



**JEDNACÍ ŘÁD  
AKADEMICKÉHO SENÁTU  
UNIVERZITY HRADEC KRÁLOVÉ**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 10. listopadu 2020 pod čj. MSMT-42176/2020-1 Jednací řád Akademického senátu Univerzity Hradec Králové.

.....  
Mgr. Karolína Gondková  
ředitelka odboru vysokých škol

---

## **JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU**

### **Univerzity Hradec Králové**

Akademický senát Univerzity Hradec Králové se podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 1 a § 17 odst. 1 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, usnesl na tomto Jednacím řádu Akademického senátu Univerzity Hradec Králové:

#### **ČÁST PRVNÍ**

#### **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Čl. 1**

#### **Základní ustanovení**

(1) Akademický senát Univerzity Hradec Králové (dále jen „AS UHK“) je samosprávným akademickým orgánem podle § 7 a 8 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a je tvořen volenými zástupci akademické obce Univerzity Hradec Králové podle Statutu Univerzity Hradec Králové (dále jen „Statut UHK“). AS UHK odpovídá za svou činnost akademické obci Univerzity Hradec Králové.

(2) Jednací řád AS UHK (dále jen „jednací řád“) je vnitřním předpisem Univerzity Hradec Králové (dále jen „UHK“) podle § 17 odst. 1 písm. c) zákona a Statutu UHK.

(3) Jednací řád upravuje práva a povinnosti členů AS UHK, působnost AS UHK, organizační strukturu AS UHK, ustavování orgánů AS UHK, pravidla jednání AS

UHK a jeho orgánů, způsob volby kandidáta na jmenování rektorem UHK (dále jen „rektor“).

## **ČÁST DRUHÁ PRÁVA A POVINNOSTI, PŮSOBNOST AS UHK**

### **Čl. 2**

#### **Práva a povinnosti člena AS UHK**

- (1) Členství v AS UHK je čestné, dobrovolné a nezastupitelné.
- (2) Každý člen AS UHK hájí pouze zájmy UHK, nikoliv zájmy pracoviště nebo své vlastní.
- (3) Člen AS UHK odpovídá za výkon své funkce akademické obci UHK.
- (4) Člen AS UHK je při výkonu své funkce vázán pouze svým svědomím.
- (5) Člen AS UHK má povinnost zúčastnit se jednání AS UHK, aktivně se na nich podílet a odpovědně plnit uložené úkoly.
- (6) Člen AS UHK má při jednání AS UHK právo předkládat své návrhy, podněty a připomínky k záležitostem projednávaným v rámci působnosti AS UHK.
- (7) Každý člen AS UHK má právo hlasovat o všech záležitostech, které AS UHK projednává. Tohoto práva se může vzdát ústním prohlášením před hlasováním na jednání AS UHK.

### **Čl. 3**

#### **Působnost AS UHK**

- (1) Působnost AS UHK je vymezena § 9, 23 odst. 3 a 34 odst. 2 zákona a Statutem UHK. AS UHK:
  - a) rozhoduje na návrh rektora o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení součástí UHK, fakulty nebo vysokoškolského ústavu,
  - b) rozhoduje na základě souhlasného vyjádření orgánů nebo osob stanovených Statutem UHK o zřízení nebo zrušení společných pracovišť součástí UHK,




