

Vkládání e-mailů do Atheny

Do ESSL Athena vkládá zpracovatel všechny maily, které se týkají jeho úřední agendy. Maily s příponou „uhk.cz“ se považují za interní, ostatní přijaté z jiné instituce nebo od osoby mimo UHK za externí. Obě varianty mailů jsou ukládány do Atheny automaticky i s přílohami.

A) Vkládání interních mailů

1. Zpracovatel otevře mail v aplikaci Outlook a stiskne tlačítko *Vložit do Atheny*.

Athena - požadavky uživatelů - lenka.horakova@uhk.cz - Outlook

Rekněte mi, co chcete udělat...

... Přesunout Pravidla OneNote Přidat Nepřetčené Zafadit do Zpracovat Adresář Filtrovat e-maily Store Vložit do Atheny Nápověda Insights

Liberská Andrea Horáková Lenka

způsoby odeslání - pozice v seznamu

Odpo... jste na tuto zprávu dne 27. 1. 2021 7:32.

Ahoj Leni,

prosím o posunutí v seznamu způsobů odeslání následovně:
Standardní balík do zahraničí – prioritní cs.57 hned za Obyčejný balík(8. pozice v seznamu)
EMS CS 100, EMS CS 101, EMS CS 102, EMS CS 103, EMS CS 104, EMS CS 105, EMS CS 106, EMS CS 107 hned za EMS(46.pozice v seznamu)

Děkuji.

S pozdravem a přáním příjemného dne

Mgr. Andrea Liberská
Podatelna a spisovna

tel: +420 493 332 552
e-mail: andrea.liberska@uhk.cz

{ } Univerzita Hradec Králové

Univerzita Hradec Králové
Rokitanského 62 Hradec Králové
www.uhk.cz

2. Z nabídky vybere možnost *Interní*.

Odpovědět Odpovědět všem Přeposlat



Liberská Andrea

Horáková Lenka

způsoby odeslání - pozice v seznamu

1 Odpověděli jste na tuto zprávu dne 27. 1. 2021 7:32.

Ahoj Leni,

prosím o posunutí v seznamu způsobů odeslání následovně:

Standardní balík do zahraničí – prioritní cs.57 hned za Obyčejný balík(8. pozice v seznamu)

EMS CS 100, EMS CS 101, EMS CS 102, EMS CS 103, EMS CS 104, EMS CS 105, EMS CS 106, EMS CS 107 hned za EMS(46.pozice v seznamu)

Děkuji.

S pozdravem a přáním příjemného dne

Mgr. Andrea Liberská

Podatelna a spisovna

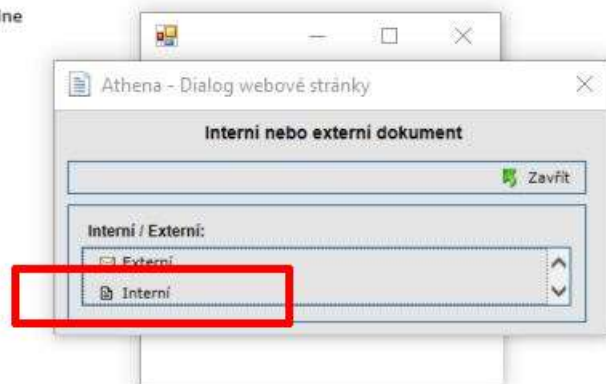
tel: +420 493 332 552

e-mail: andrea.liberska@uhk.cz



Univerzita Hradec Králové

Univerzita Hradec Králové
Rokítaňského 62 Hradec Králové
www.uhk.cz



3. Vyplní pole *Věc – Počet listů – Přílohy – Počet příloh – Způsob vyřízení*, poté potvrdí *OK*.

Odpovědět Odpovědět všem Přeposlat

Liberská Andrea Horáková Lenka

způsoby odeslání - pozice v seznamu

Odpověděli jste na tuto zprávu dne 27. 1. 2021 7:32.

Ahoj Leni,

prosím o posunutí v seznamu způsobů odeslání do zahraničí – přílohy
EMS CS 100, EMS CS 101, EMS CS 102

Děkuji.

