



č. opatření

a) přesné označení místa, kde se svařování provádí *):

b) přesné stanovení pracovního úkolu:

c) určení technologie, která se použije:

d) jmenovité určení svářečů s uvedením jejich dokladu o odborné způsobilosti:

e) datum a čas zahájení svařování:

f) datum a čas ukončení svařování:

g) - podrobná specifikace potřebných požárně bezpečnostních opatření, kontrola jejich plnění:

- způsob prokazování plnění opatření včetně měření koncentrace hořlavých látek, prokázání jejich splnění:

- uvedení jmen odpovědných osob a jmen osob určených k jejich provedení:

*) svařováním se podle vyhl. č. 87/2000 Sb. rozumí: tepelné spojování, drážkování a tepelné dělení kovových i nekovových materiálů, pokud jsou prováděny otevřeným plamenem, elektrickým obloukem, plazmou, elektrickým odporem, laserem, třením, aluminotermickým svařováním, jakož i používání elektrických pájedel a benzínových pájecích lamp.



h) - určení formy požárního dohledu, počet osob, vymezení povinností, způsob seznámení s povinnostmi:

- uvedení jmen osob určených k výkonu požárního dohledu v průběhu svařování, při přerušení práce i po skončení svařování a jeho dokladování:

i) potvrzení toho, že účastníci svařování byli před jeho započatím seznámeni s požárně bezpečnostními opatřeními a osoby provádějící požární dohled s vymezenými povinnostmi:

<u>jméno</u>	<u>podpis stvrzující seznámení</u>
.....
.....
.....
.....
.....

j) určení druhu a počtu hasicích prostředků:

k) uvedení jiných možností hašení v místě (např. existence stabilního hasicího zařízení, zařízení pro technologické hašení, přítomnost jednotky požární ochrany s příslušným technickým vybavením):

l) jméno osoby, které se ohlásí skončení svařování:

m) místo a podmínky pro ukládání svařovací soupravy po dobu přerušení svařování a při předávání svářečského pracoviště:



n) jméno, funkce a podpis osoby, která příkaz vydala a datum, kdy byl příkaz vydán:

o) osoba, které byla uložena nějaká činnost, potvrdí splnění úkolu podpisem a uvede vždy čas a datum; předání nebo ohlašování činnosti (např. požární dohled, ohlášení skončení svařování) potvrdí podpisem předávající a přebírající, případně osoba ohlašující a osoba, které je činnosti ohlášena. U záznamů se uvede čas a datum:

<u>uložená činnost</u>	<u>odpovědná osoba</u>	<u>podpis</u>	<u>čas a datum</u>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

<u>předání nebo ohlášení</u>	<u>podpis předávajícího</u>	<u>prebírajícího</u>	<u>čas a datum</u>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....