



## Z Á P I S

### z jednání kolegia děkanky dne 21. ledna 2026

**Přítomni:** dr. Myslivcová Fučíková, doc. Musílek, doc. Lipovský, Ing. Jakubík, dr. Toman, Ing. Svoboda, doc. Studnička, doc. Trojovský, dr. Cimler, dr. Machková, doc. Lísa, dr. Křížová, dr. Olekšák

**Hosté:** doc. Tomášková

**Omluveni:** Ing. Mourková, prof. Musílek, J. Dědina, dr. Kovalíková, Bc. Mannová

**Program:**

- 1) Informace z kolegia rektora (dr. Myslivcová Fučíková)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Lipovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (dr. Kovalíková)
- 4) Informace z oblasti studijní (doc. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (dr. Olekšák)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Jakubík)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Dr. Myslivcová Fučíková přivítala všechny přítomné.

#### **Kontrola úkolů z minulého kolegia:**

1. Zjistit bližší informace k Řádu ČŽV – splněno
2. Promyslet, jaké SP budeme pro další akademické roky otevírat – splněno
3. Nahlásit minimálně 2 mikrocertifikáty – splněno – upřesnit, co chceme či nechceme od září otevírat.
4. Dodat školitele doktorandů s jejich oblastmi výzkumu pro účely přijímacího řízení – splněno
5. Zjistit proces u rigorózních řízení ohledně závěrečných prací na ostatních fakultách – splněno

#### **K bodu 1) Informace z rektorátu – dr. Myslivcová Fučíková**

- prof. Vaníček
  - Informoval o navýšení počtu studujících a strategii navyšovaných programů
  - Otevřel debatu k projektu UHK Plus – kurzy vybraných předmětů z akreditovaných SP s výstupem ve formě mikrocertifikátů.
  - Řád ČŽV bude předložen proděkanům k připomínkování,
  - Byl předložen harmonogram včetně termínů DOD.
  - Bude doplněna a přepracována metodika pro snížení, prominutí nebo odložení termínu splatnosti poplatku za delší dobu studia.

- doc. Tomášková
  - Informovala o průběhu implementace projektu OP JAK Návraty, probíhá příprava pravidel a administrace.
  - Interní výzvy budou vypsány do konce ledna.

#### **Dr. Myslivcová Fučíková**

- Lustrační osvědčení – členové vědecké rady narození před 1. prosincem 1971 musí předložit lustrační osvědčení – kromě jednoho člena máme vše v elektronické podobě.
- Do prezenční formy doktorského SP se předpokládá přijmout 5 doktorandů, Katedra chemie má zájem, biologie zatím neví.
- Postdok – finančně ukončíme to co jsme začali v předchozích letech. Na příště má v plánu jinou variantu – nechceme financovat postdoky z provozu fakulty, ale raději z něčeho jiného, vhodné by bylo zkusit nalákat mladé kolegy, na plný úvazek.
- Mobility doktorandů – nutno probrat s vedoucími kateder a garanty SP DSP. Je nutno zvážit podmínku tří měsíční stáže hlavně z praktických důvodů, měsíční stáž se nikde nedá uvést.
- Sdělila, že by bylo vhodné připravit studijní program, kde se prolínají všechna naše zaměření, absolvent tohoto programu by učil na školách, kde na výuku přírodovědných předmětů není kladem takový důraz. Vedoucí kateder požádala o zamýšlení, kdo by takový SP mohl garantovat – viz *úkol*. Doc. Studnička sdělil, že podobný SP má UK, dr. Machková sdělila, že i v Českých Budějovicích mají podobný program.
- Další budova, která bude dávána do provozuschopného stavu bude budova A a budova E, platná dohoda o spolufinancování bude již asi ukončena, připraví se nová pravidla financování budov.

Bližší informace k jednotlivým bodům z kolegia rektorátu najdete v zápise –

<https://www.uhk.cz/file/edee/univerzita-hradec-kralove/uhk/uredni-deska/organy/kolegium-rektora/zapisy/2026/zapis-z-jednani-kolegia-rektora-dne-14.-ledna-2026.pdf>

#### **K bodu 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Lipovský**

##### **INTERNÍ SOUTĚŽE**

- SV 2026: Pokyn prorektorky 8/2025, Rozhodnutí děkanky 19/2025, přihlášky do 30. 1. 2026, počátek řešení 1. 4. 2026
- [OP JAK Návraty](#) vyhlášena 19. 1. 2026, přihlášky do 27. 2. 2026 prostřednictvím webové aplikace IGA
- Excellence 2026: soutěž nebude ve stejné podobě jako letos, po vyhlášení univerzitních grantových soutěží rozhodneme o fakultních soutěžích.

