

## **Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce**

### **Následující pokyny platí pro asistentskou a průběžnou pedagogickou praxi**

Didaktikové doplní rozpis studentů a provázejících učitelů základních, středních škol, ZUŠ, na kterých dotyční provázející učitelé vyučují, do připravené tabulky na OneDrive. Následně předají rozpis studentů na praxi příslušným provázejícím učitelům.

Na základě předložených údajů o provázejících učitelích zajistí odpovědná pracovnice Referátu praxí PdF UHK neproškoleným provázejícím učitelům dohody o provedení práce. Tyto dohody spolu s dalšími dokumenty budou provázejícím učitelům zaslány na adresu bydliště. Dohodu o provedení práce zašle provázející učitel pracovníci Referátu praxí PdF UHK neprodleně. Po ukončení praxe vyplní provázející učitel pracovní výkaz elektronicky v Evidenci práce UHK. Po kontrole na Referátu praxí PdF schvaluje pracovní výkaz proděkanka pro praxe a celoživotní vzdělávání.

V případě, že bude student vykonávat asistentskou pedagogickou praxi individuálně (ve výjimečných případech, mimo fakultní školu, vždy s předchozím souhlasem oborového didaktika), zajistí si student Žádost o vykonání asistentské pedagogické praxe (viz Příloha č. 3). V případě, že bude student vykonávat průběžnou pedagogickou praxi mimo fakultní školu (v místě trvalého/přechodného bydliště), zajistí si student Žádost o vykonání průběžné pedagogické praxe (viz Příloha č. 4). V těchto případech je postup získání předání Žádosti o vykonání asistentské/průběžné praxe stejný jako postup získání a předání Žádosti o vykonání souvislé praxe (viz níže).

Proškolení provázející učitelé jsou financováni skrze normativ z MŠMT dle stanovených podmínek.

### **Následující pokyny platí pro souvislou a klinickou pedagogickou praxi**

Před nástupem na souvislou a klinickou pedagogickou praxi si student zajistí Žádost o vykonání souvislé resp. klinické pedagogické praxe (viz Příloha č. 5 resp. Příloha č. 6), kterou odevzdá odpovědné pracovníci Referátu praxí PdF UHK, Rokitského 62, 500 03 Hradec Králové. Žádost je možné zaslat naskenovanou emailem a didaktika, který žádost schválil, uvést v kopii emailu.

Na jeden předmět praxe a jednoho provázejícího učitele praxe je nutno vyplnit jednu Žádost o vykonání souvislé resp. klinické pedagogické praxe.

Na základě těchto podkladů zajistí odpovědná pracovnice Referátu praxí PdF UHK provázejícím učitelům dohody o provedení práce. Tyto dohody spolu s dalšími dokumenty budou provázejícím učitelům zaslány na e-mailovou adresu. Dohodu o provedení práce zašle provázející učitel pracovníci Referátu praxí PdF UHK neprodleně. Po ukončení praxe vyplní provázející učitel pracovní výkaz elektronicky v Evidenci práce UHK. Po kontrole na Referátu praxí PdF schvaluje pracovní výkaz proděkanka pro praxe a celoživotní vzdělávání.

Proškolení provázející učitelé jsou financováni skrze normativ z MŠMT dle stanovených podmínek.