské školení pro děkany, proděkany a proděkanky fakult. Proběhlo taky velké setkání vedoucích pracovníků celouniverzitních pracovišť za účelem představení nového vedení univerzity, jednotlivá oddělení prezentovala svoji činnost, proběhlo školení na AI. Rozšiřování manažerských dovedností a celková koordinace řídicích procesů je velmi podstatnou, ba dokonce již i nezbytnou součástí řízení v prostředí VŠ. Tato aktivita pozitivně dopomáhá zlepšovat nastavení těchto procesů a jeho celkového vyladění v rámci managementu univerzity.
- ***Budeme pokračovat v zaměstnání pracovníka na částečný úvazek zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2024.
 - Výstup: zaměstnanec na částečný úvazek.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 došlo k zaměstnávání pracovnice zodpovědné za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických dokumentů UHK (např. Bilanční zpráva o plnění Strategického záměru UHK, Výroční zpráva o činnosti UHK).
- ***Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: květen/říjen.
 - Výstup: výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK a fakult).
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** V roce 2024 došlo ke sdílení dobré praxe prostřednictvím setkání zástupců fakult i rektorátu ze stejných oddělení – sešla se tedy například jednotlivá zahraniční oddělení všech fakult, stejně tak PR zástupci fakult spolu s PR oddělením UHK, oddělení Vědy a výzkumu, projektová a studijní oddělení. Opatření také pomohlo podpořit zasedání, na kterém zástupci managementu probrali důležitá témata týkající se kvality a vnitřního hodnocení, *HR Award*, PRSZ 2025, PPROVŠ a další projekty týkající se příslušných oddělení.

- ***Rozšíříme personální kapacity s cílem systematicky vypracovávat analýzy, vytvářet strategie, implementovat je a posuzovat výsledky. Toto úsilí zaměříme k vylepšení přípravy podkladů pro rozhodování vedení univerzity a orgánů akademické samosprávy s cílem efektivnějšího řízení strategických procesů. Aktivně podpoříme zapojení relevantních subjektů, jako jsou např. senát, správní rada a studentské organizace, do hodnocení strategických záměrů Univerzity Hradec Králové, včetně aktivní účasti na tvorbě a aktualizaci dalších strategických dokumentů. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021, podpora z prostředků PPSŘ).***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: personální posílení (1-2 osoby, částečné úvazky) zajištění datových podkladů, zapojení relevantních aktérů do tvorby strategických dokumentů, uskutečnění alespoň dvou setkání ročně za účelem vyhodnocování SZ 2021+.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly podpořeny dva úvazky pracovníků datových skladů, proběhla dvě setkání ke strategickému řízení a vyhodnocení Strategického záměru 2021+.

- ***Zahájíme externí zhodnocení Strategického záměru včetně Strategie internacionalizace a připravíme případné návrhy pro rok 2025. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SZ2021).***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zhodnocení SZ 2021+.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly podpořeny dva úvazky pracovníků datových skladů, proběhla dvě setkání ke strategickému řízení a vyhodnocení Strategického záměru 2021+. V roce 2024 došlo k revizi Strategického záměrů včetně Strategie Internacionalizace, a to dvěma subjekty – SZ revidovala spol. Alevia a SI spol. SIRIS (Španělsko). Doporučení byla prezentována kolegiu rektora, směrem k UHK byla doporučena SWOT analýza v těchto oblastech: vzdělávání, výzkumná (tvůrčí činnost), třetí role, administrativa, management, HR, infrastruktura, IT.

- ***Posílíme implementaci koncepce strategického řízení pomocí efektivního managementu centrálně řízených agend univerzity zejména v oblasti projektové přípravy, v oblasti dopadů legislativních změn v souvislosti s novelou zákona o VŠ (včetně vyhodnocení dopadu do interních norem univerzity) a rovněž v oblasti strategie řízení lidských zdrojů. Zaměříme se také na strategii řízení krizových situací. Tyto oblasti budeme koordinovat ve spolupráci s ostatními VVŠ v ČR a současně budeme reflektovat požadavek na rozvoj a posílení znalostí dotčených pracovníků nejen v jejich primární oblasti činnosti.***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, HR manažer.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: personální posílení (částečné úvazky) klíčových agend strategického řízení.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Centrální projektová kancelář nastavila jednotný proces přípravy a schvalování projektů (viz Rektorský výnos č. 18/2024), takže se projektová agenda lépe sladila se strategickými prioritami univerzity. Pracovní skupina k novelizaci zákona o VŠ dokončila analýzu dopadů a definovala hlavní rysy úprav interních norem; většina klíčových předpisů však s ohledem na termíny schválení novely (v roce 2025) je ve stádiu rozpracování s jasným harmonogramem na rok 2025. V oblasti řízení lidských zdrojů univerzita navázala na HR Award. Krizové řízení dostalo samostatný rámec – byla vytvořena Stálá pracovní komise pro fyzickou bezpečnost na UHK, která je orgánem univerzity složeným ze zaměstnanců a zaměstnankyň napříč všemi součástmi UHK, kteří zastávají exekutivní pozice a mají vliv na rozhodovací proces v oblasti zajištění fyzického bezpečí na UHK. Členem je také zástupce studujících. Členové a členky komise se scházejí na základě svolání předsedou komise, a to dle potřeby jak online, tak prezenčně. Řízením komise byl k 26. listopadu 2024 rektorem UHK jmenován Mgr. Jakub Novák, MPA, kancléř a tiskový mluvčí UHK. Výstupy vzešlé z jednání komise mají charakter doporučení managementu UHK a managementům jednotlivých součástí UHK v oblasti fyzické bezpečnosti na UHK. Spolupráce s ostatními veřejnými VŠ probíhala prostřednictvím pracovních skupin při České konferenci rektorů, což umožnilo sdílet metodiky a sladit postupy v oblasti legislativy i projektového řízení.

Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů a prostředí na UHK

- ***Budeme pokračovat v rozvoji systému eSSL Athena nákupem nových funkcionalit s cílem zefektivnit práci s elektronickými dokumenty v prostředí UHK. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: rozvoj stávajícího systému spisové služby.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla uhrazena část platby za elektronické podepisování pro UHK od firmy MARBES, díky čemuž bude možné elektronické smlouvy podepisovat v prostředí QSIGN s napojením na eSSL Athena.
- ***V rámci zajištění efektivního managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na rozvoj digitalizace procesů a agend na UHK, rozvoj dostupných a používaných interních systémů na UHK. Budeme pokračovat v rozvoji a pořízení informačních systémů a hardware v oblasti propojení informačních systémů, oběhu dokumentů. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: napojené systémy na spisovou službu.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla zpracována analýza současného stavu eSSL Athena a její připravenosti na napojení systémů na UHK a s tím související digitalizací, která vychází ze současných zákonných předpisů. Zároveň byl detailně zpracován dokument s požadavky studijní agendy pro nové napojení IS STAG na eSSL Athena, připraveny podklady pro opravu napojení systému EZAK na eSSL Athena a příprava analýzy wCŽV na eSSL Athena.
- ***Prostřednictvím pečlivě řízené analýzy budeme rozvíjet a implementovat interní systémy a nástroje a jejich propojení se systémy UHK. Zaměříme se na poskytování kvalitních nástrojů pro řízení, datové modely, datové sklady a řízené plánování dosažitelných cílů, které jsou objektivně měřitelné za pomoci odborné asistence odpovědné osoby. Tato iniciativa přispěje k efektivnějšímu a modernějšímu řízení dokumentačních procesů na univerzitě. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6. A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: pozice pracovníka podpory datových skladů a informačních modelů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Činnost pracovníka, který tuto podporu vykonával, byla klíčová pro rozvoj a implementaci interních systémů a nástrojů na UHK. Jeho úkolem bylo zajistit zejména přístup novým odpovědným gestorům k datovým oblastem, za které jsou gesčně odpovědní. Tím umožnil tvorbu odborných analýz. Díky jeho

odborným znalostem a dovednostem bylo možné rozšířit počet kompetentních osob a efektivní podporou nastavit datové modely a zpřístupnit datové sklady, což umožnilo hladkou integraci nového managementu do celkové znalostní infrastruktury univerzity.

- ***Zajistíme bezpečné digitální prostředí UHK, elektronizaci oběhu dokumentů s cílem snížení byrokracie a zefektivnění procesů. Budeme rozvíjet významné informační systémy typu studijní agenda, ekonomický systém, spisová služba, dále pak integrační platformu, identity management a tvorbu řízených funkčních propojení jednotlivých IS. Podpoříme rozvoj efektivitu současného systému spisové služby. S ohledem na přípravu směrnice NIS2 zavádějící nové povinnosti v oblasti kyberbezpečnosti, platnost a účinnost zákonů podporující digitalizaci ČR a EU, budeme reagovat na legislativní požadavky. Budeme zavádět a rozvíjet nové digitální služby zvyšující důvěru a bezpečnost informací, nové služby identifikace a ztotožnění uživatelů s vazbou na Základní registry státu. Podpoříme automatizaci předávání a zpracování dat z CMS včetně napojení na OOTS. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6. A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2024.
 - Výstup: zvýšení kyberbezpečnosti, analýzy IS a jejich propojení, případná zadávací dokumentace, nové IS, nové moduly, nové funkcionality interních systémů (STAG, Magion), řízené předávání a zpracování dat, pracovní pozice analytiků a vývojářů IS, pracovní pozice pracovníka pro konverzi dokumentů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl zakoupen a implementován nový modul v IS Magion (e-odměny), byl vytvořen a spuštěn nový modul pro návrh na výjezd na zahraniční služební cestu v intranetu, v návaznosti na legislativní požadavky byl vydán nový Rektorský výnos č. 09/2024 Bezpečnostní politika kybernetické bezpečnosti, která popisuje naplňování institucionální role UHK se zákonem o kybernetické bezpečnosti. Byla zpracována interní a následně externí analýza spisové služby a možnosti jejího rozvoje v prostředí UHK.
- ***Kvantitativně i kvalitativně (za pomoci pravidelného proškolení) posílíme administrativní a podpůrné zázemí pro plnění hlavních poslání UHK. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně jedno specializované školení pro oddělení pro styk s veřejností, pravidelná školení na interní spisovou službu.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla minimálně dvě školení PR pracovníků OPAK se zapojením PR pracovníků na fakultách. V průběhu celého kalendářního roku probíhala pravidelná metodická školení pro uživatele na eSSL Athena.

Náš cíl č. 3: Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK

- ***Budeme pokračovat v zahájené rekonstrukci objektu C (Pedagogická fakulta). Vlastní realizace proběhne za zvýšeného kofinancování UHK a zapojení vícezdrojového financování.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: probíhající rekonstrukční práce, čerpání finančních prostředků přidělených dotací, zadávací dokumentace na výběr dodavatele mobiliáře, plnění harmonogramu investičního záměru.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 probíhaly rekonstrukční práce v plném souladu s harmonogramem výstavby. Zároveň bylo vyhlášeno výběrové řízení na dodávku mobiliáře s tím, že byla uzavřena smlouva s vítězným uchazečem. Předpoklad dokončení díla je v červenci 2025. Plán zahájení provozu budovy od začátku zimního semestru 2025/26 bude s největší pravděpodobností splněn.
- ***Pro zvýšení ubytovacího standardu budeme pokračovat v obnovení interiéru ubytovacích kapacit v rámci výměny nábytkového vybavení a rekonstrukce společných prostor Palachových kolejí.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2024.
 - Výstup: kompletní projektové dokumentace, obnova nábytku, podlah a výmalba u zbylých vchodů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Palachovy koleje jsou průběžně rekonstruovány. V roce 2024 byla dokončena další fáze obnovy nábytkového vybavení studentského ubytování a byly zahájeny projektové práce pro zajištění dokumentací pro rekonstrukci vybraných částí výtahů a bytů pro studující se specifickými potřebami.
- ***Za účelem kompletní revitalizace Palachových kolejí budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru včetně parkových úprav pro volnočasové aktivity ubytovaných studujících. Klíčovým krokem je rozpracování technické studie proveditelnosti a nabytí vlastnictví pozemků, kterých se rekonstrukce dotýká, případně nabytí práva stavby.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín leden–prosinec 2024.
 - Výstup: sjednocení majetkové struktury – převedení pozemků do vlastnictví UHK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla kompletně dokončena projektová dokumentace na rekonstrukci venkovního hřiště a přilehlých prostor pro zajištění výuky včetně obslužných prostor a welcome-office a poradenského centra. Zároveň UHK do

svého vlastnictví nabyta dotčené nemovitosti. UHK pro tento záměr získala i pravomocné stavební povolení.

- ***Budeme pokračovat v pracích na přípravě stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu. Z důvodu nemožnosti čerpání finančních prostředků z programového financování je záměr posunut do příprav na rok 2024 z jiných zdrojů. Prioritně nebude rekonstrukce realizována vlastním nákladem UHK z FRIM.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: leden 2024 (zahájení veřejné zakázky na rekonstrukci prostor).
 - Výstup: příprava zadávací dokumentace včetně smluvních podmínek pro výběrové řízení.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Projektová dokumentace je připravena a stavební povolení vydáno. Z důvodu nehavarijního stavu prostor UHK prioritizovala jiné investiční záměry s větší mírou závažnosti a dopadu na zkvalitnění výuky studujících na UHK.
- ***Budeme činit kroky ke koncepčnímu rozpracování urbanisticko-architektonické studie za účelem realizace dalších stupňů projektových dokumentací pro vybrané části areálu. Cílem je na základě vyhodnocených předběžných tržních konzultací z roku 2023 definovat rozsah služeb projektanta a potřeby UHK. Záměrem je získat smluvní rámec na dlouhodobého partnera jakožto tvůrce celkového řešení záměru a nositele odpovědnosti za celistvost, úplnost, koncepčnost a nákladovou efektivitu jednotlivých staveb ve všech projekčních úrovních. Konečný účel všech kroků je mít k dispozici konkrétní informace pro kvantifikaci nákladů jednotlivých staveb a zvýšit stavební a projektovou připravenost pro jednání za účelem zajištění financování záměrů.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: vyhodnocené předběžné tržní konzultace a zadávací dokumentace na výběr generálního dodavatele všech stupňů projektové dokumentace.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 byly dokončeny přípravy na vyhlášení veřejné zakázky. Do konce první poloviny roku 2025 bude generální partner vybrán a zahájeny práce na vybrané projektové dokumentaci.
- ***Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.***
 - Odpovědnost: kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** UHK postupně realizuje drobné stavební akce včetně jejich přípravy.

- **Pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK budeme realizovat opatření pro snížení spotřeby elektrické energie a tepla. Vzhledem ke skokovým nárůstům cen energií je třeba aktivně vyhledávat úsporná opatření a připravovat projektové dokumentace a auditní zprávy pro podání žádostí do programů na úsporu nákladů při provozu veřejných budov.**
 - Odpovědnost: kvestor, investiční oddělení, projektové oddělení.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: definice úsporných opatření, podané žádosti do relevantních zdrojů financování.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** UHK zahájila práce na provedení energetických auditů a přípravy tzv. EPC projektů pro budovy v Kampusu UHK, kolejí a dalších provozních celků.
- **Zvýšíme efektivitu využití parkovacích míst v areálu kampusu UHK. Parkovací systém UHK je pouze pasivní, který nedostatečným způsobem využívá svůj potenciál. Zároveň se jedná o zařízení, které je po době své životnosti a vykazuje značnou poruchovost. Kompletní výměna parkovacího systému zvýší výkonnost parkovacích kapacit a finanční efektivitu provozu parkovacích stání.**
 - Odpovědnost: kvestor, provozně technické oddělení.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: funkční parkovací systém včetně přípravy pro dobíjecí stanice pro elektromobily.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 bylo vyhlášeno výběrové řízení na dodavatele parkovacího systému. Od roku 2025 bude parkovací systém zprovozněn a bude průběžně vyhodnocována efektivita a zavedených opatření v rámci správy dopravy v areálu kampusu UHK.

Náš cíl č. 4: Kvalitní zázemí a komunikační infrastruktura UHK

- **Zlepšíme a rozšíříme zázemí a vybavení potřebné pro kvalitní online/hybridní výuku. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: pořízený soubor vybavení pro online/hybridní výuku.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Během roku 2024 byla na PdF zakoupena nová technika – grafický tablet, prezentéry, multifunkční tiskárna, knižní skener a síťové switche, čímž došlo k modernizaci vybavení využívaného při online/hybridní výuce. Dále se prostředky využily na pořízení softwaru pro pedagogickou a psychosociální diagnostiku, Testsystem na testování emoční inteligence.

- ***Za účelem zefektivnění, managementu a rozvoje informační a komunikační infrastruktury na UHK se zaměříme na propojení jednotlivých komunikačních systémů, jejich aktualizaci a efektivnost. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.E SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka.
 - Termín plnění: leden–prosinec 2024.
 - Výstup: náklady spojené se zajištěním informační a komunikační infrastruktury.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl vyvinut systém eSmlouvy pro interní schválení smluv a jejich podepsání v elektronickém prostředí.

Realizace strategie internacionalizace UHK

Priorita I. Komplexní Internacionalizace prostředí UHK

Náš cíl č. 1: Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK

- **Podpoříme fungování agendy internacionalizace cestou digitalizace procesů, aktualizací interních systémů a jednotných postupů, vč. rozvoje nových funkcionalit systému STAG ve vztahu k zahraniční agendě. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kvestor.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: upravené funkcionality systému STAG.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byl dále rozvíjen systém STAG ve vztahu k MIS, a především vzájemné provazby funkcionalit. Proběhla též školení k využívání digitálních dat a možnostem jejich zpracování.
- **Budeme sdílet dobrou praxi v oblasti internacionalizace a podporovat interní spolupráci zahraničních oddělení v rámci UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dva workshopy.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhly dva workshopy pro zahraniční oddělení univerzity a všech fakult. 6/2024 - téma digitalizace návrhu na zahraniční pracovní cestu a jeho možnosti, optimalizace, za účasti OIT UHK. 12/2024 - krizové situace z pohledu zahraničních oddělení za účasti UHK Point. 8/2024 - proběhl webinář zaměřený na využití MIS z pohledu zahraničních oddělení UHK.