##### **EXTERNÍ PROJEKTY**

- Běží výzvy (viz [web](#)):
  - [90. výzva – Péče o významné části přírody a krajiny – Operační program Životní prostředí](#): fakultní termín **do 21. 1. 2026**

- Program Prostředí pro život 2: Vyhlášení 3. veřejné soutěže, PP3: <https://tacr.gov.cz/program-prostredi-pro-zivot-2-vyhlaseeni-3-verejne-souteze-pp3>; fakultní termín **do 23. 2. 2026**
- [Zveřejnění společné nadnárodní výzvy partnerství EP PerMed: „Personalised Medicine for CARdiovascular, MEtabolic, and kidNey diseases \(CARMEN 2026\)“ – AZV ČR](#) – plánovaný projekt, deadline 10. 2. 2026
- [AZV VES 2027: seminář 24.2.2026 k chystané veřejné soutěži](#)
- **TAČR: dílčí i závěrečné zprávy do 30. 1. 2026**
- LUAKR25: Souhrnné vyúčtování do 30. 1. 2026
- AZV: závěrečné zprávy do 2. 2. 2026
- **GAČR: Závěrečné zprávy do 3. 2. 2026 (fakultní deadline pro ZZ 26. 1. 2026)**

### **OBD**

- Doc. Lipovský poprosil o doplňování záznamů do OBD. Do 25. ledna 2026 je potřeba mít co možná nejvíce **schválených** záznamů v OBD.

### **RŮZNÉ**

- Postup určení seznamu vydavatelství pro PPK a DKRVO byl schválen na schůzce s prorektorkou. Česká vydavatelství: bylo určeno 6 vydavatelství, dále fakulty mohou dodat po jednom dle svých preferencí. PřF tento slot nevyužije; preferujeme menší počet českých vydavatelství.
- Setkání s prorektorkou a zástupkyní doktorské školy bylo na žádost paní prorektorky zrušeno, náhradní termín bude řešen na základě rozvrhu na letní semestr.
- Email o minizáměrech projektu v rámci projektu OP JAK Open Science II byl rozeslán vedoucím kateder: 1. kolo má termín v únoru 2026, 2. kolo (vhodné pro UHK) v září/říjnu 2026.

### **K bodu 3) Informace z oblasti zahraničí – dr. Kovalíková**

- Z jednání je omluvena.

### **K bodu 4) Informace z oblasti studijní – doc. Musílek**

- Připomněl kopírování předmětů a studijních plánů z aktuálního akademického roku 2025 (zkratka pro 2025-2026) do příštího akademického roku 2026 (zkratka za 2026-2027). Při kopírování Vám nabízím součinnost, tj. stejně jako v minulých letech můžeme obojí provést v nativním („tlustém“) klientu IS STAG společně. **Důležité je, aby se nejprve nakopírovaly všechny předměty PřF a teprve po kontrole se mohou kopírovat studijní plány (včetně v nich obsažených segmentů a bloků).**
  - **Nejpozději do 31. 1. 2026** nakopírujte předměty svých kateder, včetně předmětů doktorského studia, rigorózního řízení a ČŽV. Já nakopírují předměty spadající pod SOPŘF (což jsou kvalifikační práce a zahraniční stáže). – viz úkol. Od 1. 2. 2026 do 8. 2. 2026 nic nekopírujte! Proběhne kontrola zkopírování předmětů.

