

## **Zápis z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 17. 4. 2024**

### **Přítomni:**

dr. P. Bubeníčková, dr. D. Soušková, doc. V. Bělík, doc. P. Zíkl, dr. M. Hromadová, dr. J. Kostincová,  
dr. M. Mádllová, doc. J. Ondráková, doc. M. Hubálovská, doc. A. Agricola, doc. J. Hojda

prof. F. Vaníček, dr. N. Mlsová, dr. D. Vrabcová, doc. Z. Hromadová, Ing. R. Albrechtová, Mgr.  
M. Kučerová, dr. V. Kučera, Ing. P. Šubrt, Mgr. Ž. Kánská, Bc. J. Morávková

Omluveni: doc. K. Juklová, prof. T. Petráček, dr. J. Suk, dr. H. Polehlová,

**Host:** prof. P. Marešová

Prof. Vaníček přivítal přítomné a podal následující informace:  
Kandidátkou na funkci děkanky PdF zvolena PhDr. Nella Mlsová, Ph.D.  
funkční období od 11. 6. 2024 do 11. 6. 2028

### **Nový tým**

15. května – předložení jmen nových proděkanek/proděkanů PdF do AS PdF UHK  
11. 6. – oficiální jmenování nové děkanky rektorem UHK, děkanka jmenuje nové  
proděkanky/proděkany  
Poté předložení nového složení VR PdF AS PdF UHK  
První porada s novým vedením PdF – St 12. 6. (E9)

Kandidátkou na funkci děkanky FIM zvolena prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D.  
funkční období od 1. 7. 2024 do 1. 7. 2028

Volby na PŘF se opakují - termín voleb 15. 5. 2024.

### **Nové Rámcové požadavky**

před týdnem podepsal pan ministr! TK, platnost od 16. 4.!  
Diskuse na UHK – po jednání ve Velichovkách (5 leté, 3+2, dělení mezi naše 3 fakulty...)  
- 5leté souvislé studium, povinný klinický rok, povinně profesní SP  
- nMgr – strukturovaný seznam konsekutivního SP – pouze nepovinné!  
- nMgr. – výběr profesní x akademické – 3 možnosti:  
- nMgr. ZS2  
- nMgr. SSK – podíl oborových předmětů zůstává nezměněn – nedochází k omezení  
- nMgr. ZS2+SSK (nově lze SP akreditovat dohromady ZS2 a SSK)  
- jednoobory (u nás původně pouze ČJ a cizí jazyky!) - navracena možnost také u VV, Hv  
a technického vzdělávání a nově i TV  
- Bc. SP - není požadována „aktivní“ praxe v 1. r. Bc, přesunuto do nMgr., bez BP (jen projekt nebo  
portfolio)  
- Zapojení nového Kompetenčního rámce...

## **Pracovní jednání Asociace děkanů pedagogických fakult ČR a SR + PřF a FF**

22. – 24. 5. 2024

### **Info rozpočet atd.**

UHK – příprava VZ, VZoH, rozpočtu – Ek. komise – děkani fakult – AS UHK

Poté příprava fakultní VZ, VZoH, rozpočtu, rozpočtu kateder

Předpoklad předložení AS PdF – květen 2024

### **Odměny, OSOH...**

Mimořádné odměny – „přesčasy“ (dle tabulky STČ...) – mzda za měsíc duben, informaci o výši půjde z děkanátu do 30. 4. – zajistí paní tajemnice

Pololetní odměny (včetně případných akreditací SP...) – mzda za měsíc květen 2024, podklady zašle paní tajemnice VK/ŘÚ do 15. 5., do 25. 5. paní tajemnice návrhy potvrdí a poté do 5. 6. VK/ŘÚ sami oznámí zaměstnancům pracoviště částku pololetních odměn včetně jejího zdůvodnění

Navýšení tarifních mezd – předpoklad o 5% (čeká se na definitivní verzi rozpočtu UHK a zaslání extra částky od MŠMT – koheze mezd na uni) ???

