



Pedagogická praxe studentů oboru Učitelství pro 1. stupeň ZŠ v akademickém roce 2019/2020

ROZSAH ZÁVAZNOSTI:

Dané rozhodnutí děkana se vztahuje k průběžné pedagogické praxi pro studenty studijního oboru **Učitelství pro 1. stupeň ZŠ** a souviselé pedagogické praxi pro studenty studijního oboru **Učitelství pro 1. stupeň ZŠ** zapsané na Pedagogické fakultě UHK a pro akademické pracovníky podílející se na organizaci pedagogické praxe v tomto oboru.

Garantem pedagogické praxe v Učitelství pro 1. stupeň ZŠ je Ústav primární a preprimární edukace PdF UHK, zastoupený Mgr. Ivou Košek Bartošovou, Ph.D. Hlavním garantem pedagogické praxe je proděkanka pro internacionalizaci a praxe Mgr. Daniela Vrabcová, Ph.D.

PRŮBĚŽNÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ PREZENČNÍ FORMY STUDIA

	Zimní semestr	Letní semestr
Den konání praxe:	čtvrtek	čtvrtek
Délka praxe:	13 týdnů	13 týdnů
Začátek praxe:	26. 9. 2019 (mimo prázdniny)	13. 2. 2020 (mimo prázdniny)
Konec praxe:	19. 12. 2019	7. 5. 2020
Náhradní termíny:	dohodou	dohodou

Pokyny pro studenty

Místo konání praxe – Hradec Králové, školy: ZŠ a MŠ Malšova Lhota, ZŠ a MŠ Pohádka Mandysova, ZŠ SNP, ZŠ Habrmanova, ZŠ Bezručova, ZŠ Úprkova.

Rozpis studentů bude předán na příslušné školy a didaktikům kateder.

Studenti budou seznámeni s pravidly praxe při první hodině na ZŠ. Povinností studenta je vést si sešit praxe (záznamy z hospitací, přípravy, rozbory) a informovat příslušného didaktika o datu konání svého výstupu.

V případě neúspěšných výstupů musí student po upozornění fakultního učitele předkládat přípravy didaktikovi.

Student je povinen odučit úspěšně nejméně 12 výstupů, absolvovat min. 10 náslechů (min. 5 náslechů u fakultního učitele). Zároveň v každém semestru podle možností školy odučí min. 1

hodinu každého vyučovacího předmětu včetně výchov. Povinností studenta je účastnit se výuky po celou dobu dne praxe. Po splnění těchto podmínek získá student zápočet.

Zápočet navrhuje do hodnocení studenta fakultní učitel, do fakultního informačního systému (STAG) jej zanáší garant pedagogické praxe.

Společná ustanovení pro průběžnou pedagogickou praxi prezenční formy studia:

Didaktik předá nejpozději do 31. 8. 2019 aktuální rozpis na průběžnou praxi studentů prezenční formy studia spolu s aktuální adresou bydliště fakultních učitelů a s jejich kontaktními údaji na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Na základě tohoto rozpisu vypracuje odpovědný pracovník dohody o provedení práce a zašle je spolu s pokyny ke způsobu uzavírání a předávání dohod o provedení práce (viz Příloha č. 1) fakultním učitelům.

Vyplněné a podepsané dohody zašle fakultní učitel obratem na Centrum služeb a praxí PdF UHK, Rokitského 62, 500 03 Hradec Králové, k rukám Bc. Andrey Říhové (tel.: 493 331 154).

Praxe bude proplácena na základě odevzdaných rozborů hodin, které bude fakultní učitel vyplňovat a odevzdávat na ÚPPE PdF, k rukám Mgr. Ivy Košek Bartošové, Ph.D., která je po potvrzení svým podpisem zašle na Centrum služeb a praxí PdF UHK.

Pokud didaktik zajistí vedení praxe u učitele, který praxi dosud neřídil, ohlásí tuto skutečnost neprodleně na Centrum služeb a praxí PdF UHK a ÚPPE PdF.

Instruktáž studentů nastupujících na praxi provede didaktik a fakultní učitel v úvodu praxe.

PRŮBĚŽNÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ KOMBINOVANÉ FORMY STUDIA

	Zimní semestr	Letní semestr
Začátek praxe:	16. – 17. 9. 2019 (náslechy)	13. – 14. 1. 2020 (náslechy)
Konec praxe:	18. – 19. 9. 2019 (výstupy)	15. – 16. 1. 2020 (výstupy)

Pokyny pro studenty

Student absolvuje min. 10 hodin náslechů a 12 hodin výstupů na 1. stupni v plně organizované ZŠ nebo v málotřídní ZŠ podle svého výběru. Účastní se výuky po celou dobu praxe. Oba typy výuky jsou rovnocenné.

Studenti, kteří neučí nebo nemají praxi min. 3 roky na 1. stupni ZŠ jako třídní učitelé, musí absolvovat praxi v Hradci Králové na ZŠ a MŠ Pohádka Mandysova nebo ZŠ SNP nebo na ZŠ Bezručova.

Studenti, kteří učí na 1. stupni ZŠ jako třídní učitelé déle než 3 roky mohou praxi vykonat v rámci svého učitelského povolání. Student absolvuje během praxe zpravidla také **12 hodin výstupů a 10 hodin náslechů.**

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat: přípravy na výstupy, záznamy z hospitací, rozborů hodin, záznamy o dalších činnostech ve škole. Dále student předloží formulář Hodnocení po průběžné pedagogické praxi 1 a 2 (viz Příloha č. 5) vyplněný příslušným učitelem se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Zápočet navrhuje u neučících (s praxí menší než 3 roky) fakultní učitel, u ostatních navrhuje a uděluje zápočet na ÚPPE Mgr. Iva Košek Bartošová, Ph.D., (garant pedagogické praxe v Učitelství pro 1 stupeň ZŠ).

Do fakultního informačního systému (STAG) jej zanáší garant pedagogické praxe.

Společná ustanovení pro průběžnou pedagogickou praxi kombinované formy studia:

Praxe bude probíhat u studentů, kteří učí v místě trvalého nebo přechodného bydliště, v odůvodněných případech mimo bydliště. Student se prokáže potvrzením o studiu, předá řediteli/ředitelce školy (zařízení) Dopis děkana PdF UHK (viz Příloha č. 2) a sám si domluví přesný termín konání praxe. Před nástupem na praxi si student zajistí Žádost studenta o vykonání průběžné pedagogické praxe ZS1 – kombinovaná forma studia (viz Příloha č. 3).

Vyplněnou žádost předá student na ÚPPE Mgr. Ivě Košek Bartošové, Ph.D., zároveň s pedagogickým deníkem. Po schválení praxe a podepsání žádosti o vykonání praxe zašle Mgr. Iva Košek Bartošová, Ph.D., žádost na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Na základě žádosti bude vystavena dohoda o provedení práce, kterou odpovědný pracovník zašle vedoucímu učiteli praxe. Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce je popsán v Příloze č. 4 tohoto rozhodnutí.

SOUVISLÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ PREZENČNÍHO STUDIA

Doporučený termín praxe	od 20. 1. 2020 do 28. 2. 2020 (vč. jarních prázdnin)
Délka praxe	5 týdnů

Pokyny pro studenty

Student absolvuje 4 týdny praxe na plně organizované ZŠ a 1 týden na malotřídní ZŠ.

Student předá na ÚPPE – Bc. Janu Valterovi **do 15. 11. 2019** informace o termínu, místě a škole konání praxe.

Student absolvuje během praxe zpravidla:

- 24 hodin výstupů (z toho nejméně 5 hodin ze specializace),
- 6 hodin výstupů v malotřídní ZŠ,
- 20 hodin náslechů.

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat:

- přípravy na výstupy,
- záznamy z hospitací,
- rozbor hodin,
- záznamy o dalších činnostech ve škole.

Dále student předloží formulář z Hodnocení po souvislé pedagogické praxi v 5. ročníku studia učitelství ZS 1 (viz Příloha č. 5) vyplněný příslušným učitelem (část A) i studentem (část B) se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Student se účastní života školy podle pokynů ředitele a učitele školy.

Zápočty za souvislou pedagogickou praxi udělují jednotliví didaktici kateder podle studovaného modulu nebo garant praxe po předložení pedagogického deníku a vyplněného formuláře následovně:

- didaktik katedry HV, VV, TV pro modul HV, VV, TV,
- didaktik katedry AJ, NJ pro modul AJ, NJ,
- didaktik ÚPPE pro modul speciální pedagogika, ICT, DV.

