



Zápis

z porady vedoucích kateder a ředitele ústavu dne 18. září 2019

Přítomni:

dr. K. Juklová, dr. I. Junová, doc. V. Bělík, doc. J. Ondráková, doc. A. Zachová, dr. O. Vraštilová,
dr. M. Dvořáková, doc. V. Bělík, dr. J. Kostincová, doc. M. Chrobák, prof. P. Cyrus, doc. D. Fialová,
MgA. M. Hromadová, dr. Macek, dr. L. Jirka

doc. Fr. Vaníček, dr. N. Mlsová, doc. Z. Hromadová, dr. P. Zíkl, Ing. R. Albrechtová, Mgr. P.
Kubařová, dr. V. Kučera

Omluvena: dr. D. Vrabcová

Poradu zahájil a přítomné přivítal doc. Vaníček.

doc. Vaníček

Personální změny na děkanátu a rektorátu

- Od 1. 7. 2019 nová prorektorka pro strategii a rozvoj dr. Pavlína Springerová.
Do její gesce patří Oddělení strategických projektů UHK a nově vznikající oddělení kvality.
Na oddělení kvality od září 2019 nastoupily dr. Pavla Dočekalová a Mgr. Adéla Šrůtková.
- Osobní a mzdové oddělení posílila paní Petra Zirnsáková (agenda pracovních poměrů, včetně DPP a DPČ).
- Na Právní oddělení UHK nastoupil Mgr. Martin Zubr, který pro tuto chvíli přejímá agendu registru smluv.
- SM1 – pracovní prostředí pro PR oddělení UHK.
- Na referát internacionalizace PdF se vrací Mgr. Lucie Martínková.

Hlavní strategické úkoly v AR 2019/2020

- Pokračování ve snaze o navyšování mezd a financí PdF.
- Dokončení procesu akreditací.
- Rady studijních programů.
- Vědecké týmy.
- Kvalifikační růst.
- Dokončení redislokace.
- Zlepšení/proměna systému praxí.

Finance

Nový výpočet KENu:

1,65 – UPV na KPP, KTVS, KTP

3,50 – vše na KVKT, HudK

Mzda za měsíc říjen 2019 – roční odměny (pedagogický výkon - %, dle přepočtených úvazků a zohlednění dle PPK za minulý AR – Studenti: Incoming, Outgoing, samoplátci, zahr. pedagogové, Ph.D. studia, prof./doc., akreditace s platným rozhodnutím – od června, další aktivity – Noc vědců atd., RUV – práce se studenty).

VK dostanou částku k rozdělení do 10. října 2019 – nerozdělovat rovnostářsky, zohlednit celý komplex a především kvalitu činností AP, i THP.

Mzda za měsíc listopad 2019 - odměny za publikační a tvůrčí činnost (RIV, RUV) dle skutečných výsledků, 13. mzda – ve výši tarifu (i THP) – tímto dojde k dalšímu navýšení průměrných mezd.

POKR, OSOH

POKR opět v lednu/zač. února 2020. Vyčkat se zpracováním, očekávají se nové tabulky.

Tabulky OA60 zůstávají – včas zpracovat do loňských tabulek.

OSOH našich zaměstnanců se nově bude jednotně měnit až po POKRu + změna prav. mim. odměn (z ukazatele P) – oboje bude vypláceno pouze v případě plnění publ. a uměl. činnosti (směřování k habilitaci) a k tomu adekvátně naplněné výukové povinnosti (bude provedena kontrola v říjnu).

Částka z ČŽV – hospodářský výsledek a podíl katedry - na náklady (nábytek, odměny za řízení, administrativu...) – zasláno VK.

Připomínka: ČŽV - během roku nelze platit ani THP, managery. Odměnu lze vyplatit až po výpočtu hospodářského výsledku.

Akreditace, Rada studijního programu (RSP)

- garant hlídá a zajistí naplňování požadavků pro kontrolní zprávy (dostatečná a zacílená publ. činnost garantů, věd. projekty)
- do 15. 10. 2019 zaslat doc. Z. Hromadové termíny jednání RSP a pak zasílat vždy včas pozvání
- lze využít učebnu A21 – rezervace u Ing. M. Bílka (v kopii vždy zaslat dr. Mlsové)
- do 15. 11. 2019 proběhnou jednání RSP (ev. žádosti a zdůvodnění změn poté zaslat doc. Hromadové + krátký zápis – termín, účast, obsah a výsledek jednání, ev. termín dalšího jednání)
- anglické názvy předmětů zaslat do 15. 11. 2019
- spolupráce garant/VK – za SP odpovídá garant!

