

**z jednání kolegia děkana
dne 16. června 2021**

Přítomni: doc. Kříž, prof. Musílek, doc. Trojovský, dr. Musílek, dr. Radocha, doc. Hubálovský, Ing. Kostrová, dr. Studnička, Ing. Svoboda, dr. Lipovský, Ing. Mourková, dr. Cimler, Bc. Skoupilová, doc. Bogusch

Hosté: prof. Krejcar

Omluveni: Prof. Kuča

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (prof. Musílek)
- 4) Informace z oblasti studijní (dr. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (doc. Hubálovský)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Kostrová)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Pan děkan doc. Kříž zahájil zasedání kolegia děkana. Přivítal nové členy kolegia Ing. Mourkovou, vedoucí studijního oddělení a dr. Cimlera, vedoucího centra pokročilých technologií.

Kontrola úkolů z minulého kolegia:

1. Motivovat alespoň dva studenty z každé katedry, aby vyjeli na Erasmus mobilitu na min. dvouměsíční pobyt – prof. Musílek – úkol trvá.
2. Zkoordinovat studijní programy double degree pro Bc. Učitelství pro Ma, In, Bi, Fy – úkol trvá
3. Zpracovat hodnocení pracovníků – dvě katedry splnily, ostatní dodají v elektronické podobě obratem.

K bodu 1) – Informace z kolegia rektora – doc. Kříž

- Od 1. 6. 2021 je vedoucí právního oddělení Mgr. Michaela Vetterlová. Doc. Kříž požádal o stanovení lhůt pro zpracování požadavků, bylo sděleno, že standardní požadavky budou zpracovávány do týdne, nestandardní po domluvě s právním oddělením.
- UHK připraví Gender Equality Plan (GEP), k němuž vznikne pracovní skupina. Každá fakulta má nominovat jednoho zástupce, za PŘF je nominována Dr. Alena Myslivcová Fučíková.
- Na základě vyjádření rektora a děkanů se etický kodex ponechá mimo strukturu vnitřních předpisů a řídicích aktů.

- V případě zájmu fakult o společnou grafiku strategických záměrů lze zaslat email dr. Springerové.
- Byla vyhlášena nová výzva v rámci programu podpory OPPIK Aplikace – Výzva IX, ukončení přijímání žádostí je 31. 7. 2021, přičemž UHK může v návrhu vystupovat v roli partnera projektu.
- Do soutěže Mobility II bylo zasláno 40 přihlášek.
- Na PŘF proběhlo setkání se zástupci FN HK na téma COVID-19 a Big Data.
- Uskutečnila se evaluace Ph.D. studia.
- Doc. Kříž přítomným promítl dokument Motivační složky DKRVO 2021 v perspektivě bibliometrické analýzy publikací a vybraných výstupů B, C UHK 2016-2020, jednotlivé snímky pak blíže okomentoval. K předloženému dokumentu následovala rozsáhlá diskuze, do které se zapojili doc. Trojovský, doc. Bogusch, prof. Krejcar, prof. Musílek, dr. Lipovský. Závěrem pan děkan sdělil, že prof. Krejcarovi zašle materiál k další diskuzi.
- Doc. Marešová poděkovala fakultám za zaslání podkladů ke „zprávě o výsledcích hodnocení vzdělávací činnosti studenty“.
- Rámcové smlouvy pro praxe – doc. Marešová představila návrh postupu jejich zavádění – blíže zápis z kolegia děkana ze dne 2. června 2021, ad 5).
- Doc. Marešová informovala o řešení CRP projektů zaměřených na distanční vzdělávání a v rámci projektu KA2 je formulován dotazník, který zjišťuje stav, zkušenosti, etické otázky a otázky inkluze při online výuce. Okolo poloviny června proběhne dotazníkové šetření.
- Dr. Stašová vyzdvihla úspěch v oblasti rozvoje DD programů a uvedla, že NAÚ vzal na vědomí předloženou dohodu o spolupráci pro první DD program UHK ve spolupráci se zahraniční vysokou školou v Kolumbii.
- Proběhlo společné jednání UHK a UKF v Nitře ohledně DD programů.
- Ve dnech 17. a 18. června 2021 proběhne online jednání Mezinárodní poradní komise UHK.
- Dr. Stašová informovala o realizaci dvou fokusních skupin k problematickým místům virtuálních mobilit v červnu a září 2021.
- Parkování v kampusu UHK – bude přistoupeno k obnově parkovacího systému a výběru parkovného z řad veřejnosti. Vedení UHK zvažuje o zpoplatnění parkovného studentům UHK (zaměstnanci zdarma), předpokládaná cena 200-300 Kč na akademický rok.
- Rekonstrukce Palachových kolejí budou dokončeny do poloviny srpna 2021.
- Bylo vypsáno výběrové řízení na provozovatele bufetu na budově A.
- Členům kolegia byla zaslána analýza uchazečské kampaně.
- Dle strategického záměru má být připravena strategie komunikace. Předcházet jí bude audit, který na základě průzkumu trhu a doporučení ostatních vysokých škol uskuteční externí firma.