SOUVISLÁ PEDAGOGICKÁ PRAXE STUDENTŮ KOMBINOVANÉ FORMY STUDIA

Doporučený termín praxe:	od 23. 9. 2019 do 28. 2. 2020
Délka praxe:	5 týdnů

Pokyny pro studenty

Student absolvuje 5 týdnů praxe na 1. stupni plně organizované ZŠ nebo v málotřídní ZŠ dle svého výběru. Oba typy výuky jsou rovnocenné. Týká se studentů, kteří neučí.

Studenti, kteří učí na 1. stupni ZŠ, mohou praxi vykonat v rámci svého učitelského povolání. Student absolvuje během praxe zpravidla:

30 hodin výstupů,

10 hodin náslechů.

Student si povede pedagogický deník, který bude obsahovat: přípravy na výstupy, záznamy z hospitací, rozborů hodin, záznamy o dalších činnostech ve škole. Dále student po absolvování praxe předloží formulář Hodnocení po souvislé praxi (viz Příloha č. 5) vyplněný příslušným učitelem (část A) a studentem (část B) se sdělením, zda učitel navrhuje udělit zápočet či nikoliv, s podpisem učitele a razítkem školy.

Student se seznámí se školním řádem a nezbytnými předpisy, vedením třídní knihy a další agendou, s níž učitel přichází do styku.

Zápočty za souvislou pedagogickou praxi uděluje didaktik ÚPPE po předložení pedagogického deníku a vyplněného formuláře Hodnocení po souvislé praxi.

Pedagogický deník předloží student k odborné diskusi při státní závěrečné zkoušce. Praxe se v tomto smyslu stane její součástí.

Společná ustanovení pro souvislé pedagogické praxe:

Praxe bude probíhat v místě trvalého nebo přechodného bydliště studentů, v odůvodněných případech mimo bydliště. Student se při prvním kontaktu se školou (zařízením) prokáže potvrzením o studiu, předá řediteli/ředitelce školy (zařízení) Dopis děkana PdF UHK (viz Příloha č. 2) a sám si domluví s ředitelem/ředitelkou školy (zařízení) přesný termín konání praxe.

Dále si student zajistí Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZS1 – plně organizovaná škola (viz Příloha č. 6) nebo Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZS1 – malotřídní škola (viz Příloha č. 7).

Žádosti slouží jako podklad pro sepsání dohody o provedení práce pro vedoucí učitele praxe. Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce je popsán v Příloze č. 4. Před nástupem na praxi předá tyto žádosti student didaktikovi příslušné katedry. Ten je potvrdí svým podpisem a předá je v co nejkratším termínu na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Na základě těchto žádostí odpovědný pracovník Centra služeb a praxí PdF UHK vystaví dohody o provedení práce a zašle je vedoucím učitelům praxe.

Podrobné pokyny obdrží studenti dle své specializace na jednotlivých katedrách nebo ústavu u garanta oboru.

Pedagogický deník student předloží k diskusi při státní závěrečné zkoušce z pedagogiky a psychologie. Praxe se v tomto smyslu stává její součástí.

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost dnem podpisu. Konec platnosti není stanoven. Tímto rozhodnutím ruším Rozhodnutí děkana č. 21/2018 a 2/2019.

V Hradci Králové dne 28. června 2019

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.
děkan PdF UHK

Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce na fakultních školách

Následující pokyny platí pro průběžnou pedagogickou praxi studentů prezenční formy studia a souvislou pedagogickou praxi studentů kombinované formy studia vykonávajících praxi na fakultních školách.

Garant pedagogické praxe předá do 31. 8. 2019 na Centrum služeb a praxí PdF UHK zodpovědné pracovníci seznam škol, jmenný seznam učitelů s osobními údaji (včetně adresy bydliště) a se jmény studentů, kteří mají průběžnou a souvislou pedagogickou praxi v učebním plánu pro daný akademický rok, s předpokládanými počty hodin.

Na základě těchto podkladů vypracuje pracovnice Centra služeb a praxí PdF UHK dohody o provedení práce, které zašle příslušným fakultním učitelům, u nichž bude praxe probíhat, spolu s příslušnými pokyny a výkazem k dohodě o provedení práce. Podepsanou dohodu zašle fakultní učitel obratem zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Jeden výtisk dohody podepsaný děkanem pak bude vrácen na adresu bydliště fakultního učitele. Druhý výtisk bude zpracován Osobním a mzdovým oddělením UHK.

