



Univerzita Hradec Králové
Přírodovědecká fakulta

Z Á P I S

z jednání kolegia děkana dne 13. března 2024

Přítomni: doc. Kříž, doc. Trojovský, dr. Studnička, Ing. Svoboda, doc. Musílek,
prof. Musílek, prof. Hubálovský, dr. Myslivcová Fučíková, doc. Lipovský,
dr. Cimler, L. Mannová

Hosté:

Omluveni: Ing. Jakubík, doc. Bogusch, Ing. Mourková, Mgr. Skoupilová

Neomluveni:

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (prof. Musílek)
- 4) Informace z oblasti studijní (doc. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (dr. Myslivcová Fučíková)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Jakubík)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Kontrola úkolů z minulého kolegia:

1. Nakopírovat studijní plány do STAGu – splněno, studijní plány jsou nakopírovány. Úpravy sylabů předmětů na příští akr. rok jsou i nadále možné!
2. Napsat reakce na studentské hodnocení výuky od 5. do 15. 2. – splněno.
3. Odeslat zápisy z jednání Rad studijních programů – trvá.
4. Připravit aktualizaci žádostí o akreditaci, tj. žádosti o prodloužení akreditací pevných učitelských kombinací informatika – fyzika a informatika – matematika – trvá.
5. Nominovat hodnotitele na Amavet (Pce a HK) – splněno.

K bodu 1) Informace z rektorátu – doc. Kříž

- **Prof. Kuča**

- Na UHK nastoupila nová ombudsmanka Mgr. Veronika Střítecká.
- Ve spolupráci s fakultami byl vytipován termín pro cvičení IZS na UHK, a to 9. května 2024 od 13:00 h. Další postup bude včas sdělen. Doc. Kříž požádal vedoucí kateder o rozšíření informace mezi kolegy a kolegyně s tím, aby si vyučující na odpoledne nevypisovali zkoušky – viz *úkol*.
- Témata k jednání MPK budou projednávána na dalším kolegiu rektora, případně až v květnu.

- Byl dokončen výpočet alokací účelové podpory na SV v roce 2024.
- Finální verze rozpočítávání základní části DKRVO bylo schváleno.

- **Prof. Marešová**
 - Řeší se navýšení příspěvku do stipendijního fondu, který klesá.
 - Bude vydán pokyn k umělé inteligenci, k tomuto tématu probíhají i kurzy.
 - Probíhá organizační nastavení schvalování žádostí o schválení programu ČŽV opatřeného RVH.

- **Dr. Strobach**
 - Projekt NPO 3.2.1 je realizován do 30. června 2024 s tím, že cílem je maximálně dočerpat finance.
 - K projektu OP JAK Ph.D. Infra sdělil, že projekt je v zásadě v počátku realizace, aktuálně do konce března je termín na podání 1. ZoR/ŽoP.
 - Projekt EDIH běží.
 - OP JAK Pregraduál III. – jsme na 4. místě v počtu získaných bodů, finance budou kráceny. Realizace je plánovaná od 1. 7., je možné, že navážeme na končící NPO.
 - Erasmus K2 Strategické partnerství – spolupracujeme s UPO Sevilla.
 - PPROVŠ 2023 centrální – plánovaná realizace leden 2024 – prosinec 2024.
 - PPROVŠ Ph.D. 2023-24 – plánovaná realizace leden 2024 – prosinec 2025.
 - PPROVŠ HR 2023-24 - plánovaná realizace leden 2024 – prosinec 2025.
 - OP JAK ITI Mezisektor – čeká se na výsledek partnerských projektů.
 - Připravované OP JAK projekty s termínem podání 31. 5. 2024: ESF + centrální aktivity + doplňkové aktivity fakult, ERDF kvalita, ERDF SP.
 - Audit MŠMT na OP VVV projektu HR Award je plánován na březen 2024.
 - VZOČ 2023 – letos se poprvé překlápěla data z roku 2022 na 2023, z dosud neznámých důvodů některým uživatelům nepřešla editační práva.
 - Systém CRIVIS hlásil shodu se sankčními seznamy, Mgr. Došková následně sdělila, že šetřením bylo zjištěno, že došlo k pochybení a vše je v pořádku.