- c) schvaluje jednací řád na návrh člena AS UHK; AS UHK si k tomuto návrhu vyžádá stanovisko rektora,
- d) schvaluje vnitřní předpis fakulty UHK na návrh akademického senátu fakulty UHK; AS UHK si k tomuto návrhu vyžádá stanovisko rektora,
- e) schvaluje ostatní vnitřní předpisy UHK a jejich součástí na návrh rektora,
- f) schvaluje rozpočet a střednědobý výhled UHK předložený rektorem a kontroluje využívání finančních prostředků,
- g) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření UHK předložené rektorem,
- h) schvaluje zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností UHK předloženou předsedou Rady pro vnitřní hodnocení UHK a dodatky k této zprávě,
- i) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech, které se neuskutečňují na fakultách UHK,
- j) schvaluje strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti UHK a každoroční plán realizace strategického záměru UHK předložený rektorem,
- k) dává rektorovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů Vědecké rady UHK, členů Rady pro vnitřní hodnocení UHK a členů Disciplinární komise UHK,
- l) vyjadřuje se k návrhům těch studijních programů, které se neuskutečňují na fakultách,
- m) vyjadřuje se k záměru rektora jmenovat nebo odvolat prorektory UHK,
- n) vyjadřuje se k právním jednáním, která vyžadují souhlas Správní rady UHK podle § 15 odst. 1 písm. a) až d) zákona,
- o) vyjadřuje se k podnětům a stanoviskům Správní rady UHK podle § 15 odst. 3 zákona,
- p) na návrh rektora zruší vnitřní předpis, rozhodnutí nebo jiný úkon orgánu součásti UHK anebo pozastaví jeho účinnost, pokud je tento vnitřní předpis, rozhodnutí nebo úkon v rozporu se zvláštními předpisy nebo vnitřními předpisy UHK,
- q) usnází se o návrhu na jmenování rektora, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce.

## ČÁST TŘETÍ

### ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

#### Čl. 4

##### Struktura a orgány AS UHK

- (1) AS UHK je dvoukomorový. Jednu komoru tvoří akademičtí pracovníci („komora akademických pracovníků“), druhou studenti („studentská komora“).
- (2) Komora akademických pracovníků je reprezentantem zájmů a vůle části akademické obce UHK tvořené akademickými pracovníky v AS UHK a reprezentuje i navenek.
- (3) Studentská komora je reprezentantem zájmů a vůle studentské části akademické obce UHK v AS UHK a reprezentuje i navenek.
- (4) Každá fakulta a každý vysokoškolský ústav je zastoupen třemi akademickými pracovníky a třemi studenty.
- (5) Volby do AS UHK upravuje Volební řád UHK.
- (6) Orgány AS UHK jsou:
  - a) předsednictvo AS UHK (dále jen „předsednictvo“),  

  - b) předseda AS UHK (dále jen „předseda“),  

  - c) komise AS UHK (dále jen „komise“).  

- (7) Orgány AS UHK jsou za výkon své funkce odpovědné AS UHK.
- (8) Administrativu AS UHK vykonává po dohodě s předsedou AS UHK zaměstnanec UHK (dále jen „tajemník“) pověřený k tomu rektorem.
- (9) Tajemník vykonává organizační a administrativní úkony související s činností AS UHK. V těchto činnostech je řízen předsedou AS UHK.

#### Čl. 5

## **Předsednictvo AS UHK**

(1) Předsednictvo AS UHK tvoří předseda AS UHK, jeden místopředseda AS UHK za komoru akademických pracovníků a jeden místopředseda AS UHK za studentskou komoru. Předseda a místopředsedové jsou voleni vždy na ustavujícím zasedání AS UHK; v případě uvolnění těchto funkcí v průběhu funkčního období AS UHK jsou voleni na řádném zasedání AS UHK.

(2) Způsob volby předsednictva upravuje Volební řád UHK.

(3) Předseda zejména:

a) připravuje a řídí zasedání AS UHK,

b) podepisuje zápisy ze zasedání AS UHK, vnitřní předpisy schválené AS UHK a ostatní dokumenty a listiny vydané AS UHK,

c) reprezentuje AS UHK navenek v souladu s jeho usneseními,

d) koordinuje práci komisí,



e) koordinuje součinnost AS UHK s ostatními orgány UHK a jejich součástí,

f) zastupuje AS UHK na jednání kolegia rektora,

g) nejméně jednou za rok podává akademické obci UHK zprávu o činnosti AS UHK.

(4) Místopředseda volený za komoru akademických pracovníků zejména:

a) zastupuje předsedu AS UHK v jeho nepřítomnosti,



b) připravuje a řídí zasedání komory akademických pracovníků,

c) prezentuje usnesení komory akademických pracovníků na zasedáních AS UHK a směrem k ostatním orgánům AS UHK, zastupuje komoru akademických pracovníků na jednání kolegia rektora,

d) reprezentuje komoru akademických pracovníků AS UHK navenek v souladu s jejími usneseními.

