



Univerzita Hradec Králové
Přírodovědecká fakulta

Z Á P I S

z jednání kolegia děkanky dne 19. února 2025

Přítomni: dr. Myslivcová Fučíková, doc. Musílek, doc. Lipovský, dr. Kovalíková, doc. Šlégr, doc. Trojovský, prof. Hubálovský, Ing. Jakubík, prof. Musílek, dr. Cimler, Ing. Mourková, dr. Kühnová, dr. Olekšák, Ing. Svoboda, dr. Toman, Dr. Machková, Mgr. Skoupilová

Hosté: doc.Kříž

Omluveni: L.Mannová

Neomluveni:

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (dr. Myslivcová Fučíková)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Lipovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (dr. Kovalíková)
- 4) Informace z oblasti studijní (doc. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (dr. Olekšák)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Jakubík)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Kontrola úkolů z minulého kolegia:

1. Nakopírovat předměty na další akademický rok 2025-2026 – splněno.
2. Nakopírovat studijní plány na další akademický rok 2025-2026 – trvá do 28.2., chybí studijní plány pouze jedné katedry.
3. Vyjádřit se k podepsaným připomínkám studentů v rámci studentského hodnocení výuky – probíhá.
4. Svolat jednání Rad SP a poslat zápis z jednání ke studentskému hodnocení výuky – trvá.
5. Fakultní souhrnná zpráva ke studentskému hodnocení výuky – trvá.
6. Zaslát návrh na program k Rock for People – splněno.

K bodu 1) Informace z rektorátu – dr. Myslivcová Fučíková

Otázka na využití elektronického modulu BOZP ke školení studujících (kterých se tato povinnost jednou za dva roky také týká) přes platformu Moodle, protože v rámci Edunia toto není možné.

Byla schválena *novela VŠ zákona* bez tzv. hlídačkovného. V rámci novelizace se diskutovala problematika doktorandů. Na PřF by bylo přijato 4-5 studentů do presenčního doktorského studia, kteří by čerpali stipendia, ostatní studenti budou přijati do kombinovaného studia a

budou hrazení např. v rámci projektů. Co se týká zahraničních studentů v presenční formě, těm se musí stipendium také vyplácet. K danému tématu proběhla delší diskuse, do které se zapojili doc. Musílek, prof. Musílek, dr. Myslivcová Fučíková, doc. Kříž. Do 31.3.2025 se PřF musí vyjádřit k výši poplatku (původně 100 EUR). V rámci novelizace VŠ byly schváleny změny v souvislosti s NAU (Národní akreditační úřad), údajně by se nic nemělo změnit, nově název instituce „Národní akreditační úřad pro terciální vzdělávání“.

Co dále souvisí s novelou VŠ zákona, je navýšení počtu studujících o 3 %, referenční hodnota studujících, což je součet všech studujících přijatých k 31.10. 2024 a koeficient KEN, který nesmí klesnout o více jak 3 %. Paní děkanka v této souvislosti okomentovala kladné fungování PR oddělení a vyzvala VK a ostatní k případné součinnosti a spolupráci. K tématu se vyjádřili dr. Myslivcová Fučíková, doc. Kříž, doc. Musílek a dr. Toman, který požádal VK, aby zvážili reálné počty v rámci navyšování počtu studujících (např. z důvodu kapacit laboratoří).

V rámci kolegia rektora se diskutovalo téma PPK, resp. jejích indikátorů. S podobou metodiky PPK, která je zároveň finální verzí na další 4 roky, předloženou panem rektorem, dr. Myslivcová Fučíková souhlasila a dále vyzvala Ing. Jakubíka, aby problematiku PPK okomentoval.

Ing. Jakubík sdělil, že dle prvního návrhu v rozpočtové matici, část koeficienty K a PPK, meziročně rosteme a to + 16 mil. Kč. Pan rektor podotýká, že celková výše přidělených příspěvků MŠMT pro PřF UHK pak zaznamenává meziroční nárůst + 15 mil. Kč.

