

Zápis z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 17. 6. 2026

Přítomni:

doc. A. Agricola, doc. V. Bělík, dr. P. Bubeníčková, dr. M. Hromadová, doc. M. Hubálovská, dr. M. Mádlová, doc. J. Ondráková, dr. J. Sommer, dr. D. Soušková, dr. J. Suk, dr. D. Vrabcová, doc. P. Zíkl

dr. N. Mlsová, dr. J. Kostincová, doc. Z. Hromadová, Ing. R. Albrechtová, Ing. P. Šubrt, dr. V. Kučera

Hosté:

prof. F. Vaníček, dr. L. Horáková

Omluveni:

prof. T. Petráček, dr. J. Wolf, Mgr. M. Kučerová

Paní děkanka dr. Mlsová přivítala dr. L. Horákovou a prof. F. Vaníčka.

V úvodu předla slovo dr. L. Horákové, vedoucí podatelny a spisovny, která informovala vedoucí kateder a ředitele/ředitelku ústavů o aktuálních postupech týkajících se spisové služby a související administrativní agendy. Vedení elektronické spisové služby je legislativní povinnost a její plnění je kontrolováno archivem. Probíhají pravidelná školení pro zaměstnance. V rámci chodu úředních dokumentů je nutné zajišťovat uchovávání originálů datových zpráv, doručené pošty a dokumentů opatřených elektronickým podpisem s časovým razítkem. Smlouvy lze podepisovat prostřednictvím systému Qsign nebo je předat k podpisu v Atheně, kde sice není vizualizace podpisu, ale je připojen certifikát o elektronickém podpisu.

Referentky mají povinnost vkládat do spisové služby zápisy z porad kateder a ústavů. Úřední dopisy je třeba podepisovat dvakrát, protože jeden originál zůstává uložen ve spisovně. Do spisovny lze vkládat také e-mail; v případě sporné komunikace se studenty je nutné vložit tuto korespondenci do Atheny.

Elektronické podpisy je možné pro vedoucí kateder/ředitele ústavů zajistit prostřednictvím OIT.

Během přibližně jednoho roku bude zavedena nová spisová služba od firmy ICZ.

Vedoucí kateder/ředitelů ústavů vznesli požadavek na elektronické podepisování dohod o provedení práce/pracovní činnosti. Tento požadavek byl již projednáván na kolegiu rektora, avšak tato možnost není bohužel dostupná.

Dále paní děkanka předala slovo panu prorektorovi prof. F. Vaníčkovi.

Prof. F. Vaníček informoval přítomné o schváleném rozpočtu UHK a plánu investic. Uvedl, že byl rozdělen ukazatel P, navýšení směřuje především do učitelských studijních programů. Dále upozornil, že se připravuje nový zákon o vysokých školách, který přinese zásadní změny – mimo jiné již nebude povinný fakultní senát, dojde k zavedení institucionálního auditu, zrušení RVH a změnám v hodnocení akreditací celoživotního vzdělávání.

Prof. Vaníček také informoval o povinném vzdělávání nově nastupujících akademických pracovníků, které bude zajišťovat EdUHK. Nabídka kurzů pro příští akademický rok byla zaslána. Uvedl také, že probíhá sdílení zkušeností s Univerzitou Pardubice a VUT Brno.

V souvislosti s kurzy s mikrocertifikáty připomněl probíhající mediální kampaň UHK Plus a požádal o zaslání návrhů předmětů z akreditovaných studijních programů, které by bylo možné do této nabídky zařadit. Materiály je nutné předložit RVH do 15. září. Dále zmínil, že studentské evaluace byly zjednodušeny na jedinou otázku, avšak návratnost zůstává velmi nízká.

Na závěr informoval o zřízení help zóny (kontaktní místo UHK Point), kde bude k dispozici osoba s psychologickým výcvikem pro podporu studentů i zaměstnanců.

Paní děkanka dr. N. Mlsová podala následující informace.

Poděkování

Poděkování za realizaci přijímacího řízení a SZZ.

V příštím akademickém roce bude diskutována podoba bakalářské práce, která by měla vyústit v příslušná opatření umožňující různé formy její realizace.

Nový zákon o vysokých školách

Příprava věcného záměru nového zákona o vysokých školách se týká uvedených oblastí:

Oblast řízení VŠ.

Oblast financování VŠ.

Oblast kvality a akreditací na VŠ.

Oblast kariér na VŠ.

Oblast studia na VŠ.

Plán schválení vládou: prosinec 2026.

Hodnocení výzkumných organizací

UHK se posunula z kategorie C do kategorie B.

Mělo by se propsat do alokace částky na DKRVO.

Dosud záloha, finanční prostředky by měly být přiděleny v srpnu.

Koordinátorka KRAAU

Dr. Vrabcová požádala o uvolnění z pozice koordinátorky KRAAU za PdF UHK.