S pozdravem a přáním příjemného dne

Mgr. Andrea Liberská
Podatelna a spisovna

tel: +420 493 332 552
e-mail: andrea.liberska@uhk.cz

{ } Univerzita Hradec Králové

Univerzita Hradec Králové
Roklitsanského 62 Hradec Králové
www.uhk.cz

Athena - Dialog webové stránky

Nový interní dokument

OK Storno

Nový dokument Přílohy

Datum pořízení: 29. 1. 2021

Autor: Spisovna UHK

Věc: Způsoby odeslání - pozice v seznamu

Typ dokumentu:

Počet listů: 1

Přílohy: 0

Termín:

Počet příloh: 0

Způsob vyřízení: Dokumentem

Zpracování:

Číslo jednací:

Číslo jednací

Zodpovídá:

Nové č.j.:

Hlavní soubor

Původ:

Soubor: způsob odeslání - pozice v seznamu.msg

Obsah:

Maximální povolená velikost souborů je 50 MB

7 hned za EMS(46.pozice v seznamu)

4. Vložený mail je uložen v přehledu otevřených dokumentů, má přidělené evidenční číslo i číslo jednací.

The screenshot shows the ATHENA UHK interface. At the top right, the text "ATHENA UHK" is displayed above a red-bordered box containing the text "Otevřené dokumenty". Below this is a navigation bar with buttons for "Zpět", "Obnovit", "Nový interní dokument", and "Nový typový dokument". A filter section includes "Filtry: Výchozí", "Datum pořízení: Doba", "Měsíc zpět", and an "Identifikátor" field. An "Akce" dropdown is set to "Předání ve spisovém uzlu". The main area is a table with the following columns: "Datum", "Ev.č.", "Č.i.dok./Č.i.spisu", "Věc", "Pořídil/Odesílatel", and "Zodpovídá". The first row of data is highlighted with a red box around the "Ev.č." and "Č.i.dok./Č.i.spisu" cells.

| Datum | Ev.č. | Č.i.dok./Č.i.spisu | Věc | Pořídil/Odesílatel | Zodpovídá |
|---------|-----------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|--------------|
| 29.1.21 | 2500/21-UHK [1] | PSUHK/43/21 | Způsoby odeslání - pozice v seznamu | Lenka Horáková | Spisovna UHK |

5. Vložený mail si může zpracovatel prohlédnout v záložce *Soubory*.

The screenshot displays the 'Interní dokument - 2500/21-UHK' interface. At the top, there is a navigation bar with buttons: Zpět, Obnovit, Předat, Šablona, Nový spis, Do spisu, Do vyjádření, and Storno. Below this is a tabbed interface with 'Vlastnosti' selected, and a sub-tab 'Soubory [1]' highlighted with a red box. The main content area is divided into two columns. The left column contains document metadata: Evidenční číslo: 2500/21-UHK, Číslo jednací: PSUHK/43/21, Dokument má: Spisovna UHK, Zodpovídá: Spisovna UHK, Zpracovává: Termin: Spisový znak: Způsob vyřízení: Dokumentem, Umístění: Typ dokumentu: Druh dokumentu: Interní dokument, Počet listů: 1, Přílohy: 0, Počet příloh: 0, Celková el. velikost: 92 KB (94 208 bajtů). The right column shows document status: Stav dokumentu: Otevřený, Datum pořízení: 29.1.2021 15:45:58, and Věc: Způsoby odeslání - pozice v seznamu. Below this, it indicates Forma: Elektronická and Čárový kód: B001596445. At the bottom, there are sections for 'Hlavní soubor' (Name: způsoby odeslání - pozice v seznamu.msg) and 'Administrace'. A footer at the very bottom reads: 'Sběrační nástroj: ILM/Obnova 1.1. Verze: 2.2.4.1. Server: ATUENA2. Platforma: 64 bit'.

6. Mail je uložen ve formátu *msg.

The screenshot shows an Outlook window titled "způsoby odeslání - pozice v seznamu - Zpráva (HTML)". The email is from Liberská Andrea to Horáková Lenka. The subject is "způsoby odeslání - pozice v seznamu". The email body contains the following text:

Ahoj Leni,

prosím o posunutí v seznamu způsobů odeslání následovně:
Standardní balík do zahraničí – prioritní cs.57 hned za Obyčejný balík(8. pozice v seznamu)
EMS CS 100, EMS CS 101, EMS CS 102, EMS CS 103, EMS CS 104, EMS CS 105, EMS CS 106, EMS CS 107 hned za EMS(46.pozice v seznamu)

Děkuji.