Prof. Vaníček

- Přednesl počet aktuálně přihlášených studentů ke studiu na UHK a konstatoval mírný nárůst ve srovnání s předchozím obdobím. Za PřF nejsou finální data.
- Informoval o studijních veletrzích, větší orientace na Brno – Gaudeamus (dříve spíše Praha). Návrh termínů na konání DOD jsou 22. listopadu 2025 a 24. ledna 2026.
- Otevřel téma RVP (Rámcové vzdělávací programy), do kterého se zapojila i Asociace děkanů pedagogických fakult v České republice. Dr. Myslivcová Fučíková sdělila, že je důležité, aby se k této problematice vyjádřili zejména vysoké školy napříč ČR.
- Dochází k zbytečnému vyplácení sociálních stipendií ve výši 300 000 Kč z důvodu nepropojení systému SIMS se STAGem. Jedná se zejména o 1. zápis na VŠ.

Dr. Strobach

- Představil aktuální vývoj v rámci řešených projektů na UHK. Za PřF jsou důležité projekty – „Zelené“ NPO, OP JAK Trojvýzva (nedaří se čerpat z důvodu nedodaného rozhodnutí ze strany MŠMT, běží lhůta 60 dnů).
- Existuje výzva (projekt OP JAK) – „Návraty“ – identifikace kolegyně a kolegů, kteří měli delší kariérní přestávku z důvodu péče o závislou osobu (nejedná se tedy pouze o rodičovskou dovolenou). Dále agentura GA ČR nabízí podobné projektové výzvy tzv. návratové granty umožňující návrat / restart kariéry po jejím přerušení z výše uvedených důvodů.
- Interními aktualitami proběhla informace týkající se nové aplikace MIS „Karty zaměstnance“, která by měla AP a VK usnadnit zpracování pravidelného POKRu. V případě problémů či nefunkčnosti systému se lze obrátit na kolegu Mgr. Zilvara.
- V oblasti Digitalizace byly vybrány 3 procesy:

- Evidence majetku – tzv. elektronická evidence majetku, která by měla zkrátit dobu provádění inventur a následných operací. Existence čtečky, která by měla automaticky načíst celou místnost.
 - Datové výstupy – rozšíření funkcionalit a zdrojů v rámci MIS.
 - Zápisy do studia – doc. Musílek okomentoval, že vzniká problém s jednoznačnou identifikací studentů, kteří se zapisují do 1.ročníků (netýká se dalších vyšších ročníků). Studenti 1.ročníků se musí zapisovat tzv. „fyzicky“ a je důležité, aby se tito studenti mohli volitelně zapisovat i elektronicky.
- Přetrvávají problémy s univerzitní podatelnou a spisovou službou zejména pak v oblasti odesílání datových zpráv. Dr. Myslivcová Fučíková apeluje, aby se odesílání datových zpráv provádělo v dostatečném časovém předstihu. Může nastat situace, kdy v případě výpadku pečetění, elektřiny, nefunkčnosti eSSL Athény či velikostí datových zpráv, dojde k pozdnímu doručení příp. nedoručení zpráv. Tento problém se řeší.

