



**z jednání kolegia děkana
dne 14. června 2017**

- Přítomni: doc. Trojovský, doc. Musílek, doc. Bednařík, doc. Hubálovský, doc. Kříž, dr. Musílek, dr. Kühnová, dr. Radocha, prof. Milková, Ing. Kostrová
- Hosté: Mgr. Vávrová, M. Šrejber
- Omluveni: prof. Kuča
- Program:
- 1) Informace z kolegia rektora
 - 2) Informace z referátu vědy a zahraničí
 - 3) Informace z oblasti studijní a PR
 - 4) Ekonomické záležitosti
 - 5) Různé

Pan děkan doc. Trojovský přivítal přítomné a zahájil zasedání kolegia.

K bodu 1) – Informace z kolegia rektora

- Prorektor dr. Kouba absolvoval konferenci a expo NAFSA 2017 v kalifornii, získal pro UHK řadu nových zahraničních kontaktů.
- Dr. Stašová informovala o vydání metodického pokynu prorektora pro udělování statutu „emeritní profesor“.
- Proběhl Veletrh vědy (8. – 10. 6.) v Praze – prezentace vědy i studijních oborů.
- Dr. Stašová informovala o přípravách samostatného webu pro vědu, jehož cílem je prezentace výzkumu, téma a vědeckých výstupů (především pro zahraniční partnery, pobyty v zahraničí). PŘF souhlasí, nutná koordinace speciálním pracovníkem z rektorátu.
- RIV17 dle harmonogramu (pol. června) měly být zveřejněny podrobnosti k zasílání vybraných výsledků Modulu I – prozatím není vyjasněno.

K bodu 2) – Informace z referátu vědy, rozvoje a zahraničí

Pan doc. Hubálovský informoval:

Zahraníčí

- V září proběhne veletrh EAIE v Seville, což je největší setkání pracovníků internacionalizace na vysokých školách v Evropě. PŘF bude zastupovat Bc. Inesa Trojovská.
- Nástup nové zaměstnankyně na „Oddělení studijních záležitostí a vnějších vztahů“ – Mgr. Pavlína Polívková.
- Rektorát uvažuje o vytvoření tzv. International Relation Centre. PŘF má zdrženlivý postoj ke vzniku komplexního oddělení na rektorátu, preferuje jednotný postup např. v budování PR značky univerzity pro zahraničí a některých dalších činnostech.

- International Day na UHK proběhne 7. 11. 2017 (cíl: propagovat mobility. Jsou vítány jakékoliv podněty k programu).

Věda

- Bude třeba dodat fyzické výtisky publikací zařazených do OBD za rok 2016 – administrativně zajišťuje Bc. Inesa Trojovská.
- Dále informoval o vyhlášení soutěže – TRIO MPO.
- Projektům 15, 16 byly přiděleny projektově-finanční manažerky.
- Informoval o jednání na OVZ: je třeba připravovat specifikace zařízení (kontrolu provedou pracovníci OVZ). Podklady bude shromažďovat Bc. Inesa Trojovská

K bodu 3) – Informace z oblasti studijní a PR

Pan dr. Musílek informoval za oblast studijní.

- Nakladatelstvím Fraus bylo nabídnuto zpřístupnění multimediální knihovny a interaktivní učebnice a e-knihy – dát vyjádření do 15. 6. 2017.
- Dr. Musílek informoval o přípravě a vydání metodického pokynu „Metodický pokyn ke zpracování zápisu z přijímacího řízení do doktorského studia“.
- Předložil počty vedených kvalifikačních prací na PŘF. Upozornil na novou kolonku „Zkušenosti s vedením kvalifikačních a rigorózních prací“. Na kolegiu bylo navrženo:
 - aby maximální počet kvalifikačních prací, vedených jedním akademickým pracovníkem v jednom akademickém roce, byl vnitřním předpisem stanoven na 6 až 8 kvalifikačních prací,
 - bakalářské práce může vést externista nebo student doktorského studia – podmínkou je ukončené VŠ vzdělání magisterského stupně,
 - diplomovou práci může vést odborný asistent nebo externista s titulem Ph.D., nebo CSc. v odůvodněných případech, po schválení děkanem fakulty, i odborný asistent, nebo odborník z praxe s ukončeným VŠ vzděláním magisterského stupně.