(5) Místopředseda volený za studentskou komoru zejména:

a) připravuje a řídí zasedání studentské komory,

- b) prezentuje usnesení studentské komory na zasedáních AS UHK a směrem k ostatním orgánům AS UHK,
- c) spolupodepisuje zápisy ze zasedání AS UHK,
- d) reprezentuje studentskou komoru AS UHK navenek v souladu s jejími usneseními,
- e) zastupuje studentskou komoru na jednání kolegia rektora.

## **Čl. 6**

### **Komise**

(1) Pro účely své činnosti AS UHK vytváří stálé nebo dočasné pracovní komise. Předsedy jednotlivých komisí jsou členové AS UHK na základě výsledku tajné volby. Předsedové komisí odpovídají za činnost jimi vedené komise. Členy komisí mohou být členové akademické obce UHK a zaměstnanci UHK. Činnost komisí končí nejpozději s koncem funkčního období AS UHK.

(2) AS UHK nejpozději do 30 dnů po svém ustanovení zřizuje stálé komise: komisi ekonomickou a komisi legislativní.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **PRAVIDLA JEDNÁNÍ AS UHK**

## **Čl. 7**

### **Ustavující zasedání AS UHK**

(1) Ustavující první zasedání nově zvoleného AS UHK svolává předseda odstoupajícího AS UHK nejpozději do třiceti kalendářních dnů ode dne vyhlášení výsledků voleb do AS UHK. V případě, že v této lhůtě zasedání AS UHK nesvolá, učiní tak rektor do patnácti dnů od jejího marného uplynutí.

(2) Na ustavujícím zasedání nově zvoleného AS UHK volí své předsednictvo podle čl. 9 Volebního řádu UHK a čl. 5.

(3) Ustavující zasedání nově zvoleného AS UHK řídí ten jeho člen, který je akademickým pracovníkem a jehož příjmení je poslední v abecedním pořádku členů AS UHK, do doby, než je zvolen nový předseda AS UHK.

## Čl. 8

### Svolávání zasedání AS UHK

(1) Předseda AS UHK svolává řádná i mimořádná zasedání AS UHK písemnou nebo elektronickou formou. Řádné jednání AS UHK se koná nejméně dvakrát za semestr v pravidelných termínech schválených AS UHK. Mimořádné zasedání AS UHK svolá předseda AS UHK, pokud tak stanoví zákon nebo pokud o to požádá alespoň polovina všech zvolených členů AS UHK, rektor, nebo některá z komor AS UHK.

(2) V případě žádosti rektora o svolání zasedání AS UHK svolá předseda AS UHK zasedání podle § 8 odst. 4 zákona bezodkladně, tj. do sedmi pracovních dnů, u žádosti členů AS UHK do deseti pracovních dnů, pokud tito nepožádají o jinou lhůtu.

(3) V případě, že předseda AS UHK zasedání AS UHK podle odstavců 1 a 2 nesvolá, svolává zasedání předsednictvo AS UHK.

(4) Pozvánku na zasedání AS UHK spolu s programem, místem a časem jednání zasílá předsednictvo AS UHK všem členům AS UHK a rektorovi nejméně 7 dnů předem elektronickou poštou nebo písemnou pozvánkou. Současně je pozvánka zveřejněna v elektronické formě na webových stránkách UHK a v papírové formě na úřední desce UHK. V mimořádných případech může být zasedání AS UHK svoláno jinak, než je stanoveno v odstavci 1, ale s tím, že vždy tak, aby toto oznámení o jeho konání obdrželi všichni členové AS UHK a aby měli možnost se ho zúčastnit.

(5) Členové AS UHK jsou povinni zúčastnit se všech zasedání. Jestliže se člen AS UHK nemůže z vážných důvodů zasedání AS UHK zúčastnit, je povinen tuto skutečnost oznámit předsedovi AS UHK neprodleně i se sdělením důvodu, jakmile se o důvodu neúčasti dozví.