Doc. Tomášková

- Bylo odsouhlaseno rozdělení financí na SPEV na r. 2025 (Specifický výzkum) a dr. Myslivcová Fučíková poděkovala za připomínkování. Alokace pro PřF je ve výši 3 022 540 Kč a celková alokace na UHK 10 269 233 Kč.
- Byli jsme osloveni s nabídkou členství v Prague.bio s cílem integrovat výzkum, vývoj, inovace v oblasti biotechnologií. Již bylo zprocesováno včetně poplatku na akademickou instituci ve výši 20 000 Kč/rok.
- Sedmým členem MEPU UHK byl schválen prof. Ngoc Thanh Nguyen. Doc. Lipovský okomentoval, že jedna členka MEPU rezignovala.
- Pracuje se na obnově funkčnosti IGA pro plánové interní vědecké soutěže, v letošním roce nebude dokončeno.
- Seznam událostí a zajímavých pozvánek:
 - 19. 2. 2025 *Konference Metodika hodnocení výzkumných organizací* jedou 2 zástupci rektorátu a jeden zástupce FIM
 - 28. 2. 2025 *Semináře s předsedou GA ČR* v Praze online
 - 5. 3. 2025 *Semináře s předsedou GA ČR* v Brně online
 - 19. 3. – 20. 3. 2025 *12. Národní konference transferu* Jede HT, KK, bude součástí členská schůze Transfery.
 - 18. 9. 2025 bude v Hradci Králové CZARMA konference 2025: Profese manažera(ky) a administrátora(ky) ve výzkumu z pohledu vědců a vědkyň.
 - Dále byli proděkaní informováni o *Workshop: Pro žadatele o ERC granty* (paní děkanka vyzvala, aby se VK a ostatní přítomní přihlásili)
 - Otevření registrace: 10. března 2025, 12:00
 - Uzávěrka registrace: 30. března 2025, 23:59
 - o 1. workshop: 15., 16. a 17. dubna 2025
 - o 2. workshop: týden 12. – 16. května 2025
 - o 3. workshop pro žadatele Starting:
 - Odevzdání B1: konec května 2025
 - Zpětná vazba: týden 23. – 27. června 2025

o 3. workshop pro žadatele Consolidator:

- Odevzdání B1: konec srpna 2025
- Zpětná vazba: týden 22. – 26. září 2025

- Ohledně výzev, které se centrálně nesledují a chtěli bychom sledovat např. výzvy Ministerstva vnitra apod., doporučuje paní děkanka požádat rektorát o součinnost (monitoring takových výzev).
- Agentura TA ČR oznámila, že veřejné zakázky budou v budoucnu vyhlašovány pouze v rámci aplikace SISTA. Za UHK je stanovený správce a registrace v SISTA za UHK již proběhla.
- Je plánováno školení „Open Science a výzkumné projekty“, zbývá pouze jeden termín, a to 6.3.2025, místo konání FF.
- Nový správcem volných tokenů je paní Barbora Kubátová, na PřF doc. Lipovský.
- Informace pro doktorandy: 2.doktorský Coffee Break - proběhne Laser game na Hvězdě 12.3.2025.
- Připravuje se 1. Ph.D. Open Office pro doktorandy.

Dr. Stašová

- Byl zaznamenán úspěch UHK v rámci THE Subject Rankings 2025.
- Byla odevzdána závěrečná zpráva projektů fondu F (Ukrajina, Bělorusko), tato podpora studujících bude nadále pokračovat i v roce 2025.
- Problém, který neustále přetrvává, je snížený počet studentů u incoming mobility, jedná se o dlouhodobý trend napříč dalšími VŠ (pobyty se zkracují cca na 14denní pobyty).
- Dne 20.2.2025 byla odeslaná mezinárodní kreditová mobilita Erasmus KA 131 a KA 171, jsou zde zapojeni i celouniverzitní strategičtí partneři UHK.

Ing. Klicnar

- Informoval o stavu příprav rozpočtu v oblasti sběru nákladů na správu a údržbu budov. Požadavky PřF byly evidovány.
- Podal informace ohledně zahájení veřejné zakázky na projektové práce pro rozvoj areálu v kampusu.
- Dr.Myslivcová-Fučíková se dotazovala na možnost uzavření připojištění u drahých přístrojů na PřF zejména pak s ohledem na spoluúčast (běžná výše je 20 %). Ing. Klicnar sdělil, že se nabízí možnost individuálního pojištění a požádal o identifikaci přístrojů, u kterých je nutné sjednat individuální pojištění. Ing. Jakubík dodá VK podrobný seznam těchto přístrojů.

