



**UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ**  
**Pedagogická fakulta**

## **Rozhodnutí děkana PdF** **č. 17/2002**

### Zveřejnění průběhu přijímacího řízení

V návaznosti na vyhlášku MŠMT ČR č. 343 ze dne 11. 7. 2002, o postupu a podmínkách při zveřejnění průběhu přijímacího řízení na vysokých školách (dále jen ‚vyhláška‘), stanovím skladbu, způsob hodnocení přijímacích zkoušek, úpravu zadání a protokolů přijímacích zkoušek konaných v akademickém roce 2002/2003 a předání příslušných podkladů ke zveřejnění.

#### **1. Skladba a hodnocení přijímacích zkoušek**

Přijímací zkouška pro obory studijních programů Učitelství pro ZS1 / ZS2 / SSK má vždy část ústní a písemnou. Poměr bodového hodnocení obou částí je zpravidla 1 : 1, s přihlédnutím k oboru se může tento poměr odklonit oběma směry až po hranici 4 : 1 / 1 : 4. Zohledňuje-li přijímací řízení prospěch na střední škole či zahrnuje-li přijímací zkouška i část talentovou, poznávací apod., resp. je-li tato část základem přijímací zkoušky, bude poměr bodového hodnocení jednotlivých částí upraven s ohledem na charakter oboru.

Hranice úspěšnosti přijímacího řízení za každý z oborů stanoví vedoucí katedry/ředitel ústavu.

Přijímací zkouška bude hodnocena:

pro dvouoborový studijní program

Učitelství pro 2. stupeň ZŠ / SŠ

max. 400 body

pro obory studijního programu

Učitelství pro 1. stupeň ZŠ

max. 400 body

pro neučitelské magisterské  
programy/obory

max. 200 body

pro bakalářské studijní programy

max. 200 body

Přijímací zkouška pro každý z oborů dvouoborového studijního programu tedy může být hodnocena max. 200 body.

## **2. Úprava zadání pro písemnou část zkoušky a protokolu pro ústní část zkoušky**

Protokol pro písemnou a ústní část zkoušky bude mít v rámci fakulty jednotný elektronický formát \*.rtf a jednotnou úpravu podle příloh tohoto rozhodnutí, tedy zejm. shodné rámcové složky. Případná odchylka od typu a velikosti písma vnitřních složek zadání musí být zdůvodněna charakterem oboru.

## **3. Předání podkladů ke zveřejnění**

Za předání podkladů ke zveřejnění informací podle vyhlášky odpovídá vedoucí katedry/ředitel ústavu.

Úplná zadání všech variant písemných přijímacích zkoušek budou předána v tištěné i elektronické formě vedoucí studijního oddělení nejdříve v den následující po posledním dni řádného/náhradního termínu přijímacích zkoušek a nejpozději do čtrnácti dnů po tomto dni.

V případě, že zadání zahrnuje otázky s výběrem odpovědi, bude v elektronické i tištěné formě zadání vyznačeno správné řešení.

O ústní části zkoušky bude vyhotoven protokol podepsaný zkušební komisí a uchazečem, pokud se k této části zkoušky uchazeč dostaví. Protokol bude uložen spolu s vypracovanou písemnou částí zkoušky na katedře/ústavu. Protokol o ústní části zkoušky se ke zveřejnění nepředává, jde o interní dokument katedry/ústavu.

## **4. Ochrana zadání písemných přijímacích zkoušek**

Za ochranu zadání písemných přijímacích zkoušek před zneužitím odpovídá do okamžiku jejich zveřejnění vedoucí katedry/ředitel ústavu a pracovníci zajišťující reprografické služby. V zájmu maximální ochrany dat doporučuji neuchovávat zadání v elektronické formě na pevném disku fakultního počítače, nýbrž v náležitě zabezpečených kopiích na pružných discích (disketách).

Přílohy:

Vzor zadání písemné části zkoušky

Návrh protokolu o ústní části zkoušky



<b>Celkové bodové hodnocení písemné části zkoušky / za součet odpovídá:</b>	

Univerzita Hradec Králové – Pedagogická fakulta - Ústav / katedra

.....

**Ústní část přijímací zkoušky z .....**

Studijní program / obor: učitelství ... pro ZŠ / učitelství ... pro SŠ

Jméno uchazeče: \_\_\_\_\_ Datum narození:  
\_\_\_\_\_

1.

Bodové  
hodnocení

2.

3.

Celkový počet bodů za ústní část zkoušky:

Celkový počet bodů za písemnou část zkoušky:

**Body za přijímací zkoušku celkem:**

S výsledkem zkoušky jsem byl(-a) seznámen(-a):

\_\_\_\_\_

—

podpis uchazeče

Podpisy zkoušejících: