

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
		

Organizace zabezpečení požární ochrany upravuje organizační systém, nezbytný pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně (**dále PO**)

SYSTÉM KONTROLY PO

- Rektor, kvestor a vedoucí TPÚ - provádí nepravidelně kontroly všech prostorů UNIVERZITY Hradec Králové (**dále UHK**), kolejí a všech zaměstnanců z hlediska dodržování předpisů a povinností na úseku PO.
- Vedoucí zaměstnanci - v každodenním provozu kontrolují svěřená pracoviště z hlediska zabezpečení PO a kontrolují dodržování povinností na úseku PO u svých podřízených.
- Odborně způsobilá osoba provádí kontrolu dodržování povinností na úseku požární ochrany a celého systému PO ve všech objektech pravidelně 1 x ročně a u objektů se zvýšeným požárním nebezpečím **1 x za 6 měsíců**.

2. PŘIŘAZENÍ ÚKOLŮ NA ÚSEKU PO K JEDNOTLIVÝM FUNKCÍM A UVEDENÍ POŽADOVANÉ ODBORNÉ KVALIFIKACE:

Za plnění povinností na úseku požární ochrany v objektech UHK odpovídají vedoucí zaměstnanci podle zákona o PO, § 5, odst. 1 b) a c). Plněním některých úkolů mohou být pověřeni i jednotliví vedoucí zaměstnanci na dílčích pracovních úsecích (správci budov). Zároveň všichni vedoucí zaměstnanci UHK a správci budov vytváří podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce podle § 11 vyhl. o požární prevenci.

- Všichni vedoucí zaměstnanci musí absolvovat školení pro vedoucí zaměstnance, které se opakuje nejméně **1 x za 3 roky**. Toto školení je prováděno formou e-learningových kurzů systém EDUNIO firmou Prevent, s.r.o. Praha.
- Všichni zaměstnanci jsou povinni dodržovat ustanovení § 17 zákona o PO (základní povinnosti fyzických osob) a § 18 a 19 (osobní a věcná pomoc při zdolávání požárů). Zaměstnanci se účastní školení o PO nejméně **1 x za 2 roky**, tato školení je prováděno formou e-learningových kurzů systém EDUNIO firmou Prevent, s.r.o. Praha.
- Členové preventivních požárních hlídek (**dále PPH**) plní úkoly podle § 13, odst. 2 zákona o PO. Odborná příprava PPH a osob pověřených zabezpečováním PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době a zaměstnanců určených jako obsluha místa pro ohlášení požáru – ohlašovna požáru, se provádí nejméně **1 x ročně** a provádí ji osoba odborně způsobilá.
- Odborně způsobilá osoba spolupracuje s vedoucím TPÚ a kvestorem při plnění povinností daných § 5, 6, 15 a 16 zákona o PO. Podle § 16 provádí odbornou přípravu PPH a osob pověřených zabezpečováním PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době a o školení zaměstnanců určených jako obsluha místa pro ohlášení požárů – ohlašovna požáru

2.a) Příkazy, zákazy a pokyny k zabezpečení požární ochrany:

Zabezpečení požární ochrany ve všech objektech UHK určuje Směrnice kvestora č. 1/2017. Dále je zpracována „Směrnice pro provádění prací s nebezpečím vzniku požáru nebo při svářečských pracích“. Tato směrnice je součástí dokumentace PO (PO 14)..

Právnícké osoby a podnikající fyzické osoby jsou zejm. povinny:

- vytvářet podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejm. udržovat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k únikovým východům, rozvodným zařízením elektrické energie, uzávěrům vody, uzávěrům plynu a chemických látek, topení apod.
- dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností
- obstarávat a zabezpečovat v potřebném množství a druzích požární techniku, věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení se zřetelem na požární nebezpečí provozované činnosti a udržovat je v provozuschopném stavu
- pravidelně kontrolovat prostřednictvím odborně způsobilé osoby, technika PO nebo preventisty PO dodržování předpisů o PO a neprodleně odstraňovat zjištěné závady

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
	 Univerzita Hradec Králové	