Vyplněné výkazy zasílá učitel na Centrum služeb a praxí PdF UHK neprodleně po ukončení praxe (u praxí konaných v prosinci nejpozději do 15.12.). Převzetí výkazu k dohodě o provedení práce pro výplatu mzdy potvrdí příslušný garant praxe svým podpisem osobně na Centrum služeb a praxí PdF UHK.

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK

Příloha č. 2 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

Dopis děkana PdF UHK řediteli/ředitelce základní školy, na níž má proběhnout pedagogická praxe

Vážená paní ředitelko,
vážený pane řediteli,

jménem vedení Pedagogické fakulty Univerzity Hradec Králové si Vás dovoluji požádat o umožnění **pedagogické praxe** našich studentů na Vaší škole. Praxe tvoří důležitou součást přípravy na jejich budoucí povolání učitele a je zakončena zápočtem.

Naši posluchači jsou povinni předložit Vám soupis požadavků, které jsou na ně ze strany PdF UHK kladeny. Pokud budete ochotna/ochoten mé žádosti vyhovět, předají zároveň učiteli, který bude pověřen vedením praxe, tiskopis Žádost studenta o vykonání pedagogické praxe. Vyplněnou žádost předá student zpravidla nejpozději 1 měsíc před konáním praxe odpovědné pracovníci Centra služeb a praxí PdF UHK, která na základě této žádosti vystaví dva výtisky Dohody o provedení práce, které zašle učiteli na uvedenou adresu bydliště.

Výkazy učitelé vyplňují a zasílají průběžně, nejpozději po ukončení praxe (v prosinci nejpozději 15.12.). Učitel zašle po vykonání praxe výkazy zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Na základě dohod a výkazů bude učiteli zaslána příslušná finanční částka způsobem, který si učitel vybere v dohodě. Včasné dodání výkazů je podmínkou proplacení.

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli, věřím, že nám pomůžete v důležité části přípravy našich studentů. V rámci posílení části praxe ve studiu se postupně dostává praxe nejen do závěru studia, ale i do dřívějších ročníků. Spolupracující školy a učitelé z praxe se tím více stávají klíčovými osobami v profesní orientaci a v přípravném vzdělávání učitelů. Mezi cíle praxí patří také lepší zorientování se v celkovém životě školy, v pracovním dni učitele, třídy apod. Velice si vážíme toho, že jste připraveni a ochotni podílet se na počátečním rozvoji studentů, potenciálních učitelů.

Za vstřícnost a ochotu podílet se na přípravném vzdělávání budoucích učitelů Vám předem děkuji.

S pozdravem

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK

Příloha č. 3 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č.30/2019

Žádost studenta o vykonání průběžné pedagogické praxe ZS1 – kombinovaná forma studia

Dohoda o provedení práce musí být odevzdaná pracovníci Centra služeb a praxí obratem.

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:
Obor: Předmět (zkratka):
ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:
Ulice: Město:
PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:
Ulice: Město:
PSČ:
Telefonické spojení: E-mail:
Rodné číslo:

Podpis učitele

Informace o zpracování osobních údajů: Shora uvedené osobní údaje, s výjimkou rodného čísla, poskytnete za účelem zpracování dohody o provedení práce / pracovní činnosti správci osobních údajů – Univerzitě Hradec Králové, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové, IČ: 62690094, Pedagogické fakultě, a to podle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále nařízení). Rodné číslo poskytnete správci za účelem plnění jeho povinností činit oznámení vůči orgánům veřejné správy ve věcech zdanění příjmů a vyplácení odvodů na sociální a zdravotní pojištění podle čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení. Obecné informace o zpracování osobních údajů správcem a informace o tom, jaká máte další práva v souvislosti s jejich zpracováním, naleznete na www.uhk.cz/gdpr. Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Mgr. Tomáš Cvrček, e-mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. +420 493 332 534.

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním praxe

Jméno a příjmení:

Pracoviště:

Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny) / (max. 12 h.)

Datum

Podpis didaktika

Příloha č. 4 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

Způsob uzavírání a předávání dohod o provedení práce mimo fakultní pracoviště

Následující pokyny platí pro průběžnou a souvislou pedagogickou praxi.

Před nástupem na souvislou / průběžnou pedagogickou praxi si student zajistí Žádost o vykonání pedagogické praxe, dle typu školy a praxe viz Příloha č. 3, Příloha č. 6 nebo Příloha č. 7 tohoto rozhodnutí, kterou odevzdá odpovědné pracovníci na Centrum služeb a praxí PdF UHK, Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové, k rukám Bc. Andrey Říhové (tel.: 493 331 154).