### **Nová RD**

#### **13/2024 Soutěž na podporu excelence v oblasti uměleckých výstupů**

- Podpora hodnocených výstupů RUV

- Částka 70 tis. Kč

- Do 20. 4.

#### **14/2024 Rady studijních programů akreditovaných na PdF UHK**

Členem může být i student, který byl schválen RSP na základě písemné žádosti studenta adresované garantovi SP. VK/ŘÚ poté zašle děkanovi k předložení VR.

### **STČ**

Nová/aktualizovaná RD

Změny:

- STČ

- Jeden hlavní výstup je dostatečným plněním standardů. Pokud však autorův mentální podíl na něm nečiní 100%, musí jej doplnit o další výstupy, tak aby v součtu 100% mentálního podílu dosáhl, přičemž minimálně u jednoho z výstupů se předpokládá majoritní podíl předkladatele.

- RUV – B – minimálně 50 bodů.

- Vypuštěny projekty

### **STČ/Pravidla výukové povinnosti na PdF**

Kategorie A:

- Výstup Jimp dle AIS Q1, Q2 nebo Jsc dle SJR Q1, Q2 (pouze FORD 5 a 6). Pokud však autorův mentální podíl nečiní 100%, musí doplnit další výstupy, tak aby v součtu 100% mentálního podílu dosáhl, přičemž minimálně u jednoho z výstupů se předpokládá majoritní podíl předkladatele.

- U umělecké činnosti budou do kategorie A automaticky zařazeny výstupy, u kterých bylo hodnocení iRuV v posledních 2 hodnocených letech v součtu vyšší než 100 bodů.

### **Tvorba úvazku výukové povinnosti**

- zapracovat již do úvazků nového AR

- 2 hod. – VK/ŘÚ; 3 hod. VK/ŘÚ – pouze u pracoviště s více než 10,0 přepočtených úvazků AP;

- 1 hod. - zástupce VK; 1,5 hod. – zástupce VK/ŘÚ – pouze u pracoviště s více než 10,0 přepočtených úvazků AP (nelze sčítat s VK v případě souběhu funkcí);

- Lektor který nemá odpočet za dr. studium:

- 0,15 hod. – za každou BP nebo DP (DP by ale neměl mít!, pouze přes žádost), kde je AP vedený jako její vedoucí (započítávají se pouze práce přihlášené v předcházejícím AR a lze takto odečíst v součtu maximálně 10 takových prací);
- Vedení závěrečných prací lektory ale na pracovištích minimalizovat!

### **Bezpečnostní preventivní cvičení**

Odpoledne 9. května 2024, od 13 hodin

Kdo bude v budově, automaticky se cvičení účastní (nebude moci např. zřejmě opustit budovu...), pozor i s parkováním

Nedělat zkoušky a zápočty – zablokováno ve STAG

Studující - dobrovolníci 400 osob, vyučující...

Možnost práce z domova (i THP)

Doc. Bělík zašle nabídku na proškolení akademiků na řešení krizových situací.

### **Různé**

- Výpomoc SZZ KPP – především katedry, které mají málo SZZ na AP (NJ, FJ, RJ ale i HudK a KVKT...) – výpomoc i USS a UPPSP – dnes dodatečně nutné schválit na VR (do budoucna by bylo vedle počtu záv. prací vhodné sledovat počet konaných SZZ/počet vyzkoušených studujících na 1 AP)

- VŘ VK/ŘÚ - na podzim, nové funkční období od 1. 1. 2025

- Plány dovolených – tabulku do dneška na děkanát – jitka.kalkantova@uhk.cz

Dnes VR od 10 hodin

Odpoledne RVH UHK – téma hodnocení SP

### **Nejblíží důležité termíny**

Út 23. 4. – Univerzitní sportovní odpoledne/charitativní běh o pohár pro nejlepší fakultu – rekt. volno od 15 hodin

### **Rekonstrukce budovy C**

C – ukončení prací 05/25, příprava nákupu vnitřního vybavení – zajištěno financování ERDF, úspory stavby, ev. fakultní zdroje