- umožnit orgánu státního požárního dozoru provedení kontroly plnění povinností na úseku PO, poskytovat mu požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování PO v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb. a ve stanovených lhůtách splnit jím uložená opatření
- poskytovat bezúplatně orgánu státního požárního dozoru výroby nebo vzorky nezbytné k provedení požárně technické expertizy ke zjištění příčiny vzniku požáru
- bezodkladně oznamovat územně příslušnému operačnímu středisku HZS kraje každý požár vzniklý při činnostech, které provozují nebo v prostorách, které užívají

Vedoucí zaměstnanci plní povinnosti na úseku PO v rámci své řídicí práce a to diferencovaně podle svého postavení a vymezené kompetence. Její integrovanou součástí je trvalá kontrola plnění povinností na úseku PO na pracovištích u zaměstnanců, které řídí.

Školení zaměstnanců o PO:

Školení zaměstnanců se provádí **1 x za 2 roky** a vedoucích zaměstnanců **1 x za 3 roky**.

Školení studentů se provádí při nástupu studia a na ubytování.

Základní povinnosti všech zaměstnanců

Každý zaměstnanec je v zájmu zajištění požární ochrany povinen:

- a) seznámit se s předpisy PO a dále s pracovními pokyny, které se vztahují k jeho pracovišti,
- b) počínat si při práci tak, aby svým počínáním nezavdal příčinu vzniku požáru, dbát technologické kázně, zákazu kouření na určených místech, manipulace s otevřeným ohněm, zvláště na pracovištích požárně nebezpečných (zejm. katedra chemie a biologie)
- c) zúčastňovat se školení PO a výcviku v PO a podrobit se ověření získaných znalostí,
- d) znát rozmístění PHP, hydrantů a umět s nimi zacházet,

Povinnosti vedoucích zaměstnanců

zabezpečit organizačně důsledné plnění předpisů, vyhlášek, norem a dalších předpisů PO,

- a) zabezpečit kontroly na úseku PO,
- b) zabezpečit organizačně odstraňování nedostatků v PO na základě kontrol vlastních orgánů a orgánů státní správy. U opakovaných závad provést zjištění příčin a vyvozovat následná opatření,
- c) zabezpečit neodkladné podání zprávy o požáru na příslušný HZS kraje. Stejným způsobem provést rozbor příčin požáru a spolupracovat s vyšetřujícími orgány,
- d) zabezpečit, aby pro výkon nebezpečných prací, které mohou zapříčinit požár, byly zpracovány příslušné předpisy,
- e) zajistit pohotovost a akceschopnost techniky PO,
- f) zabezpečit plnou informovanost osoby odborně způsobilé PO o všech závěrech a opatřeních, týkajících se PO,
- g) umožnit kontrolním orgánům PO vstup do prostor UHK za účelem provedení kontroly PO.
- h) absolvovat školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a zajistit absolvování školení zaměstnanců a účast zaměstnanců na odborné přípravě preventivních požárních hlídek, preventistů a osob pověřených zabezpečováním PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době a zaměstnanců zajišťující obsluhu místa pro ohlášení požáru-ohlašoven požáru.

Povinnosti ostatních vedoucích zaměstnanců

Vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení odpovídají za PO v rozsahu své působnosti. Jsou povinni zejm.:

- a) spolupracovat s osobou odborně způsobilou na zpracování dokumentace PO pro příslušné pracoviště,
- b) zabezpečit organizačně, aby zaměstnanci dodržovali předpisy PO, stanovené v dokumentaci požární ochrany,
- c) prokazatelně seznamovat své podřízené s předpisy o PO a současně kontrolovat absolvování opakované školení zaměstnanců
- d) zabezpečovat, aby pracoviště bylo po skončení pracovní doby zajištěno proti požáru,
- e) v rámci své pravomoci zabezpečovat, aby byly neprodleně odstraněny všechny zjištěné nedostatky, které by vedly k požáru,
- f) ve spolupráci s osobou odborně způsobilou zabezpečovat vyvěšení výstražných bezpečnostních značek na pracovišti.

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
	 Univerzita Hradec Králové	

Odborně způsobilá osoba v PO

Metodicky řídí a organizuje opatření na úseku prevence podle právních předpisů v rozsahu své působnosti a při kontrolní činnosti dbá na vytváření podmínek pro maximální zabezpečení firmy.

