



Univerzita Hradec Králové
Přírodovědecká fakulta

**Plán realizace Strategického záměru
vzdělávací a tvůrčí činnosti
Přírodovědecké fakulty Univerzity
Hradec Králové pro rok 2021**

.Obsah

Úvod	4
Priorita I: UHK atraktivní a inspirativní.	6
Náš cíl č. 1: Hodnotné a atraktivní studium	7
Náš cíl č. 2: Optimalizovaná výuka a tvorba studijních programů.	8
Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění.	8
Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání	8
Priorita II: UHK dynamická a excelentní	9
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK	10
Náš cíl č. 2: Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity	10
Náš cíl č. 3: Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu	11
Náš cíl č. 4: Efektivita a kvalita doktorského studia.	12
Priorita III: PŘF otevřená a odpovědná	13
Náš cíl č. 1: Společensky a environmentálně odpovědná fakulta	14
Náš cíl č. 2: PŘF jako odpovědný zaměstnavatel.	14
Priorita IV: PŘF moderní a efektivní.	15
Náš cíl č. 1: Strategicky řízená fakulta	16
Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů na PŘF	16
Náš cíl č. 3: Moderní infrastruktura PŘF.	17

Úvodní slovo



Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Přírodovědecké fakulty Univerzity Hradec Králové pro rok 2021 (PRSZ PŘF UHK 2021) konkretizuje cíle stanovené ve Strategickém záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Přírodovědecké fakulty Univerzity Hradec Králové (SZ PŘF UHK 21+) pro rok 2021, stanovuje termíny plnění a definuje odpovědnosti za plnění cílů. Své aktivity PŘF zpracovává

ve vazbě na cíle formulované základními strategickými dokumenty Univerzity Hradec Králové.



• Priorita I: PŘF atraktivní a inspirativní

• Náš cíl č. 1: Atraktivní studium

- Budeme monitorovat zájem uchazečů o studijní programy PŘF a nástupovost ke studiu. Na základě dat zhodnotíme atraktivitu jednotlivých studijních programů. Dále budeme sledovat dle pravidelných zpráv úřadu práce zaměstnanost absolventů.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy
 - Termín plnění: listopad 2021
 - Výstup: identifikované neatraktivní studijní programy z pohledu zájmu uchazečů i z pohledu zaměstnatelnosti
- Komplexně vyhodnotíme dosavadní informace o studijní neúspěšnosti, zejména se zaměřením na identifikaci faktorů, které ovlivňují studijní neúspěšnost.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy
 - Termín plnění: listopad 2021
 - Výstup: Identifikace faktorů studijní neúspěšnosti
- Průběžně budeme sledovat posilování mezinárodního rozměru vzdělávací činnosti,

zejména outgoing a incoming mobility studentů, počty předmětů vyučovaných v angličtině, počty závěrečných prací v angličtině. Aktivně budeme vyhledávat studenty do studijních programů vyučovaných v angličtině.

- Odpovědnost: proděkan pro zahraniční vztahy, proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy
- Termín plnění: průběžně
- Výstup: Alespoň 10 studentoměsíců outgoing mobility, 10 studentoměsíců incoming mobility, 10 předmětů vyučovaných v angličtině pro studenty – nesamoplátce, 5 odevzdaných závěrečných prací v angličtině, alespoň 3 samoplátci studující v anglických studijních programech.
- Uzavřeme dohody o spolupráci se zahraničními vysokou školou při společném uskutečňování studijních programů.
 - Odpovědnost: proděkan strategii, rozvoj a legislativu
 - Termín plnění: září 2021
 - Výstup: Podepsaná dohoda o spolupráci se zahraniční vysokou školou při společném uskutečňování alespoň dvou studijních programů.

- Ustanovíme rady studijních programů akreditovaných na fakultě, jejichž struktura, pravomoci, funkční období jejich členů a podrobná náplň činnosti bude ukotvena v řídicím aktu děkana. Členem každé rady bude student nebo absolvent do 5 let od absolvování studia.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy
 - Termín plnění: září 2021 (řídicí akt), listopad 2021 (ustanovené rady studijních programů schválené Vědeckou radou PŘF)
 - Výstup: řídicí akt děkana, jmenované rady všech studijních programů.

