Rádi bychom Vás ubezpečili, že **Informačně-poradenské a kariérní centrum UHK Univerzity Hradec Králové** (dále jen „**IPaKC**“) zpracovává a uchovává osobní údaje v souladu se všemi relevantními právními předpisy, zejména obecným nařízením EU 2016/679 o ochraně osobních údajů (dále jen „**GDPR**“) a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „**ZOOÚ**“).

Abychom dostáli **informačním povinnostem** podle čl. 12 až 14 GDPR a § 11 ZOOÚ, předkládáme Vám informace o zpracování osobních údajů v rámci IPaKC (dále jen „**Informace**“).

Tyto Informace jsou určeny **klientům** IPaKC, tj. zejména studentům, zaměstnancům, uchazečům o studium a absolventům Univerzity Hradec Králové (dále jen „**UHK**“).

Tyto Informace jsou Vám předkládány zejména **při uzavírání smluv nebo jiných dohod o** **poskytování služeb IPaKC nebo vždy, když jsou IPaKC shromažďovány Vaše osobní údaje.** Tyto informace jsou dále **trvale zpřístupněny** v **elektronické podobě** na webové adrese [www.uhk.cz/UHK/Centralni-pracoviste/Poradenske-centrum](http://www.uhk.cz/UHK/Centralni-pracoviste/Poradenske-centrum) nebo ve **fyzické podobě** v IPaKC.

**Obecné informace** o zpracování osobních údajů v rámci UHK a informace o tom, jaká máte **práva** v souvislosti s jejich zpracováním, naleznete na [www.uhk.cz/gdpr](http://www.uhk.cz/gdpr).

1. **Kdo zpracovává vaše osobní údaje**

Správcem Vašich osobních údajů, tedy tím, kdo určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj, je **Univerzita Hradec Králové**, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové, IČ: 62690094, jejíž je IPaKC **účelovým zařízením.** Náš e-mail je poradna@uhk.cz  a tel. číslo je **+420 493 331 389**.

Za účelem ochrany osobních údajů se rovněž můžete obracet na **pověřence pro ochranu osobních údajů**, který mimo jiné dbá na to, aby veškeré zpracování osobních údajů u nás probíhalo řádně a v souladu s právní úpravou. Pověřencem pro ochranu osobních údajů je **Mgr. Tomáš Cvrček**, e-mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. + **420 493 332 534**.

1. **Jaké osobní údaje zpracováváme**

V rámci IPaKC zpracováváme pouze takové údaje, které jsou **nezbytné** **pro** **poskytování služeb našim klientům zejména v oblastech:**

1. **Kariérního centra;**
2. **Podpory studentům se specifickými potřebami Augustin;**
3. **Psychologické a terapeutické podpory;**
4. **Sociálního poradenství; a**
5. **Dalších oblastí činností IPaKC.**

Rozsah poskytovaných služeb IPaKC je stanoven mimo jiné **pravidly MŠMT pro** **financování zvýšených nákladů na studium studentů se specifickými potřebami, Rektorským výnosem č. 15/2013, Metodickým pokynem k realizaci podpory uchazečům a** **studentům se specifickými potřebami na UHK​, jednotlivými Standardy činnosti IPaKC.**

Kategoriemi osobních údajů, které můžeme zpracovávat v oblasti **Kariérního centra**, jsou zejména:

1. **Základní identifikační údaje**: jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
2. **Kontaktní údaje**: kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
3. **Kvalifikační a profesní údaje**: údaje o získané kvalifikaci a získané pracovní zkušenosti (mimo jiné vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, jiné znalosti a dovednosti, předchozí zaměstnání);
4. **Transakční údaje**: údaje o tom, jaké služby Vám poskytujeme, případně údaje o závazcích a pohledávkách;
5. **Výzkumné údaje:** data, která jsou užívána k výzkumu, jež IPaKC provádí s cílem zajistit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