Základní povinnosti:

- metodicky vede a koordinuje činnost PO na všech pracovištích UHK,
- sleduje vývoj v oblasti PO z hlediska nejnovějších poznatků technického rozvoje a snaží se poznatky uplatňovat v praxi,
- vede přehledy o požárech, příčinách a dle poznatků navrhuje opatření k jejich zabránění,
- na základě požadavku vedení UHK zpracovává zprávy o stavu PO,
- vede dokumentaci PO dle platných předpisů,
- provádí kontrolní činnost – preventivní požární prohlídky,
- zpracovává ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci požární řády, poplachové směrnice, evakuační plány apod.,
- spolupracuje s jednotlivými katedrami na vývoji nové technologie, zavádění nových strojů, stavebních úpravách a vyjadřuje se k projektům z hlediska PO,
- spolupracuje s pracovníky státního požárního dozoru při řešení otázek PO,
- zabezpečuje, aby každý požár byl včas ohlášen na Hasičský záchranný sbor, je nápomocen při vyšetřování příčin požáru a na vyžádání zpracovává podklady nutné ke zjištění příčiny požáru,
- navrhuje vedoucím zaměstnancům (správcům budov) zřizování preventivních požárních hlídek a provádí jejich odbornou přípravu,
- navrhuje vhodné odstraňování závad zjištěných při preventivních požárních prohlídkách,
- zpracovává dokumentaci zdolávání požárů a provádí aktualizaci těchto dokumentů,
- zabezpečuje, aby všechna požárně nebezpečná místa byla opatřena výstražnými bezpečnostními značkami.

Odborně způsobilá osoba provádí dále tyto úkoly v oblasti PO:

- **1 x ročně** provádí kontrolu reálnosti a úplnosti dokumentace požární ochrany a preventivní požární prohlídku všech objektů UHK
- **1 x ročně** provádí odbornou přípravu zaměstnanců zařazených do PPH, preventivistů PO, osob pověřených zabezpečováním PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době a osob zajišťujících obsluhu místa pro ohlášení požáru – ohlašoven požáru
- **1 x za 6 měsíců** provádí preventivní požární prohlídku v objektech **se zvýšeným požárním nebezpečím** (dále ZPN), a to u budov:
 - Rektorát, Rokitanského 62
 - Budova A – Objekt společné výuky, Hradecká 1227
 - Budova J – fakulta FIM, Hradecká 1249/6
 - Budova S – fakulta přírodovědecká, Hradecká 1285
 - Vysokoškolské koleje – Palachova 1129

Systém kontroly PO

- Vedoucí zaměstnanci - provádí nepravidelně kontroly všech pracovišť a všech zaměstnanců z hlediska dodržování předpisů a povinností na úseku PO.
- Vedoucí zaměstnanci a správci budov - v každodenním provozu kontrolují svěřené pracoviště z hlediska zabezpečení PO a kontroluje dodržování povinností na úseku PO u svých podřízených.

2.b) STANOVENÍ POŽADAVKŮ NA ODBORNOU KVALIFIKACI NEBO ZPŮSOBILOST OSOB POVĚŘENÝCH OBSLUHOU, ÚDRŽBOU A OPRAVAMI TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ A OSOB POVĚŘENÝCH PROVÁDĚNÍM PRACÍ, KTERÉ BY MOHLY VÉST KE VZNIKU POŽÁRU:

Všechny osoby obsluhující a udržující technická a technologická zařízení musí absolvovat prokazatelné zaškolení z obsluhy a údržby těchto zařízení, které provádí výrobce, dodavatel nebo servisní firma těchto zařízení. Pokud je nutné provádět periodické školení, provádí se ve lhůtách daných právními předpisy,

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
	 Univerzita Hradec Králové	

technickými normami nebo požadavky výrobce. Provádí je rovněž výrobce, dodavatel nebo servisní firma těchto zařízení.

Zaměstnanci zabezpečující kontrolu a drobnou údržbu elektroinstalace musí mít oprávnění alespoň v rozsahu § 4 vyhl. č. 50/ 1978.