S pozdravem a přáním příjemného dne

Mgr. Andrea Liberská
Podatelna a spisovna
tel: +420 493 332 552
e-mail: andrea.liberska@uhk.cz

{ } Univerzita Hradec Králové

Univerzita Hradec Králové
Rokitanského 62 Hradec Králové
www.uhk.cz

7. Zpracovatel vloží dokument do spisu nebo vytvoří nový spis.

Interní dokument - 2500/21-UHK

Zpět | Obnovit | Předat | Šablona | Nový spis | **Do spisu** | Do vyjádření | Storno

Vlastnosti | Soubory [1] | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

Evidenční číslo: 2500/21-UHK
Číslo jednací: PSUHK/43/21
Dokument má: Spisovna UHK
Zodpovídá: Spisovna UHK
Zpracovává:
Termín:
Spisový znak:
Způsob vyřízení: Dokumentem
Umístění:
Typ dokumentu:
Druh dokumentu: Interní dokument
Počet listů: 1
Přílohy: 0
Počet příloh: 0
Celková el. velikost: 92 KB (94 208 bajtů)

Stav dokumentu: Otevřený
Datum pořízení: 29.1.2021 15:45:58
Věc: Způsoby odeslání - pozice v seznamu

Forma: Elektronická
Čárový kód: B001596445

Kontakt:
Klíčová slova:
Zmocnění:

Hlavní soubor
Název: způsoby odeslání - pozice v seznamu.msg

Administrace

8. V nabídce vybere správný spis a potvrdí OK.

The screenshot displays a software interface for document management. A modal dialog box titled "Vložit dokument do spisu" is open in the foreground. The dialog has a search icon and a question mark icon in the top left corner. At the top right, there are two buttons: "OK" (with a green checkmark) and "Storno" (with a red X), both enclosed in a red rectangular box. Below the buttons, there are several input fields: "Šanon:" with a dropdown menu set to "Všechny"; "Datum pořízení:" with two date pickers showing "11.8.2013" and "29.1.2021"; and "Hledat v názvu:" with a search icon. Under the "Spis:" label, there is a list of document titles with scroll arrows on the right. The selected item is "UHK21S00000Q - PSUHK/42/21 - Dotazy uživatelů Atheny_2021". Below the list is a section labeled "Složka spisu:" containing a text box with the word "Není". At the bottom of the dialog, a yellow bar displays the selected document's full path: "UHK21S00000Q - PSUHK/42/21 - Dotazy uživatelů Atheny_2021".

9. Zpracovatel dokument uzavře.

The screenshot displays the ATHENA UHK web interface for document processing. The top navigation bar includes the ATHENA UHK logo and the text 'Interní dokument - 2500/21-UHK'. Below this is a toolbar with various icons and buttons: 'Zpět', 'Obnovit', 'Předat', 'Nasdílet', 'Šablona', 'Odeslat', and 'Uzavřít'. The 'Uzavřít' button is highlighted with a red rectangular box. Below the toolbar is a section titled 'Vlastnosti' (Properties) with a list of document details: Evidenční číslo: 2500/21-UHK, Číslo jednací: PSUHK/43/21, Dokument má: Spisovna UHK, Zodpovídá: Spisovna UHK, Zpracovává: Termín: Spisový znak: 5173 01.29.05, Způsob vyřízení: Dokumentem, Umístění: Typ dokumentu: Druh dokumentu: Interní dokument, Počet listů: 1, Přílohy: 0, Počet příloh: 0, Celková el. velikost: 92 KB (94 208 bajtů). To the right of these details is a section for document status: Stav dokumentu: Otevřený, Datum pořízení: 29.1.2021 15:45:58, and Věc: Způsoby odeslání - pozice v seznamu. Below this is a section for document form: Forma: Elektronická, Čárový kód: B001596445, and fields for Kontakt, Klíčová slova, and Zmocnění. At the bottom, there is a list of files and folders: Hlavní soubor (způsoby odeslání - pozice v seznamu.msg), Spis (Dotazy uživatelů Atheny_2021), and Administrace. The footer contains technical information: přihlášený uživatel: UHK\barucle1 | Verze: 2.3.4 | Server: ATHENA2 | Platforma: 64 bit.

10. Po uzavření dokumentu je soubor systémem automaticky okopírován a kopie je převedena do formátu PDF/A – archivní podoba pro budoucí ukládání dokumentů.