Nově bude tuto pozici vykonávat dr. Culková.

Kariérní systém

Příprava kariérního systému učitele.

Dosud není blíže specifikován.

Předpoklad vypracování do konce funkčního období stávající vlády.

Zájem pedagogických fakult na zapojení do systému.

Akreditace vzdělávacích programů ČZV

1. Studium k výkonu specializované činnosti – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií (kombinovaná forma).

2. Studium pro provázející učitele.

3. Studium k rozšíření odborné kvalifikace zaměřené na výuku španělského jazyka.

Výzva MŠMT k vypořádání připomínek. Připomínky se právě zapracovávají, tak aby bylo možné všechny vzdělávací programy úspěšně akreditovat.

Pravidelné mimořádné měsíční odměny

Pracoviště obdrží ekonomickou bilanci na rok 2026 a částku na rozdělení mimořádných odměn každý měsíc.

Představení parametrů.

Informace z referátů**dr. Kostincová**

Připravuje se univerzitní rámec pro vyhlášení soutěže na obsazení postdoktorských pozic pro období 2027-2029, vlastní soutěž bude vyhlášena a spravována na fakultní úrovni.

Dr. Drabinová osloví vedoucí pracovišť a vědecké tajemníky s výzvou ke spolupráci v oblasti mezinárodních projektů. V počáteční fázi předpokládáme identifikaci zájemců o mezinárodní projekty, dále ve spolupráci s dr. Dedkovou, rektorátní pracovníci, budou zájemci pracovat na své prezentaci pro mezinárodní prostředí, vyhledávat oblasti možné spolupráce. Předpokládáme zpočátku spíše orientaci na možné zapojení do stávajících projektů, formulace vlastních návrhů je věcí spíše dlouhodobějšího výhledu a plánování.

Ing. Vítová rozešle vedoucím pracovišť mail s žádostí o revizi předplatného časopisů pro knihovnu a katedry. Prosíme o zvážení nutnosti odebírat tištěné verze tam, kde existuje elektronická verze dostupná v režimu open access.

doc. Hromadová

Do 30.6. zaslat aktualizované podmínky pro přijímací zkoušky. Ústní zkouška musí mít uvedené bodování také dílčích částí zkoušky.

Do 26.6. zaslat programy, které bude fakulta nabízet ve druhém kole přijímacích zkoušek. Od 1.7. bude zpuštěna propagační kampaň.

Byla ukončena evaluace výuky LS AR 2025/26. Byl zaznamenán mírný pokles respondentů na UHK (loni bylo 19,14 %, letos 18,7 %). Výsledky hodnocení vyhodnotí stávající členové RSP PdF.

Do 31.8. 2026 zašlou vedoucí pracovišť zprávu o hodnocení výuky. e potřeba reagovat na podněty studujících, a to i v případě, že jsou kladné.

Po schválení studijních programů na zasedání RVH UHK je nutné finalizovat akreditační žádosti a zaslat ke kontrole a odeslání 22. 6. 2026.

dr. Mádllová - z důvodu účasti na výběrovém řízení ÚSS v době konání porady VK/ŘÚ předává dodatečně následující informace:

Vyšla 4 nová RD k praxím. Započítávání praxí vyučujícím těchto předmětů do úvazků: praxe s hospitační činností - započítá se 1 hodina týdně na 10 vedených studujících, praxe bez hospitační činnosti - započítá se 1 hodina na 20 vedených studujících. Za započítávání výukové povinnosti do úvazku je zodpovědný vedoucí katedry/ředitel ústavu.

Přijímáme návrhy na konkrétní vzdělávací semináře/kurzy, které mají v plánu AP pracovišť fakulty absolvovat v období září - prosinec 2026 (lze individuální i skupinové) - zaslat za pracoviště dr. Mádllové ve formě názvu semináře/kurzu, poskytovatel, termín, cena, jméno účastníka, nejpozději do 15.7. Bude vyhodnoceno kolegiem děkanky a na schválené kurzy bude v rámci finančních možností poskytnuta podpora.

Důležité termíny:

- do 22.6. zaslat akreditační žádosti ke kontrole
- 22. 6. Promoce PdF
- 24.6. AS PdF
- do 26.6. zaslat programy, které bude fakulta nabízet ve druhém kole přijímacích zkoušek
- do 30.6. zaslat aktualizované podmínky pro přijímací zkoušky doc. Hromádové
- do 15.7. zaslat návrhy na konkrétní vzdělávací semináře/kurzy dr. Mádllové
- do 31.8. 2026 zašlou vedoucí pracovišť zprávu o hodnocení výuky

Příští porada – 16. 9. 2026 v 8:00 hod., budova C

PhDr. Nella Mlsová, Ph.D.

děkanka

Pedagogická fakulta UHK

Zapsala: Jitka Kalkantová, DiS.