



**z jednání kolegia děkana
dne 11. prosince 2019**

- Přítomni:** doc. Kříž, doc. Hubálovský, doc. Trojovský, dr. Musílek, doc. Bogusch, dr. Radocha,
Ing. Kostrová, dr. Skarka, dr. Studnička
- Hosté:** Bc. Skoupilová
- Omluveni:** prof. Kuča, prof. Musílek
- Program:**
- 1) Informace z kolegia rektora (doc. Kříž)
 - 2) Informace z oblasti tvůrčí činnosti (doc. Trojovský)
 - 3) Informace z oblasti zahraničí (doc. Kříž)
 - 4) Informace z oblasti studijní (doc. Kříž)
 - 5) Informace z oblasti rozvoje (doc. Hubálovský)
 - 6) Informace z oblasti ekonomické (Ing. Kostrová)
 - 7) Různé

Pan děkan doc. Kříž přivítal přítomné a zahájil zasedání kolegia děkana.

K bodu 1) – Informace z kolegia rektora

Doc. Kříž informoval přítomné o tom, že:

- Kolegia rektora se tentokrát účastnili i tajemnice fakult.
- Dr. Beran vyzval zástupce fakult, aby zvážili cestu na misi Korea + Japonsko, podklady byly zaslány fakultám. Pan děkan k tomu sdělil, že na úzkém kolegiu se dohodlo, že nikdo z proděkanů nepojede.
- Dr. Beran poděkoval fakultám za spolupráci na organizaci letošního UHK International Day a dále, že na referát zahraničních vztahů byla přijata nová pracovnice Lucie Ďásková, Dis., která bude zodpovědná za koordinaci přípravy programů typu joint, respr. double degree v projektu ESF II.
- Dr. Beran sdělil, že probíhá příprava žádosti projektu Erasmus včetně KA107, více informací bude podáno v polovině prosince.
- Dr. Beran informoval o aktuálně potvrzených účastnících setkání strategických partnerů UHK, jsou pozváni rektoré univerzit, s kterými spolupracujeme.
- Dr. Prouza požádal o informaci ohledně limitů pojištění, na to sdělil Ing. Klicnar, že bude aktualizována směrnice k limitům.
- Pan rektor upozornil, že bychom měli usilovat o získání projektu KA2. Sdělil, že v současné době řeší projekt PŘF (dr. Symonová z Bi), a vyzval ostatní, aby se získání projektu pokusily i ostatní fakulty.
- Dr. Springerová připomněla schůzku ke Kariérnímu řádu, v současné době je již Kariérní řád hotov, pan děkan ho rozešle vedoucím kateder. Dále připomněla schůzku ke konceptu hodnocení THP pracovníků, kterých se zúčastní i tajemnice fakult.
- Dr. Springerová předložila materiály týkající se harmonizace garantских povinností a příplatků, zda nezahrnout funkční příplatky garantům stud. programů, možná by bylo dobré mít nějaký centrální řídicí akt, který řeší právě příplatek za garantství studijních programů. V současné době to má každá fakulta jinak. Dr. Springerová rozeslala děkanům materiál a poprosila o jejich stanovisko nejpozději do lednového kolegia.