Kancléř

- Prosí o součinnost, kdy ve dnech 20.-21.3.2025 proběhne na UHK kontrola Archivu UHK týkající se evidence Národního archivního dědictví, na průběh bude dohlížet dr. Sklenářová.
- Bylo schváleno rektorské volno u příležitosti tradičního USO, a to na 23.4.2025 od 14 hod. Paní děkanka prosí VK, aby v tomto termínu neprobíhala výuka.

- Připomněl nutnost hlásit veškeré incidenty (požární poplachy, problémy s fyzickou bezpečností, spory mezi studenty ...), které jsou a budou, na email: [bezpečnost@uhk.cz](mailto:bezpecnost@uhk.cz) , případně přímo dr. Myslivcové Fučíkové.
- Byla otevřena problematika studentských mobilních aplikací usnadňujících orientaci ve studijní agendě (rozvrhy, akce). Proběhne průzkum trhu a případný výběr aplikace, která by byla nejvhodnější pro UHK.

Různé

- Mgr. Cvrček uvedl odkaz na sdílené prostředí související s úpravou vnitřních předpisů, která vyplývá z již zmiňované novely VŠ zákona.
- Dr. Myslivcová Fučíková otevřela debatu na téma kooperace s právním oddělením UHK, zejména pak v souvislosti s dlouhými dodacími lhůtami při zpracování požadavků, urgování kontrol kupních smluv apod. a vyzvala pana rektora, aby se vyjádřil k fungování právního oddělení. Pan rektor sdělil, že ví o této situaci a mimo jiné zmínil, že oddělení je personálně poddimenzované (jedna pracovnice na MD, práce na částečný úvazek), nicméně věří, že se tato situace brzy změní. Dále se do diskuse zapojil dr. Cimler v souvislosti s fungováním oddělením OVZ.

K bodu 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Lipovský

INTERNÍ SOUTĚŽE

- **Excelence 2025-2026 (RD15/2024):** Finance byly rozděleny mezi 8 přihlášených projektů s požadavkem na 1.243.000 Kč (alokováno 1.600.000 Kč), všechny návrhy projektů přijaty.
- **Specifický výzkum 2025:** 17.2.2025 bylo vyhlášeno RD 3/2025, přihlášky mají termín do 10.3.2025

EXTERNÍ PROJEKTY

- HORIZON SOIL-SOS, doc. Bogusch nebylo nepodpořeno.
- Výsledky mobility ČR-Francie: 2 podané projekty, nepodpořeno.
- Školení open science – data management plan a další, (dr. Lenka Špičánová) se uskuteční ve středu 5.3.2025 a čtvrtek 6.3.2025
 - <https://www.uhk.cz/cs/univerzita-hradec-kralove/prijimaci-zkousky/nabidka-programu-a-kurzu-celozivotniho-vzdelavani>
- Běží výzvy:
 - **AZV:** fakultní deadline 12.3.2025
[Vyhlášení jednostupňové veřejné soutěže o účelovou podporu MZ na léta 2026 – 2029 – AZV ČR](#)
 - **GAČR:** fakultní deadline úterý 18.3.2025
<https://gacr.cz/vyhlaseni-soutezi-pro-rok-2026/>
 - Pro pomoc s rozpočtem kontaktovat Ing. M. Polívkovou
 - Potřeba nahlásit plánovanou účast v soutěži Mgr. K. Rybákové