- **Dr. Stašová**
 - Byly podány připravované projekty Erasmus+ KA 131 a KA 171.
 - Smlouva se strategickým partnerem University of Ghana je v procesu podpisu.
 - Proběhl seminář ke studentské migraci a vízové politice za účasti zástupců MŠMT, MZV, MV, FaÚ.

- **Ing. Klicnar**
 - Předložil návrh na dělení úroků vzniklých ze zůstatků na bankovních účtech, nedošlo ke shodě, dále se řeší.
 - Informoval o návrhu dělení sociálního fondu, kdy navrhuje společnou tvorbu ve výši 1 % do společného základu, k tomu již byl vydán rektorský výnos.
 - K popisu je připravena Kolektivní smlouva se změnami, které byly kolegiem odsouhlaseny.

- Shrnul stav příprav rozpočtu UHK. K tomu dodal prof. Musílek, zda by nebylo vhodné promluvit s našimi senátory, aby v případě nepříznivého rozdělení rozpočtu v senátu nezvedli ruku. K tomu podal informaci doc. Lipovský.
- Informoval o výpovědi z nájmu Královéhradeckému biskupství, nyní běží výpovědní doba.
- Sdělil, že od 2. 4. 2024 proběhnou v kampusu změny v dopravní situaci z důvodu rekonstrukce křižovatky Mileta. Vjezd do kampusu na velká parkoviště bude přesměrovaný k příjezdu od knihovny.

• **Mgr. Došková**

- Ke spuštění jsou připraveny interní aktuality, koordinátorka za UHK Bc. Makovská nyní osloví editory fakult. K tomu dodal doc. Kříž, že prostřednictvím interních aktualit byly zaslány zprávy o hlášeném úroku a zásahu PČR, k zásahu PČR sdělil prof. Musílek, že oznámení o evakuaci na budově S (vyhlášeno rozhlasem) proběhlo až 20 minut po zásahu na FIM. V té souvislosti se zjistilo, že některým zaměstnancům nejde zamknout se zevnitř, přičemž z venku klíč funguje. Je nutno sjednat nápravu – zajistí Bc. Lankašová – viz úkol.
- Upozornila na změnu ve složení správní rady UHK.
- Informovala o problémech s dodavatelem spisové služby, vznikají již první problémy s fungováním systémů na UHK.
- Okomentovala dotační program MMHK k výročí 800 let od první zmínky o HK.
- Informovala o tom, že od 1. března 2024 je další příslušná osoba vztahující se k zákonu o ochraně oznamovatelů, a to Mgr. Vetterlová

Doc. Kříž

- Obdržel z University of Zielona Gora v Polsku žádost o účast v programu kombinované mobility, kdy požadují minimálně 15 studentů (min 5 od nás), akademičtí pracovníci však by byly hrazeni z jiných zdrojů. Kolegium se shodlo, že nemáme zájem.
- Obdržel podnět podepsaný akademickými pracovníky PřF ohledně uzavřených projektů SV, kteří mají za to, že v projektech jsou nesrovnalosti. Sdělil, že si vyžádá podklady, sejde se s komisí SV, proděkany a případně s někým externím a podněty proberou.

K bodu 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Trojovský

- **Specifický výzkum 2024:** Oponentní řízení běží, u 3 projektů už máme oba posudky oponentů i posudek zpravodaje, u všech ostatních projektů oponenty máme přiřazené a čekáme na dodání jejich posudků (proces hledání oponentů nebyl jednoduchý, u několika projektů se to povedlo až v 5. kole oslovování vhodných osob). Odhad je, že do konce března budeme mít všechna oponentní řízení ukončena a následně se sejde hodnotící komise.
- **PPK:** Veškerá data PPK se postupně finalizují, ale data o publikacích v D1 a Q1 jsou již kompletní (vzhledem k poklesu celkové částky na PPK v roce 2024 dochází i zde k výraznému poklesu celkové částky pro fakultu).
- **DKRVO:** Uzavřel se již výpočet motivační i stabilizační části DKRVO pro fakulty v roce 2024. Bohužel dochází k nárůstu nákladů na databáze a další elektronické zdroje, což se odečítá

ze stabilizační části všem fakultám. Současný knihovní systém „ARL“ stojí ročně 380 tisíc Kč (bez DPH), ale od roku 2027 bude nahrazen systémem „CARDS“, který bude stát cca 1 mil. Kč ročně.