• Náš cíl č. 2: Optimalizovaná výuka a tvorba studijních programů

- Vytvoříme seznam předmětů přesahující rámec jednoho studijního programu.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy + garanti studijních programů
 - Termín plnění: prosinec 2021
 - Výstup: seznam předmětů s potenciálem společné výuky pro různé studijní programy.

• Náš cíl č. 3: Systematická příprava studujících na budoucí uplatnění

- Budeme rozšiřovat možnosti praxí a stáží v ČR a především v zahraničí.

- Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy, proděkan pro zahraniční vztahy
- Termín plnění: průběžně
- Výstup: počet různých tuzemských institucí, kde studenti PŘF absolvovali stáž; alespoň 5 % absolventů, kteří absolvovali zahraniční stáž.
- Budeme rozšiřovat zapojení odborníků z praxe do výuky, do přípravy seminárních a kvalifikačních prací.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy, garanti studijních programů
 - Termín plnění: průběžně
 - Výstup: Seznam odborníků z praxe podílejících se na výuce, alespoň 10 odevzdaných závěrečných prací vedených nebo konzultovaných subjektem z praxe.

• Náš cíl č. 4: Flexibilita vzdělávání

- Budeme zvyšovat podíl vzdělávací činnosti realizované pomocí prostředků komunikace na dálku a formou blended learning.

- Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy, garanti studijních programů
- Termín plnění: průběžně
- Výstup: Alespoň 100 zpřístupněných online vzdělávacích zdrojů.
- Uspořádáme mezinárodní virtuální letní školu.
 - Odpovědnost: proděkan pro zahraniční vztahy
 - Termín plnění: září 2021
 - Výstup: Alespoň 1 virtuální mezinárodní letní škola.
- Vytvoříme, akreditujeme a od září zahájíme kurzy dalšího vzdělávání pro stávající učitele na ZŠ rozšiřující jejich aprobaci o jeden předmět.
 - Odpovědnost: proděkan pro vzdělávání a vnitřní vztahy
 - Termín plnění: březen 2021 (akreditace), září 2021 (spuštění kursů)
 - Výstup: Alespoň 3 akreditované kurzy dalšího vzdělávání, alespoň 20 účastníků kursů.

• Priorita II: PŘF dynamická a excelentní

• **Náš cíl č. 1:** **Strategicky řízená a otevřená vědecko-výzkumná a tvůrčí UHK**

- Vytvoříme plán implementace univerzitní strategie pro udržitelný rozvoj fakulty.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín plnění: prosinec 2021
 - Výstup: plán implementace strategie udržitelného rozvoje UHK
- Vyhlásíme soutěž na podporu hlavních výzkumných směrů fakulty s důrazem na společenskou potřebnost.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín plnění: září 2021
 - Výstup: vyhlášená soutěž na podporu hlavních výzkumných směrů fakulty, pět vybraných projektů se zahájením

finanční podpory od roku 2022

- Za účelem podpory nárůstu podílu Open Access publikací zavedeme systém finanční podpory na krytí nákladů za poplatky za publikace.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: duben 2021
 - Výstup: vytvořený systém finanční podpory, přehled objemu prostředků vynaložených fakultou na publikační poplatky.
- Budeme monitorovat spolupráci fakulty s aplikační sférou a podporovat zakládání spin-off firem.
 - Odpovědnost: vedoucí oddělení strategie a projektů
 - Termín: průběžně
 - Výstup: objem finančních prostředků získaných ze smluvního výzkumu, alespoň jedna založená spin-off firma.
- Provedeme zhodnocení aktuálního stavu různých prezentačních platform a aktivit v tvůrčí činnosti a budeme aktivně představovat, propagovat a popularizovat výsledky tvůrčí činnosti fakulty a její klíčové vědecké osobnosti.
 - Odpovědnost: Referentka propaga-

ce a komunikace, proděkan pro vědu a tvůrčí činnost

- Termín: průběžně
- Výstup: hodnocení prezentačních aktivit a platform v oblasti popularizace vědy