- Komplettní projektovou žádost potřeba dodat i v případě, že bude PřF spoluřešitelem
 - Platí pro všechny výzvy (nejen pro GA ČR)
 - [VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE V PROGRAMU INTER-EXCELLENCE II, PODPROGRAMU INTER-ACTION – LUAKR25 \(BILATERÁLNÍ PROJEKTY ČR - KOREA\) – KÓD IS VAVAI SMSM2025LU003, MŠMT ČR, fakultní deadline čtvrtek 27.3.2025](#)
 - [Projekty a granty AKTION | Dům zahraniční spolupráce](#), fakultní deadline 7.3.2025
 - [Výzva pro podávání lucembursko-českých projektů – Grantová agentura České republiky](#), fakultní deadline 10.4.2025
 - [Open Call: A Simple One-Step Application Process | COST](#), říjen 2025
- Probíhá sběr dat pro RIV2, a to do 14.3.2025.
 - Informoval o první verzi návrhu na rozdělení DKRVO, výsledky se budou vyhodnocovat za Moduly 1 až 3.
 - Ing. Jakubík se dotázal na zpětnou vazbu k sebeevaluační zprávě pro MEP. Toto okomentoval doc. Kříž, že podklady budou zaslány a bude vše zpracováno do 24.3.2025. Doc. Kříž je se zprávami do Modulu 3 spokojený.

K bodu 3) Informace z oblasti zahraničí – dr. Kovalíková

- Informovala o odevzdané kreditové mobilitě týkající se Korey a Ukrajiny.
 - Ohledně mobilit v rámci Erasmus a povinnosti akademiků cestovat do vzdálenosti do 500 km udržitelně; u udržitelných mobilit se přidávají 4 dny navíc, u klasických cest 2 dny navíc.
 - Proběhne návštěva z Mongolska pravděpodobně v březnu 2025, dále je plánována návštěva z univerzity Wroclaw a poprosila o případnou součinnost v případě exkurzí do laboratoří. Tato návštěva by mělo proběhnout ve dnech 27.-28.3.2025.
 - Letní škola – poděkovala katedrám za zaslání počtů studentů. Termíny letní školy jsou:
 - 16.7. – 16.8. – průběh letní školy
 - 21.7. – 12.8. – výuka (ve stejném režimu jako v roce 2024)
- Na konci dubna bude naplánována schůzka s VK, kde bude probrán podrobnější program letní školy a výuky.
- Ohledně zahraničních studentů pro ZS 2025/2026, kteří budou požadovat ubytování na VŠ kolejích, tak mohou využít již od 12.9.2025. Co se týká studentů, kteří plánují zůstat i v letních měsících, dr. Kovalíková informovala o plánované rekonstrukci (1.6.-20.8.) kolejí a doporučila informovat se o volných kapacitách a možnostech ubytování.
 - Co se týká studentů ze třetích zemí, je nutné do konce února provést veškeré administrativní kroky, aby mohli nastoupit včas do ZS 2025/2026. Okomentovali doc. Musílek a Ing. Mourková. Pokud nastane situace z důvodu pozdě dodaných podkladů, bude se řešit individuálně s danou uchazečkou / uchazečem.
 - Byl rozeslán materiál týkající se bavorských stipendií, dále polské a slovenské výzvy týkající se stipendijních pobytů pro studenty a akademiky.

K bodu 4) Informace z oblasti studijní – doc. Musílek

- Informoval o tzv. Live Stream na Instagramu UHK, který proběhne 25.2.2025 organizovaný PR odděleními.
- Zasedání AS PřF proběhne 5.3.2025 a bude projednávat akreditační žádosti o bakalářských studiích „Enviromentalista“ a „Podnikový ekolog“, které by měla 26.3.2025 následně schválit VR PřF (poté RVH). Jedná se o dva nové profesně zaměřené studijní programy.
- Upozornil na jednání týkající se studentské zpětné vazby (Hodnocení fakult). AS FF UHK navrhuje rozšířit počet otázek na 11, ale tento návrh nebyl oddělením kvality rektorátu akceptován jako optimální a rektorátem bylo navrženo zredukovat počty otázek na dvě. Kolegium PřF jednoznačně souhlasí s návrhem rektorátu na redukci a doc. Musílek jej na následujícím jednání podpoří.
- Krátce okomentoval materiál „Pedagogické kompetence na UHK“ a navrhuje akceptovat tento materiál nikoliv jako závazný předpis, ale jako metodické doporučení. Doc. Musílek zapracuje všechny došlé připomínky a 5.3.2025 bude na plánovém jednání prezentovat za PřF. Do diskuse (na téma „kompetenční rámec VŠ vyučujících“) se zapojili prof. Musílek, dr. Machková, dr. Myslivcová Fučíková. Doc. Musílek shrne veškeré připomínky a zapracuje do materiálu.

