



Univerzita Hradec Králové
Přírodovědecká fakulta

Z Á P I S

z jednání kolegia děkana dne 17. ledna 2024

Přítomni: doc. Kříž, Ing. Jakubík, doc. Trojovský, dr. Studnička, Ing. Svoboda,
doc. Musílek, prof. Musílek, prof. Hubálovský, dr. Myslivcová Fučíková,
doc. Bogusch, doc. Lipovský, Mgr. Mourková, Mgr. Skoupilová

Hosté: Prof. Krejcar

Omluveni: dr. Cimler, L. Mannová

Neomluveni:

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (prof. Musílek)
- 4) Informace z oblasti studijní (doc. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (dr. Myslivcová Fučíková)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Jakubík)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Pan děkan doc. Kříž přivítal přítomné v novém roce a popřál jim úspěšný rok.

Kontrola úkolů z minulého kolegia:

1. Nominovat osobnost na cenu primátorky – splněno.
2. Zaslát vyplněné tabulky – splněno.
3. Nahlásit jména studentů na DOD – splněno.

K bodu 1) Informace z rektorátu – doc. Kříž

- **Prof. Kuča**

- otevřel téma bezpečnostní situace na UHK v souvislosti se střelbou na FF UK. Shrnul aktivity a opatření, které UHK učinila ve spolupráci s Policií ČR, stejně tak ubezpečil, že dle aktuální informace od PČR nyní nemonitoruje žádné podobné nebezpečí. Sdělil obecnou výzvu PČR, aby občané nepodceňovali jakékoliv signály ze svého okolí, kterými jsou svědky, a nezdráhali se obracet se na PČR, jedná se o nejlepší formu prevence;
- nyní vzniká na celonárodní úrovni pracovní skupina, která bude systematizovat kroky k zajištění bezpečnosti na univerzitách, bude proveden audit bezpečnosti, budou připraveny školení a přednášky s osvětou k tématu bezpečnosti a zvládnutí podobných situací.;

- v letošním roce proběhne na UHK cvičení náhodného střelce péčí PČR. Jedná se o cvičení, které kopíruje cvičení z roku 2023 na LF HK;
- UHK Point zajišťuje psychologickou podporu pro studující na UHK.
- **Dr. Stašová**
 - předložila pravidelné shrnutí aktivit z oblasti internacionalizace a zahraničních vztahů za období červen až prosinec 2023;
 - okomentovala podmínky nominací pro Režim student;
 - sdělila, že ve spolupráci s našimi zahraničními partnery úspěšně pokračují přípravy projektu evropské univerzitní aliance v rámci výzvy Erasmus+.
- **Dr. Strobach**
 - informoval o Plánu realizace strategického záměru 2024;
 - k tématu PPSŘ 2023 požádal fakulty o součinnost se zpracováním zprávy o plnění za rok 2023;
 - přiblížil aktualizaci Statutu UHK z důvodu zákonných změn. Po konzultaci a úpravě ze strany MŠMT bude zasláno k projednání akademickému senátu UHK;
 - okomentoval NPO projekty: KOMPONENTA 3.2.1 – probíhá monitorovací část za rok 2023, KOMPONENTA 7.4 - ZELENÁ VÝZVA – probíhá příprava na projektu, termín odevzdání je 16. 2. 2024, řeší se s proděkany na fakultách;
 - OP VVV – většina projektů je již uzavřena, nyní se řeší finanční vypořádání vratek a neuznatelných nákladů. Přecházíme do režimu udržitelnosti;
 - OP JAK - Ph.D. – infra je v realizaci, žádost „Pregraduál III.“ byl odevzdán 20.12.2023, u Trojvýzvy ESF+, ERDF+, ERDF Spec. byl posun v příjmu žádostí do 31. 5. 2024, na fakultách probíhá sběr podkladů;
 - CRP projekty pro rok 2024 nebyly vyhlášeny, jsou nahrazeny Programem podpory rozvoje oblastí VŠ na rok 2024, proběhne závěrečné interní zhodnocení projektů za rok 2023.
- **Prof. Krejcar**
 - informoval o výsledcích návrhů projektů GA ČR se začátkem řešení v roce 2024. V soutěži UHK uspělo s 2 projekty z PŘF - 1 standardní projekt (řešitel doc Lísa) a 1 Lead Agency projekt (řešitel dr. Kotov), v obou případech jako hlavní řešitel. Celkově bylo podáno 29 projektů – 12 z PŘF, 8 z FF, 5 z PdF a 4 z FIM;
 - připomněl, že 31. 1. 2024 je mezní datum pro dodání podkladů pro PPK a DKRVO, tedy jak doplnění a finalizaci záznamů v OBD, tak zaslání všech formulářů k PPK. Po tomto datu již nebude možné realizovat žádné změny. Rozpočty PPK a DKRVO budou následně finalizovány do 16. 2. 2024. Máme 7 možností (tokenů) publikovat bez platby APC v nakladatelství Wiley, je škoda možnost nevyužít;
 - představil finalizaci TA ČR Sigma DC4 projektu za UHK, nyní se odesílá;
 - pokud MŠMT uvolní prostředky na tzv. kohezi, UHK je použije na nárůst tarifních mezd.
- **Ing. Klicnar**
 - představil statistiku realizovaných veřejných zakázek prostřednictvím OVZ za rok 2023, požádal o plánování veřejných zakázek a řádné definování předmětu zakázky;

- prezentoval vývoj dosažených výnosů z úroků na zůstatcích běžných a vkladových účtů včetně dělení výnosů mezi součásti, požádal o změnu poměru rozdělování výnosů z úroků vůči rektorátu a předložil návrh na změnu způsobu dělení. Bude se dále projednávat s tajemnicemi a tajemníkem součástí;
- okomentoval materiály týkající se rozpočtu pro rok 2024, upozornil na průměrnou úroveň výše KEN na UHK. MŠMT avizuje možný přepoččet ukazatele A;
- informoval o návrhu dodatku ke kolektivní smlouvě, změnily se podmínky u DPP a DPČ;
- okomentoval materiály týkající se rozpočtu fakulty, záleží na příspěvku MŠMT, předpokládáme rovnoměrné dělení navýšení příspěvku mezi ukazatele A a K. V ukazateli K víme, že na UHK přijde o 12 mil. Kč více než vloni.
- **Mgr. Došková**
 - předložila přehled čerpání ze svěřeného stipendijního fondu za rok 2023, sdělila, že došlo k přečerpání, toto bude proplaceno dle dohody formou zapojení hospodářského výsledku, požádala děkany o schválení stejné výše i pro rok 2024;
 - informovala o nástupu nové pracovnice na ½ úvazek na podatelnu, tím bude zajištěna zastupitelnost pracoviště;
 - dnem 15. 1. 2024 přebírá ke správě interní systém „Interní aktuality“, nyní bude následovat testování, školení redaktorů a testovací provoz.
- **Mgr. Novák**
 - poděkoval za součinnost fakult v rámci příprav DOD, druhý termín proběhne v sobotu 27. 1. 2024;
 - představil Analýzu aktivit zahraniční propagace za rok 2023.

Doc. Kříž

- Sdělil, že na kolegiu rektora se řešila otázka průměrných KENů, MŠMT připravuje tzv. rozfixování, v roce 2024 se MŠMT chystá předělat K, pokud se příští rok připraví rozfixování, je možné, že v roce 2026 by se mohly přidělovat finance dle reálných přepočtených studentů. Pro PřF je to velmi významná událost. Průměrný KEN UHK roste.

K bodu 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Trojovský

- Katedry byly požádány, aby do 15. 1. 2024 doplnily veškeré záznamy roku 2023 (případně i nezadané záznamy z předchozích let) do OBD. Referentka VaV zjistila, že některé záznamy nejsou stále uzavřeny. Požádal tedy, aby katedry záznamy urychleně finalizovaly (případně kontaktovaly Mgr. Rybákovou s žádostí o radu). Prof. Musílek se dotázal na odeslání do RIV článku, který je ve WOS stále ještě ve stavu “Early Access” přestože již skutečně vyšel (tedy má přiřazen “volume”, “issue”, stránkování resp. “Article Number”). Prof. Krejcar odpověděl, že to možné není, že schválení správcem OBD je možné až po opravě záznamu ve WOS, protože záznam ve stavu “Early Access” by systém RIV vyhodnotil jako chybný.
- Katedry byly požádány, aby do 22. 1. 2024 zaslaly seznamy členství v hodnotících panelech pro PPK (prozatím finalizovala jen KMA).
- Proběhla uzávěrka žádostí o projekty Excellence na roky 2024-2025, ve čtvrtek 11. 1. 2024 se sešla hodnotící komise, posoudila projekty a vyhlásila výsledky, viz Rozhodnutí děkana PřF UHK 01/2024 na webu PřF.

- Dne 31. 1. 2024 od 8:30 do 12:00 proběhne obhajoby projektů SV 2023-2024, řešitelé budou osloveni, aby se dostavili v určených časech.
- Dne 15. 1. 2024 byla na fakultě vyhlášena výzva na podávání projektů Specifického výzkumu na roky 2024-2025. Vznikla diskuse. Doc. Bogusch se dotázal, zda bude možno čerpat finance i na cestovné, když to není ve výzvě soutěže uvedeno. Doc. Kříž odpověděl, že cestovné zaměstnanců už není možné, že jde o studentskou soutěž. Dále se doc. Bogusch dotázal na výběr "zpravodajů soutěže SV". Doc. Kříž sdělil, že do konce ledna by chtěl mít ustaveny všechny tři zpravodaje (jednoho zpravodaje předpokládá z FaF UK v HK a jednoho z MFF UK). Taktéž se objevil dotaz z KFY, zda může jako řešitel figurovat akademik, který nemá splněny plánované výstupy SV z poměrně vzdálené minulosti (např. roku 2011). Bylo odpovězeno, že se bude kontrolovat veškerá minulost.
- Přednesl dotaz Ing. Polívkové k prodlužování DPP a DPČ zahraničních pracovníků. Při skončení všech DPP a DPČ k 31. 12. je Personální odd. UHK přetíženo a nestihá finalizovat tyto smlouvy ani do 14 dnů, což znamená, že těmto zahraničním spolupracovníkům přestane na delší období fungovat email atd. Bylo by tedy vhodnější posunout vznik těchto smluv až např. na 1.3.2024. Pan děkan navrhuje změnit dobu vzniku těchto smluv až na dobu, ve které bude znám rozpočet fakulty, tedy např. až na 1.6.
- UHK má v současné době možnost čerpat několik předplacených plateb APC za Open Access v rámci předplatného za přístup do jejich časopisů v konsorciu CzechElib, tzv. "tokeny". V roce 2024 tak bude možno čerpat "tokeny" pro tři nakladatelství: Wiley, De Gruyter Read and Publish a Taylor and Francis read and Publish. Všem akademickým pracovníkům bude zaslána přesnější informace emailem.
- Informoval, že Královéhradecký kraj by měl vypsát dotační program na stipendia 4-5 doktorandů fakult v HK, nyní se diskutují podrobnosti výzvy.

