

Informace k akreditacím habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem

Aktualizováno 5. 9. 2022

Obsah

I. Proces přípravy a projednávání žádosti o akreditace habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem	2
II. Podoba žádosti o akreditaci řízení.....	3
III. Co se při hodnocení posuzuje.....	4
I. Požadavky na institucionální prostředí.....	4
Působnost orgánů VŠ.....	4
Předpisy a pravidla habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem	4
II. Údaje o oboru řízení	4
Vymezení oboru řízení	4
Související vědecká činnost	5
Doktorský studijní program, který svým zaměřením odpovídá oboru řízení	5
III. Personální zabezpečení.....	5
Pracovníci zajišťující obor řízení	5
Odborní asistenti s perspektivou habilitace	6
Členové vědeckých rad.....	6
IV. Hodnocení personálního a dalšího zabezpečení rozvoje oboru řízení	6
V. Systém zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti.....	7
IV. Klíčové dokumenty	8

I. Proces přípravy a projednávání žádosti o akreditace habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem

Pozn. Dle znění vysokoškolského zákona se jedná o „záměr předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení, resp. řízení ke jmenování profesorem“ – v textu níže je zkracováno na „žádost o akreditaci řízení“.

UHK

- Příprava žádosti o akreditaci řízení probíhá na fakultě, termíny stanovuje fakulta.
- Žádost o akreditaci řízení musí projít vědeckou radou fakulty.
 - Právě vědecká rada fakulty žádost předkládá rektorovi, a to prostřednictvím děkana.
- Žádost o akreditaci řízení schvaluje vědecká rada univerzity.
- V případě kladného stanoviska vědecké rady je žádost zaslání Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství (dále NAÚ), a to nejpozději do 30 dnů od schválení ve vědecké radě.
- K žádosti se přikládá usnesení o schválení vědeckou radou.
- Podrobnosti k procesu obsahuje část V. Akreditačního řádu UHK (<https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitri-predpisy-a-ridici-akty/vnitri-predpisy/akreditacni-rad-univerzity-hradec-kralove/akreditacni-rad-univerzity-hradec-kralove.pdf?v20200608103120>)

Národní akreditační úřad pro vysoké školství

- Akreditace habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem uděluje NAÚ (<https://www.nauvs.cz/index.php/cs/>).
- NAÚ by měl o žádosti o udělení akreditace rozhodnout do 120 dnů.
- K posouzení žádosti je sestavena hodnotící komise – UHK dostává návrh na složení hodnotící komise k vyjádření.
- Před rozhodnutím Rady NAÚ UHK dostává k dispozici stanoviska hodnotící komise a zpravodaje/zpravodajů.
- Doba: akreditace se uděluje maximálně na 10 let.

II. Podoba žádosti o akreditaci řízení

Žádost o akreditaci řízení

Je vždy písemná a podává se na předepsaných formulářích.

Žádost se vkládá do akreditačního úložiště: <https://ris2.uhk.cz/akreditace/>.

- Každá žádost má unikátní přihlašovací jméno a heslo – určuje se na fakultě.

Formuláře jsou dostupné na:

- webu NAÚ (<https://www.nauvs.cz/index.php/cs/metodiky/28-metodicke-materialy-pro-akreditace-oboru-habilitacniho-rizeni-a-rizeni-ke-jmenovani-profesorem>)
- na webu UHK (po přihlášení) (na webu oddělení kvality <https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/uhk/celouniverzitni-pracoviste/oddeleni-kvality-a-strategie>) – tyto formuláře obsahují komentáře a pokyny k vyplnění, předvyplněné některé společné části. Doporučujeme využívat tyto formuláře.

Upozornění: NAÚ v červenci 2022 zveřejnil upravené formuláře a metodiky.

Žádost má tuto strukturu:

Příloha A-I – Základní údaje o žádosti o akreditaci

Příloha B-I – Charakteristika oboru řízení

Příloha C-I – Požadavky na uchazeče o habilitační řízení/řízení ke jmenování profesorem

Příloha D-I – Související vědecká nebo umělecká činnost

Příloha E-I – Související doktorský studijní program

Přílohy F-I až F-V – Personální zabezpečení oboru

Přílohy G-I a G-II – Zabezpečení a rozvoj oboru a zajišťování kvality

Podrobné pokyny k údajům požadovaným v přílohách A až G, tedy k vyplňování akreditačních formulářů, jsou k dispozici na webu NAÚ (Metodická pomůcka k údajům požadovaným v přílohách A až G: <https://www.nauvs.cz/index.php/cs/metodiky/28-metodicke-materialy-pro-akreditace-oboru-habilitacniho-rizeni-a-rizeni-ke-jmenovani-profesorem>).

