

Zápis z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 17. 1. 2024

Přítomni:

dr. P. Bubeníčková, dr. D. Soušková, doc. V. Bělík, doc. P. Zíkl, doc. K. Juklová, dr. M. Hromadová, dr. J. Kostincová, dr. M. Mádllová, doc. J. Ondráková, dr. J. Suk, doc. A. Agricola, doc. M. Hubálovská

prof. F. Vaníček, dr. N. Mlsová, dr. D. Vrabcová, doc. Z. Hromadová, Ing. R. Albrechtová, Ing. P. Šubrt, Mgr. M. Kučerová, dr. V. Kučera, Mgr. Ž. Kánská, Bc. J. Morávková

Omluveni: prof. T. Petráček

Host: prof. P. Marešová

Prof. F. Vaníček přivítal přítomné v zasedací místnosti budovy FF.

Dnešní program:

8.00 Porada VK a ŘÚ

9.40 Prohlídka rekonstrukce budovy C - 1. skupina (max. 10 osob)

10.10 Prohlídka rekonstrukce budovy C - 2. skupina (max. 10 osob)

(A - Didaktici – školení Kompetenční rámec – povinné)

11.00 Zasedání AS PdF UHK

14.05 rektorát – zasedání RVH UHK – projednání akreditační žádosti profesního SP (doc. Hubálovská, doc. Hromadová, děkan)

Bezpečnostní opatření

Informace vedení UHK:

- jednání s policií - udělá v našich budovách bezpečností audit (turnikety ani rámy nezabrání náhodným útočníkům....musel by být i rentgen a bezp. služba...)
- budou školení pro zaměstnance i studenty
- nabídky různých firem – např. systém varovných zpráv....
- bude se sestavovat krizový štáb UHK – dle instrukcí policie
- na UHK letos cvičení s policií – na náhodného střelce (vloni bylo na hradecké LF), aby policie poznala prostředí UHK, + zaměstnanci (studenti) – jak postupovat při případném útoku...
- policie upozorňuje, abychom obecně byli všímavější, jakékoliv vyhrožování ihned nahlásit na Policii ČR, bude ihned řešit kriminální policie, dle domluvy s policií, raději 10x nahlásit, než aby bylo pozdě
- Policie bude více přítomna na akcích UHK, např. na DOD, v rámci PD takové akce s nutnou přítomností policie nahlásit J. Novákovi..... kde je větší koncentrace studentů, lidí.... (přes děkanát, nahlásit Jitce Kalkantové)
- (HK dojezd policie v HK, 6,5 minuty, v HK 3 speciální jednotky)
- Možnosti posílení psychologické pomoci studentům - poradenské centrum (IPAC) – počítá se s tím a hledají se zdroje... je tel. nonstop linka psych. pomoci (neziskovky), bude vedení UHK průběžně informovat.

Rok oslav

Informace o oslavách by měla být na všech akcích (logo, roll-up...)

AS UHK zvolil kandidátem na funkci rektora docenta Jana Kříže.

Z 23 platných hlasů získal 17, ke zvolení bylo potřeba obdržet 13 hlasů. Univerzitu povede v letech 2024-2028.

POKR (+OA60) a STČ - *SHRNUTÍ*

Za kalendářní rok 2023

Od AP a THP si vyžádat během ledna + projednat

STČ zaslat v el. podobě dr. Nelle Mlsové do 31. 1. 2024.

VK/ŘÚ zaslat v el. podobě (pouze svůj) POKR (ev. OA 60) děkanovi do 15. 2. 2024.

Schůzky na děkanátu konec února a začátek března (termíny již stanoveny) – donést v písemné podobě navrhované odpočty AP (dle RD 09/22) – nezpracovávat je do tabulek úvazků (např. nepočítat v tabulce hodiny za BP a DP....! A přinést PODEPSANÉ POKRy AP a THP.