## Čl. 9

### Příprava zasedání AS UHK

(1) Materiály určené k projednání na zasedání AS UHK mohou předložit:

a) členové AS UHK,

b) komise AS UHK,



c) rektor, prorektor nebo kvestor,

d) děkani, akademické senáty fakult, ředitelé vysokoškolských ústavů,

e) odborové organizace působící na UHK.

(2) Pokud člen akademické obce UHK projeví zájem, aby AS UHK jednal v určité záležitosti, činí tak prostřednictvím svého zástupce v AS UHK, zaměstnanci prostřednictvím odborové organizace.

(3) Pro jednání AS UHK v záležitosti, která vyžaduje jeho rozhodnutí, jsou podklady předkládány v elektronické nebo písemné formě navrhovatelem předsedovi nebo místopředsedům AS UHK zpravidla deset pracovních dnů předem. Materiály předložené v této lhůtě musí být projednány na některém z dvou následujících zasedání AS UHK, pokud AS UHK nerozhodne nadpoloviční většinou všech zvolených členů jinak.

(4) Předsednictvo AS UHK předá neprodleně materiály předsedům a členům příslušných komisí AS UHK k projednání a přípravě pro zasedání AS UHK, je-li toto potřebné.

(5) Předsednictvo AS UHK zajistí všechny písemné podklady pro jednání AS UHK tak, aby je členové AS UHK obdrželi nejpozději 3 pracovní dny před zasedáním AS UHK. V případě návrhů podle čl. 3 odst. 1 písm. a) až j) a podkladů k rozhodnutí podle čl. 3 odst. 1 písm. q) zašle předsednictvo AS UHK návrhy a podklady členům AS UHK nejméně 7 kalendářních dnů před zasedáním AS UHK. Předkladatelé návrhů dle předchozí věty jsou v souladu s § 9 odst. 3 zákona povinni zpřístupnit je nejméně 7 kalendářních dnů před jejich projednáváním všem členům akademické obce UHK způsobem umožňujícím dálkový přístup, tj. na webové stránce AS UHK.

## **Čl. 10**

### **Jednání AS UHK**

(1) Zasedání AS UHK je veřejné. Zasedání AS UHK řídí zpravidla předseda. Zasedání AS UHK nebo jeho část může řídit místopředseda.

(2) AS UHK je usnášeníschopný, jestliže je přítomna nadpoloviční většina členů

každé komory AS UHK, pokud zákon nebo tento jednací řád nestanoví jinak.

(3) V případě, že AS UHK není usnášeníschopný ve stanoveném termínu, koná se náhradní zasedání ve lhůtě čtrnácti kalendářních dnů od svolaného zasedání v tutéž hodinu a na téže místě.

(4) Zasedání AS UHK se účastní:

a) členové AS UHK,

b) předsedové akademických senátů fakult nebo jimi pověřený místopředseda,

c) rektor, prorektoři, kvestor a děkani, ředitelé vysokoškolských ústavů,

d) předseda Rady pro vnitřní hodnocení UHK, nebo předsedou Rady pro vnitřní hodnocení UHK pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení UHK,

e) předseda Správní rady UHK nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Správní rady UHK,

f) zástupci akademické obce UHK delegovaní do Rady vysokých škol,

g) další stálí účastníci podle rozhodnutí AS UHK,

h) přizvané osoby.

(5) Na začátku zasedání AS UHK následujícího po přijetí rozhodnutí nebo usnesení provádí AS UHK kontrolu splnění přijatých usnesení a rozhodnutí nebo jejich průběžné plnění.

(6) Podle § 8 odst. 4 zákona mají rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, děkan, předseda Správní rady UHK nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Správní rady UHK, jakož i předsedou Rady pro vnitřní hodnocení UHK pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení UHK právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají. Stejně právo je dáno tímto jednacím řádem účastníkům zasedání AS UHK podle odstavce 4 písm. a) až f). Přizvané osoby podle odstavce 4 písm. h) mají právo vystupovat v diskusi k záležitostem, k jejichž projednání byli přizváni. Ostatní účastníci zasedání mají právo vystupovat v diskusi na základě souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů AS UHK.