Kategoriemi osobních údajů, které zpracováváme v oblasti **Podpory studentům se specifickými potřebami Augustin**, jsou zejména:

1. **Základní identifikační údaje**: jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
2. **Kontaktní údaje:** kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
3. **Údaje primární diagnózy**: údaje o zdravotním postižení nebo jiném znevýhodnění klienta vyplývající z lékařské nebo psychologické dokumentace (u specifických nároků v širším slova smyslu jde o doklady jakýchkoliv příčin emarginace, jež ovlivňuje vzdělání) a dalších úředních dokumentů dokládající zdravotní, sociální či jiné specifické nároky;
4. **Údaje funkční diagnózy**: údaje specifikující způsob práce nebo komunikace (specifické nároky při praktickém průchodu studijní nebo jinou aktivitou) a obsahující technické skutečnosti nutné k zajištění provozu nebo komunikace. Jde o data vznikající vlastní činností IPaKC;
5. **Údaje o skutečném průběhu studia:** dokumentace o alternativní výuce, alternativních lhůtách, změnách ve skladbě předmětů aj., pokud o nich bylo rozhodnuto v souvislosti s funkční diagnózou;
6. **Transakční údaje:** údaje vyplývající z dokumentů o výdajích UHK souvisejících s uspokojováním specifických potřeb;
7. **Výzkumné údaje:** data, která jsou užívána k výzkumu, jež IPaKC provádí s cílem zajistit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

Kategoriemi osobních údajů, které zpracováváme v oblasti **Psychologické a terapeutické podpory**, jsou zejména:

1. **Základní identifikační údaje**: jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
2. **Kontaktní údaje:** kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
3. **Údaje primární diagnózy**: údaje o zdravotním postižení nebo jiném znevýhodnění klienta vyplývající z lékařské nebo psychologické dokumentace (u specifických nároků v širším slova smyslu jde o doklady jakýchkoliv příčin emarginace, jež ovlivňuje vzdělání) a dalších úředních dokumentů dokládající zdravotní, sociální či jiné specifické nároky;
4. **Údaje funkční diagnózy**: údaje specifikující způsob práce nebo komunikace (specifické nároky při praktickém průchodu studijní nebo jinou aktivitou) a obsahující technické skutečnosti nutné k zajištění provozu nebo komunikace. Jde o data vznikající vlastní činností IPaKC;
5. **Transakční údaje**: údaje o tom, jaké služby Vám poskytujeme, případné závazky a pohledávky.

Kategoriemi osobních údajů, které zpracováváme v oblasti **Sociálního poradenství**, jsou zejména:

1. **Základní identifikační údaje**: jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
2. **Kontaktní údaje:** kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
3. **Údaje týkající se sociálního postavení:** nepříznivé sociální situace, sociálně-právní problematiky, sociální podpory, finanční gramotnosti, financování studia, bydlení, dluhové problematiky, exekucí, trestného činu;
4. **Transakční údaje**: údaje o tom, jaké služby Vám poskytujeme, případné závazky a pohledávky.

Kategoriemi osobních údajů, které zpracováváme v **dalších oblastech činností Poradenského centra**, jsou zejména:

1. **Základní identifikační údaje**: jméno a příjmení, datum narození, titul, adresa trvalého bydliště;
2. **Kontaktní údaje:** kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mail;
3. **Transakční údaje**: údaje o tom, jaké služby Vám poskytujeme, případné závazky a pohledávky.

Vaše osobní údaje zpracováváme **vždy** **v nezbytném rozsahu** pro příslušný dále uvedený účel.

