



Zápis z porady vedoucích kateder a ředitelů ústavů dne 16. 3. 2022

Přítomni:

doc. K. Juklová, doc. J. Ondráková, dr. P. Bubeníčková, dr. M. Hromadová, dr. J. Kostincová, dr. D. Soušková,
doc. V. Bělík, doc. Hubálovská, dr. J. Suk, doc. P. Zikl, doc. A. Agricola, doc. J. Hojda

doc. F. Vaniček, Z. Hromadová, dr. M. Mádlová, dr. D. Vrabcová, Ing. P. Šubrt, Ing. R. Albrechtová, Mgr. M.
Kučerová, dr. V. Kučera, Mgr. P. Kubařová, Mgr. Ž. Kánská

Hosté: doc. P. Marešová

Omluveni: dr. N. Mlsová, prof. T. Petráček

Doc. Vaniček přivítal přítomné a informoval u zrušení nošení respirátorů od 14. března.

Válka na Ukrajině

Na UHK PDF by mohlo v budoucnu studovat cca 30 studentů a studentek z UA, dále jsou dotazy na umístění akademiků.

Na webu UHK jsou zveřejněny informace o dobrovolnictví. Ke zvážení VK/ŘÚ jsou úlevy z výuky. Koordinaci UHK zajišťuje kancléřka paní Mgr. S. Došková. V případě dotazů je možné se na ni obrátit. Další pomoc – připravují se kurzy ČJ.

Spolupráce s unií v Ruské federaci – vypovězení smluv, nepravda o „vyhoštění“ ruských studentů z UHK.

Doc. P. Zikl zmínil, že studentky mohou v případě nouze vypomáhat a současně vyjádřil prosbu, aby vyučující brali ohled na případnou absenci.

Přetížení

Stížnost panu rektorovi z důvodu přetěžování (3 - 4 evaluační komise, projekty, plnění rektorátních indikátorů..).

Studentské evaluace - u velkých skupin stovky odpovědí na 1 AP (např. bez připomínek).

Je důležitý podklad pro RSP, garant a vyučující reflektují, ale vše odepisovat není možné.

Je třeba zvážit fungování Oddělení kvality UHK.

Zákon o pedagogických pracovnících

Zásahem nového ministra školství došlo k přepracování novely. V reakci UHK PdF zašle své stanovisko.

doc. Ing. Mgr. Petra Marešová, Ph.D.

Navázala na pana děkana a upřesňuje připomínky a náměty k evaluačnímu panelu. Souhlasí, že se jedná o časovou zátěž. Některé další požadavky jsou však iniciativou MŠMT. I rektorát to vnímá podobně jako PdF a cílem je diskuze ve smyslu redukce.

Situace kolem Ukrajiny – paní prorektorka poděkovala dobrovolníkům a doplnila, že v Aldisu je zřízené asistenční centrum. Současně byla navýšena případná psychologická podpora studentům ze strany UHK. Dále dodala, že ukrajinští studenti mají slevy na ubytování, i pro své rodinné příslušníky. Na webu kariérního centra běží stránka, která zprostředkovává nabídky firem na pozice pro ukrajinské pracovníky/studenty.

Úprava zákona o přijímání ukrajinských studentů - více flexibilnější.

Doktorát Marek Eben

Připomenutí: Konání akce Pedagogické dny od 21.-25. března. Na 23. března od 13-20hodin je vyhlášené děkanské volno.

Dne 23. března od 14hod proběhne v aule Objektu společné výuky promoční akt u příležitosti udílení čestného doktorátu p. M. Ebenovi. Všichni zaměstnanci a studenti mají vstup volný.

Večer 23. března od 19hodin, se uskuteční předání výročních cen ve Filharmonii HK. Vstupenky lze zajistit u p. Mgr. Hojdové na emailu: barbora.hojdova@uhk.cz. Zváni jsou i rodinní příslušníci.