• **Náš cíl č. 2:** **Podpora excelence, internacionalizace a interdisciplinarity**

- Upravíme motivační schémata podporující publikace v excelentních časopisech a rozšiřování zahraničních vazeb pracovníků PŘF tak, aby byla motivační schémata finančně udržitelná a aby reflektovala rozdíly mezi akademickými pracovníky a výzkumnými pracovníky bez výukové povinnosti.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost,
 - Termín: srpen 2021 (řídící akt), průběžně (Q1 publikace)
 - Výstup: řídící akt stanovující motivační schémata. Alespoň 120 publikovaných článků v databázi WoS v prvním kvartilu, podíl publikací se zahraničním spoluautorem alespoň 50 %.

- Vytvoříme systém administrativní a odborné podpory při přípravě a podávání žádostí o výzkumné projekty od tuzemských poskytovatelů a významné mezinárodní projekty.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost, vedoucí oddělení strategie a projektů
 - Termín: prosinec 2021
 - Výstup: řídící akt stanovující pravidla podpory při podávání žádostí o významné projekty. Objem prostředků na výzkumné projekty.

• **Náš cíl č. 3:** **Hodnocení tvůrčí činnosti jako prostředek vědeckého růstu**

- Zahájíme systematický a pravidelný (každoroční) benchmarking v oblasti vědy a výzkumu.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost

- Termín: prosinec 2021
- Výstup: vytvoření standardizovaných přehledů publikační a projektové činnosti, srovnání v rámci přírodovědných fakult v ČR, EU i ve světě.
- Dále rozvineme systém vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: do prosince 2021
 - Výstup: úpravy v systému vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti, strategie hodnocení výzkumných pracovníků, týmů a fakulty jako celku
- Zahájíme přípravu pro ustavení fakultního „International Advisory Board“.
 - Odpovědnost: proděkan pro zahraniční vztahy, proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: prosinec 2021
 - Výstup: rozhodnutí děkana o zřízení IAB

• **Náš cíl č. 4:** **Efektivita a kvalita doktorského studia**

- Zaktualizujeme motivační schémata pro plnění studijních povinností a včasné dokončování doktorského studia na PřF, zejména s ohledem na navyšování doktorských stipendií a odměny pro školitele za včasné dokončení studia.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: říjen 2021
 - Výstup: Zaktualizovaná motivačních schémata pro školitele i doktorandy
- Zavedeme studentskou soutěž o „Statut superdoktoranda PřF UHK“. Na základě této soutěže budou vybraní fakultní doktorandi pobírat po dobu jednoho roku speciální doktorandské stipendium.
 - Odpovědnost: proděkan pro strategii, rozvoj a legislativu
 - Termín: duben 2021
 - Výstup: 5 podpořených doktorandů
- Vyhodnotíme současné kvalifikační požadavky a standardy školitele doktoranda na

PřF a porovnáme s požadavky podobných fakult v ČR.

- Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: prosinec 2021
 - Výstup: analýza požadavků a standardů na školitele
- Zorganizujeme seminář pro nastupující doktorské studenty zaměřený na specifika výzkumné práce v oblasti přírodních věd.
 - Odpovědnost: proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín: září–prosinec 2021
 - Výstup: seminář s účastí minimálně 10 doktorandů

• **Priorita III: PřF otevřená a odpovědná**

• Náš cíl č. 1: Společensky a environmentálně odpovědná fakulta

- Zapojíme se do celospolečenských národních a mezinárodních iniciativ.
 - Odpovědnost: proděkan pro strategii, rozvoj a legislativu
 - Termín plnění: průběžně
 - Výstup: zapojení se do nejméně jedné celospolečenské iniciativy
- Budeme nominovat odborníky z PŘF do poradních orgánů a komisí města a kraje týkající se celospolečenských témat
 - Odpovědnost: proděkan pro strategii, rozvoj a legislativu
 - Termín plnění: průběžně
 - Výstup: alespoň tři členství odborníků z PŘF v poradních orgánech