1. **Pro jaké účely zpracováváme osobní údaje**

Zpracování osobních údajů **bez Vašeho souhlasu** je námi prováděno zejména pokud, je nezbytné pro tyto účely:

1. **Uzavření a splnění smlouvy**. Tam kde s námi uzavíráte smlouvu nebo jinou dohodu (ať již písemnou či ústní, úplatnou či bezúplatnou) o výpůjčce nebo o poskytování určitých služeb, nebo kde mezi námi vzniká smluvní nebo jiný vztah, tak abychom Vám tyto věci nebo služby mohli řádně poskytovat, musíme Vás nejprve identifikovat. Za tím účelem zpracováváme zejména **základní** **identifikační údaje**;
2. **Uzavření a splnění smlouvy** **a náš oprávněný zájem**. Abychom Vás **mohli dále kontaktovat** ve věcech Vámi požadovaných věcí a služeb, zejména abychom Vám mohli dálkově sdělovat informace o Vámi realizovaných službách, jakož i o vymáhání pohledávek vůči Vám, a vést evidenci klientů, je **nezbytné pro splnění shora uvedených smluv, dohod nebo jiných vztahů**, zpracováváme Vaše  **základní identifikační**, **kontaktní** a **transakční údaje**;
3. **Oprávněný zájem.** Na základě našeho oprávněného zájmu, kterým je poskytovat Vám **i** **další informace** týkající se našich služeb, které ale nepřesahují rozsah tzv. **přímého marketingu**, a abychom Vás o těchto službách moli informovat, můžeme zpracovávat Vaše **základní identifikační** a **kontaktní údaje**. K tomu co je tzv. přímý marketing a jaká máte práva při zpracování osobních údajů v rámci tohoto oprávněného zájmu, viz **Obecné informace** o zpracování osobních údajů v rámci UHK.

Rovněž na základě **našeho oprávněného zájmu**, kterým je ověření kvality a správnosti plnění námi poskytovaných služeb či ke statistickým účelům v anonymizované podobě, můžeme zpracovávat **některé vaše osobní údaje**; a

1. **Splnění právních povinností**. Podle §21 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, mezi další povinnosti UHK patří „*činit všechna dostupná opatření pro vyrovnání příležitostí studovat na vysoké škole.*“ Tímto opatřením je i poskytování služeb **podpory studentům se specifickými potřebami Augustin**. Abychom však tyto služby mohli poskytovat, je nezbytné znát údaje **funkční diagnózy**.

Některé Vaše osobní údaje můžeme rovněž zpracovávat, abychom řádně plnili povinnosti spojené s plněním účetních a daňových povinností, nebo ke statistickým účelům v anonymizované podobě **vyplývající nám z právních předpisů**.

Za účelem **vědeckého či historického výzkum**, či opět ke statistickým účelům v anonymizované podobě, můžeme také zpracovávat Vaše **některé osobní údaje** i pro **splnění úkolu daného zákonem ve veřejném zájmu**.

Zpracování osobních údajů **na základě Vašeho souhlasu** je námi prováděno zejména pokud, je nezbytné pro poskytování těchto služeb a pro tyto účely:

1. **Kariérní web** - poskytování služeb individuálního nebo skupinové poradenství, poskytování informací o kvalifikačním přesahu a uplatnitelnosti v jiných odvětvích, příprava na přijímací řízení (psaní životopisu, motivačního dopisu, sebeprezentace, videotrénink, příprava na assessment centrum), pořádání workshopů, koučování - nástroj osobního rozvoje podporující nové nápady a využití vlastního potenciálu, sebezkušenostní aktivity, zprostředkování kontaktu se zaměstnavateli a poskytování informací o nabídkách práce a brigádách, mentoringu a orientace v možnostech získání dotací a podpory v oblasti zaměstnávání absolventů;
2. **Kontaktování a vedení komunikace** ve vybraných oblastech spolupráce s oprávněnými osobami jednat za zaměstnavatele;
3. **Pořizování a používání fotografií nebo jiných záznamů k propagaci IPaKC -** prezentace služeb na webových stránkách a sociálních sítích, na nástěnkách, v článcích nebo jiných prostředích určených pro propagaci**;**
4. **Stanovení funkční diagnostiky** při poskytování služeb v oblasti podpory studentům se specifickými potřebami Augustin, kdy účelem je zajištění provozu Augustinu, tj. zejména stanovení funkční diagnostiky, a dále za účelem financování a prokazování servisu poskytovaných služeb. Pro tyto účely potřebujeme znát **údaje primární diagnózy.**