Doc. Kříž

- Promítl přítomným rozpočet PŘF na rok 2022, který byl v takovéto podobě odeslán všem vedoucím kateder a následně ke schválení akademickému senátu PŘF. Rozpočet podrobně okomentoval.

K bodu 2) – Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Trojovský

- Byla uzavřena soutěž na místa postdoků a senior výzkumníků z EU Mobility II na UHK. Měli jsme jednoho zájemce na KBI, jednoho na KFY a šest zájemců na KCH. Komise na výběr kandidátů nakonec vybrala celkem 8 kandidátů (a sestavila pořadník, pokud by někdo z nich nenastoupil do nutného data nástupu), z nichž byla vybrána jedna kandidátka na KCH a jedna kandidátka na KFY. K tomu sdělil pan děkan, že vyřízení víza z třetích zemí trvá delší dobu, speciálně u zájemců z Iránu. Prof. Krejcar dodal, že dle informací PČR příjezdy z Iránu nejsou reálné.
- Do 21. 6. 2021 probíhá i soutěž "Postdok UHK 2021-2023", která je financována z DKRVO jednotlivých fakulty UHK (fakulta by ráda přijala 2-3 kandidáty; v této chvíli je podáno pět přihlášek).
- Bylo vydáno Rozhodnutí děkana – Grantová soutěž Excellence PŘF UHK na roky 2021-2022, v rámci těchto projektů bude možno platit cesty po ČR i do zahraničí (výjezdy a příjezdy), poplatky APC za Open Access, a další náklady (nikoliv mzdy). Přestože jsou projekty na roky 2021-2022, finance půjdou čerpat pouze v letošním roce. Termín podávání návrhů je do 30. 6. do 11 h.
- Běží Specifický výzkum PŘF UHK, řešitelů čerpají finance poměrně pomalu a tedy po prázdninách bude provedena první kontrola čerpání.

K bodu 3) – Informace z referátu zahraničí – prof. Musílek

- Ve pátek 18. 6. zasedá Mezinárodní poradní komise UHK, za zahraniční sekci se zúčastní Mgr. Pavla Holubová.
- Mezinárodní kreditové mobility – navázali jsme kontakt s University of Pristina (Kosovo), doc. Hubálovský se dotázal na možnosti výjezdů studentů PdF, prof. Musílek odpověděl, že příhodnější je financovat PhD studenty programu ICT ve vzdělávání.
- Erasmus – stále nemáme dostatek studentů pro vyčerpání financí z výzev 2019 a 2020. Další výjezdy studentů PŘF by měly ve zvýšené míře probíhat v letním semestru 2022. V zimním semestru 2021 jsou plánovány stáže několika incoming studentů.
- Letní škola – aktuálně máme přes 70 zájemců, registrace do STAG provádí Bc. Vilímková s Mgr. Holubovou. Uzávěrka přihlášek byla stanovena na 20. června.
- Byla ukončena výzva na stáže do Taiwanu, přihlásili se 4 zájemci, 2 z nich budou vybráni a financováni.
- Na vysokoškolských kolejích probíhá každý týden testování zahraničních studentů na Covid antigenními testy, přibližně v posledním měsíci jsou všechny opakovaně s negativním výsledkem.
- Zahraniční studentské veletrhy s účastí pracovníků rektorátu budou bez účasti PŘF.
- Mgr. Vávrová dnes rozeslala informaci o aktualizaci webu PŘF v anglickém jazyce, který by měl být analogií českého webu s drobnými výjimkami. Prof. Musílek požádal jednotlivé gesce PŘF o aktualizaci informací a úpravy na anglickém webu. Úprava anglického webu UHK je také v řešení a bude připomínkována ze strany všech součástí.