STČ projedná RVH PdF ve středu 14. 2. od 9.30 hodin (pracovna děkana, po poradě VK a ŘÚ) – návrhy zařazení AP – změny pravidelných mimořádných odměn

Změny OSOH (od března)

Aktualizované tabulky úvazků za ZS a LS pouze interních AP – do út 20. 2., hlavní podklad k výpočtům prav. mim. odměn – zaslat elektronicky doc. Hromadové.

V tabulkách pouze interní AP – poslat v jednom souboru – nedělit podle oddělení atd.!

+ elektronicky zasílat děkanovi žádosti o malé skupiny – co nejdříve, nejpozději však do 20.2.

+ vnitřní poštou zaslat doc. Hromadové do 20. 2. podepsané rozvrhy AP – i externistů

- ▶ Do tabulek musí být zanesena i výuka AP pro jiná pracoviště (např. pan XY je kmenově na KNJL a učí několik hodin také na KKNS, tj. prof. Petráček musí včas nahlásit počet hodin a předmět na kmenové pracoviště doc. Ondrákové a ona to zapíše v tabulkách). Těmto AP se vše vyúčtuje v rámci STČ a kontroly jejich výukové povinnosti a ev. se proplatí jako přesčasy.... Není možné navrhovat nějaké extra odměny.

Reforma učitelské přípravy

Profesní učitelský SP –nMgr. ZS2:

Projednal AS PdF, VR PdF, je kladné stanovisko regulátora

RVH UHK – schváleno 17. 1. 2023

Poté – odeslání na NAU

Nové Rámcové požadavky

Zásah ČKR, AD PřF a FF....opět poměrně zásadní změna v návrhu, nyní znovu v připomínkovém řízení.

V současném návrhu:

není 5leté souvislé studium

Bc. SP bez BP (jen projekt nebo portfolio),

nMgr – povinné 2 strukturované seznamy – pro absolventy našich Bc. SP se zam. na vzd. + 2. verze pro absolventy Bc. SP jiných VŠ (jednooborové, údajně lze spojovat se studiem našich Bc.).

Omezení možností Bc. jednooborů (u nás lze pouze ČJ a cizí jazyky!).

Požadavek praxe, reflexe praxí (ev. i klin. semestr) už v Bc. SP (Bc. a nMgr. se bude hodnotit zvlášť)

Zapojení nového Kompetenčního rámce...

Min. počet 3 kreditů na 1 předmět je pouze v rovině doporučení.

Nově lze nMgr. SP akreditovat také dohromady ZS2 a SSK.

Další postup

S přípravou dalších akreditačních žádostí musíme počkat až po definitivním schválení Rámcových požadavků.

Těžko odhadnutelný termín schválení.

Další jednání s ministrem školství je naplánováno na 22. 2. 2024.

Plus budou opět připomínky AD PřF, FF, ČKR....

OPJAK (Pregraduální vzdělávání 3)

Měli jsme připravovat 5letý profesní SP.

Po dohodě s ostatními děkany – příprava akreditace – inovace Bc. SP se zaměřením na vzdělávání (13 SP + ped.-ps. základ = 14).

Dále v projektu:

vzdělávání provázejících a uvádějících učitelů (CŽV),

tandemová výuka (didaktici a provázející učitelé),

zahraniční stáže.

V současné době podána žádost.

Zahájení projektu – předpoklad – druhá polovina roku 2024 (NPO – končí 05/2024), délka projektu 3,5 roku.

V přípravě další projekty (NPO – zelená, ESF III, ERDF – investice do vybavení C...).

Finance – vývoj, výhled, strategie...

Výhled zapojení KENů do rozpočtování univerzit (ze strany MŠMT).

Možný tlak na přijímání více studentů do „vysokokenových SP“.

Zvažuje se nově zapracovat KENy do hodnocení PPK.

Na PdF máme vše v 1,2, pouze KKNS - 1,0, techn.vzd., TV dr. dig.technologie - 1,65 a vše na KVKT a HudK - 3,5.

