

Zápis z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 15. 6. 2022

Přítomni:

dr. P. Bubeníčková, dr. D. Soušková, doc. V. Bělík, doc. M. Hubálovská, dr. J. Suk, prof. T. Petráček, doc. P. Zíkl, dr. A. Agricola, doc. K. Juklová, dr. M. Hromadová, Mgr. Sommer, dr. Besedová

doc. F. Vaníček, dr. N. Mlsová, doc. Z. Hromadová, dr. M. Mádlová, dr. D. Vrabcová, Ing. P. Šubrt, Ing. R. Albrechtová, Mgr. M. Kučerová, dr. V. Kučera, Mgr. P. Kubařová, Mgr. Ž. Kánská

Omluvena: dr. J. Kostincová, doc. J. Ondráková,

Hosté: doc. P. Marešová

V úvodu jednání předal doc. Vaníček slovo prorektorce pro studium a spolupráci s praxí doc. Marešové, která poděkovala za účast na evaluačních komisích. Výsledné závěrečné zprávy budou předány. Upozornila na plánovanou akci Seš-lost na UNI, která se bude konat dne 27. 9. ve smyslu snahy o zapojení akademických pracovníků.

Závěrem uvedla, že se jedná o sjednocení požadavků v rámci univerzity ohledně možného upuštění od platby za studium v AJ pro studenty z UA.

Změna názvu katedry

Na základě schválení změny Statutu PdF UHK AS PdF UHK (19. 4. 2022) a AS UHK (18. 5. 2022) bylo přejmenováno pracoviště PdF UHK z původní Katedry technických předmětů na **Katedru techniky** (ve zkratce KTe) viz RD č. 21/2022. V této návaznosti došlo ke změně přílohy Statutu PdF.

Personální oblast – VŘ:

Vyhlášená výběrová řízení byla ukončena.

Nastoupila nová referentka na KKNS – Mgr. Romana Kolková.

Bude vyhlášeno dodatečné VŘ na KČJL (za dr. Zábranského).

Finance

- Rozpočet UHK byl schválen; dnes AS PdF – rozpočet PdF (určitá změna v tvorbě rozpočtů pracovišť – větší spravedlnost)
- Vyplaceny pololetní odměny + odměny za „nadúvazky“
- Nově v rámci STČ odpočty za „nedotaženou“ výukovou povinnost – tento systém bude již platit stejně i v budoucnu
- Od 1. 9. změny v příplatcích garantů – dle platné legislativy (nové SP, změny, snižování příplatku – na dostudování...)
- Další změny pravidelných odměn na základě vyhodnocení STČ a plnění výukové povinnosti + změny OSOH – březen 2023

NPO - Národní plán obnovy

Od 1. 6. přípravná fáze (NAÚ, MŠMT...); čeká se na definitivní schválení.

Od 01/2023 do 06/24 je plánováno zapojení AP (naváže na skončené projekty):

- profesní SP – garantka – doc. K. Juklová (zapojení pracovišť pouze z PdF – 1 zástupce za katedru 0,2 úv. – kompletní příprava akreditačních materiálů profesního SP – ZS2) – pouze pro interní zaměstnance.

Dále od 1. 1. příprava DVPP pro provázející (ev. uvádějící) učitele – zapojení také několika učitelů z praxe V říjnu předpokládáme schůzku, kde se vše ujasní (možné rozdělení úv., harmonogram, pers. obsazení...)

Rekonstrukce budovy C

Chybí 140 mil, přislíbena pomoc ministra.

Do výběrové řízení se přihlásily 3 firmy; v řešení je další postup.

Možné oddálení zahájení stavby v řádů měsíců.



Stěhování na budovu E: červenec 2022 (včetně SO – přislíbeno urychlení digitalizace agendy!)