Očekává se účast MŠ, náměstkyně pro VŠ, předsedy rady NAÚ JUDr. Ivana Barančíka (od 9 hodin s ním budou probíhat fakultní a univerzitní jednání), rektorky UK, AMU a dalších rektorů univerzit, děkanů fakult.



Dr. Soušková pozvala přítomné na večerní vystoupení studentů Hudební katedry.

Dr. Mádllová zmínila konání workshopů a rovněž přítomné vyzvala k účasti. Prosí, aby se informace rozšířila a kapacita workshopů se podařila naplnit. Akce je jak pro akademiky, tak i pro studenty.

Personální oblast:

Ukončení PP – projekty k 30. 4. – Jakub Vít – situace v řešení, DNS převezme Mgr. Žaneta Kánská

Pracovní neschopnost Mgr. Eva Janouchová – zástup Mgr. Žaneta Kánská

Konec března 2022 – vyhlášení VŘ (zveřejnění nabídky)

Začátek května – VŘ proběhnou

V únoru proběhlo habilitační řízení – nový docent - Mgr. Adrián Agricola, Ph.D.

POKR standardy

3 nová Rozhodnutí děkana – došlo k aktualizaci

Další informace:

Velká pracoviště v případě potřeby osloví pracoviště s menším počtem BP a DP s prosbou o oponování prací – je třeba vyhovět!

Tabulky úvazků – včas bude pro další AR dopředu proděkanka doc. Hromadová upřesňovat:

Počet obhájených BP a DP vždy za minulý AR (přepsat si roky v tabulce), počet doposud přihlášených v AR současném.

+ ještě se zvaží, zda uvádět i práce oponované.

RD 8/2022 – Standardy tvůrčí činnosti na PDF

Provedené změny ve vědecké činnosti:

Výstup „B“, odborná kniha, může být ve vybraných případech vykazována jako hlavní výstup více let. Pokud v interním hodnocení získá 1-24 bodů, je uznatelná pouze pro 1 rok, 25 – 36 bodů pro 2 roky a od 37 bodů pro 3 roky. Rukopis odborné knihy lze vykázat před vydáním, v takovém případě se daný rok započítává do sledovaného intervalu.

RD 9/2022 – Pravidla tvorby výukové povinnosti na Pdf dle platných standardů tvůrčí činnosti

Nahrazuje dřívější RD 36/2020 – Standardy pedagogické činnosti

Proběhly dvě změny: Přesná definice hodnocení tvůrčí činnosti – kategorie A
Rozšíření odpočtů výukové povinnosti

Byla specifikována přesná definice hodnocení tvůrčí skupiny v kategorii A

A – Excelentní výstupy s výrazným mezinárodním přesahem, výstupy splňující kritéria kvalifikačního růstu – doc., prof., výstupy rozsahem a kvalitou výrazně přesahující platné Standardy tvůrčí činnosti Pdf.

Do této kategorie budou automaticky zařazeny následující výstupy:

Monografie vydané v TOP nebo SEMITOP nakladatelstvích (dle aktuálního seznamu PPK) – týká se pouze autora se 100% mentálním podílem na výsledku.

Monografie vydané v nakladatelstvích v ČR (dle aktuálního seznamu PPK) – týká se pouze autora se 100% mentálním podílem na výsledku a pouze v případě, pokud byla monografie hodnocena v rámci interního hodnocení 37 a více body. Pokud ještě nebyla monografie hodnocena, bude zařazena prozatím do kategorie B a příslušný proděkan zajistí její hodnocení, a to nejpozději do 3 měsíců od zasedání komise. Následně může děkan v případě bodového hodnocení vyššího než 36 bodů rozhodnout o bezodkladném přeřazení do kategorie A.

Výstup Jimp dle AIS Q1 nebo Jsc dle SJR Q1 - týká se pouze autora se 100% mentálním podílem na výsledku.

U umělecké činnosti budou do kategorie A automaticky zařazeny výstupy, u kterých bylo hodnocení iRuV v posledních 2 hodnocených letech v součtu vyšší než 80 bodů.

U ostatních případů může navrhnout zařazení do kategorie A komise RVH Pdf.