Strategie – jednat s MŠMT o nutnosti navýšení KENu u učitelství (stále jednáme) – ev. nutnosti jiného (kontraktového) financování PdF

Dále jednáme o zachování ukazatele P i do budoucnosti.

Finance PdF

Díky vysokým rezervám je PdF schopna financovat spoluúčast stavby C a také ustát problematické finance i ve mzdové oblasti.

Vyúčtování a výsledek roku 2023 se zatím zpracovává.

Krátkodobý výhled – bojujeme za navýšení tarifních mezd, jednal jsem o daném s odbory (očekávané navýšení alespoň 5%) – čekáme na definitivní rozpočet na rok 2024, panuje shoda i ostatních fakult UHK.

Do budoucna ale další nutné spoluúčasti na investičních akcích – sportoviště u kolejí, přestavby kolejí, nutná rekonstrukce budovy A...

Pomoc VK a ŘÚ - stále nutnost šetřit na pracovištích

Možná řešení:

Spojování výuky, otevírání 1x za 2 roky...

Šetřit i v mezifakultní výuce, např. nenasazovat na výuku předmětů typu - úvod do studia - profesora z jiné fakulty... zvažovat využití AP z jiných fakult, měl by být dopředu souhlas paní tajemnice....

Problematika dohod – dovolené, stravné...(v jednání ev. změna kolektivní smlouvy).

Různé

V prosinci – nový docent na HudK – doc. MgA. Petr Špaček, PhD.

DOD II - sobota 27. ledna 2024 – 9:00-13:00

Hodnocení výuky studenty do 4. 2. ve STAGu

Prorektorka pro studium a spolupráci s praxí

prof. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D.

Informovala o situaci okolo NAÚ. Do budoucna bude zřejmě problematika akreditací delegována na vysoké školy a NAU bude pouze dozorčí orgán.

Informace z referátů**Dr. Mlsová**

Probíhá oponentní řízení stávajících projektů SV. Termín pro podání žádostí o nové projekty: 6. 2. 2024. Školení proběhlo v úterý 16. 1.

Cestovné za studenty, konferenční poplatky apod. budou nově hrazeny formou stipendia. V žádosti nutno promítnout do rozpočtu, při proplacení stipendií budou dva formuláře (jeden na proplacení stipendia za činnost, druhý na proplacení stipendia na uhrazení nákladů za cestovné apod.).

Příprava podkladů pro hodnocení v rámci Prémie pro kvalitu. Prosba o aktualizaci tabulky se soupisem pracovníků zapojených do externích vědeckých rad, hodnotících komisí apod. Vykazuje se za kalendářní rok 2023! V případě, že není k dispozici webový odkaz (jméno dotyčného musí být na webovém odkazu dohledatelné), nutno dodat oskenovaný jmenovací dekret nebo čestné prohlášení. V této věci byli VK a ředitelé ústavů osloveni samostatným mailem (v něm i instrukce k vyplnění, prosba o jejich dodržení). Termín: 20. 1. 2024.

Do 19. 1. 2024 běží Výzva na podporu kvality doktorského studia na PdF UHK, alokovaná částka 130 tis. Kč.

Termín zadání publikací do OBD, které mají být odeslány do RIV v roce 2024, byl již dříve stanoven na 31. 12. 2023 (nejzazší termín 31. 1. 2024). Při klasifikaci výstupů nutno respektovat aktuální Metodiku hodnocení výzkumných organizací, Definici druhů výsledků. V záznamech se objevují četné chyby. (Nezadávat časopisecké a sborníkové výstupy, které ještě nejsou evidovány v příslušných databázích, výstupy, které mají odejít do RIV, musí být označeny, rovněž nutno vyznačit příslušnost autora k pracovišti apod.) Takové záznamy nebudou moci být přijaty a odeslány do RIV. Na začátku února budou VK osloveni Ing. Vítovou s prosbou o schválení záznamů, zejména o odsouhlasení druhu výsledku.