Osoby, provádějící činnosti, které by mohly vést ke vzniku požáru (svařování, broušení, nahřívání, pájení apod.), musí mít kvalifikaci nutnou pro provádění těchto prací, tzn. např. pro svařování platný svářečský průkaz. Pro ostatní činnosti, kde se nepožaduje odborná způsobilost, musí být před zahájením provozovaných prací zúčastněné osoby poučeny a seznámeny s požárním nebezpečím, plynoucím z prováděných prací. Toto poučení a seznámení provádí vedoucí TPÚ nebo správci budov prokazatelně, tj. pro svařování, broušení a nahřívání s podpisem poučených osob do formuláře „Příkaz pro práce se zvýšeným požárním nebezpečím" nebo „Zvláštní požárně bezpečnostní opatření“.

Stanovení požadavků na kvalifikaci nebo způsobilost osob pověřených kontrolou požárně bezpečnostních zařízení (dále PBZ):

V objektech UHK jsou umístěny bezpečnostní značky označující hlavní vypínače elektrické energie, hlavních uzávěrů vody, plynu, topení, strojoven vzduchotechniky, strojoven výtahu a únikové cesty a východy.

Kontroly provozuschopnosti PBZ smí provádět pouze osoba splňující podmínky právních předpisů, normativní požadavky a požadavky stanovené v průvodní dokumentaci výrobce těchto zařízení.

Kontroly vyhrazených druhů PBZ provádějí servisní firmy na základě smluvních vztahů.

U takových PBZ, kde nejsou výrobcem v průvodní dokumentaci stanoveny žádné požadavky na kvalifikaci osob, provádějící kontroly PBZ, pak tyto kontroly (nevyhrazených PBZ) provádí odborně způsobilá osoba nebo preventisté PO. Tyto kontroly se provádějí pravidelně nejméně 1 x ročně.

Instalovaná PBZ na jednotlivých objektech:

U objektů se ZPN jsou PBZ uvedeny v příloze č. 3 Požárního řádu jednotlivých budov.

Lhůty kontrol (revizí) PBZ:

Kontrola provozuschopnosti PBZ se provádí v rozsahu a způsobem stanoveným právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce, nejméně však **1 x ročně**.

- **Zařízení pro zásobování požární vodou** - jedná se o vnitřní hydrantový systém a nadzemní hydranty. Kontrola provozuschopnosti musí být prováděna minimálně 1 x ročně servisní firmou.
- **Požární dveře** - kontrolu provozuschopnosti provádí osoba odborně způsobilá 1 x ročně.
- **Funkční vybavení dveří (samozavírače)** - osoba odborně způsobilá provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti
- **Požární klapky** – kontrolu provozuschopnosti provádí servisní firma VZT 1 x ročně
- **EPS** – servisní firma provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti a 1 x za 6 měsíců zkoušky samočinných hlásičů a zařízení, která EPS ovládá. Zaměstnanec pověřený obsluhou a údržbou EPS provádí 1 x měsíčně kontrolu ústředěn a doplňujících zařízení.
- **ZOTK (Zařízení pro odvod tepla a kouře)** – servisní firma provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti
- **Evakuační výtah** - servisní firma provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti
- **Nouzové osvětlení** - osoba odborně způsobilá provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti
- **Požární ucpávky** – servisní firma provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti
- **Požární větrání včetně druhého záložního zdroje** - servisní firma provádí 1 x ročně kontrolu provozuschopnosti.

Kontrola provozuschopnosti instalovaného PBZ se prokazuje písemným dokladem a záznamem do provozní knihy zařízení a požární knihy objektu.

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
	 Univerzita Hradec Králové	

2.c) Požadavky na údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení:

Údržba, kontroly a opravy technických a technologických zařízení musí být prováděny v souladu s právními předpisy, technickými normami a požadavky výrobců.