K bodu 5) Informace z oblasti rozvoje – dr. Olekšák

- Poděkoval za dodání podkladů k Výroční zprávě o činnosti za rok 2024, která se finalizuje.
- Informoval o novém kurzu v rámci EDUNIA, týkající se kyberbezpečnosti a požádal o absolvování tohoto povinného kurzu všemi zaměstnanci (povinnost 1x za dva roky). Kurz je povinný také pro všechny nové zaměstnance.
- V rámci „Digitalizace“
 - Rozšíření MIS – rektorát osloví ostatní součásti za účelem doplnění konkrétních požadavků pro rozšíření aplikace.
 - Elektronické vyúčtování zahraničních cest – bude doplněno k žádosti o zahraniční pracovní cestu, zpracování zahraniční pracovní cesty bude kompletně realizováno v elektronické podobě.
- Momentálně probíhá příprava projektu „Návraty“. Týká se návratů zaměstnanců, kteří byli delší dobu mimo pracovní činnost, zejména z důvodu rodičovské dovolené, péče o člena rodiny a podobně. Projekt je zaměřen na podporu nejen stávajících zaměstnanců UHK, ale také nových zaměstnanců, kteří působili na jiném pracovišti.

K bodu 6) Informace z oblasti ekonomické – Ing. Jakubík

- Poskytl krátký komentář k financování PřF za loňský rok + výhledově na rok 2025. Promítl prezentaci „Zpráva o hospodaření PřF UHK za rok 2024“ – report o stavu hospodaření PřF a okomentoval materiál. V roce 2024 skončilo hospodaření PřF pozitivně a byla dodržena rozpočtová kázeň u všech kateder PřF. Co se týká fakultních fondů, k 31.12.2024 byl zůstatek ve výši 26 mil. Kč. Ohledně počtů zaměstnanců fakulty, v roce 2023 pracovalo na PřF 136 zaměstnanců a na konci roku 2024 pracovalo 134 zaměstnanců, z čehož vyplývá, že nedošlo k masivnímu propouštění. Cíle, optimalizovat bez propouštění zaměstnanců a zvýšit mzdové ohodnocení, byly splněny.
- Kladné zůstatky ve fakultních fondech byly způsobeny zejména: mzdovou kohezí, projektem „Zelené NPO“, zakázky 1000 a účast v menších projektech.

- Informoval o zahájení jednání k rozpočtu pro rok 2025 a upozornil na hlavní finanční výzvy rozpočtu:
 - navyšování mzdových tarifů akademiků
 - navyšování mzdových nákladů doktorandů
 - vyšší odpisy nedotovaného majetku
 - otázka navyšování cen energií (zejména klimatizace v letních měsících)
 - spoluúčasti – např. na dokončení prací na budově PdF
 - obnova budovy S (např. nové výmalby, výměna osvětlení)
- Závěrem znovu poděkoval VK za dosažení kladného výsledku hospodaření. Do diskuse se vložil doc. Kříž, který se dotkl tématu nárůst mezd v roce 2025 o 10 % a obecný nárůst stipendií doktorandů o 14 %, což okomentoval, že pravděpodobně tento scénář není plošně možný; podpora programů „F“. Navyšování mezd prozatím neslibuje, mimo jiné je také nutný souhlas všech děkanek a děkana UHK.
- Prof. Musílek vznesl dotaz k financování studijního programu „Sestřičky“. Reagovala dr. Myslivcová Fučíková, které přislíbili finanční podporu hejtman Královéhradeckého kraje a kvestor UHK, dále je možná i podpora z MŠMT. Plánovaný rozpočet na rok je 11 mil. Kč, doba trvání SP jsou 3 roky. Nicméně zmínila, že nejdříve se tento SP musí zakreditovat (není stále administrativně zpracováno). Ing. Jakubík sdělil, že bude požadovat oddělený rozpočet, název a zároveň, aby vznikl nový útvar např. „Ústav zdravotnických studií“. Dále se do diskuse zapojil doc. Musílek.