Stěhování 06-08/2025, k 31. 8. 2025 musí být NA i NPi vše vyklizeno

Došlo k vypovězení smlouvy na NA k 31. 8. 2025 a k převzetí smlouvy na Pivovar k 1. 9. 2025

### **Různé**

Úpravy - Harmonogram AR 2024/25: ZS 23. 9. - 22. 12. 2024, LS 10. 2.- 11. 5. 2025 (možné změny pro HudK a KVKT) – Info doc. Hromadová

VŘ – končící smlouvy AP – pouze 2 AP - do 26. 4. přihlášky, květen - konání VŘ

Event. další VŘ posílat průběžně (ÚPPSP...)

### **Prorektorka pro studium a spolupráci s praxí**

prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D.

Prof. Marešová podala informace k RVH – proces bude zjednodušen, ostatní njiž záleží na novém vedení UHK

### **Informace z referátů**

**dr. Mlsová**

Poděkování za přípravu projektů GA ČR (podáno 6 projektů a 1, kde figurujeme jako spoluuchazeči; 4 projekty z KKNS a 3 z ÚPPSP).

Probíhá 2. kolo výběrového řízení projektů SV.

Proběhla aktivace týmové licence pro PdF UHK na profesionální nástroj pro překlady – DeepL Pro Advanced. Pracoviště vyrozuměna.

CPV PdF UHK připravilo praktický workshop k založení, aktualizaci a synchronizaci profilů ORCID a další identifikátory v termínech 6. 5. (9.00-10.30) a 14. 5. (13.00-14.30) v počítačové učebně A20. Nutno se přihlásit předem. Pozvánku s odkazem obdrželi vědečtí tajemníci pracovišť. Workshop povede dr. Drabinová.

Byly odeslány k certifikaci výstupy RUV. Poděkování zástupcům kateder, dr. Hromadové a doc. Chrobákovi, za spolupráci.

Lze žádat o stipendia Fulbrightova programu pro pobyty v USA na akademický rok 2025/2026. Přihlášky otevřeny 1. 4. 2024.

### **doc. Hromadová**

Poděkování katedrám za zaslání evaluace ZS a prosba o zaslání, kdo ještě neposlal.

Evaluace výuky LS AR 2023/24 – proběhne od 29. 4. do 30. 6. 2024

Katedry odevzdají vyhodnocení do konce srpna 2024.

Připomínka, že je potřeba vložit sylaby předmětů u nového profesního programu Učitelství pro 2. stupeň ZŠ profesní a také aktualizaci sylabů stávajících programů do 30. 4. 2024.

Celkový počet přihlášek na AR 2024/25 je 5272 (zaslaných) 4920 (převedených). Počty přihlášek na jednotlivé programy zašle SO na pracoviště do konce dubna v pořadí termínů konání PZK.

Metodika k přestupům – SO PdF připraví připomínky k metodice zaslané rektorátem. Proběhne schůzka vedoucích pracovišť za přítomnosti vedoucích pracovišť FF a PŘF zajišťujících studijní programy pro PdF – termín schůzky bude zaslán.

Od 22. 4. proběhne příprava KZ NMP Učitelství pro 2. stupeň ZŠ. Katedry odevzdají podklady pro KZ do 15. 6. 2024.

Po aktualizaci RSP bude seznam RSP zveřejněn na webových stránkách PdF pod záložkou „Studium“.

### **dr. Vrabcová**

Připomenutí, apely z oblasti internacionalizace na vedoucí kateder/ředitele ústavů pro vyučující:

1. V rámci aktualizace sylabů ve STAG pamatovat i na předměty pro zahraniční studující - vyplnění, aktualizace cizojazyčné verze.

2. Pamatovat na individualizaci pro studující na zahraničních mobilitách. Absenci v průběhu semestru nevnímat jako automatické nesplnění jedné z podmínek splnění předmětu. maximální možnou vstřícnost z hlediska termínů. Počítat i s nabídnutím termínu i v srpnové části zkuškového nejen jako termínu opravného.