**Jakou dobu osobní údaje uchováváme**

IPaKC zpracovává Vaše osobní údaje po minimální dobu, po kterou je povinna osobní údaje zpracovávat nebo po kterou je jejich uchování nezbytné. Archivace údajů se řídí právními předpisy, zejména **zákonem o archivnictví**, v podmínkách UHK pak konkrétně **Spisovým a skartačním řádem UHK**.

Tam, kde s námi uzavíráte smlouvu nebo jinou dohodu, zpracováváme osobní údaje **po dobu poskytování našich služeb** a **dále po dobu tří let** od ukončení čerpání služeb.

V případě, že zpracováváme Vaše osobní údaje na základě souhlasu, zpracováváme je **po dobu v takovém souhlasu uvedenou**.

Po uplynutí doby, po kterou osobní údaje uchováváme, veškeré údaje vymažeme/anonymizujeme (tedy smažeme základní identifikační údaje klienta a původní údaje již nepůjdou ke klientovi přiřadit), pokud neevidujeme vůči klientovi **žádné pohledávky**. Pokud **pohledávky evidujeme**, vymažeme/anonymizujeme údaje nejdéle do **1 roku od jejich úplného vyrovnání**.

Data, která lze považovat za **diskrétní**, i **citlivá** data, která současně **nemají ekonomický ani obsahový dopad** na provoz UHK a průběh studia studenta, nýbrž pouze informují o možných rizicích nebo vysvětlují určitý způsob jednání, který nepřináší náklady nebo uplatnění výjimek ze studijních či provozních předpisů, likvidujeme ihned, jak pominou věcné důvody pro jejich zpracování. Typicky jde například data, na základě nichž IPaKC nabídla poradenství, jež hradí z vlastních prostředků.

Data, která lze považovat za diskrétní, i citlivá data, která **zdůvodňují individuální náklady** UHK nastudenta nebo mění v nějakém smyslu standardní průběh studia, se uchovávají vždy po dobu, která je obecnou skartační lhůtou pro daný typ dat (data o studiu, data ekonomická apod.) Tato lhůta plyne v případě dat primární **diagnózy** i po odvolání souhlasu, pokud byl původně udělen.

1. **Jaký je důsledek neposkytnutí osobních údajů**

Poskytnout **základní identifikační, kvalifikační a profesní údaje, údaje primární diagnózy** nebo údaje o **sociálním postavení** je z Vaší strany nutné pro účely uzavření a plnění **smlouvy nebo smluvního vztahu nebo splnění právní povinnosti** a s jejich poskytnutím musíte souhlasit, pokud chcete naše služby využívat. V případě, že nám tyto osobní údaje **neposkytnete**, **nebudeme schopni** s vámi **uzavřít** smlouvu a **poskytovat** Vám naše služby, které se vážou na uzavření smlouvy.

**Kontaktní údaje** nám nejste povinni poskytovat. Nicméně pokud se rozhodnete je nám neposkytnout, nebudeme Vás schopni prostřednictvím těchto informačních kanálů kontaktovat a sdělovat Vám shora uvedené informace.

1. **Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme**

Osobní údaje získáváme z **několika zdrojů**, a to vždy v souladu s právními předpisy na základě jednoho nebo více právních titulů.

Jestliže jste **studentem** nebo **zaměstnancem** **UHK**, můžeme, získávat Vaše osobní údaje jak přímo od Vás, tak i ze systému pro centrální správu identit UHK.

V případě, že **nejste** studentem ani zaměstnancem UHK, zdrojem osobních údajů o Vás jste pro nás pouze **vy sami**. Osobní údaje nám sdělujete zejména prostřednictvím vyplnění **formuláře nebo smlouvy**. **Nevyhledáváme** a **nezpracováváme** o vás osobní údaje z **veřejných zdrojů**.

