



**z jednání kolegia děkana
dne 10. března 2021**

Přítomni: doc. Kříž, prof. Musílek, doc. Trojovský, dr. Musílek, doc. Bogusch, dr. Radocha, doc. Hubálovský, Ing. Kostrová, dr. Studnička, Ing. Svoboda, Bc. Skoupilová, dr. Lipovský

Hosté:

Omluveni: Prof. Kuča

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (prof. Musílek)
- 4) Informace z oblasti studijní (dr. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (doc. Hubálovský)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Kostrová)
- 7) Informace z projektového oddělení (Ing. Svoboda)
- 8) Různé

Kontrola úkolů z minulého kolegia:

1. Motivovat alespoň dva studenty z každé katedry, aby vyjeli na Erasmus mobilitu na min. dvouměsíční pobyt – situace není stále dobrá, zájemci jsou z pouze chemie, o zájemcích z jiných kateder nemá zahraniční oddělení žádné zprávy. Požádal vedoucí, aby více agitovali mezi studenty, možné je vyjet v létě i na podzim. Úkol nadále trvá.
2. Nakopírovat ve STAGu předměty pro akademický rok 2021-2022 a vytvořit nové předměty pro celoživotní vzdělávání – splněno.
3. Provést kontrolu všech sylabů, doladit je a převést českou mutaci do anglické mutace – úkol trvá.
4. Do dnešního dne měla být dokončena hlavní příprava Strategického záměru PŘF a zaslána vedoucím kateder k připomínkování. Vzhledem k aktuálnímu pracovnímu vytížení se termín o týden posouvá.

K bodu 1) – Informace z kolegia rektora – doc. Kříž

- Finalizují se materiály a klíčové dokumenty nutné k žádosti o HR Award, připravuje se ve spolupráci s Oddělením kvality UHK Dodatek ke zprávě o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností na UHK za rok 2020. Dokument bude zaslán fakultám k připomínkování.
- Z MŠMT byly zaslány podklady pro přípravu výročních zpráv a bilanční zprávy. Podklady pro výroční zprávu o činnosti byly na fakulty zaslány.
- Připravuje se manažerský informační systém.
- Plnění Institucionálního plánu pro rok 2020 – termín pro dosahování stanovených cílů a monitorovacích indikátorů je stanoven na 30. června 2021. Je nutno dát pozor na splnění indikátorů.