Důvody:

- připravenost na zahájení stavby – nelze stěhování zdržovat (HudK!)
- ekonom. důvody = zakonzervování budovy (C bude od 1. 9. zcela uzavřena, mimo provoz)

Legislativa

Reforma FPU (Fakulty připravující učitelé) – praxe (změna způsobu financování), mzdy, profil absolventa, profesní SP...; návštěva z MŠMT.

Novela ZoPP Zákon o ped. pracovnících (DPS, provázející a uvádějící učitel, sociální pedagog, vzdělání pro oblast školství...) – schvalování PS PČR.

Reforma RVP ZV – oblasti vzdělávání, druhý cizí jazyk...v procesu.

Budova A

Stavba bufetu

Filtermac – cca 1000 – 1500 l upravené vody za měsíc (úspora PET lahví)

Pedagogické dny 2023 ve dnech 20. – 24. 3.

Hlavní host na rok 2023 – St 22. 3.:

výsledky online hlasování - Prof. Pavel Kolář (52% hlasů),

téma spojené s učitelstvím (další nominování - prof. Petr Čornej, Jakuba Katalpa).

- 19.00 hodin: **Slavnostní večer ve FHK** – budou ocenění **FAMOS**, bude se nově střídat s Výročními cenami PdF (tedy vše 1x za 2 roky)
- Plán 2023 – Mgr. P. Kubařová - návrh programu do konce měsíce. Dr. Mlsové finanční požadavky.

DOD x Harmonogram AR

13. 2023!

Pá 13. 1. celý den – do 17.00 hodin

~~So 25. 2. dopoledne~~ (PdF nesouhlasila!)...výuka KS

So 4. 2. – forma?, čas?

RD č. 22/2022 – Harmonogram akademického roku 2022/2023

ZS: 19.9. (Start!) – 18. 12. 2022

LS: 6. 2. – 7. 5. 2023

Promoce – 2022: 5. – 6. 9. 22, 17. – 19. 10. 22, 19. – 21. 6. 2023

Termíny

Dnes od 14 hodin – rektorát – **AS PdF** (2x výroční zpráva + rozpočet PdF)

Promoce – jen pondělí 20. 6.

Dovolené – včas vybrat!!! – klid 15/15

5. – 6. 9. nový termín promoci,

St 7.9. na E životní jubilea – 13.30, 15.00 (50. nar.)

Další prezenční jednání VR PdF je naplánováno na St 2. 11. 2022 (oběd, jednání VR po obědě)

Advent – setkání PdF - divadelní představení – spojené s případným oceněním studentů

Návštěvy pracovišť

V září/zač. října s VK/ŘÚ a jejich zástupci – termíny zašle Mgr. Janouchová do týdne – na pracovištích.

Návštěvy porad kateder/ústavů během ZS, LS – nahlašovat včas možné termíny Mgr. Janouchové.

NAÚ

Od září nový předseda rady NAÚ místo dr. Barančíka

Robert Plaga

Studijní oblast

Výsledky akreditací

nMgr. jednoobory – Etická výchova – kurz CŽV

Přijímací zk. (+ zájemci UA)

Začátek nového AR – termíny rozvrhů, tabulky....



Příští porada – st 21. 9. v 8.00 hod.v zasedací místnosti rektorátu

Termíny porad další AR: 26. 10., 16. 11., 14. 12. 2022 – ADVENTNÍ SETKÁNÍ ???,
18. 1., 15. 2., 15. 3., 19. 4., 17. 5., 14. 6. 2023

Informace z referátů – proděkani, tajemnice, SO, PR:

Doc. Hromadová

Podala aktuální informace k PZK 1. kolo. V současné době probíhá vyhodnocení. Z jednotlivých kateder je nutné se vyjádřit k požadavku na 2. kolo PZK, které je učeno i pro uchazeče z UA.

Probíhá evaluace 2. semestru. Zdůraznila povinnost vyučujících reagovat na podněty studentů i na anonymní dotazy. Požádala zaslat návrhy opatření a vyhodnocení do 30. 9.

