



z jednání kolegia děkana
dne 22. ledna 2020

Přítomni: doc. Kříž, prof. Musílek, doc. Hubálovský, doc. Trojovský, dr. Musílek, doc. Bogusch, dr. Radocha, Ing. Kostrová, dr. Studnička, Bc. Skoupilová

Hosté: Ing. Klicnar, dr. Lipovský

Omluveni: prof. Kuča

Program:

- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
- 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
- 3) Informace z oblasti zahraničí (prof. Musílek)
- 4) Informace z oblasti studijní (dr. Musílek)
- 5) Informace z oblasti rozvoje (doc. Hubálovský)
- 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Kostrová)
- 7) Různé

Pan děkan doc. Kříž přivítal přítomné a zahájil zasedání kolegia děkana.

K bodu 1) – Informace z kolegia rektora

Doc. Kříž podal informace z kolegia rektora

- Informačně-poradenské centrum má novou vedoucí Ing. Zdeňku Kulhánkovou.
- Dle sdělení pana kvestora byla odstraněna havárie topení v místnosti na S33.
- Doc. Janeček informoval o nových pravidlech tvorby hesel, které budou platit od 01.02.2020.
- Doc. Janeček představil personální změny na CITU – dr. Soukalová odchází na MD, na její místo nastoupí Bc. Horníček, bude přijat jeden nový pracovník.
- Doc. Janeček poděkoval fakultám za přípravu dohod o zajištění výuky studijních programů zaměřených na vzdělávání.
- Pan rektor informoval o výsledcích jednání tzv. „tripartity“ – projednání výsledků Hodnocení výzkumu poskytovatelem (MŠMT) společně se zástupci ČKR a RVŠ, jehož výsledkem je škálování VŠ stupni A – D.
- Dr. Stašová sdělila, že UHK zaslala MŠMT žádost o pověření realizací hodnocení v rámci komplexního hodnocení vysokých škol v roce 2020, jejíž součástí je návrh členů Mezinárodního evaluačního panelu (MEP) a harmonogram hodnocení dle požadavků a doporučení MŠMT. Proto je nutno počítat s návštěvou členů MEP na UHK v průběhu měsíce června 2020.
- Dr. Stašová připomněla vkládání dat do OBD, a to nejpozději do 31.01.2020. Publikační výstupy, které chtějí fakulty uplatnit v rámci PPK, je třeba vložit do OBD nejpozději do 25.01.2020

