

Zápisy do akademického roku 2007/2008

Rozsah závaznosti

Toto rozhodnutí je závazné pro všechny studenty studující v bakalářských nebo magisterských studijních programech akreditovaných na Pedagogické fakultě Univerzity Hradec Králové ve formě kombinované nebo prezenční.

Organizace zápisu

Od akademického roku 2007/2008 si student zapisující se do průběžného roku studia bude sám sestavovat rozvrh z nabídky rozvrhovaných plánovaných aktivit, a to na celý akademický rok.

Zápisy prostřednictvím Fakultního informačního systému (dále FIS) budou probíhat v etapách. Povinností studenta je zúčastnit se všech povinných etap zápisu. Student, který se nezúčastní povinných etap zápisu, se považuje za nezapsaného ve smyslu SZŘ se všemi důsledky.

Etapy zápisu

1. etapa - zápis předmětů pro akademický rok 2007/2008
2. etapa - úprava zapsaných předmětů I
3. etapa - úprava zapsaných předmětů II
4. etapa - registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity v ZS/LS
5. etapa - vlastní zápis do akademického roku 2007/2008
6. etapa - registrace na volné kapacity v ZS/LS

Popis etap

1. etapa - zápis předmětů pro akademický rok 2007/2008

Termín: 14. 5. – 3. 6. 2007

Tato etapa je povinná pro všechny studenty, kteří chtějí v akademickém roce 2007/2008 studovat.

Student vybírá z nabídky předmětů svého standardního učebního plánu (povinné, povinně volitelné, volitelné předměty) a z volné nabídky (volně volitelné předměty) všechny předměty, které chce studovat v příštím akademickém roce.

Celkem si student může zapsat předměty v součtu do výše 80 kreditů.

Studentovi se neúčast v této etapě zápisu zásadně neomlouvá. Pokud se student z velmi vážných a doložených, zejm. zdravotních důvodů (dlouhodobá hospitalizace v nemocnici apod.) nemohl zapsat, požádá děkana fakulty o výjimku. Pokud děkan výjimku neudělí, nebude mít student možnost zapsat si předměty pro příští akademický rok. Pobyť v zahraničí se za důvod k omluvě nepovažuje.

2. etapa - úprava zapsaných předmětů I

Termín: 2. 7. – 8. 7. 2007

Tato etapa je studentovi doporučena. Předpokládá se, že pokud se student nezúčastní této etapy zápisu, je si vědom následků tohoto rozhodnutí.

a) Student si může znovu (nejvýše podruhé) zapsat neabsolvované předměty, které měl zapsané a neabsolvoval je ve stávajícím akademickém roce a zároveň na ně není přihlášen ve FIS v aplikaci Student - eZkouška.

b) Student obdrží informaci o předmětech rušených katedrou či o předmětech odebraných

z důvodu nesplněné prerekvizity. Náhradou za tyto předměty si může zapsat libovolné nabízené předměty. Kreditová hodnota nově zapsaných předmětů nesmí být v součtu vyšší než kreditová hodnota předmětů odebraných, respektive může být jedním předmětem překročena.

c) Studentovi, který bude na předmět-prerekvizitu přihlášen v eZkoušce na 2. část zkouškového období (na srpen), nebude navazující předmět v této etapě odebrán.

3. etapa - úprava zapsaných předmětů II

Termín: 3. 9. - 5. 9. 2007

Tato etapa je studentovi doporučena. Předpokládá se, že pokud se student nezúčastní této etapy zápisu, je si vědom následků tohoto rozhodnutí

a) Student si může znovu (nejvýše podruhé) zapsat neabsolvované předměty, které měl zapsány ve stávajícím akademickém roce a byl na ně přihlášen ve FIS v aplikaci Student - eZkouška, které však neabsolvoval ve druhé části zkouškového období (v srpnu).

b) Student si může zapsat předměty z nabídky náhradou za předměty, které mu byly odebrány z důvodu nesplněné prerekvizity. Kreditová hodnota nově zapsaných předmětů nesmí být v součtu vyšší než kreditová hodnota předmětů odebraných, respektive může být jedním předmětem překročena.

4. etapa - registrace zapsaných předmětů na rozvrhové aktivity pro celý akademický rok 2007/2008

Termín: 10. 9. - 21. 9. 2007

Tato etapa je povinná pro všechny studenty, kteří mají zapsané předměty z 1. etapy a chtějí v akademickém roce 2007/2008 studovat.

Student si zaregistruje zapsané předměty na konkrétní den a hodinu v nabízeném rozvrhu, přičemž si může zaregistrovat až 3 předměty na stejný termín - tj. den a čas; pracoviště garantující předmět musí stanovit takové podmínky úspěšného splnění předmětu, aby i v případě souběhu tří předmětů bylo jejich absolvování možné. (Účast ve výuce není kritériem plnění předmětu.) Předměty, které si student v předchozích etapách zapsal, ale nezaregistroval je na konkrétní rozvrhovou aktivitu, budou studentovi hodnoceny jako zapsané, ale neabsolvované. Do e-indexu mu bude u nich v této fázi automaticky zaneseno hodnocení „neabsolvováno“. Toto se netýká nerozvrhovaných předmětů (praxe, diplomová práce, exkurze atp.).

Pro registraci zapsaných předmětů bude zavedena časová segmentace přístupu studentů do FIS. Kritériem segmentace bude součet získaných kreditů od počátku studia. První čtyři dny bude postupně otevírán přístup od studií s nejvyšším součtem po studia s nejnižším součtem kreditů, dále pak již bude registrace plně otevřena. Student bude o svém přístupu informován prostřednictvím FIS.