• Náš cíl č. 2: PŘF jako odpovědný zaměstnavatel

- Prostřednictvím řídicího aktu doplníme Kariérní řád UHK tak, aby reflektoval specifika PŘF.
 - Odpovědnost: Tajemník
 - Termín plnění: srpen 2021
 - Výstup: řídicí akt děkana doplňující Kariérní řád UHK
- Při vydávání řídicích aktů, vnitřních předpisů, strategických a dalších dokumentů PŘF budeme paralelně zajišťovat překlady do anglického jazyka. Zpětně zajistíme anglický překlad vnitřních předpisů a nejdůležitějších řídicích aktů PŘF.
 - Odpovědnost: proděkan pro strategii, rozvoj a legislativu, sekretariát děkana
 - Termín plnění: průběžně
 - Výstup: přeložené dokumenty

• Priorita IV: PŘF moderní a efektivní

• Náš cíl č. 1: Strategicky řízená fakulta

- Zapojíme široké spektrum relevantních aktérů do přípravy strategických dokumentů. Prioritu a cíle budou prezentovány akademické obci, partnerům i veřejnosti.
 - Termín plnění: březen – duben 2021
 - Výstup: připravené strategické dokumenty a jejich prezentace
- Připravíme nový systém rozdělování finančních prostředků na jednotlivá pracoviště, předložíme jej akademickému senátu i akademické obci.
 - Odpovědnost: tajemník, proděkan pro vědu a tvůrčí činnost
 - Termín plnění: listopad 2021
 - Výstup: Nový systém rozdělování finančních prostředků na jednotlivá pracoviště

• Náš cíl č. 2: Efektivní management procesů na PŘF

- Posílíme roli oddělení projektů a strategie v procesu přípravy externích projektů i jejich vlastní realizaci, nastavíme jednotný reporting celého fakultního portfolia projektů.
 - Odpovědnost: Vedoucí oddělení projektů a strategie
 - Termín plnění: březen 2021 (akční plán) a říjen 2021 (dokončení implementace)
 - Výstup: akční plán a jeho implementace.
- Zlepšení procesu řízení ekonomické a personální agendy. Hlavním úkolem je supervize čerpání schválených finančních prostředků v čase a objemu a řízení a kontrola dostupných lidských zdrojů
 - Odpovědnost: Tajemník
 - Termín plnění: duben 2021 (akční plán) a listopad 2021 (dokončení implementace)

- Výstup: akční plán a jeho implementace.
- Nastavením procesů při spolupráci s aplikační sférou vylepšíme možnosti této spolupráce. Provedeme interní “market research” aktuálních potřeb a ochotě podnikatelů k investicím, připravíme možnou fakultní nabídku služeb a laboratorních technik za úplatu.
 - Odpovědnost: Proděkan pro vědu a tvůrčí činnost.
 - Termín plnění: duben 2021 (akční plán) a listopad 2021 (dokončení implementace)
 - Výstup: akční plán a jeho implementace.

• Náš cíl č. 3: Moderní infrastruktura PŘF

- Realizujeme audit funkčnosti všech systémů budovy PŘF. Ve spolupráci s TPO přijmeme opatření na odstranění zjištěných nedostatků
 - Odpovědnost: tajemník
 - Termín plnění: březen 2021 (audit), průběžně (realizace opatření)
 - Výstup: Auditní zpráva a přijatá opatření.
- Vybavíme učebny PŘF současnou špičkovou technikou umožňující plně využít možnosti výuky na dálku.
 - Odpovědnost: proděkan pro strategii, rozvoj a legislativu
 - Termín plnění: červen 2021
 - Výstup: Dvě vybavené učebny.

.IV





Univerzita Hradec Králové
Přírodovědecká fakulta