Doc. Hromadová doplnila informací o postupu vkládání programů a sylabů do STAGu.

Vědecké týmy

Termíny jednání zaslat dr. Mlsové do 15. 10. Zasedání věd. týmů proběhnou do 30. 11. 2019.

Možnost zasedání v místnosti A21 – viz výše.

Proděkanec zasílat krátký zápis s informací o obsahu a výsledku jednání.

Habilitační dohody

VK navrhnou nové habilitační dohody pro rok 2020. Odevzdání při schůzkách děkana s VK.

Zpráva o stavu katedry – stav a další postup v personální, vzdělávací a tvůrčí oblasti – VK předloží společně s POKR na začátku příštího roku.

Expert:

Dr. Mlsová obeslala VK s žádostí o výběr expertů. O vytipovaných expertech vhodných i pro jiné katedry informovat dr. Mlsovou a Mgr. Kubařovou. Kontaktovat B. Valachovičovou.

Návrh dr. Juklové vkládat na web pod CPV a sdílet informace.

Dr. Juklová doporučila odborníka ve statistických zpracování dat dr. Petra Soukupa.

TAČR

20 % spoluúčast.

Do 30. 9. zaslat dr. Mlsové návrh rozpočtu projektu.

15. 10. finální verze na děkanátu.

Dislokace/redislokace

Stavební úpravy na Flošně – rekonstrukce.

KTP – stěhování dřevodílů, kovodílů, skladu.

Stěhování z budovy E na A – probíhají jednání s rektorátem. Termín stěhování předpokládá léto 2020.

Budou více využívány prostory k výuce na HudK a VKKTT.



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta

Dr. Zíkl informoval o plánech stavebních úprav na OSV. Veškeré náklady byly hrazeny z peněz projektu.

Rekonstrukce budovy C – předpokládáný začátek 2021.

Systém praxí

Dluh – malý posun.

Reflexe projektů, větší diskuse proděkanka/koordinátoři/didaktici/fakultní učitelé- koordinace s ostatními PdF.

Do budoucna zvážit event.. změnu celého systému pregraduální přípravy učitelů.

Jednání s KÚ o možném financování praxí na SŠ.

Hledání dalších finančních zdrojů.

Nové webové stránky UHK

Doplnit:

- ✓ KH
- ✓ Životopis

- ✓ Fotky AP – do 15. 10. 2019.

Kontrola a upravení seznamu pracovníků, vč. externistů (u externistů neuvádět kategorii, pouze externista), katedry s Ph.D. studiem dopsat interní doktorandy do seznamu – do 15. 10. 2019.

Otevřená školení pro zaměstnance (přišel e-mail): **povinně pro webmastery a referentky kateder.**

Web v AJ. Mgr. Kubařová překlopení do AJ.

Dr. Vraštilová upozornila na nefunkčnost Moodle. Požádat individuálně správce Bc. L. Filipa z CIT.

Akademický rok 2019/2020

- ZS 23. 9. 2019 - 20. 12. 2019
- Star(t) pro 1. ročníky – aula OSV – pondělí 23. 9. dopoledne – není děkanské volno, prosba o uvolnění z výuky studentů 1. ročníků.
- Termín odeslání tabulek úvazků (v elektronické podobě.) - nová verze tabulek včetně počtu obhájených BP a DP za AR 2018/19 a přihlášených BP a DP v AR 2019/2020 - a podepsaných rozvrhů proděkance doc. Hromadové do 4. 10. 2019.
- Žádosti o malé skupiny (méně než 12 studentů) do 4. 10. 2019.
- Úvazky AP – dle plnění jejich publ./um. činnosti, směřování k habilitacím atd., v případě neplnění uvedeného či nenaplnění výukové povinnosti doplnit CŽV (ev. výukou v AJ – projedná dr. D. Vrabcová – zda v úvazku + 150,- Kč/hod. nebo placeno nad úvazek 350,- Kč/hod. – na začátku semestru).
- Reflektovat zkrácené semestry posledních ročníků! – výše úvazků, úlevy VK... *prezentováno na červnové poradě VK*

