

Ustavení a činnost rad studijních programů PŘF UHK

V návaznosti na Studijní a zkušební řád UHK, který v čl. 5 odst. 3 a 4 umožňuje vznik rad studijních programů, stanoví děkan PŘF UHK pravidla pro ustavení rad studijních programů pod oblastmi vzdělávání zajišťovanými katedrami PŘF UHK, jejich strukturu, jejich pravomoci, funkční období jejich členů a podrobnou náplň jejich činnosti.

Čl. 1 Výčet rad studijních programů PŘF UHK

1. Studium v každém bakalářském a navazujícím magisterském studijním programu bez specializací, nebo se specializacemi sleduje a hodnotí rada studijních programů pro příslušnou oblast vzdělávání. Oblast vzdělávání je jednoznačně dána dvouciferným kódem, který odpovídá pořadovému číslu oblasti vzdělávání dle přílohy nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství. Kódy a názvy oblastí vzdělávání zajišťovaných PŘF UHK jsou následující:
 - a. 03 ... Biologie, ekologie a životní prostředí,
 - b. 11 ... Fyzika,
 - c. 13 ... Chemie,
 - d. 14 ... Informatika,
 - e. 17 ... Matematika.
2. Studium v každém bakalářském sdruženém studijním programu sleduje a hodnotí Rada sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání.
3. Názvy šesti výše ustanovených rad studijních programů jsou:
 - a. Rada studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání biologie, ekologie a životní prostředí,
 - b. Rada studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání fyzika,
 - c. Rada studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání chemie,
 - d. Rada studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání informatika,
 - e. Rada studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání matematika,
 - f. Rada sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání.

Čl. 2 Členové rad studijních programů na PŘF UHK a jejich funkční období

1. Členy rad studijních programů jsou vždy garanti příslušných studijních programů. Členství v radě studijních programů vzniká automaticky současně s nástupem akademického pracovníka do funkce garanta příslušného studijního programu. Funkční období člena rady studijního programu v případě garanta studijního programu končí automaticky dnem, kdy skončí platnost akreditace příslušného studijního programu nebo dnem, kdy přestane být garantem daného studijního programu z jiného důvodu.

- a. Členy Rady studijních programů pro oblast vzdělávání biologie, ekologie a životní prostředí jsou garanti studijních programů B0511A030001 Biologie a ekologie a N0588A030001 Biologie a ekologie.
 - b. Členy Rady studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání Fyzika jsou vždy garanti studijních programů B0533A110005 Fyzikálně-technická měření a výpočetní technika, N0553A110001 Fyzikální měření a modelování a N0114A110004 Učitelství fyziky a matematiky pro střední školy.
 - c. Členy Rady studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání Chemie jsou vždy garanti studijních programů B0531A130003 Chemie, N0531A130003 Chemie a N0114A130003 Učitelství chemie a biologie pro střední školy.
 - d. Členy Rady studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání Informatika jsou vždy garanti studijních programů N0114A140002 Učitelství informatiky a fyziky pro střední školy a N0114A140003 Učitelství informatiky a matematiky pro střední školy.
 - e. Členem Rady studijních programů PŘF pro oblast vzdělávání Matematika je vždy garant studijního programu N0114A170005 Učitelství matematiky a chemie pro střední školy.
 - f. Členy Rady sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání jsou vždy garanti studijních programů B0114A030004 Biologie se zaměřením na vzdělávání, B0114A110004 Fyzika se zaměřením na vzdělávání, B0114A130004 Chemie se zaměřením na vzdělávání, B0114A140003 Informatika se zaměřením na vzdělávání a B0114A170006 Matematika se zaměřením na vzdělávání.
2. Členem každé z rad studijních programů musí být vždy nejméně jeden student některého z odpovídajících bakalářských nebo navazujících magisterských programů. Členy konkrétní rady studijních programů může být i více studentů, jejich počet však nesmí přesáhnout $\frac{1}{3}$ (jednu třetinu) počtu všech členů této rady. Členy rad studijních programů z řad studentů jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu studentské komory Akademického senátu PŘF. Funkční období členů rad studijních programů z řad studentů končí dnem, kdy ukončí studium na PŘF.
 3. Členem rad studijních programů, do jejichž gesce přísluší některý z navazujících magisterských programů, jehož dvanáctimístný kód začíná znaky N0114, kde kód 0114 v systému ISCED-F znamená *Přípravu učitelů s předmětovou specializací*, musí být pro každý takový studijní program mimo garanta tohoto studijního programu také nejméně jeden akademicky pracovník, který zajišťuje v rámci pevných učitelských kombinací výuku pro druhý aprobační předmět. Tyto akademické pracovníky jmenuje a odvolává děkan fakulty na základě návrhu vedoucího katedry, která zajišťuje výuku pod oblastí vzdělávání odpovídající druhému aprobačnímu předmětu příslušného učitelského studia.
 4. Členy rad studijních programů mohou dále být další akademičtí pracovníci, které jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu vedoucího katedry zajišťující výuku pod danou oblastí vzdělávání v případě rad pro oblast vzdělávání, nebo na základě návrhu vedoucího Centra oborových didaktik v případě Rady sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání.
 5. Funkční období členů rad studijních programů, jmenovaných podle odst. 3 nebo 4 je tříleté.
 6. Členové rady jmenovaní podle odst. 2 až 4 se mohou své funkce vzdát, ale pouze v období 60 dnů následujících po jednání rady studijních programů, aby byl dostatečný časový prostor k doplnění rady před jejím dalším jednáním.