Interní dokument - 2500/21-UHK

Zpět Obnovit Výtah Interní sdělení Odeslat

Vlastnosti Soubory [2] Související [0] Poznámky [0] Úkoly [0] Odeslání [0]

Ověřit podpisy

Stáhnout soubory

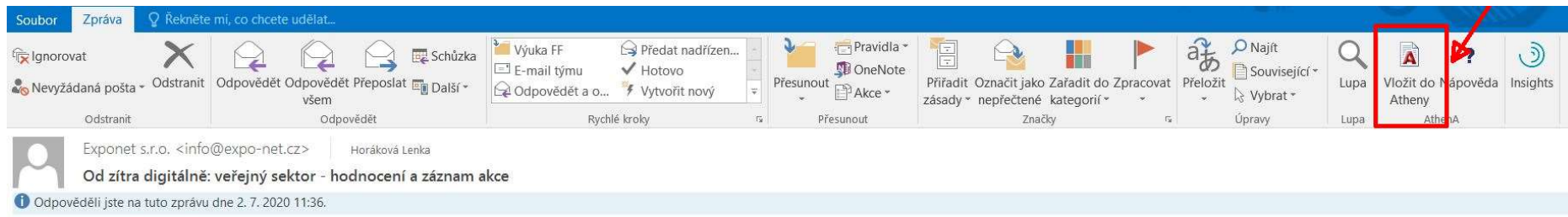
Filtry: Výchozí Typ zobrazení: Paralelní vedení Archivní: Všechny

Akce: Převést do PDF/A

| | Datum | Název | Typ | Velikost |
|--------------------------|---------|---|-------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 29.1.21 | způsoby odeslání - pozice v seznamu.msg [1] | Hlavní soubor | 92 KB |
| <input type="checkbox"/> | 1.2.21 | způsoby odeslání - pozice v seznamu.pdf [1] | Archivní podoba | 50,96 KB |
| <input type="checkbox"/> | 1.2.21 | Archivní protokol.pdf [2] | Archivní protokol | 97,4 KB |

B) Vkládání externích mailů

1. Zpracovatel otevře mail v aplikaci Outlook a stiskne tlačítko *Vložit do Atheny*.



Dobrý den,

jako registrovanému účastníkovi webináře Od zítra digitálně: veřejný sektor Vám posíláme [odkaz na krátký hodnotící formulář přednášek](#). Budeme rádi, pokud si na zhodnocení přednášek najdete chvíli času.

Stejně tak přidáváme link na zhlédnutí záznamu, který jsou totožný s linkem pro účast:

<https://www.bigmarker.com/exponet/Od-z-tra-digit-ln-ve-ejn-sektor?bmid=26eed5e094a2>

Součástí záznamu jsou i prezentace ke stažení (ikona na spodní liště záznamu).

Na 24. června připravujeme ještě konferenci Bankovní identita srozumitelně a prakticky. Stejně tak se můžete přihlásit zpětně na všechny naše online akce a zhlédnout je ze záznamu. Všechny je najdete v [našem kalendáři](#).

Exponet - Your Event Manager
pořadatel

2. Z nabídky vybere možnost *externí*.

ikovi webináře Od zítra digitálně: veřejný sektor Vám posíláme [odkaz na krátký hodnotící formulář přednášek](#). Budeme rádi, pokud si na zhodnocení přednášek najdete chvílku č

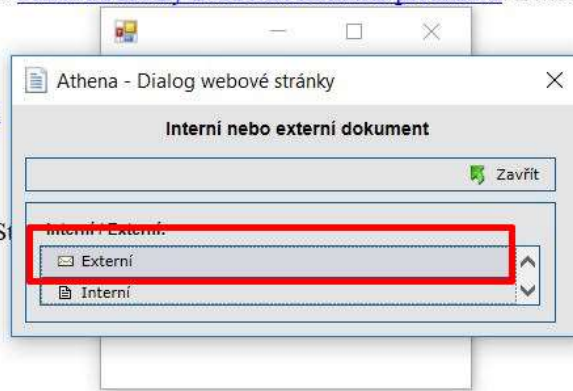
a zhlédnutí záznamu, který jsou totožný s linkem pro účast:

[/exponet/Od-z-tra-digit-ln-ve-ejn-sektor?bmid=26eed5e094a2](#)

zentace ke stažení (ikona na spodní liště záznamu).