K bodu 4) – Informace z oblasti studijní – Dr. Musílek

- Vedoucím kateder rozesílal metodický pokyn pro hodnocení na základě studentských anket a připomínek, v současné době probíhá hodnocení 1. semestru, anketa končí až k 31. srpnu, bude tedy přístupné až od 1. září.

- Metodický pokyn je jednoduchý, na závěr se hodnocení včetně komentářů garanta SP vyexportuje do *.pdf a odešle se. Termín je do 31. 7., je to úkol pro garanty bakalářských a navazujících magisterských studijních programů.
- Akademickému senátu bylo zasláno rozhodnutí děkana – Ustavení a činnost rad studijních programů PŘF UHK, vztahuje se pro šest rad SP, pod jednou radou budou vždy obory bakalářské i navazující magisterské v každé jednotlivé z pěti oblastí vzdělávání PŘF, šestá pojímá všechny sdružené bakalářské programy. Dále bylo AS zasláno rozhodnutí děkana – Jednací řád oborových rad doktorských studijních programů PŘF UHK, tento musí projednat ještě stávající oborové rady. Dodal, že předsedům oborových rad byl jednací řád k projednání odeslán v pondělí 14. 6., tento se netýká oborové rady DSP Toxikologie.
- Byl schválen nový Rigorózní řád, mohou se rozjet nová rigorózní řízení (od září 2021).
- V rámci CŽV již máme do rozšiřujícího studia učitelství fyziky pro 2. stupeň základní školy 7 přihlášek, do rozšiřujícího studia učitelství informatiky pro 2. stupeň základní školy 10 přihlášek.
- Přijímací řízení – do 1. ročníku se hlásí cca 200 studentů, PdF nám však garantuje pouze 100 studentů. S PdF bude ještě jednáno. Mezifakultní, tzv. hlavní přijímací komise je plánovaná na 21. 6.

K bodu 5) - Informace z oblasti rozvoje – doc. Hubálovský

- Pochválil právní oddělení UHK za jejich promptní vyřizování předkládaných smluv.
- Na velice dobré cestě je double degree, týkající se spolupráce s univerzitou v Nitře, spolupráce běží bez problémů.
- Do konce června bychom rádi podepsali smlouvu o double degree s UPJŠ Košice.
- Připojení plynu na S3 je domluveno s p. Němečkem.

K bodu 6) – Informace z oblasti ekonomické – Ing. Kostrová

- Rozpočet fakulty a rozdělení financí katedrám je ve schvalovacím procesu.
- Případné návrhy na vyplacení odměn podepsané vedoucím katedry dodat nejdéle do 30. 6. k rukám tajemnice.
- Případné návrhy na změny osobního ohodnocení účinné k 1. 9. zašlou vedoucí kateder do 15. 7. tajemnici.
- Po schválení rozpočtu AS PŘF bude vedoucím kateder zaslán přehled čerpání rozpočtu a přehled stávajících osobních ohodnocení.

K bodu 7) – Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda

- V listopadu budou oproti očekávání ještě jednou vyhlášeny veřejné soutěže TA ČR v programech Éta a Národní centra kompetence.
- Máme připravený návrh dohody o vypořádání s hl. příjemcem týkající se předčasně ukončeného projektu MPO Trio.
- S dr. Cimlarem se zúčastnili konference LBC&HK DIGITAL, kterou spolupořádalo CIRI; byly prezentovány informace o projektu eDIH (tohoto projektu se bude PŘF účastnit; veškeré dosud požadované podklady byly odevzdány). K tomu sdělil bližší informace prof. Krejcar.
- Jsou připravovány 2 přihlášky vynálezu.