Prosba o připomenutí na pracovištích, vyučujícím garantujícím předměty.

### **dr. Mádlová**

V rámci PD 2024 proběhly Setkání vedení PdF s řediteli fakultních škol a Rada pro spolupráci s praxí - na obou setkáních pozitivní zpětná vazba na spolupráci s fakultou v pokusném ověřování MŠMT (vzdělávání provázejících učitelů a spolupráce se školami), na připravované změny, tj. klinický rok, více hodin reflektovaných! praxí (viz nové Rámcové požadavky MŠMT).

Aktuálně probíhá domlouvání spolupráce včetně počtu zapojených PU s řediteli škol - pokusné ověřování v AR 2024/2025, na školách jsou další zájemci o vzdělávací kurz a pozici PU.

Revize RVP ZV - otevřeno připomínkování, možnost připomínkovat do konce května, <https://revize.rvp.cz/verejna-konzultace>.

### **Ing. Šubrt**

Proběhlo jednání na rektorátu ohledně rozvojových projektů. Rektorátní pracoviště Oddělení strategických projektů jako centrální řídicí jednotka pro rozvojové projekty OP JAK.

**ESF+ Rozvoj dovedností a kompetencí AP**

Pouze centrálně řízené aktivity rektorátem UHK:

1. Školení pracovníků - Centrum pedagogických kompetencí - rektorátní pracoviště (vlastní školení však nutné hradit z jiných zdrojů, řešit bude obecná témata pro akademické p.)
2. Internacionalizace studia - příprava letních škol PdF
3. Podpora zájemců o studium - UHK POINT rektorátní pracoviště (ambasadoři UHK, komunikace s kariérovými poradci, roadshow po SŠ)

#### **ERDF kvalita**

Plán aktivit PdF v rámci výzvy ERDF kvalita:

1. Vybavení interiérů (vzdělávací prostory) budovy C
2. Audio a video technika (vzdělávací prostory) budovy C
3. Přístrojové vybavení pracovišť na budově A (vzdělávací potřeby)

#### **Pregraduální vzdělávání III – termín realizace 7/2024 – 12/2027**

Podána žádost na MŠMT do OP JAK.

Projekt před vydáním rozhodnutí.

Krácení finančních prostředků především na řízení projektu.

Koordinátor přípravy zahraničních stáží PdF - pozice zrušena hodnotící komisí

Obsah KA se částečně odklání od zavádění kompetenčního rámce

Aktivity:

1. Inovace bakalářských studijních programů zaměřených na vzdělávání
2. Vzdělávání provázejících učitelů na fakultních školách
3. Krátkodobé zahraniční mobility
4. Tandemová výuka, realizace hospitačních stáží v ČR

Pozvání na online setkání dne 27.5. od 14.00 hod. – Ing. Šubrt pošle pozvánky.

#### **Různé**

##### **doc. Bělík**

Dotaz k přijímacím zkouškám, zda mají studenti upozornění na časovou rezervu z důvodu dopravní situace – Mgr. Kučerová doplnila, že na pozvánkách je upozornění na časovou rezervu uvedeno.

##### **doc. Zíkl**

velká revize, změny – nové učebnice pro didaktiky a pro studenty – potřeba vybavit.

#### **Důležité termíny/úkoly:**

- do 17. 4. Plány dovolených zaslat na děkanát – [jitka.kalkantova@uhk.cz](mailto:jitka.kalkantova@uhk.cz)
- do 30. 4. Vložit sylaby předmětů u nového profesního programu Učitelství pro 2. stupeň ZŠ profesní a také aktualizovat sylaby stávajících programů
- 9.5. od 13 hodin Bezpečnostní preventivní cvičení
- do 15.6. Katedry odevzdají podklady pro KZ

**Další porady 2024**

15. 5. – E9

12. 6. – E9 (nové vedení Pdf)

**Příští porada – 15. 5. 2024 v 8.00 hod. budova E**

**prof. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.**

děkan

Pedagogická fakulta UHK

Zapsala: Jitka Kalkantová, DiS.