- **Nejdříve 9. 2. 2026 a nejpozději do 28. 2. 2026** nakopírujte studijní plány svých kateder, včetně studijních plánů doktorského studia, rigorózního řízení a CŽV – viz *úkol*.
- Navyšování počtu studentů – stále se hledají možnosti, jak propagovat naše studijní programy, z pohledu UHK jsou dva obory nepřitažlivé, a to fyzika a němčina.
- Zjednodušené podmínky pro certifikáty – doporučeno 1000 Kč na kredit, Univerzita v Plzni řeší mimo STAG, s tím se ztotožňujeme.
- Prospěchová stipendia pro absolventy – nebudeme vyplácet stipendia absolventům NMgr. programů, bude se týkat jen absolventů Bc. programů za předpokladu, že dále pokračují ve studiu na UHK (bez ohledu na to, zda přitom dojde ke změně fakulty – týká se zejména učitelských SP).
- Poplatky za studium – navrhuje fakulta, poté rozhoduje rektorát – buď potvrdí nebo studentům poplatek sníží. Naše fakulta nepřiklání ke snižování o součet úlev při souběhu dvou důvodů pro snížení o 50 % (např. o 50 % z důvodu dlouhodobé nemoci, o dalších 50 % z důvodu uzavřeného studia – student pouze čeká na SZZ či obhajobu VŠKP), naše fakulta doposud snížení násobila – sleva o 50 % = vynásobením koeficientem 0,5; při souběhu dvou důvodů pro snížení o 50 % jsme navrhoval snížení koeficientem  $0,25 = 0,5 \cdot 0,5$ , tedy o 75 %, nikoliv o 100 % = prominutí, jak navrhuje rektorát.
- Připravuje se Harmonogram akademického roku 2026-2027.
- Připravují se nové rektorské výnosy pro Rady pro spolupráci s prací a Rady studijních programů. V Radách studijních programů bude muset být odborník z praxe, bude nutno změnit v našem předpisu (RD 15/2025) – viz *úkol*.
- Akreditace – Dr. Dočekalová apelovala na dodržování termínu pro zasílání materiálů RVH, tj. měsíc před zasedáním RVH, pro záměr akreditace 3 týdny před zasedáním. Změny, které se hlásí na NAÚTV 14 dní před zasedáním.
- Příručka k řešení sebevražedného jednání studentů – vyskytly se problémy, dostanou všichni akademici informace, případně nabídku na proškolení.
- Do velké databáze absolventů bude umožněn přístup jedné osobě za fakultu, u nás nejspíš Bc. Mannová, případně Ing. Mourková.
- Došlo k navýšení objemu dat pro odesílání u datových schránek, NAÚTV nyní nově požaduje posílat všechny dokumenty datovou zprávou, např. všechnypodepsané listy C.

*K tomu dodala Dr. Myslivcová Fučíková:*

- Naše absolventy potřebujeme do Rad studijních programů, Rada pro spolupráci s praxí – požádá vedení, zda ji musíme mít, upřednostňuje větší aktivitu pro naše absolventy.
- Nechala na zvážení, zda nepotřebujeme nějaké školení o tom, jak rozumět mladé generaci.

#### **K bodu 5) Informace z oblasti rozvoje – dr. Olekšák**

- **Strategické dokumenty:** Byl dokončen Plán realizace strategického záměru PŘF pro rok 2026. Současně probíhá v úzké koordinaci s rektorátem příprava Plánu realizace strategie udržitelnosti.

- **Program na podporu strategického řízení (PPSŘ):** Od ledna 2026 získal tento program novou podobu. Vychází přímo ze strategického záměru fakulty a prioritně se zaměřuje na následující klíčové cíle:
  - internacionalizace PŘF
  - komunikace a marketing (propagace) PŘF
  - udržitelnost PŘF
- **Aktuální informace k projektům:**
  - PhD Infra: V souvislosti s blížícím se ukončením projektu došlo ke sdružení zbývajících finančních prostředků fakult za účelem jejich efektivního dočerpání.
  - Návraty: V pondělí 19. ledna bylo vyhlášeno interní výběrové řízení. Jde o příležitost podpory stávajících i nových akademických pracovníků, kteří se vracejí do vědeckého prostředí po delší kariérní přestávce (minimálně 180 kalendářních dnů).
- **Mimořádná stipendia:** Zadávání stipendií probíhá prostřednictvím systému STAG. Právní oddělení bude ve spolupráci s příslušným prorektorem a proděkanem pro studium koordinovat metodiku a správnost vyplňování formulářů.

*K tomu dodala Dr. Myslivcová Fučíková:*

- Vyhodnocení spisové služby stále probíhá.
- Je nutno oddělit přístupová hesla k Wi-fi od účtu k dalším klíčovým systémům. Domény, servery a aplikace vyžadují vyšší úroveň zabezpečení než běžný přístup k internetu přes Wi-Fi a stejné heslo je v rozporu s bezpečnostními standardy.

