



**Zápis**  
**z porady vedoucích kateder a ředitele ústavu dne 16. 9. 2020**

Přítomni:

dr. K. Juklová, dr. I. Junová, doc. V. Bělík, doc. J. Ondráková, dr. P. Bubeníčková, dr. O. Vraštilová, dr. M. Dvořáková, dr. J. Kostincová, dr. L. Hejnová, prof. P. Cyrus, doc. D. Fialová, doc. Hojda, dr. Z. Truhlářová, doc. P. Zíkl, dr. M. Hromadová  
doc. Fr. Vaníček, dr. N. Mlsová, doc. Z. Hromadová, Dr. M. Mádlová, Ing. R. Albrechtová, Mgr. M. Kučerová

Omluveni: dr. V. Kučera, dr. D. Vrabcová, Mgr. P. Kubařová

Hosté: dr. L. Stašová

Poradu zahájil a přítomné přivítal doc. Vaníček.

**Doc. Vaníček** podal aktuální informace vzhledem k epidemiologickým opatřením COVID 19.

Do konce týdne vyjde SD, která se vztahuje k výuce v ZS na PdF UHK.

Dle aktuálního sdělení NAÚ ze dne 14. 9. 2020:

Objektivní vnější okolnosti podle odst. 1 metodického pokynu mohou nastat mimo jiné v důsledku zhoršující se epidemiologické situace. V takovém případě vysoká škola posoudí míru rizika kontaktní výuky (tj. výuky založené na fyzické přítomnosti studentů) v jednotlivých předmětech a individuálně rozhodne o tom, zda daný předmět nebo část předmětu bude vyučován bezkontaktním způsobem. Při posuzování bere v úvahu například velikost studijní skupiny, formu výuky (zda se jedná o přednášku, cvičení, seminář či jinou formu výuky) a ročník studia. **Plošné rušení kontaktní výuky, které nebude dáno vydaným doporučením nebo rozhodnutím příslušné hygienické stanice, Ministerstva zdravotnictví nebo vlády, je nepřipustné.**

ZS začne na PdF UHK dne 29. 9. 2020.

- **Veškerá výuka bude probíhat dle akreditovaného modelu – tedy prezenčně (u kombinovaných SP rovněž dle vyhlášeného rozvrhu).**

**Vzhledem ke komplikované a zhoršené situaci se důrazně doporučuje použití ochrany dýchacích cest (roušky) ve všech prostorách i při prezenční výuce.**

Na on-line bezkontaktní výuku (v reálném čase rozvrhu!) se přejde pouze v případě nařízení KHS nebo na základě rozhodnutí příslušného ministerstva.

**Výjimky pro bezkontaktní výuku v době prezenční výuky schvaluje pouze děkan (změny musí být odeslány a zdůvodněny na NAÚ):**

- Výuka nad 100 studentů – forma bude projednána proděkankou doc. Hromadovou s jednotlivými vyučujícími – nahraná přednáška nebo on-line v jiném dni (např. pátek odpoledne apod.)
- Rizikové skupiny AP (pouze s doporučením ošetřujícího lékaře) a AP umístění v karanténě budou:

V pracovní neschopnosti a výuka bude nahrazena jiným vyučujícím.  
nebo

Na Home office - v době kontaktní/prezenční výuky vyučovat bezkontaktně on-line v reálném čase rozvrhu a studenti budou v rozvrhované učebně. V takovém případě VK bez odkladu informuje proděkana dr. Vedlička, který zajistí vhodnost učebny a samotný přenos (s referentkami a IT pracovníky).



- Pro studenty v karanténě nebudeme v době prezenční výuky zajišťovat online přenos (toto bohužel není v možnostech fakulty), studenti si musí řešit vše individuální domluvou s konkrétním vyučujícím.
- Vyučující umožní studentům v karanténě snížení povinné docházky a může stanovit náhradní plnění předmětu.
- Home office pro THP v době prezenční výuky schvaluje na návrh VK také děkan. Zde předpokládáme spíše čerpání pracovní neschopnosti, protože práce referentek formou home office nejsou ve většině případů možné, popř. se bude individuálně řešit.

Doc. Vaníček informoval o následujících opatřeních vzhledem k vývoji epidemiologické situaci v ČR:

**Opatření:**

- Školení v MS Teams – dr. Půža, dr. Kučera, Mgr. Kaliba – ihned domluvit časy, školení po katedrách - v případě problémů s domluvou kontaktovat ihned dr. Vedliča.
- Doškolení referentek kateder – dr. Vedlich - ihned
- Potřebná technika – inventura na katedrách a dr. Vedlich v projektu (zašle co nejdříve seznam na katedry), zapůjčení notebooků AP mezi sebou, dr. Vedlich zajistí nákup nových notebooků z projektu k eventuálnímu pozdějšímu zapůjčení AP pro bezkontaktní výuku
- 1.ročníky – vzhledem k možnému přechodu na bezkontaktní výuku je třeba věnovat maximální pozornost „úvodu“ 1. ročníků