Vaše některé **transakční údaje** mohou dále též **vznikat přímo u nás**, a to jak používáním našich služeb, tak naší interní činností (například údaje o vymáhání pohledávek).

1. **Jakým způsobem osobní údaje zpracováváme a jak je chráníme**

Vaše osobní údaje důsledně chráníme. Zpracování osobních údajů provádíme **manuálně** i v **elektronických informačních systémech**, které podléhají stálé a přísné fyzické, technické i procedurální kontrole.

Písemnosti jsou uchovávány tak, aby **byl zamezen přístup nepovolaných osob** **obvyklými prostředky**. Přístup k těmto písemnostem je omezen pouze na zaměstnance nebo jiné pověřené osoby, kteří s nimi pracují v rámci svých pracovních úkolů.

Přístup k datům uchovávaným v **elektronických informačních systémech** je omezen přístupovými účty, hesly a právy stanovenými v rozsahu potřebném pro plnění úkolů jednotlivých zaměstnanců nebo jiných pověřených osob.

Jestliže zpracováváme informace o Vašem zdravotním stavu, nebo jiné zvláštní kategorie osobních údajů, dbáme na jejich **zvláštní ochranu a zabezpečení**.

Veškeré osoby, které s osobními údaji přicházejí do styku v rámci plnění svých pracovních či smluvně převzatých povinností, jsou vázány **mlčenlivostí** a jsou řádně **proškoleny**.

1. **Komu předáváme Vaše osobní údaje**

Vaše osobní údaje zásadně **zpracováváme sami**. Pokud někoho dalšího **pověříme** výkonem určité činnosti tvořící **součást našich služeb**, může při ní docházet ke zpracování příslušných osobních údajů. Takto pověřené osoby se stávají **zpracovatelem** osobních údajů.

Zpracovatel je oprávněn nakládat s údaji **výhradně** pro účely výkonu činnosti, ke které jsme ho pověřili. V takovém případě **není** pro účely výkonu zpracovatelské činnosti **vyžadován Váš souhlas**, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis. Jde zejména o externí dodavatele/poskytovatele služeb, zejména poskytovatelé IT, právních, či webových služeb.

Některé orgány státní správy jsou oprávněny pro plnění svých zákonných povinností si **vyžádat informace** o Vás ad hoc (např. policie ČR). Údaje poskytujeme jen tehdy, pokud oprávnění si tyto údaje vyžádat **umožňuje právní předpis**.

Předávání osobních údajů v rámci UHK (např. vyučující) nebo třetím osobám (např. tlumočníci) při poskytování služeb **Podpory studentům se** **specifickými potřebami Augustin** se řídí pravidly stanovenými Rektorským výnosem č. 15/2013, Metodickým pokynem k realizaci podpory uchazečům a studentům se specifickými potřebami na UHK a jednotlivými Standardy činnosti Střediska Augustin. Předáváme pouze údaje **funkční** **diagnózy, tj. ty, které vytvoříme sami. Údaje primární diagnózy případně předáme pouze s Vaším ad hoc uděleným souhlasem.**

1. **Aktuálnost a úprava osobních údajů**

IPaKC se snaží udržovat uchovávané osobní údaje **aktuální**. Prosíme proto **veškeré klienty**, aby změnu osobních údajů, oznámili IPaKC při nejbližší osobní návštěvě nebo prostřednictvím níže uvedeného e-mailu.

Pokud jste nenalezli výše veškeré odpovědi na Vaše dotazy, které se týkají osobních údajů, nebo potřebujete některé informace podrobněji vysvětlit, piště na poradna@uhk.cz nebo volejte na tel. číslo + **420 493 331 389**. Současně je vám k dispozici i náš pověřenec pro ochranu osobních údajů **Mgr. Tomáš Cvrček** na e-mailu gdpr@uhk.cz nebo tel. č. + **420 493 332 534**.