Na jeden předmět praxe a jednoho vedoucího učitele praxe je nutno vyplnit jednu žádost o vykonání pedagogické praxe.

Na základě těchto podkladů vypracuje pracovnice Centra služeb a praxí PdF UHK dohody o provedení práce, které zašle příslušnému vedoucímu učiteli praxe na adresu bydliště spolu s příslušnými pokyny. Podepsané exempláře dohody o provedení práce zašle vedoucí učitel neprodleně po vyplnění (tj. před konáním praxe, zpravidla min. 1 měsíc) zpět na Centrum služeb a praxí PdF UHK. Jeden výtisk dohody podepsaný děkanem pak bude vrácen na adresu bydliště učitele. Druhý výtisk bude zpracován Osobním a mzdovým oddělením UHK. Vyplněné výkazy zasílá učitel neprodleně po ukončení praxe (u praxí konaných v prosinci nejpozději do 15.12.). Včasné dodání výkazů je podmínkou proplacení (u dohod uzavřených do prosince daného kalendářního roku nejpozději do 15.12.).

Včasné převzetí výkazu potvrdí příslušný garant praxe svým podpisem osobně na Centru služeb a praxí PdF UHK.

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D., v. r.
děkan PdF UHK

	5	4	3	2	1	N
12. Dává žákům dostatek času na promýšlení odpovědí.	5	4	3	2	1	N
13. Umí skloubit frontální vyučování s individuálním přístupem.	5	4	3	2	1	N
14. Většinou na žácích pozná, když nerozumí učivu.	5	4	3	2	1	N
15. V průběhu výuky má přehled o činnosti všech žáků.	5	4	3	2	1	N
16. Dokáže pozitivně pracovat s chybami žáků.	5	4	3	2	1	N
17. Umí efektivně používat didaktické pomůcky.	5	4	3	2	1	N
18. Dovede na tabuli vytvořit logický, přehledný a čitelný záznam.	5	4	3	2	1	N
19. Vystupuje před žáky s potřebnou jistotou a sebedůvěrou.	5	4	3	2	1	N
20. Dovede si u žáků získat potřebnou autoritu.	5	4	3	2	1	N
21. Dovede zaujmout i nepozorné žáky a „rošťáky“.	5	4	3	2	1	N
22. Po své výuce dokáže vyvodit konkrétní závěry, které jsou významné pro další činnost.	5	4	3	2	1	N
23. Poznává podle odezvy ve třídě kvalitu výuky svého kolegy (fakulního učitele).	5	4	3	2	1	N
24. Dokáže identifikovat slabá místa ve své výuce.	5	4	3	2	1	N
25. Daří se většinou neopakovat chyby, kterých se již dopustil.	5	4	3	2	1	N
26. Umí věcně a konstruktivně přijmout kritické hodnocení učitele či kolegy.	5	4	3	2	1	N

Fakultní učitel/ka:

Zápočet byl udělen dne:



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta
Ústav primární a preprimární edukace

Hodnocení po průběžné pedagogické praxi 2 ve 4. ročníku prezenčního studia učitelství ZS 1

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,

obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky/studenta po ukončení průběžné pedagogické praxe ve 4. ročníku prezenčního studia.

V první části dotazníku Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky/praktikanta. Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky/studenta.

Celé hodnocení odevzdá studentka/student po ukončení praxe na Ústav primární a preprimární edukace Mgr. Ivě Košek Bartošové, Ph.D., spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Košek Bartošovou, Ph.D.

ÚPPE, tel. 493 331 369, e-mail: iva.kosekbartosova@uhk.cz

A. Hodnocení studentky/studenta učitelem při průběžné pedagogické praxi

Jméno: _____ ročník: _____ obor: _____

Na následujících škálách označte křížkem, jak se Vám v uvedených oblastech praktikant/praktikantka jevil/a:

1. Zpracování příprav na vyučování
spíše orientační

detailně rozpracované přípravy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Odborné znalosti
občasné chyby při výkladu

výklad bez chyb

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Vyjadřovací schopnosti
dílčí problémy při vyjadřování

plynulé a správné vyjadřování

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Tvořivost
přejímá obvyklé postupy a drží se jich

schopnost improvizace a osobitého přístupu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Kontakt s dětmi
určité problémy v navazování kontaktů

kontakty navazuje bez problémů

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Vzbuzení zájmu dětí
motivování ne zcela účinné nebo nevhodné

účelné a účinné motivování

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Výchovné aspekty vyučování
nahodilé uplatňování výchovných aspektů

promyšlené a přiměřené začlenění vých. asp.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Vhodnost používaných metod
metody někdy neodpovídaly
cílům a podmínkám výuky

metody přiměřené
cílům a podmínkám výuky

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Charakter metod
metody spíše tradiční

postupy s netradičními nebo originálními prvky

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sebereflexe
pouze částečná reflexe vlastní
připravenosti na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10.