- Dr. Springerová informovala, že PdF chystá polepovou úpravu 4 výklenků na OSV a na závěr sdělila, že Statut UHK byl upraven dle připomínek fakult a bude předložen na lednové zasedání Akademického senátu UHK.
- Doc. Janeček informoval o registraci novely Studijního a zkušebního řádu, který je účinný od 12. listopadu 2019, dále pohovořil o zajištění přijímacího řízení, především o dohodě fakult korespondovat s přijatými uchazeči výhradně pomocí informačního systému univerzity.
- Pan kvestor sdělil, že bylo s tajemnicemi projednáno navýšení tarifů v předkládané výši 7,5 %. K tomuto se fakulty vyjádřily následovně: FIM – ano, PŘF – ano, FF – ano, PdF – bude osloven děkan doc. Vaníček, aby se vyjádřil. K tomu sdělil pan rektor, že nový Mzdový předpis UHK může být přeložen Akademickému senátu UHK nejdříve na únorovém jednání, účinnost předpisu předpokládá nejdříve v dubnu či v květnu dle pružnosti MŠMT.
- Pan kvestor předložil pracovní harmonogram přípravy rozpočtu roku 2020, který je již schválený velkým senátem a důrazně upozornil na to, že pokud se budou protahovat diskuze, bude to mít vliv na prodloužení příprav rozpočtu 2020.
- Pan kvestor představil dílčí úpravy výpočtu jednotlivých ukazatelů kritérií hodnocení kvality PPK. Doc. Kříž požadoval upravit správně indikátor zahraničních zaměstnanců. PdF předložila návrh na rozšíření výčtu nakladatelství, jedná se o Academia, Acropolis, Grada, Host, Karolinum, Lidové noviny, Vyšehrad. Doc. Hynek upozornil na nejasnosti některých ukazatelů a požádal o další specifikaci v ukazatelích zahraničních pedagogů, konkrétně, zda 3 měsíce musí být kontinuální.
- Pan kvestor sdělil, že pro rok 2020 se nebudou do vlastních příjmů příjmy z konferencí započítávat, řešilo se vyjmutí realizace konferencí z ukazatele Externí příjmy fakulty.
- Pan kvestor dále pojednal o metodice čerpání nákladů na správu a údržbu budov. Každá fakulta si platí prostory, v kterých funguje.
- Pan kvestor navrhl způsob tvorby účetní rezervy pro opravy budov B a C, zástupci fakult se k tomuto vyjádřili zamítavě, pojedná se podle stávajícího modelu.
- Pan kvestor dále předložil přehled vyhrazených a nevyhrazených veřejných zakázek realizovaných v DNS. Toto bude ještě dořešeno na lednovém kolegiu.
- Mgr. Došková upozornila na zhoršující se stav talárů vědecké rady, které se v poslední době využívají více na účely, pro které nebyly zhotoveny. Navrhla fakultám, zda by nevažily pořízení levnějších látkových talárů, hlavně FF, která je používá při promócích.
- Mgr. Došková upozornila, že zahájení Eshopu UHK bude posunuto o několik měsíců.
- Doc. Kříž požádal o dořešení havárie v místnosti S33, kde se netopí a nejsou tak vhodné podmínky pro výuku. Pan kvestor slíbil nápravu.
- Doc. Kříž otevřel téma plesu UHK. Navrhl, aby ples organizovala každý rok jedna fakulta, toto se však neshledalo se s úspěchem, fakulty chtějí zachovat současný stav.
- Doc. Hromadová požádala o řešení dislokace z budovy E na OSV. Úkol si převzala dr. Springerová.
- Mgr. Strnad sdělil, že student FIM by chtěl požádat UHK, zda by nemohl jako reportér navštívit Hong Kong. Poté si však svůj návrh rozmyslel.

K bodu 2) – Informace z oblasti tvůrčí činnosti

Doc. Trojovský:

- Informoval o tom, že byl odeslán fakultou připravený Modul 3 z metodiky hodnocení H17+ na rektorát, ale naopak k doplnění z rektorátu přišly Moduly 4 a 5, které bude nutno rychle doplnit fakultními daty a odevzdat opět na rektorát do 18.12. 2019. Navrhl další speciální jednání kolegia děkana k finalizaci modulů M3 + M4 + M5 dne 15.1.2020.
- Sdělil, že peníze z projektů se postupně zdárně čerpají, ale požádal vedoucí katedry o kontrolu dočerpání financí všech katedrálních projektů (lépe drobně přečerpat než nedočerpat).
- Dále sdělil, že chystáme vyhlášení SV na další rok, rektorské rozhodnutí ke SV ještě není, ale PŘF vyhlásí počátkem ledna 2020.