K bodu 7) Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda

- Poděkoval za spolupráci při odevzdávání Závěrečné zprávy v rámci projektu NPO.

K bodu 8) Různé

- Dr. Toman vznesl dotaz ohledně smluv s KRNAPEm, bude dále řešeno s doc. Musílkem příp. paní děkankou.
- Prof. Musílek vznesl dotaz na výši sociálního fondu + další odvody pro rok 2025. Informaci poskytne Ing. Jakubík emailem (co nejdříve).
- Prof. Musílek opětovně komentoval služby právního oddělení UHK.
- Prof. Musílek vznesl stížnost na správu budovy S za neopětovné (příp.pozdní) neinformování o plánovaných pracích (revizích apod.) na budově PřF. Ing. Jakubík navrhne jednání se správcem budovy S, kde budou domluveny podmínky týkající se řádné informovanosti o plánovaných akcích, opravách, revizích apod. Do diskuse se také zapojil doc. Trojovský.
- Dr. Myslivcová Fučíková – proběhlo pre EOES soustředění a poděkovala katedrám za součinnost a spolupráci.
- Dr. Machková požádala o nezapisování absencí studentů při výjezdech v rámci projektů (jedná se o krátkodobé výjezdy). V oblasti výzev jsou 5leté profesní studijní programy, garantkou bude doc. Hubálovská.
- Dr. Machková dále zmínila „Krajské kolo chemické olympiády“, řeší s prof. Musílkem, termíny jsou 4.3., 27.3. a 9.4. 2025.
- Dr. Myslivcová Fučíková – informace ohledně poskytnutí učeben pro ZŠ Jiráskova – stále není rozhodnuto ze strany ZŠ, učebny jsou blokovány.

Úkoly:

1. Nakopírovat studijní plány na další akademický rok 2025-2026

Kdo: vedoucí kateder
Termín: v termínu od 10. 2. 2025 do 28. 2. 2025
Komu: do IS STAG

2. Vyjádřit se k podepsaným připomínkám studentům v rámci studentského hodnocení výuky

Kdo: Garanti SP
Termín: do 28. 2. 2025
Komu: do IS STAG; vygenerovaný soubor v PDF následně pošlou e-mailem vedoucímu příslušné katedry (nebo vedoucí COD), doc. Musílkovi a dr. Kühnové

3. Svolat jednání Rad SP a poslat zápis z jednání ke studentskému hodnocení výuky

Kdo: předsedové RSP
Termín: schůzku svolat do 20. 3. 2025, zápis odeslat do 25. 3. 2025
Komu: zápis e-mailem doc. Musílkovi a dr. Kühnové

4. Fakultní souhrnná zpráva ke studentskému hodnocení výuky

Kdo: doc. Musílek
Termín: do 15. 4. 2025
Komu: e-mailem na rektorát dr. Dočekalové

5. Plán osobnostního kariérního rozvoje - tzv. POKR

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 31.5.2025
Komu: děkanka PŘF UHK

6. Identifikace a dodání seznamu drahých přístrojů na PŘF

Kdo: tajemník PŘF
Termín: 28.02.2025
Komu: VK PŘF

Zapsala: Ing. Monika Polívková

RNDr. Alena Myslivcová Fučíková, Ph.D.
děkanka Přírodovědecké fakulty UHK