III. Co se při hodnocení posuzuje¹

I. Požadavky na institucionální prostředí

Působnost orgánů VŠ

- VŠ musí mít vymezeny orgány, jejich působnost, pravomoci a odpovědnost, vč. působnosti, pravomoci a odpovědnosti orgánů fakult (k činnostem a jednáním, které se týkají habilitačních řízení a/nebo řízení ke jmenování profesorem).
- Vymezení musí být funkční, rozdělení působností, pravomocí a odpovědnosti musí tvořit funkční celek.

Předpisy a pravidla habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem

- VŠ musí mít zveřejněná pravidla konkretizující požadavky a **postupy** při habilitačním řízení/řízení ke jmenování profesorem, včetně vymezení pravomocí, odpovědností a úpravy postupu při střetu zájmů jednotlivých orgánů (zejména rektora, prorektorů, děkana, proděkanů, členů habilitačních komisí a oponentů.)
- VŠ musí umožňovat účastnit se řízení všem uchazečům bez ohledu na jejich pracoviště.
- Pravidla musí vymezovat **požadavky na uchazeče** o habilitační řízení/řízení ke jmenování profesorem (požadavky na dosavadní vzdělávací, tvůrčí činnost, mezinárodní rozměr v těchto činnostech). Posuzuje se přiměřenost požadavků.
- Pravidla a postupy musí poskytovat záruku jednoznačného a nestranného ověření požadavků kladených na uchazeče.

II. Údaje o oboru řízení

Vymezení oboru řízení

- Obor řízení musí být jasně vymezen, musí být v souladu s odborným zaměřením fakulty, zejm. se zaměřením vědecké činnosti.
- Obor musí být v souladu s doktorským studijním programem (viz níže).
- Posuzuje se i vztah k dalším oborům řízení (pokud je fakulta uskutečňuje či plánuje uskutečňovat).

¹ Zpracováno dle Nařízení vlády ze dne 24. srpna 2016 o standardech pro akreditace ve vysokém školství (plný text k dispozici zde: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/legislativa>) a dle Metodické pomůcky pro posuzování žádostí o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem (<https://www.nauvs.cz/index.php/cs/metodiky/28-metodicke-materialy-pro-akreditace-oboru-habilitacniho-rizeni-a-rizeni-ke-jmenovani-profesorem>) NAÚ.

Související vědecká činnost

- VŠ musí vykazovat v oboru řízení **dlouhodobou vědeckou/uměleckou činnost s mezinárodním rozsahem** v odpovídající kvalitě, intenzitě a rozsahu.
 - Posuzuje se vědecká/umělecká činnost na fakultě, která o akreditaci řízení žádá.
- UHK/fakulta musí být **dlouhodobě příjemcem/spolupříjemcem** vědeckých/uměleckých **projektů** (tuzemských nebo zahraničních), které se odborně vztahují k oboru řízení.
 - Relevantní jsou projekty řešené na příslušné fakultě. Fakulta musí být příjemcem/spolupříjemcem grantů minimálně po dobu **10 let**.
 - Nepočítají se granty, jejichž řešiteli jsou pracovníci fakulty, ale příjemcem grantu je jiné pracoviště.
 - Nezapočítávají se interní granty UHK.

Doktorský studijní program, který svým zaměřením odpovídá oboru řízení

- Vysoká škola musí uskutečňovat doktorský studijní program (DSP), který svým zaměřením odpovídá oboru řízení, a to po dobu **nejméně dvojnásobku jeho standardní doby studia** (tj. nejméně 6 let u tříletých DSP, nejméně 8 let u čtyřletých DSP).
 - Lze započítat i bezprostředně předcházející doktorské studijní programy téhož nebo obsahově blízkého zaměření.
- V uvedeném programu musí být **studenti a absolventi**.

