

Základní standard činnosti Augustinu

Určení: pro potřeby Podpory studentů se specifickými potřebami Augustin (dále jen „Augustin“); bližší určení viz obsah

Závazný: pracovníci Augustinu, fakultní koordinátoři a tutoři, studenti se specifickými potřebami, zaměstnanci Univerzity Hradec Králové (dále jen UHK) v přímém kontaktu se studenty se specifickými potřebami

Na vědomí: všichni zaměstnanci a studenti UHK

Zpracoval/a: Mgr. Lucie Slezáková Misařová, tč. vedoucí Augustinu
Mgr. Markéta Pešťáková, odborný konzultant

Schválil/a: Mgr. Lucie Slezáková Misařová, tč. vedoucí Augustinu

Platnost od: 1. března 2015

Cíl standardu: Informace o Augustinu a procesu standardizace.

Obsah standardu:

- Podpora studentů se specifickými potřebami Augustin
- Standardizace činnosti Augustinu
- Standardy činnosti Augustinu
- Kontaktní údaje Augustinu

Aktualizace: 27. listopadu 2018



© Univerzita Hradec Králové
Obsah dokumentu „Standard činnosti Augustinu“ podléhá autorským právům, jež náleží Augustinu.

Informačně-poradenské a kariérní centrum, www.uhk.cz/ipak



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Podpora studentů se specifickými potřebami Augustin

Augustin je společně s Psychologickou a terapeutickou podporou, Kontaktním místem a informačním servisem, Kariérním centrem a Sociálním poradenstvím součástí celouniverzitního pracoviště Informačně-poradenského a kariérního centra (dále jen IPaKC) UHK. Odpovědným pracovníkem je vedoucí IPaKC.

Augustin vykonává aktivity nutné k zajištění vytyčených inkluzivních cílů UHK. Zajišťuje podporu uchazečům a studentům se specifickými potřebami (dále jen se SP) v průběhu celého jejich studia. Jeho cílem je co možná nejvíce zpřístupnit studium na vysoké škole jedincům se zrakovým, sluchovým a pohybovým postižením, dále také osobám s poruchami učení, poruchou autistického spektra a psychickým či chronickým somatickým onemocněním.

Při realizaci svých činností se Augustin řídí platnými pravidly MŠMT, pro financování zvýšených nákladů na studium studentů se specifickými potřebami, Rektorským výnosem č. 15/2013 a Metodickým pokynem k realizaci podpory uchazečům a studentům se specifickými potřebami na UHK.

Kvalitu studia studentů se SP na UHK ovlivňuje také Asociace poskytovatelů služeb studentům se specifickými potřebami na vysokých školách (AP3SP), která napomáhá rozvoji a zvyšování kvality služeb poskytovaných studentům se SP, dbá na dodržování standardu kvality těchto služeb a podporuje koncept rovného přístupu ke vzdělání. Augustin se stal zakládajícím členem této organizace v roce 2013.

Svou činností se Augustin zaměřuje také na intaktní studenty, zaměstnance univerzity i veřejnost.

Aktivity Augustinu zaměřené na studenty se SP:

- vyrovnává studijní podmínky studentů se SP prostřednictvím nabízených servisních opatření: zpřístupnění studijní literatury, zapisovatelský a tlumočnický servis, individuální výuka, osobní a studijní asistence, prostorová orientace, diagnostika specifických poruch učení, režijní opatření, časová kompenzace či technické a technologické zázemí;
- poskytuje a koordinuje proces realizace servisních opatření při zajištění přístupu studia studentů se SP;
- vede evidenci dat studentů se SP pro účely kontroly MŠMT a pro interní potřeby Augustinu;
- poskytuje základní poradenství ohledně vhodnosti studijních oborů nabízených UHK;
- zprostředkovává služby dalších subjektů IPaKC UHK (psychologické poradenství, psychoterapie, kariérní a sociální poradenství apod.).

Informačně-poradenské a kariérní centrum, www.uhk.cz/ipakc



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Aktivity Augustinu zaměřené na zaměstnance UHK, studenty a veřejnost:

- informuje zaměstnance, studenty i veřejnost o podpůrných opatřeních dostupných studentům se SP při studiu na UHK;
- organizuje osvětové a vzdělávací aktivity (e-learningové kurzy, brožury, informační letáky apod.);
- poskytuje poradenské služby a metodickou podporu akademickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům.

