Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta

Zápis
z porady vedoucích kateder a ředitele ústavu dne 17. 3. 2021, která probíhala online prostřednictvím MS Teams

Přítomni:
doc. K. Juklová, doc. V. Bělík, doc. J. Ondráková, dr. P. Bubeníčková, dr. O. Vraštilová, dr. J. Kostincová, dr. A. Agricola, doc. P. Zikl, dr. M. Hromadová, dr. M. Hubálovská, prof. T. Petráček, dr. D. Soušková

doc. Fr. Vaníček, dr. N. Mlsová, doc. Z. Hromadová, dr. M. Mádlová, dr. D. Vrabcová, dr. Vedlich, Ing. R. Albrechtová, Mgr. P. Kubařová, Mgr. M. Kučerová, dr. V. Kučera

Hosté: dr. L. Stašová

Doc. Vaníček
Přivítal přítomné a přistoupil k projednání jednotlivých bodů porady.

OSOH - změna od 1. 3. 2021
-změna mzdových dekretů
- v případě změny OSOH rektorát vystavil nový mzdový výměr
- (nejsou zde zaznamenány pravidelné mim. odměny) MV odeslán na katedry.
- u některých AP došlo k aktualizaci „garantských příplatků“

Pravidelné mimořádné odměny
- THP – zatím beze změny
- AP – od mzdy za měsíc březen (tj. výplata cca 15. 4.) změny
  - Plnění tvůrčí činnosti A, B a C – nyní v plné výši dle RD
  - Plnění tvůrčí činnosti D a kategorie lektor – částka odměny dle plnění úvazkové povinnosti (nebude indiv. oznamováno AP - vychází z RD)
  - A, B, C – přehodnocení výše dle plnění úvazkové povinnosti dle odevzdaných úvazků na AR 2021/22 – říjen 2021 – nutné odevzdat správně vyplněné (včetně DP….)
    – na tuto možnou změnu důrazně upozornit AP!
  - Místo textu: Rozpětí dle VMP – bude: Výuka dle standardů PdF
  - 1 hodina = 1.000,- Kč
  - Další změna od 1. 3. 2022 – nové vyhodnocení tvůrčí činnosti.
- Vyšla novela RD 7/2021 – **Standardy tvůrčí činnosti na PdF** – podle tohoto RD bude probíhat vyhodnocení tvůrčí činnosti za rok 2021 (tedy leden/únor 2022).
- Vyšlo RD 8/2021 – **Výše pravidelných mimořádných odměn od 1. března 2021.**
  - A 11.500,-
  - B 9.000,-
  - C 5.000,-
  - D 0,-

Větší transparentnost, přehlednost a také spravedlnost.

Pravidelné mimořádné odměny - změny

- 75% AP odměny stouply (některým výrazně o několik tisíc Kč)
- Část AP - drobně sníženo
- MŠMT dává finance na ohodnocení tvůrčí činnosti a vyvážení poměru pedagogické a tvůrčí činnosti (musí být systém - ohodnocení tvůrčí činnost)
- AP s výrazně kvalitní pedagogickou činností (např. lektory) odměnit v pololetních a ročních odměnách – vše vysvětlit AP!
- Letos uvedené odměny beze změny – tedy v květnu budeme řešit návrhy pololetních odměn – zde přihlédnout k aktivitám, kvalitě a nové výši pravidelných mimořádných odměn
  = v pololetních odměnách více diferencovat.

Předpokládané změny v roce 2022

- Únor – přehodnocení dle plnění STČ
- Předpokládaná změna pololetních a ročních odměn od 2022
  - AP budou proplaceny „nadúvazky" – hodiny výuky a také vyšší počty BP/ a DP (pol. odměny)
  - Nebudou vypláceny a do částky pracoviště započítáni AP, kteří neplní STČ a SPČ
  - Říjen/listopad 2021 - Aktualizace SPČ – nově Pravidla tvorby výukové povinnosti na PdF (opraví se např. chyba: v odpočtech už nebude navíc -2 hod. za excelenci, již je v počtech hodin v tabulce, dále dořešit lektory, výši hodin, počet studentů ve skupině, počty DP… - až dle analýzy současných výstupů)
  - Únor/březen 2022 – možná novelizace STČ.

Report SPČ

- Do 26. 3. zaslat děkanovi tabulky s dopsáním výukové povinnosti s odpočty
  (rozepsat do poznámky – jaké odpočty uplatněny) – jedná se o úvazek 2021/22 (odhad)
  Nejdříve tabulky společně ujasníme (končící PP apod.) – pozor započítávat pouze BP a DP přihlášené v minulém roce – dle RD!
  Teprve po tomto kroku lze projednávat s AP – individuálně!
- Výši výukové povinnosti určuje zaměstnavatel (ne AP!)