5. etapa - zápis do akademického roku 2007/2008

Termín zápisů: 20. 5. - 5. 9. 2007

Tato etapa je povinná pro všechny studenty, kteří chtějí v akademickém roce 2007/2008 studovat. Pokud se student nezapíše nebo písemně neomluví, bude jeho studium ukončeno podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách k 31. 8. 2007.

a) Pokud student splnil podmínky pro postup do následujícího akademického roku ve smyslu Studijního a zkušebního řádu PdF UHK a dokončil studium ve stávajícím akademickém roce, provede zápis do průběžného roku studia nejpozději do 5. 9. 2007.

b) Součástí zápisu je odsouhlasení údajů v elektronické dokumentaci o studiu studentem (více v odst. f).

c) Zápis neprovádějí pouze studenti, kteří již úspěšně uzavřeli studium posledního roku studia (odevzdali index nebo-li výkaz o studiu na studijní oddělení) a ještě nevykonali všechny

části státní závěrečné zkoušky.

d) Pokud student nesouhlasí s údaji uvedenými v elektronické formě dokumentace o studiu (konkrétně na vysvědčení za akademický rok 2006/2007), uplatní připomínky do konce akademického roku u vyučujícího, resp. garanta předmětu nejpozději do 31. 8. 2007.

Nedojde-li k nápravě do tohoto data, vyplní student reklamační lístek, který odevzdá na Studijním oddělení PdF nejpozději do 5. 9. 2007. Formulář reklamačního lístku si student vytiskne z FIS.

e) Každý student musí být zapsán do FIS nejpozději do 5. 9. 2007, nebo je povinen se ve smyslu SZŘ v dané lhůtě písemně omluvit děkanovi a případně odevzdat reklamační lístek.

Se studentem, který se omluvil děkanovi, bude dohodnut náhradní termín zápisu.

Náhradní termíny zápisu uskutečněné po 5. 9. 2007 se posuzují jako žádost s předepsaným poplatkem 500,- Kč. Opoždění zápisu z důvodu uplatnění reklamace se neposuzuje jako náhradní termín a poplatek 500,- Kč se nepožaduje.

f) Pokud student souhlasí s údaji uvedenými na vysvědčení za uplynulý akademický rok, vytiskne vysvědčení, podepíše je a předá v termínu od 24. 9. 2007 do 5. 10. 2007 (po domluvě s referentkou studijního oddělení i jindy) na Studijní oddělení PdF spolu s dokladem o úhradě administrativního poplatku ve výši 200,- Kč.

Poplatek za administrativní úkony spojené se zápisem činí pro všechny studenty 200,- Kč. Tento poplatek uhradí student složenkou, kterou si vyzvedne na Studijním oddělení PdF, nebo jiným doložitelným způsobem (za doklad se nepovažuje kopie příkazu ze sběrného boxu).

Číslo účtu: 18 32 511/0710, variabilní symbol 11 990, konst. symbol 0379.

S odevzdaným vysvědčením předloží student výkaz o studiu se zapsanými předměty pro akademický rok 2007/2008; platnost provedeného zápisu mu bude potvrzena razítkem do tohoto výkazu (podmíněno zapsáním předmětů na nový akademický rok do výkazu o studiu).

Student je považován za zapsaného pouze tehdy, pokud provedl elektronický zápis a v indexu má zápisové razítko pro příslušný akademický rok.

Úřední hodiny studijního oddělení pro studenty PdF UHK v období

od 24. 9. 2007 do 5. 10. 2007 :

pondělí – pátek 8:00 – 12:00; 13:30 - 16:00

V tomto období, tj. od 24. 9. 2007 do 5. 10. 2007, nehradí student na centru služeb na bud. č. 1 tisk vysvědčení, seznamu zapsaných předmětů a potvrzení o studiu.

6. etapa - registrace na volné kapacity v ZS/LS

Termín: 24. 9. – 7. 10. 2007

Student může využít volné kapacity nabízených předmětů a zaregistrovat si libovolný předmět, u kterého nebyla kapacita vyčerpána. Tento předmět se mu automaticky zapíše do elektronického indexu. Poté si jej student dopíše do výkazu o studiu.

ZÁPIS STUDENTŮ, KTERÍ JSOU V DOBĚ ZÁPISU MIMO REPUBLIKU

Upravuje se bod 5. f) následovně:

Student zašle nebo odfaxuje podepsané a opravené vysvědčení s dokladem o zaplacení 200,- Kč na SO PdF příslušné referentce (fax: +420 495 513 890).

Zároveň písemně (i e-mailem) oznámí své referentce na studijní oddělení termín předpokládaného návratu do republiky.

V avizovaném termínu se dostaví na SO PdF.

ZÁPIS STUDENTŮ, NA KTERÉ SE VZTAHUJE § 58 ZÁKONA O VŠ
(kteří jsou povinni hradit poplatky spojené se studiem)

Studenti, kteří studují déle, než je standardní doba studia zvětšená o 1 rok, nebo jsou absolventy v dalším studijním programu a vztahuje se na ně povinnost hradit poplatky spojené se studiem, uhradí před zápisem do akademického roku poplatky ve smyslu rozhodnutí rektora 7/2007. Pokud student poplatek neuhradí v termínech řádného zápisu a jeho zápis se uskuteční po 5. 9. 2007, bude student povinen uhradit navíc poplatek 500,- Kč za náhradní termín zápisu.

Doklad o uhrazeném poplatku předloží student na studijním oddělení a poté bude moci provést vlastní zápis (5. etapa).

V Hradci Králové, dne 16. května 2007

Doc. Ing. Vladimír Jehlička, CSc.
děkan PdF UHK