Náš cíl č. 2: Mezinárodní zázemí na UHK

- **Za účelem zefektivnění komunikace, integrace zahraničních studujících a zaměstnanců a s respektem k diverzitě jazykové a kulturní zajistíme převody nových a dalších vnitřních dokumentů a řídicích aktů do cizího jazyka, zároveň budeme pokračovat v úpravách infrastruktury UHK pro zahraniční zaměstnance a studenty (dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: návrh úprav infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Bylo přeloženo celkem 52 vnitřních dokumentů a řídicích aktů UHK.
- ***Budeme nabízet možnosti absolvovat kurzy cizích jazyků a rozvoje jazykových kompetencí zaměstnancům UHK. Nabídku budeme cílit na oblast odborného jazyka a terminologie. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ).***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dvě studijní skupiny zaměstnanců, jeden podpořený jazykový kurz.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Opatření umožnilo uskutečnit jazykové kurzy, což zlepšilo jazykové dovednosti akademických a administrativních pracovníků zejména v oblasti odborné terminologie. FF: Přínos pro kariérní rozvoj Mgr. Thérové. Kurz výrazně napomohl k tomu, aby byla v budoucnu schopná vyučovat na FF ŠJ. Tím bude podpořena internacionalizace fakulty.
- ***Podpoříme další rozvoj internacionalizace na UHK nabídkou kurzů interkulturních a jiných měkkých dovedností pro zaměstnance. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: jeden kurz, alespoň osm podpořených zaměstnanců.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 probíhal kurz Professional Learning Communities, v jehož rámci měli účastníci možnost nahlédnout na interkulturní dovednosti z perspektivy výuky mezinárodních skupin, a to v rovině teoretické i praktické. V rámci workshopu "Jak řešit krizové situace z pohledu OZV" měli účastníci možnost reflektovat a rozvíjet svoje schopnosti reagovat v kritických situacích, které provázejí zahraniční agendu, především příjezdy a výjezdy studujících. Celkem se kurzů zúčastnilo 20 osob.

Náš cíl č. 3: Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace

- ***Podpoříme péči o zahraniční studující ze strany studentských organizací. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Aktivně a intenzivně jsme spolupracovali s ESN Hradec Králové, tento studentský spolek se zaměřuje právě na péči o zahraniční studenty nejen v rámci výuky, ale organizuje i volnočasové aktivity. Cca 40–50 událostí/semestr.

ESN Hradec Králové byl podpořen materiálně, finančně, účastní se také seminářů, které souvisí s agendou zahraničních studentů.

Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující

Náš cíl č. 1: Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče

- **Finančně podpoříme pracovní pozice pro zahraniční postdoktorandy na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: alespoň jeden zahraniční postdoktorand.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 bylo podpořeno 15 postdoktorandů v rámci "Soutěže na obsazení postdoktorandských pozic na UHK" Alokovaná částka na mzdové prostředky těchto postdoktorandů byla 6 000 000 Kč z DKRVO.

Náš cíl č. 2: Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče

- **Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: únor–listopad 2024.
 - Výstup: minimálně čtyři letní (případně jarní či podzimní) školy.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pdf: Proběhla letní škola: „Art and Czech“, v termínu 14.7.-13.8.2024. LŠ obsahovala kurz českého jazyka, české kultury a hudby; workshopy tradičních grafických technik, ruční výroby klobouků, animační techniky, plenéru a základů arteterapie. Letní školy se zúčastnilo 21 studentů z Hong Kongu a Tchaj-wanu (z celkem 4 partnerských univerzit). Centrálně je podporována nabídka letních škol fakult pomocí zaměřené stránky na webu UHK, zveřejněním na webu summerschoolsineurope.com, na portálu studyin.cz. Byl vytvořen zvláštní PDF soubor s nabídkou letních škol. Nabídka je sdílena s vybranými partnery.
- **Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, včetně podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**

- Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
- Termín plnění: leden–prosinec 2024.
- Výstup: minimálně 27 podpořených incoming studujících, minimálně tři podpoření samoplátci.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** FF: Přínos pro internacionalizaci fakulty, posilování partnerství s univerzitami z mimoevropských oblastí, podpora socioekonomicky znevýhodněných studujících. PdF: Podpora studijních semestrálních pobytů 23 zahraničních studentů z mimoevropských zemí (např. Brazílie, Kolumbie, Mexiko, Asie) v celkové délce 90,5 měsíce; podpora stáže dr. studentky z Tuniska oboru digitální technologie v primárním vzdělávání v délce 14 dní.
- ***Vyhodnotíme efektivitu studijních programů v cizím jazyce prostřednictvím dat manažerského informačního systému. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: zpracovaná analýza.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 jsme posbírali data ve spolupráci s fakultami, v MIS a ve STAG a budeme dál vyhodnocovat výsledky šetření.
- ***Podpoříme sjednocení postupů v rámci přijímacího řízení ke studiu v cizích jazycích. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: nastavené interní postupy.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhla jednání se zástupci managementu všech fakult ohledně možností sjednocení postupů v rámci přijímacího řízení a mapování možností, limitů a bariér. Byly domluveny další kroky a hledání průníků pro sjednocení interních postupů. Vzhledem k nástupu nového managementu na třech součástech UHK bylo téma částečně posunuto k řešení i do dalšího roku.

Náš cíl č. 3: Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující

- ***Podpoříme onboarding zahraničních zaměstnanců a systematizované služby pro zahraniční zaměstnance na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: minimálně dvě aktivity pro zahraniční studující, minimálně dvě realizovaná setkání.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Zaměstnankyně celouniverzitního OZV řešila specifické situace související s nástupem zahraničních zaměstnanců na UHK a připravila podklady pro úspěšné zapojení na UHK - např. před příjezdové poradenství, nabídka ubytování, kompletace a kontrola dokumentace před nástupem do zaměstnání, osobní asistence na OAMP, doprovody k lékaři, další služby, součinnost s dalšími centrálními a fakultními pracovišti, zajištění povinného adaptačně integračního kurzu atd.
- ***Rozšíříme nabídku služeb a materiálů v anglickém jazyce na celouniverzitních pracovištích. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: materiály v cizím jazyce a služby pro zahraniční zaměstnance a studenty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Ve spolupráci s OIT jsme zajistili anglickou verzi digitalizovaného návrhu na vyslání na služební cestu do zahraničí, zajistili jsme též anglickou verzi přihlášky ke stravování pro Školní jídelnu Hradecká.
- ***Podpoříme přípravu a organizaci předodjezdových (online) kurzů a adaptačních kurzů na místě pro zahraniční studující. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: dvě realizovaná setkání, jedna anketa.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhly předodjezdové kurzy/setkání pro vyjíždějící a přijíždějící studující online formou přes MS team v počtu 4. Dále proběhla dvě informační setkání pro vyjíždějící studující prezenční formou v několika online blocích.

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Náš cíl č. 1: Široké inkluzivní portfolio mobilitních programů

- **Zmapujeme současný stav studijních programů v oblasti internacionalizace, využijeme k tomu rovněž dat manažerského informačního systému UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: analýza.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 jsme posbírali data ve spolupráci s fakultami, v MIS a ve STAG a budeme dál vyhodnocovat výsledky šetření.
- **Podpoříme rozvoj nabídky různých typů mobilit pro studující UHK ze strany partnerských univerzit či dalších institucí. Provedeme analýzu a sumarizaci možností pro studující na jednotlivých fakultách a budeme tyto možnosti se zahraničními partnery rozvíjet a na UHK pravidelně aktualizovat. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně šest podpořených mobilit.
 - Plnění: **ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byly primárně podporovány dlouhodobé mobility studujících v mimoevropských oblastech (převážně Afrika a Latinská Amerika). Jedná se o studující v Bc. a NMgr. programech, kteří by bez této podpory neměli možnost do těchto oblastí vyjet.

Náš cíl č. 2: Podpora mobilit studujících UHK

- **Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléřka.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: propagační akce/kampaně.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V listopadu jsme zorganizovali University International Day, kde jsme ve spolupráci se zástupci fakult nabízeli možnosti výjezdů do zahraničí, součástí akce byla i přednáška zástupkyně Diplomatické Akademie, panelová diskuse zahraničních ambasadorů UHK, stánky studentů, ESN, EuroCentrum, Europe Direct.

- **Podpoříme inkluzi v rámci mobilitních programů, tj. možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studujících se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně 35 podpořených mobilit, 10 studentoměsíců outgoing mobilit
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** FF: Ze zakázky byli podpořeni socioekonomicky i jinak (sexuální orientace, přijíždějící z území zasaženého válkou) znevýhodnění přijíždějící studující. PdF: Bylo podpořeno 23 studentů. Účelem byly odborné stáže a studijní pobyty studentů, které proběhly v Evropě, Asii, Severní Americe, v délce od 1 do 4 měsíců-jednalo se o kulturní stáž v USA, výuka v Českých školách v Kanadě, Švýcarsku a Velké Británii; výuka i zajištění mimoškolních aktivit žáků ve Škole v ráji v Indonésii; studijně-kulturní pobyty na Tchaj-wanu, apod. FIM: bylo podpořeno 24 studentských mobilit. PŘF: podpořeno 12 studentoměsíců outgoing mobilit.

Náš cíl č. 3: Rozvoj „internacionalizace doma“

- **Podpoříme rozvoj mezinárodní dimenze výuky ve studijních programech UHK nabídkou aktivit tzv. „professional learning community“ pro akademické pracovníky a doktorandy. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: minimálně pět zapojených zaměstnanců či doktorandů.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Proběhly aktivity PLC pro akademické pracovníky a doktorandy, zúčastnilo se 5 zaměstnanců.
- **Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, děkani.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: výuka minimálně pěti předmětů v cizím jazyce pro samoplátce, pět předmětů vyučovaných v mezinárodních skupinách.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** PdF: Zajištění společné výuky českých a zahraničních studentů v 17 předmětech, probíhajících v cizích jazycích, posílení konceptu internacionalizace at home, posílení vzájemného porozumění, zlepšení jazykových a interkulturních kompetencí studentů. PŘF: Výuka v cizím jazyce pro samoplátce (počet studentů 1).

- ***Zapojíme studující UHK do mezinárodních aktivit a do práce mezinárodních skupin, např. v rámci evropské univerzitní aliance či spolupráce se strategickými partnery. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dva zapojení studujících.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Dvě studentky UHK byly členkami Student Council v rámci připravované evropské univerzitní aliance EUWorld.

Priorita IV. Všeestranná mezinárodní spolupráce

Náš cíl č. 2: UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí

- ***Budeme rozvíjet spolupráci s celouniverzitními strategickými partnery a zapojení UHK v rámci mezinárodních sítí. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: dvě realizovaná setkání, minimálně dva společně podané projekty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:**
 - EUWorld (2/2024):* Projekt byl úspěšný, ale nebyl finančně podpořen.
 - UNICIA (4/2024):* Projekt byl úspěšný a vybrán k financování, hlavní koordinátor University of Szczecin. Řešení projektu začne v roce 2025.
 - NAWA:* Projekt podán, výsledky zatím nejsou známy.
 - KA2 AI4UNI:* Projekt schválen a zahájen 11/2024, za UHK přebrala FIM, hlavní koordinátor University of Szczecin.
 - KA2 Seedbeds (3/2024):* Projekt nebyl podpořen, připravuje se další verze k podání v roce 2025, hlavní koordinátor University of Pablo de Olavide.
- ***Podpoříme spolupráci se zahraničními partnery a sdílení dobré praxe v rámci aktivit Mezinárodní poradní komise UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: setkání MPK, výstupy a doporučení MPK.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Jednání MPK UHK proběhlo v roce 2024 na UHK fyzicky v termínu 14. - 17. 5. 2024, projednávána byla témata týkající se vědy, studia, internacionalizace, vývoje UHK za poslední období a strategie dalšího rozvoje. Z jednání vznikla sada doporučení pro UHK, která je dále zohledňována v rámci jednotlivých agend a součástí.
- ***Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu double degree. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, prorektorka pro studium a kvalitu, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: tři podpořené zahraniční cesty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**

- **Popis plnění:** Byly podpořeny tři zahraniční pracovní cesty akademiků katedry, přispěly k navázání mezinárodní spolupráce s potenciálem pro aktivní budoucí propojení s PŘF.
- **Zapojíme se do aktivit MŠMT a DZS v oblasti rozvoje mezinárodní spolupráce. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: prosinec 2024.
 - Výstup: účast na dvou akcích MŠMT a DZS.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Zaměstnanci UHK jsou členy pracovní poradní skupiny StudyIn, pracovní skupiny Alumni, Účastnili jsme se konference k mikrocertifikátům (MŠMT ve spolupráci s UK) nebo DZS semináře k zahraničním studentům za využití dat Studyportals.com. Pravidelně se účastníme na školeních v rámci DZS Academy.

Náš cíl č. 3: Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce

- **Podpoříme získávání zahraničních zkušeností zaměstnanců na univerzitách v rámci strategických partnerství. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)**
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, prorektor pro strategii, rozvoj a digitalizaci, děkan.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: dva zahraniční pobyty.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Byla podpořena mobilita dr. Leisky na *Pontificia Universidad Javeriana* v Bogotě, která byla většinou hrazena touto partnerskou univerzitou. Ostatní náklady byly hrazeny částečně z této zakázky, částečně z 1963/1950. Ze zakázky byl také hrazen účastnický poplatek za Erasmus+ staff week na *Universitat Politècnica de Valencia* Bc. Zemánkové. Ostatní mobility související s rozvojem strategických partnerství byly podporovány z jiných zdrojů (1979, Erasmus+, mimořádné cesty). Proběhla návštěva na University Bordeaux Montaigne, kterého se zúčastnili tři zaměstnanci UHK (listopad 2024).

Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí

Náš cíl č. 1: Budování dobrého jména UHK v zahraničí

- ***Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kancléřka, děkani.
 - Termín plnění: listopad 2024.
 - Výstup: jedno členství, účast alespoň na dvou akcích (konference, veletrh, prezentace, semináře, videa na sociálních sítích).
 - Plnění: SPLNĚNO.
 - Popis plnění: FF: Ze zakázky jsme uhradili členství v EAIE na rok 2024 pro Mgr. Herčíka, dále jsme podpořili účast Mgr. Herčíka na EAIE konferenci v Toulouse a účast Mgr. Herčíka, Mgr. Žákové, Bc. Ležáka a Bc. Hůlkové na konferenci CZEDUCON v Praze. Nadále využíváme nejefektivnější formu komunikace na sociálních sítích – videoformát. Aktualizujeme podobu UHK Guide videosérie pro lepší využitelnost ve zkráceném formátu. UHK byla reprezentována i na každoročních cenách DZS, kde náš student Dominik Resl vyhrál ocenění pro digitalizaci, což jsme patřičně komunikovali a propagovali na webu UHK i sociálních sítích. Jedna osoba participovala na panelové diskusi aliančního setkání EUList Assembly, 2 osoby se účastnily DZS StudyIn Kontaktní sítě a Alumni setkání v Brně. Na Czeducon měly dvě osoby přednášku (Artemis, MIS), další osoby se účastnily. Jedna osoba se účastnila CURG (národní konference k žebříčkům). Jedna osoba se účastnila národní mise do USA.
- ***Budeme pracovat na zvýšení povědomí o UHK v zahraničí, tedy budeme propagovat aktivity z oblasti vzdělávání a VaVal a z oblasti další tvůrčí činnosti. K tomu využijeme nové formy a nástroje zahraniční propagace UHK zejména s ohledem na aktivitu na sociálních sítích. Průběžně budeme analyzovat vynaložené prostředky na zahraniční propagaci a budeme je optimalizovat pro další využití. Budeme propagovat umístění UHK v mezinárodních žebříčcích. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: kancléřka, děkani.
 - Termín plnění: leden–listopad 2024.
 - Výstup: jednotná prezentace UHK v zahraničí, využití marketingových nástrojů
 - o povědomí UHK v zahraničí (inzerce na min. jednom zahraničním portálu), analýza efektivity vynaložených prostředků na zahraniční propagaci, modul pro zasílání newsletterů v AJ jako další nástroj propagace v zahraničí.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Pokračujeme v tvorbě UHK Researcher's Stories, které prostřednictvím článků představují aktivity významných vědkyň a vědců. Tyto

články využíváme k propagaci na sociálních sítích, zejména na LinkedIn, a spolupracujeme s portály vědavýzkum.cz a expats.cz na šíření obsahu z oblasti VaVal a tvůrčí činnosti. Letní školy jsme nově propagovali ve spolupráci s externí agenturou Docsity. Nastavenou strategii průběžně vyhodnocujeme a její výsledky shrnujeme v Analýze aktivit zahraniční propagace 2024.

V roce 2024 jsme zprovoznili modul webu UHK pro newslettering v angličtině. Proběhlo také 5 zahraničních cest pracovníků PdF, jejichž účelem byla propagace a reprezentace PdF na setkání Comenius Association ve Skotsku, propagace tvůrčí činnosti v Uruguayi, posílení kulturních vztahů s UF (USA) během koncertního turné, oslava dlouhodobé spolupráce na UMB v Banské Bystrici a jednání o mezinárodní spolupráci v oblasti vzdělávání a výzkumu se střední školou ve Vídni.

