

Zápis
z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 15. 11. 2023

Přítomni:

dr. P. Bubeníčková, dr. D. Soušková, doc. V. Bělík, doc. P. Zíkl, doc. K. Juklová, dr. M. Hromadová,
dr. J. Kostincová, prof. T. Petráček, doc. J. Ondráková, dr. J. Suk, doc. A. Agricola, dr. R. Loskot

prof. F. Vaníček, dr. M. Mádllová, doc. Z. Hromadová, Ing. R. Albrechtová, Ing. P. Šubrt, Mgr.
M. Kučerová, dr. V. Kučera, Bc. J. Morávková

Host: prof. P. Marešová

Omluveni: Mgr. Ž. Kánská, dr. N. Mlsová, dr. D. Vrabcová, doc. M. Hubálovská

Prof. F. Vaníček přivítal přítomné v zasedací místnosti E9.

Rekonstrukce budovy C

financování nábytku učebny, některé kanceláře – projekt, SO – z prostředků PdF, děkanát – lze
využít i současný nábytek...

lednová porada VK – FF + prohlídka stavby C

Finance

Roční odměny – ve mzdě za měsíc říjen (oznámení proběhlo VK)

Mzda za měsíc listopad:

odměny za tvůrčí činnost (knihy, články, projekty s oznámenými výsledky, RUV...) – oznámení
zašle jednotlivě dr. Nella Mlsová (v kopii VK)

Odměny ČŽV – VK zašle paní tajemnice, oznámení udělá VK

Mzda za měsíc prosinec:

13. mzda všem zaměstnancům PdF (netýká se projektových úvazků), AP a THP se zanořenými
úvazky budou opět bráni v celém svém úvazku.

Předpoklad: ve výši 50% tarifní mzdy, oznámení bude jednotně v mailu děkana k začátku nového
občanského roku.

NPO – profesní SP

Profesní učitelský SP – nMgr. ZS2:

Projednal AS PdF, VR PdF, je kladné stanovisko regulátora.

RVH UHK – projednání až v lednu, poté odeslání na NAU.

Nové Rámcové požadavky – školský výbor, postoj PřF a FF..., postoj ministra školství

- 5 leté studium (k akreditovanému nMgr. přidáme 1.-3. ročník) – výhody 5letého SP

- nMgr. - konsekutivní (povinné)

- Povinný klinický semestr/semestry

- S přípravou dalších akreditačních žádostí musíme počkat po definitivním schválení Rámcových
požadavků.



OPJAK (Pregraduální vzdělávání 3)

Měli jsme připravovat 5letý profesní SP

Po dohodě s ostatními děkany – příprava akreditace – inovace Bc. SP se zaměřením na vzdělávání (13 SP + ped.-ps. základ = 14)

Dále v projektu:

- vzdělávání provázejících a uvádějících učitelů (CŽV),
- tandemová výuka (didaktici a provázející učitelé),
- zahraniční stáže.

V současné době se zpracovává žádost.

Zahájení projektu – předpoklad - polovina roku 2024 (návaznost na NPO – končí 05/2024), délka projektu 3,5 roku.

V přípravě další projekty (NPO II, ESF III, ERDF Kvalita – investice do vybavení C...)

Kompetenční rámec, provázející učitelé - školení v roce 2024

V roce 2024 proběhnou povinná školení (další vzdělávání AP) – zodp. dr. Michaela Mádlová:

- školení s provázejícími učiteli – oboroví didaktici, zástupci KPP (reflexe, sebereflexe, kompetenční rámec...)
- školení ke Komp. rámci – VK, zást. VK (ŘÚ), garanti SP – dále předají informace AP svých pracovišť a SP

Finální podoba Kompetenčního rámce absolventa a absolventky učitelství - jeho užívání v pregraduální přípravě učitelů a při podpoře začínajících učitelů v průběhu adaptačního období.

Finální podoba Rámce je zveřejněna spolu se stručným shrnutím zde: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/kompetencni-ramec-absolventa-ucitelstvi>

POKR (+OA60) a STČ - SHRNUÍ

Za kalendářní rok 2023

- Od AP a THP si vyžádat během ledna + projednat
- STČ zaslat v el. podobě dr. Nelle Mlsové do 31. 1. 2024
- VK/ŘÚ zaslat v el. podobě POKR (ev. OA 60) děkanovi do 15. 2. 2024
- Schůzky na děkanátu konec února a začátek března (termíny již stanoveny) – donést v písemné podobě navrhované odpočty AP (dle RD 09/22) – nezpracovávat je do tabulek úvazků (např. nepočítat v tabulce hodiny za BP a DP...)!

STČ projedná RVH PdF do poloviny února – návrhy zařazení AP – změny pravidelných mimořádných odměn.

Změny OSOH (od března).

Aktualizované tabulky úvazků za ZS a LS – do 3. týdne výuky LS, hlavní podklad k výpočtům prav. mim. odměn.

Důležité:

Do 31.12. zadat všechny publikační výstupy do OBD!!!

Žádosti o výjezd do zahraničí posílat dříve – min. 14 dní dopředu.

PD 2024 (60. výročí vzniku PdF) – 18. – 22. 3. 2023 (pondělí 18.3. v přípravě Kino Central, 17h. – Il Boemo + beseda s tvůrci) Daniel Stach X Kamil Kopecký (umělá inteligence)

Út 23. 4. 2024 – Academic run/Uni sportovní den – je konflikt termínů?

Prof. Vaníček podal informace o průměrných měsíčních mzdách akademických pracovníků na fakultách UHK a také na pedagogických fakultách PdF.