Čl. 3 Předseda rady studijních programů

1. Jednání rady studijních programů svolává a řídí předseda rady studijních programů.
2. Předsedu každé z rad studijních programů jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu vedoucího katedry zajišťující výuku pod danou oblastí vzdělávání v případě rad pro oblast vzdělávání, nebo na základě návrhu vedoucího Centra oborových didaktik v případě Rady sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání. Funkční období předsedy rady studijních programů je tříleté.

Čl. 4 Jednání rady studijních programů

1. Jednání rady studijních programů svolává předseda rady studijních programů nejpozději 5 dnů před termínem jednání, společně s návrhem programu jednání, a to prostřednictvím digitálních komunikačních technologií.
2. Jednání rady studijních programů začíná projednáním a schválením programu jednání. K předem zaslanému návrhu programu má každý člen rady studijních programů právo navrhnout doplňující body.
3. Jednání rady studijních programů je neveřejné. V případě potřeby však může její předseda přizvat na jednání jiné osoby. Přizvané osoby mají hlas poradní.
4. Rada studijních programů je schopna se usnášet, je-li přítomna více než ½ (jedna polovina) jejích členů.
5. Není-li rada studijních programů usnášení schopna, určí její předseda se souhlasem jejích přítomných členů nový termín jednání.
6. Závažná rozhodnutí přijímá rada studijních programů formou usnesení. O přijetí návrhu na usnesení se hlasuje, a to zpravidla veřejně.
7. Usnesení je schváleno, pokud pro něj hlasuje více než polovina přítomných členů rady studijních programů.
8. Všichni členové rady studijních programů jsou povinni zachovávat mlčenlivost o bodech jednání, které se vztahují k hodnocení konkrétních osob. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení funkčního období člena.
9. Z jednání rady studijních programů se pořizuje zápis. Pro pořizování zápisu může předseda rady studijních programů využít referentku katedry zajišťující výuku pod danou oblastí vzdělávání, respektive referentku Centra oborových didaktik v případě pořizování zápisu z jednání Rady sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání.
10. Pořízený zápis z jednání uchovává předseda rady studijních programů osobně, nebo prostřednictvím referentky, která zápis pořídila dle čl. 9. Zápis z jednání rady studijních programů se nezveřejňuje, ale doručuje se prostřednictvím digitálních komunikačních technologií:
 - a. vedoucímu katedry zajišťující výuku pod danou oblastí vzdělávání v případě rad pro oblast vzdělávání, nebo vedoucímu Centra oborových didaktik v případě Rady sdružených studijních programů PŘF se zaměřením na vzdělávání,
 - b. proděkanovi pro vzdělávání a vnitřní vztahy PŘF,
 - c. předsedovi akademického senátu PŘF