Proběhlo rozšíření odpočtů výukové povinnosti:

0,15 hod. – za každou BP nebo DP, kde je AP vedený jako její vedoucí (započítávají se pouze práce přihlášené v předcházejícím AR a lze takto odečíst v součtu maximálně 10 takových prací),



U kombinované formy studia se v případě velkých skupin (více než 20 st.) vynásobí počet vykazovaných hodin koeficientem $x_{1,2}$.

RD 10/2022

Byla stanovena výše pravidelných mimořádných odměn, a to s účinností od 1. března 2022.

Na základě vyhodnocení plnění Standardů tvůrčí činnosti na PdF (RD č. 7/2021), Standardů pedagogické činnosti na PdF (RD č. 36/2020) a s přihlédnutím k ekonomickým možnostem PdF se finanční částky pro udělení tzv. pravidelných mimořádných odměn stanovují takto:

A –	14.000,- Kč
B –	11.500,- Kč
C –	7.500,- Kč
D –	0,- Kč

Uvedené částky se AP přiznávají od výplaty mzdy za měsíc březen 2022 a týkají se úvazku 1,0. Do uvedené částky je nově integrován zvláštní příplatek za administrativní zátěž ve výši 2.000,- Kč, který se od měsíce března 2022 již nebude akademickým pracovníkům vyplácet zvlášť. V případě nižších úvazků se částka krátí dle jejich výše. Částka se vyplácí pouze v případě, že počet výukových hodin AP neklesne pod spodní hranici výukové povinnosti stanovené Vnitřním mzdovým předpisem UHK.

Mzdy

AP průměrné mzdy (z kapitoly MŠMT – bez projektů!)

2016: 26.500,- 2020: 42.638,- 2021: 45.721,- Kč (bez financí z projektů)

V rámci prav. mim. odměn – (+2 tis.) + navýšení o 500,- měsíčně.

Průměrná mzda THP 2021: 26.125,- Kč

THP - k tarifu a OSOHD dne na úv. 1,0 (kromě mezd z projektů!) příplatek 4000,- od březnové výplaty bude navýšen o 1 tis. Kč (celkem 5 tis./úv. 1,0)

Oznámení o změně zašle do konce března THP Ing. R. Albrechtová.

Další postup

Sekretariát děkana bude do konce března (poslední týden března) jednotlivě informovat AP o zařazení jejich tvůrčí činnosti do kategorií a o nové výši pravidelných mimořádných odměn vyplácených od 1. 3. 2022.

„Nadúvazky“ budou vyplaceny v pololetních odměnách (předpoklad mzda za květen – možná změna dle pravidel rozpočtového provizoria).

Počet hodin „nadvýuky“ x 26 týdnů výuky x příslušná částka dle příslušné kategorie dle RD (250/350/450).

Prudký nárůst objemu hodin výuky, meziroční navýšení objemu financí na dohody (externisté), nadúvazky AP v součtu: 111hod.!!- (cca 1,1 mil. bez odvodů) = nastavení STČ je správné – navíc další nové odpočty.

Pololetní odměny – dle možností rozpočtového provizoria – snad za měsíc květen.

Jednoobory nMgr.

V tuto chvíli nebudeme připravovat uvedenou akreditaci. Musíme nejprve vyčkat na vývoj situace. Je třeba nabídnout včas studentům (ve 2. ročníku) jednooborů Bc. CŽV např. Etické výchovy (ev. Informatiky) a poté možné studovat 2 obory nMgr.

Doc. Hromadová + Mgr. Müllerová – úkol: možnosti akreditace CŽV – Etická výchova.

Národní plán obnovy NPO 4 oblasti – cíle

Podpora online/hybridní výuky (notebooky, PC, systémy)

Podpora metodických materiálů a školení AP (pro oblast výuky)

Akreditace profesních SP

Rozvoj CŽV

Akreditace profesního SP (nMgr. ZS2) bez FF a PřF!

+ CŽV - DVPP pro provázející a uvádějící učitele - návrh -100 hodin? – v řešení – jednání s ministrem školství 21.