- Repozitář UHK „DSPACE“ je zatím užíván jen k ukládání článků, ale bude potřeba ho rozšířit i o data „Open Science“ (zatím není ještě jasné „jak velká data“ se budou ukládat, tedy dle výsledku provedeného dotazování fakult se bude volit celouniverzitní řešení). S přípravou na Open Science souvisí dále přijetí nové osoby na UHK, tzv „Data steward/ka“, která by zajišťovala tuto problematiku pro celou UHK v rámci přípravy „Data Management Plan“ v projektech (PřF zastává názor, že není vhodné, aby bylo řešeno na fakultní úrovni).
- **Bilanční zpráva roku 2023:** Rektorát požaduje do 2. 4. 2024 dodat veškerá data z fakult, tedy doc. Trojovský poděkoval všem dotázaným za participaci na přípravě.

K bodu 3) Informace z oblasti zahraničí – prof. Musílek

- Na letní školy PŘF je přihlášeno 28 uchazečů s tím, že dosud nejsou všechny přihlášky zaplacené, přihlášení je možné do konce dubna.
- Proběhla schůzka k pojištění pro cestování do zahraničí pro studenty a zaměstnance, z níž vyplynulo, že zaměstnanci by měli mít nárok na zvýhodněné pojištění pro soukromé účely, které je asi o 20 % nižší než klasické pojištění. Ze strany rektorátu bude řešena možnost zařadit slevu na pojištění mezi benefity pro zaměstnance.
- Bylo vyhlášeno výběrové řízení na Erasmus studijní pobyty na akademický rok 2024/2025, studující byli informováni emailem.
- Výběrové řízení na Erasmus praktické stáže je průběžné a studující se mohou hlásit po celý akademický rok, stále je možnost přihlásit se např. na letní měsíce 2024.
- Setkání proděkanů s p. prorektorkou proběhne 22. 3.

K bodu 4) Informace z oblasti studijní – doc. Musílek

- Obdrželi jsme komplexní hodnocení SP Učitelství informatiky a fyziky pro SŠ a Učitelství informatiky a matematiky pro SŠ, hodnocení je pozitivní, členové hodnotící komise nám doporučili nám rozšířit akreditaci o kombinovanou formu učitelství (toto doporučení budeme akceptovat). Do 22. března máme možnost se ke zprávám vyjádřit, ale tuto možnost vzhledem k pozitivnímu hodnocení nevyužijeme.
- Hodnocení operačního programu Pregraduál III v rámci Jan Amos Komenský dopadá dobře, jsme na 4. místě v počtu získaných bodů, přesto finance budou kráceny (všem VŠ v ČR), podrobnější informace byly předány vedoucím kateder a oborovým didaktikům. Schůzka COD k tomuto tématu proběhne v pátek 5. dubna 2024 od 14:00.
- Nové standardy studijních programů učitelství již mají finální podobu s číslem jednacím MŠMT. Oproti předchozí, pracovní verzi není uvedena přechodná doba, kdy by bylo možno podávat akreditace podle starého standardu. To na jedné straně umožní posunout termín podávání akreditační žádosti o navazující magisterský SP **Učitelství informatiky + fyziky/matematiky/... pro střední školy**, ale na druhé straně bude se více lišit od stávající akreditace, protože již bude muset respektovat nové standardy!
- V rámci OP JAK Pregraduál III nás budou čekat kompletně na všech katedrách nové akreditace bakalářských sdružených (MAIOR – minor) **SP se zaměřením na vzdělávání**. Není

rozumné připravovat souvislé 5leté souvislé učitelské studium, ale je potřeba zůstat u modelu 3+2. Tedy v tuto chvíli v rámci projektu Bc. 3leté SP na všech katedrách a NMgr. 2leté SP na katedře aplikované kybernetiky.