- ***Budeme podporovat propagaci UHK ve spolupráci s tuzemskými institucemi (Královehradeckým krajem, Magistrátem města Hradce Králové, zastupitelskými úřady ČR v zahraničí apod.), stejně jako se zahraničními institucemi (např. zastupitelskými úřady cizích zemí). Podpoříme vzájemné PR aktivity, sdílení propagačních materiálů a informačních podkladů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+), podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: alespoň dvě společné aktivity.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** V roce 2024 jsme rozvíjeli spolupráci se ZÚ ČR v Mongolsku – možné mobility studujících, zaslali propagační materiály UHK na ZÚ ČR na Kypru. Podepsali jsme smlouvu o spolupráci s Diplomatickou Akademií (jejich zástupkyně přednášela na UID). Navázali jsme nově spolupráci s Europe Direct a EuroCentrum v HK a jejich zástupci se účastnili našeho UID. Zapojili jsme se do přípravy žádosti projektu 800 let HK. Magistrát města HK a Královehradecký kraj formálně podpořili UHK při přípravě projektu Evropských Univerzitních Aliancí. Proběhlo setkání primátorky HK se zahraničními ambasadory UHK. Při výjezdech na konference a veletrhy promujeme také město HK a KHK region. Podpořili jsme Školní jídelnu Hradecká – možnost stravování našich zahraničních studentů.
- ***Připravíme podklady pro mezinárodní žebříčky univerzit a zahraniční propagační portály. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***
 - Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléř.
 - Termín plnění: průběžně.
 - Výstup: zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.
 - Plnění: **SPLNĚNO.**
 - **Popis plnění:** Aktualizovali jsme podklady pro mezinárodní žebříčky (QS, THE, UI Green Metric, Shanghai rankings) a na základě našich umístění také patřičně propagovali na webu UHK i na sociálních sítích. Na UHK dlouhodobě

spolupracujeme se Studyportals.com a pro propagaci anglických programů UHK využíváme jejich dílčí portály, které cílí na různé skupiny potenciálních zájemců o studium.

Náš cíl č. 2: Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí

- ***Budeme nabízet a cíleně propagovat studijní programy UHK na studentských veletrzích v zahraničí a prostřednictvím propagačních platforem (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***

- Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy, kancléřka.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: propagace na dvou studentských veletrzích, propagace na alespoň jednom portálu, aktualizované propagační materiály.
- Plnění: **SPLNĚNO.**

Popis plnění: Propagace studijních programů UHK zahrnuje průběžné zlepšování webové prezentace s důrazem na doplnění informací pro zahraniční studenty, jak před jejich příjezdem (*UHK Information Fact Sheet, Study programmes*), tak i po něm (*UHK Guide*). Studijní programy jsou pravidelně propagovány v angličtině na sociálních sítích UHK. Zástupkyně UHK se účastnily EGM (*Erasmus Generation Meeting*) a promovaly anglické programy na veletrhu. Plánovaná účast na studentském veletrhu v Gruzii se neuskutečnila kvůli nestabilní politické situaci v regionu. Anglické studijní programy UHK jsou propagovány prostřednictvím portálu Studyin.cz, který zajišťuje DZS, a informace jsou průběžně aktualizovány. Tento rok byly aktualizovány letáky v anglickém jazyce: všeobecný leták o UHK, leták s anglickými programy, leták o zdraví a katalog kurzů.

Náš cíl č. 3: Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí

- ***Podpoříme aktivity zaměstnance pověřeného rozvojem ambadorského programu, získávání nových ambadorů, zajištění propagačních materiálů pro ambadory a spolupráci s DZS na aktivitách pro absolventy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)***

- Odpovědnost: prorektorka pro zahraniční vztahy.
- Termín plnění: průběžně.
- Výstup: dvě setkání se zahraničními ambadory.
- Plnění: **SPLNĚNO.**
- **Popis plnění:** Setkání s primátorkou, vánoční setkání s prorektorkou, příprava promo materiálů o ambadorech vč. focení, účast na UID.

Podrobný přehled plnění stanovených cílů

Priorita I. UHK atraktivní a inspirativní

Cíl UHK	Název opatření	Monitorující indikátor	Popis plnění	Splněno /částečně splněno/ nesplněno
Hodnotné a atraktivní studium	Budeme podporovat činnost studentských spolků formou finanční podpory a poskytnutím zázemí a jejich aktivity vedoucí k posilování akademické a sociální integrace studujících. Podpoříme také akci všech studentských spolků zahajující semestr „Seš-lost“, kde jsou intenzivně navazovány kontakty spolků s novými studenty. Poskytneme podporu akcím těchto spolků formou celouniverzitní propagace. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Minimálně tři podpořené akce organizované studentskými spolky.	Byly podpořeny zejména celouniverzitní studentské akce – Seznamovák UHK a Sešlost, které jsme asistovali s podáním dotace na finanční podporu od města Hradce Králové. Podporu jsme také poskytli promítání filmů Dopisy z Brna s následnou diskusí s hosty, které bylo organizováno spolky AFK UHK, SU UHK, Politologickým klubem UHK a ESN HK, promítání k výročí Sametové revoluce od Politologického klubu UHK a v neposlední řadě promítání snímku Vlny s historikem Ondřejem Felcmanem a ředitelem Českého rozhlasu Jiřím Kánským. V prosinci jsme podpořili vánoční aktivity Studentské unie UHK a ESN HK, které se také spojily s celouniverzitní akcí UHK Hradci. Celouniverzitní podporu v rámci aktivit na kolejích také dostával spolek se S. Na různé studentské akce byly rovněž pořízeny reklamní předměty a univerzitní oblečení s logem UHK. Zároveň proběhlo setkání spolků s novým vedením univerzity.	splněno
	Prostřednictvím zavedení stipendijního rámce budeme poskytovat podporu obzvláště nadaným studujícím umožňující rozvoj jejich talentu při studiu na UHK (talentové konzultace). (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Minimálně 10 podpořených studujících.	Jako každým rokem došlo i v roce 2024 k podpoře mimořádně nadaných studujících umožňující rozvoj jejich talentu. Jednalo se především o umělecké aktivity na PdF – podpora účasti na soutěžích a festivalech v oblasti výtvarného a hudebního umění. Stipendijní podpora umožňuje jednak rozvoj individuálních talentů studujících a také podporuje důležitou oblast tvůrčí umělecké činnosti, protože do systému iRUV se započítávají také studentské umělecké výstupy.	splněno

Kvalitní pedagogové, výukové metody a tvorba studijních programů	Na základě součinnosti fakult a akademiků byly specifikovány oblasti pedagogických kompetencí, které je vhodné nadále rozvíjet. Konkrétní nabídka kurzů, workshopů a seminářů bude nadále zveřejňována na celouniverzitní platformě – na webu celoživotního vzdělávání. Vznikne také metodický materiál, který bude doporučením pro nastavení stabilního rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Minimálně tři kurzy rozvoje pedagogických kompetencí na platformě ČŽV, metodický materiál, čtyři podpoření pracovníci.	V roce 2024 bylo na platformě ČŽV realizováno 8 kurzů na rozvoj pedagogických kompetencí. Dr. Rybenská a dr. Coufal byli podpořeni v možnosti vlastního sebevzdělávání v oblasti umělé inteligence na platformě Coursera v délce jednoho roku (od 07/2024) a krátkodobě také na platformě ChatGPT a Gemini.	splněno
	Budeme systematizovat požadavky na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky. Budeme podporovat rozvoj kompetencí pracovníků pro výuku a nabízet účast na vzdělávacích aktivitách zaměřených především na interaktivní metody výuky, flexibilní formy vzdělávání, reflexi, mentoring v praxi a zaškolování nově nastupujících akademických pracovníků. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Dva realizované workshopy/semináře pro akademické pracovníky, návrh požadavků na vzdělávání akademických pracovníků v oblasti metod výuky.	FIM: V rámci projektu NPO proběhly vzdělávací akce pro akademické pracovníky – kurz Umělé inteligence (leden), on-line kurz Aktivní učení (únor–duben), workshop Train the Trainers (květen) a workshop Tipy pro aktivní učení (prosinec). V projektu NPO SCA2 byla zpřístupněna platforma COURSERA pro online vzdělávání. Zaměstnanci si tak mohou rozšířit odborné a pedagogicko-psychologické znalosti a aplikovat je ve výuce. Průběžně se účastní i celoškolských vzdělávacích aktivit a připravuje se formalizace požadavků na vzdělávání začínajících akademiků. PDF: V rámci Pedagogických dnů 2025 se uskutečnily dva workshopy pro akademiky a učitele z praxe – Umět se učit a Nová vize: supervize. Byly vedeny externími odborníky a témata vycházela z poptávky účastníků. Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění.	splněno
	V rámci rozvoje kvality vzdělávací činnosti budeme rozvíjet a rozšiřovat využívané metody a nástroje hodnocení kvality výuky na UHK, a to zejména kolegiální zpětnou vazbu a novými způsoby získávání zpětné vazby od studujících (zejm. kvalitativní). Připravíme univerzitní doporučení pro získávání kvalitativní zpětné vazby od studujících a pro kolegiální zpětnou vazbu a pilotně je ověříme. Budeme pokračovat ve spolupráci s jinými VŠ v oblasti hodnocení kvality výuky za účelem sdílení zkušeností, získávání nových poznatků a jejich následné možné implementace na UHK.	metodická doporučení pro kolegiální zpětnou vazbu, metodická doporučení pro kvalitativní zpětnou vazbu od studujících, minimálně tři skupinové diskuze se studujícími (kvalitativní zpětná vazba), min. 10 realizovaných návštěv ve výuce (kolegiální zpětná vazba).	V průběhu roku 2024 se UHK zapojovala do řady aktivit s dalšími vysokými školami, která byla zaměřena na sdílení dobré praxe v oblasti zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti. Získané poznatky byly využity při nastavování nových procesů. Byla připravena metodická doporučení pro zajišťování kvalitativní zpětné vazby od studujících. Proběhlo jejich pilotní ověření v podobě konání tří fokusních skupin (pro tři studijní programy). Výsledky pilotního ověření budou dále zpracovány a na jejich základě bude zajišťování kvalitativní zpětné vazby od studujících začleněno do procesů zajišťování kvality a získá oporu v řídicím aktu. Dále byla pozornost věnována kolegiální zpětné vazbě, tedy zpětné vazbě k výuce akademických pracovníků od dalších akademických pracovníků. Proběhlo celkem 13 kolegiálních návštěv ve výuce. Získané zkušenosti byly reflektovány v návrhu metodických doporučení pro UHK. Kvalitativní zpětná vazba od studujících i kolegiální zpětná vazba se ukázaly jako velmi užitečné nástroje, které mají velký potenciál přispívat k zajišťování kvality výuky na UHK.	splněno

Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění	Budeme rozšiřovat aktivity kariérního centra, které připravují studující na uplatnění v praxi, a to nejen během jejich studia, ale i v období po absolvování studia, abychom posílili jejich konkurenceschopnost na trhu práce. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících a absolventů o těchto aktivitách. Budeme rozvíjet kompetence studentů a posilovat vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění zapojením studentů do aktivit Kariérního centra ve formě stáží. Nabídku aktivit zajistí pracovníci propojující aktivity kariérního centra a Absolventského klubu. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.) Budeme podporovat podnikavost studujících a jejich zapojení do inovačních činností a budeme poskytovat podporu start-upům. Toto opatření budeme realizovat celouniverzitní koordinací činností, sdílením dobré praxe a poskytováním doporučení fakultám. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ).	dvě aktivity propojující studující a absolventy, minimálně tři realizované mentoringy a stáže, minimálně pět studujících zapojených v inovačních činnostech.	V roce 2024 jsme rozšířili aktivity Kariérního centra UHK s cílem zvýšit konkurenceschopnost studentů a absolventů na trhu práce a podpořit jejich propojení s praxí. Realizovali jsme dva veletrhy pracovních příležitostí s účastí absolventů jako zaměstnavatelů a uspořádali studentskou byznysovou snídani. Zahájili jsme tři mentoringové programy, z toho jeden spojený se stáží, a vytvořili základnu mentorů. Ve spolupráci s FIM a Technologickým centrem HK jsme podpořili podnikavost studentů kurzem zaměřeným na rozvoj podnikatelských kompetencí a prezentaci inovativních projektů.	částečně splněno
	Budeme nadále pracovat na rozvoji efektivního systému poradenských služeb, na inovativních přístupech v poradenství a různých formách vedení poradenského rozhovoru. Především u služeb psychologicko-terapeutické podpory je nutné více reagovat na aktuální potřebu podpory a pojmut více zájemců. Zaměříme se na zvýšení informovanosti studujících, pracovníků VŠ a uchazečů o studium o těchto aktivitách. Pomocí individuálních konzultací s psychology a terapeuty napomůžeme prevenci studijní neúspěšnosti díky větší duševní pohodě studujících. Za pomoci supervizí poradenského týmu podpoříme jeho správné fungování a poskytnutí podpory především u náročných klientů. Připravíme metodický materiál pro nastavení systému poskytování podpor v návaznosti na rostoucí poptávku a omezené finanční zdroje. Součástí bude analýza zastřešující napojení poradenského centra na psychologickou podporu dostupnou v Královéhradeckém kraji. Toto opatření budeme realizovat celouniverzitní koordinací činností, sdílením dobré praxe a poskytováním doporučení fakultám.	100 poskytnutých podpor, 10 supervizí poradenského týmu, metodický materiál.	Rozvíjeli jsme systém poradenských služeb s důrazem na inovativní přístupy, jako je poskytování krizové intervence a skupinové aktivity a v rámci dalších zdrojů jsme zajistili zvýšení dostupnosti psychologicko-terapeutické podpory pro prevenci studijní neúspěšnosti. Bylo poskytnuto 100 podpor studujícím a realizováno 10 supervizí poradenského týmu. Spuštěním rozcestníku Help Zone jsme zajistili přístup k informacím o duševním zdraví, včetně kontaktů na externí organizace v Královéhradeckém kraji, které doplňují kapacity univerzitního centra. Převzetím krajských databází jsme zefektivnili navazující práci s klienty po vyčerpání možností univerzity. Metodickým materiálem je samotný rozcestník Help Zone, jehož obsah bude nadále rozvíjen. Tyto aktivity znamenají posílení role UHK jako instituce podporující duševní zdraví a celkovou pohodu studujících, čímž přispívají k prevenci studijní neúspěšnosti a zvýšení spokojenosti studujících.	splněno
	Zavedeme nový univerzitní systém šetření mezi absolventy studijních programů a na jeho základě budeme pravidelně a systematicky získávat zpětnou vazbu k uplatnění absolventů a přijímat potřebná opatření. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+.)	metodický materiál popisující nastavení procesů získávání zpětné vazby od	V průběhu plnění došlo ke změně organizačního zabezpečení, namísto UHK Pointu se šetření mezi absolventy stalo součástí agendy oddělení kvality. Na oddělení kvality byl připraven návrh systému šetření mezi absolventy, který reflektuje předchozí zkušenosti UHK a rovněž i doporučení vyplývající ze sdílení dobré praxe s ostatními univerzitami. Návrh metodického materiálu je připraven, bude však ještě předmětem projednávání s relevantními aktéry. Jeho dokončení a implementace budou pokračovat v roce 2025. Zpětnou vazbu od absolventů vyžaduje vnitřní předpis UHK Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové. Systematizované zajišťování zpětné vazby od absolventů na UHK doposud chybí, přitom by mělo být nedílnou součástí procesů zajišťování kvality UHK. Je tedy více než potřebné tuto mezeru zaplnit.	částečně splněno

Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění	Vytvoříme podmínky pro uskutečnění minimálně šesti praxí a stáží studujících v ČR i zahraničí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně šest stáží a praxí.	Z tohoto zdroje byly primárně podporovány stáže studentů v mimoevropských oblastech či mimo program Erasmus+. Kromě doktorandů byli podpořeni studující programů bakalářských a navazujících magisterských, celkem podpořeno 10 studujících.	splněno
	Budeme klást důraz na rozvoj měkkých dovedností a obecných kompetencí studujících, a to zahrnutím vhodných inovovaných výukových metod do studijních plánů. Integrace inovativních metod skrze účast akademických pracovníků na seminářích/kurzech a následný přenos do výuky předmětů ve studijních programech, zapojení inovativních pomůcek do výuky (knihy, časopisy, technické vybavení, software), možnost pro studující účastnit se zvaných přednášek/seminářů/workshopů odborníků z praxe dle zaměření konkrétního studijního programu. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	tři podpořené studijní programy.	Zavedeny inovativní pomůcky do výuky, včetně využití zakoupených odborných publikací do výuky. Realizována účast studujících na přednáškách/seminářích pozvaných odborníků a účast akademických pracovníků na odborných přednáškách/seminářích/kurzech – výukové metody následně aplikovány ve výuce na PdF UHK.	splněno
	Budeme pokračovat v zaměstnávání pracovníka/pracovnice na pozici koordinátor/ka praxí. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	obsazená pozice koordinátor/ka praxí.	Na referátu praxí PdF je obsazena pozice koordinátor praxí.	splněno
	Zapojíme absolventy do příprav studijních plánů, například formou jejich účasti v radách studijních programů či jiných platformách. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dvě aktivity (zasedání Rady pro spolupráci s praxí se zastoupením absolventů, setkání se spolupracujícími společnostmi Modrá fakulta – Váš partner).	12. března 2024 se uskutečnil fakultní veletrh pracovních příležitostí HIT kariéra, kterého se zúčastnilo 38 partnerských společností zpravidla zastoupených absolventy. V odpoledních hodinách se uskutečnilo neformální setkání s partnery Modrá fakulta – Váš partner zaměřené na spolupráci v oblasti vzdělávání i VaV.	splněno