Závěrečné hodnocení studentky/studenta

Ve kterých oblastech výuky se studentce/studentovi nejvíce dařilo/nedařilo?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Navrhuji udělit zápočet: ANO - NE

Škola:

Podpis vyučujícího:

Datum:



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta
Ústav primární a preprimární edukace

Hodnocení po průběžné pedagogické praxi ve 4. ročníku kombinovaného studia učitelství ZS 1

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,

obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky/studenta po ukončení průběžné pedagogické praxe ve 4. ročníku kombinovaného studia.

V první části dotazníku Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky/praktikanta. Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky/studenta.

Celé hodnocení odevzdá studentka/student po ukončení praxe na Ústav primární a preprimární edukace Mgr. Ivě Košek Bartošové, Ph.D., spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Košek Bartošovou, Ph.D.

ÚPPE, tel. 493 331 369, e-mail: iva.kosekbartosova@uhk.cz

Navrhuji udělit zápočet: ANO - NE

Škola:

Podpis vyučujícího:

Datum:



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta
Ústav primární a preprimární edukace

Hodnocení po souvislé pedagogické praxi v 5. ročníku studia učitelství ZS 1

Vážená paní učitelko, vážený pane učiteli,
obracíme se na Vás s prosbou o vyplnění následujícího dotazníku, který je hodnocením studentky/studenta po ukončení souvislé pedagogické praxe v 5. ročníku studia. Hodnocení je rozděleno do dvou částí: Část A vyplňuje vyučující, část B vyplňuje studentka/student.

V první části dotazníku A Vás prosíme o vyznačení Vašeho názoru k určitým činnostem, vlastnostem a dovednostem praktikantky/praktikanta. Každá činnost nebo každý přístup se vyjadřuje jako bod na škále. Máte vyznačit, kde se podle Vašeho názoru vyskytoval reálný stav v průběhu praxe.

Ve druhé části dotazníku A Vás prosíme o slovní hodnocení jednotlivých znalostí a dovedností, o hodnocení celkového přístupu a zapojení studentky/studenta.

Dotazník B vyplňuje jako své vlastní hodnocení studentka/student. Prosíme Vás, abyste je tuto část nechali nejprve vyplnit a teprve následně vyplnili své vlastní hodnocení (část A).

Obě části hodnocení odevzdá studentka/student po ukončení praxe didaktikovi příslušné katedry spolu s pedagogickým deníkem.

Děkujeme Vám za ochotu a pozornost, kterou jste věnovali našim posluchačkám a posluchačům. Také tento Váš příspěvek napomůže ke zkvalitnění profesní přípravy budoucích učitelek a učitelů.

S případnými dotazy se můžete obrátit na Mgr. Ivu Košek Bartošovou, Ph.D., ÚPPE.

Tel. 493 331 369, e-mail: iva.kosekbartosova@uhk.cz

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Co lze zlepšit v oblasti znalostí, dovedností a vyučovacích postupů

v matematice:

.....

.....

.....

.....

.....

v českém jazyce:

.....

.....

.....

.....

.....

v prvouce, vlastivědě, přírodovědě:

.....

.....

.....

.....

.....

Co lze zlepšit v oblasti znalostí, dovedností a vyučovacích postupů

ve výchovách (tělesná, výtvarná, hudební, dramatická):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ve specializaci studenta se uplatnil jakým způsobem: (speciální pedagogika)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zapojení studentky/studenta ve škole v době mimo vyučování:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Navrhuji udělit zápočet: ANO – NE

Podpis vyučujícího:

Škola:

Datum:

B. Vlastní hodnocení studentky/studenta při souvislé pedagogické praxi

Jméno:

ročník:

obor:

Na následujících škálách označte křížkem, jaký máte názor na vlastní činnost v průběhu pedagogické praxe:

1. Zpracování příprav na vyučování
spíš orientační

detailně rozpracované přípravy

2. Odborné znalosti
občasné chyby při výkladu

výklad bez chyb

3. Vyjadřovací schopnosti
dílčí problémy při vyjadřování

plynulé a správné vyjadřování

4. Tvořivost
přejímám obvyklé postupy a držím se jich

schopnost improvizace a osobitého přístupu

5. Kontakt s dětmi
určité problémy v navazování kontaktů

kontakty navazuji bez problémů

6. Vzbuzení zájmu dětí
motivování ne zcela účinné nebo nevhodné

účelné a účinné motivování

7. Výchovné aspekty vyučování
nahodilé uplatňování výchovných aspektů

promyšlené a přiměřené začlenění vých. asp.

8. Vhodnost používaných metod
metody někdy neodpovídaly
cílům a podmínkám výuky

metody přiměřené
cílům a podmínkám výuky

9. Charakter metod
metody spíše tradiční

postupy s netradičními nebo originálními prvky

10. Sebereflexe
pouze částečná reflexe vlastní připravenosti
na učitelskou profesi

dobrá schopnost reflexe

Příloha č. 6 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZS1 – plně organizovaná škola

Dohoda o provedení práce musí být odeslána pracovníci Centra služeb a praxí obratem.

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:
Obor: Předmět (zkratka):.....
ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:
Ulice: Město:
PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:
Ulice: Město:
PSČ:
Telefonické spojení: E-mail:.....
Rodné číslo:

Podpis učitele

Informace o zpracování osobních údajů: Shora uvedené osobní údaje, s výjimkou rodného čísla, poskytnete za účelem zpracování dohody o provedení práce / pracovní činnosti správci osobních údajů – Univerzitě Hradec Králové, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové, IČ: 62690094, Pedagogické fakultě, a to podle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále nařízení). Rodné číslo poskytnete správci za účelem plnění jeho povinností činit oznámení vůči orgánům veřejné správy ve věcech zdanění příjmů a vyplácení odvodů na sociální a zdravotní pojištění podle čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení. Obecné informace o zpracování osobních údajů správcem a informace o tom, jaká máte další práva v souvislosti s jejich zpracováním, naleznete na www.uhk.cz/gdpr. Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Mgr. Tomáš Cvrček, e-mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. +420 493 332 534.

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním praxe

Jméno a příjmení:.....
Pracoviště:
Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny) /..... (max. 24 h.)

Příloha č. 6 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

	Datum	Podpis didaktika
--	-------	------------------

Příloha č. 6 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

Žádost studenta o vykonání souvislé pedagogické praxe ZŠ1 – malotřídní škola

Dohoda o provedení práce musí být odeslána pracovníci Centra služeb a praxí obratem.

Osobní údaje studenta

Jméno a příjmení:
Obor: Předmět (zkratka):.....
ID:

Údaje o škole, ve které bude praxe probíhat

Název:
Ulice: Město:
PSČ:

Údaje o učiteli, který je pověřen vedením praxe (adresa bydliště)

Jméno, příjmení, titul:
Ulice: Město:
PSČ:
Telefonické spojení: E-mail:.....
Rodné číslo:

Podpis učitele

Informace o zpracování osobních údajů: Shora uvedené osobní údaje, s výjimkou rodného čísla, poskytnete za účelem zpracování dohody o provedení práce / pracovní činnosti správci osobních údajů – Univerzitě Hradec Králové, Rokitanského 62/26, 500 03 Hradec Králové, IČ: 62690094, Pedagogické fakultě, a to podle čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále nařízení). Rodné číslo poskytnete správci za účelem plnění jeho povinností činit oznámení vůči orgánům veřejné správy ve věcech zdanění příjmů a vyplácení odvodů na sociální a zdravotní pojištění podle čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení. Obecné informace o zpracování osobních údajů správcem a informace o tom, jaká máte další práva v souvislosti s jejich zpracováním, naleznete na www.uhk.cz/gdpr. Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Mgr. Tomáš Cvrček, e-mail: gdpr@uhk.cz, tel. č. +420 493 332 534.

Souhlas příslušného didaktika PdF UHK s konáním praxe

Jméno a příjmení:.....
Pracoviště:
Předpokládaný rozsah hodin (hodiny praxe / rozborové hodiny) /..... (max. 6 h.)

Příloha č. 6 k Rozhodnutí děkana PdF UHK č. 30/2019

	Datum	Podpis didaktika
--	-------	------------------