K bodu 3) Informace z oblasti zahraničí – prof. Musílek

- Začala organizace letních škol na léto 2024, registrace bude spuštěna od 1. 2. 2024, pro letošní rok bude stanoven vyšší poplatek, vědecký program bude probíhat od 15. 7. do 8. 8. 2024. Poplatek budou studenti platit převodem na UHK účet. Jakmile budou připraveny www stránky a vše bude nastaveno, osloví Mgr. Holubová organizátory letních škol. Uzávěrka přihlášek je konec dubna, případně je možné prodloužení do půli května. Předpokládaný počet studentů je 40-60.
- Mgr. Holubová zaslala vedoucím kateder aktualizaci Course Catalogue, která probíhá na fakultní i univerzitní úrovni. Prosí o úpravy vedoucích kateder a pozornost u možných změn ve zkratkách nabízených předmětů.
- V letním semestru bude opět probíhat kurz AJ pro zaměstnance PŘF, financován bude z PPSŘ. Kurz bude zřízen a nabízen po dokončení rozvrhů na letní semestr, přibližně v první půli února.
- Další setkání proděkanů pro zahraniční vztahy proběhne s p. prorektorkou 19.1.

K bodu 4) Informace z oblasti studijní – doc. Musílek

- SZZ se zapisují prostřednictvím STAGu, nikoliv na papír. Od SO obdrží tzv. košilkou, ne však protokol jako dříve, protokol se tiskne až po vyplnění, poté se podepíše a odevzdá na SO. U PdF se bohužel stále musí dopisovat ručně.

- Přegeneroval se rozvrh, nyní je v pracovní verzi připravené na převod z FIS do IS STAG. Mezitím jsou do IS STAG zapsány rozvrhy CŽV a kombinované formy studia. Stále ještě není možno rezervovat učebny na výukové období letního semestru – to půjde až v polovině měsíce února.
- Do 31. 1. 2024 je nutno ve STAGu nakopírovat předměty na příští akademický rok – viz *úkol*, je nutno zkopírovat i předměty, které mají nulu, ale nenabízejí se každý rok (typicky předměty doktorského studia) nemusí se kopírovat ty předměty, které si již nebudou zapisovat žádní studenti, nesmí se však smazat, musí být uchované pro případ tisku duplikátu diploma supplements. V případě potřeby či nejasností doc. Musílek katedrám s kopírováním rád pomůže. První týden v únoru bude provedena kontrola a na to naváže kopírování studijních plánů, tyto lze kopírovat **nejdříve 7. 2. nesmí se kopírovat dřív!!!, protože by v nich chyběly do té doby nezkopírované předměty.** Nakopírovat studijní plány je nutno do 29. 2. 2024 – viz *úkol*, i zde platí nabídka pomoci.
- Probíhá studentské hodnocení výuky, studenti hodnotí výuku do 4. 2., garanti SP napíší své reakce od 5. do 15. 2. – viz *úkol*.
- Jednání Rad studijních programů proběhnou v termínu od 26. 2. do 15. 3., zápisy je nutno odeslat nejpozději do 20. 3. 2024 doc. Musílkovi – viz *úkol*.
- Chystá se rektorský výnos – harmonogram akademického roku, nabízí se různé varianty semestrů, ZS proběhne jako letos, nabízí se možnost, protože letos dobíhají akreditace na dostudování, vypsát termíny na konci prosince.
- Připravuje se nová verze standardu SP učitelství – ruší se zcela možnost pětiletého učitelského studia. K tomu však byly námitky, tedy je nadále diskutováno. Navrhuje se, že by se podával jeden program a dvě specializace, musela by se však předělat metodika MŠMT. Zřejmě bude stanoveno přechodné 9měsíční období, po tuto dobu by mělo být možné podávat akreditace podle starého standardu. Změnou je např. zrušení bakalářská práce, náhradou bude projekt spojený s portfoliem nebo s pedagogickou praxí.
- COD připomínky do 22. ledna, pak se musí odeslat na MŠMT prostřednictvím Asociace děkanů přírodovědných fakult.
- Chystá se novela VŠ zákona, řeší se přestup z VŠ na jinou VŠ.
- Počet hodin pedagogické praxe studentů učitelství (za celých 5 let) – jako minimum chce MŠMT dát do standardů 240 h praxe, přičemž současný návrh iniciativy Otevřeno, Asociace ředitelů ZŠ a Asociace ředitelů gymnázií je zřetelně nižší, požadují, aby praxe měla alespoň 150 hodin.
- Doc. Musílek navrhuje, abychom u 2 učitelských navazujících magisterských studijních programů, u kterých nám končí akreditace (pevné kombinace informatika – fyzika a informatika – matematika), podali žádost s předstihem, a to ještě dle stávajících standardů. Lze očekávat, že projednání hodnocení těchto SP s externí hodnotící komisí, iniciované RVH UHK, proběhne ve středu 14. února, poté budou do 29. února aktualizovány stávající akreditační žádosti – viz *úkol* (půjde pouze o prodloužení stávající akreditace), aby mohly být předloženy březnovému zasedání Akademického senátu PŘF a následně Vědecké radě PŘF a RVH UHK.
- Doc. Bogusch se dotázal na řešení státnicových otázek, kdy si studenti stěžovali, že se otázky mění během posledního roku studia. Doc. Musílek sdělil, že toto by se dít nemělo, otázky by se měly měnit s předstihem tak, aby byly na začátku akademického roku, ve