- Informoval, že proběhla kontrola plnění plánovaných publikačních výstupů v právě ukončených projektech SV 2018 (prozatím splněno jen cca 60 %, což konstatoval, že není moc dobré).
- Požádal vedoucí kateder, aby jmenovali zástupce do komise SV, nejpozději do 15.1.2020. Ing. Radocha nahlásil dr. Studničku za KFy a doc. Hubálovský dr. Voborníka za KKy.
- Sdělil, že musíme připravit do konce roku 2019 předpis k IGS, přičemž organizačně bude i nadále zajišťovat Mgr. Kotásková a doc. Trojovský.
- Konstatoval, že k 15.1.2020 se bude uzavírat fakultně OBD (z důvodu dodání dat do PPK do 25.1.). Požádal vedoucí kateder, aby zdůraznili svým podřízeným, že je k tomuto datu nutno zadat všechny výsledky roku 2019 do OBD.

K bodu 3) – Informace z referátu zahraničí

Doc. Kříž přednesl informace od pana proděkana prof. Musílka.

- Sdělil, že ohledně Mezinárodních kreditových mobilit byl odpovědným osobám rozeslán email, fakultní deadline je středa 8. ledna 2020 do 12 h, abychom mohli vše dopracovat. Bylo by vhodné zejména společně žádosti řešit s FF, PdF nebo FIM již nyní.
- Sdělil, že odsouhlasil panu prorektorovi dr. Beranovi poplatek 600 USD za každého přijatého samoplátce, kterého pro nás najde agentura Study Portals, propagaci platí rektorát.
- Informoval, že setkání rektorů v dubnu je v řešení, za PŘF je potvrzena účast z Uni. Wroclaw a Uni. Košice, čekáme na vyjádření Sil. Uni. Katowice (rektor nepřijede, ale mohl by někdo jiný).
- Konstatoval, že fakultní Course catalogue je viditelný v záložce Exchanges na angl. webu PŘF. Prosím o využívání pro zahraniční partnery, aby měli přehled, co je dostupné pro přijíždějící studenty.
- Dále sdělil, že propagaci Letní školy začne řešit s Mgr. Vávrovou v lednu, všechny dotčené oslovíme s návrhem letáku.
- Informoval, že Mgr. Vávrová řeší přenos platformy prohlídky budovy v rámci webu, následně budeme extenzivně propagovat, myslí, že by to mohlo pomoci pro příjezdy studentů (v příštím roce by do toho rád vložil část prostředků IRP, abychom nafotili co nejvíce zajímavých/vybavených místností).

K bodu 4) – Informace z oblasti studijní

Dr. Musílek:

- Poděkoval všem, co se podíleli na čertovských experimentech, sdělil, že změna časového harmonogramu byla přínosem. Všechny katedry měly zajímavý program.
- K akreditacím sdělil, že máme odsouhlasené 4 hodnotící komise pro pevné kombinace, pátá je biologie – chemie, zatím se s návrhem složení komise neozvali. Počítáme v únoru či v březnu, že bychom mohli dostat souhrn, tzv. Nashromáždění podkladů, které půjde do rozhodujícího jednání Rady Národního akreditačního úřadu.
- Připravujeme pracovní skupinu pro nový studijní program se specializacemi, společný základ u oboru se specializacemi musí pokrýt více než 50 % zátěže, tj. více než 90 kreditů. Skupině se podařilo nalézt shodu.
- Double degree s Nitrou – máme zpětnou vazbu v porovnání předmětů z katedry fyziky, pan proděkan zašle informace emailem vedoucím kateder, abychom měli představu i o shodě studijních plánů ostatních oborů.
- Sdělil, že vzhledem k tomu, že na Radě pro spolupráci s praxí byly připomínky, že do firem chodí vysokoškoláci hůře jazykově vybaveni, hlavně co se týká anglického jazyka, seznámil přítomné s úmyslem nabídnout studentům učitelství spojení výuky AJ s neučitelskými studenty.