Další aktivity Augustinu:

- je zodpovědný za aktualizaci Rektorského výnosu č. 15/2013, Metodického pokynu k realizaci podpory uchazečům a studentům se specifickými potřebami na UHK, Standardu činnosti Augustinu, webových stránek, informačních brožur o možnostech podpory studentů se SP na UHK a dalších vydávaných materiálů;
- monitoruje a iniciuje odstraňování komunikačních, informačních, architektonických a orientačních bariér; vyjadřuje se ke stavebním úpravám a odstraňování architektonických a orientačních bariér v budovách UHK;
- spolupracuje s odbornými pracovišti a organizacemi poskytujícími služby osobám s různými druhy zdravotního postižení či znevýhodnění, a to zejména v regionu Hradec Králové;
- vyvíjí koncepčně-rozvojovou činnost v oblasti podpory a vyrovnávání podmínek při studiu na UHK – sleduje nové podněty, metody, technologie, iniciuje jejich zavádění;
- realizuje projekty zaměřené na rozvoj podpůrných opatření pro vyrovnávání příležitostí studentům se SP aj.;
- realizuje publikační činnost;
- průběžně monitoruje kvalitu podpory studentů se SP na UHK.

Standardizace činnosti Augustinu

Hlavním cílem standardizace je stabilizace kvality činnosti a metodické vymezení oblastí činnosti Podpory studentů se specifickými potřebami Augustin s ohledem na řešení nejčastějších provozních i možných mimořádných situací.

Každý standard má určeného svého klíčového pracovníka, který zodpovídá za jeho realizaci, průběžnou aktualizaci a soulad s legislativními i metodickými dokumenty UHK a MŠMT.

Standardy Augustinu odpovídají praxi a jsou v pravidelných intervalech systémově revidovány. Revize probíhá formou intervize k standardizaci 1x ročně, kterou svolává vedoucí. Výstupem intervize je zápis, který v případě potřeby aktualizace standardů obsahuje úkoly pro jednotlivé klíčové pracovníky.

Standardy Augustinu:

- Základní standard činnosti Augustinu
- Organizační standardy (dělí se na veřejné a na interní dle obsahu)
- Standardy servisních opatření (veřejné)

Organizační standardy:

Standard	Název	Typ	Klíčový pracovník
OS 1	Personální standard	I	vedoucí IPaKC
OS 2	Nouzové a havarijní situace	I	vedoucí IPaKC
OS 3	Jednání se zájemcem o službu	V	koordinátor služeb
OS 4	Dohoda o zajišťování služeb Střediskem Augustin	V	vedoucí IPaKC
OS 5	Evidence a zpracování dat	V	administrátor služeb
OS 6	Stížnosti	V	vedoucí IPaKC
OS 7	Výpůjčky	V	administrátor služeb

Standardy servisních opatření:

Standard	Název	Klíčový pracovník
SO 1	Zpřístupnění studijní literatury	koordinátor zpřístupnění studijní literatury
SO 2	Zapisovatelský servis	koordinátor zapisovatelského servisu
SO 3	Tlumočnický servis	koordinátor tlumočnického servisu

SO 4	Individuální výuka	koordinátor služeb
SO 5	Osobní a studijní asistence	koordinátor služeb
SO 6	Prostorová orientace	koordinátor služeb
SO 7	Diagnostika specifických poruch učení	koordinátor služeb
SO 8	Režijní opatření	koordinátor služeb
SO 9	Časová kompenzace	koordinátor služeb
SO 10	Technické a technologické zázemí	koordinátor služeb



Kontaktní údaje Augustinu

Korespondenční adresa:

Univerzita Hradec Králové
Informačně-poradenské a kariérní centrum
Podpora studentů se specifickými potřebami Augustin
Rokitanského 62
500 03 Hradec Králové

Telefon: (+420 49 333) 2717; +420 737 227 121

E-mail: augustin@uhk.cz

Skype: [augustin_uhk](https://www.skype.com/user/augustin_uhk)

Web: www.uhk.cz/augustin

Facebook: Informačně-poradenské a kariérní centrum Univerzity Hradec Králové

Augustin sídlí na adrese Hradecká 1285 ve 4. patře budovy S v místnosti č. 74460. V průběhu akademického roku je otevřeno každý pracovní den od 8:00 do 16:30. Osobní setkání je možné na základě předchozí domluvy.





Se standardem kvality jsem byl/a seznámen/a a beru jej, jako závazný metodický pokyn, na vědomí.

Jméno	Pozice	Datum	Podpis