Flexibilita vzdělávání	Budeme přijímat opatření v rámci strategie Otevřená UHK a nadále rozvíjet informační platformu Help Zone – podpůrnou platformu obsahující relevantní obsah (podpůrné dokumenty, doporučení, preventivní obsah, manuály) a poskytující informační služby pro studující i pracovníky UHK. Help Zone bude rozvíjena jak v technické rovině (investiční náklady), tak v rovině kvalitativní a obsahové (mzdové náklady, rozpracování metodického a preventivního obsahu, pokračování kampaně pro otevřené prostředí na sociálních sítích, realizace videí pro tlumočení obsahu do Českého znakového jazyka atd.). Výsledné řešení bude splňovat potřebu interakce se studenty. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Doplnění informační a podpůrné podstránky „Help Zone“ komplexním informativním a preventivním obsahem, pokračování kampaně Otevřená UHK.	V rámci strategie Otevřená UHK jsme rozvíjeli a spustili platformu Help Zone, která poskytuje podporu studujícím a pracovníkům UHK. Podstránka byla doplněna o komplexní informativní a preventivní obsah, včetně podpůrných dokumentů, doporučení a manuálů, a prošla technickými inovacemi, které zlepšily její interaktivitu. Připravovali jsme kampaň formou informačních letáků, informačních obrazovek a na sociálních sítích. Bude třeba vytvořit videa tlumočená do Českého znakového jazyka pro zvýšení přístupnosti. Rozpracováním edukativního a preventivního obsahu jsme zvýšili kvalitu a relevanci poskytovaných informací, čímž jsme plně splnili stanovené cíle a dále podpořili inkluzivní a otevřené prostředí na UHK. Kampaní Otevřená UHK pokračuje monitorování bariér a vytváření prostředí podporující well-being a inkluzi.	částečně splněno
	Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované online formou a formou blended learning (tj. kombinací fyzické a on-line výuky) mimo jiné i využitím nabídky MOOC kurzů. Budeme zvyšovat nabídku kurzů na webu ČŽV včetně nově vzniklých on-line kurzů a kurzů pro rozvoj pedagogických kompetencí. Budeme nadále pracovat na rozvoji platformy webu celoživotního vzdělávání v souvislosti se zpětnou vazbou účastníků, zaměstnanců i zaměstnavatelů. Na fakultní úrovni dojde k financování pozice fakultního koordinátora. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.G SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	Pozice pracovníka ČŽV, úprava webu ČŽV, dva běžící programy ČŽV, minimálně pět veřejně zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů, obsazená pozice fakultního koordinátora, nákup HW a SW vybavení, nákup licencí, MOOC.	FIM: Pokračují inovace digitálních vzdělávacích materiálů v prostředí OLIVA (LMS Blackboard). V rámci projektu NPO SCA1 byla zakoupena licence COURSERA (MOOC) a virtuální desktopy, které umožňují studentům absolvovat kurzy prestižních univerzit a firem. Z prostředků PPŘS byly pořízeny SSD disky ke zvýšení výkonu počítačových učeben a zefektivnění online výuky. PDF: Na Pedagogické fakultě byla zřízena pozice koordinátora online a hybridní výuky. FF: Byly financovány tři COIL programy ve spolupráci s externími odborníky. Jednalo se o kurz Mgr. Burešové s účastí Amy Weinstein a dva kurzy dr. Rudwick, z nichž první proběhl za účasti Alice Lindner a druhý za účasti dr. Alžběty Šváblové. V roce 2024 bylo realizováno 26 kurzů ČŽV publikovaných na webu ČŽV a vytvořeny tři online kurzy v LLP Moodle: Developing Soft Skills in Art Education, Sales and Advertising a Microbiology. Webové stránky ČŽV byly upraveny o nové funkcionality, které mají usnadnit orientaci účastníkům kurzů i administraci systému redaktorům. Pozice pracovníka ČŽV byla obsazena do října 2024.	splněno
	Rozvineme možnosti potvrzující dosažené výsledky učení i pro studující, kteří neukončili studium úspěšně, a možnosti vydávání samostatných certifikátů o dosažených kompetencích (tzv. micro - credentials). (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B a 2.F SZ2021+).	rozvoj systému využití mikrocertifikátů.	Výstupem projektu je nastavení jednotné podoby mikrocertifikátu napříč VŠ v ČR a možnost jejich vydávání. Kurzy, které naplňují požadavky na mikrocertifikáty budou evidovány v jednotném on-line katalogu kurzů. Vydávání mikrocertifikátů a jejich ověřování bude probíhat přes nový IS, který vytvořila a nadále bude spravovat MUNI (Fakulta informatiky). Výstupy projektu budou nadále aktivně využívány – rozvoj mikrocerfitikátů má v oblasti ČŽV velký potenciál.	částečně splněno

Priorita II. UHK dynamická a excelentní

Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK	Zintenzivníme propagaci klíčových osobností UHK v oblasti vědy a výzkumu, nejlepších vědeckých publikací s participací UHK a prestižních vědecko-výzkumných projektů UHK na neefektivnějších prezentačních platformách ve vazbě na tvůrčí činnost a popularizaci výsledků tvůrčí činnosti UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	minimálně čtyři příběhy vědců a vědkyň na UHK (tzv. longread) a popularizace prostřednictvím standardní redakční činnosti (min. šest výstupů charakteru běžného článku) – kontinuální podpora obou kategorií na sociálních sítích a dalších nosičích (newsletter).	UHK pracuje prostřednictvím pozice International Marketing Specialisty na intenzivní propagaci klíčových osobností UHK v oblasti VVI. V roce 2024 byly zveřejněny rozhovory s pěti vědkyněmi a vědci v režimu tzv. longreadů – doc. Ing. Hana Tomášková, Ph.D., Mgr. Michal Hubálek, prof. PharmDr. Kamil Musílek, Ph.D., Mgr. Irene Castellino a prof. PhDr. Tomáš Petráček, Ph.D., Th.D. Navíc v AJ v roce 2024 vzniklo 13 článků a zpráv spojených s vědou, výzkumem a tvůrčí činností, obdobných článků v ČJ bylo vydáno 24. Výstupy na webu byly pravidelně propagovány i skrz univerzitní sociální sítě, interní aktuality i newslettery.	splněno
	Dokončení základní struktury podstránky webu UHK „Věda a výzkum“ a její postupné plnění obsahem (medailonky vědců). (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	naplněná podstránka webu UHK „Věda a výzkum“ medailonky vědců.	Podstránky webu UHK „Věda a výzkum“ i anglická varianta „Research“ jsou funkční a postupně aktualizované s ohledem na projekty, praktické informace i propagaci výstupů VVI.	splněno
	Podpoříme studentské kluby a další studentské aktivity k reflexi témat společenské odpovědnosti na studentských akcích. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SZ2021, podpora z prostředků PPSŘ.)	aktivní zapojení studujících do Týdne udržitelnosti UHK.	Proběhlo aktivní zapojení studujících do akcí společenské odpovědnosti v rámci Týdne udržitelnosti v září 2024.	splněno

Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity	Budeme rozvíjet systém motivace, podpory a rozvoje prioritních výzkumných témat, která jsou multidisciplinárními příležitostmi pro propojení potenciálu jednotlivých fakult. V rámci každého tématu vybereme vědecko-výzkumného tematického leadera. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A, SZ 2021+.)	desetiprocentní meziroční nárůst počtu odborných výstupů v rámci podporovaných celouniverzitních výzkumných témat.	Bude řešeno v roce 2025.	nesplněno
	Provedeme interní analýzu za cílem úpravy institucionálního nastavení a budeme podporovat vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budeme začleňovat vědce přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí (ze soutěží na obsazení postdoktorandských pozic na UHK, mobilit apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíle 4.A a 4.D SZ2021+.)	analýza institucionálního nastavení a překážek; vydání rektorského výnosu za účelem podpory vytváření mezinárodních vědeckých týmů, do kterých budou začleňováni vědci přicházející na UHK z externího prostředí a ze zahraničí.	Bude řešeno v roce 2025, v návaznosti na novelu zákona 130, bude potřeba provést analýzu institucionálního nastavení a stanovit strategii mezinárodní spolupráce ale hlavně institucionální bezpečnost.	nesplněno
	Provedeme vyhodnocení výsledků a fungování vědeckých týmů na fakultních úrovních s ohledem na jejich strukturu, zejména z hlediska začlenění vědců v různých fázích kariéry, přičemž speciální pozornost bude věnována postdoktorandům. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	analýza fungování vědeckých týmů, zohlednění začlenění vědců v různých fázích kariéry, reflektování pozice postdoktorandů.	Hodnocení postdoktorandů probíhá každých 6 měsíců, včetně jejich zapojení do vědeckých týmů na fakultách. Analýza bude provedena v roce 2025.	částečně splněno
	Provedeme zhodnocení zavedených motivačních systémů k dosahování špičkových a internacionálních výsledků tvůrčí činnosti v cílení na špičkové časopisecké publikace nejen v prvním kvartilu a decilu, ale i na nejlepší časopisy ve svých oborech.	zhodnocení dle DKRVO k 31. 12. 2023.	Zhodnocení výsledků probíhá v rámci PPK a DKRVO k 31.12.2024	splněno
	Zhodnotíme zavedené parametry motivačních systémů pro mezinárodní výsledky se zakomponováním excelence a vazby na podporu potenciálu realizace mezinárodních projektů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	zhodnocení parametrů dle DKRVO k 31.12.2023	Zhodnocení výsledků probíhá v rámci PPK a DKRVO k 31.12.2024	splněno
	Zhodnotíme dopad a otevřeme diskusi nad bonifikačním systémem pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat včetně jeho přípravy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	zhodnocení stávajícího bonifikačního systému dle DKRVO k 31. 12. 2023 pro podporu rozvoje interdisciplinárních a průřezových výzkumných témat a jeho případné následné úpravy	Otevřená diskuze probíhá s proděkany pro vědu a dochází k aktualizaci bonifikačního systému	splněno

Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu	Za účelem efektivnějšího řízení vědecko-výzkumných projektů vydáme revidovanou směrnici s důrazem na funkční propojení procesů a dostupných systémů pro správu vědecko- výzkumných projektů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	aktualizovaný řídicí akt v oblasti vědecko-výzkumných projektů.	7. 11. 2024 byl vydán Rektorský výnos č.17/2024 "Správa projektů v oblasti vědy a výzkumu": https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitri-predpisy-a-ridici-akty/ridici-akty/rektor/rektorske-vynosy/2024/sprava-projektu-v-oblasti-vedy-a-vyzkumu.pdf?v20241108150300	splněno
	Provedeme pravidelný benchmarking v oblasti vědy a výzkumu s cílem zjištění kvality a přesnosti cílení výstupů.	standardizované přehledy publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci ČR a EU i světa.	Pravidelný benchmarking byl v roce 2024 proveden.	splněno
	Rozšíříme portfolio témat řešených Mezinárodní poradní komisí UHK (MPK) a zrealizujeme její zasedání za účelem získání průběžné zpětné vazby k aktivitám UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SZ2021+.)	přehled doporučení a opatření MPK	Od 1. 1. 2023 platí nový jednací řád MPK, který rozšiřuje poradenskou činnost se zaměřením na následující oblasti: Podpora strategického směřování univerzity a plnění strategických cílů UHK; Hodnocení kvality vzdělávací činnosti, zvláště pak kvality doktorského studia; Hodnocení vědecko-výzkumného rozvoje univerzity a optimalizace systému vnitřního hodnocení UHK jako výzkumné organizace; Hodnocení systému zapojení postdoktorandů na UHK; Hodnocení internacionalizace univerzity a podpora rozvoje její mezinárodní spolupráce; Podpora aktivit univerzity v oblasti její třetí role; Podpora kreativity, podnikavosti a spolupráce s praxí na UHK; Sdílení dobré praxe a zkušeností se zahraničními vysokými školami. V roce 2024 proběhlo setkání na UHK v termínu 14.-17. 5. 2024. Program setkání nabídl představení vize a reflexe významných výzev, kterým čelí univerzity po celém světě, z perspektivy členů komise. Diskutována byla témata jako jsou imigrační politika, modely financování, dopad výzkumu, umělá inteligence, duševní zdraví, transformace pracovních podmínek a další. Další část programu umožnila členům komise virtuální "nahlédnutí" do jednotlivých oblastí spravovaných členy kolegia rektora a do každodenního "života" na fakultách UHK prostřednictvím prezentací jednotlivých zástupců. Každá část programu byla následována sekci otázek a odpovědí, což podnítilo hlubokou diskusi o různých aspektech činnosti univerzity. Vše bylo zakončeno shrnutím celého setkání, při kterém MPK nabídla řadu inspirativních doporučení pro další rozvoj UHK.	splněno
	Budeme implementovat a rozvíjet elektronickou správu dat z oblasti tvůrčí činnosti a softwarové nástroje pro provádění hodnocení jednotlivců/týmů/fakult za účelem jejich vyhodnocování a srovnávání.	proškolení uživatelů/uživatelek MISu.	Proběhla série školení spojená s užíváním MISu, např. školení na vkládání dat pro Výroční zprávy o činnosti, vedoucí zaměstnanci byli školeni na práci s Kartou zaměstnance apod.	splněno
	Provedeme komplexní analýzu vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí včetně motivačních nástrojů pro jejich oslovení. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.B SZ2021+.)	komplexní analýza vyhledávání talentovaných uchazečů o doktorské studium v České republice i v zahraničí včetně motivačních nástrojů pro jejich oslovení.	Analýza shrnuje strategie, pomocí nichž české univerzity vyhledávají talentované uchazeče o doktorské studium. Patří mezi ně propagace (např. veletrhy, dny otevřených dveří), mezinárodní spolupráce a stáže, online katalogy a platformy, zaměření se kvalitu školitelů a úroveň výzkumných zařízení (klíčový aspekt pro získávání talentů), spolupráce s průmyslem, zpětná vazba v přihláškách.	splněno
	Zajistíme informování nových doktorandů o principech sladování osobního a pracovního života doktorandů vycházejících z platných principů UHK. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)	informování/školení doktorandů možnostech sladování osobního a pracovního života.	Workshop na téma sladování osobního a pracovního života pro doktorandy byl uspořádán v rámci Ph.D. Summitu 2024 dne 14. 10. 2024, od 09:00-13:00, kterého se zúčastnilo 14 osob.	splněno

Efektivita doktorského studia	Provedeme analýzu nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni a navrhne optimalizaci nabídky z fakultního pohledu.	analýza nabídky doktorských studijních programů pro tuzemské i zahraniční uchazeče na fakultní úrovni včetně návrhu optimalizace nabídky z fakultního pohledu.	Byla provedena analýza nabídky doktorských studijních programů na jednotlivých fakultách včetně počtu studujících přihlášených, přijatých i absolventů.	splněno
Kvalita doktorského studia	Budeme podporovat krátkodobé i dlouhodobé zahraniční mobility doktorandů (vyjíždějících i přijíždějících a budeme je motivovat k jejich využívání. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně 15 podpořených doktorandů.	oFIM: V roce 2024 proběhly dva vědecko-výzkumné pobyty doktorandů. oPDF: V rámci podpory tří akreditovaných DSP byly vybrány a podpořeny zahraniční výjezdy doktorandů a zapojení zahraniční odborníci. Centrum pedagogického výzkumu poskytlo metodickou podporu v tvůrčí činnosti. Celkově: 2 zahraniční odborníci, 27 doktorandů, 4 aktivity na rozvoj kompetencí doktorandů. oFF: FF podporovala mobility doktorandů z jiných zdrojů. Např. 2 krátkodobé mobility doktorandů byly podpořeny z jiné zakázky (1910), 2 krátkodobé doktorandské mobility, 2 stáže a 1 dlouhodobý studijní pobyt doktorandky byly podpořeny z prostředků Erasmus+.	částečně splněno
	Provedeme zhodnocení zapojování zahraničních odborníků do doktorského studia vybraných ze Soutěže na obsazování postdoktorandských pozic na UHK pro období 2024–2026. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)	zhodnocení zapojování zahraničních postdoků do doktorského studia na UHK.	oNa Pdf UHK realizují přednášky a workshopy pro doktorandy a akademické pracovníky zapojené do DSP, tematicky dle oborů. oNa FIM UHK působí jako mentoři, realizují přednáškovou činnost, např. "Jak připravit kvalitní vědeckou publikaci", společně publikují, jsou zapojeni do projektů specifického výzkumu a Excellence. oNa FF UHK jsou zapojeni do výuky a další činnosti v DSP. Dr. Donohue vedl doktorandské specializační semináře v DSP Historie. Tím pomohl jednak k rozvoji jazykových kompetencí (výuka zahraničních odborníků v DSP probíhá v anglickém jazyce), dále seznámil studenty se zahraničními trendy bádání v oblasti své specializace, včetně reflexe současných vědeckých výstupů a jejich trendů. Dr. Liou se specializuje na semináře v oblasti latinskoamerických studií. Se studenty DSP Politologie pravidelně pořádá odborná setkání a konzultace, čímž přispívá k rozvoji odborných znalostí regionu i jazykových kompetencí (anglický a španělský jazyk). V roce 2024 se stal také školitelem disertační práce v tématu, které je jeho úzkou specializací. Požadavek na školitelství vzešel ze strany doktoranda na základě dlouhodobé úspěšné (i publikační) spolupráce, což bylo podpořeno i příslušnou oborovou radou. oNa PřF UHK jsou zapojeni zejména v podobě společných projektů s doktorandy, společně publikovali výsledky ve významných časopisech.	splněno