kterém studenti budou konat SZZ, jednoznačně formulované a směřem ke studentům závazně zveřejněné. Pro aktuální situaci a aktuální akademický rok doporučuje ponechat stávající sadu otázek, ze které se vyškrtnou otázky obsahově související s volitelnými předměty a ponechají se samozřejmě všechny otázky tematicky vázané na obsah povinných předmětů.

K bodu 5) Informace z oblasti rozvoje – dr. Myslivcová Fučíková

- PSŘ je uzavřeno, odesláno a vyhodnoceno.
- Rozvojové projekty – připravuje se ZELENÁ NPO, je nutno připravit jeden nový SP zaměřený na problematiku udržitelnosti a podporu zelených dovedností, jeden program ČŽV zaměřený podobně a zařadí se inovace vhodných předmětů nejen z PřF, ale i ostatních fakult. Tam je největším problémem, že se projekt posílá rychle (16. 2.), program musí být akreditovaný do konce roku 2025. Inovované předměty by měly mít 5 kreditů, což je též poměrně těžká podmínka. Budou se dávat připomínky na MŠMT.
- Trojvýzva ESF/ERDF zůstává na květen.
- Probíhá malá dotační výzva MŠMT „Na učitelích záleží“, můžeme získat až půl milionu korun. Je stavěna na propagaci učitelského studia s mírou preferencí získávání chlapců do těchto oborů.
- Letos by se mělo v budově S malovat první patro mimo učeben, dotázala se, zda máme nějakou učebnu, kde by se vymalovat mělo. Případné návrhy prosí zaslat. Poprosila, aby se po zdech nevylepovaly žádné papíry.
- Na MMHK probíhá schvalování bezplatného převodu pozemku u VŠ kolejí.

K bodu 6) Informace z oblasti ekonomické – Ing. Jakubík

- Hospodářský výsledek za rok 2023 se doladuje, tento rok budeme částečně čerpat z fondu provozních potřeb.
- Vyřešil se problém minulosti ohledně vráceného projektu řešeného se společností ELLA-CS a vratky z projektu Dr. Symonové, na rok 2024 budeme mít čísla realistická a rozpočet bude sestavený dle našich potřeb. Finanční odpovědnost půjde za katedrami.
- Dr. Studnička se dotázal, z jaké součásti je placen rektor, k tomu dodal, že částečně rektorát, částečně katedra.

K bodu 7) Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda

- Finalizován návrh projektu Sigma-DC1 (ve spolupráci KTT, PřF a FIM), dnes bude podán na TA ČR.
- Probíhá příprava dvou projektů v rámci výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce.
- Probíhá příprava projektu v rámci výzvy SPOLEČENSKÉ A HUMANITNÍ VĚDY: ČLOVĚK A LIDSTVO V GLOBÁLNÍCH VÝZVÁCH SOUČASNOSTI s Univerzitou Palackého v Olomouci.
- Minulý týden podána žádost o podporu v rámci Programu na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2024.