Všichni by tak měli možnost absolvovat dva semestry výuky odborné AJ, aby i studenti učitelství prokázali znalost odborné AJ v rámci svého oboru. Doc. Trojovský navrhl přidat odbornou AJ studentům učitelství do studijního plánu všem SP se zaměřením na vzdělávání povinně.

- Studijní plány v IS STAG jsou vytvořeny, je třeba naplnit obsah, případně zkontrolovat již naplněný obsah, aby byly všude sylaby, literatura atd.
- Sdělil, že v pátek se koná další setkání Centra oborových didaktik, kde bude Ing. Tomšů ukazovat, jak má fungovat nová webová aplikace.
- Dále sdělil, že se bude projednávat i CŽV, rozšiřující studium v jednom předmětu, které by už hotovým učitelům jiných předmětů umožnilo rozšířit si aprobaci o třetí předmět.

K bodu 5) – Informace z referátu rozvoje

Doc. Hubálovský:

- Informoval o čerpání IRP za rok 2019. Celková přidělená částka byla 1558 tKč. Byly podpořeny 3 IGS projekty, příjezdy zahraničních studentů, výjezdy akademiků a PR akce PŘF.
- Bude proveden audit obsazenosti laboratoří z dat za období 01 – 12/2019.
- V pondělí se konala Rada pro spolupráci s praxí, která není zakotvena ve statutu - statut bude rozšířen. Doc. Kříž a dr. Musílek krátce pohovořili o tom, co se na Radě pro spolupráci s praxí projednávalo.
- Je nutno čerpat projekty ERDF.
- Pan děkan navrhuje zakotvit do statutu i kolegium děkana.

K bodu 6) – Informace z oblasti ekonomické

Ing. Kostrová:

- Sdělila, že o zakázky vědeckých projektů a finální výsledky letošního účetního období se nyní stará Ing. Monika Polívková, je nutné, aby od řešitelů věděla včas termíny pro předložení závěrečné výsledky poskytovatelům dotace ke kontrole.

K bodu 7) – Různé

- Ing. Karol Radocha navrhl ohledně pevných kombinací, kdyby nedopadly podané akreditace, aby se vypsaly náhradní na přijímačky.
- doc. Kříž informoval, že v lednu 10. a 11. ledna bude Den otevřených dveří, program bude podobný loňskému.
- Dr. Studnička sdělil, že na den 17.12.2019 připravil AS PŘF akci „Svařák se senátory“, jejíž náplní bude diskutování o problémech, které studenti či akademické pracovníky tíží.
- Dr. Studnička sdělil, že se někteří akademičtí pracovníci diví, proč se jim krátí úvazy, když mají projekty.
- doc. Hubálovský poblahopřál katedře chemie k získání poháru, navrhuje více ocenění za různá kritéria.
- Doc. Kříž sdělil, že příští kolegium se bude konat 22. ledna 2020

Úkoly:

1. **Vyplnit kompletní sylaby, včetně seznamů literatury přes portál IS STAG pro všechny nově vyučované předměty v nových SP a specializacích učitelství“**

Kdo: vedoucí kateder

Termín: do konce února 2020

Komu: ---

2. Jmenovat zástupce do komise SV

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 15. ledna 2020
Komu: doc. Trojovskému, Mgr. Kotáskové

3. Zadat výsledky do OBD

Kdo: všichni akademičtí pracovníci
Termín: do 15. ledna 2020
Komu: ---

4. Mezinárodní kreditové mobility

Kdo: vedoucí kateder
Termín: do 8. ledna 2020 do 12:00 h
Komu: prof. Musílkovi

PLÁNOVANÉ AKCE:

10. – 11. ledna 2020 – Den otevřených dveří UHK

Zapsala: Bc. Ilona Lankašová

doc. RNDr. Jan Kříž, Ph.D.,
děkan Přírodovědecké fakulty UHK