Termíny - shrnutí

Dnes - 15. 11.:

- od 9.45 h. – jednání pozvaných o budoucnosti DPS (kancelář děkana)
- od 19.00 h. – Společenský večer UHK – budova A
- Uzávěrka návrhů ocenění studentů PdF (RD 29/2023)

Po 4. 12. – dvorana budovy A – Adventní koncert orchestru a sboru UHK
(zk., možné rušení...)

St 6. 12.:

- Odp. - volby rektora UHK, od 13 h. rektorské volno
- 19.00 - Slavnostní setkání PdF – Studio Beseda, Hana (A. Mornštajnová) – ještě je možné do 19. 11. objednat vstupenky. Na začátku předání výročních cen studentům PdF. Po představení malé občerstvení.

Středa 13. 12.:

- **Výjezdní zasedání - porada VK/ŘÚ + pracovnice děkanátu**
- Doprava svými auty
- 12.00 – oběd – restaurace Felicita Třebechovice p. O.
- 13.30 – procházka na náměstí (při nepříznivém počasí auty)
- 14.00 – prohlídka Muzea betlémů
- 15.00 – kavárna Deelight café – káva a dezert
- 16.00 – cesta zpět k autu k restauraci

J. Kalkantová zašle co nejdříve formulář na výběr jídel a k účasti na návštěvě muzea a kavárny.

Porada v lednu:

Středa 17. ledna 2024 od 8.00 hodin v zasedací místnosti FF (budova B).

Po skončení porady - prohlídka rekonstrukce budovy C (na 2 skupiny).

Další porady:

14.2., 13.3., 17.4., 15.5., 12.6.

Prof. Vaníček předal slovo prof. Marešové - **prorektorka pro studium a spolupráci s praxí**

Téma: Studentské evaluace výuky – příprava připomínek za PdF k obsahu a způsobu realizace

Prof. Marešová informovala o proběhlé schůzce k evaluacím – bude prodloužen sběr dat, termín ke konci zkouškového období.

Připomínky k evaluacím posílat doc. Hromadové, případně přímo prof. Marešové.

Dále prof. Marešová informovala o projektu OPJAK- vzdělávání akademických pracovníků všech fakult, např. školení umělé inteligence apod. Bude stanovena jedna koordinační osoba, která bude sbírat poptávky fakult a následně poskytnout nabídky.

Ing. Šubrt

NPO 2 - Výzva k předkládání žádostí o podporu projektů v rámci „Podpory zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách“ komponenty 7.4 Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2023–2025.



– do 24.11. stanovit SP, v rámci nichž by byly inovovány předměty zaměřené na udržitelnost, nominovat zástupce PdF do pracovní skupiny rektorátu pro udržitelný rozvoj (ÚPPSP, ÚSS)

doc. Hromadová

Poděkování za zaslání kontrolních zpráv. Prosba, kdo ještě neodeslal, zaslat do daného termínu, tj. do 22.11. doc. Hromadové.

Informovala o nabídkách seminářů a workshopů z rektorátu na téma evaluace ve STAGu a umělá inteligence.

Příprava aktualizace SD Působnost Studijního a zkušebního řádu Univerzity Hradec Králové pro PdF UHK.

Výsledky schůzky k evaluacím budou zaslány e-mailem.

dr. Mádlová

Vzdělávání Provázejících učitelů – zajišťujeme proškolení, kurz v rozsahu 20 hodin + absolvují průběžné vzdělávání

Prosba na vedoucí pracovišť o vytipování vhodných seminářů/akcí, které katedra/ústav nabízí v rámci Pedagogických dnů 2024 a mohou být nabídnuty provázejícím učitelům (v rámci jejich povinného tzv. průběžného vzdělávání, dle podmínek MŠMT) - zaslat e-mailem dr. Mádlové, včetně příp. omezení kapacity, nabídka bude následně rozeslána zapojeným provázejícím učitelům z referátu praxí.

Ing. Albrechtová

Prosba o kontrolu vyčerpání dovolené za r. 2023.

Informovala o probíhajících inventurách – v případě nefunkčního majetku podat návrh na vyřazení.

Informace od vedoucího TPO o nahlašování závad úklidu, reklamace, připomínek na adresu <https://ris.uhk.cz/zavady/> nebo mailem na radomil.sramek@uhk.cz.

Od ledna 2024 pilotní projekt – úklid na budově A bude zajišťovat externí firma - prosba o sledování zlepšení kvality.

Informovala o budování parkovacího systému – v budoucnu bude zpoplatněn pro studenty a externí pracovníky

dr. Kučera

Od pondělí 20.11. se začíná rozvrhovat na LS.

Dotaz, kde se bude konat volba rektora.

doc. Bělík

1. 5. 2024 Běh proti násilí – bude pozvánka.

Volba kandidáta na děkana – vyhlášení nejdéle do 26. 1. 2024. Zájemci poté mohou podávat volební programy. Volba proběhne na konci února nebo začátkem března.

Příští porada – 13. 12. ve 12.00 hodin v restauraci Felicita, Třebechovice p. Orebem



Důležité termíny:

- do 22.11. zaslat kontrolní zprávy doc. Hromadové
- do 24.11. stanovit SP, v rámci nichž mohou být inovovány předměty zaměřené na udržitelnost, nominovat zástupce PdF do pracovní skupiny rektorátu pro udržitelný rozvoj – NPO 2 – zaslat ing. Šubrtovi
- do 31.12. zadat všechny publikační výstupy do OBD
- do 31. 1. 2024 - STČ zaslat v el. podobě dr. Nelle Mlsové
- do 15. 2. 2024 VK/ŘÚ zaslat v el. podobě POKR (ev. OA 60) děkanovi

prof. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.

děkan

Pedagogická fakulta UHK

Zapsala: Jitka Kalkantová, DiS.