(7) Účastníci zasedání AS UHK podle odstavce 4 písm. c) a e) jsou oprávněni zúčastnit se zasedání AS UHK s hlasem poradním a požádat kdykoliv o slovo. Jejich žádosti musí být vyhověno.

(8) Přizvat k účasti na zasedání AS UHK další osoby, zejména z důvodu podání informací nebo výkladu k určitému bodu jednání, může:

- a) předseda nebo místopředseda AS UHK,
- b) předkladatel projednávaného návrhu, a to s vědomím předsednictva AS UHK.

## Čl. 11

### Hlasování

(1) Hlasování je veřejné, kromě případů uvedených v zákoně nebo rozhodnutých na zasedání AS UHK. O návrhu na tajné hlasování se rozhoduje veřejně. Osobu pověřenou sčítáním hlasů – skrutátora – určuje předseda AS UHK.

(2) O návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předloženy. V případě, že je předložen protinávrh, hlasuje se nejdříve o protinávru a poté o původním návrhu. Hlasování probíhá v tomto pořadí: pro návrh, proti návrhu, zdržel se.

(3) AS UHK hlasuje jako celek. Rozhodnutí AS UHK a usnesení z jednání AS UHK je přijato, vysloví-li se pro ně nadpoloviční většina přítomných členů AS UHK, pokud zákon nebo tento jednací řád nestanoví jinak. Pokud se hlasuje o problému, ke kterému se jedna z komor nechce vyjadřovat, může se rozhodnutím nadpoloviční většiny svých přítomných členů vzdát práva hlasovat. K přijetí usnesení potom postačí souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů druhé komory AS UHK.

(4) K přijetí rozhodnutí nebo usnesení podle § 9 odst. 1 zákona je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech zvolených členů AS UHK. K vyjádření podle § 9 odst. 2 zákona je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů AS UHK.

(5) V souladu s § 9 odst. 4 zákona je návrh na jmenování rektora přijat, jestliže se pro něj vyslovila nadpoloviční většina všech členů AS UHK, a návrh na odvolání rektora je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů AS UHK.

(6) V naléhavých a odůvodněných případech při projednání návrhů může předseda AS UHK požádat členy AS UHK o hlasování mimo zasedání AS UHK (dále jen „hlasování per rollam“). Hlasovat formou per rollam nelze o návrzích, které jsou uvedeny v § 9 zákona a o návrzích, které vyžadují tajné hlasování. Hlasování per rollam probíhá elektronicky a za těchto podmínek:

- a) předseda AS UHK zašle všem členům AS UHK návrh usnesení v dané věci včetně příslušných podkladů a sdělí lhůtu pro odpověď, která musí činit nejméně 5 pracovních dnů od zaslání návrhu,
- b) jednotliví členové AS UHK zašlou ve stanovené lhůtě předsedovi AS UHK a dvěma předsedou určeným skrutátorům odpověď: „souhlasím“, „nesouhlasím“, „zdržuji se hlasování“ s požadavkem na potvrzení doručení,

c) usnesení je schváleno, pokud s ním souhlasila nadpoloviční většina všech zvolených členů AS UHK,

d) o hlasování per rollam vyhotovují skrutátoři zápis podepsaný jimi a předsedou AS UHK,

e) předseda AS UHK je povinen oznámit výsledek hlasování per rollam na nejbližším zasedání AS UHK.

(7) Předseda AS UHK nebo místopředseda AS UHK, pokud řídí zasedání AS, může na žádost členů AS UHK vyhlásit přestávku v jednání v délce do dvaceti minut pro dohodovací řízení.