Termíny LS

LS	10. 2. 2020 – 7. 5. 2020
Přijímací zkoušky talentové	4. - 15. 5. 2020
Přijímací zkoušky teoretické i praktické	20. 5. – 26. 6. 2020

Rekapitulace úvazků – výuková povinnost, možné úlevy

- Lektor 22 hodin – úleva možná při Ph.D. studiu (ne při přípravě) nebo výrazné publ. činnosti – úlevu v úvazku je třeba dopředu projednat s děkanem

- odborný asistent – dle charakteru výuky (více různých předmětů, počtu studentů ve skupině – tj. i záp., zk...), nově v tabulkách úv. příští rok i obhájené BP a DP v minulém AR a počet přihlášených BP a DP
 - výuka 10 -18 hodin, zpravidla 14 hod. (při kolektivní výuce); při neplnění publ., um. činnosti a neplnění posunu k habilitaci výuka 18 hodin – navýšení až na 22 hodin může dle VMP nařídít děkan – podněty od VK!
- docent (6-14, zpravidla 10),
- profesor (4-12, zpravidla 8) – výuka dle VMP pouze při dostatečném plnění publ. a um. činnosti –
 - při neplnění publ., um. činnosti výuka na horní hranici 14 doc./12 prof. – navýšení až na 22 hodin může dle VMP nařídít děkan – podněty od VK
- VK či zástupce. VK- úleva podle výše uvedených kritérií a velikosti katedry (počet zaměstnanců, počet akreditovaných studijních programů)
- Veškeré větší úlevy nad 2 hod. od průměru (zpravidla...) dopředu projednat s děkanem

Připomenutí

- Změny na zajištění výuky (kmenový AP učí i pro jinou katedru) projednat a nahlásit nejdříve doc. Z. Hromadové – do 31. 3. (lepší koordinace podobných požadavků, propočítání zvýšení ekon. nákladů apod.)
- Žádost o předsednictví komise SZZ pouze AP s Ph.D. doručit děkanovi (stačí e-mailem) min. 14 před konáním zkoušky (výjimka pouze v případě nenadálé nemoci).
- Vyčerpání dovolené všech zaměstnanců v kalendářním roce 2019.
- Veškeré změny mající vliv na mzdu (mzdový dekret) – písemné oznámení na děkanát min. 10 dní před 1. v měsíci.
- Připomínky Benefitů., Penzijní připojištění (změnu nahlásit pí Doležalové).

25. 9. 2019 ve 13 hod.

AS PdF na C5

23. 10. 2019 ve 13 hod.

AS PdF – zasedací místnost rektorátu

13. listopadu 2019 ve 13 hod.

Akademická obec PdF na C5

Termíny akcí:

27. 9. 2019

Noc vědců

30. – 31. 10. 2019

promoce, imatrikulace aula OSV

30. 10. 2019

Divadelní představení v divadle Drak s předáváním FAMOSů

říjen/listopad

Hradecký memoriál – nepromlčeno – spoluorganizátor PdF

12. 11. 2019

Společenský večer UHK

16. 11. 2019

Akce k výročí 17. listopadu – areál Na Soutoku

2. 12. 2019

Slavnostní večer v Kostele Nanebevzetí Panny Marie s předáváním cen studentům

11. 12. 2019

Adventní oběd s vedoucími kateder PdF

10 – 11. ledna 2020

Den otevřených dveří

26. 2. 2020

Ples UHK

23. – 27. 3. 2020

Pedagogické dny

25. 3. 2020

Slavnostní večer PdF UHK, předávání výročních cen

dr. Mlsová



Univerzita Hradec Králové
Pedagogická fakulta

Veškeré výstupy do RIVu vyžadují kromě jména i identifikační číslo - ORCID. Platnost pro všechny autory zadávající do RIV. Prosba řídit se pokyny uvedených v mailu od Ing. Vítové. Zaslát do konce října.

Pedagogické dny 2020 – program uzavřen, pokud je potřeba změna, kontaktovat Mgr. Kubařovou – do 30. 10. 2019. O finanční podporu požádat dr. Mlsovou.

Do konce prosince bude připraven finální program PD bez možnosti dalších úprav.