Termín zadání výstupů do aplikace RUV: 9. 2. 2024. Výstupy zadat též do OBD. Prosba o shodu alespoň v názvu výstupu!

Ve formulářích Standardů tvůrčí činnosti je nutno uvést u publikačních výstupů kompletní bibliografický údaj, pokud není obsažen ve webovém odkazu. Uvádět pouze jeden hlavní výstup, resp. součet mentálních podílů autora na hlavních výstupech musí činit dohromady minimálně 100%. Vedlejší výstup uvádět pouze v případě, že hlavní výstup není splněn. Lze vykázat výstup

z posledních tří let (viz zadání do OBD), pokud již nebyl vykázán v předešlých letech. U výstupů, které ještě nebyly publikovány a kompletně zadány do OBD, nutno doložit jejich přijetí k publikování, ev., pokud ještě toto nemá autor k dispozici, přiložit rukopis. Takové výstupy, vyjma monografií, které získají odpovídající bodové hodnocení, nelze znovu vykázat. Prosba o zaslání podkladů za katedru / ústav v jedné složce (zip).

V nejbližších dnech budou vydána dvě RD k excelenci na PdF (podpora vydávání odborných knih a uměleckých výstupů).

UHK je členem konsorcia Czech ELib. Pro korespondující autory z institucí, které jsou členy tohoto konsorcia, umožňují vybraná vydavatelství časopisů bezplatné a neomezené publikování v režimu Open Access (OA). Jiná nabízejí bezplatné, ale početně omezené publikování v režimu OA (omezený počet tokenů) nebo slevu na APC. Jejich přehled viz stránky CPV: <https://www.uhk.cz/cs/pedagogicka-fakulta/veda-a-vyzkum/centrum-pedagogickeho-vyzkumu/uzitecne-odkazy>. Na nich je představen i postup pro čerpání tokenů. Prosba o čerpání.

RVVI jsou ustavovány odborné panely k přípravě nových Národních priorit orientovaného výzkumu: 1. Energetická transformace a udržitelná budoucnost; 2. Adaptace na změnu klimatu; 3. Důvěra v demokracii, odolnost společnosti, bezpečnost a obrana; 4. Připravenost na demografické změny a stárnutí obyvatel; 5. Technologická a digitální transformace společnosti.

dr. Vrabcová

Prostřednictvím koordinátorů/koordinátorek Internacionalizace šla na katedry/ústavy výzva k aktualizaci nabídky předmětů pro zahraniční studující. Připomenutí - ověřit i vyplnění sylabu a STAG náležitostí v cizojazyčné verzi.

Odměny za výuku zahraničních studujících: rozděleny do prosince a ledna (dle typu zakázek, zdroje).

Aktuálně se dokončuje příprava žádosti o finance na Erasmus+ MKM.

Žádost o finanční navýšení pro mobility Erasmus+: z celouniverzitního objemu přiděleno UHK necelých 10% z požadavku.

Dotaz na rektorát - na posun v přípravě otevření UHK možnosti pro elektronické podepisování dohod (dle zkušenosti z dalších institucí - tato praxe je možná a funkční): prověří prorektorka prof. Marešová na rektorátu.

dr. Mádlová

Vzdělávací kurz pro provázející učitele v závěrečné fázi (konec v únoru 2024).

Na základě nabídky se do kurzu jako účastnice připojily i kolegyně AP z některých pracovišť PdF.

Proběhnou 2 navazující semináře ke Kompetenčnímu rámci pro oborové didaktiky a AP KPP - 17. 1. a 24. 1. - všichni didaktici budou proškoleni.

doc. Hromadová

Úpravy sylabů a garantů předmětů studijních programů v IS STAG pro AR 2024/25 je nutné udělat nejpozději do 30. dubna 2024. Garant provede také úpravy schválené NAÚ v rámci kontrolní zprávy, včetně aktualizace studijních opor u KSP.

Po projednání v RVH UHK budeme zasílat Žádost o akreditaci profesního NMP Učitelství pro ZS2. V případě připomínek RVH poprosím katedry o součinnost a finalizaci akreditační žádosti.