**V případě nemožnosti konání prezenční výuky – nařízení KHS nebo vyhlášky ministerstev bude výuka probíhat bezkontaktně následovně:**

- Garant předmětu nebo příslušný vyučující je povinen studujícím oznámit formu konání výuky a stanovit způsob komunikace se studujícími. Vyučující je povinen nejpozději do týdne reagovat na dotazy studujících.
- Vyučující bez odkladu vypíše konzultační hodiny online, tzn. určí čas, kdy je vyučující k dispozici studujícím prostřednictvím adekvátní platformy, jako je např. MS Teams, ZOOM, Skype apod.
- Přednášky budou zajišťovány v online podobě podle rozvrhu. Přednášky nelze nahradit zadáním samostatné práce studujícím, zadáním materiálů k samostudiu apod.
- Cvičení a semináře budou uskutečňovány v online podobě prostřednictvím relevantních platform (MS Teams, Moodle apod.), a to tak, aby svým pojetím co nejvíce odpovídaly požadavkům kladeným na samostatnou práci studujících při výuce za osobní přítomnosti (např. prostřednictvím videokonferencí, které zajistí možnost vzájemné diskuze studujících a přednášení prezentací; zprostředkováním interaktivních studijních materiálů apod.). Řízené konzultace budou zajišťovány online prostřednictvím adekvátní platformy, jako je např. MS Teams, ZOOM, Skype apod.

Další způsoby výuky stanovené Studijním a zkušebním řádem UHK (kurzy, odborné praxe, exkurze) lze uskutečnit jen v případě, že je jejich konání možné vzhledem k aktuálním protiepidemickým opatřením a pokud přístup studujících umožní příslušné instituce. Pokud jejich konání možné nebude, postupuje se dle výše uvedeného.

Online výuka by svým časovým rozsahem měla odpovídat výuce konané za fyzické přítomnosti studujících. Nebude výrazněji snižovat ani zvyšovat studijní zátěž, která bude nadále korespondovat s počtem kreditů daného předmětu.



### **Další opatření:**

- Karanténa – vyplnit formuláře (i při podezření z nákazy)
- Zrušení všech aktivit UHK i PdF do 31. 12. (včetně Adventního setkání, ocenění studentů...) – také promoce a imatrikulace (Start 1. r.)
- Omezit účast na větších akcích
- Akce (konference) uskutečnit online

Doc. Hromadová upozornila na podmínky přechodu na online výuku v návaznosti na evaluaci výuky.

### **Oblast financí:**

- Do 10. 10. obdrží VK podklady k pololetním odměnám – vyplacení ve mzdě za měsíc říjen
- Mzda za měsíc listopad – odměny za tvůrčí činnost
- Bude vyplacena dále jako vloni také „13. mzda“
- Od 1. 1. 2021 se plánuje navýšení tarifů (dle vývoje financí by pak v r. 2021 nebyla zřejmě 13. mzda...).

### **Oblast studia:**

- **ZS: 29. 9. – 18. 12. 2020 – pouze 12 týdnů**
- Termín odevzdání podepsaných rozvrhů a tabulek úvazků AP (stačí interních zaměstnanců) k rukám doc. Z. Hromadové do 12. 10. 2020 (tabulky stačí pouze elektronicky)
- LS: 8. 2. – 7. 5. 2021

Doc. Hromadová zdůraznila soustředit se na 1. ročníky více se jim věnovat, komunikovat univerzitním emailem, kontaktní osoby, SO má konzultační hodiny.

### **Personální změny:**

- Mgr. Eva (Podrazilová) - Janouchová – nová referentka děkana
- nové složení na projekt. oddělení (ing. Luxová místo ing. Buchtové)

### **Nový AR 2020/2021:**

**Konec září/začátek října 2020** jsou naplánovány návštěvy na katedrách – VK a zást. VK  
**Konec ledna/začátek února 2021** jsou naplánovány návštěvy VK na děkanátu. POKR, OA60 nově - plnění Standardů tvůrčí činnosti (podklad pro vyplacení pravidelných odměn a tvorbu úvazku AP), hodnocení THP (termín na konec ledna bude dohodnut s VK v listopadu).  
**Duben/květen 2021** bude děkan na poradách kateder (termín bude stanoven na jaře).