Jak dál – mzdy na PdF

- Cíl: vyšší měsíční mzda
- Průměrná mzda na PdF převyšuje regionální školy, je třeba ale navýšit příjem zaměstnance v měsíci, změnit systém vyplácení financí, je třeba dále průměrné mzdy navyšovat
- Možnost - převedení financí ze 13. platu (v regionálním školství není) na navýšení tarifů (proběhlo od ledna 2021) a dále do platů – zvláštní příplatek? (v jednání)
- Další úkoly:
  - Co nejdříve znovu o 10% navýšit tarif – je nutná celouniverzitní shoda!
  - Snaha o navýšení financí od MŠMT, aby mohlo dojít k navýšení částek za tvůrčí činnost a zavedení příplatku za kvalitu pedagogické činnosti.

Aktuální informace - Covid 19

- Vyplňovat/nahlašovat formuláře web – COVID! - AP, THP, studenti – i ukončení
- Testování zaměstnanců (antigenní testy - výtěr z úst, budova A, rezervační systém na www.uhk) - ne v případě PzD
- Očkování (dle nového dopisu ministra školství – od poloviny března (?) zaslání kódů a očkování VŠECH pracovníků VŠ!)
- Přijímací zkoušky, ukončování předmětů…

Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF na období 2021 - 2030

- Strategický záměr do roku 2030
- Do 17. 3. připomínky z pracovišť (AO)
- 24. 3. projedná SZ a RPSZ AS PdF
- 21. 4. projedná a schválí VR PdF, následně AS PdF

Různé

- RD – FAMOS – návrhy do 31. 3. Mgr. Janouchové e-mailem dle RD 4/2021
- Příští porada – st 14. 4. 2021 v 8.00 hod. (prezenčně nebo online)
- následné porady 2021:
  19. 5., 16. 6.
  VR PdF 21. 4.

Zprávy proděkanů, tajemnice, různé:

Dr. Mlsová

Připomenula, že týmy podpořené na základě Výzvy na podporu aktivit vědeckých týmů (RD 30/2020) do 31. 3. 2021 uzavřou Dohody o provedení práce se zvanými odborníky. Plánované aktivity musí být finančně vyrovnány do 30. 6. 2021.
Ne všechny katedry zaslaly v požadovaném termínu - do 15. 3. 2021 - na Referát vědy, výzkumu a umění (dr. Mlsové a ing. Vítové) aktualizované složení vědeckým týmů, případnou změnu jejich názvu nebo zaměření. Prosba o urychlené dodání. V průběhu letního semestru zasílat na Referát vědy, výzkumu a umění zápisy z jednání vědeckých týmů. Termíny jednání týmů zasílat také dr. Vorlíčkovi (CPV).
Prodloužení termínu pro odevzdání projektů GA ČR. Rektorátní termín: nejpozději do 11. 4. 2021. Fakultní termín: v týdnu od 5. 4. 2021 předložit ke kontrole. Konzultace při podávání projektů poskytuje dr. Vorlíček z CPV. Dr. Vorlíčka nutno zpravit o podávání projektů na PdF. Předávání projektů na děkanát rovněž přes dr. Vorlíčka.
Do konce týdne bude vydáno RD o výsledcích soutěže SV. V letošním roce byly finanční prostředky rozděleny hned v prvním kole soutěže.
Dne 17. 3. 2021 zasedá komise pro tvůrčí činnost RVH PdF, která na základě RD 2/2021 (Soutěž v oblasti excelence) navrhne děkanovi přidělení finančních prostředků na vydání odborných knih.
V květnu a červnu proběhne školení v OBD, které organizuje rektorát. Předpokládá se povinná účast vědeckých tajemníků kateder spolu s dalšími zástupci kateder. Katedry obdrží podrobný obsah školení mailem. Do 15. 4. 2021 zašlou ing. Vítové (v kopii dr. Mlsové) jména účastníků. Vzhledem k opakujícímu se velkému množství chyb v záznamech v OBD nutno věnovat tomuto školení velkou pozornost. Připomenutí – každá katedra již nyní disponuje prezentací s podrobným návodem, jak zadávat záznamy do OBD.
Probíhá odesílání uměleckých záznamů k certifikaci.
Byla vyhlášena soutěž na zahraniční mobility.

Doc. Hromadová

Souhrnnou zprávu o výsledcích hodnocení vzdělávací činnosti ZS AR 20/21 zaslat do 31. 3. 2021.
V LS AR 20/21 bude možná distanční forma SZZ a obhajob závěrečných prací. Po vydání RV – „Nakládání s audiovizuálními záznamy ze státních zkoušek, obhajob disertačních prací nebo plnění jiných studijních povinností“, bude upřesněno Směrnicí děkana.
Návrh změny členů Rady studijního programu (garant, vedoucí katedry + další členové) zaslat do 31. 3. 2021.