- Proběhne kontrola projektu ERDF 1, fyzická kontrola na místě proběhne dle možností a epidemické situace. K tomu dodal doc. Hubálovský, že kontrolní orgán požaduje vysvětlit a dodat podklady hlavně k nákupům, které probíhaly bez výběrového řízení, dále je nutno připravit veškeré podklady k NMR (prof. K. Musílek). Podklady ke kontrole přestavby pro NMR zajistí a na místě bude přítomno investiční oddělení. Ohledně štítků s inventurními čísly, které se velmi často z přístrojů odlepují, navrhuje doc. Hubálovský lepit tyto na desku, která bude umístěna v dané místnosti.
- Vznikla pracovní skupina pro Etický kodex UHK, za PŘF je členem skupiny Ilona Lankašová. První schůzka proběhne 18. března 2021 online formou.
- Kontrolou podkladů pro výroční zprávu za rok 2020 se zjistilo, že některá data neobsahují informace o široce vymezených oborech ISCED-F, dr. Springerová požádala fakulty o doplnění kódů, aby mohla proběhnout kontrola zaslaných dat fakult.
- Vypsání projektů GA ČR je o 14 dní posunuto, nový vnitřní deadline není ještě znám.
- Oddělení vědy a transferu znalostí nabídlo fakultám pomoc s přípravou projektů. S proděkanou byla diskutována otázka procesu nakládání s projekty a GaP.
- Od 1. 2. 2021 převzalo kompletní agentu přehledu duševního vlastnictví OVTZ - Ing. Jana Kukáková.
- Prof. Krejcar požádal o podporu propagace a podporu zapojení pracovníků fakult do školení práce s elektronickými databázemi – EBSCO, Web of Science, Scopus a další.
- Fakultám byla poskytnuta informace o programu Horizont Evropa.
- Prof. Krejcar informoval o postupu při evaluaci PPK a o rozpočtování DKRVO.
- Z MŠMT přišla zpráva s analýzou všech zapojených škol v MICHE, byla zaslána na fakulty.
- V městských lesích bylo zadrženo 13 zahraničních studentů UHK z Palachových kolejí, kteří se zúčastnili nelegální akce, a to v době mimořádných opatření vlády ČR. Bude dále řešeno, mezi zadržеныmi nebyl žádný student PŘF.
- V březnu mají být zveřejněny nové výzvy Erasmus+ 2021-2027, s termínem podávání žádostí v květnu.
- Proběhlo další jednání s UKF v Nitře o double degree programech. Vzhledem ke znění návrhu slovenské novely zákona o VŠ může příprava bakalářských DD programů být problematická. Dr. Musílek dodal, že se čeká na podpis mezinárodní smlouvy, pokud bude tato nastavena rozumně, domnívá se, že se pak velmi snadno a rychle na DD programech domluvíme.
- Připravuje se změna studijního a zkušebního řádu s ohledem na možnosti konání zkoušky nebo její části za využití nástrojů distančního způsobu komunikace, dále se změny týkají rozhodování ve věcech organizace studia.
- Připravuje se rektorský výnos „Nakládání s audiovizuálními záznamy ze státních zkoušek, obhajob disertačních prací nebo plnění jiných studijních povinností“.
- Nová výzva programu Erasmus+ 2021-2027 se týká tří skupin dospělých osob, a to osob s nedostatečnými kognitivními dovednostmi, osob s nízkým stupněm dosaženého vzdělání a osob s nízkým stupněm digitálních dovedností.
- Pan kvestor představil základy rozpočtu, průběžně informovány jsou tajemnice fakult.
- Společnost Filtermac nabídla fakultám účast na projektu „Bezpetek“. Tuto službu již využívá FIM, vedení PŘF se rozhodlo nabídku za stávajících podmínek (bez možnosti sponzoringu) nevyužít.

- Mgr. Došková upozornila na úpravu otevírací doby podatelny a na možnosti individuálního vypravení či přijetí zásilek i mimo otevírací dobu podatelny v tomto mimořádném období.

doc. Kříž

- Připomněl emailovou zprávu od pana rektora se sdělením ohledně povinnosti podstoupit testování na přítomnost covid-19. Za tímto účelem je zajištěno testování zaměstnanců UHK mobilním odběrovým týmem ze strany společnosti Scimed Biotechnologies, která bude tuto aktivitu vykonávat vždy v předem oznámený termín, a to ve vnitřních prostorech budovy OSV. V případě, že se zaměstnanec neprokáže receptním negativním výsledkem před vstupem na budovu UHK, mají recepční plné právo nepustit takového zaměstnance do budovy. Negativním testem se nemusí prokazovat zaměstnanci, kteří prodělali laboratorně potvrzené onemocnění covid-19, uplynula u nich doba izolace (min. 14 dní ode dne odběru prvního pozitivního testu), nejeví žádné příznaky onemocnění covid-19, a od prvního pozitivního RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 90 dní (tuto skutečnost doloží alespoň formou sms potvrzující pozitivní test), nebo mají vystavený certifikát Ministerstva zdravotnictví ČR o provedeném očkování proti onemocnění covid-19, a od aplikace druhé dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu uplynulo nejméně 14 dní, nebo od aplikace první dávky očkovací látky v případě jednodávkového schématu uplynulo nejméně 14 dnů, a zaměstnanec nejeví žádné příznaky onemocnění covid-19.
- Dr. Lipovský se dotázal ohledně zkoušení na budově S, pan děkan sdělil, že v budově lze zkoušet za dodržení platných podmínek, studenti nejsou naši zaměstnanci, nemusejí se prokazovat negativním testem. K tomu dodal dr. Musílek, že doporučuje informovat studenty, kteří půjdou na zkoušku, aby negativní antigenní test měli. Pan děkan dodal, že návštěvy, pokud se tyto na recepci budovy neprokáží negativním testem, si musí dotyčný pracovník na recepci vyzvednout, jinak nebudou do budovy vpuštěny.
- Dr. Lipovský se dotázal, zda by bylo možno centrálně požádat paní uklízečky o zalévání květin v době, kdy je většina pracovníků na home office. Paní tajemnice si vzala tuto záležitost na starost a zároveň požádala přítomné, aby ti, kteří nechtějí, aby jejich květiny byly zalévány, na viditelné místo umístili lístek, že zalévat květiny nechtějí.