(8) V případě, kdy se hlasováním rozhoduje mezi více variantami a ani jedna nezíská počet hlasů dostatečný pro přijetí, lze rozhodovat ve druhém kole. Do dalšího kola postupují dvě varianty (v případě rovnosti hlasů více variant), které získaly největší počet hlasů.

(9) Jestliže na jednání AS UHK nedojde v některé otázce k rozhodnutí, může tato být předložena k novému projednání na některém z jeho dalších zasedání.

(10) Jestliže nedošlo k rozhodnutí v případech uvedených v § 9 zákona, vytvoří AS UHK dohodovací komisi, ve které jsou zastoupeni nejméně dva členové předsednictva AS UHK a po jednom zástupci odporujících si stran. O návrzích dohodovací komise rozhoduje AS UHK hlasováním.

(11) Pokud AS UHK nedospěje ani na základě jednání dohodovací komise k rozhodnutí v případech daných zákonem, ukončí svou činnost a do 1 měsíce vypíše nové volby. Nový AS UHK se v tomto případě ujme funkce dnem, kdy byl právoplatně zvolen.

## Čl. 12

### **Zápis ze zasedání AS UHK**

(1) Zápis ze zasedání AS UHK zabezpečuje předseda, nebo jím pověřený místopředseda. Za tímto účelem navrhne a pověří po zahájení zasedání AS UHK zapisovatelem nebo zapisovateli některého ze členů AS UHK, tajemníka, nebo přizvanou osobu.

(2) Zápis ze zasedání AS UHK obsahuje místo a čas zasedání AS UHK, seznam přítomných členů AS UHK a všech dalších účastníků zasedání včetně případného vymezení části zasedání, na které byli přítomni, seznam nepřítomných členů AS

UHK s vyznačením členů omluvených z jednání, program zasedání, popis průběhu zasedání se záznamem vystoupení a stanovisek zúčastněných, usnesení a výsledky hlasování včetně uvedení způsobu provedeného hlasování, čas a místo konání dalšího zasedání AS UHK.

(3) Přílohami zápisu ze zasedání AS UHK jsou: prezenční listina s podpisy účastníků zasedání AS UHK s uvedením doby případného odchodu nebo pozdějšího příchodu na zasedání, dokumenty schválené na zasedání a jiné písemné materiály se vztahem k zasedání podle usnesení AS UHK.

(4) Každý člen AS UHK nebo komora AS UHK má právo uvést do zápisu ze zasedání AS UHK k projednávané záležitosti svoje stanovisko ve vlastní formulaci. Za tím účelem může předat text stanoviska v písemné formě tajemníkovi AS UHK nejpozději do tří dnů ode dne konání zasedání.

(5) Přijatá usnesení a rozhodnutí, o kterých probíhá hlasování na zasedání, jsou v zápisu ze zasedání uvedena v doslovném znění návrhu s počtem hlasů „pro“, „proti“, „zdržel se“.

(6) Do pěti pracovních dnů po skončení zasedání AS UHK rozešle zapisovatel zápis v elektronické podobě předsednictvu AS UHK a předkladatelům návrhů nebo materiálů určených k projednání, které byly předloženy AS UHK a zařazeny do programu zasedání AS UHK. Předkladatelé mohou do tří pracovních dnů od obdržení zaslat předsedovi AS UHK případné připomínky.

(7) Zápis podepisuje předseda AS UHK nebo místopředseda, pokud řídil zasedání AS UHK, místopředseda AS UHK za studentskou komoru a zapisovatel (zapisovatelé). Zápis ze zasedání AS UHK se zveřejňuje nejdéle do čtrnácti pracovních dnů po zasedání AS UHK v elektronické formě na webových stránkách UHK a v papírové formě na úřední desce UHK.

(8) Tajemník AS UHK uloží zápis do archívu AS UHK.

## **Čl. 12a**

### **Zvláštní ustanovení o zasedání AS UHK za použití prostředků komunikace na dálku**

(1) Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo odůvodňují-li takový postup důležité okolnosti, předseda AS UHK může svolat zasedání AS UHK za použití prostředků komunikace na dálku, a to jak řádné, tak i mimořádné zasedání AS UHK.