Kvalita doktorského studia	Budeme podporovat aktivity doktorandů vedoucích k jejich zapojení do vědecké činnosti (řešení výzkumných projektů, vědeckých týmů), včetně mezinárodních vědeckých aktivit. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)	20 zapojených doktorandů do VaV projektové činnosti fakult.	Na PdF UHK získávají doktorandi metodickou podporou v rámci činnosti Centra pedagogického výzkumu; realizací školení, workshopů, metodologických seminářů apod.; konzultacemi k projektovým příležitostem a publikačním možnostem; kontakty s v rámci pedagogického výzkumu v ČR. (podpořeno 9 studijních DSP). oNa FIM UHK jsou podporovány následující aktivity doktorandů: Práce s daty; Spolupráce na experimentech; Analýza a syntéza poznatků; Příprava publikačních výstupů. Celkem FIM UHK v roce 2024 podpořila 34 doktorandů v různých vědeckých projektech. (3 projekty Excellence – 7 doktorandů, vědecké aktivity v rámci projektu Superdoktorand (6 zapojených doktorandů), jeden doktorand byl podpořen v rámci projektu TAČR. oNa FF UHK je vědecká činnost doktorandů podporována systémem nastavení odměn za vynikající vědecké výsledky, jež se vztahuje i na jejich pole výzkumné působnosti. Celkem FF UHK v roce 2024 podpořila 19 doktorandů v různých vědeckých projektech. V roce 2024 byli na FF UHK doktorandi zapojeni do systému specifického výzkumu, přičemž v letošním roce bylo podpořeno 14 takových projektů, respektive doktorandů. V rámci projektu EXPRO Naturalizovaný inferencialismus: normy, významy a důvody ve světě opířící se na FF UHK podporován jeden doktorand. Pět doktorandů je zapojeno do projektů GAČR. oNa PŘF UHK jsou aktivity doktorandů podporovány v podobě řešení projektů specifického výzkumu a projektů excellence. Rovněž jsou doktorandi podporováni v podobě projektového zázemí PŘF UHK v rámci, kterého je možné žádat o externí grantové projekty. Celkem bylo na PŘF podpořeno ve specifickém výzkumu 22 doktorandů ve 14 projektech. V projektech excellence bylo na PŘF podpořeno 14 doktorandů.	splněno
	S využitím prostředků OP JAK podpoříme rozvoj infrastruktury pro doktorské studijní programy s cílem posílit adekvátní prostorové, přístrojové a další potřebné zázemí k tvůrčí činnosti. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.D SZ2021+.)	aktualizované vybavení pro VaV činnost doktorandů na fakultách.	V roce 2024 bylo v rámci OP JAK nakoupeno vybavení na podporu VaV činnosti doktorandů v celkové výši 19 873 464 Kč vč. DPH. K dispozici je kompletní seznam vybavení na podporu VaV činnosti doktorandů dle jednotlivých fakult.	splněno
	Na základě vyhodnocení úspěšnosti třetího ročníku doktorského semináře (Ph.D. Summit) v roce 2023 a projektů souvisejících s agendou školení doktorandů zrealizujeme čtvrtý ročník semináře pro nově nastupující studující do doktorských programů a již studující nižších ročníků doktorských programů, zaměřený na oblasti etiky práce s odbornými zdroji a publikování, kariérního rozvoje a pedagogických kompetencí. (Prioritní cíl III, operační cíl 3.C SZ2021+.)	seminář s účastí minimálně 10 doktorandů.	Na podzim roku 2024 (13.-15.10.2024) pořádala UHK již čtvrtý ročník PhD summitu, tedy semináře pro nově nastupující doktorandky a doktorandy na UHK, který se opět uskutečnil výjezdní formou ve Wellness hotelu Říčky. Studijním byla zajištěna doprava, ubytování, stravování a bohatý program nabitý informacemi. Zúčastnilo se celkem 24 studujících ze všech fakult UHK. Na PhD Summit byla přizvána řada odborníků, kteří studijním představili nejdůležitější témata pro úspěšné splnění doktorského studia a k nastartování jejich vědecké kariéry. Nejlépe hodnocené byly přednášky na téma vědecké databáze, příprava publikací, výběr časopisu, příprava projektu, ORCID registrace a propagace vědy. Proběhl také workshop na téma sladování osobního a pracovního života doktorandů. V roce 2024 bylo do programu zahrnuto také více neformálních aktivit, které vedly k prohloubení vztahů mezi studujícími. Z evaluace vyplývá, že studující považují kurz za velmi přínosný a kvalitně zorganizovaný a současně se rádi budou podobných akcí, i menšího formátu, účastnit i v budoucnu.	splněno

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Společensky odpovědná instituce	Budeme revidovat spotřebu a čerpání přírodních zdrojů, rozvineme cesty vedoucí k minimalizaci vzniku odpadů a omezíme spotřebu jednorázových produktů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	zaměstnanec na pozici energetika za účelem snížení spotřeby a čerpání přírodních zdrojů.	Zaměstnanec na pozici energetika za účelem snížení spotřeby a čerpání přírodních zdrojů.	splněno
	Podpoříme tvorbu volitelných předmětů zaměřených na udržitelný rozvoj a společenskou odpovědnost a připravíme podmínky pro jejich zavedení do studijních programů na UHK. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	vytvoření finančního rámce NPO pro tvorbu nových předmětů.	Realizace aktivity probíhá na všech fakultách UHK	částečně splněno
	Zahájíme přípravu Strategie udržitelnosti UHK v souladu s cíli OSN dle společných standardů definovaných veřejnými vysokými školami v ČR a tyto principy budeme vhodnými nástroji komunikovat směrem k veřejnosti. Budeme průběžně aktualizovat webové stránky Udrž UHK se zaměřením na společensky odpovědné aktivity. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	Strategie udržitelnosti UHK, aktualizovaný web Udrž UHK.	Byla vytvořena schválena Strategie udržitelného rozvoje UHK do roku 2030, web byl aktualizován s cílem vytvořit jeho celkový redesign v roce 2025.	splněno
	Metodicky uchopíme oblast dobrovolnictví na UHK. Navážeme spolupráci s charitativními a dobrovolnickými organizacemi. Budeme motivovat studující a zaměstnance k dobrovolnickým aktivitám. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	metodický materiál pro nastavení systému dobrovolnictví.	V roce 2024 jsme navázali spolupráci s partnery prostřednictvím projektu CRP dobrovolnictví. Výstupem je metodický materiál, který slouží jako podklad pro všechny zapojené partnery CRP. UHK se stala testovacím partnerem aplikace Bridge, jež propojuje dobrovolníky s institucemi, které je potřebují; dokončení aplikace však zatím nebylo realizováno. Proběhlo několik setkání s autorem aplikace. Po jejím dokončení bude metodika aktualizována. Aktivity v oblasti dobrovolnictví tak byly částečně splněny v souladu s plánem. Pro univerzitu přináší rozvoj dobrovolnických aktivit posílení jejího společenského a etického profilování, což zvyšuje její atraktivitu pro studenty a zaměstnance, kteří mají zájem o zapojení do smysluplných činností. Spolupráce s charitativními organizacemi a zapojení do vývoje aplikace Bridge přispívá k posílení vztahů s externími subjekty a budování silné komunity kolem univerzity.	částečně splněno
	Za účelem zviditelnění a budování značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu utváření UHK komunity a sdílení identity UHK, zejména formou mimořádných aktivit vedoucích ke zformování UHK jako přirozeného centra atraktivních aktivit. Budeme budovat nezaměnitelnou značku UHK nejen v domácím, ale i v širším, resp. mezinárodním kontextu. Vedle toho se pozice přímo podílí na budování značky UHK v rámci univerzitního marketingu, a to správou offline kampaní zejména se zaměřením na printovou a outdoorovou reklamu.	mzdové zajištění PR pozic.	V rámci OPaK UHK vznikla pozice Koordinátorky uchazečských aktivit a event specialistiky, která koordinuje a realizuje akce celouniverzitního charakteru (Noc vědců, hokejové a e-sport derby, USO, DOD, Gaudeamus, ples UHK, sportovní utkání UHK apod.) Přes polovinu celouniverzitních akcí komunikujeme i v anglickém jazyce pro zahraniční studující. Tato pozice také oslovuje střední školy a gymnázia a realizuje výjezdy a exkurze UHK. Díky této aktivitě se nám podařilo v roce 2024 realizovat 30 výjezdů k uchazečům, což je dvojnásobek oproti roku 2023. Podařilo se tedy oslovit více než 1300 potenciálních uchazečů. S touto pozicí se pojí i správa a aktivity Ambasadorského klubu UHK (nábor a péče o nové členy, příprava podkladů v rámci výjezdů, edukace ambasadorů, realizace výjezdů na střední školy a gymnázia). V rámci marketingové strategie UHK realizuje off-line části uchazečské kampaně (výlepové plochy, printová inzerce, CLV a další velkoformáty).	splněno

Otevřená a tolerantní instituce	V návaznosti na provedení audit fyzických bariér budeme nadále pracovat na opatřeních za účelem zvýšení jeho bezbariérovosti. Budeme poskytovat psychologické, kariérní a další poradenství menšinovým a znevýhodněným skupinám, budeme nadále rozvíjet služby k dorovnání podmínek pro studující se znevýhodněním a budeme pokračovat v odstraňování bariér, fyzických i mentálních. Poskytneme podporu ve formě kurzů, workshopů, seminářů pro studující, vyučující i THP pracovníky. Pro týmy na fakultách zajistíme pilotní supervize. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	audit dalších dvou budov UHK, podpora znevýhodněným skupinám, pět realizovaných supervizí.	V roce 2024 jsme realizovali 90 % auditů bariér na budovách UHK, přičemž poslední audit proběhne v roce 2025. Kromě fyzických bariér pokračujeme v monitorování bariér mentálních a digitálních. Zahájili jsme spolupráci se studentským spolkem Qčko, který sdružuje komunitu LGTBQ+, a poskytli jsme podporu znevýhodněným skupinám. Pro akademické pracovníky a zaměstnance fakult jsme realizovali 3 supervize a 2 workshopy zaměřené na náročné situace ve výuce studujících se specifickými potřebami. Tyto aktivity přispěly k postupnému zvyšování bezbariérovosti a rovnosti podmínek pro všechny studující.	částečně splněno
	Budeme pokračovat v odstraňování bariér, fyzických i mentálních prostřednictvím školení zaměstnanců i studujících v oblasti rovných příležitostí. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně dvě školení z oblasti rovných příležitostí.	Toto opatření nebylo naplněno zejména z důvodu soustředění se UHK na systémovou implementaci a vymezení pozice ombudsovy v rámci celkové etické infrastruktury UHK, do jejíž kompetence bude tato aktivita směřována.	nesplněno
	Zavedeme online vzdělávací modul seznamující se základními etickými principy instituce založenými na Etickém kodexu UHK. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A, podpora z prostředků PPSŘ.)	funkční vzdělávací modul	Byl vytvořen a spuštěn online vzdělávací modul seznamující se základními etickými principy ve vazbě na Etický kodex UHK ve vzdělávacím systému Edunio.	splněno
	Vzdělávacími aktivitami a informačními materiály budeme na UHK rozvíjet porozumění mezi studujícími a zaměstnanci, a podporovat tak integraci osob se specifickými potřebami. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+.)	minimálně jedna vzdělávací aktivita a 20 podpořených pracovníků.	V roce 2024 UHK Point uspořádal přednášku organizace Moderní sebeobrana, které se zúčastnilo 150 zaměstnanců a studentů. Přednáška, obohacená o praktické a interaktivní prvky, posílila porozumění mezi studujícími a zaměstnanci, zaměřila se na důležitost nastavení osobních hranic, tolerance k diverzitě a podporu integrace osob se specifickými potřebami. Tato aktivita přispěla k lepší komunikaci a vzájemnému respektu v univerzitní komunitě.	splněno
	Posílíme etickou infrastrukturu o další prvek, a to osobu ombudsmana/ombudsmanky, zaměříme se na specifikace vzájemného vztahu etické komise a ombudsmana/ombudsmanky a systémové řešení nahlašování nevhodného jednání, včetně vzdělávání a prevenci neetického jednání. Zvýšíme povědomí o etické infrastruktuře. S cílem zabezpečení vhodného prostředí podpoříme rozvoj institucionálního prostředí, které pomáhá předcházet nevhodnému jednání vůči členům a členkám univerzitní komunity a systémově zabezpečíme pomoc a podporu pro osoby, které se s nevhodným jednáním setkají. Zvýšíme povědomí o GEP v rámci komunity.	činnost ombudsmana/ombudsmanky, činnost etické komise, školení v rámci aktivit GEPu.	Pozice ombudsovy byla po realizaci výběrového řízení obsazena. Od 9. února 2024 na Univerzitě Hradec Králové (UHK) působí v rámci etické infrastruktury univerzitní ombudsmanka Veronika Střítecká, která je k dispozici všem osobám zaměstnaným na UHK a taky univerzitním studujícím. Její funkce je mediační, poradenská, iniciační a také zprostředkující. Svým působením vytváří ombudsmanka prostor pro dialog a důvěrnou pomoc především v otázkách etiky, kultury pracovního a studijního prostředí, zneužití moci a dalších oblastech. Pozice ombudsovy je zakotvena v rektorském výnosu č. 14/2024. Na Univerzitě Hradec Králové poskytuje ombudsmanka nezávislý a důvěrný kontaktní bod, kde přes web „Bezpečná UHK“, anonymní formuláře (NNTB) a tematické workshopy vysvětluje postupy řešení podnětů a podporuje bezpečné prostředí. HR manažerka zase prostřednictvím intranetu, veřejné sekce „HR Award & GEP“ a pravidelných školení informuje zaměstnance o opatřeních Plánu genderové rovnosti, sleduje data o rovnosti v náboru i kariérním postupu a zveřejňuje jejich vyhodnocení. Na UHK rovněž nadále působí Etická komise, která je nedílnou součástí systému pro zajišťování kvality a dodržování etických standardů na Univerzitě Hradec Králové. Komise se zabývá posouzením případů porušení principů obsažených v Etickém kodexu UHK, na základě podaných podnětů.	splněno

UHK jako odpovědný zaměstnavatel	Zorganizujeme školení, krátkodobé a dlouhodobé kurzy pro zaměstnankyně a zaměstnance UHK (tzv. interní univerzitu) za účelem jejich osobnostního a profesního rozvoje. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	zorganizovaná školení a kurzy s účastí minimálně 80 účastníků.	V roce 2024 proběhla celá řada školení. Velký úspěch měl každoročně konaný kurz První pomoc prožitkem, kterého se ve dvou termínech účastnilo 20 osob z celouniverzitních pracovišť. Zaměstnanci a zaměstnankyně se průběžně školili na seminářích se zaměřením na mzdové účetnictví, personalistiku, právo a další. Dále bylo podpořeno 30 osob z celouniverzitních pracovišť v jazykovém rozvoji (angličtina, španělština). V roce 2024 bylo též zorganizováno 7 kurzů anglického jazyka na jazykové škole v zahraničí pro zaměstnance celouniverzitních pracovišť.	splněno
	Za účelem zvýšení efektivity pracovní činnosti a spokojenosti v zaměstnání zajistíme realizaci sportovních aktivit pod odborným vedením. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	25 podpořených zaměstnanců	Každý týden probíhá cvičení, které je zaměřené především na protažení celého těla a posílení zádoových svalů.	splněno
Budování komunity a sdílené identity UHK	Budeme realizovat a rozšiřovat aktivity Absolventského klubu za účelem posílení jejich zapojení do komunity UHK (ples UHK, zlaté promoce, společná setkání u kulatého stolu apod.). Podpoříme propojení úspěšných absolventů s těmi, kteří se na pracovní trh chystají vstoupit, nebo jsou ve fázi hledání prvního zaměstnání (mentoring, stáže, zveřejňované příběhy úspěšných). Budeme zapojovat studenty ve formě stáží do aktivit Absolventského klubu. Zajistíme zvýšení komfortu absolventů při úhradě poplatků a nadstandardních služeb prostřednictvím platební brány. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně čtyři realizované aktivity, funkční platební brána napojená na všechny systémy UHK – zejména Magion.	V roce 2024 byly realizovány všechny plánované aktivity Absolventského klubu, včetně plesu UHK, tzv. zlatých promócí (oficiálně pod názvem Zlaté setkání absolventů), letní akce pro rodiny s dětmi, setkání u kulatého stolu a vánoční absolventské setkání, což posiluje komunitní sílu alumni komunity UHK. Bylo také podpořeno propojení úspěšných absolventů se studenty, kteří se chystají vstoupit na pracovní trh, prostřednictvím mentoringu, stáží a zveřejňování příběhů úspěšných. Realizace napojení platební brány na Magion nebylo realizováno. Řešení není v silách oddělení UHK Point a musí být řešeno centrálně na úrovni celé UHK.	splněno
	Za účelem zviditelnění a posílení značky UHK posílíme a dále rozvineme agendu budování komunity a sdílené identity UHK, zejména s ohledem na sociální síť. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	interní monitoring návštěvnosti pořádaných akcí, analýza dopadu sociálních sítí.	Stejně jako v předchozích letech došlo k tvorbě a seznámení managementu UHK s analýzou uchazečské kampaně a vyhodnocením aktivit v předchozím období z hlediska efektivity vynaložených prostředků. Do analýzy jsou zahrnuty i výsledky kampaní fakult, pro které jsme připravili fakultní verzi prezentace pro možnost představení na kolegiích děkanů, tuto možnost využila FF a PřF. V rámci fyzických akcí se snažíme monitorovat množství návštěvníků díky manuálním počítadlům, které dále průměrujeme. Dokázali jsme tak lépe zhodnotit efektivitu prezentace UHK na veletrhu Gaudeamus Brno nebo listopadový termín DOD UHK. Mimo vlastní analýzu online aktivit zahrnujeme i analýzu poptaných externích subjektů, kteří pro nás tvořili nějakou formu kampaně, na základě analýzy se pak rozhodujeme o další spolupráci.	splněno
	Zaměříme se na komunikaci studijního a vzdělávacího potenciálu pro uchazečky a uchazeče. Budeme aktivní směrem k uchazečům o studium na veletrzích, zlepšíme viditelnost a dostupnost nabídky pro uchazeče s cílem zpřehlednit nabídku studijních oborů. Budeme aktivní ve smyslu výjezdů na regionální střední školy a gymnázia a zaměříme se na kontaktní náborové kampaně. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně dvě účasti na vzdělávacích online/off-line veletrzích, realizace minimálně dvou náborových výjezdů na střední odborné školy a gymnázia v regionu, zapojení studentských ambasadorek v rámci uchazečské kontaktní kampaně.	Univerzita Hradec Králové v roce 2024 absolvovala veletrh vzdělávání Gaudeamus v Praze s návštěvností téměř 16 000 a veletrh vzdělávání Gaudeamus v Brně s návštěvností 30 000. Kontaktní náborovou kampaň jsme rozšířili o nabídku aktivit pro střední školy a gymnázia, kde jsme za rok 2024 oslovili se studentskými ambasadory přibližně 1300 uchazečů a uchazeček z 30 středních škol a gymnázií Královéhradeckého, Pardubického, Středočeského a Moravskoslezského kraje. Nabídku studijních programů jsme zpřehlednili přepracováním uchazečských letáků, které jsou nyní přehlednějším materiálem především díky sjednocení informací u každé z fakult a podrobné tabulce studijních programů.	splněno
	Budeme pokračovat v nových a inovativních způsobech komunikace prostřednictvím webové platformy UHK, jehož prezentaci v kontextu progresivně komunikující univerzity založené na moderně pojaté komunikační strategii vzhledem ke zpětné vazbě uživatelů a uživatelek webu UHK budeme aktualizovat. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	pravidelný interní monitoring návštěvnosti webové prezentace UHK.	V rámci analýz kampaní monitorujeme návštěvnost webu uhk.cz v letech a také nejpoblárnější podstránky, které je třeba pravidelně aktualizovat. V rámci projektu se v roce 2023 realizovala tvorba microsite helpzone.uhk.cz, díky které v spolupráci se studiem FG Forrest vznikly nové moduly pro web UHK, které jsou využitelné i mimo prostředí HelpZone pro další zatraktivnění webové prezentace. V roce 2024 jsme rovněž realizovali anglický modul newsletteru, pro komunikaci se zahraničními partnery a studujícími.	splněno
	Systematizujeme nabídku popularizačně-vzdělávacích aktivit nabízených UHK, a to nejen s ohledem na uchazeče, ale i na absolventy a širokou veřejnost a příznivce UHK prostřednictvím moderního reklamního systému motivujícího návštěvníky k účasti na aktivitách. (III. Další významná témata ve vysokém školství SZ 2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	moderní reklamní systém umístěný v exteriéru kampusu Na Soutoku.	Pořízený moderní reklamní systém před hlavní vchodem objektu společné výuky je efektivním nástrojem pro prezentaci aktivit UHK a oslovení jak studujících, osob zaměstnaných na UHK, ale i široké veřejnosti na jejich participaci.	splněno

Priorita IV.