3.

Budova A - zlepšování pracovních a studijních podmínek

- Filtermac „studánka“ – zařízeno
- WC (3. a 4.NP) – mýdlo, zrcadla, zamykání kabinek – TPO info – zařízeno, není splněno!!!



- 2022 generální oprava WC ve 2. NP, v dalších letech se předpokládají generální opravy 3.-4. NP.
- **Bufet** – 6,5 mil Kč, dohoda děkanů o financování, plánované otevření 09/2022.
Stavební práce proběhnou především v době prázdnin.
- **Informační systém** – fáze přípravy, návrh financí do rozpočtu 2022 (PD) - 2023
- **Nedostatečné WiFi** připojení na budově A – pouze v pracovnách - v řešení (cena 600 tis. Kč) – zvažované financování z NPO (2023).
- Do budoucna požadujeme opravu nebo **výměnu skříněk** v 1. NP pro studenty – předpoklad 2023/24.

Budova C

- Navýšení částky na rekonstrukci pro PdF o 40 mil. Kč.
- Omezení investic MŠMT – nemělo by se dotknout naší PdF.
- VŘ – prodloužení přihlášky firem do 15. 3. 2022.
- Stěhování na budovu E: červen/červenec 2022 - doba realizace stavby – do 05/2024.
- Nemožnost parkování u budovy C.

Termíny a různé

Plány dovolených: Do 25. 3. poslat na děkanát plány dovolených za celé pracoviště.

Harmonogram AR 2022/23 (Rektorský výnos 03/2022):

ZS: 19. 9. 2022 - 18. 12. 2022 (je umožněno děkanům fakult změnit, PdF nevyužije)

LS: 6. 2. 2023 - 7. 5. 2023

AO PdF – středa 6. 4. 2022

VR PdF – prezenčně – st 27. 4. 2022

Příští porada VK – 20.4. v 8.00 hod. – prezenčně (zasedací místnost REKTORÁTU)

Následné porady 2022: 18. 5., 15. 6.

Informace z referátů – proděkani, tajemnice, SO, PR:

Dr. Mlsová

Finalizace přípravy projektů GA ČR. Rektorátní termín: do 28. 3. 2022 do 9 hodin. Fakultní termín: v týdnu od 21. 3. 2022 předložit k finální kontrole na Referát vědy, výzkumu a umění dr. Drabinové, ta také sdělí další postup. Konzultace při podávání projektů poskytuje dr. Drabinová průběžně od vyhlášení soutěže.

Bylo uzavřeno první kolo soutěže SV a vyhlášeno kolo druhé. Dosud není známá přesná výše částky, která bude přidělena na fakultu. Měla by být oznámena v nejbližších dnech.

Na základě RD 1/2022 (Soutěž v oblasti excellence) probíhá výběrové řízení na podporu vydávání odborných knih.

Poděkování vedoucím kateder/ústavů za spolupráci při kontrole výstupů evidovaných v OBD a odesílaných do RIV.

Probíhá odesílání uměleckých záznamů evidovaných v databázi RUV k certifikaci.

14. 3. 2022 byla vyhlášena 1. veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích programu „NAKI III – program na podporu aplikovaného výzkumu v oblasti národní a kulturní identity na léta 2023 až 2030“ – informace o soutěži spolu s termíny odevzdání podkladů budou katedrám/ústavům zaslány zvlášť.



Doc. Hromadová

Připomněla možnost požádat o schválení nového člena státnicové komise. Podklady pro VR PdF je nutné zaslat paní Mgr. Kučerové do 31. 3. 2022.

Upřesnila, že vedoucí kateder/ředitelé ústavů zašlou do 31.3.2022 zprávu o hodnocení vzdělávací činnosti ZS AR 2021/22 proděkance pro studijní záležitosti a akreditace.

Proces podávání přihlášek pro přijímací zkoušky v roce 2022 probíhá srovnatelně s minulým rokem. Ke dni 15. 3. 2022 bylo podáno 3 550 přihlášek ke studiu na PdF, z toho 3 224 bylo převedeno.

