



Postup pro odevzdávání závěrečných prací na Katedře matematiky PřF UHK

- 1) Závěrečnou práci odevzdává student ve shodné podobě jednoho svázaného písemného exempláře a jednoho digitálního exempláře. Odevzdávaný výtisk práce musí být svázan v tvrdé vazbě v deskách. Na vrchní straně desek je vtištěn text.
- 2) Po obhajobě práce je studentovi písemný exemplář vrácen.
- 3) Písemný exemplář práce odevzdá autor referentce KMa.
- 4) Elektronický exemplář závěrečné práce student odevzdává prostřednictvím webového rozhraní eVSKP (<https://ris.uhk.cz/eVSKP>) a musí být do systému vložen před odevzdáním písemného exempláře.
- 5) Zadání práce vytiskne student z informačního systému eVSKP a zařadí jej za titulní list práce. Do elektronické podoby práce jej oskenuje a vloží ve formě obrázku tak, aby bylo zařazeno za titulním listem stejně jako ve svázané listinné podobě.
- 6) Autor práce nese přímou zodpovědnost za to, že elektronický exemplář jeho práce je obsahově shodný s exempláři písemnými a že digitální data jeho práce nejsou v okamžiku odevzdání práce poškozena. Tyto skutečnosti referentka KMa ověří při přijímání práce.
- 7) Povinností autora je v rámci odevzdávání digitálního exempláře práce provést v rozhraní eVSKP tyto úkony:
 - provést kontrolu údajů o autorovi a práci a v případě nesouladu provést nápravu prostřednictvím referentky KMa,
 - doplnit alespoň tři klíčová slova k odevzdávané práci,
 - doplnit abstrakt odevzdávané práce v českém jazyce u prací psaných v českém jazyce (nebo doplnit abstrakt v anglickém jazyce u prací psaných v jiném jazyce),
 - provést odevzdání digitálního exempláře závěrečné práce včetně případných příloh.