Zajišťování periodických revizí a údržby technických zařízení (rozvodu elektroinstalace) patří mezi povinnosti vedoucích zaměstnanců, kteří je objednávají tak, aby byly provedeny vždy v termínech a periodicitě požadovaných právními a technickými předpisy.

zařízení	úkon	lhůta
elektroinstalace objektů	revize	1x za 3 roky
elektrické spotřebiče	revize	1x za 12-24 měsíců
elektrické ruční nářadí	revize	1x za rok
hromosvod	revize	1x za 5 let
plynové zařízení	kontrola	1x za rok
	revize	1x za 3 roky
přenosné hasicí přístroje	kontrola	1x za rok
vodní a pěnový	period.zkouška	1 x za 3 roky
ostatní PHP	period.zkouška	1 x za 5 let
hydranty vnitřní i venkovní	kontrola	1 x ročně
Požárně bezpečnostní zařízení (EPS, požární klapky, požární ucpávky, atd.)	kontrola	1 x ročně

2.d) ZPŮSOBU PROVÁDĚNÍ PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDEK, JEJICH ROZSAHU, LHŮT A ZPŮSOB VEDENÍ ZÁZNAMŮ O PROVEDENÝCH PREVENTIVNÍCH POŽÁRNÍCH PROHLÍDKÁCH:

Preventivní požární prohlídky provádí externí odborně způsobilá osoba ve frekvenci nejméně 1 x ročně u objektů bez ZPN a **1 x za 6 měsíců** u objektů se ZPN. Součástí preventivních požárních prohlídek je zjišťování stavu zabezpečení požární ochrany, způsobu dodržování podmínek požární bezpečnosti a prověřování dokladů o plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně.

Nejméně 1 x za rok nebo po každém požáru či změně, která má vliv na její obsah pak odborně způsobilá osoba provádí kontrolu aktuálnosti, resp. aktualizaci dokumentace požární ochrany.

O všech provedených preventivních požárních prohlídkách a jiných kontrolách musí být proveden zápis do požární knihy a je pořízen samostatný záznam o prohlídce. Při roční kontrole dokumentace, prováděné externí odborně způsobilou osobou, stejně jako po provedených preventivních požárních prohlídkách, podepisuje záznamy správce příslušné budovy.

2e) Požadavky na provádění cvičného požárního poplachu a požadavky na zpracování požárního evakuačního plánu a dokumentace zdolávání požáru:

Cvičný požární poplach pro zaměstnance z důvodu jednoduchých únikových poměrů není třeba provádět.

f) Zajištění požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době:

Vchody do budov UHK jsou zabezpečeny po pracovní době uzamknutím.

Před ukončením pracovní doby provádí vedoucí kontrolu svých pracovišť z hlediska zabezpečení PO.

Před uzavřením objektu provádí zaměstnanci recepce nebo TPÚ kontrolu pracovišť z hlediska zabezpečení PO.

g) Určení ohlašoven požáru:

Ohlašovna požáru:	Budova A – recepce, Hradecká 1227 – tel: 493 331 301
Místo pro ohlášení požáru:	Budova E – recepce, V. Nejedlého 573 - tel: 493 331 501
Místo pro ohlášení požáru:	Vysokoškolské koleje – recepce, Palachova 1129 – tel: 495 217 156
Místo pro ohlášení požáru:	Rektorát – recepce, Rokitanského 62 - tel: 493 332 501

UNIVERZITA Rokitanského 62 Hradec Králové	STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY	PO 4
	 Univerzita Hradec Králové	

h) Doklady o dodavatelském způsobu zabezpečování některých povinností na úseku PO:

Pro UNIVERZITU Hradec Králové, Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové zajišťuje funkci odborně způsobilé osoby společnost TeamPrevent-Santé, s.r.o., Pštrossova 192/24, Praha 1 ze střediska Pardubice, kpt. Nálepky 238, a to na základě smlouvy z října 2008.

Tato společnost provádí roční kontrolu dokumentace, její případnou aktualizaci, odbornou přípravu preventivních požárních hlídek, preventistů, školení osob pověřených zabezpečováním PO v době sníženého provozu a v mimopracovní době, o školení zaměstnanců určených jako obsluha místa pro ohlášení požárů – ohlašovna požáru a preventivní požární prohlídky.

Místo a rozsah účinnosti:	UNIVERZITA Hradec Králové, Rokitanského 62 všechny budovy využívané UHK
Dokumentaci zpracovala:	Marcela Stříbrná Z-OZO-175/2008
Datum aktualizace:	leden 2021
Platnost od:	21. ledna 2021
Schválil na základě plné moci:	Ing. Aleš Klicnar - kvestor