Poděkování za zapojení do Noci vědců.

doc. Hromadová

Připomenuto aktualizovat a zveřejnit konzultační hodiny.

Žádosti o schválení vedoucích BP a DP, kteří nesplňují podmínky (vzdělání alespoň o jeden stupeň vyšší než student), zasílat děkanovi.

Návrhy členů komisí SZZ, termíny SZZ.

Požadavky k PZK v českém jazyce termín 20. 9., 25.9 v anglickém jazyce.

Zájemci o navazující magisterské studium, kteří nesplňují veškeré požadavky kladené na uchazeče, si musí doplnit chybějící vzdělání ještě v průběhu svého bc. studia.

dr. Kučera

Jiný systém zadávání a schvalování závěrečných prací. Změna ve STAGu. Přípravuje se školení pro referentky.

Ing. Albrechtová

Porada referentek kateder je svolána na 8. 10. 2019 od 13 hod. v zasedací místnosti rektorátu.

Připomínka čerpat finanční zdroje z projektů a CZV.

Mgr. Kubařová

Žádost o spolupráci na článcích do Zpravodaje UHK (aktuální číslo do 20. 9., další 15. 11. 2019).

Příležitost pozvat na akce kateder naše absolventy (nahlásit obratem, odeslání 20. 9. 2019).

Spuštění nového webu v angličtině 30. 9. 2019 – webmasteři zkontrolovat stránky kateder.

Odsouhlasena nabídka publikací kateder na knižním veletrhu 1. 10. 2019.

Různé

Pozvání od doc. Bělíka a dr. Antl na akci učenou pedagogům dne 21. 10. 2019 ve Svitavách (návštěvy zařízení sociálního typu). Nabídka několika volných míst.

Úkoly s termíny:

Do 20. 9. 2019 požadavky k PZK v českém jazyce – dle instrukcí v mailu Mgr. Kučerové.

Do 25. 9. 2019 požadavky k PZK v anglickém jazyce – dle instrukcí v mailu Mgr. Kučerové.

Do 30. 9. 2019 zaslat dr. Mlsové rozpočet projektů TAČR. Do 15. 10. na děkanát dodat konečné verze žádostí TAČR.

Do 4. 10. 2019 zaslat doc. Hromadové žádosti o malé skupiny.

Do 4. 10. 2019 zaslat doc. Hromadové tabulky s úvazky v elektr. podobě a do stejného data dodat podepsané rozvrhy.

Do 15. 10. 2019 zaslat doc. Hromadové termíny zasedání Rad studijních programů. Zasedání RSP proběhnou do 15. 11. 2019.

Doc. Hromadová obešla ihned garanty a VK e-mailem s informacemi a rekapitulací termínů.

Do 15. 10. 2019 zaslat dr. Mlsové termíny schůzek Vědeckých týmů. Jednání vědeckých týmů proběhnou do 30. 11. 2019.

Dr. Mlsová obešla ihned vedoucí týmů a VK e-mailem s informacemi a rekapitulací termínů.

Do 15. 10. 2019 doplnit informace na web (KH, životopisy, fotografie, zkontrolovat personální složení, doktorandi). Webmastery zkontrolují web v AJ.

Do 15. 10. 2019 zaslat H. Raabové nominace studentů na výroční ceny.

Do 30. 10. 2019 zaslat dr. Mlsové a Mgr. Kubařové případné změny v programu na Pedagogické dny + žádost o event. finanční podporu.

Do 30. 10. 2019 zaslat zpětné informace k identifikátoru ORCID – podle zaslaného mailu Ing. Vítové.

Další úkoly:

Otevřená školení pro zaměstnance: povinně pro webmastery a referentky kateder.

Referentky kateder – pohlídat vyčerpání dovolené všech zaměstnanců v kalendářním roce 2019.

Žádosti o schválení vedoucích BP, DP, kteří nesplňují podmínky (vzdělání alespoň o jeden stupeň vyšší než student), zasílat děkanovi.

Příští porada se koná 16. října 2019.

Další termíny porad VK:

20. 11. a 11. 12. (Adventní oběd) 2019

15. 1. 2020, 19. 2., 18. 3., 15. 4. a 20. 5. 2020

doc. PhDr. MgA. Fr. Vaníček. Ph.D., v.r.
děkan PdF UHK

Zapsala: H. Raabová