

Pravidla a zásady vnitřního ekonomického řízení Přírodovědecké fakulty UHK

Tímto opatřením se stanovují základní pravidla pro rozdělování finančních prostředků Přírodovědecké fakulty Univerzity Hradec Králové. Opatření se použije při přípravě, schvalování a průběžném řízení rozpočtu fakulty. Rozdělení prostředků se provádí s ohledem na povahu zdroje, účel financování, výkon pracovišť a potřebu hospodárního nakládání s prostředky fakulty.

Čl. 1

Předmět úpravy

Opatření upravuje základní postup při rozdělování výnosů a společných nákladů fakulty mezi její pracoviště. Podrobné výpočty, pracovní tabulky a technické podklady k rozpočtu jsou vedeny samostatně.

Čl. 2

Základní východiska

Rozpočet fakulty se sestavuje v souladu s pravidly poskytovatelů, vnitřními předpisy UHK a rozhodnutími vedení fakulty. Při rozdělování prostředků se zohledňuje zejména vzdělávací činnost, tvůrčí činnost, projektová aktivita, provozní potřeby a strategické zájmy fakulty. Společné prostředky a společné náklady se ponechávají nebo rozdělují na fakultní úrovni podle jejich účelu a dopadu na fakultu jako celek.

Čl. 3

Rozdělení výnosů

Výnosy navázané na vzdělávací činnost se rozdělují podle výkonu pracovišť při zajišťování studijních programů a výuky. Výnosy navázané na tvůrčí činnost se rozdělují podle výsledků a dalších relevantních ukazatelů používaných pro financování fakulty. Projektové prostředky, režie a vlastní příjmy se přiřazují podle jejich účelu. Je-li zřejmá vazba na konkrétní pracoviště, promítnou se do jeho hospodaření. Výnosy, které nelze jednoznačně přiřadit jednotlivým pracovištím, se použijí podle rozhodnutí vedení fakulty v souladu s potřebami fakulty.

Čl. 4

Společné náklady

Společné náklady fakulty a náklady vyplývající z univerzitních pravidel se rozdělují podle ukazatelů odpovídajících charakteru nákladu. Při rozpočítání se použijí zejména ukazatele vztahující se k zaměstnancům, studentům, využívaným prostorám nebo jinému prokazatelnému vztahu k danému nákladu. Náklady, které nelze účelně nebo spravedlivě přiřadit pracovištím, jsou hrazeny z fakultní úrovně nebo rozděleny jednotným pravidlem.

Čl. 5

Rozpočty pracovišť a změny rozpočtu

Pracoviště hospodaří s prostředky přidělenými v rámci schváleného rozpočtu fakulty. Vedoucí pracoviště odpovídá za hospodárné, účelné a průběžně kontrolované čerpání rozpočtu. Předpokládané překročení rozpočtu nebo významný finanční výkyv se bez zbytečného odkladu projedná s vedením fakulty. Při nepříznivém finančním vývoji může vedení fakulty použít dostupné stabilizační nástroje a přijmout provozní opatření k zachování finanční rovnováhy fakulty.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.
Zrušuje se rozhodnutí děkana č. 6/2016.

V Hradci Králové dne 8. července 2026

RNDr. Alena Myslivcová Fučíková, Ph.D.
děkanka PřF UHK