K bodu 2) – Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Trojovský

- Proběhlo jednání hodnotící komise pro projekty SV na rok 2021, do soutěže bylo podáno 13 návrhů projektů, přijato bylo 11 návrhů, 2 návrhy projektů přijaty nebyly, a to z důvodů nesplnění několika plánovaných publikačních výstupů v předchozích projektech SV.
- Rektorát podal informaci o struktuře **Oddělení vědy a transferu znalostí** – vedoucí tohoto oddělení je Ing. Veronika Hružová, tato zastupuje přímo pana prorektora, zástupkyní vedoucí oddělení je Ing. Dana Jirousková, dalšími pracovníky oddělení je Radek Vejvoda, Bc. Edita Čudová, tuto zastupuje Ing. Jana Kukáková.
- GA ČR - původní výzva z 1. 3. byla 10. 3. ukončena a byla k témuž dni vytvořena výzva nová, její termín ukončení je posunut na 22. dubna. Termín rektorátu je 11. 4., tedy náš fakultní je 7. 4. 2021. S technickými dotazy se uchazeči o projekty mohou obracet na Mgr. Kotáskovou a doc. Trojovského. S plánem čerpání financí a celkovým rozpočtem pomůže Ing. Polívková a Ing. Svoboda.

- Na 21. dubna je naplánováno zasedání VR PŘF. K jednání budou připraveny potřebné dokumenty ke schválení (např. SZ PŘF 2021+) a mělo by proběhnout habilitační řízení dr. Valovičové.
- Mgr. Kotásková provedla s vedoucími kateder kompletaci záznamů do RIV 2020 a předala na rektorát.
- Školení OBD a GaP proběhne online 30. dubna, povede jej pan Radek Vejvoda.
- Na 27.4. od 10:00 do 12:00 a pak po přestávce od 13:00 do 15:00 proběhne vzdělávací akce k hodnocení vědy a výzkumu, Ing. Hružová posílala emailem pozvánku (účastníky za PŘF jsou Mgr. Kotásková, vedoucí OSP, vedoucí kateder, proděkan i děkan).
- Finalizují se položky z vědy v PPK (kolegium bylo seznámenou a analýzou úspěšnosti PŘF v různých položkách PPK).
- V rámci EU projektu Mobility II byla 8.3.2021 otevřena výzva na výzkumné pobyty postdoků i vědeckých pracovníků na UHK.

K bodu 3) – Informace z referátu zahraničí – prof. Musílek

- Erasmus+ - projednává se další vrácení financí z výzvy 2020, již bylo vráceno 40 %, další součásti dospěly k tomu, že se bylo vhodné vrátit dalších 20 %, PŘF navrhuje vrátit 10 tisíc Euro, zbytek financí z výzvy 2020 bychom měli vyčerpat v rámci studentských stáží.
- Mgr. Vávrová zpracovává Course Catalogue PŘF, po zpracování pošle ke korektuře.
- Inovují se AJ webové stránky PŘF, podrobnosti budou projednány s proděkanem, aby byla vhodně nastavena struktura ČJ i AJ webu PŘF.
- Na UHK měla přijet studentka z Itálie na 6 měsíců, bohužel tuto stáž odmítla z důvodu zhoršené pandemické situace v ČR, v dubnu čekáme příjezd 2 studentek z Portugalska na Erasmus stáže na 4 měsíce.
- Komunikujeme s Taiwanskou univerzitou National Sun Yat-sen University, dnes byl vedoucím kateder a proděkanům přeposlána jejich prezentace. Jsou orientováni na technický výzkum, ale průnik je možný s tématy všech kateder PŘF.
- Olomoucká univerzita zaslala nabídku placeného školení o interkulturních kompetencích pro akademiky, jedná se o dvoudenní kurz, podrobnosti pro zájemce u prof. Musíla.