- Máme výrazný meziroční propad v počtu přihlášek na sdružené (MAIOR – minor) **SP se zaměřením na vzdělávání**, meziročně (porovnání stavu k 14. 3. 2023 a k 12. 3. 2024) jde o propad z 201 na 152 přihlášek, tj. o ¼ méně! U jednooborů se počet liší minimálně (139 a 137), stejně tak u NMgr. SP (21 a 22). Důvod netušíme, na naší straně se nic zásadního neměnilo, aby šel propad za námi.

K bodu 5) Informace z oblasti rozvoje – dr. Myslivcová Fučíková

- Proběhne schůzka k Trojvýzvě - 14. 3. 2024.
- Od fy Gebas budeme požadovat nacenění na úpravy interiéru, bude se dávat do Trojvýzvy.
- K malování vstupního patra dodala, že by asi bylo nutno vymalovat i učebny. Je na zvážení, zda vzít plošně či místnost po místnosti, pokud vezmeme všechny učebny, bude časově náročnější, plánováno máme na začátek září. Podrobnější informace zjistí na TPO.
- Plán realizace strategického záměru UHK – ověří, za mají všichni přístupy. Požádala, aby se podívali na dokument, jsou tam body, které nebyly splněny, dále prošla Strategický záměr naší fakulty a doplnila do plánu realizace pár bodů, které tam dlouhodobě jsou a neřešily se a je nutno je začít uzavírat.
- Vyhodnocení zeleného NPO a Pregraduálu III proběhlo po formální stránce OK, Pregraduál III je krácen.
- Poděkovala za součinnost při vyplňování vstupů do MIS a doplnění indikátorů. Jsou tam diskutabilní body např. kdo jsou odborníci z praxe a jakým způsobem je zapisovat do té tabulky.
- Jak zadávat práce v případě, že ji vede externista. K tomu proběhla rozsáhlá diskuse.

K bodu 6) Informace z oblasti ekonomické – Ing. Jakubík

- Z účasti na kolegiu omluven.

K bodu 7) Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda

- V případě potřeb nabízí pomoc s přípravou rozpočtů chystaných návrhů projektů GAČR.

K bodu 8) Různé

- Prof. Musílek se dotázal, zda bychom neměli být aktivnější v získávání uchazečů o studium. K tomu dodala L. Mannová, že propagace je stejná jako v předchozích letech.
- Dr. Studnička sdělil, že ve středu 27. března 2024 bude zasedání Akademické obce PŘF UHK, které bude spojeno s volbou děkana/ky PŘF UHK.
- Doc. Trojovský sdělil, že ve středu dne 20. března 2024 proběhne zasedání Vědecké rady PŘF UHK.
- L. Mannová sdělila, že na webových stránkách univerzity je k dispozici nový dokument Strategie komunikace Univerzity Hradec Králové 2023+.
- L. Mannová ke stavu přihlášek ke studiu dodala, že v on-line propagaci děláme maximum, samozřejmě dle našich finančních možností. Kampaně se jeví výhodně ve prospěch učitelství, v jednooborech je zájem slabší.

- L. Mannová sdělila, že mimo on-line kampaní provádíme i kontaktní kampaně na středních školách.

Úkoly:

1. Odeslat zápisy z jednání Rad studijních programů

Kdo: předsedové RSP
Termín: do 20. 3. 2024
Komu: doc. Musílkovi a předsedovi AS PřF dr. Studničkovi

2. Připravit aktualizaci žádostí o akreditaci, tj. žádosti o prodloužení akreditací pevných učitelských kombinací informatika – fyzika a informatika – matematika

Kdo: garanti studijních programů - prof. Hubálovský a prof. Milková
Termín: 30. 4. 2024
Komu: doc. Musílkovi

3. Předat informaci na katedře, aby si dne 9. května 2024 od 12:00 h z důvodu cvičení IZS na UHK nevypisovali termíny na zkoušení.

Kdo: vedoucí kateder
Termín: ihned
Komu: ---

4. Zjistit, v kterých kancelářích nelze uzamknout místnost zevnitř.

Kdo: Bc. Lankašová
Termín: ihned
Komu: nahlásit p. Tomešovi.

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan Přírodovědecké fakulty UHK