(2) Pozvánku na zasedání AS UHK za použití prostředků komunikace na dálku AS UHK spolu s programem a časem zasedání zasílá předsednictvo AS UHK všem členům AS UHK a rektorovi nejméně 7 dnů předem pouze elektronickou poštou.

Současně je pozvánka zveřejněna v elektronické formě na webových stránkách UHK.

(3) Pro zasedání AS UHK v záležitosti, která vyžaduje jeho rozhodnutí, jsou podklady předkládány v elektronické formě navrhovatelem předsedovi nebo místopředsdům AS UHK zpravidla 7 dnů předem. Materiály předložené v této lhůtě musí být projednány na svolaném zasedání AS UHK za použití prostředků komunikace na dálku.

(4) V případě, že AS UHK není usnášeníschopný ve stanoveném termínu, koná se zasedání AS UHK za použití prostředků komunikace na dálku ve lhůtě sedmi dnů od svolaného zasedání v tutéž hodinu, případně v jiné lhůtě, kterou stanoví předseda AS UHK na návrh rektora.

(5) Za účelem zachování veřejnosti zasedání AS UHK se o zasedání AS UHK pořizuje audiovizuální záznam. Audiovizuální záznam se nepořizuje, brání-li tomu povaha projednávané věci nebo vylučuje-li to právní předpis. Audiovizuální záznam se uchovává po dobu jednoho roku.

(6) Má-li AS UHK při zasedání prostředky komunikace na dálku hlasovat tajným hlasováním, použijí se pro hlasování takové technické prostředky, které zajistí tajnost hlasování. Bližší podmínky veřejného i tajného hlasování stanoví předseda AS UHK.

(7) Článek 8 až 12 se použije, nestanoví-li článek 12a jinak.

## ČÁST PÁTÁ

### VOLEBNÍ ŘÁD PRO VOLBU KANDIDÁTA NA FUNKCI REKTORA

#### Čl. 13

##### Vyhlášení voleb kandidáta na funkci rektora

(1) AS UHK vyhlašuje volby kandidáta na funkci rektora (dále jen „kandidát“) nejpozději šest měsíců před skončením funkčního období stávajícího rektora. Volby kandidáta probíhají tak, aby skončily nejdéle čtyři měsíce před skončením funkčního období stávajícího rektora.

(2) Volbu kandidáta připravuje a řídí minimálně čtyřčlenná volební komise, ustavená AS UHK. V komisi jsou zastoupeni členové komory akademických pracovníků i studentské komory AS UHK, jejím předsedou je člen AS UHK z komory akademických pracovníků AS UHK. Členy volební komise jmenuje a odvolává AS UHK. Předsedu volební komise jmenuje AS UHK z jejích členů na návrh volební komise. Volební komise přijímá rozhodnutí většinou hlasů všech svých členů.

(3) Navrhnout kandidáta je oprávněna skupina nejméně deseti členů akademické obce UHK podepsaných na písemném návrhu podaném předsedovi volební komise. Podmínkou pro navržení kandidáta je jeho písemný souhlas a jeho občanská bezúhonnost. Návrh na kandidáta musí obsahovat jméno a příjmení, včetně titulů, zařazení a pracoviště navrhovaného kandidáta a souhlas navrženého s kandidaturou. Navržený kandidát dokládá volební komisi svoji bezúhonnost výpisem z rejstříku trestů, který nesmí být starší 90 dnů.

(4) Z obdržených návrhů na kandidáta vyhovujících náležitostem podle odstavce 3 sestaví volební komise kandidátní listinu se jmény navržených kandidátů uvedených v abecedním pořadí, kterou v určeném termínu předá předsedovi AS UHK.

(5) Všichni navržení kandidáti předloží volební komisi písemně nejdéle měsíc po vyhlášení voleb kandidáta svůj volební program, který se vyvěsí na místě všem přístupném ve všech budovách UHK a zveřejní se na webové stránce AS UHK.