K bodu 4) – Informace z oblasti studijní – Dr. Musílek

- Někteří studenti žádají o změnu tématu diplomové nebo bakalářské práce, přičemž se zjistilo, že nemají přidělenou práci ve Stagu. Sdělil, že práce není přihlášená ve chvíli, kdy je rezervována v přípravném systému ve Stagu, ale skutečně přidělena studentovi je až úředním výkonem referentky katedry, která ji konkrétnímu studentovi ve Stagu přidělí. Na druhém konci procesu je pak validace, kdy opět referentka katedry zkontroluje, že práce splňuje předepsané náležitosti dle příslušného rozhodnutí děkana, poté je teprve práce zvalidována a tím skutečně odevzdána a připravena k obhajobě.
- Nové studijní plány - dr. Musílek upozornil, že každá fakulta má svoje segmenty, do kterých jiná fakulta nemůže vstupovat (zde je rozdíl proti předmětům, které patří vždy katedře, která je garantuje a vyučuje). V navazujícím studiu učitelství pro střední školy jsou obsahově trochu jiné segmenty, pokud se jedná o specializace pod jedním velkým studijním programem na PdF a jiné segmenty pod pevnými učitelskými kombinacemi akreditovanými PŘF.

- Rigorózní řízení – rozeběhla se výuka SP s novými akreditacemi, proto nejpozději od září příštího akad. roku přejdeme na nový systém rigorózního řízení, zastřešený novými akreditacemi. Chystá se úprava rigorózního řádu, rozešle k připomínkování vedoucím kateder. Navrhuje zachovat stávající systém tříčástové státní zkoušky – povinně obhajoba rigorózní práce, jeden povinný předmět, další předmět povinně volitelný. Dr. Musílek připraví ve Stagu „studijní programy“ pro rigorózní řízení, jejichž kód i zkratka budou končit dvojicí písmen RR (jako rigorózní řízení). Vedoucí kateder musí promyslet, jak se bude jmenovat povinný předmět a jaká bude nabídka povinně volitelných předmětů, všechny tyto předměty musí mít nastavenou „výuku“ na ZS i LS na ANO, aby bylo možné realizovat rigorózní řízení během celého akademického roku. Formálně jsou vždy za nula kreditů, protože nejsou součástí studia. Viz úkol.
- Změny studijních plánů a segmentů – metodika rady NAU řeší, co jsou podstatné změny studijního plánu, jsou to změny týkající se předmětů profilového základu, jak PZ i ZT. Do těchto předmětů by se nemělo zasahovat, pokud bychom chtěli zasáhnout, měly by se změny ohlásit radě NAU. V předmětech, které nejsou PZ ani ZT, změny dělat můžeme bez ohlášení. Typicky je možné obměňovat nabídku v segmentu povinně volitelných předmětů, které nejsou PZ ani ZT.
- Kopírování studijních plánů: po nakopírování všech předmětů je následně možné provést také kopírování studijních plánů. Dr. Musílek nabízí katedrám pomoc, pokud budou mít zájem, ať se mu ozvou (jde totiž o úkon, který se provádí nárazově jen jedenkrát ročně).
- Doladíme formulář pro hodnocení doktorandů, koncem semestru by mělo proběhnou první celouniverzitní hodnocení doktorských programů. Doktorandi dostanou odkaz na formulář v MS Teams, tento bude anonymizovaný, elektronické vyplnění je preferováno, ale také je možno formulář vytisknout a zaslat na rektorát paní dr. Dočekalové.