- Dr. Stašová uvedla, že v rámci projektu Gama 2 došlo k intenzivnější podpoře transferu znalostí. Do soutěže se přihlásilo 3krát více projektů, komise vybere 10 nejlepších, které se budou pak ústně prezentovat.
- Paní prorektorka dr. Stašová upozornila, že neúspěšní žadatelé o projekty GA ČR pro rok 2020 mají v aplikaci pro podávání a správu projektů GRIS (na adrese www.gris.cz) možnost si stáhnout posudky na své projekty.
- V prosinci 2019 zveřejnil Národohospodářský ústav Akademie věd ČR aplikaci k oborové publikační výkonnosti výzkumných organizací v ČR v letech 2017-2018, podrobnější informace zašle pan děkan vedoucím kateder.
- Dr. Beran požádal členy kolegia o vyjádření se ke vstupu do organizace Magna Charta Observatory, všichni děkani se vstupem souhlasí.
- Dr. Beran informoval o personálních změnách na oddělení zahraničního referátu. Novou vedoucí se od 01.01.2020 stala Bc. Badinská.
- Dr. Beran informoval, že téměř všechny žádosti o projekty na Mezinárodní kreditové mobility byly včas doručeny na rektorát k nezávislému posouzení expertem, zbylé dvě žádosti se ještě řeší.
- Dr. Springerová sdělila, že Kariérní řád je připraven, v nejbližších dnech bude zaslán fakultám. Navrhla uskutečnit jednání tajemnic k hodnocení THP pracovníků.
- Dále dr. Springerová sdělila, že ke Statutu UHK nebyly připomínky, tento bude předložen k jednání AS UHK v únoru 2020.
- Dr. Springerová uvedla, že proběhla aktualizace Organizačního a vnitřního řádu, a to z důvodů vzniku nových oddělení a personálních změn na rektorátní úrovni, v souvislosti s tím došlo k vytvoření nového formuláře o předání funkce, připomínky k tomuto je možné zaslat dr. Springerové do 24.01.2020.
- Dr. Springerová uvedla, že na únorovém kolegiu proběhnou obhajoby CRP 2019, dále sdělila, že UHK získala všechny podávané projekty pro rok 2020 s naprosto minimálním krácením.
- Dr. Springerová sdělila, že byl v lednu 2020 zahájen OP VVV projekt HR - awards, dále shrnula stav příprav projektu pro rozvoj interní grantové agentury. Dne 14.01.2020 byl projekt odevzdán. Jeho nejvýznamnější položkou je realizace dílčích výzkumných projektů za 7,7 mil. Kč.
- Dr. Springerová předložila dokumenty týkající se CŽV na UHK, formuláře byly zaslány proděkanům fakult, uzávěrka na vyplnění formuláře je 24.01.2020
- Ing. Klicnar oslovil děkany ohledně navýšení mzdových tarifů, doc. Vaníček upozornil, že s navýšením nemůže souhlasit, dokud nebudou projednány připomínky PdF.
- Pan kvestor dále informoval o zahájení stavebních prací na úpravě Univerzitní knihovny, provoz bude omezen pouze částečně. Jedná se o přípravu na stěhování knihovního fondu vedeného v příruční knihovně Katedry Aj a FJ PdF UHK.
- Mgr. Došková zhodnotila DOD 2020.
- Mgr. Došková sdělila termíny nejbližších akcí UHK – 11.02.2020 volba kandidáta a funkci rektora UHK (na odpoledne bude vyhlášeno rektorské volno), 26.02.2020 Ples UHK, 25.03.2020 doctor honoris causa Marku Ebenovi a 22.04.2020 USO UHK (na odpoledne bude vyhlášeno rektorské volno)
- Prof. Hynek se dotázal na možnost navrácení bankomatu na budovu OSV, k tomu sdělil pan kvestor, že bude dále řešeno.
- Doc. Vaníček sdělil, že předložil panu rektorovi dokument „Čtyři artikuly PdF“, tento byl schválen na kolegiu děkana PdF a AS PdF. Obsahem je nesouhlas PdF se způsobem

tvorby rozpočtu, s metodikou PPK, se zvoleným postupem při rekonstrukci budov B a C a řešení dislokace zaměstnanců z budovy E na budovu A.

Doc. Kříž

- Na jednání kolegia děkana bude zván dr. Lipovský, který je členem RVŠ za PŘF.
- Otevřel téma odvolání studenta doktorského studijního programu v oboru Didaktika Chemie, jemuž bylo ukončeno studium. Dle vyjádření školitele student dlouhodobě neplnil své povinnosti (studuje současně MATFYZ), toto potvrdil i vedoucí katedry chemie prof. Musílek. Kolegium děkana se jednomyslně vyjádřilo studentu v odvolání nevyhovět.
- Dne 11.03.2020 proběhne zasedání Vědecké rady PŘF, výjimečně v odpoledních hodinách (dopoledne se koná VR FIM).
- Tvoří se rozpočet UHK – do 02.02.2020 zašle doc. Kříž vedoucím kateder návrh nové metodiky dělení fakulního rozpočtu. Na příštím jednání kolegia děkana ve středu 12.2.2020 bude metodika s děkany projednána.
- Dělení úroků – dělí se dle přání fakult dle zůstatků na fondech součástí.
- Připomněl zaslání výkazů výuky zahraničních studentů do 31.01.2020.

Dotazy na kvestora Ing. Klicnara

- Doc. Hubálovský – řešíme vstupy do jednotlivých učeben a laboratoří – je omezený počet zón. Pan kvestor sdělil, že s touto problematikou je nutno obrátit se na Mgr. Zámečnicka.
- prof. Musílek – v Magionu nejsou vidět náklady v tzv. mezidobí. Pan kvestor odpověděl, že tzv. mezidobí se účtuje na účet 112, je možno toto vidět přes rozvahy. Navrhl možnost zaučení sekretářek kateder, paní tajemnice se domluví s Ing. Špalovskou.
- prof. Musílek – nejsou aktualizované dokumenty týkající se bezpečnosti práce (BOZP, požární ochrana) na úrovni univerzity, požádal o urychlenou nápravu. Dále upozornil, že nebyla včas zajištěna revize elektrických přístrojů (odpovědnost rektorátu resp. TPÚ), lhůty jsou již propadlé od července 2019. Upozornil na následky v případě nehody, kdy odpovědnost nese univerzita jako zaměstnavatel. Pan kvestor sdělil, že revize byla provedena, s čímž prof. Musílek nesouhlasil, dokladové materiály jsou k dispozici na PŘF.
- prof. Musílek – poukázal na problém s fakturováním stavebních prací spojených s NMR. Investiční oddělení rektorátu neplní svou roli podle smlouvy se stavební firmou. Kromě problémů s fakturací např. zápisy z kontrolních dnů vytváří stavební firma (dodavatel) a nikoli zástupce investora (Investiční oddělení rektorátu). K této problematice vznikla rozsáhlá diskuze.