UHK moderní a efektivní

Strategicky řízená UHK	Za účelem zlepšení úrovně manažerských kompetencí budeme systematicky vzdělávat a připravovat stávající management a potenciální budoucí lídry. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.D SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně 10 účastníků manažerského školení.	Proběhla letní škola pro vedoucí pracovníky vysokých škol v Telči a dále manažerské školení pro děkany, proděkany a proděkanky fakult. Proběhlo taky velké setkání vedoucích pracovníků celouniverzitních pracovišť za účelem představení nového vedení univerzity, jednotlivá oddělení prezentovala svoji činnost, proběhlo školení na AI.Tato aktivita pozitivně dopomáhá zlepšovat nastavení těchto procesů a jeho celkového vyladění v rámci managementu univerzity.	splněno
	Budeme pokračovat v zaměstnání pracovníka na částečný úvazek zodpovědného za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických a evaluačních dokumentů UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	zaměstnanec na částečný úvazek	V roce 2024 došlo k zaměstnávání pracovnice zodpovědné za proces přípravy a vyhodnocování PPSŘ a dalších strategických dokumentů UHK (např. Bilanční zpráva o plnění Strategického záměru UHK, Výroční zpráva o činnosti UHK).	splněno
	Aktivně podpoříme proces výměny zkušeností a sdílení dobré praxe a koordinaci opatření mezi fakultami a v rámci celého managementu UHK v klíčových oblastech rozvoje a strategického řízení univerzity – internacionalizace, věda a výzkum, výuková činnost, řízení lidských zdrojů atd. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	výjezdní pracovní zasedání tzv. platformy pro sdílení dobré praxe (tj. zástupců a zástupkyň UHK či fakult).	V roce 2024 došlo ke sdílení dobré praxe prostřednictvím setkání zástupců fakult i rektorátu ze stejných oddělení – zahraniční oddělení, PR, VaV, projektová a studijní oddělení. Opatření také pomohlo podpořit zasedání, na kterém zástupci managementu probrali důležitá témata týkající se kvality a vnitřního hodnocení, HR Award, PRSZ 2025, PPROVŠ a další.	splněno
	Rozšíříme personální kapacity s cílem systematicky vypracovávat analýzy, vytvářet strategie, implementovat je a posuzovat výsledky. Toto úsilí zaměříme k vylepšení přípravy podkladů pro rozhodování vedení univerzity a orgánů akademické samosprávy s cílem efektivnějšího řízení strategických procesů. Aktivně podpoříme zapojení relevantních subjektů, jako jsou např. senát, správní rada a studentské organizace, do hodnocení strategických záměrů Univerzity Hradec Králové, včetně aktivní účasti na tvorbě a aktualizaci dalších strategických dokumentů. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SZ2021, podpora z prostředků PPSŘ.)	personální posílení (1–2 osoby, částečné úvazky) zajištění datových podkladů, zapojení relevantních aktérů do tvorby strategických dokumentů, uskutečnění alespoň dvou setkání ročně za účelem vyhodnocování SZ 2021+.	Byly podpořeny dva úvazky pracovníků datových skladů, proběhla dvě setkání ke strategickému řízení a vyhodnocení Strategického záměru 2021+.	splněno
	Zahájíme externí zhodnocení Strategického záměru včetně Strategie internacionalizace a připravíme případné návrhy pro rok 2025. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.A SZ2021).	zhodnocení SZ 2021+	Byly podpořeny dva úvazky pracovníků datových skladů, proběhla dvě setkání ke strategickému řízení a vyhodnocení Strategického záměru 2021+. V roce 2024 došlo k revizi Strategického záměrů včetně Strategie Internacionalizace, a to dvěma subjekty – SZ revidovala spol. Alevia a SI spol SIRIS (Španělsko). Doporučení byla prezentována kolegiu rektora, směrem k UHK byla doporučena SWOT analýza v těchto oblastech: vzdělávání, výzkumná (tvůrčí činnost), třetí role, administrativa, management, HR, infrastruktura, IT.	splněno
	Posílíme implementaci koncepce strategického řízení pomocí efektivního managementu centrálně řízených agend univerzity zejména v oblasti projektové přípravy, v oblasti dopadů legislativních změn v souvislosti s novelou zákona o VŠ (včetně vyhodnocení dopadu do interních norem univerzity) a rovněž v oblasti strategie řízení lidských zdrojů. Zaměříme se také na strategii řízení krizových situací. Tyto oblasti budeme koordinovat ve spolupráci s ostatními VVŠ v ČR a současně budeme reflektovat požadavek na rozvoj a posílení znalostí dotčených pracovníků nejen v jejich primární oblasti činnosti.	personální posílení (částečné úvazky) klíčových agend strategického řízení.	Centrální projektová kancelář nastavila jednotný proces přípravy a schvalování projektů (viz Rektorský výnos č. 18/2024), takže se projektová agenda lépe sladila se strategickými prioritami univerzity. Pracovní skupina k novelizaci zákona o VŠ dokončila analýzu dopadů a definovala hlavní rysy úprav interních norem; většina klíčových předpisů však s ohledem na termíny schválení novely (v roce 2025) je ve stádiu rozpracování s jasným harmonogramem na rok 2025. V oblasti řízení lidských zdrojů univerzita navázala na HR Award. Krizové řízení dostalo samostatný rámec – byla vytvořena Stálá pracovní komise pro fyzickou bezpečnost na UHK, která je orgánem univerzity složeným ze zaměstnanců a zaměstnankyň napříč všemi součástmi UHK, kteří zastávají exekutivní pozice a mají vliv na rozhodovací proces v oblasti zajištění fyzického bezpečí na UHK. Členem je také zástupce studujících. Členové a členky komise se scházejí na základě svolání předsedy komise, a to dle potřeby jak online, tak prezenčně. Řízením komise byl k 26. listopadu 2024 rektorem UHK jmenován Mgr. Jakub Novák, MPA, kancléř a tiskový mluvčí UHK. Výstupy vzešlé z jednání komise mají charakter doporučení managementu UHK a managementům jednotlivých součástí UHK v oblasti fyzické bezpečnosti na UHK. Spolupráce s ostatními veřejnými VŠ probíhala prostřednictvím pracovních skupin při České konferenci rektorů, což umožnilo sdílet metodiky a sladit postupy v oblasti legislativy i projektového řízení.	splněno

Efektivní management procesů a prostředí na UHK	Budeme pokračovat v rozvoji systému eSSL Athena nákupem nových funkcionalit s cílem zefektivnit práci s elektronickými dokumenty v prostředí UHK. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	rozvoj stávajícího systému spisové služby	Byla uhrazena část platby za elektronické podepisování pro UHK od firmy MARBES, díky čemuž bude možné elektronické smlouvy podepisovat v prostředí QSIGN s napojením na eSSL Athena.	splněno
	V rámci zajištění efektivního managementu procesů a prostředí na UHK a splnění zákonných podmínek se zaměříme na rozvoj digitalizace procesů a agend na UHK, rozvoj dostupných a používaných interních systémů na UHK. Budeme pokračovat v rozvoji a pořízení informačních systémů a hardware v oblasti propojení informačních systémů, oběhu dokumentů. (Prioritní cíl VI, operační cíl 6.A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	napojené systémy na spisovou službu	Byla zpracována analýza současného stavu eSSL Athena a její připravenosti na napojení systémů na UHK a s tím související digitalizací, která vychází ze současných zákonných předpisů. Zároveň byl detailně zpracován dokument s požadavky studijní agendy pro nové napojení IS STAG na eSSL Athena, připraveny podklady pro opravu napojení systému EZAK na eSSL Athena a příprava analýzy wCŽV na eSSL Athena.	splněno
	Prostřednictvím pečlivě řízené analýzy budeme rozvíjet a implementovat interní systémy a nástroje a jejich propojení se systémy UHK. Zaměříme se na poskytování kvalitních nástrojů pro řízení, datové modely, datové sklady a řízené plánování dosažitelných cílů, které jsou objektivně měřitelné za pomoci odborné asistence odpovědné osoby. Tato iniciativa přispěje k efektivnějšímu a modernějšímu řízení dokumentačních procesů na univerzitě. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6. A SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	pozice pracovníka podpory datových skladů a informačních modelů.	Činnost pracovníka, který tuto podporu vykonával, byla klíčová pro rozvoj a implementaci interních systémů a nástrojů na UHK. Jeho úkolem bylo zajistit zejména přístup novým odpovědným gestorům k datovým oblastem, za které jsou geščně odpovědní. Tím umožnil tvorbu odborných analýz. Díky jeho odborným znalostem a dovednostem bylo možné rozšířit počet kompetentních osob a efektivní podporou nastavit datové modely a zpřístupnit datové sklady, což umožnilo hladkou integraci nového managementu do celkové znalostní infrastruktury univerzity.	splněno
	Zajistíme bezpečné digitální prostředí UHK, elektronizaci oběhu dokumentů s cílem snížení byrokracie a zefektivnění procesů. Budeme rozvíjet významné informační systémy typu studijní agenda, ekonomický systém, spisová služba, dále pak integrační platformu, identity management a tvorbu řízených funkčních propojení jednotlivých IS. Podpoříme rozvoj efektivitu současného systému spisové služby. S ohledem na přípravu směrnice NIS2 zavádějící nové povinnosti v oblasti kyberbezpečnosti, platnost a účinnost zákonů podporující digitalizaci ČR a EU, budeme reagovat na legislativní požadavky. Budeme zavádět a rozvíjet nové digitální služby zvyšující důvěru a bezpečnost informací, nové služby identifikace a ztotožnění uživatelů s vazbou na Základní registry státu. Podpoříme automatizaci předávání a zpracování dat z CMS včetně napojení na OOTS.	zvýšení kyberbezpečnosti, analýzy IS a jejich propojení, případná zadávací dokumentace, nové IS, nové moduly, nové funkcionality interních systémů (STAG, Magion), řízené předávání a zpracování dat, pracovní pozice analytiků a vývojářů IS, pracovní pozice pracovníka pro konverzi dokumentů.	Byl zakoupen a implementován nový modul v IS Magion (e-odměny), byl vytvořen a spuštěn nový modul pro návrh na výjezd na zahraniční služební cestu v intranetu, v návaznosti na legislativní požadavky byl vydán nový Rektorský výnos č. 09/2024 Bezpečnostní politika kybernetické bezpečnosti, která popisuje naplňování institucionální role UHK se zákonem o kybernetické bezpečnosti. Byla zpracována interní a následně externí analýza spisové služby a možnosti jejího rozvoje v prostředí UHK.	splněno
	Kvantitativně i kvalitativně (za pomoci pravidelného proškolení) posílíme administrativní a podpůrné zázemí pro plnění hlavních poslání UHK. (Prioritní cíl 6, operační cíl 6.C SZ2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně jedno specializované školení pro oddělení pro styk s veřejností, pravidelná školení na interní spisovou službu.	Proběhla minimálně dvě školení PR pracovníků OPAK se zapojením PR pracovníků na fakultách. V průběhu celého kalendářního roku probíhala pravidelná metodická školení pro uživatele na eSSL Athena.	splněno

Rozvinutá a moderní infrastruktura UHK	Budeme pokračovat v zahájené rekonstrukci objektu C (Pedagogická fakulta). Vlastní realizace proběhne za zvýšeného kofinancování UHK a zapojení vícezdrojového financování.	probíhající rekonstrukční práce, čerpání finančních prostředků přidělených dotací, zadávací dokumentace na výběr dodavatele mobiliáře, plnění harmonogramu investičního záměru.	V roce 2024 probíhaly rekonstrukční práce v plném souladu s harmonogramem výstavby. Zároveň bylo vyhlášeno výběrové řízení na dodávku mobiliáře s tím, že byla uzavřena smlouva s vítězným uchazečem. Předpoklad dokončení díla je v červenci 2025. Plán zahájení provozu budovy od začátku zimního semestru 2025/26 bude s největší pravděpodobností splněn.	splněno
	Pro zvýšení ubytovacího standardu budeme pokračovat v obnově interiéru ubytovacích kapacit v rámci výměny nábytkového vybavení a rekonstrukce společných prostor Palachových kolejí.	kompletní projektové dokumentace, obnova nábytku, podlah a výmalba u zbylých vchodů.	Palachovy koleje jsou průběžně rekonstruovány. V roce 2024 byla dokončena další fáze obnovy nábytkového vybavení studentského ubytování a byly zahájeny projektové práce pro zajištění dokumentací pro rekonstrukci vybraných částí výtahů a bytů pro studující se specifickými potřebami.	splněno
	Za účelem kompletní revitalizace Palachových kolejí budeme usilovat o revitalizaci venkovních sportovišť a vstupního parteru včetně parkových úprav pro volnočasové aktivity ubytovaných studujících. Klíčovým krokem je rozpracování technické studie proveditelnosti a nabytí vlastnictví pozemků, kterých se rekonstrukce dotýká, případně nabytí práva stavby.	sjednocení majetkové struktury – převedení pozemků do vlastnictví UHK.	Byla kompletně dokončena projektová dokumentace na rekonstrukci venkovního hřiště a přilehlých prostor pro zajištění výuky včetně obslužných prostor a welcome-office a poradenského centra. Zároveň UHK do svého vlastnictví nabyla dotčené nemovitosti. UHK pro tento záměr získala i pravomocné stavební povolení.	splněno
	Budeme pokračovat v pracích na přípravě stavebních úprav sklepních prostor budovy rektorátu. Z důvodu nemožnosti čerpání finančních prostředků z programového financování je záměr posunut do příprav na rok 2024 z jiných zdrojů. Prioritně nebude rekonstrukce realizována vlastním nákladem UHK z FRIM.	příprava zadávací dokumentace včetně smluvních podmínek pro výběrové řízení.	Projektová dokumentace je připravena a stavební povolení vydáno. Z důvodu nevhavijního stavu prostor UHK prioritizovala jiné investiční záměry s větší mírou závažnosti a dopadu na zkvalitnění výuky studujících na UHK.	částečně splněno
	Budeme činit kroky ke koncepčnímu rozpracování urbanisticko-architektonické studie za účelem realizace dalších stupňů projektových dokumentací pro vybrané části areálu. Cílem je na základě vyhodnocených předběžných tržních konzultací z roku 2023 definovat rozsah služeb projektanta a potřeby UHK. Záměrem je získat smluvní rámec na dlouhodobého partnera jakožto tvůrce celkového řešení záměru a nositele odpovědnosti za celistvost, úplnost, koncepčnost a nákladovou efektivitu jednotlivých staveb ve všech projekčních úrovních. Konečný účel všech kroků je mít k dispozici konkrétní informace pro kvantifikaci nákladů jednotlivých staveb a zvýšit stavební a projektovou připravenost pro jednání za účelem zajištění financování záměrů.	vyhodnocené předběžné tržní konzultace a zadávací dokumentace na výběr generálního dodavatele všech stupňů projektové dokumentace.	V roce 2024 byly dokončeny přípravy na vyhlášení veřejné zakázky. Do konce první poloviny roku 2025 bude generální partner vybrán a zahájeny práce na vybrané projektové dokumentaci.	splněno
	Budeme postupně zpracovávat dílčí projektové dokumentace spojené s modernizací výukového a vědecko-výzkumného prostředí tak, aby UHK byla průběžně připravena na dotační výzvy, pro které je třeba mít zajištěny projektové dokumentace ve stavu vydaného stavebního povolení a ve stupni prováděcích stavebních dokumentací.	dílčí projektové dokumentace na drobné stavební akce.	UHK postupně realizuje drobné stavební akce včetně jejich přípravy.	splněno
	Pro snížení nákladů spojených s provozem budov UHK budeme realizovat opatření pro snížení spotřeby elektrické energie a tepla. Vzhledem ke skokovým nárůstům cen energií je třeba aktivně vyhledávat úsporná opatření a připravovat projektové dokumentace a auditní zprávy pro podání žádostí do programů na úsporu nákladů při provozu veřejných budov.	definice úsporných opatření, podané žádosti do relevantních zdrojů financování.	UHK zahájila práce na provedení energetických auditů a přípravy tzv. EPC projektů pro budovy v Kampusu UHK, kolejí a dalších provozních celků.	splněno
	Zvýšíme efektivitu využití parkovacích míst v areálu kampusu UHK. Parkovací systém UHK je pouze pasivní, který nedostatečným způsobem využívá svůj potenciál. Zároveň se jedná o zařízení, které je po době své živostnosti a vykazuje značnou poruchovost. Kompletní výměna parkovacího systému zvýší výkonnost parkovacích kapacit a finanční efektivitu provozu parkovacích stání.	funkční parkovací systém včetně přípravy pro dobíjecí stanice pro elektromobily.	V roce 2024 bylo vyhlášeno výběrové řízení na dodavatele parkovacího systému. Od roku 2025 bude parkovací systém zprovozněn a bude průběžně vyhodnocována efektivita a zavedených opatření v rámci správy dopravy v areálu kampusu UHK.	splněno