#### **K bodu 6) Informace z oblasti ekonomické – Ing. Jakubík**

- Hospodaření, resp. čerpání schváleného rozpočtu fakulty, skončí v roce 2025 přebytkem. Konkrétní čísla ještě díky neuzavřeným účetním operacím nelze sdělit. Jakmile budou výsledky známy, budu je kolegům komunikovat.
- Došlo ke 2 událostem s únikem kapalin vzduchotechniky a topení. Díky nasazení kolegů z PŘF s podporou TPO (uklížečky) byly škody minimalizovány. Velký dík všem!!!
- Tajemník žádá členy kolegia, aby zaslaly po jednání všechny svoje body paní asistentce Iloně Lankašové. Urychlí se tím proces zveřejnění zápisu.

#### **K bodu 7) Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda**

- Odeslána žádost o grant v rámci Programu na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy.
- Dotaz na prorektorku doc. Tomáškovou, zda je posun ve věci optimalizace výplaty odměn původcům z příjmů z komercializace – ano.
- Informace o výzkumných projektech viz příspěvek proděkana doc. Lipovského.

#### **K bodu 8) Různé**

- Dr. Křížová pozvala přítomné na zasedání akademického senátu, které se bude konat odpoledne od 14 h v zasedací místnosti PŘF.

- Dr. Cimler – projekty – 2x DeepTech, byli jsme osloveni k účasti 4 Horizon konsorciích, vybíráme, kam se připojit.
- Doc. Lísa – ohledně havárie topení na budově S sdělil, že voda tekla kolem zásuvek, nevěděli, jak k věci přistupovat, když je voda na podlaze. Dr. Myslivcová Fučíková – v případě neodkladné havárie je v intranetu možnost nahlásit havárii, kdy přijde pověřeným lidem přijde SMS, řeší se hned. V našem provozním řádu jsou uvedena telefonní čísla na techniky, Provozní řád je uložen na recepci, doporučuje se s ním seznámit. Výměnu topení nejsme schopni finančně zvládnout, máme 180 ks topení, jedno topení vyjde na cca 30-50 tisíc Kč. Ing. Jakubík – bude žádat Ing. Šrámka o schůzku a návrh možného řešení.
- Doc. Lísa – kdo řeší škodní události, jak napravit např. škodu na stropech atd. Ing. Jakubík – bude řešeno s Ing. Šrámkem, důležitá je fotodokumentace, videa. Dr. Toman – odešla jedna obrazovka, natekla voda do fotoaparátu, je nutno vysušit místnost, aby se mohli vrátit doktorandi. Dr. Myslivcová Fučíková – apelovala na kontrolu provozních deníků přístrojů, pro případné řešení škodní události musí být vše v pořádku.
- Doc. Trojovský – Katedra matematiky pro příští roky chce otevírat veškeré akreditované učitelské programy, neboť matematika je stále v ČR nedostatkovou aprobací. Dále teď připravujeme akreditaci neučitelského bakalářského oboru s názvem Obecná matematika a na něj navazující magisterský obor s názvem Diferenciální geometrie a její aplikace, které bychom rádi letos akreditovali a otevřeli pro akademický rok 2027-2028.

## Úkoly:

### 1. Změnit Ustavení a činnost Rad studijních programů (RD 15/2025)

Kdo: doc. Musílek  
 Termín: po vydání rektorského výnosu  
 Komu: ÚKD a poté vydat nové RD

### 2. Promyslet, kdo by mohl garantovat SP zaměřený na všechny katedry

Kdo: vedoucí kateder  
 Termín: do únorového kolegia děkanky  
 Komu: kolegiu děkanky PřF

### 3. Nakopírovat předměty svých kateder, včetně předmětů doktorského studia, rigorózního řízení a ČŽV.

Kdo: vedoucí kateder  
 Termín: nejpozději do 31. 1. 2026  
 Komu: přímo v IS STAG

### 4. Nakopírovat studijní plány svých kateder, včetně studijních plánů doktorského studia, rigorózního řízení a ČŽV.

Kdo: doc. Musílek

Termín: nejdříve 9. 2. 2026 a nejpozději do 28. 2. 2026  
Komu: přímo v IS STAG

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

RNDr. Alena Myslivcová Fučíková, Ph.D.  
děkanka Přírodovědecké fakulty UHK