Návrh bude ještě posuzovat Rada pro vnitřní hodnocení.

- Dále informoval o možnostech antiplagiátorské ochrany (e-VKSP, Moodle, Odevzdej.cz). Automatická antiplagiátorská kontrola, vázaná na odevzdání práce v systému eVSKP a její zvalidování katedrou, se v současné době programuje a bude plně funkční od 1. 9. 2017, reálně se projeví v rámci obhajob prací v lednu 2018.
- Zmínil vydání Rozhodnutí děkana č.10/2017 – „Zásady přiznávání stipendií studentům doktorského studia na PŘF UHK“.

PR informace

Mgr. Vávrová informovala:

- Dokončení videa – „Slavnostní otevření PŘF 2017“, které doporučila pro prezentaci PŘF UHK.
- Mgr. Vávrová informovala o zrušení plánu uskutečnit společně s PdF týdenní příměstský tábor, vzhledem k tomu, že PdF od tohoto společného plánu odstoupila.
- V rámci konání Evropského mistrovství žen v basketbalu bude mít PŘF stánek na zimním stadionu.
- Noc vědců 2017 – do 1. 9. 2017 jednotlivé katedry navrhnou pro návštěvníky akce, minimálně jednu přednášku a jeden další průběžný program.

K bodu 4) – Ekonomické záležitosti

Ing. Kostrová informovala:

- Univerzitní rozpočet byl v květnu Akademickým senátem a Správní radou UHK schválen, je tedy možné projednat návrh rozpočtu fakulty, včetně rozdělení neinvestičních prostředků jednotlivým katedrám. Přesto, že fakultě byly v letošním roce přiděleny neinvestiční prostředky pro tvorbu rozpočtu meziročně nižší o 4 mil. Kč, podařilo se sestavit vyrovnaný rozpočet fakulty i kateder. Stejně jako v minulém rozpočtovém období, je také počítáno se zapojením fondu provozních prostředků ve výši 2 mil. Kč.

K bodu 5) – Různé

- Doc. Kříž přednesl plán na IRP a CRP na příští rok. Doporučil přidat se do v letošním roce existujících konsorcií. Lze podat tři malé projekty v rozmezí 1 – 10 mil. Kč, v režimu 18+ VVŠ, projekty se podávají na konci října 2017. Doc. Kříž zašle seznam úspěšně podpořených projektů doc. Trojovskému.
- Ing. Kostrová informovala o omezeném parkování v areálu kampusu Na Soutoku během konání Mistrovství Evropy v basketbalu na zimním stadionu v HK.
- Bude vydáno nové Rozhodnutí děkana, které se bude týkat kritérií pro pracovní činnost na budově S v mimopracovní době.
- Dne 28. června 2017 od 9:00 hod proběhne kontrola budovy S z Krajské hygienické stanice. Součástí zápisu z kolegia je i „Požární poplachová směrnice“ a „Požární evakuační plán“. Vedoucí kateder provedou seznámení s dokumenty všechny zaměstnance na katedrách.
- Doc. Musílek požádal o naplánování schůzky s panem kvestorem a investičním oddělením UHK z důvodu přetrvávajících technických problémů na Katedře chemie (např. problémy v případě výpadku proudu atd.).

Úkoly

1. **Hodnocení podřízených, do již v minulosti užívaného formuláře (tedy včetně úpravy osobního ohodnocení k 1. 9. 2017 – výši sumy osobního ohodnocení pro katedru zašle paní tajemnice hned po schválení fakulturního rozpočtu).**

Termín: **14. července 2017, 12:00 hod (vytištěné a s podpisem vedoucího katedry)**

Kdo: **vedoucí kateder**

Komu: **doc. Trojovský**

Zapsala: Ing. Monika Polívková

doc. RNDr. PaedDr. Pavel Trojovský, Ph.D.
děkan PŘF