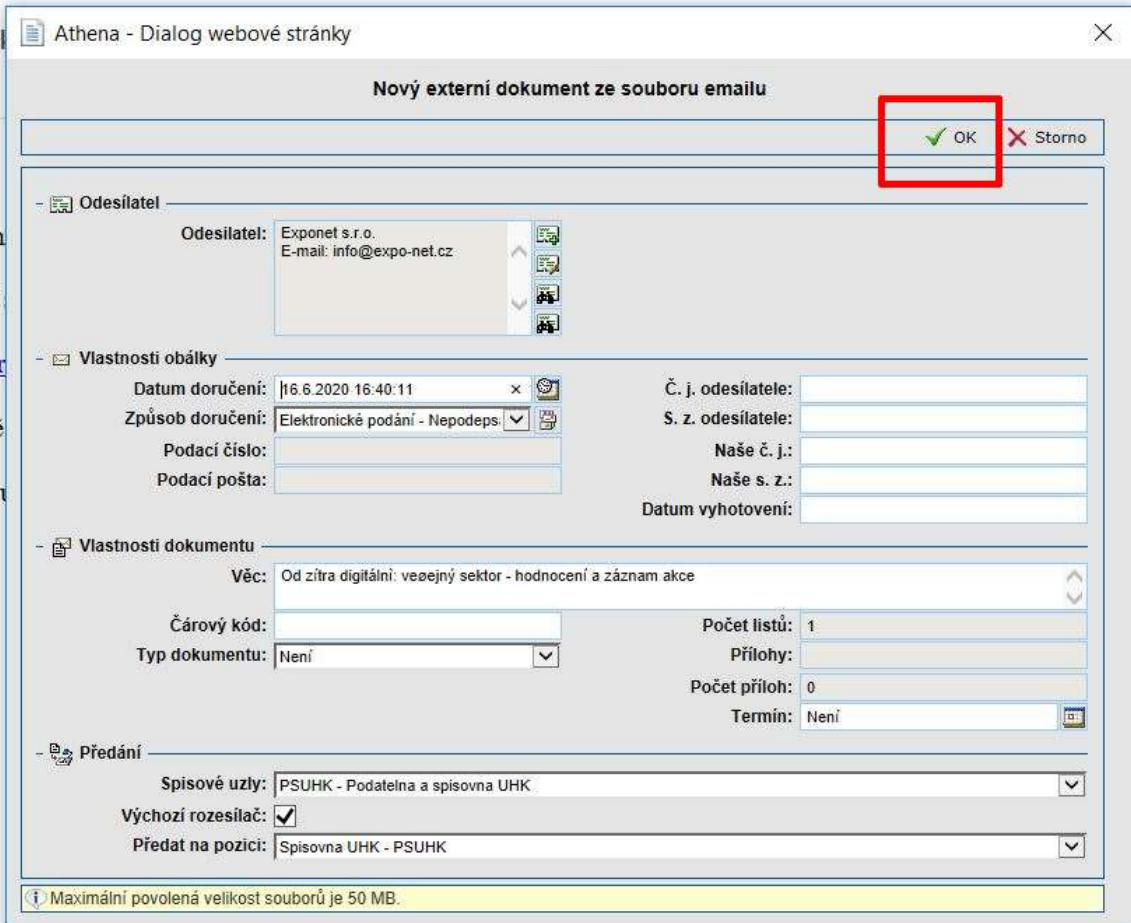
ještě konferenci Bankovní identita srozumitelně a prakticky. S

ager



line akce a zhlédnout je ze záznamu. Všechny je najdete v l

3. Objeví se úvodní dialogové okno, kde zmáčkne tlačítko *OK*.



The screenshot shows a web browser window with a dialog box titled "Athena - Dialog webové stránky". The dialog box is titled "Nový externí dokument ze souboru emailu" and contains the following fields:

- Odesílatel:** Exponet s.r.o., E-mail: info@expo-net.cz
- Vlastnosti obálky:** Datum doručení: 16.6.2020 16:40:11, Způsob doručení: Elektronické podání - Nepodeps, Podací číslo, Podací pošta, Č. j. odesílatele, S. z. odesílatele, Naše č. j., Naše s. z., Datum vyhotovení
- Vlastnosti dokumentu:** Věc: Od zítřa digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce, Čárový kód, Typ dokumentu: Není, Počet listů: 1, Přílohy, Počet příloh: 0, Termin: Není
- Předání:** Spisové uzly: PSUHK - Podatelna a spisovna UHK, Výchozí rozesílač: , Předat na pozici: Spisovna UHK - PSUHK

The "OK" button is highlighted with a red box. At the bottom of the dialog box, there is a note: "Maximální povolená velikost souborů je 50 MB."