Připomínám povinnost dodržení účasti minimálně tříčlenné komise u SZZ a obhajoby v průběhu trvání zkoušky i hodnocení. V případě, že se jedná o studenta, který má poslední termín, je vhodná účast vedoucího katedry/ústavu pro případné vyjádření ke stížnosti.

Na dubnovém zasedání VR PdF bude předložena žádost o schválení členů a předsedů státnicových komisí/obhajob pro mimořádné prosincové termíny v roce 2024 (studijní programy s platností akreditace do 12/24). Předseda musí být docent nebo profesor.

V sobotu 27.1. 2024 proběhne druhá část DOD. Poprosím vedoucí pracovišť o zajištění náhradníka v případě neúčasti prezentujícího akademického pracovníka.

dr. Kučera

Probíhá připomínkování rozvrhů, není možnost přesouvání do jiných učeben, plně obsazeno.

Sylaby je možno měnit již nyní.

Ing. Šubrt

Žádost o dotaci na nový projekt Pregraduální vzdělávání III prošla formálními připomínkami na MŠMT, čekáme na věcné hodnocení projektu.

Zahájena příprava nového projektu do výzvy MŠMT na učitelích záležití. Termín pro odevzdání žádosti je do konce ledna.

Různé

doc. Ondráková

22. – 23. 5. 2024 Mezinárodní konference germanistů – poděkování za spolupráci při přípravě konference.

Paní prorektorka prof. Marešová projedná s p. kvestorem souběh s komerční akcí na budově A ve společných prostorech.

Mgr. Kučerová

Přestupy staré akreditace/nové akreditace – studentům budou zveřejněny pouze informace o rozdílech v předmětech, které nelze uznat.

dr. Suk

Poděkování vedení PdF za spolupráci (bude mít v LS habilitační dohodu a nebude se účastnit porad VK).

Důležité termíny/úkoly:

- **do 19. 1. 2024** - 3 vyhlášené výzvy (inovace, digitalizace, dr. SP)
- **do 20. 1. 2024** - Příprava podkladů pro hodnocení v rámci Prémie pro kvalitu - aktualizace tabulky se soupisem pracovníků zapojených do externích vědeckých rad, hodnotících komisí apod. Vykazuje se za kalendářní rok 2023
- **27. 1. 2024** DOD II - 9:00-13:00
- **do 31. 1. 2024** zaslat STČ v el. podobě dr. N. Mlsové
- **do 31. 1. 2024** prodloužen termín pro zadání publikací do OBD, které mají být odeslány do RIV v roce 2024
- **6. 2. 2024** Termín pro podání žádostí o nové projekty SV
- **9. 2. 2024** Termín zadání výstupů do aplikace RUV
- **do 15. 2. 2024** VK/ŘÚ zaslat v el. podobě (pouze svůj) POKR (ev. OA 60) p. děkanovi
- **do 20. 2. 2024** – aktualizované tabulky úvazků za ZS a LS pouze interních AP– zaslat elektronicky doc. Hromadové.
+ elektronicky zasílat děkanovi žádosti o malé skupiny – co nejdříve, nejpozději však do 20.2.
+ vnitřní poštou zaslat doc. Hromadové do 20. 2. podepsané rozvrhy AP – i externistů
- **středa 20. 3. 2024** – slavnostní večer k 60. výročí PdF – sál Filharmonie
- **do 30. 4. 2024** - Úpravy sylabů a garantů předmětů studijních programů v IS STAG pro AR 2024/25

Další porady 2024

– zasedací místnost budova E

14. 2.

13. 3.

17. 4.

15. 5. (povede dr. Mlsová, kolize s KR)

12. 6. (nový děkan/děkanka)

Příští porada – 14. 2. 2024 v 8.00 hod. budova E

prof. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.

děkan

Pedagogická fakulta UHK

Zapsala: Jitka Kalkantová, DiS.