K bodu 8) Různé

- Dr. Studnička sdělil, že na katedře biologie studenti čekající na zkoušku postávají či posedávají na zemi před učebnou, zda by nebylo vhodnější pro ně zajistit nějakou volnou učebnu. Dr. Myslivcová Fučíková situaci zjistí.

- Prof. Hubálovský sdělil, že s FIM sepisují projekt TA ČR Sigma DC5. Týká se zvýšení kyberbezpečnostních kompetencí digitální společnosti s využitím inteligence. Je tam ještě VUT v Brně a UTB. Hlavní řešitel bude zřejmě doc. Josef Horálek.
- Doc. Bogusch se dotázal, jak postupovat při výměně garanta u navazujícího SP. Doc. Musílek sdělil, že u specializace se hlásit nikde nemusí, pokud jde o učitelství, je vhodné oznámit změnu na PdF paní proděkance pro studium.
- Prof. Musílek sdělil, že rektorátní vědecké oddělení požaduje podklady k formální kontrole dílčích průběžných zpráv projektů nesmyslně brzy, kdy ještě není uzavřeno účetnictví a nejsou k dispozici podklady od partnerských institucí. Stejně tak jsou požadovány podklady pro závěrečné zprávy, které mají být odeslány do konce ledna. Navrhuje, aby kontrola zpráv probíhala výhradně na straně hlavního řešitele nebo spoluřešitele. K tomu dodal prof. Krejcar, že u některých projektů není možné, aby nebyla provedena kontrola.
- Doc. Lipovský sdělil, že od ledna začíná nové volební období RVŠ, první směn proběhl 11. ledna, na něm byl zvolen nový předseda RVŠ prof. Kašparovský. Zvoleni byli také místopředsedové. Prof. Kašparovský sdělil, že chce být razantnější vůči ministerstvu a aktivnější v tom smyslu, že kromě připomínkování zákonů týkajících se VŠ chce RVŠ aktivně navrhopvat i jejich případné změny.
- Dr. Studnička sdělil, že AS PřF plánuje vypsat volbu kandidáta na děkana PřF tak, aby volba proběhla na přelomu března a dubna.

Úkoly:

1. Do 31. 1. 2024 je nutno ve STAGu nakopírovat předměty na příští akademický rok

Kdo: určení zástupci kateder
Termín: do 31. ledna 2024
Komu: do STAGu

2. Nakopírovat studijní plány do STAGu

Kdo: určení zástupci kateder
Termín: nejdříve od 7. 2., splnit do 29.2.2024
Komu: do STAGu

3. Napsat reakce na studentské hodnocení výuky od 5. do 15. 2.

Kdo: garanti SP
Termín: od 5. do 15. 2. 2024
Komu: zapsat do STAGu, vygenerovaný soubor v PDF poslat doc. Musílkovi a předsedovi příslušné rady studijních programů (RSP)

4. Odeslat zápisy z jednání Rad studijních programů

Kdo: předsedové RSP
Termín: do 20. 3. 2024
Komu: doc. Musílkovi a předsedovi AS PřF dr. Studničkovi

5. Ukončit úpravy všech záznamů roku 2023 v OBD

Kdo: vedoucí kateder
Termín: 24. 1. 2024 do 12:00
Komu: v OBD

6. Zaslát excelový soubor s přehledem všech zástupců v hodnoticích panelech + veškeré přílohy, které členství potvrzují

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 22. 1. 2024
Komu: Mgr. Rybákové

7. Připravit aktualizaci žádostí o akreditaci, tj. žádosti o prodloužení akreditací pevných učitelských kombinací informatika – fyzika a informatika – matematika

Kdo: garanti studijních programů - prof. Hubálovský a prof. Milková
Termín: 29. 2. 2024
Komu: doc. Musílkovi

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan Přírodovědecké fakulty UHK