Čl. 5 Povinnosti rad studijních programů

1. Základní povinností každé z rad studijních programů je sledovat a hodnotit studium a výuku v jí příslušných studijních programech.
2. Rada studijních programů zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
3. Rada studijních programů pravidelně za každý semestr každého akademického roku sleduje a sumarizuje studentské hodnocení výuky předmětů zařazených ve studijních plánech příslušných studijních programů, včetně slovně formulovaných připomínek studentů, prostřednictvím garantů jednotlivých studijních programů zajišťuje reakci na veškeré relevantní připomínky studentů k jednotlivým předmětům nebo vyučujícím. Na tomto základě navrhuje opatření k zvýšení kvality studia a výuky a předkládá je děkanovi PŘF, pokud se jedná o obecná opatření, nebo vedoucímu katedry, pokud se jedná o návrhy týkající se pouze jedné oblasti vzdělávání.
4. Rada studijních programů projednává a schvaluje úpravy studijních plánů nebo sylabů jednotlivých vyučovacích předmětů zařazených ve studijních plánech příslušných studijních programů. Přitom sleduje, zda se nejedná o podstatné změny, na které se vztahuje informační povinnost dle Metodického materiálu Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství č. 60/2017, k povinnosti vysokých škol informovat o změnách při uskutečňování akreditovaných činností. V případě, kdy by se na změnu vztahovala informační povinnost, je předseda rady povinen požádat o schválení této změny a následně zajištění předání informací Národnímu akreditačnímu úřadu děkana PŘF.
5. Rada studijních programů projednává konkretizaci okruhů pro státní závěrečné zkoušky, případně pro státní rigorózní zkoušky, do podoby ucelených sad otázek platných pro následující akademický rok, nebo pro nadcházející období několika akademických roků.
6. Rada studijních programů připravuje akreditační materiály pro nové studijní programy pod danou oblastí vzdělávání, respektive nové sdružené studijní programy se zaměřením na vzdělávání, nebo nové specializace v rámci dříve akreditovaných studijních programů.
7. Rada studijních programů sleduje materiální vybavení pro výuku předmětů v příslušných studijních programech a jeho využití. Navrhuje pořízení, obnovu, či údržbu didaktických prostředků, včetně počítačů a audiovizuální techniky, laboratorních přístrojů a dalších pomůcek využitelných ve výuce a při studiu.

Čl. 6 Pravomoci rad studijních programů

1. Rada studijních programů má právo uložit garantovi některého z příslušných studijních programů povinnost písemně prostřednictvím informačního systému STAG reagovat na konkrétní relevantní připomínky studentů k jednotlivým předmětům nebo vyučujícím.
2. Rada studijních programů má právo uložit vyučujícímu konkrétního vyučovacímho předmětu ze studijního plánu některého z příslušných studijních programů povinnost písemně prostřednictvím informačního systému STAG reagovat na konkrétní relevantní připomínky studentů k tomuto předmětu.
3. Rada studijních programů má právo schválit takové úpravy studijních plánů nebo sylabů jednotlivých vyučovacích předmětů zařazených ve studijních plánech příslušných studijních programů, které nepodléhají informační povinnosti dle Metodického materiálu Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství č. 60/2017, k povinnosti vysokých škol informovat o změnách při uskutečňování akreditovaných činností. Rozhodnutí rady je v takovém případě konečné.

4. Na základě rozhodnutí dle předchozího odstavce má rada studijních programů právo uložit garantovi studijního programu provést změnu ve studijním plánu nebo uložit garantovi konkrétního vyučovacího předmětu provést změnu v sylabu předmětu.
5. Rada studijních programů má právo stanovit sady otázek platných pro státní závěrečnou zkoušku, nebo pro státní rigorózní zkoušku v následujícím akademickém roce, nebo pro nadcházejícím období několika akademických roků, přitom je povinna dodržet okruhy či skupiny předmětů dle platného akreditačního materiálu.

Čl. 7 Přejchodná a závěrečná ustanovení

1. Za letní semestr akademického roku 2020-2021 analyzují a sumarizují studentské hodnocení výuky předmětů zařazených ve studijních plánech příslušných studijních programů, včetně slovně formulovaných připomínek studentů, garanti jednotlivých studijních programů, kteří také zajistí reakci na veškeré relevantní připomínky studentů k jednotlivým předmětům nebo vyučujícím. Na tomto základě navrhnou opatření k zvýšení kvality studia a výuky a předloží je děkanovi PŘF, pokud se jedná o obecná opatření, nebo vedoucímu katedry, pokud se jedná o návrhy týkající se pouze jedné oblasti vzdělávání.
2. Toto rozhodnutí bylo projednáno Akademickým senátem PŘF dne 21. června 2021.
3. Toto rozhodnutí nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Hradci Králové dne 22. června 2021

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan PŘF UHK