Strategie internacionalizace UHK

Priorita I. Komplexní internacionalizace prostředí UHK

Strategické řízení oblasti internacionalizace na UHK	Podpoříme fungování agendy internacionalizace cestou digitalizace procesů, aktualizací interních systémů a jednotných postupů, vč. rozvoje nových funkcionalit systému STAG ve vztahu k zahraniční agendě. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	upravené funkcionality systému STAG.	Byl dále rozvíjen systém STAG ve vztahu k MIS, a především vzájemné provazby funkcionalit. Proběhla též školení k využívání digitálních dat a možnostem jejich zpracování.	splněno
	Budeme sdílet dobrou praxi v oblasti internacionalizace a podporovat interní spolupráci zahraničních oddělení v rámci UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dva workshopy	Proběhly dva workshopy pro zahraniční oddělení univerzity a všech fakult. 6/2024 - téma digitalizace návrhu na zahraniční pracovní cestu a jeho možnosti, optimalizace, za účasti OIT UHK. 12/2024 - krizové situace z pohledu zahraničních oddělení za účasti UHK Point. 8/2024 - proběhl webinář zaměřený na využití MIS z pohledu zahraničních oddělení UHK.	splněno
Mezinárodní zázemí na UHK	Za účelem zefektivnění komunikace, integrace zahraničních studujících a zaměstnanců a s respektem k diverzitě jazykové a kulturní zajistíme převody nových a dalších vnitřních dokumentů a řídicích aktů do cizího jazyka, zároveň budeme pokračovat v úpravách infrastruktury UHK pro zahraniční zaměstnance a studující (dostupnost dokumentů, úpravy označení budov, přehlednost informací v cizím jazyce apod.). (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	návrh úprav infrastruktury UHK z hlediska jazykové dostupnosti.	Bylo přeloženo celkem 52 vnitřních dokumentů a řídicích aktů UHK.	splněno
	Budeme nabízet možnosti absolvovat kurzy cizích jazyků a rozvoje jazykových kompetencí všem zaměstnancům UHK, aby mohli získávat a rozvíjet svoje jazykové dovednosti. Nabídku kurzů budeme nově cílit také na oblast odborného jazyka a terminologie. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dvě studijní skupiny zaměstnanců, jeden podpořený jazykový kurz.	Opatření umožnilo uskutečnit jazykové kurzy, což zlepšilo jazykové dovednosti akademických a administrativních pracovníků zejména v oblasti odborné terminologie. FF: Přínos pro kariérní rozvoj Mgr. Thérové. Kurz výrazně napomohl k tomu, aby byla v budoucnu schopná vyučovat na FF ŠJ. Tím bude podpořena internacionalizace fakulty.	splněno
	Podpoříme další rozvoj internacionalizace na UHK nabídkou kurzů interkulturních a jiných měkkých dovedností pro zaměstnance. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	jeden kurz, alespoň osm podpořených zaměstnanců.	V roce 2024 probíhal kurz Professional Learning Communities, v jehož rámci měli účastníci možnost nahlédnout na interkulturní dovednosti z perspektivy výuky mezinárodních skupin, a to v rovině teoretické i praktické. V rámci workshopu "Jak řešit krizové situace z pohledu OZV" měli účastníci možnost reflektovat a rozvíjet svoje schopnosti reagovat v kritických situacích, které provázejí zahraniční agendu, především příjezdy a výjezdy studujících. Celkem se kurzů zúčastnilo 20 osob.	splněno
Spolupráce se studujícími a regionálními institucemi v oblasti internacionalizace	Podpoříme péči o zahraniční studující ze strany studentských organizací. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně dvě podpořené akce studentských organizací a spolků pro zahraniční studující.	Aktivně a intenzivně jsme spolupracovali s ESN Hradec Králové, tento studentský spolek se zaměřuje právě na péči o zahraniční studenty nejen v rámci výuky, ale organizuje i volnočasové aktivity. Cca 40–50 událostí/semestr. ESN Hradec Králové byl podpořen materiálně, finančně, účastní se také seminářů, které souvisí s agendou zahraničních studentů.	splněno

Priorita II. UHK jako atraktivní instituce pro zahraniční zaměstnance a studující

Pracovní nabídky pro zahraniční uchazeče	Finančně podpoříme pracovní pozice pro zahraniční postdoktorandy na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+.)	alespoň jeden zahraniční postdoktorand.	V roce 2024 bylo podpořeno 15 postdoktorandů v rámci "Soutěže na obsazení postdoktorandských pozic na UHK" Alokovaná částka na mzdové prostředky těchto postdoktorandů byla 6 000 000 Kč z DKRVO.	splněno
Kvalitní a efektivní studijní programy pro zahraniční uchazeče	Na základě analýzy stávajícího stavu nabídky studijních příležitostí pro zahraniční uchazeče podpoříme její variabilitu formou realizace letních škol, případně jarních a podzimních škol pro zahraniční studující. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně dvě letní (případně jarní či podzimní) školy.	PdF: Proběhla letní škola: „Art and Czech“, v termínu 14.7.-13.8.2024. LS obsahovala kurz českého jazyka, české kultury a hudby; workshopy tradičních grafických technik, ruční výroby klobouků, animační techniky, plenéru a základů arteterapie. Letní školy se zúčastnilo 21 studentů z Hong Kongu a Tchaj-wanu (z celkem 4 partnerských univerzit). Centrálně je podporována nabídka letních škol fakult pomocí zaměřené stránky na webu UHK, zveřejněním na webu summerschoolsineurope.com, na portálu studijn.cz. Byl vytvořen zvláštní PDF soubor s nabídkou letních škol. Nabídka je sdílena s vybranými partnery.	splněno
	Podpoříme nabídku studijních příležitostí a mobilit na UHK stipendijní podporou pro zahraniční studující, včetně podpory studujících ze sociálně znevýhodněného prostředí, studujících se specifickými potřebami, samoplátců a jiných skupin studujících dle aktuálních potřeb. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně 27 podpořených incoming studujících, minimálně tři podpoření samoplátců.	FF: Přínos pro internacionalizaci fakulty, posilování partnerství s univerzitami z mimoevropských oblastí, podpora socioekonomicky znevýhodněných studujících. PdF: Podpora studijních semestrálních pobytů 23 zahraničních studentů z mimoevropských zemí (např. Brazílie, Kolumbie, Mexiko, Asie) v celkové délce 90,5 měsíce; podpora stáže dr. studentky z Tuniska oboru digitální technologie v primárním vzdělávání v délce 14 dní.	splněno
	Vyhodnotíme efektivitu studijních programů v cizím jazyce prostřednictvím dat manažerského informačního systému.	zpracovaná analýza	V roce 2024 jsme posbírali data ve spolupráci s fakultami, v MIS a ve STAG a budeme dál vyhodnocovat výsledky šetření.	částečně splněno
	Podpoříme sjednocení postupů v rámci přijímacího řízení ke studiu v cizích jazycích. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+.)	nastavené interní postupy	Proběhla jednání se zástupci managementu všech fakult ohledně možností sjednocení postupů v rámci přijímacího řízení a mapování možností, limitů a bariér. Byly domluveny další kroky a hledání průniků pro sjednocení interních postupů. Vzhledem k nástupu nového managementu na třech součástech UHK bylo téma částečně posunuto k řešení i do dalšího roku.	částečně splněno
Kvalitní péče o zahraniční zaměstnance a studující	Podpoříme onboarding zahraničních zaměstnanců a systematizované služby pro zahraniční zaměstnance na UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	návrh řešení specifik a zajištění onboardingového procesu pro zahraniční zaměstnance.	Zaměstnankyně celouniverzitního OZV řešila specifické situace související s nástupem zahraničních zaměstnanců na UHK a připravila podklady pro úspěšné zapojení na UHK - např. před příjezdové poradenství, nabídka ubytování, kompletace a kontrola dokumentace před nástupem do zaměstnání, osobní asistence na OAMP, doprovody k lékaři, další služby, součinnost s dalšími centrálními a fakultními pracovišti, zajištění povinného adaptačně integračního kurzu atd.	splněno
	Rozšíříme nabídku služeb a materiálů v anglickém jazyce na celouniverzitních pracovištích. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	materiály v cizím jazyce a služby pro zahraniční zaměstnance a studenty	Ve spolupráci s OIT jsme zajistili anglickou verzi digitalizovaného návrhu na vyslání na služební cestu do zahraničí, zajistili jsme též anglickou verzi přihlášky ke stravování pro Školní jídelnu Hradecká.	splněno
	Podpoříme přípravu a organizaci předodjezdových (online) kurzů a adaptačních kurzů na místě pro zahraniční studující. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dvě realizovaná setkání, jedna anketa	Proběhly předodjezdové kurzy/setkání pro vyjíždějící a přijíždějící studující online formou přes MS team v počtu 4. Dále proběhla dvě informační setkání pro vyjíždějící studující prezenční formou v několika online blocích.	splněno

Priorita III. Rozvoj globálních kompetencí studujících UHK

Široké inkluzivní portfolio mobilních programů	Zmapujeme současný stav studijních programů v oblasti internacionalizace, využijeme k tomu rovněž dat manažerského informačního systému UHK. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	analýza	V roce 2024 jsme posbírali data ve spolupráci s fakultami, v MIS a ve STAG a budeme dál vyhodnocovat výsledky šetření.	částečně splněno
	Podpoříme rozvoj nabídky různých typů mobilit pro studující UHK ze strany partnerských univerzit či dalších institucí. Provedeme analýzu a sumarizaci možností pro studující na jednotlivých fakultách a budeme tyto možnosti se zahraničními partnery rozvíjet a na UHK pravidelně aktualizovat. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně šest podpořených mobilit.	Byly primárně podporovány dlouhodobé mobility studujících v mimoevropských oblastech (převážně Afrika a Latinská Amerika). Jedná se o studující v Bc. a NMgr. programech, kteří by bez této podpory neměli možnost do těchto oblastí vyjet.	částečně splněno
Podpora mobilit studujících UHK	Připravíme celouniverzitní informační akce pro studující UHK ke zvýšení jejich informovanosti o různých možnostech zahraničních výjezdů a mobilit. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+.)	propagační akce/kampaně.	V listopadu jsme zorganizovali University International Day, kde jsme ve spolupráci se zástupci fakult nabídli možnosti výjezdů do zahraničí, součástí akce byla i přednáška zástupkyně Diplomatické Akademie, panelová diskuse zahraničních ambasadorů UHK, stánky studentů, ESN, EuroCentrum, Europe Direct.	splněno
	Podpoříme inkluzi v rámci mobilních programů, tj. možnost účasti studujících UHK na různých typech mobilit, vč. studijních se specifickými potřebami, socioekonomickým znevýhodněním či s cizí státní příslušností. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	minimálně 35 podpořených mobilit, 10 studentoměsíců outgoing mobilit.	FF: Ze zakázky byli podpořeni socioekonomicky i jinak (sexuální orientace, příjíždějící z území zasaženého válkou) znevýhodnění přijíždějící studující. PdF: Bylo podpořeno 23 studentů. Účelem byly odborné stáže a studijní pobyty studentů, které proběhly v Evropě, Asii, Severní Americe, v délce od 1 do 4 měsíců-jednalo se o kulturní stáž v USA, výuka v Českých školách v Kanadě, Švýcarsku a Velké Británii; výuka i zajištění mimoškolních aktivit žáků ve Škole v ráji v Indonésii; studijně-kulturní pobyty na Tchaj-wanu, apod. FIM: bylo podpořeno 24 studentských mobilit. PFF: podpořeno 12 studentoměsíců outgoing mobilit.	splněno
Rozvoj „internacionalizace doma“	Podpoříme rozvoj mezinárodní dimenze výuky ve studijních programech UHK nabídkou aktivit tzv. „professional learning community“ pro akademické pracovníky a doktorandy. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.B SI2021+.)	minimálně pět zapojených zaměstnanců či doktorandů.	Proběhly aktivity Professional Learning Community pro akademické pracovníky a doktorandy, zúčastnilo se 5 zaměstnanců.	splněno
	Podpoříme a zajistíme výuku pro studující UHK v cizím jazyce a v rámci mezinárodních studijních skupin. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	výuka minimálně pěti předmětů v cizím jazyce pro samoplátce, pět předmětů vyučovaných v mezinárodních skupinách.	PdF: Zajištění společné výuky českých a zahraničních studentů v 17 předmětech, probíhajících v cizích jazycích, posílení konceptu internacionalizace at home, posílení vzájemného porozumění, zlepšení jazykových a interkulturních kompetencí studentů. PFF: Výuka v cizím jazyce pro samoplátce (počet studentů 1).	splněno
	Zapojíme studující UHK do mezinárodních aktivit a do práce mezinárodních skupin, např. v rámci evropské univerzitní aliance či spolupráce se strategickými partnery. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	alespoň dva zapojení studující.	Dvě studentky UHK byly členkami Student Council v rámci připravované evropské univerzitní aliance EUWorld.	splněno

Priorita IV. Všestranná mezinárodní spolupráce

UHK jako součást mezinárodních partnerství a sítí	Budeme rozvíjet spolupráci s celouniverzitními strategickými partnery a zapojení UHK v rámci mezinárodních sítí. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dvě realizovaná setkání, minimálně dva společně podané projekty.	EUWorld (2/2024): Projekt byl úspěšný, ale nebyl finančně podpořen. UNICIA (4/2024): Projekt byl úspěšný a vybrán k financování, hlavní koordinátor University of Szczecin. Řešení projektu začne v roce 2025. NAWA: Projekt podán, výsledky zatím nejsou známy. KA2 AI4UNI: Projekt schválen a zahájen 11/2024, za UHK přebrala FIM, hlavní koordinátor University of Szczecin. KA2 Seedbeds (3/2024): Projekt nebyl podpořen, připravuje se další verze k podání v roce 2025, hlavní koordinátor University of Pablo de Olavide.	splněno
	Podpoříme spolupráci se zahraničními partnery a sdílení dobré praxe v rámci aktivit Mezinárodní poradní komise UHK. (Prioritní cíl V, operační cíl 5.B SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	setkání MPK, výstupy a doporučení MPK.	témata týkající se vědy, studia, internacionalizace, vývoje UHK za poslední období a strategie dalšího rozvoje. Z jednání vznikla sada doporučení pro UHK, která je dále zohledňována v rámci jednotlivých agend a součástí.	splněno
	Podpoříme jednání se zahraničními partnery za účelem přípravy a vzniku nových studijních programů typu double degree. (Prioritní cíl II, operační cíl 2.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	tři podpořené zahraniční cesty.	Byly podpořeny tři zahraniční pracovní cesty akademiků katedry, přispěly k navázání mezinárodní spolupráce s potenciálem pro aktivní budoucí propojení s PŘF.	splněno
	Zapojíme se do aktivit MŠMT a DZS v oblasti rozvoje mezinárodní spolupráce. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	účast na dvou akcích MŠMT a DZS.	Zaměstnanci UHK jsou členy pracovní poradní skupiny StudyIn, pracovní skupiny Alumni, Účastníci jsme se konference k mikrocertifikátům (MŠMT ve spolupráci s UK) nebo DZS semináře k zahraničním studentům za využití dat Studyportals.com. Pravidelně se účastníme na školeních v rámci DZS Academy.	splněno
Zapojení širokého spektra zaměstnanců UHK do mezinárodní spolupráce	Podpoříme získávání zahraničních zkušeností zaměstnanců na univerzitách v rámci strategických partnerství. (Prioritní cíl I, operační cíl 1.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dva zahraniční pobyty.	Byla podpořena mobilita dr. Leisky na Pontificia Universidad Javeriana v Bogotě, která byla většinou hrazena touto partnerskou univerzitou. Ostatní náklady byly hrazeny částečně z této zakázky, částečně z 1963/1950. Ze zakázky byl také hrazen účastnický poplatek za Erasmus+ staff week na Universitat Politècnica de Valencia Bc. Zemánkové. Ostatní mobility související s rozvojem strategických partnerství byly podporovány z jiných zdrojů (1979, Erasmus+, mimořádné cesty). Proběhla návštěva na University Bordeaux Montaigne, kterého se zúčastnili 3 zaměstnanci UHK (listopad 2024).	splněno