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

Od zítřa digitálně: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce

4. Vložený mail je uložen v přehledu otevřených dokumentů, má přidělené evidenční číslo.

ATHENA UHK Rychlé hledání

Otevřené dokumenty

Zpět | Obnovit | Nový interní dokument | Nový typový dokument

Filtry: Výchozí | Datum pořízení: Doba | Rok zpět | Identifikátor:

Akce: Předání ve spisovém uzlu

| Datum | Ev.č. | Č.j.dok./Č.j.spisu | Věc | Pořídil/Odesílatel | Zodpovídá | Termín | Podrobnosti dokumentu |
|---------|-----------------|----------------------------|--|--------------------|--------------|--------|-----------------------|
| 1.2.21 | 2681/21-UHK [1] | | Od zítra digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce | Exponet s.r.o. | | | |
| 29.1.21 | 2500/21-UHK [1] | PSUHK/43/21 PSUHK/42/21 | Způsoby odeslání - pozice v seznamu | Lenka Horáková | Spisovna UHK | | |

5. Zpracovatel vloží číslo jednací, pokud je třeba, upraví Věc dokumentu. Počet listů a přílohy jsou vyplněny automaticky.

Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK

Zpět ▾ Obnovit Předit Šablona **1/03 Číslo jednací** Odstranit

Vlastnosti Soubory [1] Související [0] Poznámky [0] Úkoly [0]

| | |
|---|--|
| Evidenční číslo: 2681/21-UHK | Stav dokumentu: Otevřený |
| Číslo jednací: 1/03 | Datum doručení: 1.2.2021 13:14:25 |
| Dokument má: Spisovna UHK | Věc: Od zítřka digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce |
| Zodpovídá: | |
| Zpracovává: | |
| Termin: | |
| Spisový znak: | |
| Způsob vyřízení: | |
| Umístění: | |
| Typ dokumentu: | |
| Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument | Forma: Elektronická |
| Počet listů: 1 | Čárový kód:  B001596673 |
| Přílohy: | Kontakt: Exponet s.r.o. E-mail: info@expo-net.cz |
| Počet příloh: 0 | |
| Celková el. velikost: 39,18 KB (40 123 bajtů) | |

6. Vložený mail si může zpracovatel prohlédnout v záložce *Soubory*.

The screenshot displays the interface for an electronically delivered document. At the top, the title is "Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK". Below the title is a navigation bar with icons for "Zpět", "Obnovit", "Předat", "Šablona", "Nový spis", "Do spisu", and "Do vyjádření". A secondary bar contains tabs for "Vlastnosti", "Soubory [1]", "Související [0]", "Poznámky [0]", and "Úkoly [0]". The "Soubory [1]" tab is highlighted with a red rectangle. The main content area is divided into two columns. The left column lists document metadata: "Evidenční číslo: 2681/21-UHK", "Číslo jednací: PSUHK/50/21", "Dokument má: Spisovna UHK", "Zodpovídá: Spisovna UHK", "Zpracovává:", "Termín:", "Spisový znak:", "Způsob vyřízení:", "Umístění:", "Typ dokumentu:", "Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument", "Počet listů: 1", "Přílohy:", "Počet příloh: 0", and "Celková el. velikost: 39,18 KB (40 123 bajtů)". The right column shows document status: "Stav dokumentu: Otevřený", "Datum pořízení: 1.2.2021 13:14:25", "Věc: Od zítra digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce", "Forma: Elektronická", "Čárový kód: B001596673", and "Kontakt: Exponet s.r.o. E-mail: info@expo-net.cz". A vertical toolbar with various icons is located between the two columns.

7. Mail je vložen ve formátu PDF/A.

Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK

Zpět Obnovit Předat Šablona Nový spis Do spisu Do vyjádření

Vlastnosti **Soubory [1]** Související [0] Poznámky [0] Úkoly [0]

Podepsat převzetí Ověřit podpisy

Stáhnout soubory

Filtry: Výchozí Typ zobrazení: Paralelní vedení Archivní: Všechny

Akce: Převést do PDF/A

| Datum | Název | Typ | Velikost |
|--------|--------------|---------------|----------|
| 1.2.21 | Body.pdf [1] | Hlavní soubor | 39,18 KB |