Schůzka s pror. Marešovou na podporu rozvoje pedagogických kompetencí. Podněty do konce června. Tuto informaci doplnila doc. Marešová s tím, že dojde k vytvoření databáze požadavků a dle finančních možností bude poskytnuta podpora. Realizace cca 2023. Diskuze doc. Juklová, dr. Vrabcová.

Závěrem doc. Hromadová upozornila, že není možné realizovat výuku v posledním semestru ve zkráceném termínu. Požádala však o vstřícnost. Následovala diskuze k tématu.

Dr. Mlsová

Poděkovala za účast na mezinárodních komisích.

Informovala o probíhající aktualizaci nakupovaných odborných periodik. Požádala o úspornost (sledovat online veze časopisů, využití knihovny apod.).

Připomněla dodržení financování z projektů specifického výzkumu s ohledem na časovou náročnost vydávání monografií.

Požádala směřovat problematiku licenčních nakladatelství, publikačních možností, výběr odborných časopisů apod. na dr. Drabinovou.

Závěrem zmínila, že je možné proškolit hl. vědecké tajemníky do systému zadávání záznamů do OBD.

Mgr. Kučerová

Od 15. 7. do 15. 8. se řeší odvolání studentů proti nepřijetí ke studiu a budou nutná stanoviska kateder.

Požádala o určení zástupců v době nepřítomnosti VK/RÚ. V případě nových požadavků na PZK na příští AR (zač. září) je nutné řešit v návaznosti na systém schvalování.

Dr. Vrabcová

Požádala o včasné podávání návrhů na zahraniční cesty.

Zašle emailem nabídku na spolupráci s Univerzitou Štětín – projekt v rámci Erasmus. Příští středu bude probíhat online setkání.

Nabídka k účasti na projektu s kolumbijskou univerzitou (partneři FF). Vytvoření mezinárodních diskuzních týmů.

Poděkování za výuku zahraničních studentů (odměny květen, červen).

Na podzim Erasmus Days - fotosoutěž a vytváření videí k dalšímu propagačnímu využití.

Ve dnech 15. 8. – 15. 9. se uskuteční online letní škola.

Dr. Mádlová

Poděkovala za zapojení akademiků do projektu Pregraduální vzdělávání 2, který se blíží ke konci (31. 12. 2022).

Na základě zkušenosti ze setkání oborových didaktiků připomněla povinnost didaktiků, kteří vedou pedagogické praxe studentů, docházet na tyto praxe do škol na hospitace (je to součástí jejich náplně práce, viz RD). Na červnové poradě oborových didaktiků byla také diskutována účast ostatních AP pracovišť na hospitacích na ZŠ/SŠ - bylo by dobré se zapojit a nahlédnout do škol, vzhledem k tomu, že vzděláváme budoucí učitele.

DVPP pro provázející učitele v rámci projektu NPO bude připravováno s vazbou na reformu pregraduální přípravy učitelů, MŠMT požaduje "proškolení" provázejících učitelů ze strany fakult. Další setkání zástupců FPU se zástupci MŠMT k tématu reformy je naplánováno na 20. 6.

Úkoly pro všechny VK/ŘÚ:

- Návštěvy pracovišť v září/zač. října – doodle termíny zašle Mgr. Janouchová do týdne
- Návrhy na podporu rozvoje pedagogických kompetencí doc. Hromadové - do 30. 6.
- Zaslát návrh programu Pedagogických dnů 2023 (název akce, datum a čas konání, místnost) za katedru / ústav Mgr. Kubařové - do 30. 6. 2022
- Návštěvy porad kateder/ústavů během ZS, LS – nahlašovat včas možné termíny Mgr. Janouchové
- Zaslát návrhy opatření a vyhodnocení evaluace LS doc. Hromadové - do 30. 9.

Příští porada dne 21. 9. v 8.00 hod. prezenčně v zasedací místnosti rektorátu.

doc. PhDr. MgA. Fr. Vaníček, Ph.D.
děkan PdF UHK

Zapsala: Mgr. Eva Janouchová