Priorita V. Propagace a prezentace UHK v zahraničí

Budování dobrého jména UHK v zahraničí	Ve spolupráci s MŠMT, Domem zahraniční spolupráce a dalšími institucemi se zúčastníme zahraničních konferencí a propagačních akcí a budeme využívat stávajících i nových komunikačních nástrojů pro propagaci UHK. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	jedno členství, účast alespoň na dvou akcích (konference, veletrh, prezentace, semináře, videa na sociálních sítích).	FF: Ze zakázky jsme uhradili členství v EAIE na rok 2024 pro Mgr. Herčíka, dále jsme podpořili účast Mgr. Herčíka na EAIE konferenci v Toulouse a účast Mgr. Herčíka, Mgr. Žákové, Bc. Ležáka a Bc. Hůlkové na konferenci CZEDUCON v Praze. Nadále využíváme neefektivnější formu komunikace na sociálních sítích – videoformát. Aktualizujeme podobu UHK Guide videosérie pro lepší využitelnost ve zkráceném formátu. UHK byla reprezentována i na každoročních cenách DZS, kde náš student Dominik Resl vyhrál ocenění pro digitalizaci, což jsme patřičně komunikovali a propagovali na webu UHK i sociálních sítích. Jedna osoba participovala na panelové diskusi aliančního setkání EUList Assembly, 2 osoby se účastnily DZS Studyln Kontaktní sítě a Alumni setkání v Brně. Na Czeducon měly dvě osoby přednášku (Artemis, MIS), další osoby se účastnily. Jedna osoba se účastnila CURG (národní konference k žebříčkům). Jedna osoba se účastnila národní mise do USA.	splněno
	Budeme pracovat na zvýšení povědomí o UHK v zahraničí, tedy budeme propagovat aktivity z oblasti vzdělávání a VaVal a z oblasti další tvůrčí činnosti. K tomu využijeme nové formy a nástroje zahraniční propagace UHK zejména s ohledem na aktivitu na sociálních sítích. Průběžně budeme analyzovat vynaložené prostředky na zahraniční propagaci a budeme je optimalizovat pro další využití. Budeme propagovat umístění UHK v mezinárodních žebříčkách. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	jednotná prezentace UHK v zahraničí, využití marketingových nástrojů o povědomí UHK v zahraničí (inzerce na min. jednom zahraničním portálu), analýza efektivity vynaložených prostředků na zahraniční propagaci, modul pro zaslání newsletterů v AJ jako další nástroj propagace v zahraničí.	Pokračujeme v tvorbě UHK Researcher's Stories, které prostřednictvím článků představují aktivity významných vědkyň a vědců. Tyto články využíváme k propagaci na sociálních sítích, zejména na LinkedIn, a spolupracujeme s portály vědavyzkum.cz a expats.cz na šíření obsahu z oblasti VaVal a tvůrčí činnosti. Letní školy jsme nově propagovali ve spolupráci s externí agenturou Docsity. Nastavenou strategii průběžně vyhodnocujeme a její výsledky shrnujeme v Analýze aktivit zahraniční propagace 2024. V roce 2024 jsme zprovoznili modul webu UHK pro newslettering v angličtině. Proběhlo také 5 zahraničních cest pracovníků PdF, jejichž účelem byla propagace a reprezentace PdF na setkání Comenius Association ve Skotsku, propagace tvůrčí činnosti v Uruguayi, posílení kulturních vztahů s UF (USA) během koncertního turné, oslava dlouhodobé spolupráce na UMB v Banské Bystrici a jednání o mezinárodní spolupráci v oblasti vzdělávání a výzkumu se střední školou ve Vídni.	splněno
	Budeme podporovat propagaci UHK ve spolupráci s tuzemskými institucemi (Královéhradeckým krajem, Magistrátem města Hradce Králové, zastupitelskými úřady ČR v zahraničí apod.), stejně jako se zahraničními institucemi (např. zastupitelskými úřady cizích zemí). Podpoříme vzájemné PR aktivity, sdílení propagačních materiálů a informačních podkladů. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+), podpora z prostředků PPSŘ.)	alespoň dvě společné aktivity.	V roce 2024 jsme rozvíjeli spolupráci se ZÚ ČR v Mongolsku – možné mobility studujících, zaslali propagační materiály UHK na ZÚ ČR na Kypru. Podepsali jsme smlouvu o spolupráci s Diplomatickou Akademií (jejich zástupkyně přednášela na UID). Navázali jsme nově spolupráci s Europe Direct a EuroCentrum v HK a jejich zástupci se účastnili našeho UID. Zapojili jsme se do přípravy žádosti projektu 800 let HK. Magistrát města HK a Královéhradecký kraj formálně podpořili UHK při přípravě projektu Evropských Univerzitních Aliancí. Proběhlo setkání primátorky HK se zahraničními ambasadory UHK. Při výjezdech na konference a veletrhy promujeme také město HK a KHK region. Podpořili jsme Školní jídelnu Hradecká – možnost stravování našich zahraničních studentů.	splněno
	Připravíme podklady pro mezinárodní žebříčky univerzit a zahraniční propagační portály. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	zpracování podkladů/dat pro žebříčky, propagace na alespoň jednom zahraničním portále.	Aktualizovali jsme podklady pro mezinárodní žebříčky (QS, THE, UI Green Metric, Shanghai rankings) a na základě našich umístění také patřičně propagovali na webu UHK i na sociálních sítích. Na UHK dlouhodobě spolupracujeme se Studyportals.com a pro propagaci anglických programů UHK využíváme jejich dílčí portály, které cílí na různé skupiny potenciálních zájemců o studium.	splněno

Efektivní propagace studijních programů a pracovních pozic UHK v zahraničí	Budeme nabízet a cíleně propagovat studijní programy UHK na studentských veletrzích v zahraničí a prostřednictvím propagačních platforem (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.A SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.))	propagace na dvou studentských veletrzích, propagace na alespoň jednom portálu, aktualizované propagační materiály.	Propagace studijních programů UHK zahrnuje průběžné zlepšování webové prezentace s důrazem na doplnění informací pro zahraniční studenty, jak před jejich příjezdem (UHK Information Fact Sheet, Study programmes), tak i po něm (UHK Guide). Studijní programy jsou pravidelně propagovány v angličtině na sociálních sítích UHK. Zástupkyně UHK se účastnily EGM (Erasmus Generation Meeting) a promovaly anglické programy na veletrhu. Plánovaná účast na studentském veletrhu v Gruzii se neuskutečnila kvůli nestabilní politické situaci v regionu. Anglické studijní programy UHK jsou propagovány prostřednictvím portálu Studyin.cz, který zajišťuje DZS, a informace jsou průběžně aktualizovány. Tento rok byly aktualizovány letáky v anglickém jazyce: všeobecný leták o UHK, leták s anglickými programy, leták o zdraví a katalog kurzů.	splněno
Spolupráce s absolventy a studujícími UHK na propagaci v zahraničí	Podpoříme aktivity zaměstnance pověřeného rozvojem ambasadorského programu, získávání nových ambasadorů, zajištění propagačních materiálů pro ambasadory a spolupráci s DZS na aktivitách pro absolventy. (Prioritní cíl IV, operační cíl 4.C SI2021+, podpora z prostředků PPSŘ.)	dvě setkání se zahraničními ambasadory.	Setkání s primátorkou, vánoční setkání s prorektorkou, příprava promo materiálů o ambasadorech vč. focení, účast na UID.	splněno

	Sledované indikátory strategického záměru	Stav 2024
I.1	Počty akreditovaných programů dle typu.	95 bakalářských studijních programů, 6 magisterských studijních programů, 53 navazujících magisterských studijních programů, 46 doktorských studijních programů, celkem 200 programů.
	Počty akreditovaných studijních programů dle profilu.	4 profesní studijní programy, 196 akademických studijních programů.
	Počty studijních programů realizovaných ve spolupráci se zahraniční vysokou školou.	14
	Atraktivita studijních programů (počty přihlášených, přijatých a zapsaných uchazečů).	9617 přihlášek, 3652 přijetí, 2522 zápisů.
	Počet podpořených uchazečů o studium, kteří využili konzultace poskytnuté poradenským centrem.	UHK Point poskytl služby 194 klientům a klientkám. Bylo vykázáno 1546 terapeutických hodin. UHK Point musel nastavit pravidlo max. 10 schůzek zdarma pro studující z UHK, aby mohlo službu čerpat více studujících. UHK Point zajistil šest workshopů a podpůrných setkání a 3 supervize.
	Míra úspěšného absolvování studia.	-
	Počet obhájených závěrečných prací v cizím jazyce.	68
	Počet předmětů odučených zahraničními odborníky v rámci akademických mobilit.	32

	Stipendia vyplacená v rámci nového programu na podporu obzvlášť nadaných studujících.	-
I.2	Počet aktivit pro rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků koordinovaných UHK.	36
	Počet účastníků aktivit pro rozvoj pedagogických kompetencí akademických pracovníků koordinovaných UHK.	253
I.3	Nezaměstnanost absolventů UHK v %	4,4 %
	Počet podpořených start-upů.	0
	Podíl absolventů, kteří absolvovali stáž nebo praxi. Šlo by nahradit například : Podíl absolventů, kteří během svého studia absolvovali zahraniční výjezd v délce minimálně 14 dní – v roce 2024 -8, 55%	nelze sledovat
	Odborníci z aplikační sféry podílející se na výuce a na praxi v akreditovaných studijních programech.	1028 (z toho (z toho 111 osob se podílelo na výuce, 61 osob vedlo závěrečné práce a 856 osob se podílelo na zajišťování praxi)
	Počet vzdělávacích a rozvojových aktivit kariérního centra pro studující a absolventy.	23
	Počet účastníků rozvojových a vzdělávacích aktivit kariérního centra.	1 195 (955 studujících – z toho 200 osob na přednášku Moderní sebeobrana, 240 absolventů (100 osob se účastnilo Zlatého setkání absolventů)
I.4	Počet veřejně zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů.	0
	Počet nabízených programů v rámci celoživotního vzdělávání (CŽV) dle způsobu výuky (prezenční/online).	84 prezenčně
	Počet mezinárodně nabízených programů v rámci CŽV.	0

	Počet nabízených rekvalifikačních kurzů a kurzů pro zvyšování kvalifikace.	28
	Počet účastníků programů ČŽV.	2 075
II.1	Objem smluvního výzkumu.	182 387 203,00 Kč
	Počet spin-off a start-up podniků s finančním podílem či participací UHK.	0
	Počet spin-off podniků bez finančního podílu UHK.	3
	Podíl publikací v režimu otevřeného přístupu z celkového počtu publikací typu Jimp	52,63%
	Podíl publikací v režimu otevřeného přístupu z celkového počtu publikací typu Jsc	84,62%
II.2	Počet článků v prvním a druhém kvartilu JCR Web of Science.	334
	Počet vědecko-výzkumných výstupů zahrnujících spolupráci institucí minimálně ze tří zemí.	45
	Počet impaktovaných článků v prvním a druhém kvartilu JCR Web of Science spadajících do celouniverzitních výzkumných směrů UHK.	52

	Počet získaných excelentních mezinárodních projektů (např. EU Horizont Europa, MSCA, bilaterální GA ČR, CoFund TA ČR atp.).	2
II.4	Počty akreditovaných doktorských studijních programů.	46
	Atraktivita doktorského studia (počty přihlášených, přijatých, zapsaných doktorandů).	Počet přihlášek: 75, počet přijetí: 44 počet zápisů ke studiu: 43
	Podíl zahraničních doktorandů.	9,88 %
	Míra úspěšnosti doktorského studia.	identifikátor není korektně definován
	Výše průměrného doktorského stipendia v poměru k průměrné mzdě.	13 214 Kč
	Průměrná výše ročních přepočtených příjmů doktorandů.	158 576 Kč
II.5	Počet doktorandů participujících na grantech striktní vědy.	57
	Poměr úvazků doktorandů k celkovému počtu prezenčních doktorandů.	identifikátor není korektně definován
	Počet krátkodobých zahraničních mobilit doktorandů (5–30 dnů).	0
	Počet dlouhodobých zahraničních mobilit doktorandů (více než 30 dní).	5
	Počet disertačních prací obhájených v cizím jazyce.	52
	Počet doktorandů, kteří absolvovali stáž ve firmách a dalších institucích.	16

	Počet zapojených externích zahraničních odborníků do ověřování výsledků učení doktorského studia.	17
	Počet aktivit (školení, workshopy atd.) organizovaných UHK za účelem rozvoje kompetencí v tvůrčí činnosti doktorandů.	27
	Počet účastníků aktivit organizovaných UHK za účelem rozvoje kompetencí v tvůrčí činnosti doktorandů.	196
III.1	Umístění v UI GreenMetric World University Ranking.	527.
III.3	Počet podpořených pracovníků v rámci mentoringového programu.	-
III.4	Počet zapojených studentů středních škol do ambasadorského programu UHK.	14
IV.1	Podíl vedoucích pracovníků, kteří absolvovali školení manažerských kompetencí. Nahrazeno počtem	10
	Sledované indikátory strategie internacionalizace	
I.2	Počet účastníků kurzů cizích jazyků pro zaměstnance.	71
	Počet účastníků kurzů (seminářů, workshopů) v oblasti rozvoje interkulturních kompetencí pro zaměstnance.	20
II.1	Podíl zahraničních akademických pracovníků na UHK.	6,68% (56 z 838)

	Podíl zahraničních vědeckých pracovníků na UHK.	8,47% (71 z 838)
	Počet hostujících akademických a vědeckých pracovníků.	7
	Počet <i>incoming</i> mobilit zaměstnanců dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	58 celkem (54 akademici, 4 ostatní)
II.2	Počet nabízených studijních programů v cizím jazyce na UHK dle typu studia.	66 (23 Bc, 23 navazující Mgr, 20 PhD)
	Počet nabízených předmětů vyučovaných v cizím jazyce.	2149
	Počet předmětů v cizím jazyce vyučovaných virtuálně či kombinovaně.	Nebylo v daném roce sledováno
	Počet letních (či jiných) škol a kurzů pro zahraniční studenty na UHK.	3
	Počet <i>incoming</i> mobilit studentů dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	567
	Počet podpořených zahraničních studujících ze stipendijního fondu.	36
II.3	Počet nabízených přípravných předodjezdových a adaptačních kurzů pro zahraniční studující.	2 (počet účastníků: 83)

III.1	Počet <i>outgoing</i> mobilit studentů dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	508 celkem (379 fyzicky, virtuálně 129)
	Objem finančních prostředků na podporu mobilit.	17 556 082
III.2	Počet nabízených přípravných kurzů pro studentské mobility dle typu (jazykové kurzy, kurzy interkulturní komunikace aj.).	1 (počet účastníků:11)
III.3	Počet účastníků kurzů internacionalizace kurikula.	16
	Počet výukových skupin se zapojením tuzemských i zahraničních studujících.	2 532
IV.1	Počet zahraničních odborníků v týmech UHK (mimo akademické pracovníky UHK).	82
	Počet nových mezinárodních týmů na UHK.	30
	Počet podaných mezinárodních projektů s podporou výzkumu a vývoje	8
	Počet získaných mezinárodních projektů s podporou výzkumu a vývoje	2
	Počet podaných mezinárodních projektů výzkumu a vývoje	12
	Počet získaných mezinárodních projektů výzkumu a vývoje	10

	Objem externích finančních prostředků získaných z mezinárodních grantových schémat.	6 471 677,25 Kč
	Podíl publikačních a dalších tvůrčích výsledků v mezinárodní spolupráci.	77,35%
IV.2	Počet partnerských smluv UHK.	424
	Počet strategických partnerů.	7
IV.3	Počet <i>outgoing</i> mobilit zaměstnanců dle typu (fyzická, virtuální, kombinovaná apod.).	398
V.1	Objem vynaložených prostředků na propagaci v zahraničí.	1 588 268 Kč
	Umístění UHK v mezinárodních žebříčcích univerzit.	QS World University Rankings: 1001. – 1200. pozice, THE World University Rankings: 1001. – 1200. pozice, THE by Subject 2024 – Physical Sciences: 801.-1 000. THE by Subject 2024 – Computer Science: pozice 601–800; THE by Subject 2024 – Life Sciences: 501-600.
V.2	Počet přihlášek ke studiu ve studijních programech v cizích jazycích.	214
	Počet přihlášek zahraničních uchazečů do českých studijních programů.	480
	Počet samoplátců.	68

	Počet podaných přihlášek zahraničních uchazečů do výběrových řízení na pracovní pozice UHK.	8
V.3	Počet ambasadorů UHK pro zahraničí.	8

Seznam použitých zkratk

ACA	Academic Cooperation Association
COST	European Cooperation in Science and Technology
CRP	Centralizované rozvojové programy
CŽV	celoživotní vzdělávání
ČR	Česká republika
DD	double degree
DKRVO	Dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace
DMS	document management system
DoD	den otevřených dveří
DSP	doktorský studijní program
DZS	Dům zahraniční spolupráce
ERC	Evropská výzkumná rada
ERDF	European Regional Development Fund
ESF	Evropský sociální fond
ESN	Erasmus Student Network
EU	Evropská unie
EWP	Erasmus Without paper
FF	Filozofická fakulta UHK
FIDIC	Mezinárodní federace konzultačních inženýrů
FIM	Fakulta informatiky a managementu UHK
FRIM	fond reprodukce investičního majetku
HR Award	HR Excellence in Research Award
IP	Institucionální plán UHK 2021
IPaKC	Informačně-poradenské a kariérní centrum UHK
KA	klíčová aktivita
MIS	manažerský informační systém
MPK	Mezinárodní poradní komise
MSCA	Marie Skłodowska-Curie Actions
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OAMP	Odbor azylové a migrační politiky
OIT	Oddělení informačních technologií
OMO	Osobní a mzdové oddělení
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OSV	objekt společné výuky
OTM-R	Open, Transparent and Merit-based Recruitment
OVTZ	Oddělení vědy a transferu znalostí
PD	projektová dokumentace
PdF	Pedagogická fakulta UHK
PR	public relations
PřF	Přírodovědecká fakulta UHK
SI2021+	Strategie internacionalizace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy od roku 2021

STAG	studijní agenda
SZ2021+	Strategický záměr ministerstva pro oblast vysokých škol na období od roku 2021
SZ UHK	Strategický záměr UHK
UHK	Univerzita Hradec Králové
VaV	věda a výzkum
ZO	zahraniční oddělení