8. Zpracovatel vloží dokument do spisu nebo vytvoří nový spis.

Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK

Zpět Obnovit Předat Šablona Nový spis **Do spisu** Do vyjádření

Vlastnosti Soubory [1] Související [0] Poznámky [0] Úkoly [0]

Evidenční číslo: 2681/21-UHK
Číslo jednací: PSUHK/50/21
Dokument má: Spisovna UHK
Zodpovídá: Spisovna UHK
Zpracovává:
Termín:
Spisový znak:
Způsob vyřízení:
Umístění:
Typ dokumentu:
Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument
Počet listů: 1
Přílohy:
Počet příloh: 0
Celková el. velikost: 39,18 KB (40 123 bajtů)

Stav dokumentu: Otevřený
Datum pořízení: 1.2.2021 13:14:25
Věc: Od zítra digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce
Forma: Elektronická
Čárový kód: B001596673
Kontakt: Exponet s.r.o.
E-mail: info@expo-net.cz

9. V nabídce vybere správný spis a potvrdí *OK*.

The screenshot shows a software interface with a main window and a dialog box. The main window displays document properties:

- Evidenční číslo:** 2681/21-UHK
- Číslo jednací:** PSUHK/50/21
- Dokument má:** Spisovna UHK
- Zodpovídá:** Spisovna UHK
- Zpracovává:**
- Termín:**
- Spisový znak:**
- Způsob vyřízení:**
- Umístění:**
- Typ dokumentu:**
- Druh dokumentu:** Elektronicky doručený dokument
- Počet listů:** 1
- Přílohy:**
- Počet příloh:** 0
- Celková el. velikost:** 39,18 KB (40 123 bajtů)

The dialog box, titled "Vložit dokument do spisu", is open and contains the following fields:

- Šanon:** Všechny
- Datum pořízení:** 14.8.2013 to 1.2.2021
- Hledat v názvu:** (empty search field)
- Spis:** A list of document titles with "UHK21S000016 - PSUHK/48/21 - Mailová komunikace 2021" selected.
- Složka spisu:** Není

The "OK" button in the dialog box is highlighted with a red rectangle.

10. Zadá způsob vyřízení.

Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK

Zpět | Obnovit | Předat | Nasdílet | Šablona | **Způsob vyřízení** | Odpověď

Vlastnosti | Soubory [1] | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

Evidenční číslo: 2681/21-UHK
Číslo jednací: PSUHK/50/21
Dokument má: Spisovna UHK
Zodpovídá: Spisovna UHK
Zpracovává:
Termín:
Spisový znak: 5173 01.29.05
Způsob vyřízení:
Umístění:
Typ dokumentu:
Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument
Počet listů: 1
Přílohy:
Počet příloh: 0
Celková el. velikost: 39,18 KB (40 123 bajtů)


Stav dokumentu: Otevřený
Datum pořízení: 1.2.2021 13:14:25
Věc: Od zítra digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce
Forma: Elektronická
Čárový kód: B001596673
Kontakt: Exponet s.r.o.
E-mail: info@expo-net.cz

11. Zpracovatel dokument uzavře.

Elektronicky doručený dokument - 2681/21-UHK

Zpět | Obnovit | Předat | Nasdílet | Šablona | Odpověď | **Uzavřít**

Vlastnosti | Soubory [1] | Související [0] | Poznámky [0] | Úkoly [0]

| | |
|---|--|
| Evidenční číslo: 2681/21-UHK | Stav dokumentu: Otevřený |
| Číslo jednací: PSUHK/50/21 | Datum pořízení: 1.2.2021 13:14:25 |
| Dokument má: Spisovna UHK | Věc: Od zítřka digitální: veřejný sektor - hodnocení a záznam akce |
| Zodpovídá: Spisovna UHK | |
| Zpracovává: | |
| Termin: | |
| Spisový znak: 512 01.29.05 | |
| Způsob vyřízení: Vzetím na vědomí | |
| Umístění: | |
| Typ dokumentu: | |
| Druh dokumentu: Elektronicky doručený dokument | |
| Počet listů: 1 | Forma: Elektronická |
| Přílohy: | Čárový kód:  B001596673 |
| Počet příloh: 0 | Kontakt: Exponet s.r.o. E-mail: info@expo-net.cz |
| Celková el. velikost: 39,18 KB (40 123 bajtů) | |

V případě dotazů neváhejte kontaktovat pracovníka spisové služby e-mailem lenka.horakova@uhk.cz nebo telefonicky na čísle 493 332 542.