(6) AS UHK svolá veřejné shromáždění akademické obce UHK, na kterém všichni navržení kandidáti uvedení na kandidátní listině seznámí akademickou obec UHK se svým volebním programem a zodpoví dotazy přítomných členů akademické obce UHK. Toto shromáždění řídí volební komise a organizuje ho tak, aby všichni navržení kandidáti měli pro svoje vystoupení stejné podmínky.

## Čl. 14

### Volby kandidáta na funkci rektora

- (1) Kandidáta volí AS UHK jako celek na svém řádném zasedání tajným hlasováním z navržených kandidátů.
- (2) Volba kandidáta probíhá pomocí připravených hlasovacích lístků, na kterých jsou uvedena jména navržených kandidátů v abecedním pořadí s přiřazenými pořadovými čísly. Volič označí zakroužkováním právě jedno pořadové číslo jím voleného kandidáta. Jinak upravený hlasovací lístek je neplatný.
- (3) Kandidát je v AS UHK volen v maximálně třech kolech. Všechna kola se uskuteční na témže zasedání. Kandidát může před některým z jednotlivých kol volby od své kandidatury odstoupit.
- (4) Kandidát je zvolen, jestliže jeden z navržených kandidátů získá v některém kole voleb nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS UHK.
- (5) V případě, že žádný z několika navržených kandidátů neobdrží v prvním kole hlasování v AS UHK nadpoloviční počet hlasů všech členů AS UHK, postupují dva z navržených kandidátů, kteří získali největší počet hlasů, do druhého kola volby v AS UHK. V případě stejného počtu hlasů pro navržené kandidáty v pořadí na druhém a dalších místech postupují z prvního do druhého kola volby všichni tito navržené kandidáti.
- (6) V případě, že nebyl ve druhém kole zvolen kandidátem žádný z navržených kandidátů, pokračují volby třetím kolem, které se uskuteční týden po konání druhého kola. Do třetího kola postoupí kandidát s nejvyšším počtem hlasů. V případě stejného počtu hlasů postupují všichni s nejvyšším počtem hlasů. Pokud nebyl ani ve třetím kole zvolen kandidátem žádný z navržených kandidátů, vypíše AS UHK nové volby.
- (7) Pokud v prvním kole kandidoval pouze jediný navržený kandidát a nebyl zvolen, postupuje tento navržený kandidát do druhého kola, které se uskuteční týden po prvním kole. Pokud nebyl navržený kandidát zvolen kandidátem ani ve druhém kole, AS UHK vypíše nové volby.
- (8) O průběhu volby kandidáta pořizuje volební komise písemný protokol s uvedením výsledků podle jednotlivých kol, o počtech vydaných, odevzdaných, platných a neplatných hlasovacích lístcích. Součástí protokolu je prezenční listina členů AS UHK. Protokol podepsaný všemi členy volební komise odevzdá předseda volební komise předsedovi AS UHK. Upotřebené i neupotřebené hlasovací lístky uloží předseda volební komise do archívu AS UHK.



(9) O výsledku volby kandidáta seznámí volební komise zvoleného kandidáta i ostatní navržené kandidáty.

(10) AS UHK se o výsledku volby kandidáta usnese usnesením a seznámí s ním akademickou obec UHK.

(11) Návrh na odvolání rektora ve smyslu § 9 odst. 1 písm. h) zákona může podat jedna z komor AS UHK. Pro rozhodnutí o návrhu na odvolání rektora je třeba v tajném hlasování souhlas nejméně tří pětin všech členů AS UHK.

## **ČÁST ŠESTÁ**

### **ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ**

#### **Čl. 15**

(1) Zrušuje se Volební a jednací řád Akademického senátu Univerzity Hradec Králové registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 10. srpna 2017 pod čj. 21982/2017, ve znění pozdějších změn.

(2) Tento jednací řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písmo b) bodu 1 zákona AS UHK dne 7. října 2020.

(3) Tento jednací řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(4) Tento jednací řád nabývá účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnosti.

prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D., v. r.  
rektor

doc. Ing. Hana Tomášková, Ph.D., v. r.  
předsedkyně AS UHK