### **VŘ na pozice VK a řed. ústavů:**

- AS PdF dnes ve 13 hodin na C5 – projedná také změnu Statutu PdF (reorganizace)
- cca 20. 10. budou vyhlášena VŘ na vedoucí kateder a řed. ústavů
- cca 20. 11. proběhnou VŘ
- od 1. 1. změny VK/řed. ústavů a jejich zástupců, ved. oddělení (jmenuje si VK)

### **Informace:**

- Běží projekt „Pregraduál II“ – zapojení didaktiků, fak. učitelů, učitelů KPP a ÚPPE
- Akreditace DPS (změna standardů) – do žádosti materiály/didaktiky/pers. garance z akreditace nMgr. – učit potom mohou jiní – dle domluvy a zájmu
- Parkování C není možné
- B- zahájení rekonstrukce – v pondělí podepsána smlouva
- Veškeré záměry projektů nejdříve hlásit a konzultovat s dr. J. Vedlichem
- Nyní před podáním (25. 9.) nahlásit záměry (do 20. 9.) výzvy iniciativy Otevřeno



### **Porady VK v AR 2020/21 – rektorát**

2020: 14. 10., 18. 11. a 9. 12.

2021: 13. 1., 17. 2., 17. 3., 14. 4., 19. 5., 16. 6.

KD – nově vždy v úterý

Středa – porady VK, KR, porady didaktiků, VR....

### **Zprávy proděkanů, tajemnice, různé:**

#### **Dr. Mádlová**

Řešila aktuální otázku zabezpečení chodu praxí na fakultních školách v souvislosti s omezením COVID-19. Osobní účast studentů v některých případech není možná. Bude řešeno dále.

Zároveň požádala o motivaci studentů k zapojení do projektu „Člověk vtísni“ – doučování dětí v době nouzového stavu v souvislosti s pandemií COVID 19.

Dr. Truhlářová se připojila k informaci o problémech s praxí v sociální oblasti v návaznosti na aktuální situaci COVID 19.

Doc. Zíkl navrhl možnou účast studentů ve formě volitelných předmětů popř. lze udělit mimořádné stipendium.

#### **Dr. Vedlich**

Podal aktuální informace o úpravě na budově A. Stěhování je ukončeno a současně došlo k ukončení prací na výklenku a místnosti po p. Džbánkovi. Realizace a zajištění klimatizace na KAJL, plexiskla notebooky, MS Teams.

#### **Dr. Mlsová**

**Pedagogické dny 2021** viz přehled výzva VK k aktualizaci tabulky do konce září.

**Vyhlášení dalšího projektu TAČR ÉTA** – do 30. 9. 2020 musí být odevzdány podklady p. Veronice Hůzové, která bude mít na starosti tyto projekty, nahradí současný Help desk.

CPV - dr. Vorlíček má konzultační hodiny: út, stř. do 15 hod.

Výzva ke komunikaci již ve fázi přípravy z hlediska zdárného

Zdůraznila, že monografie (výstup) musí být odevzdávány v termínu v souvislosti s prodlouženou dobou tisku. Personální problémy s grafickou úpravou z důvodu dlouhodobé nemoci pracovníka (řeší se externím grafikem, který se však musí zaplatit)

Upozornila na možnost čerpat nákup odborné literatury, na které jsou ještě prostředky.

Prezentace jak se zanášení výstupy OVD – v případě pak na katedry pro zaměstnance

Uskuteční se schůzka tajemníků přes MS Teams.

#### **Doc. Hromadová**

Připomínka k termínu odevzdání akreditačních žádostí jednooborových bc. SP se zaměřením na vzdělávání do 30. 9. 2020.

Obeznámila VK o nutnosti uvedení termínů prodloužení zápočtu a ZK v ZS dle RD č. 16/2020.

Na katedry bude zaslána nabídka Technologického centra HK týkající se možnosti požádat o finanční příspěvek na podnikatelské záměry.

Žádá VK o komunikaci ohledně změny rozvrhů pouze rozvrhářů kateder.

#### **Dr. Stašová**

Připravuje se Strategický záměr Univerzity Hradec Králové, přičemž zdůraznila Strategii internacionalizace, kterou vidí jako průřezovou. Popřála úspěšný AR.



### Různé

Dr. Vraštilová se dotázala na převod dovolených z důvodu stěhování - odpověděla Ing. Albrechtová.

### Úkoly:

- Domluvit časy, školení po katedrách MS Teams. Term. – ihned, školení je nutné uskutečnit do začátku ZS, v případě problémů s domluvou ihned kontaktovat dr. Vedliča
- Dr. Vedlich – doškolení referentů/tek. Term. - ihned
- Odevzdat podepsané rozvrhy a elektronicky tabulky úvazků AP (stačí interních zaměstnanců) doc. Hromadové. Term. do 12. 10. 2020
- Nahlásit dr. Vedlichovi záměry (do 20. 9.) výzvy iniciativy Otevřeno.
- Pedagogické dny 2021 viz přehled výzva VK k aktualizaci tabulky. Term. do konce září.
- Vyhlášení dalšího projektu TAČR ÉTA – do 30. 9. 2020 musí být odevzdány podklady.

doc. PhDr. MgA. Fr. Vaníček, Ph.D., v.r.  
děkan PdF UHK

Zapsala: Mgr. Eva Janouchová