Žádost o doplnění členů zkušebních komisí SZZ a obhajob závěrečných prací (u akademika bez požadovaného titulu zaslat také formulář C-I Personální zabezpečení) zaslat do 31. 3. 2021.
V rámci diskuze doc. Vaníček uvedl, že do Rady SP lze zařadit i studenty.
Doc. Hromadová odpověděla na dotaz doc. Juklové ve věci procesu schvalování garantů předmětů.

Dr. Mádlová
Poděkovala vedoucím praxí/didaktikům za vedení praxí v této době. Dle reportu z kateder probíhají praxe online či formou náhradního plnění (včetně dobrovolnických aktivit). Studenti mají podporu a praxe jim nebudou komplikovat uzavření ročníku, příp. studia.

Dr. Vrabcová
V úvodu poděkovala kolegyním z Referátu internacionalizace Mgr. Martinkové a Ing. Noskové za práci v oblasti internacionalizace; v nelehké době je třeba za účelem jakékoliv fyzické mobility věnovat studentům mnohem větší úsilí s ohledem na mnohé restrikce.
Aktuálně probíhá studentská evaluace mezi účastníky virtuálních distančních mobilit a mezi zahraničními studenty. Komunikace s vyučujícími v minulém týdnu. Evaluace s užitím MS Forms.
Informace k eTwinning školení - bude probíhat dne 16. 4. 2021 v pátek v 10 hod. online v rozsahu 90 min. Vedoucí kateder a ředitelé ústavů zašlou dr. Vrabcové do 23. 3. seznam účastníků za pracoviště a případné náměty a dotazy pro školení.
Námět: Podnět pro hledání fakultního mechanismu a vhodného způsobu pro sdílení dobré tvůrčí praxe – sdílením od kolegů/kolegyň, jejichž tvůrčí činnost je zařazena dle standardů tvůrčí činnosti do kategorie A.

Dr. Vedlich
Poděkoval proděkanům za spolupráci při zpracování podkladů pro Výroční zprávu UHK a zároveň poděkoval za zaslané podklady z kateder pro Výroční zprávu PdF UHK. V současné době zapracovává připomínky k SZ PdF UHK.
Závěrem sdělil, že na recepcích jednotlivých budov jsou pro zaměstnance k dispozici respirátory (kde nejsou recepce - zvláštní režim).

Mgr. Kučerová
Požádala o informace, které se týkají doplnění členů komise na SZZ pro schválení oborovou radou. Podmínky k přijímacímu řízení vč. změn ohledně maturit, jsou umístěny na webu. Neřeší se způsob maturitní zkoušky. Případní dotazy lze přeposlat na studijní oddělení.

Dr. Stašová
Závěrem uvedla, že SZ UHK 2021+ byl aktuálně projednán a schválen Správní radou UHK a poté bude předán na MŠMT.
Dr. Stašová dále informovala, že v případě vyčerpání kapacit antigenního testování zaměstnanců budou ze strany rektorátu navýšeny termíny.

Úkoly pro všechny VK/ŘÚ:
- Aktualizované složení vědeckým týmů (dr. Mlsové a ing. Vítové) – obratem.
- Připomínkovat SZ PdF do 17. 3. 2021.
- Seznam účastníků eTwinning školení (dr. Vrabcová) do 23. 3. 2021.
- Zaslat p. děkanovi tabulky s dopsáním výukové povinnosti s odpočty – úv. 2021/22 (odhad) do 26. 3. 2021.

- Uzavřít DPP s odborníky dle Výzvy na podporu aktivit vědeckých týmů do 31. 3. 2021.
- RD – FAMOS – návrhy Mgr. Janouchové e-mailem dle RD 4/2021 do 31. 3. 2021.
- Zprávu o výsledcích hodnocení vzděl. činnosti ZS AR 20/21 doc. Hromadové do 31. 3. 2021.
- Změny členů Rady studijního programu zaslat doc. Hromadové do 31. 3. 2021.
- Doplnění členů zkušebních komisí SZZ a obhajob ZP doc. Hromadové do 31. 3. 2021.
- Odevzdání projektů GA ČR - rektorátní termín: nejpozději do 11. 4. 2021. Fakultní termín: v týdnu od 5. 4. 2021 předložit ke kontrole.
- Školení v OBD – jména účastníků zašlou ing. Vítové (v kopii dr. Mlsové) do 15. 4. 2021.

Další porada bude konat dne 14. 4. 2021 v 8 hodin prezenčně nebo online (bude upřesněno dle situace).

doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.

Digitálně podepsal doc. PhDr. MgA. František Vaníček, Ph.D.
Datum: 2021.03.17 12:40:28 +01'00'

doc. PhDr. MgA. Fr. Vaníček, Ph.D.
děkan PdF UHK

Zapsala: Mgr. Eva Janouchová