K bodu 2) – Informace z oblasti tvůrčí činnosti – doc. Trojovský

- Obhajoby projektů Specifického výzkum 2019 proběhnou 27.01.2020 od 13 hod (pouze doktorand Mgr. Šmíd oznámil, že se nedostaví k obhajobě, tedy komise posoudí, zda s ním bude následně řešeno jednání individuálně).
- Podávání přihlášek projektů Specifického výzkumu na rok 2020 končí 05.02.2020 v 11 h.
- Informoval o vyhodnocení Soutěže o ceny děkana v kategoriích: vědecké granty, monografie, patenty a články v časopisech na WOS; všichni členové kolegia děkana odsouhlasili výsledky bez připomínek.
- Informace o přípravě modulů metodiky Hodnocení 17+. Dokončují se texty do modulů M3 až M5. Do 31.01.2020 musíme finalizovat veškerá data pro rektorát a 02.02.2020

musí rektorát předložit materiály RVH UHK, která je bude projednávat 12.02.2020. Pokud RVH bude požadovat úpravy a doplnění textu, bude se muset vše zapracovat do půlky února, neboť následně nastane fáze překladů do AJ. V modulu M3 paní prorektorka navrhla, že již před odesláním na překlady do AJ by do českého textu bylo vhodné umístit do závorky požadovanou správnou odbornou AJ terminologii, což bylo kolegiem komentováno jako nevhodné a padla dohoda, že opravy AJ po překladateli proběhnou až ve finální verzi překladu. Koncem března musí materiály M3-M5 odejít na MŠMT, poté MŠMT vrátí (MŠMT může být vráceno např. z důvodů nedodržení počtu max 5 normostran v M3). Doc. Trojovský oznámil, že bude kontaktovat osobně se změnami jednotlivé VK a proděkany a následně M3 vloží do TEAMS k případnému dalšímu připomínkování.

- V rámci modulů M4 a M5 – týkají se organizace a řízení vědy na UHK obecně – bude nutno přeložit řadu fakultních dokumentů do AJ, tedy doc. Trojovský bude diskutovat s proděkany PŘF UHK a následně fakulta vše nechá přeložit jedním překladatelem.
- Bylo uzavřeno k 15.01.2020 zadávání článků v časopisech WOS a Scopus do OBD (ostatní typy výstupů možno ještě do 31.01.2020), neboť musíme do 25.01.2020 odevzdat data pro PPK na rektorát.

K bodu 3) – Informace z referátu zahraničí – prof. Musílek

- Mezinárodní projektové mobility odevzdány - Čína, Korea a Kosovo. Japonsko a Ukrajina budou odevzdány do konce týdne.
- Letní školy – v běhu je příprava letáků (PR oddělení), bude zasláno k připomínkování a bude zorganizována společná schůzka osob odpovědných za jednotlivé letní školy.
- Setkání rektorů proběhne 27.-29.04.2020, zúčastní se doc. Musílek, doc. Kříž, jedno místo je ještě k dispozici.
- Pro zahraniční dlouhodobější návštěvy bude využívána učebna S16, která se nebude nadále rozvrhovat. Bude sloužit pro přijíždějící studenty i akademiky všech kateder.
- PŘF kontaktoval prof. Hong-wei Yen z Tunghai University Taiwan resp. Taipei Economic and Cultural Office Prague, jeho návštěva je plánovaná na 14.02.2020