K bodu 8) – Různé

- Prof. Musílek – zahraniční postdocci musí psát reporty každý měsíc, navrhuje např. půl roku. Na to odpověděl prof. Krejcar, že se jedná o nástroj na hlídání pracovní morálky postdoců.
- Dr. Lipovský sdělil, že když vyjel v rámci programu postdoc do Portugalska, také musel každý měsíc vypisovat reporty. Jedná se podle něj o složitou a zbytečnou administrativu, akademičtí pracovníci hostující univerzity byli mírou administrativy, kterou musel vykonávat, překvapení.
- Doc. Trojovský sdělil, že vedoucí studijního oddělení požaduje po vedoucích kateder termíny státnicových zkoušek na akademický rok 2021-2022, které budou vydány formou Směrnice děkana, viz Harmonogram akademického roku 2021-2022.
- Doc. Trojovský se dotázal, kdo vidí zápisy z hodnocení, co má tvořit garant. Na to odpověděl dr. Musílek.
- Doc. Kříž sdělil, že obdržel stížnost ohledně pronikání cigaretového kouře do budovy PŘF. Doc. Kříž diskutoval tento problém s kvestorem, ten sdělil, že v kampusu UHK není kouření zakázáno. Předal vyřešení tohoto problému paní tajemnici.
- Na pana děkana se obrátila Mgr. Matějcová ze Střední zdravotnické školy v Trutnově, rádi by s námi spolupracovali. Navrhují spolupráci formou SOČ, např. jejich studenti by k nám chodili do laboratoří. Požádal vedoucí kateder o zaslání rámcové nabídky workshopu/ů v laboratořích (kromě KMa, ale i s robotikou na KKy) pro tyto žáky. Předpokládá se, že by přijela jedna třída studentů, rozdělili bychom si je na několik skupin, které by se potom prostřídaly. SZŠ je ochotná za jeden workshop zaplatit PŘF 8000 Kč.
- Pan děkan sdělil, že dle rozhodnutí děkana č. 4/2019 poskytuje zaměstnavatel příspěvek k penzijnímu připojištění a životnímu pojištění. Měsíční příspěvek zaměstnavatele je poskytován ve stejné výši jako je příspěvek zaměstnance, maximálně však ve výši 1.000,- Kč/měsíc bezhotovostní cestou na účet penzijního fondu nebo pojišťovny. Požádal paní tajemnici o zjištění vyplácení příspěvku i pro zahraniční pracovníky.

Úkoly:

1. Vyřešit problém ohledně pronikání cigaretového kouře do budovy PŘF

Kdo: tajemnice fakulty
Termín: do konce června 2021
Komu:

2. Zaslát rámcovou nabídku workshopů v laboratořích pro žáky SZŠ v Trutnově

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 16. července 2021
Komu: doc. Křížovi

3. Zjistit informace o penzijním připojištění a životním pojištění pro zahraniční pracovníky

Kdo: tajemnice fakulty
Termín: do 30. června 2021
Komu: doc. Křížovi

4. Dodat případné návrhy na vyplacení odměn podepsané vedoucím katedry

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 30. června 2021
Komu: pí tajemnici

5. Zaslát případné návrhy na změny osobního ohodnocení účinné k 1. 9. 2021

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 15. července 2021
Komu: pí tajemnici

6. Zpracovat a okomentovat hodnocení a zaslát výsledný PDF soubor s hodnocením kvality výuky v jednotlivých studijních programech za zimní semestr ak. roku 2020-2021 (dle metodického pokynu proděkana pro vzdělávání a vnitřní vztahy)

Kdo: garanti bakalářských a navazujících magisterských programů PŘF
Termín: do 31. července 2021
Komu: proděkanovi dr. Musílkovi a zároveň předsedovi AS PŘF a zároveň vedoucímu katedry příslušné garantovanému SP

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan Přírodovědecké fakulty UHK