III. Personální zabezpečení

Pracovníci zajišťující obor řízení

- Habilitační řízení:
 - Obor musí být zajištěn **minimálně dvěma docenty** (daného nebo příbuzného oboru).
- Profesorské řízení:
 - Obor musí být zajištěn **minimálně jedním profesorem a jedním docentem** (v daném nebo příbuzném oboru).
- U uvedených docentů a profesorů platí:
 - Musí vykazovat odpovídající **vědeckou/uměleckou činnost za posledních 5 let** (posuzuje se 5 **nejvýznamnějších výstupů**).
 - Musí splňovat podmínku, že u nich lze předpokládat působení na dané VŠ nejméně po dobu platnosti akreditace.

- Posuzuje se, zda je věková struktura pracovníků přiměřená z hlediska zajištění oboru po dobu, na kterou lze předpokládat udělení akreditace.
- Musí mít **úvazek** na fakultě minimálně **0,6 (24 hodin/týden)**.
- Celkových součet úvazků na činnost akademického pracovníka na všech VŠ (tuzemských i zahraničních) nesmí být vyšší než 1,5.
 - Nepočítá se případný pracovní poměr do 0,2 sjednaný do výše jednoho roku.
 - **Pracovníci s úvazkem vyšší než 1,5 se nebudou počítat.**
- Nemohou zajišťovat obory řízení na jiné VŠ.
- Pokud jsou pracovní smlouvy uzavřeny na dobu určitou – musí být doloženo prohlášení UHK, že budou smlouvy prodlouženy.

Odborní asistenti s perspektivou habilitace

- Na fakultě musí působit **přiměřený počet odborných asistentů** s odpovídající vědeckou/uměleckou činností a s **perspektivou habilitačního řízení** v daném nebo příbuzném oboru.
- Posuzuje se, zda uvedený předpoklad zahájení habilitačního řízení je reálný.

Členové vědeckých rad

- Minimálně **dva členové vědecké rady UHK** musejí být významnými odborníky v daném oboru habilitačního řízení (nebo v oboru, který odpovídá stejné oblasti vzdělávání).
- Minimálně **dva členové vědecké rady fakulty** musejí být významnými odborníky v daném oboru habilitačního řízení (nebo v oboru, který odpovídá stejné oblasti vzdělávání).
- U těchto členů vědeckých rad se posuzuje odbornost, zaměření a kvalita vědecké/umělecké činnosti a její souvislost s oborem řízení.

IV. Hodnocení personálního a dalšího zabezpečení rozvoje oboru řízení

- Součástí žádosti je hodnocení nezbytného personálního a dalšího zabezpečení oboru řízení.
- Posuzuje se, zda je VŠ schopna **kriticky zhodnotit stávající personální a další zabezpečení oboru řízení** a adekvátně **konkretizovat strategii jeho dalšího rozvoje**.

V. Systém zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti

- Součástí žádosti je popis systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností na UHK.
- Posuzuje se, zda má VŠ zavedený vnitřní systém hodnocení kvality, zda je tento systém jako celek funkční, a zda hodnocení kvality jsou prováděna pravidelně.

IV. Klíčové dokumenty

Legislativa

- *Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách).* K dispozici zde: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/legislativa>
- *Nařízení vlády ze dne 24. srpna 2016 o standardech pro akreditace ve vysokém školství.* Plný text k dispozici zde: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/legislativa>
- *Nařízení vlády č. 275/2016 Sb., ze dne 24. srpna 2016 o oblastech vzdělávání ve vysokém školství.* Plný text k dispozici zde: <http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/legislativa>

Metodické materiály NAÚ

- *Metodické materiály Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství pro akreditace oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem.* K dispozici zde: <https://www.nauvs.cz/index.php/cs/metodiky/28-metodicke-materialy-pro-akreditace-oboru-habilitacniho-rizeni-a-rizeni-ke-jmenovani-profesorem>

Relevantní vnitřní předpisy UHK

- *Akreditační řád UHK*
- *Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality Univerzity Hradec Králové*
- *Statut Univerzity Hradec Králové*
- *Jednací řád Vědecké rady Univerzity Hradec Králové*
- *Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na Univerzitě Hradec Králové*

Všechny vnitřní předpisy jsou k dispozici zde: <https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/vnitрни-predpisy-a-ridici-akty-2/vnitрни-predpisy>