K bodu 5) - Informace z oblasti rozvoje – doc. Hubálovský

- Probíhá příprava Výroční zprávy UHK. Tabulka týkající se internacionalizace byla z rektorátu zaslána na zahraniční oddělení fakult, požádal o její vyplnění.
- Poděkoval přítomným za přípravu a dodání podkladů do výroční zprávy PŘF.
- Strategický záměr PŘF byl nahrál do Teams, na doplnění údajů se pracuje. Po doplnění budou požádáni proděkani o schůzku, kde se utvoří konečná podoba záměru.
- Jednání k projektu ESFII Double degree nadále probíhají, poděkoval paní prorektorce dr. Stašové za aktivitu v tomto směru.

K bodu 6) – Informace z oblasti ekonomické – Ing. Kostrová

- Pokračují práce na tvorbě rozpočtu UHK a součástí. Finalizuje se ukazatel PPK, připomínají se nyní externí příjmy. Další jednání u pana kvestora k rozpočtu je naplánováno na čtvrtek 11. 3. 2021. Data do Výroční zprávy o hospodaření PŘF za rok 2020 budou během dneška zaslány vedoucím kateder k případným připomínkám.

K bodu 7) – Informace z projektového oddělení – Ing. Svoboda

- Dnes (10. 3.) má být vyhlášen program Trend, podprogram „Nováčci“, vedoucím kateder bude přeposlán email. Od CIRI má k dispozici seznam vytipovaných firem, které jsou pro PŘF oborově relevantní a které v posledních pěti letech nečerpaly podporu na VaV. Doplní tento seznam o informace, které pomohou určit, pro které katedry by daná firma mohla být potenciálním projektovým partnerem, a pošle vedoucím kateder.

- V návaznosti na procesní audit, který na PŘF prováděl Ing. Jakubík, byl pověřen, aby zpracoval akční plán pro oblast externí grantové agendy - přítomným jej promítl a podrobně okomentoval. Doc. Hubálovský se k bodu ohledně předschvalování nákupů z projektů Ing. Polívkovou dotázal, zda by předschvalování nákupů nebylo možné i pro rozvojové projekty. Dotázal se, zda jsou proděkaní kompetentní ke schvalování objednávek v projektech. K problematice kompetencí při schvalování se rozběhla rozsáhlá diskuse. Závěr diskuse - paní tajemnice zjistí, zda by schvalovatelem místo proděkanů mohla být např. Ing. Polívková. K tomu dodal dr. Studnička, že existuje vnitřní předpis univerzity, konkrétně Rektorský výnos 7/2009 - Vnitřní kontrolní systém na UHK, v jehož příloze č. 2 je mimo jiné popsáno vymezení funkcí příkazce operace a správce rozpočtu na fakultách. Pan děkan závěrem udělil souhlas se zahájením implementace představeného akčního plánu pro oblast externí grantové agendy.

K bodu 8) – Různé

- Doc. Bogusch připomněl, že v nejbližších dnech budou na katedře biologie probíhat výjezdy pracovníků do terénu.
- Prof. Musílek se stran rigorózního řízení dotázal, jak je to s nostrifikací u studentů ze Slovenska. Dr. Musílek odpověděl, že v daném případě není nostrifikace potřebná.

Úkoly:

1. Motivovat alespoň dva studenty z každé katedry, aby vyjeli na Erasmus mobilitu na min. dvoutříměsíční pobyt

Kdo: vedoucí kateder
 Termín: do konce března 2021
 Komu: Mgr. Holubové, prof. Musílkovi

2. Provést kontrolu všech sylabů, doladit je a převést českou mutaci do anglické mutace

Kdo: vedoucí a členové kateder
 Termín: do 30. dubna 2021

3. Promyslet, jak se bude jmenovat povinný předmět a jaká bude nabídka povinně volitelných předmětů pro rigorózního řízení

Kdo: vedoucí kateder
 Termín: do konce března 2021
 Komu: dr. Musílkovi

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
 děkan Přírodovědecké fakulty UHK