K bodu 4) – Informace z oblasti studijní – Dr. Musílek

- Indická studentka požádala MŠMT o nostrifikaci vysokoškolského vzdělání. Dle vyřízení na MŠMT bude přijata ke studiu od září 2020, nabízí se možnost doporučit jí Letní školu.
- Informoval o vhodnosti umístění fotografie u svého profilu a požádal vedoucí kateder, aby toto sdělení předali všem členům své katedry.
- Přístupový systém – do konce února s Markem Vojtou mají vedoucí kateder projít seznam pracovníků, kam mají přístup, aby byl aktuální.
- Pozval lidi zapojené v projektu na Double Gree, jsme pozvaní jako hosté ve čtvrtek 30. ledna 2020 od 14:30 h v učebně A21.
- Od listopadu 2019 platí nový Studijní a zkušební řád UHK, významnou změnou je změna limitů počtu kreditů k postupu studentů do dalšího semestru (původně 10 kreditů, nově 15 kreditů). Sdělil, že v překlenovacím období, pokud má student mezi 10-15 kredity, musí si podat žádost, které bude vyhověno a je osvobozena od poplatku. Pro jiné žádosti stejného typu (9 a méně kreditů, žádost na konci akademického roku) platí standardní podmínky, tj. jsou zpoplatněny a rozhodnutí záleží na posouzení žádosti.

- Dohody o zajištění výuky – máme dvě dohody, týkají se bakalářských studií a navazujících magisterských studií akreditovaných na PdF a Učitelství pro 1. stupeň a Učitelství pro mateřské školy.
- Připravují se nové Metodické pokyny k vedení závěrečných prací – tyto byly zaslány vedoucím kateder. Dr. Musílek zdůvodnil změny v těchto pokynech. Návrhy na změny budou zapracovány.

K bodu 5) – Informace z referátu rozvoje - doc. Hubálovský:

- Nutno dočerpat veškeré finance z rozvojových projektů ERDF1 a ERDF2 v roce 2020.

K bodu 6) – Informace z oblasti ekonomické - Ing. Kostrová:

- Poslední termín žádostí o přeúčtování je možné podat do dneška, tj. 22.01.2020 na účtárnu UHK.
- Proběhla uzávěrka projektů a nyní probíhá tvorba hospodářského výsledku fakulty. Očekává se kladný hospodářský výsledek, přesná čísla budou oznámena po účetní uzávěrce hospodářského roku 2019.
- Předpoklad bankomatu na budově A cca za dva roky.
- OVZ – JUDr. Karlová DNS na IT – nově možnost volby zadávání, nutno zmínit v poznámce žadatele již při zaslání p. Kučerovi: 1) DNS IT vede k včlenění požadavku do klasického DNS, 2) DNS na ICT vede k včlenění požadavku do realizace tzv. náhradního plnění.
- Na jaře bude soutěženo DNS na kancelářské potřeby, OVZ vyzve součásti k podání návrhů na doplnění zboží.
- Probíhá rekonstrukce Palachových kolejí – návrhy na ubytování (letní škola) koriguje se součástmi vedoucí zahraničního oddělení UHK.
- Hlavní účetní od nového roku je pí Matyášová.
- Předpoklad platební brány – v září 2020
- Proběhne školení k výstupům z Magionu.
- Probíhají připomínky k návrhu rozpočtu TPU, výkonové části K.

K bodu 7) – Různé

- Pan děkan ohlásil zájem fakulty stát se členy “Membránové platformy”.
- Bc. Skoupilová – žluté, drátěné konstrukce v prostorách budovy PŘF jsou nevyhovující k sezení, bude řešeno dodatečnými polstry, zajistí p. tajemnice. Dále navrhla ke zvážení možnost pronajímání skříněk studentům.
- Bc. Skoupilová – studenti nemají povinnou AJ, navrhla řešení prostřednictvím smluv mezi školami.
- doc. Bogusch – domluva letní školy s Thajci je na dobré cestě, vyberou cca 10 studentů - bude dále diskutovat s Mgr. Holubovou.

Úkoly:

1. Zpracování nabídky dílčích programů CŽV

Kdo: PhDr. Michal Musílek, Ph.D.
 Termín: do 24.01.2020
 Komu: ---

2. Zadat výsledky do OBD

Kdo: všichni akademičtí pracovníci

Termín: nejpozději do 31.01.2020, publ. výstupy v rámci PPK do 15.01.2020

Komu: ---

3. Zaslát výkaz výuky zahraničních studentů

Kdo: vyučující zahraničních studentů

Termín: do 31.01.2020

Komu: Bc. Lankašové

PLÁNOVANÉ AKCE:

- 11.02.2020 – Volba kandidáta na funkci rektora
- 26.02.2020 – Ples UHK
- 25.03.2020 – doctor honoris causa Marku Ebenovi
- 22.04.2020 – USO UHK

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.
děkan Přírodovědecké fakulty UHK