Dr. Mádlová

Pozvala akademické pracovníky všech pracovišť na workshopy v rámci Pedagogických dnů - akce pro fakultní školy a spolupracující učitele "Škola ve škole" v úterý 22. 3. 2022 (email rozeslán na pdfkatedry 15. 3.).

Vyzvala k čerpání schválené částky na položky z výzvy na inovace předmětů a upozornila, že částku nelze navyšovat, tj. nelze překročit celkovou schválenou částku na pracoviště.

Informovala o probíhajících setkáních zástupců PdF a dalších fakult vzdělávajících budoucí učitele se zástupci MŠMT - k reformě oblasti praxí (v rámci připravované reformy pregraduální přípravy učitelů).

Dr. Vrabcová

Připomněla, že probíhá VŘ na studentské mobility (Erasmus i mimoevropské, na ZS dalšího AR).

Aktuálně běží fyzické i virtuální mobility.

Mobility AP: realizace.

Po Pedagogických dnech bude pozornost zaměřena na finalizaci programu virtuální letní školy.

Ve dnech 21.-25.3. PdF hostí a organizuje Comenius Association Meeting (na 3 desítky zahraničních zástupců Comenius Association)

V druhé polovině dubna, Fulbrightista na PdF (22.4.-12.5. 2022): prof. Pennebeker (podpora vědy, studentů doktorských studijních programů).

Mgr. Kubařová

Upozornila na povinnost na všech akcích Pedagogických dnů zajistit informování o podpoře z Czech Tourism (logo, spot).

Ing. Albrechtová,

Znovu uvedla, že se nacházíme v rozpočtovém provizoriu. Výdaje jsou omezovány a čerpání možné pouze na nezbytně nutné záležitosti. Domluva, aby se čerpalo v rámci specifických výzkumů, projektů, PPSŘ (zde bez omezení).

Ing. P. Šubrt

Informoval, že v rámci projektu ERDF II má PdF povinnost vést pro vybrané přístroje tzv. přístrojové deníky. Tato povinnost se týká KVKTT, HudK a KTP. Není stanovena závazná podoba přístrojových deníků. Ing. Ballová bude kontaktovat vedoucí příslušných kateder za účelem zpracování a vedení těchto deníků.

V rámci plánovaných zahraničních mobilit v projektu Pregraduální vzdělávání II prosíme vedoucí kateder, které mobility plánují, aby veškeré změny (počet účastníků výjezdu apod.) včas oznámili Ing. Vrbové, projektové manažerce PREG II. Tyto změny podléhají schválení na MŠMT a je potřeba je řešit co nejdříve, neboť projekt se nachází v posledním roce své realizace.

Mgr. M. Kučerová

Upozornila na důsledek posunutí harmonogramu semestru. Tím, jak postupně nabíhají nové akreditace, dojde do budoucna k nemožnosti krátit poslední semestr (budou muset být přehodnoceny termíny státnic).

Poděkovala katedrám za žádosti o dodatečné zápisy předmětů.



Úkoly pro všechny VK/ŘÚ:

- Na všech akcích Pedagogických dnů komunikovat a zaznamenat podporu Czech Tourism (logo, spot, foto) .
- Předložit k finální kontrole na Referát vědy, výzkumu a umění dr. Drabinové projekty GA ČR - v týdnu od 21. 3. 2022.
- Sběr podkladů k evaluacím za pracoviště u VK a ŘÚ – ihned.
- Vyhodnocení a návrhy přijatých opatření (evaluace) zaslat doc. Z. Hromadové - nejpozději **do 31. 3.**
- Doplnění členů státnicových komisí zaslat Mgr. Kučerové - termín **31. 3.**

Příští porada VK dne 20. 4. 2022 v 8:00 hod. prezenčně.

doc. PhDr. MgA. Fr. Vaníček, Ph.D.
děkan PdF UHK

Zapsala: Mgr. Žaneta Kánská